| | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN |
|---|---|
| | *Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia* |
| **Código:** F-CBS-CPS-009 | **Versión:** 3.0-2022 |

| **No.** | 433 | **DE** | 2026 | **CELEBRADO CON** | **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI** |
|---|---|---|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Entidad contratante:** | Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonía - CORPOAMAZONIA | |
| **Nit:** | 800.252.844-2 | |
| **Contratista:** | **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI** | |
| **Identificación:** | **C.C. 41.106.981 De Orito-Putumayo** | **Nit. 41106981-6** |
| **Código Unspsc:** | **93142009- Servicios de administración o gestión de proyectos o programas urbanos** | |

Entre los suscritos a saber: **SIDALY ORTEGA GOMEZ**, identificada con la C.C. **N° 69.007.643** de Mocoa de Putumayo., quien en su condición de Director General obra en nombre y representación de la Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonía -CORPOAMAZONIA, con NIT No. 800.252.844-2, ente corporativo de carácter público del orden nacional, creado mediante la Ley 99 de 1993, y autorizado para suscribir convenios y contratos según el numeral 6° del artículo 31 de la misma ley, que en el presente contrato se llamará CORPOAMAZONÍA, por una parte, y por la otra **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI,** quien actúa en nombre propio, y que en lo sucesivo se llamará EL CONTRATISTA, hemos convenido en celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, el cual se regirá por las siguientes:

**CLÁUSULAS:**

| | |
|---|---|
| **1) Objeto:** | Prestar servicios profesionales como profesional de apoyo administrativo seguimiento a la supervisión para la ejecución del proyecto "CONSERVACION PARA LA BIODIVERSIDAD EN TERRITORIOS INDIGENAS DEL PUEBLO AWA, MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO" con código BPIN 20263223000001 en cumplimiento de los indicadores del Plan de Acción Institucional 2024–2027 "Amazonia para el Mundo". |
| **2) Plazo:** | El plazo de ejecución del Contrato es de **TRES (3) MESES Y VEINTINUEVE (29) DÍAS CALENDARIO,** contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y se suscriba el acta de inicio por el contratista y el supervisor del contrato. |
| **3) Obligaciones:** | **Específicas:**<br>**a)** Apoyar la revisión y verificación técnica del Plan de Trabajo, cronograma y demás documentos de ejecución del proyecto, verificando su correspondencia con los objetivos, metas, actividades, productos e indicadores establecidos.<br><br>**b)** Apoyar, conjuntamente con el equipo técnico, la programación mensual de las actividades de seguimiento y supervisión, de acuerdo con el Plan Operativo Anual – POA, el cronograma y demás instrumentos definidos para la ejecución del proyecto.<br><br>**c)** Apoyar el seguimiento administrativo y financiero del proyecto, mediante la revisión de la documentación generada durante su ejecución y la proyección de observaciones, recomendaciones y ajustes requeridos para el adecuado cierre y |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proyectó Jurídicamente | Juan Pablo López Arias | Cargo | Contratista de apoyo OJ DG | Firma | |
| Revisó Jurídicamente | Mateo Murillo Rivera | Cargo | Profesional Especializado OJ DG | Firma | |

liquidación del proyecto.

**d)** Apoyar la realización de visitas técnicas de seguimiento y verificación en campo, el cumplimiento de las especificaciones técnicas, las metas y los productos establecidos en el proyecto.

**e)** Apoyar la revisión de los informes, productos, soportes y demás documentación administrativa y financiera presentada durante la ejecución, formulando las observaciones y recomendaciones que resulten necesarias para garantizar el cumplimiento de las obligaciones previstas.

**f)** Apoyar la elaboración de los informes administrativos y financieros de supervisión, mensuales y final, consolidando la información relacionada con el avance financiero, cumplimiento de metas, productos, indicadores, dificultades, compromisos y demás aspectos relevantes de la ejecución del proyecto.

**g)** Apoyar a la supervisión en la elaboración de respuestas e informes técnicos requeridos por CORPOAMAZONIA, organismos de control, autoridades competentes o terceros, relacionados con la ejecución y seguimiento del proyecto.

**h)** Apoyar la elaboración de actas de seguimiento, comités, visitas, recibo de productos, modificaciones y demás documentos que se requieran durante la ejecución del proyecto, de acuerdo con las instrucciones impartidas por la supervisión.

**i)** Apoyar en el seguimiento al cumplimiento de las observaciones, recomendaciones y compromisos técnicos derivados de las visitas, reuniones y comités de seguimiento, informando oportunamente a la supervisión sobre las situaciones que puedan afectar el cumplimiento de las metas y objetivos del proyecto.

