Personería de Fusagasugá	**GESTION CONTRACTUAL** **ACTA DE INICIO**	Personería de Fusagasugá

ACTA DE INICIO CONTRATO Y/O CONVENIO N° CPSP-058-2026

INFORMACIÓN GENERAL	
FECHA DEL CONTRATO O CONVENIO 02 de Septiembre de 2026	**TIPO DE CONTRATO O CONVENIO** Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
PLAZO DE EJECUCION: TRES (03) MESES Y VEINTINUEVE (29) DÍAS CALENDARI004F	**VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO** ONCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.900.000)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO O CONVENIO 02 de septiembre de 2026	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO** 30 de diciembre de 2026
ANTICIPO **PAGO ANTICIPADO**	**VALOR DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO** NO APLICA
NOMBRE DEL SUPERVISOR, CARGO Y ÁREA LIDIA MARCELA BOHÓRQUEZ CHÁVEZ- PERSONERA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ	**APROPIACION PRESUPUESTAL:** Certificado de Disponibilidad Presupuestal N. DIS-2026000144 del 02 de Septiembre de 2026 por valor de ONCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.900.000). Registro Presupuestal 2026000146 del 02 de Septiembre de 2026 por valor de ONCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($11.900.000).
CONTRATANTE: PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ	**CONTRATISTA O PARTE DEL CONVENIO:** YANINE YISNEY CERÓN ARIAS C.C. 52.209.878 DE BOGOTÁ D.C. Teléfono Móvil: 3005452625 Correo Electrónico: abojuridicas@outlook.com
OBJETO DEL CONTRATO: "*PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA INTEGRAL, APOYO LEGAL TRANSVERSAL Y REVISIÓN TÉCNICA A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FUSAGASUGÁ EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES CONSTITUCIONALES Y LEGALES.*"	

Proyectó: Sandra Naranjo Moreno / Revisó y Aprobó: Lidia Marcela Bohórquez Chávez

VERIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE EJECUCION			
REQUISITOS	**SI**	**NO**	**N.A.**
Registro presupuestal	X		
Afiliación a ARL	X		
Aprobación de garantías		X	

En el municipio de Fusagasugá (Cundinamarca), a los dos 02 días del mes de Septiembre de 2026 en las instalaciones de la Personería Municipal de Fusagasugá, la señora **YANINE YISNEY CERÓN ARIAS,** identificada con **C.C: 52.209.878** en su calidad de Contratista y **LIDIA MARCELA BOHÓRQUEZ CHÁVEZ,** en su calidad de Supervisor, Se reunieron para dar comienzo real e inmediato al cumplimiento del objeto del contrato, cuyas obligaciones Especificas serán las siguientes:

1. Prestar acompañamiento y revisión jurídica integral a la Personería Municipal de Fusagasugá en las diferentes áreas del derecho (público, administrativo, constitucional, disciplinario, penal, civil y de familia, según corresponda), garantizando la viabilidad legal de las actuaciones de la Entidad.

2. Brindar apoyo profesional en la revisión, proyección y estructuración de actos administrativos, conceptos jurídicos y demás decisiones de competencia de la Personería Municipal, asegurando el cumplimiento estricto del ordenamiento jurídico y los principios de la función administrativa.

3. Apoyar el control de legalidad de las respuestas a los derechos de petición, tutelas, acciones populares, querellas y demás solicitudes ciudadanas o institucionales que lleguen a la Personería, dentro de los términos legales establecidos.

4. Prestar apoyo jurídico a la Personera Municipal en el ejercicio de sus competencias misionales, preventivas, de control disciplinario, de intervención judicial y de defensa de los derechos humanos y fundamentales.

5. Realizar seguimiento y acompañamiento legal a los trámites, o actuaciones que cursen en la Entidad y que sean asignadas por la Personera Municipal, emitiendo alertas jurídicas oportunas para mitigar riesgos legales e institucionales para la entidad.

6. Participar en mesas de trabajo o comités sobre los asuntos jurídicos asignados por la Supervisora de Contrato.

Para constancia de lo anterior se firma por los que intervienen en la presente acta, en la ciudad de Fusagasugá (Cundinamarca), a los dos (02) días del mes de septiembre de 2026.

LIDIA MARCELA BOHORQUEZ CHAVEZ
Personera municipal

YANINE YISNEY CERÓN ARIAS
C.C. 52.209.878 DE BOGOTÁ D.C.
Teléfono Móvil: 3005452625
Correo Electrónico:
abojuridicas@outlook.com

Proyectó: Sandra Naranjo Moreno / Revisó y Aprobó: Lidia Marcela Bohórquez Chávez