Outlook

CPE No. 05-9-2026-052506 - DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN

Desde grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Fecha Mar 8/09/2026 4:12 PM
Para Luis Augusto Socarraz Berty <lsocarraz@sena.edu.co>
CC Sergio Marcel Duarte Castro <sduarte@sena.edu.co>; Helmut Khol Rodriguez Ramirez <hkrodriguezr@sena.edu.co>; Estefannia Gomez Lopez <egomezl@sena.edu.co>; Yaritza Paola Esquivel Solorzano <yesquivel@sena.edu.co>; Leidi Yohana Garzon Cardona <lygarzon@sena.edu.co>; Diego Nicolas Poveda Castro <dnpoveda@sena.edu.co>; Kendry Faisury Alzate Alzate <kfalzatea@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (658 KB)

C.I.(FRM)-9-2026-052506-(5)-59402-LUIS AUGUSTO SOCARRAS BERTY--DESIGNACI﷿N DE.html; DESIGNACION SUPERVISION_LUIS AUGUSTO SOCARRAZ BERTY.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-20.pdf;

Apreciado(a) LUIS AUGUSTO SOCARRAS BERTY
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
05-9-2026-052506	2026-02-398933	9/8/2026 4:10:20 PM

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN

59402

Medellín

Señor
Luis Augusto Socarraz Berty
Coordinador Académico
lsocarraz@sena.edu.co

Asunto: Designación de Supervisión

Respetado señor Socarraz:

De conformidad con el MANUAL DE SUPERVISION E INTERVENTORIA Código: GCCON-M-002 Versión 07 del 2025, Por medio de la presente, le informo que ha sido designado para ejercer la supervisión del contrato de prestación de servicios personales a partir de la fecha.

Lo anterior, de conformidad con lo indicado en el formato GCCON-F-032 V.03 – Compromiso, el cual se adjunta a la presente comunicación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

Sergo Marcel Duarte Castro
Subdirector (e)

Proyectó: Leidi Yohana Garzón Cardona, Apoyo Administrativo Contratación SP

Atentamente,

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

Administracion Documentos
- Cuenta Servicio
grupoadmondocumentos@sena.edu.co

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, publicadas en el Portal Institucional del SENA, en la sección Transparencia y Acceso a la Información Pública.

59402

Medellín

Señor
Luis Augusto Socarraz Berty
Coordinador Académico
lsocarraz@sena.edu.co

Asunto: Designación de Supervisión

Respetado señor Socarraz:

De conformidad con el MANUAL DE SUPERVISION E INTERVENTORIA Código: GCCON-M-002 Versión 07 del 2025, Por medio de la presente, le informo que ha sido designado para ejercer la supervisión del contrato de prestación de servicios personales a partir de la fecha.

Lo anterior, de conformidad con lo indicado en el formato GCCON-F-032 V.03 – Compromiso, el cual se adjunta a la presente comunicación para su conocimiento y fines pertinentes.

Cordialmente,

DUARTE CASTRO SERGIO MARCEL
Firmado digitalmente por DUARTE CASTRO SERGIO MARCEL
Fecha: 2026.09.08 15:59:01 -05'00'

Sergo Marcel Duarte Castro
Subdirector (e)

Proyectó: Leidi Yohana Garzón Cardona, Apoyo Administrativo Contratación SP

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

FORMATO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN

Medellín, 08 de septiembre de 2026

PARA Luis Augusto Socarraz Berty, Coordinador Académico Centro de Servicios y Gestión Empresarial

DE Sergio Marcel Duarte Castro, subdirector (E) Centro de Servicios y Gestión Empresarial

ASUNTO Designación de supervisor

Me permito comunicarle que ha sido designado como supervisor del siguiente contrato:

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.8963140	WILLIAM ALBERTO MONROY CANO	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES, ATENDIENDO LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y LA NORMATIVIDAD
Link	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9588650&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true	

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisor en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como supervisor está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución integral del objeto contractual. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo,

financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Ahora bien, de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario”, en particular numeral 6 y 7 del artículo 54 y artículo 70 y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” el supervisor responderá fiscal, disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos del Manual de Contratación, el Manual de Supervisión e interventoría del SENA, la Constitución y la Ley.

La referida obligación para los contratos realizados por las plataformas de Colombia Compra Eficiente se hace efectiva a través de la publicación oportuna de los informes de supervisión. En todo caso, como supervisora debe garantizar la publicación de los documentos que den constancia del cumplimiento del contrato como: suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato, relación de pagos y saldos, entre otros necesarios para la constitución del expediente contractual y conocimiento de la ciudadanía en general.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, en las condiciones de oportunidad y calidad pactadas de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o que constituya situaciones de posible corrupción o incumplimiento, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información, solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el Sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago y, en general, propender por el cumplimiento de todas las demás obligaciones pactadas por las partes en el respectivo contrato.

Una vez finalice el contrato deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

DUARTE CASTRO SERGIO MARCEL

Firmado digitalmente por DUARTE CASTRO SERGIO MARCEL
Fecha: 2026.09.08 15:58:48 -05'00'

SERGIO MARCEL DUARTE CASTRO
Subdirector (e)
Centro de Servicios y Gestión Empresarial

Elaboró: Leidi Yohana Garzón Cardona – Apoyo Administrativo Contratación SP