**j)** Apoyar en la realización del cierre y liquidación del proyecto, incluyendo la revisión, recopilación, organización, clasificación y consolidación de la información técnica, administrativa y documental que evidencie el cumplimiento de las metas, actividades y productos establecidos, garantizando la conformación, actualización y entrega del expediente de ejecución contractual conforme a la normativa vigente de gestión documental y los lineamientos establecidos por la Entidad

**k)** Apoyar las actividades de seguimiento administrativo y financiero de los



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proyectó Jurídicamente | Juan Pablo López Arias | Cargo | Contratista de apoyo OJ DG | Firma | |
| Revisó Jurídicamente | Mateo Murillo Rivera | Cargo | Profesional Especializado OJ DG | Firma | |

proyectos de conservación ambiental ejecutados por CORPOAMAZONIA con comunidades étnicas, conforme a las orientaciones impartidas por la supervisión

**l)** Apoyar las demás actividades de carácter técnico relacionadas con el objeto contractual que sean requeridas por el supervisor, de acuerdo con su perfil profesional.

**Generales:**

**a)** Presentar plan de trabajo en formato SIP 2 e informes mensuales por la ejecución del contrato en formato SIP5, impreso y magnético.
**b)** Cumplir con los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión de CORPOAMAZONIA.
**c)** Custodiar los bienes y documentos que con ocasión de la ejecución del contrato CORPOAMAZONIA le entregue o terceros le entreguen.
**d)** Responder conforme a la ley y Código de Ética de Corpoamazonia, por sus actuaciones u omisiones cuando con ellas cause un perjuicio a CORPOAMAZONIA o a terceros.
**e)** El contratista se obliga a afiliarse al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales de conformidad a la normatividad vigente.
**f)** El contratista se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, por lo que los mismos quedarán a cargo del coordinador, administrador o contratista y este responderá con ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.
**g)** Aplicar los métodos y procedimientos del sistema de calidad y control interno y velar por la calidad, eficiencia y eficacia del mismo.
**h)** Apoyar en la implementación del modelo integrado de planificación y gestión MIPG en la entidad.

**OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD.**

**a)** Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato.
**b)** Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimento de sus obligaciones contractuales.
**c)** Verificar el cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales a través de una Supervisión designada para tal fin.
**d)** Exigir la calidad de los servicios prestados objeto del contrato.
**e)** Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las

| | |
|---|---|
| | sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. |
| **4) Valor y forma de pago:** | El valor total del contrato es de **TRECE MILLONES CINCUENTA MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($13.050.333) M/CTE**, correspondientes a **TRES (03) MENSUALIDADES** completas y vencidas, cada una por valor de **TRES MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($3.290.000) M/CTE Y un último pago correspondiente a veintinueve (29) días calendario por un valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS**<br><br>Cada pago deberá estar acompañado de: **a)** Informe mensual de cumplimiento de las obligaciones del contrato en formato SIP 5; **b)** Certificación mensual de cumplimiento del contrato expedida por el supervisor del contrato. **c)** Planilla de pago de Seguridad Social (Salud, Pensión y Riesgos Profesionales y **d)** informes, constancias de permanencia, comprobante de viaje, cuando a ello haya lugar.<br><br>Si el supervisor del contrato certifica el 100% del cumplimiento de las actividades y/o entrega de los productos por parte del contratista, CORPOAMAZONIA hará el pago de la mensualidad completa.<br><br>Los pagos se realizarán dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. |
| **5) Rubro presupuestal** | La Entidad cuenta con la disponibilidad presupuestal para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar el cual se pagará con cargo a recursos de:<br><br>**IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL** — **FUNCIONAMIENTO** [ ] **INVERSIÓN** [X]<br>**RUBRO**: 01-3202.01.01.01 — **RECURSOS**: ADC4<br><br>No. de CDP: 752 — F/Expedición: 20/08/2026 — Vigencia: 18/11/2026<br>El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. |
| **6) Garantía:** | La contratista debe constituir a favor y a satisfacción de Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonía –CORPOAMAZONIA, la garantía única de cumplimiento, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, fiducia mercantil en garantía o garantía bancaria a primer requerimiento, la cual amparará los riesgos descritos a continuación y con las siguientes condiciones: |

