**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 2026001349**
**NIT. 891.200.445-5.**

| | |
|---|---|
| **Número del contrato** | **2026001349** |
| **Contratante:** | **HOSPITAL SAN ANTONIO DE BARBACOAS E.S.E.** |
| **Contratista:** | **YANSI YAMILETH LANDAZURY** |
| **Identificación** | **1.080.830.195** |
| **Objeto** | **PRESTACION DE SERVICIOS COMO REGISTRADOR PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE VACUNACION EN EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI DE CONFORMIDAD A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO.** |
| **Valor del contrato:** | **CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS ($5.253.000) M/CTE** |
| **Forma de pago** | **MENSUALIDADES VENCIDAS** |
| **Fecha de iniciación:** | **1 DE JULIO DE 2026** |
| Fecha de terminación: | **30 DE SEPTIEMBRE DE 2026** |
| Duración del contrato: | **3 MESES** |
| Disponibilidad presupuestal No. | **2026001349 DEL PRIMERO (01) DE JULIO DE 2025** |
| **Rubro presupuestal** | **2.4.5.02.09.002.21.1.2.3.2.27.1 Remuneración Servicios Técnicos Asistenciales** |

Entre los suscritos a saber; **TANIA PATRICIA QUIÑONES CORTES**, ciudadana colombiana mayor de edad, Identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.085.253.860 expedida en Pasto (N) actuando en su condición de Gerente y Representante Legal del **HOSPITAL SAN ANTONIO DE BARBACOAS EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO ESE,** quién aquí se denominará EL CONTRATANTE, por una parte y por la otra parte, **YANSI YAMILETH LANDAZURY**, Identificada con cedula de ciudadanía 1.080.830.195 actuando en su propio nombre, quién para estos efectos se denomina el **CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente CONTRATO DE **PRESTACION DE SERVICIOS COMO REGISTRADORA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE VACUNACION EN EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI DE CONFORMIDAD A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO**, de conformidad con las siguientes:

**CONSIDERACIONES**

1. Que la Empresa Social del Estado **HOSPITAL SAN ANTONIO DE BARBACOAS**., constituye una categoría especial de entidad pública, descentralizada, con personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, creadas o reorganizadas por ley, cuyo objeto central es la prestación de servicios de salud , entendido como un servicio público a cargo del Estado y como parte integrante del Sistema de Seguridad Social en Salud, el cual se desarrolla y ejecuta mediante la compraventa de servicios de salud. 2. Que el presente contrato se rige por el Manual de contratación de la ESE y sus modificaciones, las normas del Código Civil y la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007 en lo que a materia de cláusulas excepcionales refiere.3. Que la Empresa Social del Estado, para los efectos de la contratación se rige por las normas del derecho privado, según expreso mandato del artículo 195, numeral 6 de la Ley 100 de 1993, por lo que en aras de asegurar el cumplimiento de los principios constitucionales relacionados al tenor del artículo 209, especialmente de economía, moralidad, publicidad, transparencia y eficiencia, ha elaborado unos manuales de procedimientos de contratación, los cuales fueron adoptados y avalados oficialmente por la Junta Directiva, expidiendo el correspondiente manual o reglamento de contratación para esta institución.4. Que el Estatuto de Contratación adoptado por la entidad, le otorga la facultad de incluir como formas o modalidades de contratación, algunas de las figuras o contratos previstos en el estatuto de contratación del estado, como ocurre con el presente contrato. 5. Que, de acuerdo al certificado expedido por el Coordinador de Talento Humano de la institución, dentro de la planta de personal de la ESE CONTRATANTE no existe personal suficiente para cubrir los servicios requeridos o que cumpla con el perfil necesario para ello. 6. Que, en tal virtud, para llevar adelante la contratación directa de los servicios requeridos, fue necesario adelantar y elaborar los estudios previos de conveniencia y oportunidad que justifican la necesidad de la contratación y demás documentos preliminares en los que se puedan establecer condiciones generales de ejecución del contrato. 