Mocoa, 3 de septiembre de 2026.

Magister.
NILSA ANDREA SILVA CASTILLO.
Rectora.
Institución Universitaria del Putumayo-UNIPUTUMAYO.
Mocoa (P).

Ref. CONTRATAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LA XIX FERIA DE EMPRENDIMIENTO, EL IV ENCUENTRO DE SABERES ANCESTRALES Y LOS STAND DEL MUNDO PARA LA SEDE MOCOA Y LA AMPLIACIÓN COLÓN.

1.- DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

La Institución, es una institución de educación superior pública, comprometida con la formación integral, que contribuye a la construcción de una sociedad más justa, incluyente, pluralista, participativa, pacífica y crítica de los procesos locales; las características biogeográficas, socioeconómicas, de biodiversidad y diversidad cultural de la región andino-amazónica, definen nuestra estructura y particularidad educativa en permanente innovación para afrontar la dinámica de los cambios de la sociedad y de la construcción del territorio.

En el marco de sus actividades anuales para el 2026, el CIECYT estableció la realización de la XIX Feria de emprendimiento para (Mocoa y Colon), el IV Encuentro de Saberes Ancestrales (Mocoa y Colón) y los STAND DEL MUNDO (Mocoa y Colón), actividades de apropiación social del conocimiento que permiten la visibilización de los programas académicos. Estos espacios constituyen escenarios estratégicos para el fortalecimiento de la innovación, el rescate y visibilización de la riqueza cultural y ancestral de nuestras comunidades, así como la apertura hacia el intercambio académico, científico y empresarial, además, de ser una oportunidad para proyectar a la Institución Universitaria del Putumayo como un referente regional y nacional en el fomento del emprendimiento y el fortalecimiento de la segunda lengua.

Con el fin de favorecer la asistencia y participación de las comunidades étnicas y la comunidad en general, se requiere la contratación de un operador logístico que garantice todo lo necesario para la realización de los eventos, esto incluye desplazamiento de los invitados hasta el lugar de desarrollo del evento y viceversa, desplazamiento dentro de la ciudad de Mocoa o de Colón, alimentación, hospedaje, papelería, publicidad, y demás gastos necesarios inherentes al desarrollo de las actividades.

Se espera contar con alojamiento en habitaciones individuales para los 1 ponentes, servicio de alimentación para las personas que participarán en el IV ENCUENTRO DE SABERES ANCESTRALES (Mocoa y Colón), XIX FERIA DE EMPRENDIMIENTO (Mocoa y Colón) y los “STAND DEL MUNDO” (Colón Y Mocoa) Los sitios del evento serán arreglados y atendidos con personal de apoyo logístico.
La XIX Feria de emprendimiento, se desarrollará el día 16 de octubre en Mocoa y Colón, el IV Encuentro de Saberes Ancestrales el día 16 de septiembre para Mocoa y Colón, y el 1 de octubre el evento “STAND DEL MUNDO”.

Por lo anterior, de manera atenta me permito solicitar a usted, se apruebe la contratación del servicio anteriormente descrito, de acuerdo con las especificaciones que se mencionan a continuación:

2. OBJETO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO.

2. 1. OBJETO DEL CONTRATO.

"PRESTAR EL SERVICIO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DE LA XIX FERIA DE EMPRENDIMIENTO, EL IV ENCUENTRO DE SABERES ANCESTRALES Y LOS STAND DEL MUNDO PARA LA SEDE MOCOA Y LA AMPLIACIÓN COLÓN"

Se requiere operador logístico para los eventos relacionados anteriormente, con las siguientes especificaciones.

2.2. FICHA TÉCNICA

FERIA EMPRENDIMIENTO COLÓN (16/10/2026).

ITEM	NOMBRE	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD
1	Carpas	Espacio con carpas para la exposición de los productos, medidas 4x4 mts.	Carpa	6 carpas
2	Pendón líneas de enfoque de los emprendimientos participantes	Pendón en material Panaflex, 5 pendones (2 m de alto × 50 cm de ancho), los cuales exhibirán las líneas de enfoque de los emprendimientos participantes.	Unidades	5 pendones
3	Tinta	Tinta para Impresora CANON MODELO: G7010 colores: amarillo, azul, magenta, negro. Tinta para impresora EPSON MODELO L656 Azul, Negro, amarillo y magenta.	Unidad	2 kits de tintas
4	Presentador	Persona encargada de animar todo el evento y organizar las intervenciones.	Presentador	1 presentador
5	Trofeo	Reconocimiento de madera en acrílico con base de madera, y grabado laser- dimensión 22cm de alto por 13cm de ancho	Unidad	3 trofeos
6	Refrigerios para participantes	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200 refrigerios
7	Hidratación	Paquete de bolsas de agua de 300 ml x12 Unidades.	Paquetes	12 paquetes
8	Conferencista	Conferencista en temas asociados a motivación organizacional, emprendimiento, consultoría, liderazgo, administración de ventas, creación de equipos de alto rendimiento. Emprenderismo y gestión del conocimiento	Conferencia	1 conferencista
9	Transporte terrestre	Tiquetes terrestres trasporte público, Pasto-Sibundoy para una (01) personas, ida	Unidad	1 tiquete
10	Transporte terrestre	Tiquetes terrestres trasporte público Sibundoy-Pasto para una (01) personas, regreso	Unidad	1 tiquete
11	Alojamiento	Habitación privada para 1 persona con acomodación doble, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aseo diario para una noche.	Noche	1 noche

12	Alimentación	servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural.)	Cena	1 cena

SABERES ANCESTRALES COLÓN (16/09/2026).

ITEM	NOMBRE	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD
1	Conferencista en sitio.	Conferencista en temas asociados a la medicina tradicional y ancestral (Taitas invitados y médicos tradicionales)	Conferencias	2 conferencistas
2	Alimentación	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural.)	Cena	2 cenas
3	Refrigerios	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	150 refrigerios
4	Pendón Publicitario	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1 pendón
5	Presentador	Persona encargada de animar todo el evento y organizar las intervenciones.	Animador	1 presentador

STAND DEL MUNDO COLÓN (1/10/2026)

ITEM	NOMBRE	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD
1	Carpas	Espacio con carpas en material Panaflex para la exposición de los productos, medidas 4x4 mts.	Carpa	6 carpas
2	Pendón Publicitario	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1 pendon
3	Presentador	Persona encargada de animar todo el evento y organizar las intervenciones.	Presentador	1 presentador
4	Refrigerios para participantes	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200 refrigerios

FERIA DE EMPRENDIMIENTO- MOCOA (16/10/2026).

