VERIFICACIÓN TÉCNICA CD SABS 1230-2026

ANÁLISIS DE PERFIL Y CONSTANCIA DE EXPERIENCIA AL SIGEP II

1. OBJETO

El objeto contractual es: "*Prestación de servicios de apoyo logístico integral para el desarrollo de la quinta versión de la Gran Vitrina Verde, como estrategia institucional para la promoción, intercambio de experiencias y el fortalecimiento del relacionamiento comercial de los negocios verdes, así como el desarrollo de acciones de educación ambiental y adaptación del cambio climático*".

2. INVITADO A PRESENTAR PROPUESTA

Se realizó la siguiente invitación:

ENTIDAD / PERSONA	OFICIO No.	FECHA DE ENVÍO
JOHANNA ANDREA RAMIREZ ALVAREZ Representante Legal, Corporación Red de Gestión para el Desarrollo	0703-841852026	Agosto 24 de 2026

3. PERSONA QUE PRESENTÓ LA PROPUESTA

JOHANNA ANDREA RAMIREZ ALVAREZ, el día 25 de agosto de 2026.

4. FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

Se fijó como fecha límite de presentación de la propuesta el día 31 de agosto de 2026 hasta las 5:30 pm.

5. ANÁLISIS DE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA VERIFICACIÓN TÉCNICA

Se realiza la presente verificación de acuerdo con las condiciones establecidas para la Contratación en los estudios previos, según el numeral **5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE, C. Documentos de experiencia e idoneidad**

- Certificaciones que acrediten la experiencia Las certificaciones de contratos ejecutados, terminados y liquidados; en caso de no contar con la certificación, adjuntará el contrato acompañado del acta de liquidación o el contrato con el acta de recibo a satisfacción.

- Certificaciones de estudios realizados, actas de grado o diplomas obtenidos.
- Hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública (Ley 2013 del 30 de diciembre de 2019), debidamente diligenciado.
- Tarjeta profesional vigente, si es del caso
- Certificado de consulta de antecedentes disciplinarios ante el COPNIA, si aplica.

La CVC se reserva el derecho de requerir cualquier otro documento que estime necesario previamente a la firma del contrato y/o solicitar aclaraciones o información adicional que considere pertinentes, para lo cual el proponente contará con un plazo máximo de tres (3) días hábiles, contados a parir del recibo de la comunicación respectiva, plazo que podrá ser ampliado por la Corporación, si las características de la información o documentación solicitada así lo exigen.

El incumplimiento en la entrega de los documentos solicitados imposibilitará continuar con el proceso de contratación directa.

Una vez verificado se manifiesta que el invitado ha entregado toda la documentación solicitada en los estudios previos para el componente técnico:

En cuanto a la revisión del perfil y experiencia exigida, de acuerdo al **Perfil requerido** de los estudios previos se tiene:

Con el fin de seleccionar la persona natural idónea para la ejecución del contrato se define el perfil y la experiencia requeridos por la CVC, así:

- Experiencia mínima de cinco (5) años en contratos similares a la presente contratación.

Así mismo se requiere que el Invitado cuente con un equipo de trabajo que realice las actividades, conforme con los requerimientos consignados en las obligaciones del contratista, y presentar hoja de vida de cada uno de los miembros del equipo de trabajo propuesto, con sus respectivos soportes y certificación del currículo, manifestando cada uno su aceptación para participar en la ejecución del contrato.

VERIFICACIÓN DOCUMENTAL

CRITERIO	VERIFICACIÓN	SOPORTE
		• **Certificado 1.** **Contrato No.** FM-IND-SM-4470-01 de 2018 **Objeto:** Alojamiento, alimentación, logistica, transporte e implementación deportiva de los XXII Juegos Departamentales y V Paradepartamentales 2019.

