1. DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN

Tipo de Presupuesto Asignado	Inversión
Objeto contractual	Contratar la prestación de servicios de mantenimiento preventivo, correctivo y saneamiento de la planta física de la Institución Educativa Eudoro Granada y sus sedes Agustín Nieto Caballero y Los Fundadores, incluyendo el lavado y desinfección de tanques de agua potable; el retiro de un tanque de Eternit y su reemplazo por un tanque plástico con capacidad de 1.000 litros; limpieza de recámaras; limpieza y mantenimiento de canales y bajantes de aguas lluvias, con el fin de garantizar condiciones adecuadas de salubridad, seguridad y funcionamiento de las instalaciones. Elementos a Suministrar:

Codigo UNSPSC	Descripcion	Cantidad	Valor
72103300	Servicio de limpieza y mantenimiento de canales aereas y bajantes (257 ml)	257	848.100,00
72103300	Servicio de limpieza Recamaras de alcantarillado	12	600.000,00
72154000	Retiro de tanque de Eternit y suministro e instalación de un tanque plástico de 1000 litros	1	1.036.900,00
76101500	Lavado y desinfección de 6 tanques de reserva	6	900.000,00

2. DATOS DE LA CONTRATACIÓN

Fecha de elaboración del estudio previo:	Septiembre 01 de 2026
Modalidad de selección:	Régimen especial
Tipo de Contrato:	Contrato de Prestacion de Servicios
Dependencia:	El contrato de Prestación de servicios que se pretende celebrar, se ejecutará en la INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA del Municipio de Armenia

3. De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, la INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA procede a efectuar el estudio correspondiente:

3.1 Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación

Se procede a realizar el presente estudio previo en acatamiento con lo estipulado en el Artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en cumplimiento al Artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo No 1075 de 2015 que compila los decretos 4791 del 2008 y 4807 del 2011, (Artículo 17 del decreto 4791 de 2008,) que le permite a la Institución establecer los procedimientos contractuales para la adquisición de bienes y servicios hasta los 20 SMMLV a través del Reglamento Interno de Contratación. La Institución Educativa Eudoro Granada requiere contratar los servicios de lavado de tanques de reserva; Retiro de un tanque de Eternit y suministro e instalación de un tanque plástico de 1000 litros; Servicio de limpieza de recamaras; Servicio de limpieza y mantenimiento de canales aéreas y bajantes de aguas lluvias. Estas labores tienen como objetivo prevenir obstrucciones, filtraciones, acumulación de residuos, contaminación del agua almacenada y posibles afectaciones a la salud de la comunidad educativa. Adicionalmente, permiten mantener las condiciones de salubridad, seguridad y operatividad necesarias para ofrecer entornos escolares más seguros y adecuados en la Institución Educativa Eudoro Granada y sus sedes Agustín Nieto y Los Fundadores.

4. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

4.1 Especificaciones del Objeto Contractual

Mantenimiento preventivo y correctivo debe incluir: 1. Limpieza interior y exterior de seis (6) taques de reserva de agua. Remoción de sedimentos, lodos, residuos, entre otros 2. Retiro de un (1) tanque de Eternit y suministro e instalación de un (1)

tanque plástico nuevo de 1000 litros, ubicado en la Sede Agustín Nieto. 3. Limpieza de recamaras (alcantarillado) 4. Retiro de hojas, residuos y sedimentos en canales y bajantes de techo, para garantizar el adecuado flujo de aguas lluvias. 5. Mantenimiento (pintura-impermeabilización) de canales y bajantes. 6. Uso de herramientas y equipos adecuados para garantizar un trabajo efectivo sin dañar la infraestructura. 7. Utilizar insumos y materiales de calidad.

4.2 Obligaciones del Contratista:

1. Cumplir con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF), de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas aplicables y cuando el responsable del control de ejecución así lo solicite, allegar la certificación expedida por el revisor fiscal o representante legal, de conformidad con el tipo de persona con que se contrate. 2. Hacer entrega con la aplicación de normas técnicas archivísticas de los documentos que se produzcan durante la ejecución del contrato de acuerdo con el objeto y obligaciones del contrato. 3. Obrar con lealtad y buena fe durante la ejecución del contrato. 4. Realizar una inspección previa de las instalaciones para identificar las condiciones existentes y determinar las actividades requeridas de acuerdo con las necesidades de la institución. 5. Programar y coordinar las actividades a realizar en cada sede, con el fin de no interrumpir las clases. 6. Retirar el tanque de Eternit ubicado en la sede Agustín Nieto Caballero. 7. Suministrar e instalar un (1) tanque plástico nuevo de 1000 litros, en la Sede Agustín Nieto. 8. Realizar los trabajos de mantenimiento de manera adecuada y con calidad, garantizando el cumplimiento de las actividades requeridas. 9. Proteger la infraestructura institucional, evitando causar daños a bienes muebles o inmuebles durante el desarrollo de las actividades.

4.3. Obligaciones de la INSTITUCION EDUCATIVA

1. Efectuar los pagos señalados en este contrato para cubrir el valor del mismo. 2. Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del contrato a través del funcionario encargado de ejercer las labores de supervisión, vigilancia y contrato. 3. Facilitar el acceso a las instalaciones que van hacer intervenidas.

