PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CO1.PCCNTR.9030221 DEL 2026

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE:	CENTRO AGROEMPRESARIAL_REGIONAL CESAR
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.9030221 DEL 2026**
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN EL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL CENTRO AGROEMPRESARIAL DEL SENA EN EL DEPARTAMENTO DEL CESAR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	*21/01/2026*
FECHA DE INICIO	9/02/2026
PLAZO INICIAL	288 (Días)
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	28/11/2026
RAZÓN SOCIAL	RICHARD PIERRE GUTIERREZ SANCHEZ
CC o NIT	C. de C. N° 9.690.434
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	“No aplica”
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	“No aplica”
LUGAR DE EJECUCIÓN	CENTRO AGROEMPRESARIAL
VALOR INICIAL	Treinta y cinco millones ciento sesenta mil pesos m/cte ($35.160.000).

FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para el contrato 0la suma TREINTA Y CINCO MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS M/CTE. ($35.160.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veinte (20) días del mes de febrero de 2026 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($2.441.667), b) ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de TRES MILLONES SEICIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($3.662.500) cada uno, y Un (1) último pago correspondiente a veintiocho (28) días del mes de noviembre de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($3.418.333)
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	426
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	15426
VALOR FINAL	$10.255.000
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	**04/09/2026**
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	**04/09/2026**
VALOR TOTAL PAGADO	$24.905.000
VALOR TOTAL EJECUTADO	$24.905.000
SUPERVISOR	ROBINSON LOBO HERNANDEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN	“No aplica”
MODIFICACIÓN NRO.	“No aplica”
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	“No aplica”
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	“No aplica”
SUSPENSIÓN	“No aplica”
CESIÓN DE CONTRATO	“No aplica”
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	“No aplica”
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	“No aplica”

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción **CO1.PCCNTR. 9030221 DEL 2026** el contratista adquirió las siguientes

obligaciones:

OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]	**¿CUMPLIÓ?** [Seleccione: **SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]**	**PRODUCTO O EVIDENCIA** [Referir la ubicación de los soportes de las actividades desarrolladas para cumplir cada obligación específica durante el periodo del informe]
1. Orientar la formación de aprendices en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos establecidos por el centro de formación.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular de los programas asignados, incluyendo proyectos de formación, planeación pedagógica, recursos didácticos, guías de aprendizaje, materiales de apoyo e instrumentos de evaluación.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje de los aprendices según los lineamientos institucionales.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y en la bitácora virtual, cuando sea asignado.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
6. Llevar control de las inasistencias de los aprendices, registrarlas en el aplicativo institucional y reportar novedades a la coordinación académica.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb

7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional y verificar que todos estén en formación.	**SI**	http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
8. Emitir juicios de evaluación basados en las evidencias de aprendizaje y registrarlos en los aplicativos institucionales en un plazo máximo de tres días.	**SI**	http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
9. Usar y gestionar plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo, actualizando y registrando acciones del proceso formativo.	**SI**	http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional sennova.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
11. Participar en equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales requeridas. .	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
12. **D**esplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual si es necesario.	**SI**	https://sena4-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Frlobo%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMAS%20ESPECIALES%20CAMPESENAS%202026%2FARTICULACION%20CON%20LA%20MEDIA%2FCargue%20de%20GF%20y%20%20GC%2FCUENTAS%20SENAMEN%202026&listurl=%2Fpersonal%2Frlobo%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocu

		ments&viewid=6c49b826%2Dc7b4%2D4d1c%2Daeba%2D3705e765fc00
13. Presentar reportes de eventos en sofia plus y otros soportes requeridos para la legalización del pago.	**SI**	http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
14. Mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según la guía institucional.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
15. Custodiar y hacer buen uso de equipos, bienes e inventario asignados para el desarrollo del contrato.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
16. Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
17. Planear y alistar materiales de formación propios del área y apoyar procesos de evaluación y supervisión de adquisición de bienes y servicios según la ley.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
18. Adoptar estrategias pedagógicas institucionales como worldskills, senasoft, bootcamp, entre otras.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa y actividades de divulgación tecnológica.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb

20. Colaborar en el montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
21. Rendir informes oportunos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes del proceso formativo.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar su labor técnico-pedagógica.	**No se requirió el cumplimiento**	**No se requirió el cumplimiento**
23. Incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
24. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos en su ambiente laboral.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
25. Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento en un plazo máximo de cinco días posteriores a la comisión.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb
26. Atender los requerimientos del supervisor del contrato y presentar informes mensuales de ejecución.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb

27. Certificar la norma de competencia laboral para la función de instructor antes del 30 de junio de 2026 o durante la ejecución del contrato si inicia después de esta fecha.	**SI**	https://acortar.link/ngBWQb

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		
NRO. DE PÓLIZA	40047994000112668		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	24 DE ENERO DEL 2026		
FECHA APROBACIÓN	24 DE ENERO DEL 2026		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	09/02/2026	28/03/2027	$3.516.000
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL NO APLICA			
ASEGURADORA			
NRO. DE PÓLIZA			
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN			
FECHA APROBACIÓN			
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Responsabilidad civil extracontractual			

3.2 Cumplimiento del objeto

El contratista mediante oficio con radicado ***No. Radicación Recibida: 1-2026-002266 -FECHA: 4/9/2026 02:26 PM,*** *informa lo siguiente:*

De manera formal quiero solicitarle la terminación Anticipada de Mutuo Acuerdo del Contrato No C01.PCCNTR.9030221 del 2026 a partir del 04 de septiembre de los corrientes, por motivos de carácter netamente personal.

Aprovecho la oportunidad para expresar mis agradecimientos por la oportunidad que me brindó durante este tiempo de ser parte del equipo de instructores del Programa Articulación con la media y de la entidad mas querida por todos los Colombianos el SENA.

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

"SI cumplió"

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **NO** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Mediante los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.

3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el **24/01/2026** a ROBINSON LOBO HERNANDEZ

3.7 Liquidación del negocio jurídico

N/A

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

"No aplica".

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

“No aplica”.

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	$35.160.000
Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	$ 0,00
Valor de las reducciones	$ 0,00
Valor final	$10.255.000
Valor ejecutado	$24.905.000
Valor pagado	$24.905.000
Valor por pagar	$0
Valor a liberar	$10.255.000

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

a) Elaborar la liquidación bilateral del contrato teniendo en cuenta que no existen saldos por liberar o a favor de las partes, y que las obligaciones fueron cumplidos a satisfacción.

Para constancia se firma en Aguachica-Cesar, el 07 de septiembre del 2026



ROBINSON LOBO HERNANDEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9030221 de 2026