ITEM	NOMBRE	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD
1	Decoración y arreglo del primer piso de laboratorios	Arreglo floral alto en flores naturales para ubicar en las esquinas de mesa principal.	Arreglo floral	2 arreglos
2	Transporte aéreo/CONFERENCISTA	Tiquetes aéreos nacionales Medellín-Puerto Asís. 15 /10/2026	Tiquete	2 tiquetes
3	Transporte aéreo/CONFERENCISTA	Tiquetes aéreos Nacionales Puerto Asís-Medellín. 17/ 10/2026 2026	Tiquete	2 tiquetes
4	Transporte terrestre/CONFERENCISTA	Tiquetes terrestres trasporte público, Puerto Asís-Mocoa (15/10/2026).	Tiquete	2 tiquetes
5	Transporte terrestre/CONFERENCISTA	Tiquetes terrestres transporte público, Mocoa-Puerto Asís (17/10/2026) Mocoa-Puerto Asís	Tiquete	2 tiquetes
6	Hospedaje/ CONFERENCISTA	Habitación privada con dos camas sencillas, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aire acondicionado o ventilador, aseo diario para una noche. Dos días (15/10/2026-16/10/2026) para dos (02) personas.	Hospedaje	2 noches
7	Alimentación/ CONFERENCISTA	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (15/10/2026) (16/10/2026) para dos (02) personas.	Cena	4 cenas
8	Alimentación/ CONFERENCISTA	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (16/10/2026) (17/10/2026) para dos (02) personas.	Almuerzo	4 almuerzos
9	Alimentación/ CONFERENCISTA	Desayuno americano (huevos al gusto, pan, fruta, jugo de naranja) 16/10/2026-17/10/2026) para dos (02) personas.	Desayuno	4 desayunos
10	Pendón Publicitario	Pendón en material Panaflex, cubierto con lámina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 100 cm ancho x 190 cm largo, el diseño gráfico será enviado por la Institución.	Unidad	1 pendón
11	Certificados	Papel Kimberly estriado antiguo 21,6 x 27,9 cm (8 1/2 ‘’ x 11’’) 90 gr paquete de 100 unidades.	Unidad	4 resmas
12	Reconocimientos	Galardones en acrílico y madera, medidas 21,5 cm de alto por 14 de ancho. Marcado con la Xi Feria de emprendimiento.	Unidad	6 galardones
REFRIGERIOS				

13	Refrigerios	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	300 refrigerios
14	Hidratación	Paquete de bolsas de agua de 300 ml x12 Unidades.	Paquete de agua x12	15 paquetes

ENCUENTRO SABERES ANCESTRALES- MOCOA (16/09/2026).

ITEM	NOMBRE	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD
1	Pendón Publicitario	Diámetro 2 m x1 m el diseño será suministrado por la institución.	Pendón Publicitario	1 pendón
2	Hidratación	Paca de agua botella de 300 ml x12 Unidades.	Paca de agua botella de 300 ml x12 Unidades.	1 paca
3	Transporte aéreo/CONFERENCISTA	Tiquetes aéreos nacionales Bogotá-Villagarzón, 15 /09/2026.	Tiquetes aéreos	1 tiquete
4	Transporte aéreo CONFERENCISTA	Tiquetes aéreos Nacionales Villagarzón-Bogotá, 17 /09/2026.	Tiquetes aéreos	1 tiquete
5	Transporte terrestre/ CONFERENCISTA	Tiquetes terrestres en trasporte público, Villagarzón-Mocoa. 15/09/2026.	Tiquetes	1 tiquete
6	Transporte terrestre/ CONFERENCISTA	Tiquetes terrestres en trasporte público, Mocoa-Villagarzón. 17/09/2026.	Tiquetes	1 tiquete
7	Transporte terrestre/ COMUNIDAD	Tiquetes terrestres en trasporte público, Puerto Limón-Mocoa, transporte público. 16/09/2026	Tiquetes	6 tiquetes
8	Transporte terrestre/ COMUNIDAD	Tiquetes terrestres en transporte público, Mocoa-Puerto Limón. 16/09/2026.	Tiquetes	6 tiquetes
9	Hospedaje/ CONFERENCISTA	Habitación privada con cama sencilla, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aire acondicionado o ventilador, aseo diario, Dos días (15/09/2026-16/09/2026) para una (01) persona.	Hospedaje	2 noches
10	Alimentación/CONFERENCISTA	Desayuno americano (huevos al gusto, pan, fruta, jugo de naranja) 16/09/2026-17/09/2026) para una (01) persona.	Desayuno	2 desayunos
11	Alimentación/CONFERENCISTA	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (16/09/2026) (17/09/2026) para una (01) persona.	Almuerzo	2 almuerzos
12	Alimentación/CONFERENCISTA	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo	Cena	2 cenas

		natural. (15/09/2026) (16/09/2026) para una (01) persona.		
13	Alimentación/ COMUNIDAD	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. 16/09/2026 -para seis (06) personas.	Cena	6 cenas
14	Transporte terrestre /Comunidad NASA	Transporte terrestre, transporte privado /Comunidad local BARRIO La Unión - UniPutumayo-Barrio La Unión (16/09/2026)	Transporte	6 personas
15	Transporte terrestre / Mujeres-ASOMI	Transporte terrestre, transporte privado/Comunidad de ASOMI local vereda el Pepino-Mocoa-vereda el Pepino (16/09/2026)	Tiquetes	3 personas
16	Transporte terrestre /Consejo comunitario Puerto Limón	Transporte terrestre, transporte privado/Representante Consejo Comunitario Puerto Limón, Puerto Limón- Villagarzón - Mocoa- Villagarzón-Puerto Limón. (16/09/2026)	Tiquetes	3 personas
17	Alimentación-primer piso de laboratorios Saberes Ancestrales/PARTICIPANTES	Servicio de alimentación (03 bolas de tacacho, arroz blanco y carne de res, pollo o pescado(150gr), acompañado de chicha fresca.) 16/09/2026. Nota: si la cena no se sire en vajilla deberá estar debidamente empaquetada en utensilios biodegradables.	Cenas	100 cenas
18	Refrigerios primer piso de laboratorios Saberes Ancestrales/ PARTICIPANTES	Garantizar un refrigerio para asistentes al evento que incluya. (envueltos de yuca o choclo, y una bebida chicha fresca) 16/09/2026. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	100 refrigerios
19	Decoración y arreglo del primer piso de laboratorios	Arreglo floral alto en flores naturales para ubicar en las esquinas de mesa principal.	Evento	2 arreglos
20	Grupo musical indígena	Grupo musical indígena que cante en lengua materna, por el termino de 20 minutos, de 4:15 pm a 4:35 pm.	Grupo musical indígena.	1 grupo
21	Grupo musical Afrodescendiente	Grupo musical Afrodescendiente por el termino de 20 minutos, de 5:20 pm a 5:40 pm.	Grupo musical Afrodescendiente	1 grupo
22	Taita de comunidad indígena	Armonizador espiritual para el inicio del evento.	Taita de comunidad indígena.	1 taita

