

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		FECHA: 24/Jul/2019

PERIODO REPORTE: 01/07/2026 a 30/07/2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8913842/0868

REGISTRO BPpP No.: 202500000031347

FECHA INICIACIÓN:19/01/2026

FECHA TERMINACIÓN: 18/09/2026

CONTRATISTA: Sandro Alexander Mesa Ladino

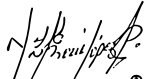
INTERVENTOR: Nubia Rocío Lopez Poveda

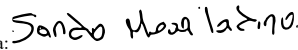
OBJETO DEL CONTRATO: GC 1 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA CON EL FIN DESARROLLAR LA ACTIVIDAD 3,01
--

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020 a través del siguiente link					

2	con plantas de beneficio animal como lo son apoyo en las mesas técnicas sectoriales de las plantas de beneficio animal o visitas técnicas a las plantas de beneficio animal priorizadas entre otras actividades relacionadas con el indicador 158 (plantas de beneficio animal)	de la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación de Boyacá y la Dirección de Desarrollo Rural, con el propósito de abordar aspectos relacionados con la inversión destinada a la operación de la Planta de Beneficio Animal del municipio de Boavita. Durante la jornada se revisaron las necesidades actuales de la planta, los requerimientos para garantizar su adecuado funcionamiento.	X			Documentos de apoyo como: Informe técnico y listado de asistencia.
3	Seguimiento a las inversiones realizadas en diferentes proyectos ejecutados por la secretaria de agricultura de Boyacá.	El día 30 de Julio de 2026 se realizó seguimiento a la inversión relacionada con la maquinaria agrícola, específicamente los tractores entregados por la Gobernación al municipio de Corrales . Durante la visita, se verificó el estado actual de los equipos, su operatividad y el uso que se les está dando en beneficio de la comunidad.	X			Documentos de apoyo como: Informe técnico y listado de asistencia.
4	Apoyo a la difusión y desarrollo de las convocatorias públicas que desde la secretaría de agricultura convoque o convocatorias externas en las cuales participe la secretaría de agricultura.	-El 28 de julio de 2026, en el municipio de Monguí, se realizó la jornada correspondiente a la fase de diagnóstico para la formulación de la Política Pública de Economía Campesina, Familiar, Étnica y Comunitaria. La actividad contó con la participación de presidentes de juntas de acción comunal, productores independientes, representantes de asociaciones y demás actores vinculados al sector rural, con una asistencia aproximada de 18 personas . -El 29 de julio de 2026 se realizó la difusión del Primer Foro Departamental de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) en la Cadena Cárnica de Boyacá. La invitación estuvo dirigida a asociaciones, productores y demás actores del sector, incluyendo representantes de Chiquinquirá, Tuta y Duitama. El espacio busca fortalecer la articulación entre los actores de la cadena cárnica y actualizar conocimientos sobre la normatividad vigente. Asimismo, se busca promover acciones orientadas	X			Documentos de apoyo como: Informe técnico y listado de asistencia.

		al fortalecimiento de la inocuidad, calidad y competitividad del sector.				
5	Brindar acompañamiento y/o apoyo a las actividades asignadas para el cumplimiento de las metas e indicadores de la Secretaría de Agricultura, según PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO 2024-2027 "NUESTRO GRAN PLAN ES BOYACÁ".	<p>-El día 7 de julio de 2026, en la ciudad de Tunja, se participó en una reunión de planeación y seguimiento a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental. La jornada contó con la participación de integrantes de la Secretaría de Agricultura, con quienes se revisaron los avances y compromisos de las metas sectoriales.</p> <p>-El día 14 de Julio de 2026 se llevó a cabo reunión de seguimiento liderada por la Dirección de Desarrollo Rural en cabeza de la Doctora Nubia Rocio López, con el propósito de revisar el avance de los indicadores para el tercer trimestre establecidos en el Plan de Desarrollo Departamental "Nuestro Gran Plan es Boyacá", así como analizar el estado de los proyectos ejecutados y formulados.</p>	X			Documentos de apoyo como: Informe técnico y listado de asistencia.
6	Presentar mensualmente las cuentas de cobro correspondientes; donde se anexe informe técnico según formato "ME-C- DAF-005 Informe Técnico", formato de desplazamiento, y demás documentos requeridos como evidencias en la plataforma Quyne, dentro de los términos del contrato.	Se realizo con éxito esta actividad presentando informes y evidencias en el informe técnico.	X			Documentos de apoyo como: Informe técnico y listado de asistencia.

