ALCALDÍA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION

Usuario Pago:
43472636
1241

NIT 890981995-0

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-01272

Fecha de Pago: 25-06-2026 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: CARDONA MORALES YEISON CAMILO ,Id: 1036781992

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 5, MES DE JUNIO DE 2026, PARA CUBRIR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y FOMENTO DEL DESARROLLO CULTURAL, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE BANDAS DE MARCHA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA. LINEA ESTRATEGICA 2: EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN. PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS LA UNIÓN. BPIN 2025000000021119. MEDIANTE CONTRATO NRO 20260081PSSE POR VALOR DE $13.750.000

Otros: Nota: Se realiza traslado de la Cta 440-3 (Fondo 01) para Cta 438-1 (Fondo 01)

Tipo Pago
PGNOR

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 2,500,000.00 **Vlr Deducc.:** 175,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 2,325,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3	BANCOLOMBIA	02300530917	ND X INTERNET 23-	CARDONA MORALES YEISON CAMILO	$2,325,000.00
				Total:	**$2,325,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI(	1	$2,500,000	$25,000	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$2,500,000	$50,000
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$2,500,000	$100,000				
TOTAL Deducibles:			**$175,000.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIO DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

ALCALDÍA MUNICIPIO
DE LA UNIÓN

MUNICIPIO DE LA UNION

Usuario Ordenó
1036781173

NIT 890981995-0

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-1241

Fecha/Estado

Comprobante: 16 : ORDENES DE PAGO

23/06/2026 **ORDENAI**

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 20260081PSSE

PAGADO A: CARDONA MORALES YEISON CAMILO ,Id: 1036781992

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 5, MES DE JUNIO DE 2026, PARA CUBRIR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y FOMENTO DEL DESARROLLO CULTURAL, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE BANDAS DE MARCHA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA. LINEA ESTRATEGICA 2: EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN. PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES PARA LA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS LA UNIÓN. BPIN 202500000021119. MEDIANTE CONTRATO NRO 20260081PSSE, POR VALOR DE $13.750.000. PLAZO: 5 MESES Y 15 DIAS.

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 2,500,000.00 **Vlr Deducc.:** 175,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **2,325,000.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
64	108	07	21014	2.3.2.02.02.009.05.01.01:ESTAMPILLA PROCULTURA DEL 60% INVERSION		$2,500,000.00

TOTAL: **$2,500,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI(	1	$2,500,000	$25,000	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$2,500,000	$50,000
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$2,500,000	$100,000				

TOTAL Deducibles: **$175,000.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA
SECRETARIA DE HACIENDA

CARMEN JUDITH VALENCIA MORENO
ALCALDESA MUNICIPAL

BENEFICIARIO

"ADMINISTRACION MUNICIPAL"

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MNP UNION-MULTAS DE I
NIT: 890981995
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 890981995
Secuencia: G
Número de cuenta a debitar: 02300530917

Fecha: 24-06-2026 **Hora:** 12:17:27
Fecha de Generación: 24-06-2026

Fecha de envío del pago: 24-06-2026
Fecha para Procesar el pago: 24-06-2026

Impreso por: MNP UNION-MULTA

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $2,325,000.00	**Valor Registros Procesados:** $2,325,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
55740463097	Ahorros	1036781992	yeison camilo card	2,325,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	24-06-2026

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	No.	005

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Seleccione con una X el tipo de documento:	CONTRATO	X	CONVENIO	

NUMERO DEL CONTRATO	20260081PSSE	FECHA	24	Ene	2026	VALOR INICIAL	$ 13.750.000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y FOMENTO DEL DESARROLLO CULTURAL, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE BANDAS DE MARCHA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.

SUPERVISOR	EVER ZEA DUQUE	CEDULA	15.355.446
CARGO	SECRETARIO DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN.		
CONTRATISTA	YEISON CAMILO CARDONA MORALES	CEDULA O NIT	1.036.781.992

FECHA ELABORACION DE INFORME	30	Jun	2026	PERIODO DE COBRO	1	Jun	2026	A	30	Jun	2026

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	No.	*0108*	FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL	24	Ene	2026

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	2	Feb	2026	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	16	Jul	2026

DURACION DEL CONTRATO	5 MESES Y 15 DÍAS	No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO	165

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		TIEMPO DIAS CALENDARIO
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		No. REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE LA ADICIÓN
1			$ -
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	$ -
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ -

2.3 SUSPENSIONES

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO	NA

	ACTA DE SUSPENSION N°	**TIEMPO** (N°de dias de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS	NA