7. Que de conformidad con el presupuesto para la vigencia 2026, existe apropiación presupuestal suficiente y no comprometida para amparar el compromiso que se pretende asumir de conformidad con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) que hacen parte integral del presente contrato. 8. Que, revisada la Hoja de Vida del contratista, se tiene que es una persona capaz e idónea para ejecutar este contrato, habida consideración de la especificación de los servicios, su valor y calidad del mismo, que satisfacen los requerimientos de LA E.S.E. CONTRATANTE. 9.Que de conformidad con las anteriores consideraciones se procede a la suscripción del presente contrato de Prestación de Servicios de Apoyo, el cual se regirá, en lo general, por las disposiciones contenidas en el Manual Interno de Contratación y sus modificaciones, las normas del Código Civil y, en lo particular, por las siguientes: **CLÁUSULAS. PRIMERA.- OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO REGISTRADOR PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE VACUNACION EN EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI DE CONFORMIDAD A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE CONTRATO.** El CONTRATISTA, de manera independiente, es decir sin que exista subordinación laboral, utilizando sus propios medios, se compromete con el HOSPITAL SAN ANTONIO E.S.E, a prestar sus servicios personales como auxiliar de enfermería para el desarrollo de actividades de promoción y prevención en salud, **SEGUNDA.- OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**: El contratista se compromete a realizar de manera directa y personal las siguientes obligaciones a saber: 1) Prestar sus servicios Registradora vacunación con calidad, calidez, oportunidad, eficiencia, ética y pertinencia 2) Conocer la misión y visión de la institución, 3) Guardar el SECRETO profesional, 4) Conservar el área de trabajo en completo orden y limpieza. 5) atender a todo usuario con amabilidad y respeto. 6) Brindar información a los padres de familia cuidadores acerca de cada programa según el curso de vida de la resolución 3280. 7) seguir las normas estrictas de bioseguridad. 8) Asistir y participar de las capacitaciones, actualizaciones y reuniones que programe la institución, 9) Participar con el médico y la enfermera jefe en la atención domiciliaria según resolución 521. 10) Participar en las jornadas extramurales de atención integral. 11) Participar en las actividades de salud pública del PIC. 12) Realizar charlas educativas a los usuarios relacionadas con los diferentes programas 13) Realizar demanda inducida hacia los programas de Promoción y Mantenimiento de la salud. 14) Cumplir las metas que le sean asignadas según el programa. 15) Dar educación a los padres de

familia acerca de las medidas para prevenir los esavi. 16) Realizar seguimiento a la cohorte nacidos vivos. 17)Revisar el carnet de vacunación según el esquema 18) Registrar en el carnet de vacunación según la edad la dosis del biológico a aplicar, el lote bilógico y laboratorio, el nombre del vacunador que realiza el procedimiento y la fecha de la próxima cita. 19) Realizar el registro diario de niño, niña, adultos, recién nacido con letra legible, clara sin tachones ni enmendaduras sin dejar espacios vacios siguiendo todas las normas de calidad del dato. 20) diligenciar el registro individual de prestación de servicios de manera clara y completa con la respectiva firma del padre de familia 21) Seguir las directrices y lineamientos impartidos por la oficina de seguridad y salud en el trabajo 22) El CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios pactados en el objeto contractual, al interior de la entidad o de manera externa cuando esta así lo requiera. 