STAND DEL MUNDO -MOCOA (1/10/2026)

ITEM	NOMBRE	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD
1	STAND	Carpa en sitio, letrero del país que se representa, Vestuario (personas) alusivo al país, insumos para degustación, mesa decorada y demás accesorios necesarios para la identificación del stand.	STAND	10 stand
2	Pendón Publicitario	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1 pendón
3	Refrigerios	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200 refrigerios

3. ANALISIS DE MERCADO Y VALOR ESTIMADO

El proceso de estudio de mercado adelantado por la Institución Universitaria del Putumayo consistió en solicitar a empresas y personas con reconocimiento, trayectoria y experiencia a nivel nacional y departamental en la prestación de servicios logísticos, con las siguientes empresas:

De acuerdo con esta necesidad se recibieron 2 cotizaciones de las siguientes empresas:

NOMBRE	NIT
ANCOR	1018434332
EXPECTATIVAS SOLUCIONES S.A.S	901838629-8

Que, revisadas sus actividades en el RUES y el directorio de SECOP, se tiene lo siguiente:

-Por ANCOR



- ACTIVIDAD ECONÓMICA REGISTRADA EN EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.
- Actividad primaria. Código 8230- Organización de convenciones y eventos comerciales.
- Actividad secundaria. Código 4762- Catering para eventos.
- Otras actividades-Código 5621-4663.

-Por EXPECTATIVA SOLUCIONES S.A.S



OBJETO SOCIAL

la sociedad tendrá como objeto principal el desarrollo de las siguientes actividades: Celebrar contratos con personas naturales o jurídicas y entidades públicas o privadas ya sean nacionales o internacionales así como cualesquiera actividades similares, conexas o complementarias o que permitan facilitar o desarrollar el comercio o la industria de la sociedad; enajenar y gravar sus bienes muebles e inmuebles para garantizar el cumplimiento de obligaciones a su cargo celebrando de ser necesario toda clase de operaciones de crédito con entidades crediticias y del sector financiero; suministrar alimentación a todo costo a entidades públicas y privadas y al personal relacionado con cualquier actividad como estas, banquetes, reuniones. Convenciones y cualquier evento comercial; licitar para la firma de contratos con entidades privadas oficiales o estatales a nivel nacional e internacional; dictar cursos y capacitaciones para todo tipo de empresas publicas y privadas en todas las áreas y artes existentes; la sociedad podrá transformarse, asociarse, incorporarse o fusionarse con cualquier otra sociedad de objeto social que comprendan actividades similares, auxiliares (o complementarias que faciliten el cumplimiento de los objetivos de la sociedad; plantear y ejecutar proyectos de ingeniería mediante la elaboración de anteproyectos, diseños, estudios de factibilidad, interventorías, asesorías, consultorías y acompañamiento, mediante la promoción, firma y renovación de contratos en administración o representación de sociedades nacionales y extranjeras dedicadas a explotar igual o similar objeto social. Actividades de servicios, agrícolas y ganaderos, asistencia técnica a proyectos sociales, productivos, administrativos y ambientales, asesorias en seguridad industrial, asesorias en promoción y prevención, asesorias jurídicas, asesorias en seguridad industrial, comercio al por mayor de prendas de vestir de todo tipo como ropa, vestuario médico, uniformes entre otros y sus accesorios, comercio al por mayor de todo tipo de calzado bien sea deportivo o industrial, comercio al por mayor de computadores y mantenimientos de los mismos. Comercio al por mayor de muebles para oficina, muebles para el hogar, muebles y escritorios para instituciones educativas, de educación superior y de educación especial; comercio de aires acondicionados, y todo tipo de electrodomésticos, maquinaria y equipo; comercio al por mayor de semaforización sus partes y accesorios, comercio al por mayor de productos de aseo y limpieza, comercio al por mayor de tintas para impresora, comercio al por mayor de papeleria en general, comercio al por mayor de elementos y equipos deportivos; comercio al por mayor de instrumentos, musicales; comercio al por

- ACTIVIDAD ECONÓMICA REGISTRADA EN EL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.
- Actividad primaria. Código 2229- Fabricación de artículos de plástico.
- Actividad secundaria. Código 0130-Propagación de plantas (actividades de los viveros, excepto viveros forestales).
- Otras actividades-Código 0121-Cultivo de frutas tropicales y subtropicales.
- En certificado de existencia y representación legal, la empresa registra en su objeto social la ejecución de actividades: (…)" suministrar alimentación a todo costo a entidades públicas y privadas y al personal relacionado con cualquier actividad como estas, banquetes, reuniones. Convenciones y cualquier evento comercial" (…)

Verificado los objetos sociales y actividades económicas de las empresas que cotizaron, se encuentran que estas, presentan actividades económicas a fin al objeto a contratar. Por lo tanto, se acepta y se procede a realizar un análisis de precios.

Que tomando los precios cotizados que brindan servicio variados y de logística se realiza un análisis de precios. Es de precisar que en ellas ya se encuentran contemplados todos los gastos de legalización, porcentaje que corresponde a los gastos que incurrirá el contratista para la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como son impuestos, estampillas, constitución de garantía, el cual se justifica a continuación:

El servicio a contratar los oferentes deberá incluir; todos los gravámenes y demás impuestos, que corresponden a los siguientes;

- Retefuente
- Reteica
- Estampillas: Se efectuará la liquidación y pago de las estampillas correspondientes de conformidad con la Ordenanza Departamental No. 766 de 2018 y el Decreto Departamental 062 de 2018 y demás actos que modifiquen y/o reglamenten estas disposiciones.