VERIFICACIÓN TÉCNICA CD SABS 1230-2026

CRITERIO	VERIFICACIÓN	SOPORTE
Certificaciones que acrediten la experiencia mínima de cinco (5) años en contratos similares a la presente contratación.	Cumple	**Contratante:** Fondo Mixto para la Promoción del Deporte y la Gestión Social. **Fecha de inicio:** 20 de diciembre de 2018 **Fecha de terminación:** 20 de agosto de 2019 **Valor:** $6.000.000.000 • **Certificado 2.** **Contrato No.** 1 410-59 2-3342 de 2020 **Objeto:** Contratar la prestación de servicios de apoyo logistico a la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana del departamento del Valle del Cauca, las autoridades administrativas, fuerza pública, entidades juridicas, para garantizar la seguridad y el orden público y el cumplimiento de las medidas adoptadas por las autoridades nacionales departamentales y municipales en ocasión de la atención de la emergencia del covid-19 en el Valle del Cauca. **Contratante:** Gobernación del Valle del Cauca – Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana- **Fecha de inicio:** 02 de abril de 2020 **Fecha de terminación:** 30 de noviembre de 2020 **Valor** $1.135.722.964 • **Certificado 3.** **Contrato No.** 076 de 2021 **Objeto:** Prestación de servicios en el Grupo de Comunicaciones y Gestión Documental de la Secretaria General para la asistencia logistica de eventos, el desarrollo de módulos, canales, espacios y piezas de comunicación interna y externa. **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 26 de enero de 2021 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre de 2021 **Valor** $407.407.276 • **Certificado 4.** **Contrato No.** 1 430-12 14-0181 de 2021 **Objeto:** Apoyo logistico para la semana de la gestión del riesgo de desastres en la actividad Fomentar la investigación e innovación del conocimiento del riesgo dentro del proyecto de implementación del proceso de conocimiento del riesgo en el Valle del Cauca. **Contratante:** Departamento del Valle del Cauca – Secretaria de Gestión del Riesgo de Desastres

VERIFICACIÓN TÉCNICA CD SABS 1230-2026

CRITERIO	VERIFICACIÓN	SOPORTE
		Fecha de inicio: 21 de octubre de 2021 **Fecha de terminación:** 22 de noviembre de 2021 **Valor** $47.251.044 • **Certificado 5.** **Contrato No.** 837 de 2022 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo logistico para el desarrollo del primer encuentro de negocios verdes y mercados agroecológicos como una estrategia de promoción y fortalecimiento de la producción agricola y pecuaria para la seguridad alimentaria en el Valle del Cauca. **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 25 de noviembre de 2022 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre de 2022 **Valor** $643.939.981 • **Certificado 6.** **Contrato No.** 0633 de 2023 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo logístico para el desarrollo del segundo encuentro de negocios verdes y mercados agroecológicos como una estrategia de promoción y transferencia de prácticas de adaptación al cambio climático. **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 12 de julio de 2023 **Fecha de terminación:** 31 de diciembre de 2023 **Valor** $1.050.000.000 • **Certificado 7.** **Contrato No.** 314 de 2023 **Objeto:** Aunar esfuerzos institucionales para realizar las actividades de los proyectos "conservación de áreas de importancia estratégica para la biodiversidad en el Departamento del Valle del Cauca", "Fortalecimiento a la adaptación y mitigación del cambio climático en el Departamento del Valle del Cauca y desarrollo de alternativas productivas para el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad en el Departamento del Valle del Cauca" en el marco del convenio interadministrativa N° 1.440-13.03-0241. **Contratante:** Corporación para el Desarrollo Social y Cultural del Valle del Cauca - CORPOVALLE