23) Y las demás relacionadas con el objeto del contrato según la necesidad del servicio. **TERCERA. - OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA**: EL CONTRATISTA se obliga a: 1) Garantizar la prestación del servicio en forma oportuna y eficiente, con las especificaciones técnicas y los requerimientos de idoneidad que sean necesarios y aquellos que además le solicite el supervisor. 2) Desarrollar el presente contrato observando las más elevadas normas de ética profesional y siguiendo los parámetros establecidos por LA E.S.E. CONTRATANTE. 3) Informar inmediatamente de toda circunstancia que afecte de forma grave el desarrollo del objeto contractual. 4) Presentar propuestas que contribuyan al mejoramiento en la prestación del servicio. 5) Permitir la supervisión del Desarrollo del objeto contractual por parte de LA E.S.E. CONTRATANTE 6) Presentar los documentos que acrediten la afiliación y pago a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales para todo contrato así su duración sea inferior a tres (3) meses, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2.002. La referida cotización a seguridad Social el contratista deberá cancelarla sobre el 40% del valor del contrato u honorarios, facturado en forma mensualidad, o sobre el valor que legalmente este estipulado. 7) El CONTRATISTA Responderá por la pérdida o daño de los elementos y equipos que por inventario le entregue LA E.S.E. CONTRATANTE para la ejecución del contrato. 8) Acudir a la sede del LA E.S.E. CONTRATANTE para desarrollo del contrato en el tiempo establecido para la atención al público, según la programación existente cuando sea necesario, o, por el contrario, desplazarse a las diferentes zonas asignadas del municipio de Barbacoas Nariño, para el cumplimiento de las metas y programas que acuerde LA E.S.E. CONTRATANTE. 9) Optimizar los recursos disponibles para cumplir con los principios de economía, eficiencia y eficacia. 10) Rendir informe de actividades mensual con los respectivos soportes del cumplimiento de las actividades y metas asignadas según el cronograma entregado por la Coordinación del Servicio. 11) Mantener indemne LA E.S.E. CONTRATANTE, es decir, libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones, al igual que frente a los reclamos, demandas, acciones legales, y costos que se generen por daños y lesiones causadas a personas y/o bienes de terceros ocasionados por la CONTRATISTA durante la ejecución del objeto contractual y relacionados con esta. 12) Llevar a cabo la actualización y cargue de la documentación y soportes de su hoja de vida en el SIGEP, en atención al cumplimiento de la Circular 017 del 23 de JULIO de 2017 expedida por la Procuraduría General de la Nación. 13) Obtener de la Oficina de talento Humano de la entidad, la certificación o viabilidad del cargue de información que realice como contratista al SIGEP –Requisito SINE QUA NOM para el primer pago de honorarios de los mismos las demás actividades designadas por el Supervisor. **CUARTA. - OBLIGACIONES DE LA E.S.E. CONTRATANTE:** Esta se obliga a1) Suministrar los elementos y la información necesarios que requiera el CONTRATISTA para el adecuado cumplimiento de sus obligaciones. 2) Establecer los parámetros técnicos dentro de los cuales se ejecutará el contrato. 3) Atender las inquietudes y sugerencias que presente el CONTRATISTA previa evaluación de las mismas. 4) Informar al contratista cualquier deficiencia, irregularidad u otra situación que se presente en desarrollo del contrato y requiera ser subsanada. 5) Pagar oportunamente las sumas de dinero acordada (Honorarios + alimentación y alojamiento de las extramurales); siempre y cuando se verifique el cumplimiento de las obligaciones contractuales contraídas por la contratista. 6) En caso de no cumplirse el cronograma de la atención extramural, no podrá cancelar la suma correspondiente a alimentación y hospedaje en el mes que se incumpla con la actividad. 7) Suministrar el transporte para los desplazamientos para el desarrollo de las actividades extramurales de VACUNACION. **QUINTA. -** El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS ($5.253.000) M/CTE.** PARAGRAFO: Los honorarios mensuales contemplan dos ítems a cancelar: **SEXTA.