VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO	
Tipo:	APOYO A LA GESTIÓN
Objeto:	APOYO AL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y TALENTO HUMANO.
Valor del contrato:	$9.200.000,
Dependencia solicitante:	Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano
Nombre del solicitante:	**LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMIREZ**
Cargo del solicitante:	Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Perfil:	Bachiller
Experiencia:	(06) seis meses debidamente certificados
Tarjeta profesional (si aplica):	No Aplica

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	**CAROLINA OSORIO**
Número de identificación:	1.007.478.017

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
DOCUMENTO	CUMPLE	
	SI	NO
Carta de presentación de la oferta.	X	
Fotocopia de la cédula de ciudadanía.	X	
Hoja de vida SIGEP II.	X	
Fotocopia del RUT.	X	
Fotocopia de los certificados de estudios.	X	
Fotocopia de la tarjeta profesional (si aplica).	N/A	
Certificado de la vigencia de la tarjeta profesional (si aplica).	N/A	
Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión (si aplica).	N/A	
Certificados laborales.	X	
Fotocopia de la Libreta Militar (si aplica).	X	
Licencia de conducción (si aplica).	N/A	
Examen médico pre ocupacional.	X	
Certificado de antecedentes disciplinarios – Procuraduría.	X	
Certificado de responsabilidad fiscal – Contraloría.	X	
Antecedentes judiciales.	X	
Registro Nacional de Medidas Correctivas – RNMC.	X	

Autorización de consulta de inhabilidades por delitos sexuales.	X	
Certificado de consulta de inhabilidades por delitos sexuales.	X	
Certificado del Portal Anticorrupción de Colombia – PACO.	X	
Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.	X	
Certificado de afiliación a EPS.	X	
Certificado de afiliación a Pensión.	X	
Resolución de Pensión (si aplica).	N/A	
Certificación Bancaría.	X	

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II: [ ] Medio físico: [X]

¿Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad requerida para la celebración del contrato?	**CUMPLE:** SI [X] NO [ ]

Para todos los efectos legales el presente documento se entiende fechado y firmado a través del flujo de aprobaciones de la plataforma SECOP II.

Verificado por:

LAUREN JULIETH OBREGOSO RAMIREZ
Secretaria de Desarrollo Social y Talento Humano

***Proyectó**: Julio Cesar Rodriguez Guevara- Auxiliar Administrativo*

.