PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ESTUDIOS PREVIOS DE NECESIDAD PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN.					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ESTUDIOS PREVIOS DE NECESIDAD PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN.

1. IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

OBJETO	Prestación de cinco (05) los servicios personales de carácter temporal para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios en lotes.
Lote 1	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.
Lote 2	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.
Lote 3	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.
Lote 4	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y

	Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.
Lote 5	Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN Y EXPERIENCIA RELACIONADA	La experiencia relacionada será la que a continuación se señala para cada lote, así:
Lote 1	Formación profesional o tecnólogo en construcción y/o ingeniería civil, Arquitectura, administración de obras civiles y/o profesionales o tecnólogos a fines al sector de la construcción. Experiencia laboral y/o especialización del Instructor: 12 meses en la verificación, manejo de procesos constructivos de obra.
Lote 2	Formación profesional o tecnólogo en construcción y/o ingeniería civil, Arquitectura, administración de obras civiles y/o profesionales o tecnólogos a fines al sector de la construcción. Experiencia laboral y/o especialización del Instructor: 12 meses en la verificación, manejo de procesos constructivos de obra.
Lote 3	alternativa 1. título profesional universitario en ingeniería eléctrica, ingeniería en distribución y redes eléctrica, ingeniería electrónica, ingeniería en electromecánica. alternativa 2 licenciatura en electricidad, licenciatura en electricidad y electrónica, licenciatura en electrónica y licenciatura en electromecánica. alternativa 3 tecnólogo en electricidad, tecnólogo mantenimiento eléctrico industrial, tecnólogo en electricidad industrial, tecnólogo en electromecánica. Experiencia: cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de uso final de la energía eléctrica. y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida.
Lote 4	Alternativa 1: nbc en ingeniería química y afines con título profesional universitario en: ingeniería de procesos. nbc en ingeniería industrial y afines con título profesional universitario en: ingeniería industrial; ingeniería de producción; ingeniería en procesos industriales; ingeniería en higiene y seguridad industrial; ingeniería de productividad y calidad. nbc en ingeniería ambiental, sanitaria y afines con título profesional universitario en: administración de sistemas de gestión ambiental; ingeniería ambiental. nbc en administración con título profesional universitario en: administración de

	empresas. tarjeta profesional en los casos exigidos por la ley. alternativa 2: nbc en administración con título de tecnólogo en: gestión de empresas; administración de empresas; gestión y administración de empresas; gestión empresarial; administración industrial; sistemas integrados de gestión. nbc en ingeniería ambiental, sanitaria y afines con título de tecnólogo en: gestión ambiental; gestión ambiental industrial. nbc en ingeniería industrial y afines con título de tecnólogo en: ingeniería industrial; gestión de la producción industrial; gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional; industrial; ingeniería industrial con énfasis en producción; aseguramiento de la calidad; gestión de procesos industriales; gestión de sistemas integrados; calidad; administración de la producción industrial; seguridad industrial y ambiental. nbc en ingeniería química y afines con título de tecnólogo en: procesos industriales. Para la alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con en el ejercicio de sistemas integrados de gestión. doce (12) meses de docencia. para la alternativa 2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de sistemas integrados de gestión y doce (12) meses en docencia. alternativa 2: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de sistemas integrados de gestión y doce (12) meses en docencia.
Lote 5	Profesionales en programas de formación relacionados con los procesos de gestión agropecuaria, tales como: administradores de empresas y ciencias afines y/o ingenieros agrónomos y/o ingenieros agrícolas y/o ingenieros ambientales y /o tecnólogos en producción agrícola y/o riego drenaje y manejo de suelos y /o técnicos en producción agropecuaria o áreas afines con el sector. mínimo 24 meses de vinculación laboral con el área de su profesión.
VALOR Y FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para los contratos resultantes por cada lote, lo siguiente:
Lote 1	De conformidad con lo establecido en la tabla de honorarios vigente para la entidad, se fija como valor total del contrato la suma de **QUINCE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($15.633.740)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago por los dias ejecutados del mes de septiembre por la suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($3.632.081)**. b) Dos (02) pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2026 por la suma de: **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 4.737.497,00)** cada uno. Y c) un último pago por los dias ejecutados del mes de

