Floridablanca, 03 de septiembre de 2026

Señor (a)
MARTHA OTILIA ALDANA PALENCIA
Ciudad

Ref.: Solicitud de Propuesta Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.

Apreciado Señor (a):

De manera atenta y atendiendo la necesidad del servicio, me permito invitarle a presentar propuesta para el proceso contractual cuyo objeto es:

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EVENTOS CULTURALES, ARTISTICO Y LITERARIOS Y DEMAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERA EN ATENCION A SU COMPETENCIA.

El alcance del objeto se define con el desarrollo de las siguientes actividades:

1.Apoyar la planeación y acompañamiento en la ejecución de eventos de las actividades artísticas y culturales y demás eventos organizados, planeados y en los que participe la Entidad.
2.Apoyar la organización, recopilación y diligenciamiento de las planillas de población beneficiada en los diferentes eventos organizados por la entidad de acuerdo a las especificaciones que las mismas exigen de acuerdo a las metas del plan de acción de la entidad.
3.Apoyar en la logística y organización de las actividades artístico-culturales que ejecuta la entidad en los programas de inversión de la Casa de la Cultura Piedra del Sol.
4.Presentar un registro fotográfico de los eventos y/o actividades artísticas y culturales desarrolladas por la Entidad, donde se señale el sector beneficiado.
5.Brindar acompañamiento en las actividades artísticas y culturales y demás eventos realizados por la entidad.
6. Presentar las cuentas de cobro parciales y la cuenta de cobro final, debidamente soportadas con los informes de las actividades ejecutadas durante el respectivo período mensual, dentro de los cinco (5) días calendario siguientes al vencimiento de cada mensualidad
7 Y las demás funciones asignadas por el supervisor que se generen del objeto contractual.

Atentamente,

OLIVERIO SOLANO CALA
Director General
Casa de la Cultura Piedra del Sol

Proyectó: Robinson Almeida Millan - Abg Ext.