**INFORME DE ACTIVIDADES No. 001 AL CONTRATO No. CD-59-2026-9549 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE PROCESOS CONTRAVENCIONALES DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL**

Doctora
**IVONNE DE LEON MEDINA**
JEFE OFICINA
OFICINA DE PROCESOS CONTRAVENCIONALES
SUPERVISOR
Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial
E. S. D.

En cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. **CD-59-2026-9549**, me permito presentar el Informe de Actividades No. **001** correspondiente a un primer pago al 31 de agosto de 2026, en desarrollo del citado contrato, cuyo objeto es: : **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA SECRETARÍA DISTRITAL DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL, EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE CARTERA"**, manifiesto que he prestado los servicios profesionales, en la dependencia: Oficina de Procesos Contravencionales, en el proyecto: Fortalecimiento del Proceso de Recuperación de Cartera en la Secretaría de Tránsito y Seguridad Vial en el Distrito de Barranquilla.

Durante el periodo reportado, ejecuté actividades profesionales en la Oficina de Procesos Contravencionales, aplicando conocimientos especializados y criterios técnicos para el desarrollo de las funciones asignadas, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión institucional bajo principios de eficiencia, oportunidad y calidad, conforme a las siguientes:

| **Obligaciones Directas del Contratista** | |
|---|---|
| **Obligaciones del Contrato** | |
| 1 | Brindar acompañamiento a los servidores públicos competentes en las labores de investigación y determinación de bienes de los deudores dentro del proceso de cobro coactivo, utilizando para tal fin las bases de datos y herramientas dispuestas por la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial, y elaborando oportunamente los informes correspondientes que den cuenta de las gestiones y resultados obtenidos. |
| 2 | Apoyar adecuada y oportunamente en la revisión y autorización de las resoluciones de fraccionamiento, aplicación y devolución de títulos de depósitos judiciales, en la plataforma bancaria que resulten del proceso coactivo realizado a personas naturales y jurídicas o cuando estas así lo autoricen mediante petición. |

| | |
|---|---|
| 3 | Brindar soporte a la gestión en la autorización de las resoluciones masivas de fraccionamiento y aplicación de títulos de depósitos judiciales, en la plataforma bancaria que resulten del proceso de notificación de seguir adelante con la ejecución. |
| 4 | Brindar acompañamiento a los funcionarios de la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, en el seguimiento a los deudores de multas y tasas de derechos de tránsito mediante llamadas telefónicas, con el fin de optimizar la eficacia del proceso de cobro coactivo y persuasivo. |
| 5 | El contratista se obliga a presentar sus informes de ejecución contractual de manera mensual ante el supervisor designado, aun cuando no se proponga al cobro. |
| 6 | Asesorar a la Oficina de Procesos Contravencionales de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial en la proyección y revisión de PQRSD, así como de actos administrativos relacionados con los asuntos a cargo de dicha oficina, de conformidad con la normatividad vigente y los procedimientos institucionales establecidos. |
| 7 | El contratista deberá aportar y acreditar las constancias de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social - S.I.S.S., esto es:(salud, pensión y A.R.L.), mes vencido, aun cuando no se proponga al cobro. |
| 8 | Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato." |
| **Actividades ejecutadas por el Contratista** | |
| 1 | Brindar acompañamiento y asesoría en la aprobación de la segunda firma en Banco Agrario de 49 resoluciones de depósito judicial, correspondientes a devolución, fraccionamiento y aplicación de títulos. |

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que las actividades descritas en el presente informe fueron ejecutadas conforme a lo pactado contractualmente y que la información aquí consignada es veraz.

Fecha de presentación: 1º de septiembre de 2026.

Cordialmente,



**MIGUEL ANGEL BORRERO MARTELO**
**C.C. # 1.1129.564.338**

**EVIDENCIAS:**

| LISTADO RESOLUCIONES AGOSTO 2026 | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | RESOLUCION | 2026-101 | APROBADO |
| 2 | RESOLUCION | ATJ-9303 | APROBADO |
| 3 | RESOLUCION | ATJ-9304 | APROBADO |
| 4 | RESOLUCION | ATJ-9301 | APROBADO |
| 5 | RESOLUCION | ATJ-9305 | APROBADO |
| 6 | RESOLUCION | ATJ-9299 | APROBADO |
| 7 | RESOLUCION | 2026-097 | APROBADO |
| 8 | RESOLUCION | 2026-100 | APROBADO |
| 9 | RESOLUCION | ATJ-9297 | APROBADO |
| 10 | RESOLUCION | ATJ-9296 | APROBADO |
| 11 | RESOLUCION | 216639 | APROBADO |
| 12 | RESOLUCION | ATJ-9293 | APROBADO |
| 13 | RESOLUCION | ATJ-9290 | APROBADO |
| 14 | RESOLUCION | 216632 | APROBADO |
| 15 | RESOLUCION | 216635 | APROBADO |
| 16 | RESOLUCION | ATJ-9289 | APROBADO |
| 17 | RESOLUCION | ATJ-9271 | APROBADO |
| 18 | RESOLUCION | 2026-098 | APROBADO |
| 19 | RESOLUCION | 2026-096 | APROBADO |
| 20 | RESOLUCION | 216615 | APROBADO |
| 21 | RESOLUCION | ATJ-9288 | APROBADO |
| 22 | RESOLUCION | ATJ-9264 | APROBADO |
| 23 | RESOLUCION | ATJ-9267 | APROBADO |
| 24 | RESOLUCION | 2026-095 | APROBADO |
| 25 | RESOLUCION | ATJ-9220 | APROBADO |
| 26 | RESOLUCION | 216603 | APROBADO |
| 27 | RESOLUCION | 216614 | APROBADO |
| 28 | RESOLUCION | ATJ-9269 | APROBADO |
| 29 | RESOLUCION | 216610 | APROBADO |
| 30 | RESOLUCION | ATJ-9262 | APROBADO |
| 31 | RESOLUCION | 216613 | APROBADO |
| 32 | RESOLUCION | ATJ-9268 | APROBADO |
| 33 | RESOLUCION | ATJ-9261 | APROBADO |
| 34 | RESOLUCION | 216602 | APROBADO |
| 35 | RESOLUCION | ATJ-9259 | APROBADO |

| LISTADO RESOLUCIONES AGOSTO 2026 | | | |
|---|---|---|---|
| 36 | RESOLUCION | ATJ-9266 | APROBADO |
| 37 | RESOLUCION | 216607 | APROBADO |
| 38 | RESOLUCION | 216606 | APROBADO |
| 39 | RESOLUCION | ATJ-9218 | APROBADO |
| 40 | RESOLUCION | 216605 | APROBADO |
| 41 | RESOLUCION | ATJ-9146 | APROBADO |
| 42 | RESOLUCION | ATJ-9263 | APROBADO |
| 43 | RESOLUCION | 216611 | APROBADO |
| 44 | RESOLUCION | 216604 | APROBADO |
| 45 | RESOLUCION | 216612 | APROBADO |
| 46 | RESOLUCION | ATJ-9217 | APROBADO |
| 47 | RESOLUCION | ATJ-9176 | APROBADO |
| 48 | RESOLUCION | 216608 | APROBADO |
| 49 | RESOLUCION | 216601 | APROBADO |