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
*Formato control de seguimiento anticipo**		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	**$**	**13.750.000**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**13.750.000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**13.750.000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)	$	-
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	2.500.000
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 9 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 10 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 11 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR DEL ACTA No. 12 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	-
VALOR TOTAL EJECUTADO	**$**	**12.500.000**

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	**$ 1.250.000**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)	

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NO.**	55740463097	**ENTIDAD BANCARIA**	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS	NA

PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	**FECHA INICIO**				**FECHA CORTE**			

VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	**FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS**				**ANEXA RECIBO**	NA

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	4655551413
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NA

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

POLIZAS	**VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA**			**VIGENCIA AL DD/MM/AAAA**			**VALOR**
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	90,91%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Desarrollar talleres de formación musical y coreográfica con énfasis en Banda de Marcha, orientados al fortalecimiento pedagógico y artístico del proceso "Dream Drums", de acuerdo con la planeación mensual aprobada por la supervisión.	El contratista durante este mes con la banda de marcha Real Drums sigue trabajando de la mejor manera la agrupación ha tenido un crecimiento notorio gracias al apoyo de los integrantes y padres de familia los ensayos y talleres se han intensificado dando variedad al marco musical, ritmos coreografías entre otros
2	Ejecutar el programa de formación musical con énfasis en Banda de Marcha para el fortalecimiento de la banda "Eclipse Sonoro" en el corregimiento de Mesopotamia, conforme al plan de trabajo aprobado por la supervisión, asegurando la ejecución continua del proceso durante el plazo contractual.	El contratista en el corregimiento de Mesopotamia se le ha tornado un poco difícil el avance del proceso por la falta de compromiso de los integrantes como también los días festivos por ende se intentó reprogramar, pero fue posible se espera buscar estrategias con el fin de estabilizar el proceso, aunque en compañía de la coordinadora de la casa de la cultura del corregimiento se han buscado estrategias esperamos poder fortalecer la banda durante este mes se desarrollaron menos actividades por vacaciones
3	Ejecutar talleres de formación musical y acompañamiento en una (1) vereda del municipio de La Unión, de acuerdo con el cronograma aprobado por la supervisión, promoviendo el acceso a la cultura en el sector rural.	El contratista en la vereda Chalarca trabajo ritmos orden cerrado diferentes notas musicales de la lira los integrantes tienen un buen compromiso y ganas de aprender se espera ir avanzando gradualmente acorde al aprendizaje de ellos durante este mes se desarrollaron menos actividades por vacaciones
4	Desarrollar procesos de formación musical y rítmica con énfasis en Banda de Marcha dirigidos a los usuarios de la Corporación Unised, aplicando metodologías adaptadas a las necesidades de esta población, conforme a la programación aprobada por la supervisión.	El contratista con la corporación UNISED continuo trabajando ritmos con cada uno de los integrantes igualmente se trabajan algunas canciones con el fin de familiarizarlos con las notas musicales, durante este mes se desarrollaron menos actividades por vacaciones
5	Elaborar y entregar a la supervisión, dentro de la primera semana del periodo contractual, el plan de trabajo y cronograma de atención por grupo, indicando fechas estimadas, lugares acordados y contenidos, para su aprobación y seguimiento.	El contratista organizó los grupos con gran avance con la banda Real Drums se trabajan ensayos generales martes y jueves a partir de las 6:00 pm, los talleres grupales pueden ir cambiando viendo las carencias o necesidades del grupo, con la banda eclipse sonoro se ensaya los días lunes a las 2:00pm, con la corporación UNISED se trabajan los días miércoles a las 10:30 y con la banda de Chalarca de trabaja los días jueves a las 2:00 pm
6	Realizar el registro de asistencia en cada sesión utilizando los formatos institucionales establecidos y entregar a la supervisión un consolidado mensual por grupo, junto con los soportes respectivos.	El contratista cumplió esta actividad ya que en cada clase realizó control de asistencia en los formatos institucionales recomendados debidamente diligenciados y se le entrega de manera física al área encargada.