NOTA: Es de precisar que según la solicitud de cotización realizada y la emitida por las empresas los servicios cotizados, ya que se encuentran incorporados los impuestos que del futuro contrato. por lo tanto, una vez realizada la comparación de las cotizaciones recibidas se procede a estimar el valor del bien de la siguiente manera:

				ANCOR		EXPECTATIVA SOLUCIONES S.A.S	
ITEM	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO CON IVA	TOTAL, CON IVA	PRECIO UNITARIO CON IVA	TOTAL, CON IVA
FERIA DE EMPRENDIMIENTO - COLON (16/10/2026)							
1	Espacio con carpas para la exposición de los productos, medidas 4x4 mts.	Carpa	6	$120.000	$720.000	$115.000	$690.000
2	5 pendones (2 m de alto × 50 cm de ancho), los cuales exhibirán las líneas de enfoque de los emprendimientos participantes.	Unidades	5	$85.000	$425.000	$75.000	$375.000
3	Tinta para Impresora CANON MODELO: G7010 colores: amarillo, azul, magenta, negro. Tinta para impresora EPSON MODELO L656 Azul, Negro, amarillo y magenta.	Kit	2	$320.000	$640.000	$340.000	$680.000

4	Persona encargada de animar el evento y organizar las intervenciones.	Presentador	1	$300.000	$300.000	$340.000	$340.000
5	Reconocimiento de madera en acrílico con base de madera, y grabado laser- dimensión 22cm de alto por 13cm de ancho	Unidad	3	$95.000	$285.000	$105.000	$315.000
6	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200	$12.000	$2.400.000	$13.000	$2.600.000
7	Paquete de bolsas de agua de 300 ml x12 Unidades.	Paquetes	12	$7.500	$90.000	$7.000	$84.000
8	Conferencista en temas asociados a motivación organizacional, emprendimiento, consultoría, liderazgo, administración de ventas, creación de equipos de alto rendimiento. Emprenderismo y gestión del conocimiento	Conferencia	1	$1.000.000	$1.000.000	$1.200.000	$1.200.000
9	Tiquetes terrestres trasporte público, Pasto-Sibundoy para una (01) personas,	Unidad	1	$35.000	$35.000	$40.000	$40.000
10	Tiquetes terrestres trasporte público Sibundoy-Pasto para una (01) personas.	Unidad	1	$35.000	$35.000	$40.000	$40.000
11	Habitación privada para 1 persona con acomodación doble, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aseo diario para una noche.	Noche	1	$120.000	$120.000	$130.000	$130.000

12	servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural.)	Cena	1	$30.000	$30.000	$35.000	$35.000
SABERES ANCESTRALES COLON (16/09/2026)							
13	Conferencista en temas asociados a la medicina tradicional y ancestral (Taitas invitados y médicos tradicionales)	Conferencias	2	$280.000	$560.000	$300.000	$600.000
14	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural.)	Cena	2	$30.000	$60.000	$35.000	$70.000
15	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	150	$12.000	$1.800.000	$13.000	$1.950.000
16	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1	$320.000	$320.000	$350.000	$350.000

17	Persona encargada de animar el evento y organizar las intervenciones.	Animador	1	$300.000	$300.000	$340.000	$340.000
STAND DEL MUNDO -COLON (01/10/2026)							
18	Espacio con carpas para la exposición de los productos, medidas 4x4 mts.	Carpa	6	$120.000	$720.000	$115.000	$690.000
19	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1	$320.000	$320.000	$350.000	$350.000
20	Persona encargada de animar el evento y organizar las intervenciones.	Presentador	1	$300.000	$300.000	$340.000	$340.000
21	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200	$12.000	$2.400.000	$13.000	$2.600.000
FERIA DE EMPRENDIMIENTO - MOCOA (16/10/2026)							
22	Arreglo floral alto en flores naturales para ubicar en las esquinas de mesa principal.	Arreglo floral	2	$120.000	$240.000	$125.000	$250.000
23	Tiquetes aéreos nacionales Medellín-Puerto Asís. 15 /10/2026	Tiquete	2	$1.350.000	$2.700.000	$1.450.000	$2.900.000
24	Tiquetes aéreos Nacionales Puerto Asís-Medellín. 17/ 10/2026 2026	Tiquete	2	$1.350.000	$2.700.000	$1.450.000	$2.900.000

25	Tiquetes terrestres trasporte público, Puerto Asís-Mocoa (15/10/2026).	Tiquete	2	$40.000	$80.000	$45.000	$90.000
26	Tiquetes terrestres transporte público, Mocoa-Puerto Asís (17/10/2026) Mocoa-Puerto Asís	Tiquete	2	$40.000	$80.000	$45.000	$90.000
27	Habitación privada con dos camas sencillas, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aire acondicionado o ventilador, aseo diario para una noche. Dos días (15/10/2026-16/10/2026) para dos (02) personas.	Hospedaje	2	$120.000	$240.000	$130.000	$260.000
28	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (15/10/2026) (16/10/2026) para dos (02) personas.	Cena	4	$35.000	$140.000	$40.000	$160.000
29	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (16/10/2026) (17/10/2026) para dos (02) personas.	Almuerzo	4	$35.000	$140.000	$40.000	$160.000
30	Desayuno americano (huevos al gusto, pan, fruta, jugo de naranja) 16/10/2026-17/10/2026) para dos (02) personas.	Desayuno	4	$25.000	$100.000	$30.000	$120.000

31	Pendón en material Panaflex, cubierto con lámina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 100 cm ancho x 190 cm largo, el diseño gráfico será enviado por la Institución.	Unidad	1	$320.000	$320.000	$350.000	$350.000
32	Papel Kimberly estriado antiguo 21,6 x 27,9 cm (8 1/2 '' x 11") 90 gr paquete de 100 unidades.	unidad	4	$90.000	$360.000	$95.000	$380.000
33	Galardones en acrílico y madera, medidas 21,5 cm de alto por 14 de ancho. Marcado con la Xi Feria de emprendimiento.	Unidad	6	$95.000	$570.000	$105.000	$360.000
34	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	300	$12.000	$3.600.000	$13.000	$3.900.000
35	Paquete de bolsas de agua de 300 ml x12 Unidades.	Paquete de agua x12	15	$7.000	$105.000	$7.500	$112.500
ENCUENTRO SABERES ANCESTRALES -MOCOA (16/09/2026)							
36	Diámetro 2 m x1 m el diseño será suministrado por la institución.	Pendón Publicitario	1	$320.000	$320.000	$350.000	$350.000
37	Paca de agua botella de 300 ml x12 Unidades.	Paca de agua botella de 300 ml *12 Unidades.	1	$45.000	$45.000	$48.000	$48.000
38	Tiquetes aéreos nacionales Bogotá-Villagarzón, 15 /09/2026.	Tiquetes aéreos	1	$950.000	$950.000	$1.050.000	$1.050.000