- FORMA DE PAGO:** LA E.S.E. CONTRATANTE pagará al CONTRATISTA el valor pactado en Tres (3) mensualidades vencidas, cada una por valor de **UN MILLON SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS ($1.751.000) M/CTE**, previa presentación del informe de supervisión y/o actividades suscrito por el supervisor del contrato sobre el cumplimiento de las metas, obligaciones contractuales y presentación de las respectivas copias de las cotizaciones y pago al Sistema General de Seguridad Social (Pensiones, Salud y Riesgos Profesionales) así como los demás requisitos exigidos por el MECI. **SÉPTIMA. - PLAZO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**: El contrato tiene una vigencia de Tres (3) meses, el cual se contará a partir de la suscripción del acta de inicio. El presente contrato e ejecutará en el Municipio de Barbacoas Nariño y en los lugares donde la E.S.E. CONTRATANTE deba prestar y se requiera el servicio. Para todos los efectos legales se tendrá como domicilio contractual el Municipio de Barbacoas). **PARÁGRAFO:** Queda claro que el cumplimiento del total de las metas y/o actividades asignadas no podrá sobrepasar el plazo de ejecución antes mencionado y con el fin de supervisar el oportuno cumplimiento, se establece que por cada mes se deberá acreditar el cumplimiento de la de metas endilgadas. **OCTAVA. - APROPIACIÓN PRESUPUESTAL**. El valor del presente CONTRATO se imputará con cargo al RUBRO 2.4.5.02.09.002.21.1.2.3.2.27.1 Remuneración Servicios Técnicos Asistenciales del Presupuesto de Gastos del Hospital San Antonio de Barbacoas Empresa Social del Estado, según el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 2026001349 expedido el día (1) de JULIO DE 2026 para la Vigencia Fiscal de 2026. **NOVENA- AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA actuará con libertad y con autonomía técnica y administrativa, recibiendo la adecuada y oportuna información requerida por parte de la ESE CONTRATANTE, así como el espacio físico y técnico de operaciones cuando se requiera. **DÉCIMA. - GARANTÍAS**: Teniendo en cuenta lo consagrado en el Manual de Contratación de la ESE, esta clase de contratos no requieren garantías de cumplimiento. **DÈCIMA PRIMERA. - SUPERVISIÓN**: La supervisión del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato estarán a cargo de subgerente científica. **JESSIKA DANESA ORTIZ**, profesional de la salud, enfermera, quien deberá suscribir el respectivo informe de actividades y/o supervisión del cumplimiento del objeto del contrato, requisito para la cancelación de los valores pactados, quien entre otras funciones deberá cumplir además las estipuladas en el artículo 84 de la Ley 1437 de 2011. **DÉCIMA SEGUNDA. - CESIÓN DEL CONTRATO:** El CONTRATISTA no podrá ceder total o parcialmente la ejecución del presente contrato a persona natural o jurídica alguna, sin autorización previa y escrita de LA ESE CONTRATANTE la cual puede ser negada sin necesidad de motivarla. **DÉCIMA TERCERA-RELACIÓN LABORAL Y EXENCIÓN DEL PAGO DE PRESTACIONES:** El contratista ejecutará el objeto del presente contrato con total autonomía técnica y sin subordinación con respecto a la ESE CONTRATANTE. Queda entendido que no habrá vínculo laboral alguno entre él y el HOSPITAL SAN ANTONIO E.S.E, por lo tanto, no se generará el pago de prestaciones sociales, por cuanto el CONTRATISTA no es empleado público ni trabajador oficial, por lo cual solo recibirá por los servicios prestados, únicamente el valor determinado en la cláusula quinta. Así mismo el contratista deberá acreditar como condición para que se efectúe la cancelación de los valores pecuniarios pactados en el presente contrato, su afiliación y pago al Sistema General de Seguridad Social tanto en salud, pensión y riesgos, que aquel deberá realizar por su propia