Firma: 
Nombre: Nubia Rocio Lopez Poveda
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: 
Nombre: Sandro Alexander Mesa Ladino
CONTRATISTA

S-2026-000696-ARGDDR

SANDRO ALEXANDER

MESA LADINO

CONTRATISTA

 <div>Gobernación de Boyacá</div>	FORMATO	Versión: 2
		Código: M-EC-DA-F-005
INFORME Y /O ACTA SECRETARIA DE AGRICULTURA		Fecha: 15/Ene/2025

PROCESO: DESARROLLO ECONOMICO. **SUB-PROCESO:** GESTIÓN DEL DESARROLLO AGROPECUARIO

FECHA: 01/07/2026 a 30/07/2026

LUGAR: Departamento De Boyacá

PROGRAMA / SUBPROGRAMA/ PROYECTO / CONTRATO / CONVENIO / ACTIVIDAD					
"GC 1 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA CON EL FIN DESARROLLAR LA ACTIVIDAD 3,01"					
TIPO DE ACTIVIDAD					
SUPERVISIÓN		SEGUIMIENTO	X	REUNION	
VISITA CAMPO		CAPACITACIÓN		OTRO	
OBJETO DE LA ACTIVIDAD: Reporte de ejecución de las actividades contractuales referentes al contrato CO1.PCCNTR.8913842/0868 de 19/01/2026, acorde a las indicaciones recibidas por parte del supervisor, para el periodo comprendido entre el 01/07/2026 a 30/07/2026					
SITUACIÓN ENCONTRADA / ORDEN DEL DIA Se realiza acompañamiento y apoyo en las diferentes tareas y temáticas de la Secretaría de Agricultura con respecto a las obligaciones específicas del contrato, e igualmente las demás labores asignadas para el cumplimiento de objetivos misionales.					
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS 1. Realizar curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción establecido por la Función Pública para dar cumplimiento a la Ley 2016 de 2020 a través del siguiente link https://www.funcionpublica.gov.co/web/guest/eva/_curso-integridad , y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución. De igual manera diligenciar el link https://sway.cloud.microsoft/CnOSei89GHALBsPj?ref=Link , para la Inducción del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG- SST de la Gobernación de Boyacá y repórtalo con soporte en la plataforma a través de documentos de ejecución. <ul style="list-style-type: none"> Se realizo con éxito el curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupcion. 					

 <div>Gobernación de Boyacá</div>	FORMATO	Versión: 2
		Código: M-EC-DA-F-005
INFORME Y /O ACTA SECRETARIA DE AGRICULTURA		Fecha: 15/Ene/2025



2. Realizar actividades de acompañamiento, desarrollo o seguimiento a proyectos relacionados con plantas de beneficio animal como lo son apoyo en las mesas técnicas sectoriales de las plantas de beneficio animal o visitas técnicas a las plantas de beneficio animal priorizadas entre otras actividades relacionadas con el indicador 158 (plantas de beneficio animal)
- El día 28 de julio de 2026 se llevó a cabo una reunión con profesionales de la Secretaría de Infraestructura de la Gobernación de Boyacá y la Dirección de Desarrollo Rural, con el propósito de abordar aspectos relacionados con la inversión destinada a la operación de la Planta de Beneficio Animal del municipio de Boavita. Durante la jornada se revisaron las necesidades actuales de la planta, los requerimientos para garantizar su adecuado funcionamiento y las acciones necesarias para fortalecer su operación.