	diciembre de 2026 por la suma de: **DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 2.526.665).** Lo cual esta amparado con Certificado de Disponibilidad No. 2926.
Lote 2	De conformidad con lo establecido en la tabla de honorarios vigente para la entidad, se fija como valor total del contrato la suma de **QUINCE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($15.633.740)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago por los dias ejecutados del mes de septiembre por la suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($3.632.081)**. b) Dos (02) pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2026 por la suma de: **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 4.737.497,00)** cada uno. Y c) un último pago por los dias ejecutados del mes de diciembre de 2026 por la suma de: **DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 2.526.665).** Lo cual esta amparado con Certificado de Disponibilidad No. 2926.
Lote 3	De conformidad con lo establecido en la tabla de honorarios vigente para la entidad, se fija como valor total del contrato la suma de **QUINCE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($15.633.740)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago por los dias ejecutados del mes de septiembre por la suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($3.632.081)**. b) Dos (02) pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2026 por la suma de: **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 4.737.497,00)** cada uno. Y c) un último pago por los dias ejecutados del mes de diciembre de 2026 por la suma de: **DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 2.526.665).** Lo cual esta amparado con Certificado de Disponibilidad No. 2926.
Lote 4	De conformidad con lo establecido en la tabla de honorarios vigente para la entidad, se fija como valor total del contrato la suma de **QUINCE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($15.633.740)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago por los dias ejecutados del mes de septiembre por la suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($3.632.081)**. b) Dos (02) pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2026 por la suma de: **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($**

	4.737.497,00) cada uno. Y c) un último pago por los dias ejecutados del mes de diciembre de 2026 por la suma de: **DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 2.526.665).** Lo cual esta amparado con Certificado de Disponibilidad No. 2926.
Lote 5	De conformidad con lo establecido en la tabla de honorarios vigente para la entidad, se fija como valor total del contrato la suma de **QUINCE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS MCTE ($15.633.740)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) pago por los dias ejecutados del mes de septiembre por la suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHENTA Y UN PESOS MCTE ($3.632.081)**. b) Dos (02) pagos iguales por los meses de Octubre a Noviembre de 2026 por la suma de: **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 4.737.497,00)** cada uno. Y c) un último pago por los dias ejecutados del mes de diciembre de 2026 por la suma de: **DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS MCTE ($ 2.526.665).** Lo cual esta amparado con Certificado de Disponibilidad No. 2926.
PLAZO	El plazo de ejecución para los contratos resultantes por cada lote, será el siguiente:
Lote 1	El plazo de ejecución del contrato será de 99 días, en todo caso, sin exceder vigencia 2026.
Lote 2	El plazo de ejecución del contrato será de 99 días, en todo caso, sin exceder vigencia 2026.
Lote 3	El plazo de ejecución del contrato será de 99 días, en todo caso, sin exceder vigencia 2026.
Lote 4	El plazo de ejecución del contrato será de 99 días, en todo caso, sin exceder vigencia 2026.
Lote 5	El plazo de ejecución del contrato será de 99 días, en todo caso, sin exceder vigencia 2026.
LUGAR DE EJECUCIÓN	El lugar de ejecución común para todos los lotes, será los municipios del departamento de Boyacá en los que el centro de formación tenga cobertura con sus programas. Tales como: Otanche, San Pablo De Borbur, Quipama, La Victoria y Puerto Boyacá.
ORDENADOR DEL GASTO	Diana Yadira Castro Russi. Subdirectora Centro de Formación Las Quinchas

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con

el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, el Centro de Formación requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

A partir del Decreto 249 del 2004 las Regionales deben "ARTÍCULO 24. Funciones de las Direcciones Regionales y de la Dirección del Distrito Capital: Son funciones de las Direcciones Regionales y de la Dirección del Distrito Capital, las siguientes: 1. Asegurar que las políticas, objetivos, estrategias, planes, programas, normas y procedimientos adoptados por la entidad se cumplan, para garantizar el cumplimiento de la misión del SENA. 14. Garantizar que, en los Centros de Formación a su cargo, la selección y contratación de personal se adelante de acuerdo con los criterios académicos y técnicos establecidos por la institución. 15. Controlar el cumplimiento de la jornada de los instructores de cuarenta y dos y media (42.5) horas semanales, dedicadas en su totalidad a la ejecución de las funciones propias de su cargo y que la entidad les programe, y el cumplimiento de la dedicación por parte de cada instructor de treinta y dos (32) horas semanales en actividades directas de Formación Profesional Integral."

Por su parte y de conformidad con el Art. 25 del Decreto 249 de 2004 "… por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA…", se establece que los Centros de Formación son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y sectores económicos.