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

7	Implementar estrategias de convocatoria y permanencia para fortalecer la cobertura de usuarios del programa de música, articuladas con la Casa de la Cultura y/o la dependencia competente, y reportar periódicamente su ejecución y resultados.	El contratista con todos los procesos está llevando un trabajo organizado y acorde a las necesidades de cada grupo en la banda Real Drums tuvimos un crecimiento en la cantidad de integrantes siendo este el proceso con mayor proyección. Con la banda de Chalarca se está trabajando con una buena base se espera que con el pasar de los días podamos sostener y dar un crecimiento al proyecto, con la banda de UNISED se lleva un buen proceso los integrantes son muy comprometidos, con la agrupación de Mesopotamia ha sido un poco más complicado dado a la baja participación de los integrantes
8	Ejecutar las sesiones formativas y las actividades de planeación y seguimiento necesarias para cumplir el plan de trabajo aprobado por la supervisión, garantizando la realización de las actividades previstas y la entrega oportuna de los soportes de ejecución durante el plazo contractual.	El contratista trabajó en cada agrupación de manera muy acorde a la necesidad de cada banda teniendo en cuenta cantidad de integrantes nuevos y antiguos y el aprendizaje obtenido durante periodos anteriores, con la banda real drums venimos mejorando las técnicas en la marcha y adaptación a las nuevas técnicas implementadas, igualmente estamos trabajando con el grupo de vientos esto se viene haciendo con el acompañamiento de talleristas que fortalecen el proceso.
9	Preparar, dirigir y realizar el montaje de al menos cuatro (4) obras musicales nuevas durante el plazo contractual, y fortalecer y perfeccionar el repertorio consolidado en vigencias anteriores para las presentaciones.	El contratista trabajó con la banda Real Drums estamos muy detalladamente en cada una de las canciones que ya tenemos con el fin de organizar cada matiz, cada corte, como temas nuevos se trabaja la canción no me falles corazón del combo de las estrellas, con UNISED trabajó ritmos bases, en Mesopotamia estamos trabajando la canción agüita de coco, y en Chalarca de inicia con todo lo teórico
10	Acompañar la participación de los grupos bajo su formación en eventos, certámenes o espacios no convencionales incluidos en la programación institucional o previamente aprobados por la supervisión.	El contratista paticipó con la banda Real Drums en el desfile de paperitos el dia 27 de junio También participó en el desfile de carrozas
11	Brindar acompañamiento y apoyo logístico, exclusivamente en lo relacionado con el objeto contractual, en los eventos sociales, artísticos y culturales liderados por la Casa de la Cultura, la Secretaría competente y/o la Administración Municipal, siempre que se encuentren programados o previamente aprobados por la supervisión.	El contratista brindo Acompañamiento en la logística en la peña cultural desarrollada en las fiestas de la papa
12	Participar en las reuniones de planeación, supervisión, seguimiento y evaluación contractual que convoque la supervisión, cuando versen sobre asuntos directamente relacionados con la ejecución del contrato.	No aplica para este periodo
13	Presentar mensualmente un informe cualitativo y cuantitativo que sustente la ejecución del contrato, cargarlo en la plataforma SECOP y remitirlo al correo casadecultura@launion-antioquia.gov.co, anexando los soportes mínimos de ejecución y los soportes de aportes al Sistema de Seguridad Social del periodo correspondiente.	El contratista a este ítem dió cumplimiento, realizó y presentó informe detallado cuantitativa cualitativamente de las actividades realizadas, lista de asistencias debidamente diligenciadas y se adjuntas planillas de seguridad.

ALCALDÍA MUNICIPIO DE LA UNIÓN	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

14	Ejecutar actividades adicionales únicamente cuando guarden relación directa con el objeto contractual, se encuentren dentro del plazo y valor del contrato, y hayan sido solicitadas y aprobadas previamente por escrito por la supervisión.	El contratista acompaño con BANDA REAL DRUMS en la carroza que daba apertura a las fiestas de la papa y el desfile de paperitos

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUE?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS

			Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	5	X
2	Informe de actividades presentado por el contratista		X
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		X
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		X
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
YEISON CAMILO CARDONA MORALES		EVER ZEA DUQUE	
Firma:		Firma:	
Cedula No.	1.036.781.992	Cedula No.	15.355.446
		Vb°	Maricela Toro Londoño Técnico Administrativo

La Unión, 30 de junio de 2026

CUENTA DE COBRO No. 005

Artículo 3 del decreto reglamentario 522 de marzo 7 de 2003 de la Ley 788 de 2002, sobre compra de bienes y servicios a personas naturales no comerciantes inscritas en el régimen simplificado. Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado a facturar.

EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA
NIT 890.981.995-0

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	YEISON CAMILO CARDONA MORALES			
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:	1.036.781.992			
N.º CONVENIO O CONTRATO:	**20260081PSSE**			
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y FOMENTO DEL DESARROLLO CULTURAL, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE BANDAS DE MARCHA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	**TRECE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L.C ($13.750.000)**			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (5) MESES Y QUINCE (15) DÍAS			
PERIODO A PAGAR:	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2026			
DEPENDENCIA:	Secretaria de Educación, Cultura, Deporte y Recreación.			
NOMBRE DEL SUPERVISOR	EVER ZEA DUQUE Secretario de Educación, Cultura, Deporte y Recreación.			
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	**DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L.C ($2.500.000)**			
CUENTA:	**TIPO DE CUENTA**	Ahorros BANCOLOMBIA	**No.**	55740463097

Yo, el firmante, manifiesto bajo gravedad de juramento que, en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.

Aplicar la retención del Art. 383 ET. Decreto 099 de 2013.

YEISON CAMILO CARDONA MORALES
C.C. 1036781992
Celular: 3122515996
Correo: camilo.dim93@gmail.com
Dirección: Cra 9 # 5-70

INFORME DE ACTIVIDADES No. 005

FECHA DEL INFORME	**30 de junio de 2026**
NÚMERO DEL CONTRATO	**20260081PSSE**

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO, PROMOCIÓN Y FOMENTO DEL DESARROLLO CULTURAL, MEDIANTE LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA EN EL ÁREA DE BANDAS DE MARCHA DE LA ESCUELA DE ARTES Y OFICIOS DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN, ANTIOQUIA.

PERIODO DE ACTIVIDADES	**01 DE JUNIO**	**AL**	**30 DE JUNIO**

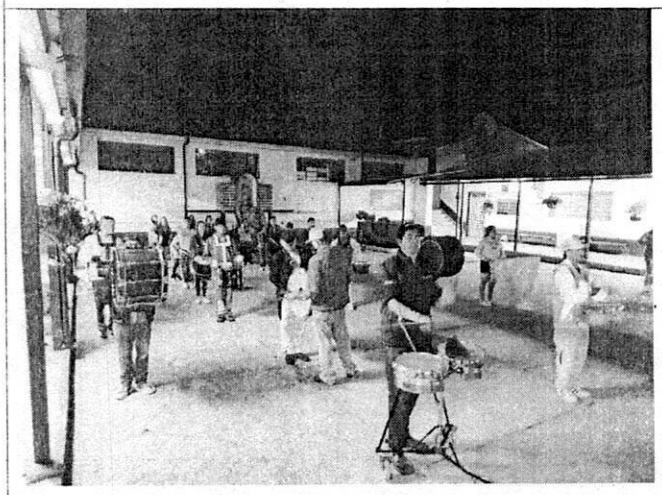
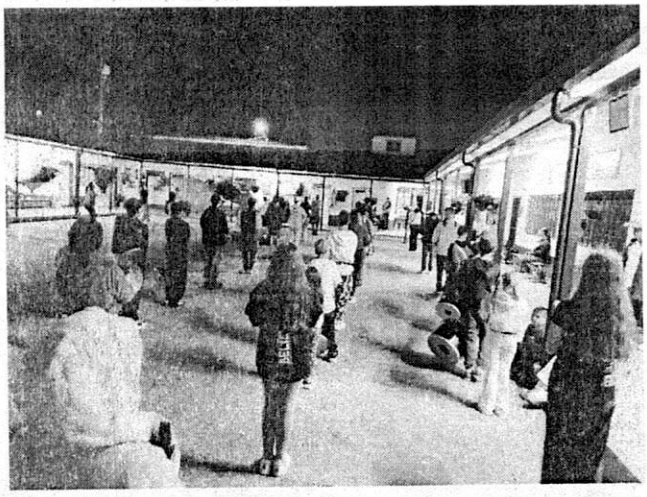
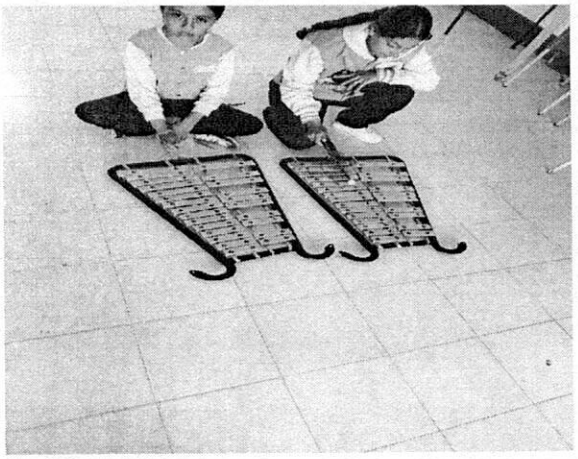
No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
1	Desarrollar talleres de formación musical y coreográfica con énfasis en Banda de Marcha, orientados al fortalecimiento pedagógico y artístico del proceso "Real Drums", de acuerdo con la planeación mensual aprobada por la supervisión.	La banda de marcha Real Drums sigue trabajando de la mejor manera la agrupación ha tenido un crecimiento notorio gracias al apoyo de los integrantes y padres de familia los ensayos y talleres se han intensificado dando variedad al marco musical, ritmos coreografías entre otros
2	Ejecutar el programa de formación musical con énfasis en Banda de Marcha para el fortalecimiento de la banda "Eclipse Sonoro" en el corregimiento de Mesopotamia, conforme al plan de trabajo aprobado por la supervisión, asegurando la ejecución continua del proceso durante el plazo contractual.	En el corregimiento de Mesopotamia se ha tornado un poco difícil el avance del proceso por la falta de compromiso de los integrantes como también los días festivos por ende se intentó reprogramar, pero fue posible se espera buscar estrategias con el fin de estabilizar el proceso, aunque en compañía de la coordinadora de la casa de la cultura del corregimiento se han buscado estrategias esperamos poder fortalecer la banda durante este mes se desarrollaron menos actividades por vacaciones
3	Ejecutar talleres de formación musical y acompañamiento en una (1) vereda del municipio de La Unión, de acuerdo con el cronograma aprobado por la supervisión, promoviendo el acceso a la cultura en el sector rural.	En la vereda Chalarca se está trabajando ritmos orden cerrado diferentes notas musicales de la lira los integrantes tienen un buen compromiso y ganas de aprender se espera ir avanzando gradualmente acorde al aprendizaje de ellos durante este mes se desarrollaron menos actividades por vacaciones