5. MODALIDAD DE CONTRATACION, MATRIZ DE RIESGOS

5.1 Modalidad de selección, justificación y fundamentos jurídicos.

La INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA del Municipio de Armenia, en atención a lo estipulado en el Artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en cumplimiento al Artículo 2.3.1.6.3.17 del Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo No 1075 del 2015 que compila los decretos 4791 del 2008 y 4807 del 2011, (Artículo 17 del decreto 4791 de 2008), establece los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios hasta los 20 SMMLV a través del Reglamento Interno de Contratación aprobado por el Consejo Directivo de la Institución mediante Acuerdo No. 015 de noviembre 26 de 2024.

5.2 Análisis de riesgos y forma de mitigarlo.

La INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA, en cumplimiento de lo previsto en la ley 715 de 2001, no requiere elaborar la matriz de análisis de riesgos, teniendo en cuenta que el fondos de servicios educativos es mecanismo que permite realizar contratación cumpliendo con los principios de la contratación estatal, flexibilizando algunos procedimientos; que el monto de la contratación es inferior a 20 SMMLV; y que las actividades que se contratan son de bajo riesgo administrativo, operacional, logístico, económico y financiero.

6. CRITERIOS DE ESCOGENCIA

De conformidad con el manual de contratación de la INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA, Acuerdo 015 de noviembre 26 de 2024.

7. VALOR, DISPONIBILIDAD Y FORMA DE PAGO

7.1 Valor Estimado del Contrato y Justificación del Mismo

El valor estimado del contrato es de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 3,385,000.00) m/cte, incluido el IVA y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

Cuenta Presupuestal	Fuente	Valor
2.3.2.02.02.005.54129 - Servicios generales de construccion de otros edificios no residenciales	2	1.636.900,00
2.3.2.02.02.009.94590 - Otros servicios de saneamiento	2	1.748.100,00

7.2 Forma de Pago del Contrato

FORMA DE PAGO: Se realizará un pago total, previo al cumplimiento de las obligaciones contractuales y presentación de los

informes exigidos por parte del supervisor.

8. REQUISITOS HABILITANTES

Requisitos Habilitantes	• Certificado de Antecedentes Disciplinarios (inferior a tres meses de expedición) • Certificado de Antecedentes Fiscales (inferior a tres meses de expedición) • Certificado de Antecedentes Judiciales (inferior a tres meses de expedición) • Medidas correctivas • Certificado de Delitos Sexuales • Certificado Cámara de Comercio • Formato único de hoja de vida • Libreta militar • Acta de grado o tarjeta profesional o matrícula oferente, para persona natural en contratos de servicios profesionales. • Rut • Certificación bancaria • Seguridad Social • Certificado de alturas • Fotocopia de la cédula • Certificado REDAM- Deudores de alimentos

9. GARANTIAS, SUPERVISION, PLAZO DE EJECUCION

9.1 Garantías:

La INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA, si se requiere, solicitará al contratista las pólizas de seguros pertinentes de acuerdo con lo establecido en el reglamento de contratación aprobado por el consejo directivo. Asimismo, el ordenador del gasto podrá exigir la constitución de garantías conforme a la normatividad vigente, con el fin de respaldar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

9.2. Interventoría o Supervisión:

Nombre del Supervisor:	Edwar Humberto Barrera Calderon
No. cédula de ciudadanía No.	18397508
Expedida en :	Calarcá
Cargo	Auxiliar de Servicios Generales

9.3. Plazo de Ejecución del Contrato

El plazo de ejecución del presente contrato será de 15 días, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio.

9.4. Inhabilidades e incompatibilidades

A la fecha de aceptación de la propuesta, el posible contratista no deberá encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones establecidas por la Constitución y la Ley, para contratar con entidades estatales, hecho que se hará constar bajo juramento en su propuesta.

9.5. Análisis de Mercado

La INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA, hace consulta de precios de referencia de mercado para los servicios y/o suministros a proveer. Se evidencia consulta de precios de mercado.

ESTUDIO DEL SECTOR

1. Económico

De acuerdo con el estudio de mercado realizado por la INSTITUCION EDUCATIVA EUDORO GRANADA, se ha estimado que el valor para el presente proceso de contratación puede ser hasta la suma de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS m/cte ($ 3.385.000), incluidos impuestos y descuentos de ley.

2. Técnico

Mantenimiento preventivo y correctivo debe incluir: 1. Limpieza interior y exterior de seis (6) taques de reserva de agua. Remoción de sedimentos, lodos, residuos, entre otros 2. Retiro de un (1) tanque de Eternit y suministro e instalación de un (1) tanque plástico nuevo de 1000 litros, ubicado en la Sede Agustín Nieto. 3. Limpieza de recamaras (alcantarillado) 4. Retiro de hojas, residuos y sedimentos en canales y bajantes de techo, para garantizar el adecuado flujo de aguas lluvias. 5.

Mantenimiento (pintura-impermeabilización) de canales y bajantes. 6. Uso de herramientas y equipos adecuados para garantizar un trabajo efectivo sin dañar la infraestructura. 7. Utilizar insumos y materiales de calidad.

3. Regulatorio

Manual de Contratación Institucional, Acuerdo No. 015 de Noviembre 26 de 2024

4. Otros

El oferente debe proyectar su presupuesto teniendo en cuenta que dentro del valor están considerados todos los gastos en que incurra para la presentación de la propuesta, y los impuestos de ley que apliquen al contrato.

La necesidad de esta contratación se debe satisfacer con persona natural o jurídica, que no se encuentre incurso en inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la ley.

La escogencia de la mejor oferta se realizará teniendo en cuenta los criterios de selección definidos en el reglamento de contratación aprobado por el consejo directivo.

Mayra Alejandra Aldana Núñez
Aux. Administrativo

Luis Mario Gallego Murillo
Rector