Así mismo, los Centros de Formación y en particular, El Centro de Formación Las Quinchas– Regional Boyacá, tiene necesidades del orden administrativo, de formación y de gestión en la Entidad; las cuales exigen ser satisfechas a fin de generar el cumplimiento eficaz y oportuno de las tareas administrativas y de formación impuestas por el Art. 209 de la Constitución Política de Colombia de 1991; y estructural y funcionalmente por la Dirección General de la Entidad. Este es el objetivo por satisfacer con la presente contratación.

Los Centros de Formación del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, como unidades operativas, ejecutan las acciones de formación de acuerdo con la oferta definida en el Plan de Acción para la vigencia como respuesta a los requerimientos del entorno productivo y social; por consiguiente, es necesario garantizar el talento humano suficiente que permita el desarrollo de los procedimientos inherentes al proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral como parte integral de los procesos misionales definidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol SIGA de la entidad; entre ellos la formación

profesional integral de calidad a los trabajadores de todas las actividades económicas o a quienes sin serlos, requieran dicha formación para elevar los niveles de productividad nacional y promover el desarrollo económico y social que contribuyan a mejorar la calidad de vida.

En cumplimiento de lo anterior y teniendo en cuenta que el Centro de Formación Las Quinchas de la Regional Boyacá oferta programas de formación orientados a los sectores productivos Informáticos, Contables, Industriales, Gastronómicos, Ambientales, Diseño, Eléctricos, respondiendo a la necesidad social de generar procesos de formación técnica y tecnológica conforme a los sectores productivos de la afluencia del Municipio de Puerto Boyacá, con la finalidad de dar respuesta y atender para la vigencia 2026 la formación de 852 en los programas de formación tecnológica presencial y virtual.

La estrategia brinda a los jóvenes formación profesional integral con calidad, que les permita continuar su proceso formativo y aportar al desarrollo económico y social del país. Para este fin se tiene prevista la contratación de cinco (05) instructores que atenderán los programas a saber:

- **COORDINACION EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTION**
- **MAMPOSTERÍA EN LADRILLO**
- **CIRCUITOS ELÉCTRICOS APLICADOS EN AMBIENTES RURALES**
- **PRODUCCION AGROPECUARIA**

Ahora bien, el Centro de Formación ha centrado sus esfuerzos en adelantar los trámites necesarios para dar cumplimiento a lo establecido en la Guía para la autorización de contratación de instructores, apoyos administrativos y otros perfiles relacionados con la formación profesional. De la misma manera la Resolución No. 1-02862 de 17 de septiembre de 2025 “Por la cual se delegan funciones en materia de contratación y convenios estatales”, en su artículo 4 literal b delegó en el director de cada regional y subdirecciones de centros, la competencia para la realización de todo tipo de contratos y convenios del respectivo despacho de la dirección regional o centro de formación.

Por lo anterior, para responder a la necesidad social de generar procesos de formación en el área Agropecuaria, Industrial, Informática, Gastronómica, y Administrativa impactando diferentes sectores según su diversidad, y a la planeación estratégica de nuestra entidad y con el fin de dar cumplimiento a las metas asignadas para la vigencia 2026, distribuidas de la siguiente manera:

Indicador	Cupos
Tecnólogo presencial	420
Operarios regular	45
Auxiliares regular	120
Técnico Laboral Regular presencial	378
Formación complementaria regular – virtual (sin bilingüismo)	2.880
Formación complementaria regular – Presencial (Sin Bilingüismo)	5.460
Programa Bilingüismo - Virtual	1.280

Programa Bilingüismo - Presencial	360
TOTAL	10.943

Por lo anterior y teniendo en cuenta que el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios Regional Boyacá del SENA en su planta de personal tiene un solo (01) instructor, conlleva que no puede atender los procesos formativos previstos en el Centro de Formación para la vigencia 2026.

