PROPUESTA DEL SERVICIO

San pedro de Urabá, 20 de agosto de 2026

Doctor
NEVER JACINTO CARVAJAL MIRANDA
Alcalde – San Pedro de Urabá – Ant.

Asunto: Propuesta del servicio.

Cordial saludo.

En la oficina de planeación de san pedro de Urabá se necesita un profesional de apoyo de la rama de administración de empresas con experiencia en obras civiles que ayuden en el apoyo a la supervisión de las diferentes obras y convenios, específicamente en el área financiera y administrativa.

Para el desarrollo de esta propuesta, se hace necesario la prestación de servicio: Fortalecimiento Del Equipo Técnico De La Secretaría De Planeación E Infraestructura Mediante El Apoyo A La Supervisión Administrativa Y Financiera De Los Diferentes Convenios Y Contratos Del Municipio De San Pedro De Urabá, Antioquia.

Las actividades que pretendo desarrollar son las siguientes:

1). Brindar apoyo a la inspección técnica de obra, según le asigne el supervisor.

2). Realizar revisión a las actividades diarias de la maquinaria amarilla y blanca de propiedad del Municipio.

3). Brindar apoyo en la revisión técnica (cantidades de obras) de cuentas de cobro de contratos que le sean asignados.

4). Realizar informes y registros de visitas de campo como insumo para el cobro de las obligaciones contractuales.

5). Brindar apoyo a las actividades relacionadas con los recursos del Fondo Municipal y Departamental para la Gestión de Riesgos y Desastres (CMGRD y CDGRD).

6). Cumplir con las obligaciones relacionadas con el Sistema General de Seguridad Social Integral y demás obligaciones legales aplicables durante la ejecución del contrato.

7). Realizar apoyo a la revisión de insumos y materiales de ferretería en marco de contratos de suministros de materiales para la atención de obras mediante convites con las juntas de acción comunal.

8). Apoyar y verificar entregas de insumos de mercados a población damnificados y afectados en marco de eventos de riesgos y desastres que ocurran en todo el territorio del municipio.

9). Apoyar a la realización de visitas técnicas para respuestas inmediatas de carácter técnico a derechos de petición, requerimientos de entes de control (Contraloría, procuraduría y fiscalía), PQRS y demás entidades de orden departamental y nacional.

10). Las demás actividades que designe el supervisor u ordenador del gasto

PROPUESTA DEL SERVICIO

Plazo: 3 meses

Valor mensual: $3.392.000

Valor total: $10.176.000

Agradezco la atención prestada.

Cordialmente,

ANTONIO MANUEL DIAZ RIVERO
CC:15.045.466