San Pedro de Urabá Antioquia, 28 agosto del 2026

Señor:
NEVER JACINTO CARVAJAL MIRANDA
ALCALDE DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABÁ.

***Asunto*: Presentación propuesta de trabajo**

Yo DANIELA ANDREA QUIÑONEZ CAVADIA, identificada con cedula de ciudadanía numero 1.001.035.775, expedida en San Pedro de Urabá, actuando en nombre propio, por medio del presente me permito presentar propuestas para el cargo de Médico Veterinario Zootecnista, cuyo objeto es: **ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO A ORGANIZACIONES Y ACTORES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y AGROPECUARIO, ORIENTADOS A LA GENERACIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y A LA PROMOCIÓN DEL TRABAJO Y FORMULACIÓN DEL EMPLEO EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO DE URABÁ,** por el valor de **QUINCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($15.200.000),** con una duración de tres (3) meses y quince (15) días, en el cual se estarán desarrollando las siguientes funciones específicas:

- ✓ Apoyar la identificación, caracterización y diagnóstico de dos (2) unidades productivas priorizadas por la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, con el propósito de determinar sus necesidades y oportunidades de fortalecimiento en los componentes administrativo, productivo, comercial y empresarial.
- ✓ Brindar acompañamiento y asistencia técnica para el fortalecimiento productivo, administrativo y empresarial de las dos (2) unidades productivas, mediante la implementación de acciones orientadas al mejoramiento de sus procesos, productividad, competitividad, organización y sostenibilidad.
- ✓ Diseñar e implementar estrategias de marketing, publicidad y comercialización para las dos (2) unidades productivas, incluyendo la creación o fortalecimiento de su identidad comercial, creación y/o optimización de perfiles en redes sociales y plataformas digitales, elaboración de contenidos y piezas publicitarias, promoción de sus productos o servicios y ejecución de acciones de publicidad digital orientadas a ampliar su alcance, posicionamiento y oportunidades de venta.
- ✓ Apoyar la identificación y gestión de canales de comercialización, fuentes de financiación, convocatorias, alianzas estratégicas y programas institucionales, así como la formulación y gestión de proyectos productivos y empresariales que contribuyan al crecimiento y sostenibilidad de las dos (2) unidades productivas; realizando el respectivo seguimiento y presentando a la supervisión los informes y soportes que evidencien las actividades y resultados obtenidos.
- ✓ Brindar apoyo en actividades de promoción y comercialización de productos agropecuarios, incluyendo la coordinación y logística de mercados campesinos, ferias agropecuarias, ruedas de negocios y otras iniciativas comerciales relacionadas con el sector.

- ✓ Realizar la entrega de archivos y evidencias de las actividades realizadas, documentos internos, listados de asistencia a eventos y registro fotográfico de las actividades, entre otros.
- ✓ Las demás que le asigne el supervisor del contrato de conformidad al objeto y ejecución del mismo.

Atentamente,

Daniela Quiñonez

DANIELA ANDREA QUIÑONEZ CAVADIA
CC: No. 1.001.035.775 de San Pedro de Urabá
CEL: 3105729046
danielaquinonezcavadia@gmail.com