39	Tiquetes aéreos Nacionales Villagarzón-Bogotá, 17 /09/2026.	Tiquetes aéreos	1	$950.000	$950.000	$1.050.000	$1.050.000
40	Tiquetes terrestres en trasporte público, Villagarzón-Mocoa. 15/09/2026.	Tiquetes	1	$30.000	$30.000	$35.000	$35.000
41	Tiquetes terrestres en trasporte público, Mocoa-Villagarzón. 17/09/2026.	Tiquetes	1	$30.000	$30.000	$35.000	$35.000
42	Tiquetes terrestres Puerto Limón-Mocoa. 16/09/2026	Tiquetes	6	$25.000	$150.000	$30.000	$180.000
43	Tiquetes terrestres transporte público, Mocoa-Puerto Limón. 16/09/2026.	Tiquetes	6	$25.000	$150.000	$30.000	$180.000
44	Habitación privada con cama sencilla, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aire acondicionado o ventilador, aseo diario, Dos días (15/09/2026-16/09/2026) para una (01) persona.	Hospedaje	2	$120.000	$240.000	$130.000	$260.000
45	Desayuno americano (huevos al gusto, pan, fruta, jugo de naranja) 16/09/2026-17/09/2026) para una (01) persona.	Desayuno	2	$25.000	$50.000	$30.000	$60.000
46	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (16/09/2026) (17/09/2026) para una (01) persona.	Almuerzo	2	$35.000	$70.000	$40.000	$80.000

47	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (15/09/2026) (16/09/2026) para una (01) persona.	Cena	2	$35.000	$70.000	$40.000	$80.000
48	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. 16/09/2026 -para seis (06) personas.	Cena	6	$35.000	$210.000	$40.000	$240.000
49	Transporte terrestre /Comunidad local BARRIO La Misión- UniPutumayo-Barrio La Misión (16/09/2026)	Transporte	6	$20.000	$120.000	$25.000	$150.000
50	Transporte terrestre/Comunidad de ASOMI local vereda el Pepino-Mocoa-vereda el Pepino (16/09/2026)	Tiquetes	3	$38.000	$114.000	$40.000	$120.000
51	Transporte terrestre/Representante Consejo Comunitario Puerto Limón Puerto Limón- Villa garzón - Mocoa- Villa garzón- Puerto Limón. (16/09/2026)	Tiquetes	3	$48.000	$144.000	$50.000	$150.000
52	Servicio de alimentación (03 bolas de tacacho, arroz blanco y carne de res, pollo o pescado(150gr), acompañado de chicha fresca.) 16/09/2026. Nota: si la cena no se sire en vajilla deberá estar debidamente	Cenas	100	$26.000	$2.600.000	$30.000	$3.000.000

	empaquetada en utensilios biodegradables.						
53	Garantizar un refrigerio para asistentes al evento que incluya. (envueltos de yuca o choclo, y una bebida chicha fresca) 16/09/2026. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	100	$12.000	$1.200.000	$13.000	$1.300.000
54	Arreglo floral alto en flores naturales para ubicar en las esquinas de mesa principal.	Evento	2	$120.000	$240.000	$125.000	$250.000
55	Grupo musical indígena que cante en lengua materna, por el termino de 20 minutos, de 4:15 pm a 4:35 pm.	Grupo musical indígena.	1	$450.000	$450.000	$500.000	$500.000
56	Grupo musical Afrodescendiente por el termino de 20 minutos, de 5:20 pm a 5:40 pm.	Grupo musical Afrodescendiente	1	$550.000	$550.000	$600.000	$600.000
57	Armonizador espiritual para el inicio del evento.	Taita de comunidad indígena.	1	$350.000	$350.000	$400.000	$400.000
STAND DEL MUNDO -MOCOA (01/10/2026)							
58	Carpa en sitio, letrero del país que se representa, Vestuario (personas) alusivo al país, insumos para degustación, mesa decorada y demás accesorios necesarios para la identificación del stand.	STAND	10	$580.000	$5.800.000	$600.000	$6.000.000

59	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1	$320.000	$320.000	$350.000	$350.000
60	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200	$12.000	$2.400.000	$13.000	$2.600.000
					$41.788.000		$44.919.500

MEDIDAS DE TENDENCIA.

				MEDIDAS DE TENDENCIA CENTRAL						
				PROMEDIO		MEDIA GEOMETRICA		MENOR VALOR		
ITEM	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANTIDAD	Precio unitario incluido IVA	Precio total IVA incluido	Precio unitario incluido IVA	Precio total IVA incluido	PRECIO UNITARIO SIN IVA	Precio unitario incluido IVA	Precio total IVA incluido
FERIA DE EMPRENDIMIENTO - COLON (16/10/2026)										
1	Espacio con carpas para la exposición de los productos, medidas 4x4 mts	Carpa	6	$ 117.500	$ 705.000	$ 117.473	$ 704.838	$ 96.639	$ 115.000	$ 690.000
2	5 pendones (2 m de alto × 50 cm de ancho), los cuales exhibirán las líneas de enfoque de los emprendimientos participantes.	Unidades	5	$ 80.000	$ 400.000	$ 79.844	$ 399.220	$ 63.025	$ 75.000	$ 375.000

3	Tinta para Impresora CANON MODELO: G7010 colores: amarillo, azul, magenta, negro. Tinta para impresora Epson Modelo L656 Azul, Negro, amarillo y magenta.	Kit	2	$ 330.000	$ 660.000	$ 329.848	$ 659.696	$ 268.908	$ 320.000	$ 640.000
4	Persona encargada de animar el evento y organizar las intervenciones.	Presentador	1	$ 320.000	$ 320.000	$ 319.374	$ 319.374	$ 252.101	$ 300.000	$ 300.000
5	Reconocimiento de madera en acrílico con base de madera, y grabado laser- dimensión 22cm de alto por 13cm de ancho	Unidad	3	$ 100.000	$ 300.000	$ 99.875	$ 299.625	$ 79.832	$ 95.000	$ 285.000
6	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200	$ 12.500	$ 2.500.000	$ 12.490	$ 2.498.000	$ 10.084	$ 12.000	$ 2.400.000
7	Paquete de bolsas de agua de 300 ml x12 Unidades.	Paquetes	12	$ 7.250	$ 87.000	$ 7.246	$ 86.952	$ 5.882	$ 7.000	$ 84.000
8	Conferencista en temas asociados a motivación organizacional, emprendimiento, consultoría, liderazgo, administración de ventas, creación de equipos de alto rendimiento. Emprenderismo y gestión del conocimiento	Conferencia	1	$ 1.100.000	$ 1.100.000	$ 1.095.445	$ 1.095.445	$ 840.336	$ 1.000.000	$ 1.000.000
9	Tiquetes terrestres Pasto-Sibundoy, transporte público, para una (01) personas.	Unidad	1	$ 37.500	$ 37.500	$ 37.417	$ 37.417	$ 29.412	$ 35.000	$ 35.000
10	Tiquetes terrestres Sibundoy-Pasto, transporte público, para una (01) personas.	Unidad	1	$ 37.500	$ 37.500	$ 37.417	$ 37.417	$ 29.412	$ 35.000	$ 35.000
11	Habitación privada para 1 persona con acomodación doble, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aseo diario para una noche.	Noche	1	$ 125.000	$ 125.000	$ 124.900	$ 124.900	$ 100.840	$ 120.000	$ 120.000