Finalmente es indispensable señalar que la formación titulada del SENA es un programa de formación profesional integral que se realiza de manera presencial, dirigida a desarrollar y fortalecer las competencias del recurso humano, comprende las actividades de formación, entrenamiento y reentrenamiento en temas específicos y que se caracteriza por que las acciones de formación conducen al otorgamiento de un título de formación profesional, de modo que la prestación del servicio de formación debe ser presencial, en los horarios y fechas que estipule el Centro de formación y conforme a la Resolución Nro. 1-3000 del 14 de noviembre de 2024, modificada por la Resolución Nro. 1-3000 del 14 de noviembre de 2024, "por la cual se establece el calendario académico y de labores de los centro de formación profesional del SENA para el año 2025, y se efectúa una delegación y se dictan otras disposiciones", la cual fue modificada por la Resolución 1-3368 del 19 de diciembre de 2024, la cual modifico los artículos 1 y 2, concernientes al calendario académico y de labores y a los días dedicados a las actividades de formación y jornada laboral; resolución que fue modificada parcialmente en los artículos 1 y 2 por la Resolución No.1-02074 de 2025. Que se da aplicación mediante la Resolución No. 1-03775 del 09 de diciembre de 2025, por la cual se establece el calendario académico y de labores de los centros de formación profesional del SENA para el año 2026, se realiza una delegación y se dictan otras disposiciones.

De acuerdo con lo anterior y una vez realizado lo determinado en el Decreto 371 del 8 de abril de 2021 en su artículo 3 Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deben realizar una revisión previa y rigurosa de las razones que justifiquen la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión y la Circular SENA No. 212 del 3 Nov de 2023, firmada por el Director General en la cual se menciona que la contratación de prestación de servicios debe realizarse únicamente con relación al personal indispensable para suplir actividades donde la planta de personal es insuficiente, por lo tanto, resulta necesaria la contratación puesto que surge en razón a que el Centro no cuenta en su planta con el personal para cubrir la formación profesional integral, por lo que se requiere CINCO (05) instructores, para que ejecuten el objeto relacionado inicialmente.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Apoyar la planeación, orientación y evaluación de la formación profesional Integral, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica, conforme a la modalidad, intensidad establecida en el diseño curricular de los programas y lugar de ejecución definido por el centro.

2. Participar en las actividades académicas programadas según calendario académico de la entidad, actividades SIGA y las demás que sean convocadas por la Subdirección de centro y/o supervisión del contrato.

3. Registrar, verificar, mantener actualizados y hacer seguimiento oportuno a la información en los sistemas que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.

4. Aportar de manera oportuna, clara y coherente la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual y sus obligaciones, de acuerdo con los lineamientos legales de la entidad.
5. Apoyar la realización de informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de formación, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.

6. Apoyar técnicamente la estructuración de los procesos de adquisición de bienes, materiales de formación, obras y/o servicios cuando sea requerido por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.
7. Apoyar en las actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas de formación titulada y/o complementaria cuando sea requerido, de acuerdo con la programación de las actividades establecidas acorde con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro, la coordinación y/o Supervisor del contrato.
8. Realizar seguimiento y acompañamiento a la etapa productiva de los aprendices cuando se requiera, de acuerdo con la planeación establecida por la Coordinación académica del Centro de formación.
9. Apoyar y participar dentro de los equipos de Gestión Curricular (diseño y desarrollo curricular y gestión de permisos) cuando se requiera por parte de la subdirección del centro o la supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.
10. Apoyar las actividades de ciencia, tecnología, innovación y emprendimiento cuando se requiera, adelantadas por la estrategia innovación y competitividad y el equipo de emprendimiento del centro de desarrollo empresarial.
11. Apoyar la implementación de estrategias orientadas a garantizar la permanencia y la retención de los aprendices durante el periodo de ejecución de los programas de formación.
12. Registrar y reportar al centro de formación las novedades (deserciones, inasistencias, traslados, entre otras), avances o dificultades de manera oportuna en la plataforma dispuesta para cada fin utilizando los formatos y tiempos establecidos.
13. Dar cumplimiento a la circular 3-2023-000255 del 27 de diciembre de 2023 y la resolución 1- 02689 del 26 de diciembre de 2023, correspondientes a la implementación del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo para la conformación del Archivo Electrónico SENA – AES y demás normas concordantes o complementarias.
14. Contar con las herramientas tecnológicas propias necesarias tales como computador y las que se requieran el desarrollo de sus actividades contractuales.
15. Las demás obligaciones que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

4. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

Prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

5. COMPETENCIAS TÉCNICAS Y PERSONALES

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

6. DOMICILIO CONTRACTUAL

El domicilio contractual principal será la Carrera 5 vía Salida la Dorada, Municipio de Puerto Boyacá, Departamento de Boyacá, sin embargo también se ejecutarán las obligaciones contractuales en los demás municipios que tiene cobertura el centro de formación a excepción de las formaciones virtuales, en los siguientes: Otanche - San Pablo De Borbur - Quipama – La Victoria.

7. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, de conformidad con lo establecido el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el literal h) del numeral 2 del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015. En consecuencia, se suscribirá bajo la modalidad de Contratación Directa.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

8. JUSTIFICACIÓN VALOR DEL CONTRATO

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, el objeto, las obligaciones descritas en este documento y en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al establecido en el domicilio contractual para el cumplimiento del objeto, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

9. ANÁLISIS DE RIESGOS

El análisis de riesgos se encuentra establecido en el anexo titulado “MATRIZ DE RIESGOS”, el cual fue elaborado con base en lo establecido en las guías publicadas por Colombia Compra Eficiente.

10. GARANTÍAS QUE DEBE ASUMIR EL CONTRATISTA

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, por un término de 4 meses, en los términos señalados en el Decreto 1082 de 2015.

11. CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO

La supervisión del contrato estará a cargo del ordenador del gasto y/o a quien se designe.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. En todo caso, el ordenador del gasto podrá designar un supervisor en cualquier momento, para lo cual no se requerirá de modificación contractual. La designación se deberá realizar de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad.

12. EVIDENCIA DE LA LÍNEA O NUMERAL DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Lote 1.

Adquisiciones planificadas

Adquisiciones planificadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor espe
80111504	15-8551-227 Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios	Septiembre	Septiembre	136 Día(s)	Contratación directa	Recursos propios	21.476.653 POLICÍA	21.4

Lote 2.

Adquisiciones planificadas

Adquisiciones planificadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor espe
80111504	15-9551-228 Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.	Septiembre	Septiembre	136 Día(s)	Contratación directa	Recursos propios	21.476.653 POLICÍA	21.4

Lote 3.

Adquisiciones planificadas

Adquisiciones planificadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor esper
80111504	15-9551-229 Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.	Septiembre	Septiembre	136 Día(s)	Contratación directa	Recursos propios	21.476.653 POLICÍA	21.47

Lote 4.

Adquisiciones planificadas

Adquisiciones planificadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor espera
80111504	15-9551-230 Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.	Septiembre	Septiembre	136 Día(s)	Contratación directa	Recursos propios	21.476.653 POLICÍA	21.47

Lote 5.

Adquisiciones planificadas

Adquisiciones planificadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha de inicio prevista	Fecha límite prevista para recibir respuestas	Fecha de duración prevista	Tipo	Origen del presupuesto	Valor total esperado	Valor espera
80111504	15-9551-231 Prestar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional presencial y/o virtual, en el marco del proceso de Gestión de la formación Profesional Integral en los niveles Tecnológico, Técnico y Complementario de las especialidades impartidas por el Centro de la Innovación Agroindustrial y de Servicios.	Septiembre	Septiembre	136 Día(s)	Contratación directa	Recursos propios	21.476.653 POLICÍA	21.47

13. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, "*por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas*".

13.1 Análisis del Sector

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.

13.2 Idoneidad y experiencia

La idoneidad y experiencia del futuro contratista se validará de conformidad con el formato denominado "**Certificado de idoneidad y experiencia**", el cual hace parte integral del presente documento.

13.3 Estudio de la oferta

Una vez analizada la hoja de vida del (de los) futuro(s) contratista(s) en atención al objeto contractual, las obligaciones y la necesidad que se pretende satisfacer, se establece que la referida(s) persona(s) cumple con los requisitos exigidos establecidos.

13.4 Estudio de la demanda

De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2025, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

De conformidad con la información suministrada por Colombia compra eficiente, el SENA a nivel nacional en un período comprendido entre el 01 de enero de 2025 y el 31 de diciembre de 2025, la entidad demandó un total de 571 contratos de prestación de servicios como se muestran a continuación a través de la contratación directa para satisfacer sus necesidades misionales, así:

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

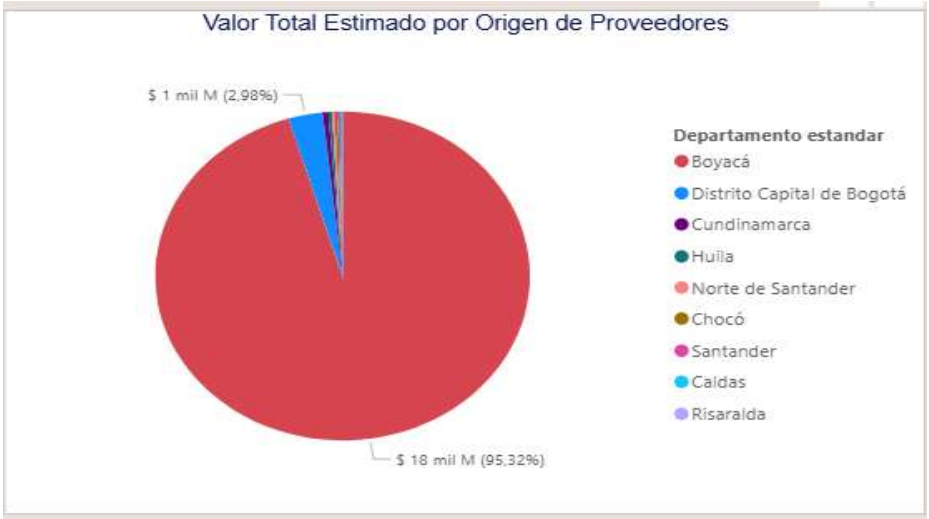
Año	2024			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8011 - Servicios de recursos humanos	557	$ 17.621.533.716	88,94%	557	$ 17.621.533.716	88,94%
8013 - Servicios inmobiliarios	4	$ 1.123.359.212	5,67%	4	$ 1.123.359.212	5,67%
8014 - Comercialización y distribución	6	$ 993.823.577	5,02%	6	$ 993.823.577	5,02%
8015 - Política comercial y servicios	1	$ 73.244.704	0,37%	1	$ 73.244.704	0,37%
8010 - Servicios de asesoría de gestión	3	$ 0	0,00%	3	$ 0	0,00%
Total	571	$ 19.811.961.209	100,00%	571	$ 19.811.961.209	100,00%

Fuente: Colombia compra eficiente

Con relación a la demanda se puede concluir que:

- Que entre el periodo comprendido del 01 de enero de 2025 y el 31 de diciembre de 2025, la entidad para realizar actividades administrativas y misionales demandó un total de 571 contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión con personas naturales y/o jurídicas.

- Que entre el periodo comprendido del 01 de enero de 2025 y el 31 de diciembre de 2025, el SENA para satisfacer la demanda destino de su presupuesto la suma de: $19.811.961.209



Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor del contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCCNTR.6760944	FABIAN LEONARDO GUEVARA NIÑO	Prestar los servicios personales de carácter temporal, para apoyar la formación profesional	100 Días	Catorce Millones Ochocientos Ochenta Y	Contratación Directa

		integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas técnicos, tecnológicos y/o complementarios, según las actividades derivadas de la formación que se le asignen, aplicando las metodologías y criterios técnicos pedagógicos dirigida a los aprendices de los diferentes modalidades (virtual o presencial)		Cinco Mil Ciento Cincuenta Pesos M/Cte. ($14.885.150)	
CO1.PCCNTR.6578453	ALEXANDRA MARCELA PERDOMO MARTINEZ	Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el Centro de Innovación Agroindustrial y de Servicios en la red de conocimiento TECNOLOGÍAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS FINANCIEROS, área temática de MENTALIDAD DE LIDER (LIDERAZGO) en los programas de formación Virtual Titulada y Complementaria de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.	134 Días	Veintiún Millones Ciento Treinta Y Seis Mil Novecientos Trece Pesos M/Cte (21.136.913)	Contratación Directa
CO1.PCCNTR.6547460	EDWIN RICARDO FLECHAS ALVAREZ	Prestar los servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el Centro de Innovación Agroindustrial y de Servicios en la red de Conocimiento RED DE CONOCIMIENTO EN MECÁNICA INDUSTRIAL, área temática de MECANICA INDUSTRIAL en los programas de formación Titulada Regular o Complementaria de	142Días	Veintidós millones trescientos veintisiete mil setecientos veinticinco pesos M/Cte. (22.327.725)	Contratación Directa

		conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.			

14. Decisión de contratación

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera acorde la contratación reseñada, a efectos de suplir la necesidad de la entidad. De otro lado, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la circular de honorarios vigente.

El presente documento se suscribe en Puerto Boyacá el día siete (07) de Septiembre de 2026

Firmado digitalmente por CASTRO RUSSI DIANA YADIRA
Fecha: 2026.09.07 15:33:53 -05'00'

DIANA YADIRA CASTRO RUSSI
Subdirectora (E)

Elaboró: Leidy Johana Moreno Guio. Abogada apoyo Gestión Contractual

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V1	Marzo 2026	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. El presente formato sustituye el formato GTH-F-075, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. Se realizan ajustes menores en el documento.