cuenta y riesgo. **PARÁGRAFO.** - En el evento que el contratista emplee personal para el desarrollo del objeto del contrato, deberá acreditar en los mismos términos legales que tiene afiliado al personal a la seguridad social y el pago de parafiscales, según corresponda, requisitos que se entenderán cumplidos con la presentación y anexo al presente contrato de los formularios de inscripción y presentación mensual de los recibos de pago por estos conceptos. **DÉCIMA CUARTA. - CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** EL HOSPITAL SAN ANTONIO E.S.E, como primera medida hará uso de los considerandos, reglas y normas que rigen la contratación de la entidad a través de los diferentes manuales y estatutos que rigen la ESE contratante e incluso de las prerrogativas del derecho civil y comercial, no obstante, si aquella no satisface a la entidad, ésta, si así lo estima procedente, podrá hacer uso de las cláusulas excepcionales de acuerdo a lo señalado en el Estatuto de Contratación de la entidad, normas concordantes y complementarias. **DÉCIMA QUINTA- CLÁUSULAS EXORBITANTES**: En el presente contrato solo se podrán estipular e incorporan las cláusulas excepcionales al derecho común, de los artículos 15, 16, 17 y 18 de la ley 80 de 1.993, a saber: Interpretación, modificación, terminación unilateral y caducidad, una vez se cumpla **DECIMO SEXTA. - CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA:** Las partes establecen una multa del diez por ciento (10%) del valor total del contrato por incumplimiento de cualquiera de los compromisos estipulados en éste contrato o caducidad, suma que se hará efectiva directamente por la ESE CONTRATANTE de los valores que adeude el contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato o por cobro de la garantía o por cualquier otro medio idóneo para obtener el pago. **DECIMO SÉPTIMA- PERFECCIONAMIENTO, EJECUCIÓN Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato se perfecciona con la firma de las partes contratantes y la entrega por parte del contratista de la totalidad de los documentos requeridos por el contratante que dan cuenta de su idoneidad y ausencia de inhabilidades; para su ejecución se requiere el registro presupuestal de compromiso y la suscripción del acta de inicio. **DECIMO OCTAVA- CADUCIDAD Y SUS EFECTOS**: Previo requerimiento por escrito al CONTRATISTA, la E.S.E. CONTRATANTE declarará la caducidad del contrato mediante acto administrativo debidamente motivado, lo dará por terminado y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre si se presenta alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento a cargo del CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la prestación de los servicios contratados y evidencie que puede conducir a su paralización, conforme a lo estipulado en el artículo 18 de la Ley 80 de 1.993, o con ocasión de cualquiera de las causales contenidas en el artículo 90 de la Ley 418 de 1.997 (modificado por el artículo 31 de la Ley 782 de 2002). En caso de que la E.S.E. CONTRATANTE decida abstenerse de declarar la caducidad, adoptará las medidas de control e intervención necesarias, que garanticen la ejecución del objeto contratado La declaratoria de caducidad no impedirá que la E.S.E. CONTRATANTE continúe inmediatamente la ejecución del objeto contratado, bien sea a través del garante o de otro CONTRATISTA, a quien a su vez se le podrá declarar la caducidad, cuando a ello hubiere lugar. La declaratoria de caducidad no dará lugar a indemnización del CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en el Estatuto General de Contratación para la Administración Pública. La declaratoria de caducidad será constitutiva del siniestro de incumplimiento. **DECIMA NOVENA. - SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:** Se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato, mediante un acta en donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de suspensión. PARÁGRAFO: El CONTRATISTA prorrogará la vigencia de la garantía única de cumplimiento por el tiempo que dure la suspensión. **VIGÉSIMA. - CONTRATOS ADICIONALES:** Para el desarrollo eficaz del objeto contractual pactado, podrán ser suscritos contratos adicionales a éste, cuyo valor será proporcional al tiempo y valor establecidos inicialmente, los cuales no podrán exceder en la totalidad del 50% de la cuantía