| **No.** | 433 | **DE** | 2026 | **CELEBRADO CON** | **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI** |
|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| | **Amparo** / **Vigencia** / **Monto asegurado**<br>**Cumplimiento** / Igual al plazo del contrato y 4 meses más. / 10% del valor del contrato<br><br>**Beneficiario / Asegurado:** Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonía –CORPOAMAZONIA |
| **7) Cláusulas excepcionales:** | En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulen la materia. |
| **8) Terminación, modificación e interpretación unilateral del Contrato** | **CORPOAMAZONÍA** puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. |
| **9) Multas:** | En caso de mora o incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, **CORPOAMAZONÍA** puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer multas diarias y sucesivas a razón del uno por ciento (1x100) del valor total del contrato, por cada día calendario que transcurra entre el incumplimiento de la obligación y hasta cuando esta efectivamente se cumpla, hasta completar diez (10) días y sin que el valor total de las multas pueda sobrepasar el veinte por ciento (20%) del valor total del contrato |
| **10) Cláusula penal:** | En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el contratista debe pagar a **CORPOAMAZONÍA**, a título de indemnización, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato.<br><br>El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que **CORPOAMAZONÍA** adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. |
| **11) Documentos integrantes del contrato:** | Hacen parte del presente contrato el CDP y los demás documentos expedidos en la etapa precontractual, contractual y post contractual. Las demás cláusulas no dispuestas en el presente documento se encuentran en el estudio previo |
| **12) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:** | El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes; y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única (cuando aplique) y la expedición del respectivo registro presupuestal. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proyectó Jurídicamente | Juan Pablo López Arias | Cargo | Contratista de apoyo OJ DG | Firma | |
| Revisó Jurídicamente | Mateo Murillo Rivera | Cargo | Profesional Especializado OJ DG | Firma | |

| **No.** | 433 | **DE** | 2026 | **CELEBRADO CON** | **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI** |
|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **13) Supervisión:** | La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor de la Entidad Estatal Contratante estará a cargo del **ASESOR TÉCNICO DE DIRECCIÓN GENERAL o** quien lo reemplace o haga sus veces.<br><br>El supervisor velará por los intereses de CORPOAMAZONÍA y tendrá las funciones señaladas en los Documentos del Proceso y las estipuladas en el Procedimiento Interno de Interventoría de Corpoamazonía. |
| **14) Declaraciones**: | El Contratista hace las siguientes declaraciones:<br><br>- Conoce y acepta los Documentos del Proceso<br>- Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de **CORPOAMAZONÍA** respuesta oportuna a cada una de las solicitudes.<br>- Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato.<br>- El Contratista al momento de la celebración del presente contrato no se encuentra en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.<br>- Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral.<br>- El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato.<br>- El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.<br>- El Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. |
| **15) Notificaciones:** | Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Por parte de Corpoamazonia a la dirección Cra.17,No.14-85, teléfono 4296691 o al correo electrónico correspondencia@corpoamazonia.gov.co, ii) Al Contratista, en el correo electrónico yennybisbicuz@gmail.com |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proyectó Jurídicamente | Juan Pablo López Arias | Cargo | Contratista de apoyo OJ DG | Firma | |
| Revisó Jurídicamente | Mateo Murillo Rivera | Cargo | Profesional Especializado OJ DG | Firma | |

| **No.** | 433 | **DE** | 2026 | **CELEBRADO CON** | **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI** |
|---|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **16) Liquidación** | De conformidad con el artículo 217 del decreto 019 del 2012, el presente contrato requiere liquidación. |
| **17) Lugar de prestación del servicio:** | Las actividades previstas en el presente Contrato se deben desarrollar en la jurisdicción de CORPOAMAZONIA y se tendrá como sede el municipio de San Miguel, departamento del Putumayo, y en los territorios indígenas del Pueblo Awá vinculados al proyecto. Para efectos administrativos se tendrá como sede el municipio de Mocoa, departamento del Putumayo. El contratista deberá disponer de la capacidad para efectuar los desplazamientos que sean requeridos para el seguimiento técnico en campo. |

Para constancia se firma, en San Miguel Agreda de Mocoa (Putumayo), a los

| **Por CORPOAMAZONÍA** | **POR EL CONTRATISTA** |
|---|---|
| **SIDALY ORTEGA GOMEZ** | **YENNY ELIZABETH BISBICUZ PAI** |
| Directora General | **C.C. 41.106.981 De Orito-Putumayo** |



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Proyectó Jurídicamente | Juan Pablo López Arias | Cargo | Contratista de apoyo OJ DG | Firma | |
| Revisó Jurídicamente | Mateo Murillo Rivera | Cargo | Profesional Especializado OJ DG | Firma | |