12	servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural.)	Cena	1	$ 32.500	$ 32.500	$ 32.404	$ 32.404	$ 25.210	$ 30.000	$ 30.000
SABERES ANCESTRALES COLON (16/09/2026)										
13	Conferencista en temas asociados a la medicina tradicional y ancestral (Taitas invitados y médicos tradicionales)	Conferencias	2	$ 290.000	$ 580.000	$ 289.828	$ 579.656	$ 235.294	$ 280.000	$ 560.000
14	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural.)	Cena	2	$ 32.500	$ 65.000	$ 32.404	$ 64.808	$ 25.210	$ 30.000	$ 60.000
15	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	150	$ 12.500	$ 1.875.000	$ 12.490	$ 1.873.500	$ 10.084	$ 12.000	$ 1.800.000
16	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1	$ 335.000	$ 335.000	$ 334.664	$ 334.664	$ 268.908	$ 320.000	$ 320.000
17	Persona encargada de animar el evento y organizar las intervenciones.	Animador	1	$ 320.000	$ 320.000	$ 319.374	$ 319.374	$ 252.101	$ 300.000	$ 300.000
STAND DEL MUNDO -COLON (01/10/2026)										
18	Espacio con carpas para la exposición de los productos, medidas 4x4 mts	Carpa	6	$ 117.500	$ 705.000	$ 117.473	$ 704.838	$ 96.639	$ 115.000	$ 690.000
19	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1	$ 335.000	$ 335.000	$ 334.664	$ 334.664	$ 268.908	$ 320.000	$ 320.000

20	Persona encargada de animar el evento y organizar las intervenciones.	Presentador	1	$ 320.000	$ 320.000	$ 319.374	$ 319.374	$ 252.101	$ 300.000	$ 300.000
21	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200	$ 12.500	$ 2.500.000	$ 12.490	$ 2.498.000	$ 10.084	$ 12.000	$ 2.400.000
FERIA DE EMPRENDIMIENTO - MOCOA (16/10/2026)										
22	Arreglo floral alto en flores naturales para ubicar en las esquinas de mesa principal.	Arreglo floral	2	$ 122.500	$ 245.000	$ 122.474	$ 244.948	$ 100.840	$ 120.000	$ 240.000
23	Tiquetes aéreos nacionales Medellín-Puerto Asís. 15 /10/2026	Tiquete	2	$ 1.400.000	$ 2.800.000	$ 1.399.107	$ 2.798.214	$ 1.134.454	$ 1.350.000	$ 2.700.000
24	Tiquetes aéreos Nacionales Puerto Asís-Medellín. 17/ 10/2026 2026	Tiquete	2	$ 1.400.000	$ 2.800.000	$ 1.399.107	$ 2.798.214	$ 1.134.454	$ 1.350.000	$ 2.700.000
25	Tiquetes terrestres trasporte público, Puerto Asís-Mocoa (15/10/2026).	Tiquete	2	$ 42.500	$ 85.000	$ 42.426	$ 84.852	$ 33.613	$ 40.000	$ 80.000
26	Tiquetes terrestres transporte público, Mocoa-Puerto Asís (17/10/2026) Mocoa-Puerto Asís	Tiquete	2	$ 42.500	$ 85.000	$ 42.426	$ 84.852	$ 33.613	$ 40.000	$ 80.000
27	Habitación privada con dos camas sencillas, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aire acondicionado o ventilador, aseo diario para una noche. Dos días (15/10/2026-16/10/2026) para dos (02) personas.	Hospedaje	2	$ 125.000	$ 250.000	$ 124.900	$ 249.800	$ 100.840	$ 120.000	$ 240.000
28	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (15/10/2026) (16/10/2026) para dos (02) personas).	Cena	4	$ 37.500	$ 150.000	$ 37.417	$ 149.668	$ 29.412	$ 35.000	$ 140.000

29	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (16/10/2026) (17/10/2026) para dos (02) persona.	Almuerzo	4	$ 37.500	$ 150.000	$ 37.417	$ 149.668	$ 29.412	$ 35.000	$ 140.000
30	Desayuno americano (huevos al gusto, pan, fruta, jugo de naranja) 16/10/2026-17/10/2026) para dos (02) persona.	Desayuno	4	$ 27.500	$ 110.000	$ 27.386	$ 109.544	$ 21.008	$ 25.000	$ 100.000
31	Pendón en material Panaflex, cubierto con lámina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 100 cm ancho x 190 cm largo, el diseño gráfico será enviado por el Instituto.	Unidad	1	$ 335.000	$ 335.000	$ 334.664	$ 334.664	$ 268.908	$ 320.000	$ 320.000
32	Papel Kimberly estriado antiguo 21,6 x 27,9 cm (8 1/2 '' x 11'') 90 gr paquete de 100 unidades	unidad	4	$ 92.500	$ 370.000	$ 92.466	$ 369.864	$ 75.630	$ 90.000	$ 360.000
33	Galardones en acrílico y madera, medidas 21,5 cm de alto por 14 de ancho. Marcado con la XI Feria de emprendimiento	Unidad	6	$ 100.000	$ 600.000	$ 99.875	$ 599.250	$ 79.832	$ 95.000	$ 570.000
34	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	300	$ 12.500	$ 3.750.000	$ 12.490	$ 3.747.000	$ 10.084	$ 12.000	$ 3.600.000
35	Paquete de bolsas de agua de 300 ml x12 Unidades.	Paquete de agua *12	15	$ 7.250	$ 108.750	$ 7.246	$ 108.690	$ 5.882	$ 7.000	$ 105.000
ENCUENTRO SABERES ANCESTRALES -MOCOA (16/09/2026)										
36	Diámetro 2 m x1 m el diseño será suministrado por la institución.	Pendón Publicitario	1	$ 335.000	$ 335.000	$ 334.664	$ 334.664	$ 268.908	$ 320.000	$ 320.000
37	Paca de agua botella de 300 ml x12 Unidades.	Paca de agua botella de 300 ml *12 Unidades.	1	$ 46.500	$ 46.500	$ 46.476	$ 46.476	$ 37.815	$ 45.000	$ 45.000