originalmente pactada, expresada en salarios mínimos legales mensuales vigentes, según el inciso 2o del parágrafo del artículo 40 de la ley 80 de 1.993: Los contratos adicionales relacionados con el valor quedarán perfeccionados una vez suscritos y además se efectuará el registro presupuestal. Los relacionados con el plazo sólo requerirán la firma del contrato y la prórroga de la garantía única. Será requisito indispensable para que pueda iniciarse la ejecución del contrato adicional, su perfeccionamiento, el pago de los impuestos correspondientes si hay lugar y la publicación respectiva. No podrán celebrarse contratos adicionales que impliquen la modificación del objeto del contrato, ni prorrogarse su plazo si estuviere vencido, so pretexto de la celebración de contratos adicionales. **VIGÉSIMA PRIMERA. - SUSPENSIÓN, MODIFICACIONES O ADICIONES AL CONTRATO:** Las partes de común acuerdo establecen que el presente contrato podrá suspenderse, modificarse o adicionarse por razón justificada en su contenido total o parcial, de acuerdo a los requerimiento y necesidades de las partes, para en cuyo caso deberá constar expresamente y por escrito las causas que ocasionan esta situación. **VIGÉSIMA SEGUNDA. - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** En consideración al artículo 217 del Decreto 019 de 2012, no será obligatoria la presentación del acta de liquidación de que trata el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007. No obstante, cuando existan saldos a favor de cualquiera de las partes, en tal circunstancia, se deberá proceder a realizar el acta de liquidación respectiva dentro de los dos (2) meses siguientes contados a partir de la fecha de extinción de la vigencia del contrato o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación. En el acta de liquidación constarán los acuerdos, conciliaciones y transacciones a que llegaren las partes para poner fin a las divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo. Para la liquidación se exigirá al CONTRATISTA la extensión o ampliación si es del caso, de la garantía del contrato para avalar las obligaciones que deba cumplir con posterioridad a la extensión del mismo. **VIGÉSIMA TERCERA. - LIQUIDACIÓN UNILATERAL:** Si el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la E.S.E. CONTRATANTE y se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición. **VIGÉSIMA CUARTA.** -- Que reza - **TERMINACIÓN ANTICIPADA: LAS PARTES DE COMÚN ACUERDO, EN CUALQUIER MOMENTO PODRÁN DAR POR TERMINADO EL CONTRATO, Y EN ESPECIAL UNILATERALMENTE EL CONTRATANTE, SI EL CONTRATISTA INCUMPLE DE MANERA IRRESPONSABLE LAS ACTIVIDADES PACTADAS EN EL PRESENTE CONTRATO. PÀRAGRAFO: EL CONTRATANTE DARA POR TERMINADO EL CONTRATO DE MANERA ANTICIPADA, SI EL CONTRATISTA PRESENTA MAL COMPORTAMIENTO E IRRESPETO COMO AGRESION VERBAL O FISICA EN CONTRA DE LOS PACIENTES, COMPAÑEROS O CUALQUIER OTRA PERSONA DENTRO DEL HOSPITAL SAN ANTONIO E.S.E. VIGÉSIMA QUINTA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA con la suscripción de este contrato afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad y demás prohibiciones para contratar previstas en la Constitución Política de 1.991 y sus actos legislativos, en los artículos 8° de la ley 80 de 1.993, modificado por la ley 1474 de 2.011 (artículos 1, 2,4, par 2 art.84) y demás disposiciones vigentes sobre la materia. **VIGÉSIMA SEXTA. - INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la E.S.E. CONTRATANTE, de los reclamos, demandas, acciones legales y costas que surjan con ocasión de la prestación del servicio, así como del uso de patentes, diseños, invenciones o derechos de autor que sean utilizados para la ejecución del contrato y que sean propiedad de terceros. Se considerarán hechos imputables a EL CONTRATISTA las acciones y omisiones de su personal, subcontratistas o proveedores, así como el personal de éstos, que produzcan deficiencias o incumplimientos. En caso de demandas, reclamaciones o acciones legales contra de la E.S.E. CONTRATANTE y que sean responsabilidad del CONTRATISTA, conforme a lo pactado en este contrato, éste será notificado, obligándose a mantener indemne a la E.S.E. CONTRATANTE y a responder por dichas reclamaciones y todos los costos que generen. **VIGÉSIMO SÉPTIMA. - REQUISITOS DEL**