4	Desarrollar procesos de formación musical y rítmica con énfasis en Banda de Marcha dirigidos a los usuarios de la Corporación Unised, aplicando metodologías adaptadas a las necesidades de esta población, conforme a la programación aprobada por la supervisión.	Con la corporación UNISED continuamos trabajando ritmos con cada uno de los integrantes igualmente se trabajan algunas canciones con el fin de familiarizarlos con las notas musicales, durante este mes se desarrollaron menos actividades por vacaciones
5	Elaborar y entregar a la supervisión, dentro de la primera semana del periodo contractual, el plan de trabajo y cronograma de atención por grupo, indicando fechas estimadas, lugares acordados y contenidos, para su aprobación y seguimiento.	Con este ítem se han organizado los grupos con gran avance con la banda Real Drums se trabajan ensayos generales martes y jueves a partir de las 6pm, los talleres grupales pueden ir cambiando viendo las carencias o necesidades del grupo, con la banda eclipse sonoro se ensaya los días lunes a las 2pm, con la corporación UNISED se trabajan los días miércoles a las 10:30 y con la banda de Chalarca de trabaja los días jueves a las 2 pm
6	Realizar el registro de asistencia en cada sesión utilizando los formatos institucionales establecidos y entregar a la supervisión un consolidado mensual por grupo, junto con los soportes respectivos.	Ah este ítem se el cumplimiento y se le entrega al área encargada
7	Implementar estrategias de convocatoria y permanencia para fortalecer la cobertura de usuarios del programa de música, articuladas con la Casa de la Cultura y/o la dependencia competente, y reportar periódicamente su ejecución y resultados.	Con todos los procesos se está llevando un trabajo organizado y acorde a las necesidades de cada grupo en la banda Real Drums tuvimos un crecimiento en la cantidad de integrantes siendo este el proceso con mayor proyección. Con la banda de Chalarca se está trabajando con una buena base se espera que con el pasar de los días podamos sostener y dar un crecimiento al proyecto, con la banda de UNISED se lleva un buen proceso los integrantes son muy comprometidos, con la agrupación de Mesopotamia ha sido un poco más complicado dado a la baja participación de los integrantes