38	Tiquetes aéreos nacionales Bogotá-Villagarzón 15 /09/2026	Tiquetes aéreos	1	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 998.749	$ 998.749	$ 798.319	$ 950.000	$ 950.000
39	Tiquetes aéreos Nacionales Villagarzón-Bogotá. 17 /09/2026	Tiquetes aéreos	1	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 998.749	$ 998.749	$ 798.319	$ 950.000	$ 950.000
40	Tiquetes terrestres en trasporte público, Villagarzón-Mocoa. 15/09/2026.	Tiquetes	1	$ 32.500	$ 32.500	$ 32.404	$ 32.404	$ 25.210	$ 30.000	$ 30.000
41	Tiquetes terrestres en trasporte público, Mocoa-Villagarzón. 17/09/2026.	Tiquetes	1	$ 32.500	$ 32.500	$ 32.404	$ 32.404	$ 25.210	$ 30.000	$ 30.000
42	Tiquetes terrestres Puerto Limón-Mocoa, transporte publico. 16/09/2026	Tiquetes	6	$ 27.500	$ 165.000	$ 27.386	$ 164.316	$ 21.008	$ 25.000	$ 150.000
43	Tiquetes terrestres transporte público, Mocoa-Puerto Limón. 16/09/2026.	Tiquetes	6	$ 27.500	$ 165.000	$ 27.386	$ 164.316	$ 21.008	$ 25.000	$ 150.000
44	Habitación privada con cama sencilla, con servicio de baño privado, televisor, wifi, toalla, jabón, papel higiénico, agua caliente, aire acondicionado o ventilador, aseo diario, Dos días (15/09/2026-16/09/2026) para una (01) persona.	Hospedaje	2	$ 125.000	$ 250.000	$ 124.900	$ 249.800	$ 100.840	$ 120.000	$ 240.000
45	Desayuno americano (huevos al gusto, pan, fruta, jugo de naranja) 16/09/2026-17/09/2026) para una (01) persona.	Desayuno	2	$ 27.500	$ 55.000	$ 27.386	$ 54.772	$ 21.008	$ 25.000	$ 50.000
46	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (16/09/2026) & (17/09/2026)para una (01) persona.	Almuerzo	2	$ 37.500	$ 75.000	$ 37.417	$ 74.834	$ 29.412	$ 35.000	$ 70.000
47	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. (15/09/2026) y (16/09/2026)para una (01) persona.	Cena	2	$ 37.500	$ 75.000	$ 37.417	$ 74.834	$ 29.412	$ 35.000	$ 70.000

48	Servicio de alimentación (Sopa, porción de arroz blanco, porción de ensalada de frutas o de verduras, carne de res, pollo o pescado(150gr), papa a la francesa o cocida, o tajada de maduro frito o patacón, jugo natural. 16/09/2026 -para una (06) persona.	Cena	6	$ 37.500	$ 225.000	$ 37.417	$ 224.502	$ 29.412	$ 35.000	$ 210.000
49	Transporte terrestre, transporte privado/Comunidad local BARRIO La UNIÓN-UniPutumayo-Barrio La Misión (16/09/2026)	Transporte	6	$ 22.500	$ 135.000	$ 22.361	$ 134.166	$ 16.807	$ 20.000	$ 120.000
50	Transporte terrestre, transporte privado/Comunidad de ASOMI local vereda el Pepino-Mocoa-vereda el Pepino (16/09/2026)	Tiquetes	3	$ 39.000	$ 117.000	$ 38.987	$ 116.961	$ 31.933	$ 38.000	$ 114.000
51	Transporte terrestre, transporte publico/Representante Consejo Comunitario Puerto Limón Puerto Limón- Villa garzón - Mocoa- Villa garzón-Puerto Limón. (16/09/2026) Nota: si la cena no se sire en vajilla deberá estar debidamente empaquetada en utensilios biodegradables.	Tiquetes	3	$ 49.000	$ 147.000	$ 48.990	$ 146.970	$ 40.336	$ 48.000	$ 144.000
52	Servicio de alimentación (03 bolas de tacacho, arroz blanco y carne de res, pollo o pescado(150gr), acompañado de chicha fresca.) 16/09/2026 Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Cenas	100	$ 28.000	$ 2.800.000	$ 27.928	$ 2.792.800	$ 21.849	$ 26.000	$ 2.600.000
53	Garantizar un refrigerio para asistentes al evento que incluya. (envueltos de yuca o choclo, y una bebida chicha fresca) 16/09/2026 Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerio	100	$ 12.500	$ 1.250.000	$ 12.490	$ 1.249.000	$ 10.084	$ 12.000	$ 1.200.000
54	Arreglo floral alto en flores naturales para ubicar en las esquinas de mesa principal.	Evento	2	$ 122.500	$ 245.000	$ 122.474	$ 244.948	$ 100.840	$ 120.000	$ 240.000
55	Grupo musical indígena que cante en lengua materna, por el termino de 20 minutos, de 4:15 pm a 4:35 pm.	Grupo musical indígena.	1	$ 475.000	$ 475.000	$ 474.342	$ 474.342	$ 378.151	$ 450.000	$ 450.000
56	Grupo musical Afrodescendiente por el termino de 20 minutos, de 5:20 pm a 5:40 pm.	Grupo musical Afrodescendiente	1	$ 575.000	$ 575.000	$ 574.456	$ 574.456	$ 462.185	$ 550.000	$ 550.000

57	Armonizador espiritual para el inicio del evento.	Taita de comunidad indígena.	1	$ 375.000	$ 375.000	$ 374.166	$ 374.166	$ 294.118	$ 350.000	$ 350.000
STAND DEL MUNDO -MOCOA (01/10/2026)										
58	Carpa en sitio, letrero del país que se representa, Vestuario (personas) alusivo al país, insumos para degustación, mesa decorada y demás accesorios necesarios para la identificación del stand.	STAND	10	$ 590.000	$ 5.900.000	$ 589.915	$ 5.899.150	$ 487.395	$ 580.000	$ 5.800.000
59	Pendón en material Panaflex, cubierto con lamina de vinilo transparente que garantice mayor durabilidad en intemperie, deben tener araña de soporte (plásticas), los pendones tendrán dimensiones 2 m ancho x 1m largo, el diseño gráfico será enviado por la UNIPUTUMAYO.	Pendón	1	$ 335.000	$ 335.000	$ 334.664	$ 334.664	$ 268.908	$ 320.000	$ 320.000
60	Servicio de alimentación pastel de pollo o sándwich de jamón y queso o empanada, jugos de caja 200 ml. Nota: El refrigerio deberá estar debidamente empaquetado en utensilios biodegradables.	Refrigerios	200	$ 12.500	$ 2.500.000	$ 12.490	$ 2.498.000	$ 10.084	$ 12.000	$ 2.400.000
				Total, con IVA	$ 43.488.750	Total, Media	$ 43.443.837		Total, Menor	$ 41.672.000
				Sin IVA	$ 36.545.168	Sin IVA	$ 36.507.426		Sin IVA	$ 35.018.487
				Base	$ 6.943.582	Base	$ 6.936.411		Base	$ 6.653.513

Una vez realizado el análisis, en el cuadro anterior, la UNIPUTUMAYO, toma como opción la de MEDIA GOEMETRICA sobre las medidas de tendencia relacionadas, toda vez, que se ajusta al presupuesto disponible por la entidad. Así las cosas, se estima como presupuesto oficial para la presente **CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/C. ($43.443.837)** incluidos gravámenes y demás impuestos directos.