**CONTRATO:** Son requisitos para la ejecución del contrato los siguientes: A) Certificados de disponibilidad y Registro - Presupuestal. B) Títulos de acreditación de perfil y documentos de acreditación de experiencia del contratista. C) Verificación de la no existencia de antecedentes penales del CONTRATISTA. D) Verificación de la no existencia de sanciones disciplinarias a través de certificado de antecedentes disciplinarios vigente de EL CONTRATISTA. E) Verificación de la no existencia de sanciones fiscales, a través del Certificado expedido por la Contraloría General de la Nación vigente del CONTRATISTA. F) Registro Único Tributario (RUT) del CONTRATISTA. G) Formularios de afiliación y cotizaciones del CONTRATISTA a Seguridad Social (salud, pensión y riesgos profesionales). H) Hoja de vida de función pública, debidamente diligenciada. I) Hacen igualmente parte de este instrumento, todos los documentos de Supervisión e informes sobre la gestión contractual que se produzcan a lo largo del término del contrato. J) Declaración de bienes y rentas. K) Cedula de Ciudadanía. L) Presentación de las garantías exigidas. **PARAGRAFO**: Para hacer efectivo los respetivos pagos del presente contrato es obligatorio aportar copia de los siguientes documentos: 1 copia de cedula. 2 copia de pago a la seguridad social. 3 informe de la actividad. 4 informe de cumplido de las actividades. 5 cuenta de cobro. **PARAGRAFO 2: SANCIONES:** Si el contratista presenta documentos falsos o adulterados para lograr el pago de los honorarios pactados, se terminará el contrato de manera inmediata y con el pago de una sanción del veinte por ciento (20%) del valor del contrato a favor de la E.S.E. y se iniciarán las acciones disciplinarias y penales correspondientes. **VIGÉSIMA OCTAVA. - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que se sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo, conciliación y transacción, y si estos fallaran, mediante las acciones judiciales y/o jurídicas correspondientes. **VIGÉSIMA NOVENA. - CONFIDENCIALIDAD**: En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. En todo caso, el contratista no podrá difundir, entregar o comunicar a terceros la información y documentación que le sea confiada o por el generada en ejecución de las obligaciones del contrato sino conforme a los deberes estatuidos en el mismo o de acuerdo a requerimiento que le sea realizado por parte del jefe de la dependencia a la que se encuentra vinculado. **TRIGÉSIMA. - DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral de este contrato todos los documentos que legalmente se requieran y los que se produzcan durante el desarrollo del mismo. **TRIGÉSIMA PRIMERA. - DERECHOS Y DEBERES DE LAS PARTES:** Serán los establecidos principalmente en los Estatutos y Manuales de contratación que rigen la ESE HOSPITAL SAN ANTONIO y subsidiariamente los artículos 4° y 5° respectivamente, de la Ley 80 de 1.993. **TRIGÉSIMA SEGUNDA. - DECLARACIONES DEL CONTRATISTA:** El CONTRATISTA hace las siguientes declaraciones: 1. Conoce y acepta los documentos que integran el contrato. 2. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. 3. Que al momento de la celebración del contrato se encuentra a paz y salvo con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y debidamente afiliado.4. Declara ha tenido acceso a los documentos que integran el contrato, su revisión y aclaraciones pertinentes, por lo que con su firma en el presente contrato acepta su contenido. **TRIGÉSIMA TERCERA. - DOMICILIO CONTRACTUAL:** El domicilio contractual es el municipio de Barbacoas Nariño.

Para constancia se firma al Primer (01) día del mes de JULIO DE 2026.

**TANIA PATRICIA QUIÑONES CORTES**
**Gerente**

**YANSI YAMILETH LANDAZURY**
**Contratista**

| **Elaboró:** | **Revisó:** | **Aprobó:** |
|---|---|---|
| Auxiliar Administrativa | Asesor jurídico | Gerente |