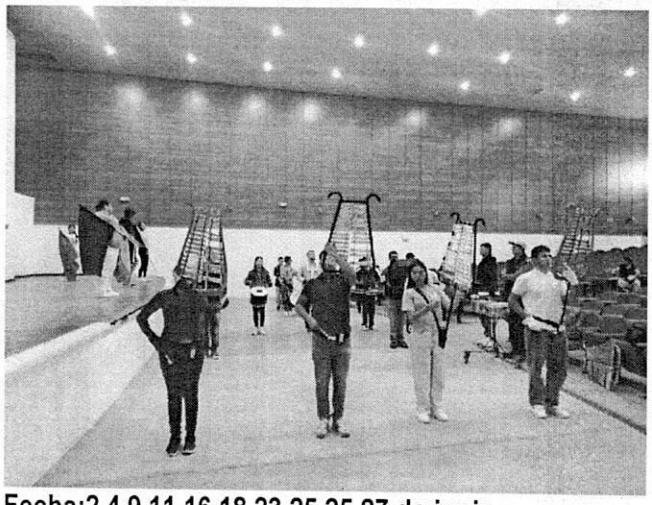
8	Ejecutar las sesiones formativas y las actividades de planeación y seguimiento necesarias para cumplir el plan de trabajo aprobado por la supervisión, garantizando la realización de las actividades previstas y la entrega oportuna de los soportes de ejecución durante el plazo contractual.	En cada agrupación se viene trabajando de manera muy acorde a la necesidad de cada banda teniendo en cuenta cantidad de integrantes nuevos y antiguos y el aprendizaje obtenido durante periodos anteriores, con la banda real drums venimos mejorando las técnicas en la marcha y adaptación a las nuevas técnicas implementadas, igualmente estamos trabajando con el grupo de vientos esto se viene haciendo con el acompañamiento de talleristas que fortalecen el proceso.
9	Preparar, dirigir y realizar el montaje de al menos cuatro (4) obras musicales nuevas durante el plazo contractual, y fortalecer y perfeccionar el repertorio consolidado en vigencias anteriores para las presentaciones.	Con la banda Real Drums estamos trabajando muy detalladamente en cada una de las canciones que ya tenemos con el fin de organizar cada matiz, cada corte, como temas nuevos se trabaja la canción no me falles corazón del combo de las estrellas, con UNISED se trabajan ritmos bases, en Mesopotamia estamos trabajando la canción agüita de coco, y en Chalarca de inicia con todo lo teórico
10	Acompañar la participación de los grupos bajo su formación en eventos, certámenes o espacios no convencionales incluidos en la programación institucional o previamente aprobados por la supervisión.	Participación con la banda Real Drums en el desfile de paperitos el dia 27 de junio Participación con la banda Real Drums en el desfile de carrozas
11	Brindar acompañamiento y apoyo logístico, exclusivamente en lo relacionado con el objeto contractual, en los eventos sociales, artísticos y culturales liderados por la Casa de la Cultura, la Secretaría competente y/o la Administración Municipal, siempre que se encuentren programados o previamente aprobados por la supervisión.	Acompañamiento en la logística en la peña cultural desarrollada en las fiestas de la papa

12	Participar en las reuniones de planeación, supervisión, seguimiento y evaluación contractual que convoque la supervisión, cuando versen sobre asuntos directamente relacionados con la ejecución del contrato.	Durante este mes no se realizaron actividades
13	Presentar mensualmente un informe cualitativo y cuantitativo que sustente la ejecución del contrato, cargarlo en la plataforma SECOP y remitirlo al correo casadecultura@launion-antioquia.gov.co, anexando los soportes mínimos de ejecución y los soportes de aportes al Sistema de Seguridad Social del periodo correspondiente.	A este ítem se le da cumplimiento
14	Ejecutar actividades adicionales únicamente cuando guarden relación directa con el objeto contractual, se encuentren dentro del plazo y valor del contrato, y hayan sido solicitadas y aprobadas previamente por escrito por la supervisión.	Acompañamiento con BANDA REAL DRUMS en la carroza que daba apertura a las fiestas de la papa

YEISON CAMILO CARDONA MORALES
C.C. 1036781992
Celular: 3122515996
Correo: camilo.dim93@gmail.com
Dirección: Cra 9 #5-70

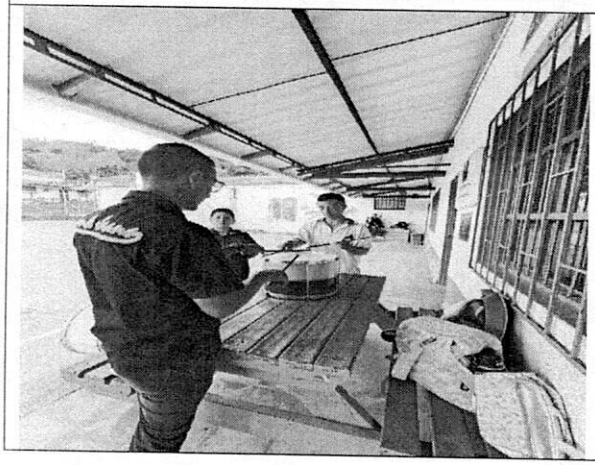
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS	
ACTIVIDAD # 1 – Descripción: ENSAYOS REAL DRUMS	ACTIVIDAD # 2 – Descripción: ENSAYOS ECLIPSE SONORO
 	 **Fecha: 1, 22 junio** **Lugar: Mesopotamia**