4. CLASIFICACIÓN UNSPSC.

Código UNSPSC: El servicio a adquirir objeto de la presente necesidad se clasifica dentro de los códigos UNSPSC de la siguiente manera:

PRODUCTO / SERVICIO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO UNSPSC
Servicios temporales de compras y logística	Logística	81141601

5. OBLIGACIONES:

5.1. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:** Además de las condiciones técnicas establecidas en el numeral 4, el contratista deberá cumplir las siguientes obligaciones:

1. Garantizar los bienes y servicios contratados, según los requerimientos, las cantidades, lugares y Horarios que indique el supervisor del contrato.
2. Disponer de personal idóneo y con experiencia para el desarrollo y logística de las actividades encomendadas por la institución.
3. Realizar la entrega de los insumos en los sitios establecidos y requeridos por el supervisor, con antelación y en perfectas condiciones de salubridad para consumo.
4. Asumir todos los gastos y costos de transporte, organizaciones, embalaje, que demanden el desarrollo del contrato.
5. Responder a los requerimientos realizados por la institución en el término indicado en la solicitud, como también atender las recomendaciones que durante la ejecución del Contrato le imparta del supervisor de este.
6. Cumplir con todas las obligaciones legales y contractuales asumidas.
7. Los demás inherentes al servicio y al presente contrato, teniendo en cuenta que los documentos del Proceso y la propuesta de servicio forman parte del presente Contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del Contrato.
8. Entregar los documentos soporte, factura y/o cuenta de cobro y demás documentos exigidos en la forma de pago, para aprobación de la supervisión.
9. A la firma del acta de inicio deberá dar a conocer a la institución el cronograma estimado, acorde al objeto y actividades a realizar, previa aprobación del supervisor e interventor y/o supervisor.
10. El contratista en todo momento tomara todas las precauciones necesarias tanto del personal empleado en la ejecución de los servicios. El contratista será responsable de las indemnizaciones causadas por accidentes que, como resultado de su negligencia o descuido, pueda sufrir su personal, supervisión, o comunidad Estudiantil. Así como de terceras personas. Durante el proceso de ejecución del contrato establecerá un procedimiento, estrategia o plan de contingencia que minimice las posibilidades de riesgo, accidentes en operación, entre otros.
11. Garantizar el cumplimiento de las normas vigentes sobre seguridad industrial, necesarios para el personal que interviene en las actividades.
12. De conformidad al art. 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el Decreto 1860 de 2021, el contratista destinara al cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes y servicios por parte de la población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.

5.2. **OBLIGACIONES GENERALES.**

1.Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo con el alcance previsto en los documentos del proceso.
2.Asumir todos los impuestos y retenciones que impliquen el contrato.
3.El contratista se compromete a cargar todos los informes y/o cuentas de cobro respectivas en el contrato electrónico, y demás documentos que se generen en la ejecución del contrato, una vez aprobados por el supervisor, estos deberán ser cargados en el contrato electrónico en el Secop II

4.El contratista deberá presentar las garantías dentro de los términos correspondientes establecidos por el Instituto.
5.El Contratista suministrará los elementos de trabajo para el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.
6.Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.
7.Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el Supervisor del contrato, cumpliendo sus indicaciones, recomendaciones y las demás que sean inherentes al objeto de la contratación.
8.Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), según corresponda, de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago originales, asumiendo bajo su absoluta responsabilidad laboral, la totalidad de la carga salarial y prestacional de acuerdo con las normas legales vigentes, del personal que se requiera para la prestación de este servicio.
9.Cumplir la normas, reglamentos e instrucciones del Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST
10.Defender en todas sus actuaciones los intereses del Instituto según corresponda y obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución.
11.Informar oportunamente de cualquier petición, amenaza de quien actuando por fuera de la ley pretenda obligarlo a hacer u omitir algún acto u ocultar hechos que afecten los intereses del Instituto.
12.No podrá revelar, durante la vigencia de este contrato, ni dentro de los dos (2) años siguientes a su expiración, la información confidencial de propiedad del Instituto, que haya tenido o tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución de este contrato y que esté relacionada con el objeto contractual o con las funciones a cargo del Instituto, sin el previo consentimiento por escrito del Instituto, so pena de hacerse acreedor a las sanciones de Ley.
13.Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse al Instituto en el momento en que sea requerido por el mismo.
14.Adelantar oportunamente los trámites y cumplir los requisitos para la ejecución y legalización del contrato, dentro de los 5 días siguientes al perfeccionamiento.
15.Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.

5.3. **OBLIGACIONES DE LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DEL PUTUMAYO.**

1. Ejercer la supervisión del contrato.
2. Exigir la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual, así como velar por el cumplimento del mismo.
3. Aprobar la garantía única aportada por el contratista, la cual debe contener los requisitos exigidos por la INSTITUCIÓN en cumplimiento de las condiciones señaladas en el presente contrato.
4. Desembolsar al contratista en la forma y condiciones pactadas y señaladas en la cláusula relativa al valor y forma de pago.
5. Verificar los aportes efectuados por el contratista a salud, pensión, riesgos profesionales y parafiscales.
6. Todas las demás que surjan de la naturaleza del presente contrato.
7. Las demás contempladas en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993.

6. **PLAZO DE ENTREGA.**

El plazo de entrega será de quince (15) días, contados a partir suscripción del acta de inicio por las partes, previo cumplimiento de los requisitos de legalización.

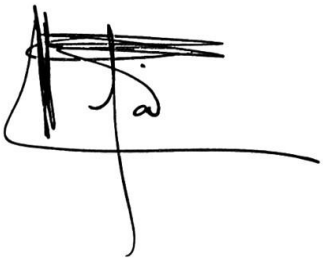
7. **DOMICILIO CONTRACTUAL.**

El domicilio contractual será en la institución, localizada en el Barrio Luís Carlos Galán del Municipio de Mocoa (P) y en la subsede Sibundoy (P), ampliación Colon (P).

8. LUGAR DE ENTREGA.

Los bienes y servicios objetos del presente serán prestados previa solicitud del supervisor del contrato en la institución, localizado en Mocoa (P) y en la subsede Sibundoy (P), ampliación Colon (P).

Cordialmente,



MIGUEL ÁNGEL CANCHALA DELGADO
Vicerrector Académico

Proyecto: Lorena Agudelo Obando – Extensión y proyección Social