VERIFICACIÓN TÉCNICA CD SABS 1230-2026

CRITERIO	VERIFICACIÓN	SOPORTE
		Fecha de inicio: 8 de agosto de 2023 **Fecha de terminación:** 29 de diciembre de 2023 **Valor** $1.806.752.317 • **Certificado 8.** **Contrato No.** 585 de 2024 **Objeto:** Prestación de servicios de apoyo logistico para el desarrollo del tercer encuentro de Negocios Verdes, denominado "La Gran Vitrina Verde" en el marco de la COP16; como una estrategia de promoción y transferencia de prácticas de adaptación al cambio climático". **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 29 de julio de 2024 **Fecha de terminación:** 30 de noviembre de 2024 **Valor** $3.200.000.000 • **Certificado 9.** **Contrato No.** 1.07.17.13-0014 **Objeto:** Contratar la prestación de servicios de apoyo para la organización y realización de las reuniones que requiera la Secretaria General del Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las obligaciones misionales y funcionales. **Contratante:** Secretaria General – Gobernación del Valle **Fecha de inicio:** 25 de enero de 2024 **Fecha de terminación:** 30 de abril de 2024 **Valor** $90.000.000 • **Certificado 10.** **Contrato No.** CA-016-2025 **Objeto:** Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y logisticos entre el municipio de caloto – cauca y una entidad sin ánimo de lucro (ESAL), con el fin de organizar, promover y ejecutar los eventos culturales emblemáticos del municipio: la fiesta de la niña maria, el festival Gonzalo Vergara y el caloto fest, garantizando la continuidad, sostenibilidad y fortalecimiento de la agenda cultural municipal. **Contratante:** Alcaldia municipal de Caloto **Fecha de inicio:** 29 de agosto de 2025 **Fecha de terminación:** 28 de noviembre de 2025 **Valor** $491.521.958 • **Certificado 11.** **Contrato No.** 738 de 2025

VERIFICACIÓN TÉCNICA CD SABS 1230-2026

CRITERIO	VERIFICACIÓN	SOPORTE
		Objeto: Prestación de servicios de apoyo logistico para el desarrollo La Gran Vitrina Verde de Colombia, en el marco de la Semana de la Biodiversidad; como una transferencia de prácticas de adaptación al cambio climático". **Contratante:** Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC **Fecha de inicio:** 16 de septiembre de 2025 **Fecha de terminación:** 15 de noviembre de 2025 **Valor** $2.222.319.190
Verificación equipo mínimo requerido	Cumple	**Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo.** Experiencia mínima de 5 años en el diseño y la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo Se recibe hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública de: **Gloria Lorena Pino Sánchez** Profesional en Salud Ocupacional
	Cumple	**Coordinador del proyecto.** Experiencia profesional minima de 5 años, dentro de los cuales acredite experiencia en procesos logísticos en proyectos ambientales. Se recibe hoja de vida en el formato único del Departamento de la Función Pública de: **Marco Fabian Clavijo Amaya** Ingeniero Industrial Especialista en Gestión Pública Anexa tarjeta profesional
	Cumple	**Coordinador de producción.** Experiencia profesional minima de 5 años, en la producción de eventos logisticos. Se recibe hoja de vida de: **Carlos Francisco Hernández Ortiz** Comunicador Social – Periodismo Productor de eventos

6. RECOMENDACIÓN:

VERIFICACIÓN TÉCNICA CD SABS 1230-2026

6. RECOMENDACIÓN:

Teniendo en cuenta el análisis y la verificación documental realizada se concluye que la CORPORACIÓN RED DE GESTIÓN PARA EL DESARROLLO, identificado con NIT N.º 805.026.074-8, cumplió con los requisitos exigidos por la CVC; en consecuencia, se recomienda adelantar la celebración del contrato por ser idóneo y contar con la experiencia requerida.

Se firma a los veintiséis (26) del mes de agosto de 2026.

Adriana P Ramirez

ADRIANA PATRICIA RAMÍREZ DELGADO
Directora de Gestión Ambiental (C)

Juan José Arciniegas – Contratista DGA
Verificó: Andrés Carmona Tobar – Coordinador Grupo Implementación de Instrumentos y Estrategias de Adaptación y Mitigación al Cambio Climático DGA

Archívese en: 0703-013-008-T10405-2026