Trujillo, junio 22 de 2026

PARA: **ERIKA IVONNE DUQUE ARIAS**
Técnico operativo

DE: **Luis Fernando García Román**
Rector

ASUNTO: Solicitud Expedición Certificado de Disponibilidad Presupuestal

En atención al plan previsto para la vigencia 2026, me permito solicitarle expedir el certificado de disponibilidad presupuestal, de acuerdo con la siguiente información:

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

ADQUISICIÓN DE UNA FOTOCOPIADORA/IMPRESORA MULTIFUNCIONAL RICOH IM C4500 PARA LA SEDE PRINCIPAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INTEGRADA DE TRUJILLO

Así mismo certificar si la presente solicitud de CDP, está contemplado en el presupuesto, en el Plan Anual de adquisiciones vigencia 2026, y cuenta con apropiación disponible.

LUIS FERNANDO GARCIA ROMAN
Rector (Ordenador del gasto)

CC. Carpeta del expediente