3. Seguimiento a las inversiones realizadas en diferentes proyectos ejecutados por la secretaria de agricultura de Boyacá.

- El día 30 de Julio de 2026 se realizó seguimiento a la inversión relacionada con la maquinaria agrícola, específicamente los tractores entregados por la Gobernación al municipio de **Corrales**. Durante la visita, se verificó el estado actual de los equipos, su operatividad y el uso que se les está dando en beneficio de la comunidad. Asimismo, se evidenciaron que poseen un Tractor marca Massey Ferguson en buen estado, también un Arado de Sincel, Arado vibratorio y un Remolque en buen estado.



 <div>Gobernación de Boyacá</div>	FORMATO	Versión: 2
		Código: M-EC-DA-F-005
INFORME Y /O ACTA SECRETARIA DE AGRICULTURA		Fecha: 15/Ene/2025

4. Apoyo a la difusión y desarrollo de las convocatorias públicas que desde la secretaría de agricultura convoque o convocatorias externas en las cuales participe la secretaría de agricultura.

- El 28 de julio de 2026, en el municipio de Monguí, se realizó la jornada correspondiente a la fase de diagnóstico para la formulación de la Política Pública de Economía Campesina, Familiar, Étnica y Comunitaria. La actividad contó con la participación de presidentes de juntas de acción comunal, productores independientes, representantes de asociaciones y demás actores vinculados al sector rural, con una asistencia aproximada de **18 personas**. Durante la jornada se desarrollaron mesas de trabajo participativas, en las cuales se identificaron diferentes necesidades y problemáticas que afectan al municipio.
- El 29 de julio de 2026 se realizó la difusión del Primer Foro Departamental de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) en la Cadena Cárnica de Boyacá. La invitación estuvo dirigida a asociaciones, productores y demás actores del sector, incluyendo representantes de Chiquinquirá, Tuta y Duitama. El espacio busca fortalecer la articulación entre los actores de la cadena cárnica y actualizar conocimientos sobre la normatividad vigente. Asimismo, se busca promover acciones orientadas al fortalecimiento de la inocuidad, calidad y competitividad del sector. Finalmente, se socializó el enlace de inscripción para facilitar la participación de los interesados este es el link de inscripción: <https://forms.gle/gdwuZE2qaAvUVHGGQ9>





**El comité departamental de carnes de
Boyacá, le invita a participar en el:**
**PRIMER FORO DEPARTAMENTAL DE
INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL (IVC)
EN LA CADENA CÁRNICA DE BOYACÁ**

- **Fecha:** 18 de agosto de 2026,
- **Hora:** 8:30 am
- **Lugar:** auditorio Eduardo Caballero Calderon
- **Dirección:** Carrera 10 #19-17, plaza de bolivar de Tunja



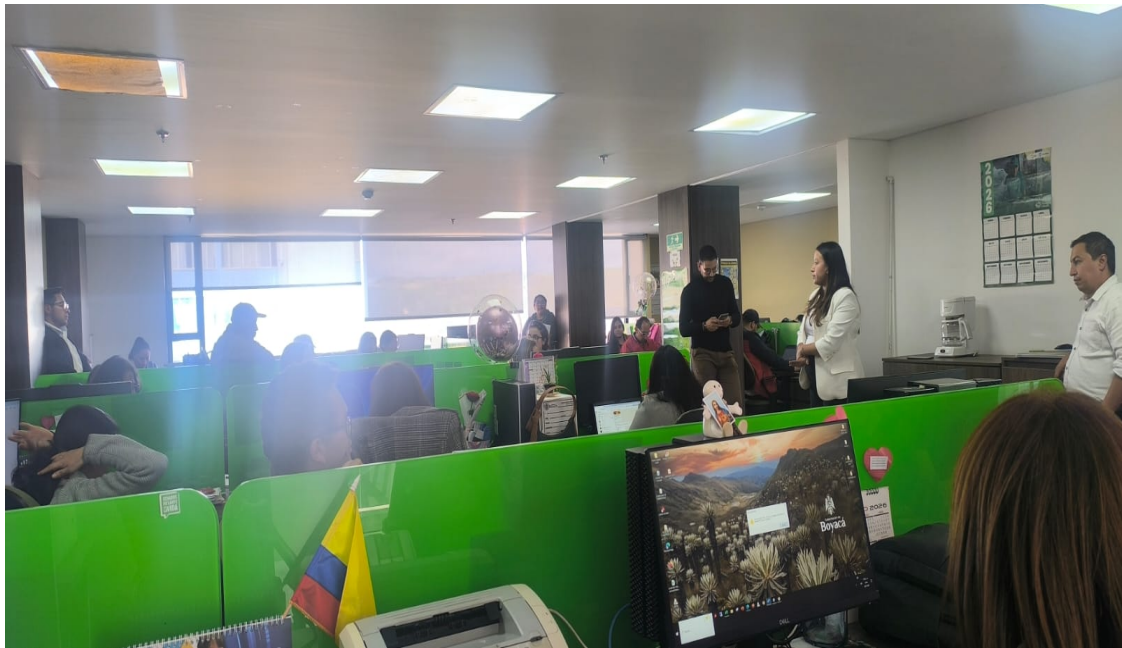
**CUPOS
LIMITADOS**

 <div>Gobernación de Boyacá</div>	FORMATO	Versión: 2
		Código: M-EC-DA-F-005
INFORME Y /O ACTA SECRETARIA DE AGRICULTURA		Fecha: 15/Ene/2025

5. Brindar acompañamiento y/o apoyo a las actividades asignadas para el cumplimiento de las metas e indicadores de la Secretaría de Agricultura, según PLAN DEPARTAMENTAL DE DESARROLLO 2024-2027 "NUESTRO GRAN PLAN ES BOYACÁ".

- El día 7 de julio de 2026, en la ciudad de Tunja, se participó en una reunión de planeación y seguimiento a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Departamental. La jornada contó con la participación de integrantes de la Secretaría de Agricultura, con quienes se revisaron los avances y compromisos de las metas sectoriales. Asimismo, se analizaron las actividades programadas y los resultados alcanzados a la fecha.
- El día 14 de Julio de 2026 se llevó a cabo reunión de seguimiento liderada por la Dirección de Desarrollo Rural en cabeza de la Doctora Nubia Rocio López, con el propósito de revisar el avance de los indicadores para el tercer trimestre establecidos en el Plan de Desarrollo Departamental “Nuestro Gran Plan es Boyacá”, así como analizar el estado de los proyectos ejecutados y formulados por medio de los profesionales de planta y profesionales de apoyo de las diferentes estrategias y convocatorias del sector agropecuario.





 <div>Gobernación de Boyacá</div>	FORMATO	Versión: 2
		Código: M-EC-DA-F-005
INFORME Y /O ACTA SECRETARIA DE AGRICULTURA		Fecha: 15/Ene/2025



8. Presentar mensualmente las cuentas de cobro correspondientes; donde se anexe informe técnico según formato "ME-C-DAF-005 Informe Técnico", formato de desplazamiento, y demás documentos requeridos como evidencias en la plataforma Quayne, dentro de los términos del contrato.

Se realizo con éxito esta actividad presentando informes y evidencias en el informe técnico.

COMPROMISOS

DESCRIPCION	FECHA	REPONSABLE	
Apoyar en todas actividades que se necesiten el la Secretaria de Agricultura Departamental	ENERO A AGOSTO 2026	SANDRO ALEXANDER MESA LADINO	
Seguir instrucciones y recomendaciones en le trabajo arealizar por parte del secreataria de agricultura la Doctora elizabeth Bermudez Como del director de desarrollo rural Nubia Rocio .	ENERO A AGOSTO 2026	SANDRO ALEXANDER MESA LADINO	

 <div>Gobernación de Boyacá</div>	FORMATO	Versión: 2
		Código: M-EC-DA-F-005
INFORME Y /O ACTA SECRETARIA DE AGRICULTURA		Fecha: 15/Ene/2025

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Mantener atención permanente a los requerimientos y solicitudes provenientes a los municipios que requieran apoyo.
- Comunicación constante comunicación con los productores del departamento a las convocatorias e informacion que salga de la secretaria de agricultura.

ANEXOS

RESPONSABLE

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
SANDRO ALEXANDER MESA LADINO	Profesional Secretaria de Agricultura	<i>Sandro Mesa Ladino</i>

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 0	\$ 280.200
SUBTOTALES:										\$ 280.200	\$ 0	\$ 280.200

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 18.300	\$ 18.300	\$ 0	\$ 0	\$ 18.300
SUBTOTALES:									\$ 18.300	\$ 0	\$ 0	\$ 18.300

TOTAL PAGADO:	\$ 517.400
----------------------	-------------------

	FORMATO	VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-042
ACTA PARCIAL		FECHA: 24/Jul/2019

ACTA PARCIAL	5
FECHA PRESENTE ACTA	03/09/2026
CONTRATO ☒ CONVENIO ☐	CO1.PCCNTR.8913842/0868
OBJETO	GC 1 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA CON EL FIN DESARROLLAR LA ACTIVIDAD 3,01
CONTRATISTA	Sandro Alexander Mesa Ladino
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	Nubia Rocio Lopez Poveda
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL: \$ 27.030.850,00 APORTE DEL DEPARTAMENTO: \$ 0,00 APORTE DE CONTRAPARTE: \$ 0,00
ADICIONAL N° 1	VALOR \$ 3.861.550,00
ADICIONAL N°	VALOR \$ 0,00
VALOR TOTAL CON ADICIONES	\$ 30.892.400,00
PLAZO INICIAL	SIETE (7) MESES Y CERO (0)DÍAS
PRORROGA N° 1	Tiempo: UN (1) MES Y CERO (0)DÍAS De Fecha: 18/08/2026.
PRORROGA N°	Tiempo: N.A. De Fecha: N/A.
PLAZO TOTAL	OCHO (8) MESES Y CERO (0)DÍAS
FECHA DE INICIACIÓN	19/01/2026
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha:
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha:
FECHA DE TERMINACIÓN	18/08/2026
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	18/09/2026
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	01/07/2026 a 30/07/2026
RBPP N°	20250000031347

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 1282 AÑO: 2026 RPC No 6523 AÑO 2026.

En las oficinas de DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INTEGRAL se reunieron los señores, Nubia Rocio Lopez Poveda Interventor / Supervisor y el señor Sandro Alexander Mesa Ladino como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 4661000380 del mes (es) Julio de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	\$0,00
Sumatoria Amortizaciones	\$0,00
Saldo por Amortizar	\$0,00

*Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiación, según hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	\$ 30.892.400,00	\$ 0,00
Amortización Anticipo	\$ 0,00	\$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	\$ 0,00	\$ 3.861.550,00
Valor Total actas pagadas	\$ 0,00	\$ 20.852.370,00
Saldo por ejecutar	\$ 0,00	\$ 6.178.480,00
Sumas iguales	\$ 30.892.400,00	\$ 30.892.400,00

*Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiación debe discriminarse el balance por cada fuente según hoja anexa (fuentes de financiación- Balance), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.

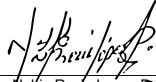
CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 35814136777	BANCO: Bancolombia S.A.	AHORROS: X	CORRIENTE:
-------------------------	-------------------------	------------	------------

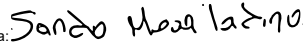
*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: 

Nombre: Nubia Rocio Lopez Poveda
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR
Radicado No. S-2026-000697-ARGDDR

Firma: 

Nombre: Sandro Alexander Mesa Ladino
CONTRATISTA

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor

SANDRO ALEXANDER MESA LADINO
CONTRATISTA