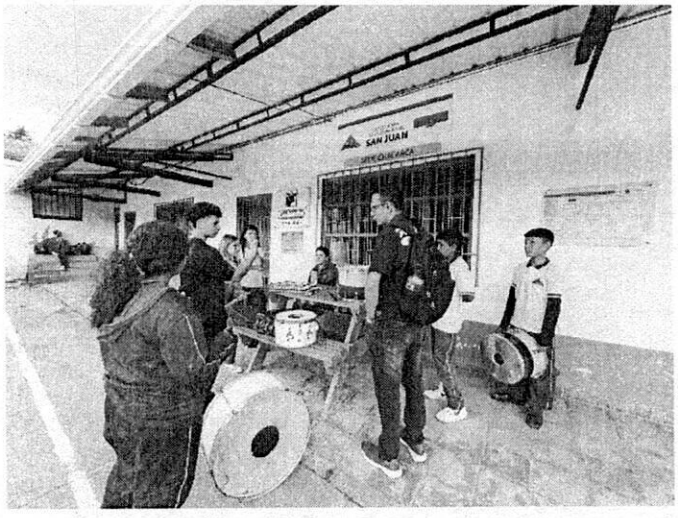
Fecha:2,4,9,11.16,18,23,25,25,27 de junio
Lugar: teatro municipal, ie pio xi

ACTIVIDAD #3 Descripción: talleres Chalarca



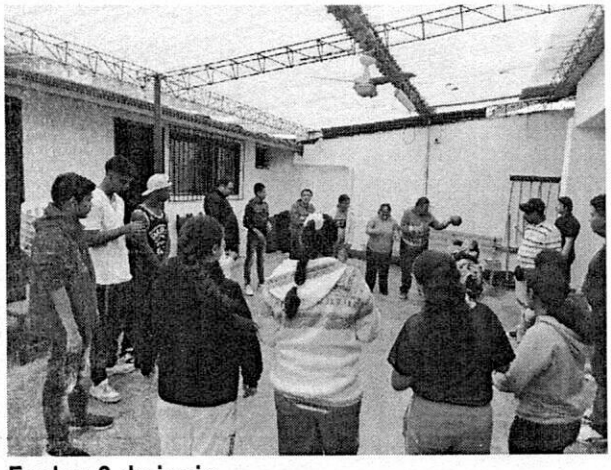
ACTIVIDAD # 4 – Descripción: TALLERES UNISED







