Al contestar cite Radicado I-00643-2026008688-UAECOB Id: 263971
Folios: 2 Fecha: 01-06-2026 16:14:37
Anexos: 0
Remitente: DIRECCION
Destinatario: AREA FINANCIERA

FECHA SOLICITUD: **01/06/2026**

EL GASTO CORRESPONDE A	
PROCESO CONTRACTUAL No:	20260706
OTROS (ESPECIFIQUE):	

OBJETO: 20260706-BS-No a-I-Contratar la renovación de garantía y soporte de fabrica de los equipos activos que hacen parte de la infraestructura tecnológica de la U.A.E. Cuerpo Oficial de Bomberos de Bogotá.

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL:

CÓDIGO RUBRO O PROYECTO	NOMBRE DEL RUBRO O PROYECTO	VALOR PARA CDP
O212020200803831 41	Servicios de diseño y desarrollo de aplicaciones en tecnologías de la información (TI)	$ 70.000.000
	Valor Total del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	$ 70.000.000

TIPOLOGÍA DEL GASTO:

CONCEPTO DEL GASTO	N/A Funcionamiento

META DE INVERSIÓN	N/A Funcionamiento

CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:

Los abajo firmantes avalamos, que previa a la suscripción de esta solicitud verificamos: 1) La pertinencia del gasto, 2) Que el proceso contractual objeto de esta solicitud se encuentra debidamente aprobado en el Plan de Contratación vigente. 3) La Oficina Asesora de Planeación deberá verificar que el objeto del Certificado de Disponibilidad Presupuestal esté acorde a las metas establecidas en el proyecto de inversión y que el concepto del gasto sea el que corresponde.

Se autoriza a la Subdirección de Gestión Corporativa – Área Financiera a liberar el saldo del Certificado de Disponibilidad Presupuestal que no sea afectado por la expedición de su correspondiente Certificado de Registro Presupuestal.

Por tal motivo solicitamos la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal respectivo.

Al contestar cite Radicado I-00643-2026008688-UAECOB Id: 263971
Folios: 2 Fecha: 01-06-2026 16:14:37
Anexos: 0
Remitente: DIRECCION
Destinatario: AREA FINANCIERA

RESPONSABLE DEL PROCESO	**GERENTE DE PROYECTO (Si es por inversión)**
Firma: **Paula Ximena Henao Escobar** Directora UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS	Firma:
Nombre: PAULA XIMENA HENAO ESCOBAR	Nombre:
Cargo: Directora UAECOB	Cargo:

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (Si es por inversión)
Vo.Bo.:
Nombre: MANUEL EDUARDO CASTILLO GUZMAN
Cargo: Jefe Oficina Asesor de Planeación

Brenda Gomez

Elaboró: Brenda Castro Gomez – Contratista dirección TIC

Revisó: Cristian Leonardo Cala Torres – Dirección TIC

NOTA: Se genera la viabilidad teniendo en cuenta que la necesidad se ajusta al Proyecto de Inversión y está contemplado en el Plan Anual de Adquisiciones 2026.

Se envía solicitud de CDP revisada con el PAA Vr 13– 2026 PDD BCS para aprobación y trámite ante financiera.