Fecha: 4, 11 de junio
Lugar: Vereda Chalarca



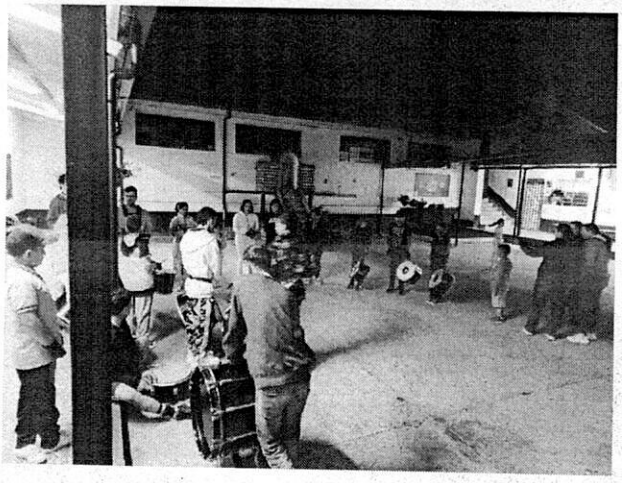
Fecha: 3 de junio
Lugar: UNISED

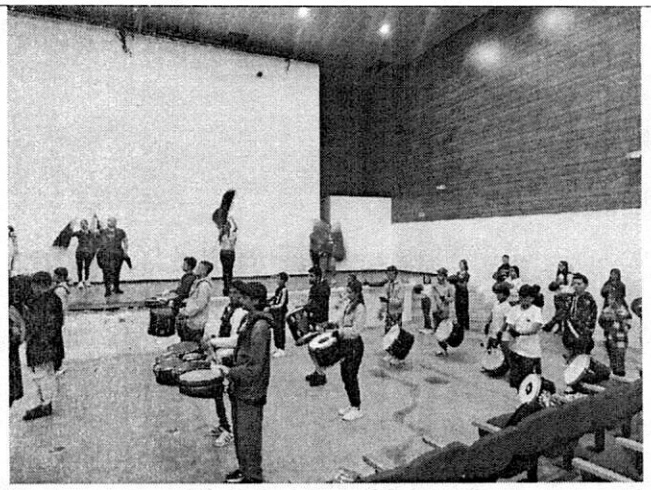
ACTIVIDAD # 5 – Descripción: no aplica para este periodo	ACTIVIDAD # 6 – Descripción: no aplica para este periodo
Fecha: Lugar:	Fecha: Lugar:
ACTIVIDAD # 7 – Descripción:	ACTIVIDAD # 8 – Descripción:

Fecha: durante el mes de junio
Lugar: Vereda chalarca, Mesopotamia, teatro, colegio pio XI



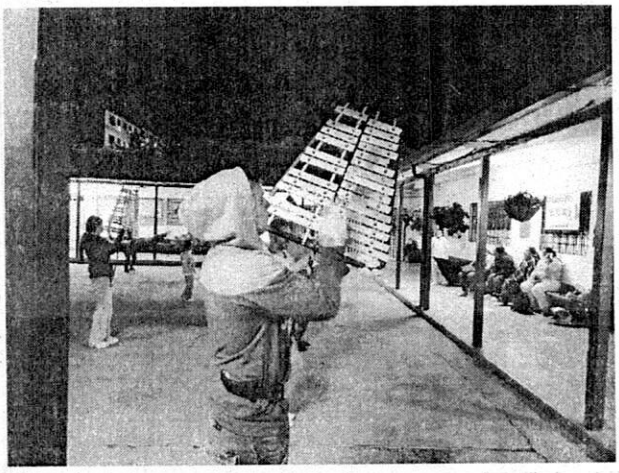






Fecha: mes de junio
Lugar: teatro real

ACTIVIDAD # 9 – Descripción:



ACTIVIDAD # 10 – Descripción: no aplica para este periodo

Fecha:
Lugar:

  **Fecha: fechas mencionadas en los anteriores ítem** **Lugar:**	
ACTIVIDAD # 11 – Descripción: no aplica para este periodo	**ACTIVIDAD # 12 – Descripción: REUNIONES, no aplica para este periodo**
Fecha: **Lugar:**	**Fecha:** **Lugar:**
ACTIVIDAD # 13 – Descripción:	**ACTIVIDAD # 14 – Descripción:**

Fecha: Lugar:	 Fecha: 4 de junio Lugar: calles del municipio

Contratista: Yeison Camilo Cardona Morales

Firma: _____

Periodo: 01 al 30 de junio

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

IFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1036781992
RAZÓN SOCIAL:			YEISON CAMILO CARDONA MORALES
NICIPIO:	LA UNION	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
	CALLE 10 13 33	TELÉFONO:	5563037
TANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
ESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
E EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA			4655551413	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2026
DIAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/06/22	NUMERO AUTORIZACIÓN:			9997194368

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
GO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
	231001-COLFONDOS	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
S:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
GO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
S:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
GO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.300	$ 18.300	$ 0	$ 0	$ 18.300
S:									**$ 18.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 18.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
CA	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE	ADMIN	TOTAL APORTE
00	CARDONA MORALES YEISON CAMILO	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																		231001-COLFONDOS	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-25-COLMENA	30	$ 1.750.905	$103678199	$ 18.300		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL PAGADO: $ 517.400

Planilla Pagada

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de afiliación en la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA en el Sistema General de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	1036781992
NOMBRES	YEISON CAMILO
APELLIDOS	CARDONA MORALES
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	LA UNION

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	07/12/2009	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión: | 06/20/2026 17:37:29 | **Estación de origen:** | 192.168.70.220

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. Ejecución del Contrato
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si | No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	28/02/2026 5:04:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	5/03/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	21/03/2026 10:42:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	21/03/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	30/04/2026 11:29:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	5/05/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2.500.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	23 días de tiempo transcurrido *(30/05/2026 8:42:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	20 días de tiempo transcurrido *(2/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	2.500.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 005	005	6 minutos de tiempo transcurrido *(23/06/2026 8:12:00*	-	2.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle