Formato CPptoC02

Gobernación de NARIÑO

NIT: 800.103.923-8

DISPONIBILIDAD

Número: 2026070345

El suscrito SUBSECRETARIO DE PRESUPUESTO, certifica que en la fecha existe saldo presupuestal libre de afectación para respaldar el siguiente compromiso:

Fecha: 14/07/2026
Tercero: 999999999999999999 **Sucursal:** 999
Nombre: VARIOS

CUENTA	NOMBRE	Valor
2.1.2.02.02.007-73290-16-1.2.1.0.00	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing/Servicios de arrendamiento o alquiler de otros productos n c p/Administración Central/Ingresos corrientes de Libre Destinación	190,000,000.00

Total Disponibilidad: 190,000,000.00

Total Disponibilidad:CIENTO NOVENTA MILLONES de PESOS MC.

CONCEPTO: Servicio integral de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos en diferentes dependencias de la Gobernación de Nariño .

CRISTHIAN AGUILAR RENDON
SUBSECRETARIO DE PRESUPUESTO

Elaboro: CARLOS WILSON RIOBAMBA IPIALES

ESTUDIO DEL SECTOR FICHA

INFORMATIVA

Objeto del estudio del Sector	Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios.
Tipo de Contrato:	Contrato interadministrativo
Modalidad de Contratación	Contratación Directa
Plazo	Desde el cumplimiento de los requisitos. Hasta 31 de diciembre de 2026
Presupuesto Oficial Estimado	CIENTO TREINTA MILLONES DE PESOS ($130.000.000.00) MDA/CTE
Fecha:	Septiembre 2026
Dependencia:	Secretaría General
Responsables:	Dra. Nathalie Cruz Leusson Secretaria General
Banco de proyectos (si aplica):	N/A

1. INTRODUCCIÓN 4

1.1 NECESIDADES DE LA CONTRATACIÓN 5

1.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN, SERVICIO U OBRA A CONTRATAR 6

2 ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO 11

2.1 CLASIFICACIÓN UNSPSC 13

2.2 PERSPECTIVA LEGAL 14

2.3 PERSPECTIVA ECONÓMICA 15

2.4 PERSPECTIVA ORGANIZACIONAL 20

2.5 PERSPECTIVA TÉCNICA: 24

2.6 OTROS ASPECTOS 25

3 ANÁLISIS DE LA DEMANDA. 26

3.1 COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO 27

4 ANÁLISIS DE INSTRUMENTOS DE AGREGACIÓN DE DEMANDA 28

5 ESTUDIO DE LA OFERTA 29

6 ESTUDIO DE MERCADO 34

6.1 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PRESUPUESTO OFICIAL 35

6.2 ANÁLISIS DE INDICADORES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL. 36

6.3 ANÁLISIS DE INCENTIVOS PARA EMPRENDIMIENTO DE MUJERES, MIPYMES, POBLACIÓN VULNERABLE, APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (DECRETO 680 DE 2021), BIENES RELEVANTES. 36

7 ANÁLISIS DEL RIESGO 37

TABLAS E ILUSTRACIONES

Tabla 1 especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar 9
Tabla 2 clasificación UNSPSC 14
Tabla 3 Contratos ejecutados por la Gobernación de Nariño 25
Tabla 4 Como contratan otras entidades 27
Tabla 5 Comportamiento contratación por bienes a nivel nacional y servicios de UNSPSC 28
Tabla 6 posibles proveedores 39
Tabla 7 Estudio de mercado 39

Ilustración 1 Variación porcentual de la producción
Ilustración 2 Variación y contribución IPI 12
Ilustración 3 Tasa de crecimiento anual de volumen. 16
Ilustración 4 Tasa de Representación del Mercado (TRM) 17
Ilustración 5 Índice de Producción Industrial 18
Ilustración 6 Gasto histórico contratos a nivel nacional año 2021 a 2024 19
Ilustración 7 Gasto histórico contratos a nivel departamental año 202 a 2023 28
Ilustración 8 Posibles proveedores 29

ESTUDIO DEL SECTOR

El Departamento de Nariño, a través de la Secretaría General adelantará el proceso de contratación que tiene por objeto del estudio del sector**: *"Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios***".

1. INTRODUCCIÓN

La función de compras de las Entidades Estatales debe estar orientada a satisfacer las necesidades y tiene como objetivo principal maximizar los recursos públicos. En consecuencia, la elaboración de este estudio del sector pretende generar herramientas que le permitan al Departamento de Nariño conocer puntualmente: (a) cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla; (b) cómo y quiénes pueden proveer los bienes, actividades y servicios que necesita; (c) el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

En ese sentido, con la elaboración del análisis del sector se sustentará la decisión de realizar la contratación y la forma en que se pacten las condiciones del contrato desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía.

De igual manera, el presente documento se realiza en el marco de la planeación contractual que hace parte del principio de economía previsto en el numeral 12 del Artículo 25 de la ley 80 de 1993, modificado por el Artículo 87 de la ley 1474 de 2011.

Adicionalmente para la estructuración del presente documento de estudio del sector, se tomará en cuenta las guías dispuestas por Colombia Compra Eficiente y particularmente la Guía para elaboración de Estudios de Sector - GEES, versión 02 del 24 de junio de 2022. Teniendo en cuenta lo anterior, se acogerá a la siguiente estructura para el presente documento de estudio de sector: aspectos generales del mercado, comportamiento del gasto histórico, estudio de oferta y demanda, estudio de mercado, análisis financiero y requisitos habilitantes.

De conformidad al manual de contratación aprobado según decreto 309 del 8 de octubre de 2021, numeral: "***6.1.6.3 En cabeza de los secretarios, Asesores, jefes, Directores y/o el Gestor del PAP – PDA se delega entre otras las siguientes actividades:***

a. Elaboración, suscripción y expedición de los estudios previos, estudios del sector, estudios de mercado y matriz de riesgos".

1.1 Necesidades de la contratación

El Departamento de Nariño es una entidad pública, del nivel territorial, perteneciente a la rama del poder ejecutivo, cuya misión se encuentra sometida a lo preceptuado en el artículo 2° de la Constitución Política de Colombia cuyo tenor es el siguiente:

"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo".

Dentro de la organización interna del Departamento de Nariño, se encuentra la **Secretaría General,** dependencia que dentro del marco de apoyo a la administración debe brindar condiciones necesarias para garantizar el normal funcionamiento y ejecución de las labores propias de cada una de las dependencias que integran la entidad, siendo su propósito principal el dirigir y formular políticas administrativas, manejo de logística institucional, adopción de planes, programas y proyectos con el fin de preservar los recursos de la administración dentro de lo estipulado en la Ley. De esta manera, en cumplimiento de las funciones propias de la dependencia, la Secretaría General a través del servidor que la dirige, debe "Velar por la adquisición oportuna, almacenamiento y suministro de material y equipo de oficina, y demás elementos similares requeridos para el normal funcionamiento administrativo de la entidad", con base en lo cual se sustenta el presente proceso contractual.

Es preciso señalar, que el Plan de Desarrollo Departamental "Nariño, Región País para el Mundo" 2024 – 2027, es la hoja de ruta que articula las propuestas estratégicas y enfoques necesarios para impulsar la transformación sostenible de los territorios nariñenses y el fortalecimiento del tejido social de sus comunidades, elementos indispensables para la construcción de paz territorial, y herramienta fundamental de las dependencias del Departamento de Nariño que les permite adelantar su gestión misional. Gestión que requiere del apoyo necesario en cuanto al suministro de bienes y servicios que están a cargo de la Secretaría General para su normal funcionamiento.

En este contexto, se hace necesario contratar el suministro oportuno de tóner y tintas requeridos para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, indispensables para el desarrollo de las actividades administrativas, logísticas y operativas de las diferentes dependencias de la Entidad. Lo anterior permitirá asegurar la disponibilidad y continuidad de estos equipos, prevenir interrupciones en los procesos institucionales necesarios para el adecuado desarrollo de

las funciones de la Administración Departamental.

Por otra parte, se ha identificado que la cantidad de equipos disponibles para la impresión, fotocopiado y escaneo de documentos en la Gobernación de Nariño no resultan suficientes para atender de manera integral y oportuna los requerimientos de las diferentes dependencias que desarrollan sus actividades tanto en el edificio principal como en las sedes externas de la Entidad. Esta insuficiencia puede generar limitaciones en la atención de los requerimientos internos, retrasos en la gestión y reproducción de documentos y dificultades para garantizar la continuidad de los procesos administrativos y misionales que requieren el uso permanente de estos recursos tecnológicos.

En este sentido, resulta necesario contar con el arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales, que permita ampliar la capacidad instalada de la Entidad y disponer de equipos en aquellas dependencias y sedes que presentan déficit o no cuentan con estos recursos. Lo anterior contribuirá a garantizar la disponibilidad, oportunidad y continuidad de los servicios de impresión, fotocopiado y escaneo, facilitando el desarrollo eficiente de las actividades administrativas, técnicas, jurídicas, financieras, contractuales y misionales, así como el adecuado cumplimiento de las funciones y responsabilidades asignadas a cada una de las dependencias de la Gobernación de Nariño.

Es importante mencionar que el servicio de escáner en los equipos multifuncionales arrendados contribuye al fortalecimiento de la estrategia de cero papeles en la Gobernación de Nariño, al facilitar la gestión electrónica de los documentos y reducir la utilización de soportes físicos.

De esta manera, se optimizan los procesos administrativos, se disminuye el consumo de papel y otros insumos asociados a la impresión, y se promueve una gestión institucional más eficiente y sostenible, en concordancia con la Ley 594 de 2000 (Ley General de Archivos), la Política de Gobierno Digital establecida en la Ley 1341 de 2009, modificada por la Ley 1978 de 2019, el Decreto 1499 de 2017, mediante el cual se adopta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), y la Resolución No. 184 del 26 de julio de 2016 de la Gobernación de Nariño, por medio de la cual se establecen medidas de austeridad en el gasto público dentro del Departamento de Nariño, orientadas al uso eficiente de los recursos institucionales y a la racionalización del consumo de bienes y servicios.

La presente contratación contribuirá a garantizar la continuidad de las actividades institucionales, optimizar los recursos tecnológicos disponibles y asegurar que las diferentes dependencias cuenten con las herramientas necesarias para el cumplimiento eficiente, oportuno y eficaz de sus funciones, en concordancia con los principios de la función administrativa y los objetivos institucionales.

Es importante señalar que, mediante de Ordenanza No. 009 de 2025, posteriormente materializado a través del Decreto No. 463 de 2025, "*Por medio de la cual se crean unos empleos y modifica la planta de la Gobernación de Nariño y el Manual Específico de Funciones y de competencias Laborales para los empleos de la planta de personal del*

nivel central de la Gobernación de Nariño", fueron creadas nuevas dependencias, entre ellas la Secretaría de Paz, Convivencia y Seguridad Ciudadana, la Secretaría de Minas y Transición Energética, la Subsecretaría de Juventud, la Subsecretaría de Minas, la Subsecretaría de Transición Energética y la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana.

En consecuencia, la entrada en funcionamiento de las nuevas dependencias genera la necesidad de dotarlas con los recursos tecnológicos y administrativos indispensables para el desarrollo de sus funciones, dentro de los cuales se encuentran impresoras, fotocopiadoras y escáneres, equipos esenciales para garantizar la adecuada gestión documental, la producción de información y la prestación eficiente de los servicios a cargo de la administración departamental.

La ausencia de esta contratación podría generar afectaciones significativas en la gestión institucional, al limitar la capacidad de producir, reproducir y digitalizar documentos requeridos para la ejecución de los procesos administrativos, la atención al ciudadano, la comunicación interinstitucional y el cumplimiento de las obligaciones legales y misionales del Departamento. Esta situación podría ocasionar retrasos en la prestación de los servicios, afectando la eficiencia, oportunidad y calidad de la gestión pública.

Por lo anterior, la presente contratación se considera técnica, administrativa y financieramente necesaria, toda vez que contribuye al cumplimiento de los objetivos institucionales, al fortalecimiento de la capacidad operativa de las dependencias y a la adecuada prestación de los servicios a cargo de la entidad. Finalmente, es pertinente señalar que esta necesidad se encuentra debidamente contemplada e incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia correspondiente, garantizando su alineación con la planeación institucional y la disponibilidad presupuestal prevista para tal fin.

1.1.1 Identificación de la modalidad de selección para el presente proceso

Modalidad: Contratación directa.
Tipo de Contrato: Contrato Interadministrativo
Justificación: Los contratos interadministrativos se celebran mediante la modalidad de selección de contratación directa, por expresa disposición legal, contenida en el Decreto 1082 de 2015 que, en el artículo 2.2.1.2.1.4.4., dispuso lo siguiente:

"CONVENIOS O CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS. La modalidad de selección para la contratación entre Entidades Estatales es la contratación directa; y, en consecuencia, le es aplicable lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del presente decreto (...)"

Se contratará directamente con una persona jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que cuente con la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área de que se trate. Adicionalmente, se requiere que la persona jurídica haya prestado servicios similares a otras entidades, así como a la Gobernación de Nariño, en vigencias fiscales anteriores, cumpliendo a cabalidad con los objetos

convenidos.

1.2 Especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar

A continuación, se describen las especificaciones técnicas para el suministro de insumos consumibles para las impresoras de la Gobernación de Nariño (Tóner/Cartuchos/Tintas) incluye instalación:

ITEM	PLACA	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)	UBICACIÒN
1	4195	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
2	7379	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO,DE PUNTO,CABEZAL DAÑADO,SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP	SECRETARÍA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE
3	5332	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A	SECRETARÍA DE HACIENDA-CONTABILIDAD
4	2834	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664	SED COMUNICACIONES
5	11212	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)	SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	11213			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	11413			DIRECCION ADMINISTRATIVA DE CULTURA
	2869			SED COBERTURA
	2867			SED CALIDAD EDUCATIVA
	2897			SED RECURSOS HUMANOS
	2514			SED ATENCION AL CIUDADANO
6	1200	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A	SED INSPECCION Y VIGILANCIA
	2464			SED ARCHIVO
7	2198	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122	SED BIENESTAR
	2458			SED GESTION ORGANIZACIONAL
8	12488	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190	SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL

	12974			SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
	12975			SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
9	12463	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190	SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL
	12464			SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL
	12465			SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL
10	9414	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A	SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO
11	7268	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A	SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
	7269			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	8468			UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA VIA JUNIN BARBACOAS
	8486			DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	9953			SECRETARÍA DE HACIENDA-CONTABILIDAD
	9954			SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
	9955			SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
	10577			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	10578			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	10579			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	10580			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	10581			TESORERÍA GENERAL
	10593			SECRETARÍA GENERAL
	9041			SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
	9124			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	9125			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
12	9312	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A	SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	9313			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	9314			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	9315			SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
	9317			SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO

	9319			TESORERÍA GENERAL
	9320			SUBSECRETARIA DE RELACIONAMIENTO ESTADO CIUDADANO - CORRESPONDENCIA
	9321			SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA - ARCHIVO GENERAL
	9322			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CULTURA - PINACOTECA
13	503257	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A	SECRETARÍA DE GOBIERNO
14	11216	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A	SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	11217			SUBSECRETARIA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS
	11218			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	11220			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	11221			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	11222			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	11434			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CULTURA - PINACOTECA
	11435			OFICINA JURIDICA
	11436			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	11437			SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	11439			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
15	6528	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA VIA JUNIN BARBACOAS
	6530			SUBSECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO
	6532			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	6533			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	6535			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
16	6522	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A	DESPACHO GOBERNADOR - PRESNA Y COMUNICACIONES
	6524			SECRETARÍA DE GOBIERNO

17	6713	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TURISMO
18	10125	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL PARA LA VIA JUNIN BARBACOAS
19	7633	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342	SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	7635			SUBSECRETARIA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS
	7637			SECRETARÍA DE HACIENDA-CONTABILIDAD
	7638			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	7639			DESPACHO GOBERNADOR-COOPERACIÓN INTERNACIONAL
	7640			SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
	8924			SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
20	6260	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A	SUBSECRETARIA DE ASISTENCIA TECNICA
	8935			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	8936			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	8938			SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	10792			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
21	9981	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO
	10202			OFICINA JURIDICA
	10203			SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
	10204			OFICINA CONTROL INTERNO DE GESTIÓN
22	10789	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A	SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
23	11203	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES
	11204			SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	11206			SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
	11208			ALMACEN GENERAL
	11209			SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO
	11210			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11414			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE

	11211			SUBSECRETARIA DE RENTAS
24	11225	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A	DESPACHO GOBERNADOR - PRESNA Y COMUNICACIONES
	11226			DESPACHO GOBERNADOR- COOPERACIÓN INTERNACIONAL
	11227			SUBSECRETARIA DE INNOVACIÃ“N SOCIAL
	11228			SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
	11415			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11416			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11417			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11418			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11419			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11420			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11421			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11422			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TURISMO
	11423			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TURISMO
	11424			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11425			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	11426			TESORERÍA GENERAL
	11427			SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
	11428			OFICINA JURIDICA
	11429			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	11430			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	11432			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	11433			DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	11471			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11472			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11473			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11474			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11476			SUBSECRETARIA DE RENTAS

	11477			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11665			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	11666			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
25	11478	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A	SUBSECRETARIA DE RENTAS - AGUARDIENTE NARIÑO
26	11479	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A	SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11482			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11484			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11485			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11488			SUBSECRETARIA DE RENTAS
27	11489	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A	SUBSECRETARIA DE RENTAS
	11490			SUBSECRETARIA DE RENTAS
28	11701	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664	SUBSECRETARIA DE DESARROLLO COMUNITARIO
29	14188	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544	BANDA SINFONICA DEPARTAMENTAL DE NARIÑO
30	14215	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544	SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y CRECIMIENTO VERDE
	14216			SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
31	15201	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A	SECRETARÍA DE GOBIERNO
	15202			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	15203			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	15204			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	15205			SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	15206			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	15208			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	15213			DESPACHO GOBERNADOR - PROGRAMA DE SOBERANÍA SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y NUTRICIONAL
32	10903	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TONER HP-CE285A	SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
	10902			SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVA

33	13658	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro		SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
	9329		TONER HP-CF500A	ALMACEN GENERAL
34	829	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180	SUBSECRETARIA DE RENTAS
35	6904	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A	SUBSECRETARIA DE ECONOMIA REGIONAL Y AGUA POTABLE
36	8368	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BMB8GC7C0011E	TONER ML-101S	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
37	8369	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664	SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
38	4826	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400. MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A	SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
39	13020	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A	SUBSECRETARIA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS
40	13826	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A	SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
41	14565	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB,	TÓNER W151A	SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
	14566			SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
	14567			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	14568			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	14569			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	14570			SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
	14571			OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO - INSTRUCCIÓN
	14572			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	14573			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	14574			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	14575			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE

	14576			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
42	14577	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A	SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	14578			OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO - JUZGAMIENTO
43	14579	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS ,	TÓNER TK-3182	SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
	14580			SUBSECRETARIA DE GESTION PUBLICA
	14581			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	14582			OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO - INSTRUCCIÓN
	14583			SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
	14584			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	14585			TESORERÍA GENERAL
	14586			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	14587			SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
	14588			SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
	14589			DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	14590			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
44	14761	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302	SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	14762			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	14763			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	14765			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	14767			SUBSECRETARIA DE TRANSITO Y TRANSPORTE
	14768			SECRETARÍA DE GOBIERNO
	14769			SUBSECRETARIA DE RELACIONAMIENTO ESTADO CIUDADANO
	14770			DIRECCION ADMINISTRATIVA DE CULTURA

	14771			SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	14773			SUBSECRETARIA DE ASISTENCIA TECNICA
	14774			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	14777			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	14780			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES
	14782			DIRECCION ADMINISTRATIVA DE CULTURA
	14786			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	14788			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15223			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15224			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15225			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	15226			ALMACEN GENERAL
	15227			DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES
	15228			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	15229			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	15230			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	15231			SUBSECRETARIA DE RENTAS
45	14790	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TURISMO
	14792			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	14793			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	14794			SUBSECRETARIA DE TALENTO HUMANO
	14941			DESPACHO GOBERNADOR - PRESNA Y COMUNICACIONES
	14942			DESPACHO GOBERNADOR - PROGRAMA DE SOBERANÍA SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y NUTRICIONAL
46	14797	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890	SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14798			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14799			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14800			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14801			TESORERÍA GENERAL

	14802			SECRETARÍA DE HACIENDA-CONTABILIDAD
	14803			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14804			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14805			TESORERÍA GENERAL
	14806			DESPACHO DEL GOBERNADOR
	14807			SUBSECRETARIA DE RENTAS - AGUARDIENTE NARIÑO
	14808			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14809			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14810			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14811			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14812			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14813			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14814			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14815			SUBSECRETARIA DE RENTAS
	14816			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	14817			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	14818			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	14819			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	14820			SECRETARÍA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
	14821			SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA
	14823			SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
	14824			SUBSECRETARIA ADMINISTRATIVA - ARCHIVO GENERAL
	14825			DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	14826			DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVA DE CONTRATACIÓN
	14827			DESPACHO GOBERNADOR - PRESNA Y COMUNICACIONES
	14828			DESPACHO GOBERNADOR - PRESNA Y COMUNICACIONES
47	15214	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15215			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

	15216			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15217			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15218			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15219			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15220			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15221			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
	15222			SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
48	12819	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644	DESPACHO GOBERNADOR - PROGRAMA DE SOBERANÍA SEGURIDAD ALIMENTARÍA Y NUTRICIONAL
49	11888	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG	SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	11889			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
50	14688	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG	SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	14695			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
51	13377	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1.75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG	SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	13378			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	13379			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
	13380			SECRETARÍA TIC, INNOVACIÓN Y GOBIERNO ABIERTO.
52	505138	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
53	509251	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A	SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL
	509252			SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL
	509253			SECRETARÍA DE EQUIDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN SOCIAL
	264	**TOTAL IMPRESORAS**		

Tabla 1 especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC

Nota 1. En cuanto al suministro de insumos consumibles en los equipos de propiedad de la Gobernación de Nariño, estos se realizarán conforme los requerimientos del supervisor de manera escrita. En caso de que el contratista, al momento de la instalación de consumibles, observe que alguno de los equipos del Departamento requiere mantenimiento y/o suministro de repuestos, se deberá informar inmediatamente al supervisor del contrato.

Nota 2: El contratista no estará facultado para realizar el reemplazo de partes, componentes o piezas de los equipos de propiedad del Departamento de Nariño, diferentes a las contempladas en las condiciones técnicas establecidas. Su responsabilidad estará limitada exclusivamente al suministro de tóner y tintas requeridos de acuerdo con las necesidades de la entidad y las condiciones definidas dentro de las características técnicas.

Nota 3. Dentro del inventario entregado por parte de Almacén General, se observan descritas 306 impresoras que son de propiedad de la Gobernación de Nariño, sin embargo, se hace la aclaración que el suministro de tóner y tintas es únicamente para los 264 equipos que se relacionan en el ítem *1.2 Especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar.*

Para las 42 impresoras restantes, no se hace necesario el suministro de tóner y tintas, esto debido a su estado, condición operativa, ubicación y necesidad del servicio; 30 impresoras se encuentran en Bodega de Almacén y por lo tanto no están prestando servicio a ninguna dependencia de la Gobernación de Nariño.

A continuación, se relacionan las impresoras que se encuentran en la Bodega de Almacén:

ITEM	PLACA	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)
1	11230	IMPRESORA INYECCION - MARCA HP MULTIFUNCIONAL PRO 477DW	CARTUCHO HP 972A
2	6134	MARCA HP LASERJET CP2025N, A COLOR PUERTO USB 2.0 DE ALTA VELOCIDAD FAST ETHERNET 10/100	TONER HP-304A
3	7632	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342

4	15200	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A
	15207		
	15209		
	15210		
	15211		
	15212		
5	14764	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	
	14766		
	14772		
	14775		
	14776		
	14778		
	14779		
	14781		
	14783		
	14784		
	14785		
	14787		
	14789		

6	14795 14796	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESIONBLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-925
7	14822	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESIONBLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-925
8	14998	MARCA 3NSTAR LTTT 334 DIRECTA/TRANSFERENCIA TÉRMICA, ETIQUETAS, 4PULGADAS	RIBON CERA-W10BK110300 TERMICA NEGRO
9	14199	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LAJER JET M1120 MFP	TÓNER CF-217ª
10	10790	IMPRESORA LASER GRANDE MARCA HP LASER JET 3015 S/NVND3708768	
11	10791	IMPRESORA LASER GRANDE MARCA HP LASER JET 3015 S/NVND371139	
12	14999	MARCA 3NSTAR LTTT 334 DIRECTA/TRANSFERENCIA TÉRMICA, ETIQUETAS, 4PULGADAS	RIBON CERA-W10BK110300 TERMICA NEGRO
		TOTAL IMPRESORAS: 30	

2 impresoras son Térmicas, por lo tanto, no se hace necesario el suministro de tóner y tintas por cuanto esta clase de impresoras utilizan calor aplicado directamente sobre un papel especial sensible a la temperatura.

ITEM	PLACA	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)	EMPLEADO	UBICACIÒN
1	13211	IMPRESORA TÉRMICA	MARCA DYMO LABELWRITER 450 PARA TICKET Y CODIGO QRCONEXION USB S/N17501102I01239	PAOLA DELGADO HIDALGO	SUBSECRETARÌA ADMINISTRATIVA
2	13212	IMPRESORA TÉRMICA	MARCA DYMO LABELWRITER 450 PARA TICKET Y CODIGO RCONEXION USB S/N17501102I01236	PAOLA DELGADO HIDALGO	SUBSECRETARÌA ADMINISTRATIVA
			TOTAL IMPRESORAS	**2**	

Por otra parte, 2 impresoras fueron entregadas en calidad de comodato; una impresora a la Alcaldía Municipal de Pasto y una en la Registraduría Nacional.

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC

Así mismo 5 impresoras se encuentran en funcionamiento en la Asamblea Departamental y 1 en Sintragobernar, sin embargo, estas impresoras se encuentran asignadas bajo inventario de la Gobernación de Nariño.

Las impresoras anteriormente descritas no generan un servicio para la Gobernación de Nariño, por tanto, cada una de estas entidades a cargo deberán responsabilizarse de suministrar los consumibles para cada equipo.

ITEM	PLACA	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)	EMPLEADO	UBICACIÒN
1	8786	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A	RAMOS CORAL CHRISTIAN ALEXANDER	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL
2	12113	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA KIOSERA ECOSYS M3655IND LASER MULTIFUNCIONAL	TONER KIOCERA TK-3182	RAMOS CORAL CHRISTIAN ALEXANDER	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL
3	1057	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - 840	CARTUCHO HP-17A-15D	RAMOS CORAL CHRISTIAN ALEXANDER	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL
4	13383	LASER O LED 11.7 PULGADAS *16.5 MULTIFUNCIONAL S/N CNK1JC9704520C660AT1D0153 – Laser jet Managed MFP e72525	TONER HP-W9005MC	RAMOS CORAL CHRISTIAN ALEXANDER	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL
5	14791	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925	ASOCIACION DEPARTAMENTAL DE USUARIOS CAMPESINOS	ALCALDIA DE PASTO
	14939			MANUEL RICARDO RUALES REALPE	REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL
	14940			RUIZ JOJOA HUGO ANDRES	SINTRAGOBERNAR
	14943			RAMOS CORAL CHRISTIAN ALEXANDER	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL
			TOTAL IMPRESORAS	**8**	

Nota 4: Las impresoras relacionadas a continuación, se encuentran duplicadas dentro del inventario aportado por la oficina de Almacén, estas impresoras ya se encuentran relacionadas para el suministro de tóner y tintas dentro del numeral 1.2 *Especificaciones técnicas del bien, servicio u obra a contratar.*

704020026

Item	Placa	Descripción	Empleado	Serie	Valor	Dependencia
1	503257	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102 S/N VND3R04580	GAMEZ CASTRILLON FREDY ANDRES	0	311.415,00	SECRETARIA DE GOBIERNO
2	505138	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB S/N 28J130404594	GUERRERO BURBANO JUAN CARLOS	0	1.450.000,00	SECRETARIA DE PLANEACION
Total por Elemento: 2			Suma Total:		1.761.415,00	

A continuación, se describen las especificaciones técnicas de los equipos multifuncionales e impresoras objeto del arrendamiento:

Ítem	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	Cantidad
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38

NOTA 5: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

Ítem	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	UNIDAD DE MEDIDA
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)	1
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.	1

Nota 6: El arrendamiento incluye gastos de transporte de los equipos hasta el lugar de instalación. De presentarse una falla de tipo correctivo en los equipos arrendados, el contratista reemplazará inmediatamente el equipo por uno de iguales o mejores características técnicas sin costo adicional.

Nota 7. El arrendamiento de las impresoras y equipos multifuncionales se liquidará de acuerdo con el consumo efectivamente realizado durante la ejecución del contrato, tomando como referencia el número de impresiones, fotocopias y/o escaneos registrados en los contadores de cada equipo. Para tal efecto, se realizará la lectura y verificación periódica de los contadores, dejando constancia de los registros iniciales y finales correspondientes a cada período de facturación, de manera que el valor a reconocer corresponda exclusivamente al uso efectivamente generado y reportado por los equipos. Lo anterior permitirá establecer un mecanismo de cobro acorde con el consumo real de la Entidad, garantizando transparencia, trazabilidad y control sobre los servicios efectivamente prestados.

Nota 8. El valor del arrendamiento de las impresoras y equipos multifuncionales comprenderá integralmente los costos necesarios para garantizar su adecuada operación y disponibilidad durante la ejecución contractual, incluyendo el suministro de tóner y demás consumibles requeridos para los equipos objeto de arrendamiento, mantenimiento preventivo y correctivo, repuestos y partes, soporte y asistencia técnica, atención de fallas, desplazamientos del personal técnico a las diferentes sedes de la Entidad y demás costos directos e indirectos asociados a la instalación, operación y funcionamiento de los equipos.

Nota 9. Con el fin de llevar un control sobre el consumo, de tal forma que el proveedor y la Gobernación tengan plena certeza sobre la cantidad exacta de impresiones, fotocopias o escaneos realizados en los equipos arrendados, contarán con un sistema de control. Este sistema se implementará mediante el módulo de contador, el cual se encuentra incluido en todas las impresoras y equipos multifuncionales instalados en calidad de arrendamiento. Este sistema refleja la cantidad de impresiones, escaneos y fotocopiados realizados hasta la fecha de la consulta:

> **Contador de Impresiones:** Todas las impresoras, escáneres y fotocopiadoras, cuentan dentro de su software una función contadora, la cual refleja la cantidad de impresiones, escaneos y fotocopiados realizados hasta la fecha de la consulta, de esta forma, en caso de que se requiera, este sistema permite verificar cuando sea necesario este dato, que puede tener varias aplicaciones: en primera medida puede servir como mecanismo de verificación, en caso de que se implemente un software a través de un equipo que esté conectado a las impresoras, escáneres y fotocopiadoras, de esta manera habrá una doble verificación sobre los valores a

cobrar por parte del proveedor, en segunda medida, este sistema puede ser utilizado en aquellos equipos que por algún motivo no puedan ser incluidas dentro del software de control, de esta manera la revisión de la cantidad de impresiones, escaneos o fotocopias deberá ser verificado manualmente. El sistema que sea empleado para el control del servicio deberá ser aprobado por el supervisor del contrato y el consumo deberá ser registrado en un acta/planilla acompañada de la correspondiente evidencia de lo reportado, de manera periódica o según lo disponga el supervisor.

Nota 10. Debido a que la aplicabilidad del sistema de control, para el arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo, depende de la instalación y manipulación de software y hardware en los diferentes equipos de la Gobernación, es necesario contar con la aprobación y acompañamiento por parte de la Secretaría de Tic, Innovación y Gobierno Abierto en este proceso, además de que el proveedor de los servicios instaure medidas de seguridad en sus equipos que prevengan posibles afectaciones a la red de la gobernación y sus equipos intercomunicados.

1.2.1 Autorizaciones, permisos y licencias.

De acuerdo con la naturaleza del objeto contractual, "Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios", no se requiere la obtención de autorizaciones, licencias o permisos especiales para la estructuración y ejecución del presente proceso de contratación.

Lo anterior, teniendo en cuenta que las actividades a desarrollar corresponden a la entrega, instalación y disponibilidad de equipos tecnológicos de impresión y al suministro de insumos como tóner y tintas, actividades que no se encuentran sometidas a una regulación que exija habilitación, permiso o licencia específica por parte de una autoridad administrativa. Sin perjuicio de lo anterior, el contratista deberá cumplir con las obligaciones legales, técnicas, ambientales y administrativas aplicables durante la ejecución contractual

2 ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

El mercado de arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para el servicio integral de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos hace parte del sector de tecnologías de la información, gestión documental y servicios de apoyo administrativo, el cual ha presentado una evolución significativa debido a la transformación digital de las entidades públicas y privadas. No obstante, pese al avance de los procesos electrónicos, las entidades

estatales continúan demandando la necesidad del arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para cubrir el servicio de impresión y reproducción documental para el cumplimiento de actividades administrativas, contractuales, jurídicas y de archivo, especialmente en procesos que requieren soporte físico, custodia documental y atención al ciudadano.

En Colombia, este mercado se encuentra conformado por empresas especializadas en outsourcing de impresión y gestión documental, así como distribuidores autorizados de marcas tecnológicas. Los oferentes prestan servicios integrales bajo la modalidad de arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales, el cual incluye de manera obligatoria el mantenimiento preventivo y correctivo, soporte técnico en sitio, instalación, monitoreo de consumo y la provisión completa de insumos, tóner, repuestos y elementos complementarios (excluyendo el papel).

Dentro de las principales características del mercado se identifican:

- **Alta oferta de proveedores:** Existe un amplio número de empresas a nivel nacional y regional que ofrecen el arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión, fotocopiado y escaneo, lo cual favorece la pluralidad de oferentes y la competencia en los procesos de contratación pública.
- **Innovación tecnológica:** El mercado ha incorporado equipos multifuncionales con capacidades de impresión, copiado, escaneo y digitalización, optimizando tiempos de respuesta y reduciendo costos operativos. Adicionalmente, se han implementado sistemas de monitoreo remoto y administración de consumos.
- **Modalidad de outsourcing:** Las entidades públicas han optado por esquemas de tercerización del servicio, debido a que permiten reducir costos asociados a adquisición de equipos, mantenimiento, almacenamiento de insumos y obsolescencia tecnológica.
- **Disponibilidad de insumos y soporte técnico:** El mercado cuenta con distribuidores y canales de abastecimiento permanentes para consumibles y repuestos, permitiendo garantizar la continuidad operativa de los equipos instalados.
- **Tendencia hacia la sostenibilidad:** Las empresas del sector han incorporado prácticas orientadas al uso eficiente del papel, impresión dúplex, reducción del consumo energético y disposición adecuada de residuos tecnológicos y consumibles.
- **Cobertura nacional y regional:** En departamentos como Nariño existen proveedores con capacidad operativa para atender entidades públicas, tanto desde sedes locales como mediante alianzas con distribuidores nacionales.

Desde el punto de vista económico, el comportamiento del mercado está influenciado por factores como la variación en los costos de equipos tecnológicos, consumibles importados, tasa de cambio, costos logísticos y demanda institucional. A pesar de ello, el sector mantiene condiciones de estabilidad y competitividad, permitiendo a las entidades públicas acceder a soluciones integrales ajustadas a sus necesidades operativas y presupuestales.

En el ámbito de contratación estatal, este tipo de servicios es ampliamente requerido por entidades territoriales, ministerios, instituciones educativas y organismos descentralizados, debido a la necesidad permanente de garantizar la continuidad de la gestión documental y administrativa.

2.1 Clasificación UNSPSC

El estudio de sector para la contratación se enmarca en los siguientes códigos del clasificador de bienes y servicios – UNSPSC, los códigos siguientes fueron consultados en el aplicativo web de Colombia Compra Eficiente.

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	80	Servicios de Gestión, Administrativos y de Apoyo Administrativo.
FAMILIA	16	Servicios de gestión inmobiliaria y de administración de propiedades.
CLASE	18	Servicios de alquiler o arrendamiento de equipo de oficina.
PRODUCTO	01	Alquiler o arrendamiento de máquinas de oficina
Código UNSPSC: 80161801		

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	81	Servicios basados en ingeniería, investigación y tecnología
FAMILIA	11	Servicios Informáticos
CLASE	20	Servicios de datos
PRODUCTO	05	Servicio de escaneo de documentos
Código UNSPSC: 81112005		

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	82	Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes
FAMILIA	12	Servicios de reproducción
CLASE	17	Fotocopiado
PRODUCTO	01	Servicios de copias en blanco y negro o de cotejo
Código UNSPSC: 82121701		

GRUPO	F	Servicios

SEGMENTO	82	Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes
FAMILIA	12	Servicios de reproducción
CLASE	15	Impresión
PRODUCTO	03	Impresión digital
Código UNSPSC: 82121503		

GRUPO	F	Servicios
SEGMENTO	73	Servicios de producción industrial y manufactura
FAMILIA	15	Servicio de apoyo a la fabricación
CLASE	19	Servicio a la industria de la impresión
PRODUCTO	05	Servicios de Impresión Industrial digital
Código UNSPSC: 73151905		

GRUPO	E	Productos de uso final
SEGMENTO	44	Equipos de oficina accesorios y suministros
FAMILIA	10	Maquinaria, suministro y accesorios de oficina
CLASE	31	Suministro para impresora ,fax y fotocopiadora
PRODUCTO	03	Toner para impresoras y fax
Código UNSPSC: 44103103		

Tabla 2 clasificación UNSPSC

2.2 Perspectiva Legal

Resolución No. 184 del 26 de julio de 2016: por el cual se expiden medidas de austeridad en el gasto público para el departamento de Nariño.

Decreto 444 de 2023: Establece el Plan de Austeridad del Gasto para las entidades del Presupuesto General de la Nación. Incluye lineamientos para racionalizar el consumo de papel, impresión, fotocopias, energía, servicios públicos y adquisición de bienes y servicios. Aunque aplica directamente a entidades nacionales, constituye un referente para las entidades territoriales.

Decreto 1078 de 2015: (Decreto Único Reglamentario del Sector TIC): Reglamenta la política de Gobierno Digital, promueve la transformación digital, el uso de documentos electrónicos, la interoperabilidad y la disminución del uso del papel en la administración pública.

Decreto 1499 de 2017; Actualiza el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), incorporando políticas de Gestión Documental, Gobierno Digital, eficiencia administrativa y uso racional de los recursos públicos.

Decreto 1076 de 2015: Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente. Contiene

disposiciones relacionadas con el uso eficiente de los recursos naturales, ahorro de energía y sostenibilidad ambiental que sirven de marco para las entidades públicas.

Decreto 767 de 2022; Actualiza la Política de Gobierno Digital e incorpora lineamientos sobre seguridad digital, protección de la información y fortalecimiento de las capacidades institucionales.

Decreto 338 de 2022: Establece lineamientos generales para fortalecer la gobernanza de la seguridad digital en las entidades públicas.

Ley 98 de 1993: También conocida como la **Ley de Democratización y Fomento del Libro**, establece normas para promover y fortalecer la industria editorial.

Ley de Protección de Datos Personales: En Colombia, la Ley 1581 de 2012 regula la protección de datos personales, incluyendo aquellos que se digitalizan. Es crucial asegurar que los datos personales sean manejados de manera segura durante el proceso de escaneo

Ley 23 de 1982: Esta ley regula los derechos de autor y los derechos conexos, protegiendo las creaciones literarias, artísticas y científicas

Ley 962 de 2005: Mediante la cual se establecen los lineamientos y principios generales de la política de racionalización de trámites y procedimientos administrativos de los organismos del estado y de los particulares que ejercer funciones públicas o prestan servicios públicos.

Ley 1712 de 2014: Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

Ley 594 de 2000: Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones

Decreto 1070 de 2008: precisa las obligaciones de los establecimientos educativos y de comercio, así como las entidades de derecho público o privado que ofrezcan programas de capacitación, tienen en materia de reprografía de obras literarias y artísticas.

Decreto 199 de 2024: Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.

2.3 Perspectiva Económica

El sector de arrendamiento de equipos multifuncionales para la impresión, fotocopias y escaneo forma parte del sector secundario de la economía. Este sector se compone de actividades en las que las materias primas se transforman en bienes manufacturados, sector que puede tener variaciones de acuerdo con algunos aspectos económicos como se describe a continuación:

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC

❖ **PIB desde el enfoque de la producción**

En términos de valores corrientes, el Producto Interno Bruto registró un incremento del 8,2% en el año 2025pr (preliminar) respecto al año anterior, reflejo del efecto combinado del crecimiento real y la dinámica inflacionaria que persiste en la economía. Esta cifra en valores nominales es especialmente relevante para la estructuración de presupuestos contractuales, puesto que los precios de mercado de los bienes y servicios contratados incorporan implícitamente tanto el crecimiento del volumen como los efectos del nivel general de precios.

El análisis del enfoque de la producción por ramas de actividad económica, para el período de referencia, permite identificar tres grupos de actividades de particular incidencia en la oferta del mercado de outsourcing arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión, fotocopiado, escaneo y suministro de consumibles, entre otros.

a) Actividades de servicios administrativos y de apoyo (outsourcing): En el marco del Sistema de Cuentas Nacionales, el servicio de outsourcing para el arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión, fotocopiado, escaneo y suministro de consumibles, se clasifica dentro de la rama **'Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo'** (código CIIU Rev. 4, Sección N, Grupos 82). Según los datos oficiales consolidados por el Dane al cierre de la vigencia, esta rama registró en el año 2025 un crecimiento anual del 1,3% en términos de volumen, situándose en una senda de estabilización sectorial. En el IV trimestre de 2025**,** el subsegmento específico de servicios administrativos y de apoyo evidenció una variación interanual del 1,8% en su serie original, reflejando una resiliencia moderada frente al promedio de la economía nacional. A precios corrientes, la rama mantuvo un incremento positivo que denota el impacto de las presiones inflacionarias del periodo; este comportamiento macroeconómico y su respectivo diferencial de costos indexados constituyen la base técnica justificable para la estimación del presupuesto oficial y el análisis de precios de mercado para la vigencia 2026**.**

b) Comercio al por mayor y al por menor (insumos y tecnología): Esta rama, tractora del crecimiento económico en 2025, registró la mayor variación positiva entre las actividades directamente vinculadas al objeto contractual, con un crecimiento del 7,5% anual en la subactividad específica de comercio (al excluir transporte y alojamiento). En el IVT-2025pr, la variación interanual fue de 7,0% y la intertrimestral de 0,9%. El dinamismo de esta rama refleja la recuperación de la capacidad de compra de los hogares y el incremento en el consumo de bienes durables (cuyo gasto creció 12,7% en el IVT-2025pr), categoría en la que se incluyen equipos de tecnología y cómputo. A precios corrientes, la variación fue de 9,7% en el cuarto trimestre, lo que permite inferir un incremento real en los costos de adquisición y distribución de insumos tecnológicos de papelería y cómputo.

c) Industrias manufactureras (fabricación de papel, cartón, impresión y productos químicos): Es en este tercer grupo donde se registran las señales más adversas para la oferta de materias primas del sector. La rama manufacturera global creció un 1,9% en el año 2025pr, pero el subsegmento que comprende la fabricación de papel, cartón y productos de papel y de cartón; actividades de impresión; producción de copias a partir de grabaciones originales registró una contracción del -1,4% en el año 2025pr y una caída del -2,8% en el IVT-2025pr respecto al mismo período del año anterior, con una variación intertrimestral de -1,9%. Esta dinámica contractiva sostenida en la producción nacional del subsegmento de papel e impresión implica una reducción de la oferta doméstica, lo que genera presiones al alza sobre los precios de insumos como el papel bond, el papel para impresoras multifunción, los tóneres y los cartuchos de tinta.

Por su parte, el subsegmento de fabricación de sustancias y productos químicos, caucho y plástico — donde se ubica la manufactura de componentes para tóneres e insumos de impresión — creció 1,6% anual y 2,8% en el IVT-2025pr, señalando una leve reactivación. No obstante, el subsegmento de fabricación de productos metalúrgicos básicos, aparatos eléctricos, equipos informáticos, electrónicos y ópticos, donde se produce la maquinaria de impresión y tecnología, registró la contracción más pronunciada del sector manufacturero con -3,5% en el año y -4,9% en el IVT-2025pr, situación que reduce la oferta de equipos de reposición en el mercado doméstico y presiona los costos de mantenimiento de equipos.

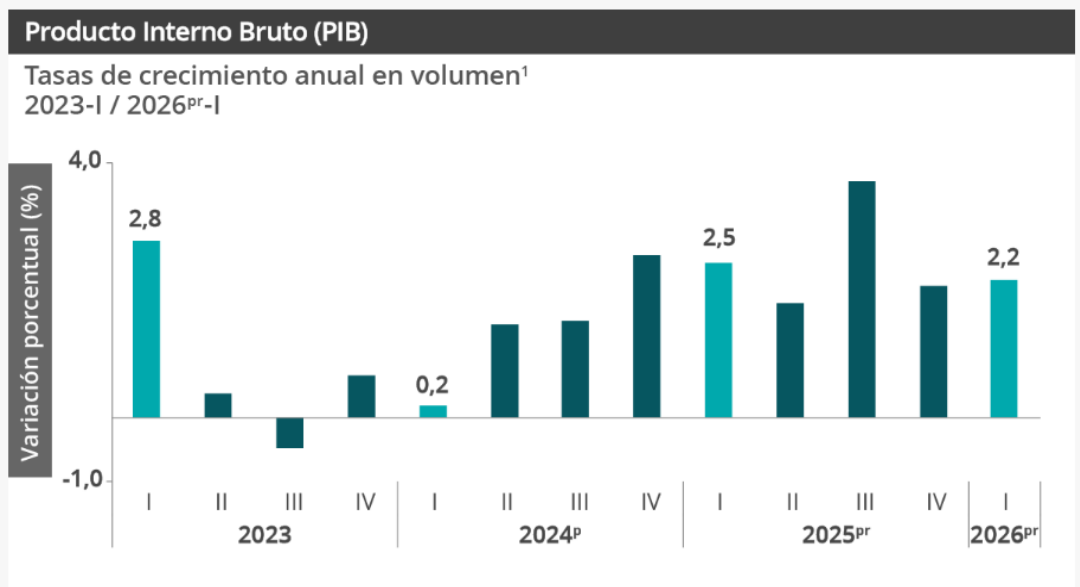


Ilustración 1 Tasa de crecimiento anual en volumen.

La Tasa de Representación del Mercado (TRM) puede tener un impacto significativo en los costos de arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión,

escaneo y fotocopiado y para el suministro de tóner, especialmente en un contexto empresarial, como se indica en el grafico la TRM, esto teniendo en cuenta en el segundo trimestre del año 2026, tuvo el siguiente comportamiento:



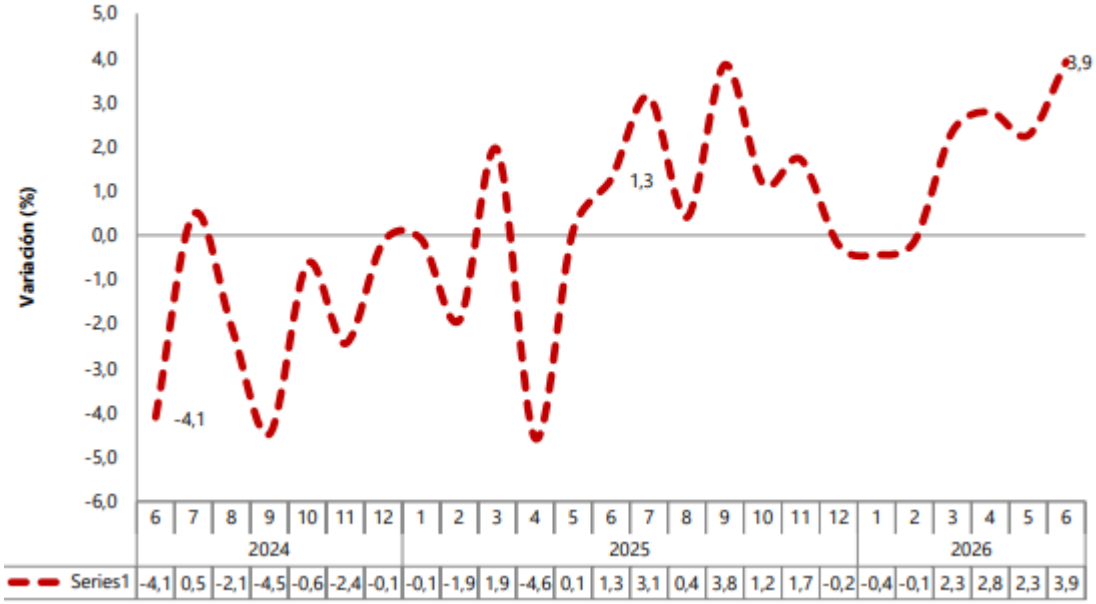
Ilustración 2 Tasa de Representación del Mercado (TRM)

la TRM representa una variable macroeconómica que puede influir en la formación de los precios del mercado de arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión, escaneo y fotocopiado y para el suministro de tóner y tintas dado el alto componente de bienes importados que intervienen en esta actividad. En consecuencia, el seguimiento de su comportamiento durante el segundo trimestre permite identificar posibles riesgos asociados a variaciones en los costos de los bienes y servicios objeto del proceso de contratación, constituyéndose en un insumo relevante para las condiciones económicas del mercado.

Por otra parte, podemos analizar la variación y contribución anual del (IPI) por actividades industriales como se muestra a continuación:

De acuerdo con la información presentada por el DANE, el Índice de Producción Industrial (IPI) registró una variación anual positiva del 3.9 % en junio de 2026 respecto al mismo mes de 2025, lo que evidencia un comportamiento favorable de la actividad industrial en el país.

Gráfico 2. Variación anual del Índice de Producción Industrial
Total nacional
(Junio 2024 – junio 2026)Pr



Así mismo, el mes de junio de 2026, frente al mes de junio de 2025, los cuatro sectores económicos registraron variaciones positivas, específicamente el sector de industria manufacturera registró un incremento de 4,1%.

Gráfico 3. Variación y contribución anual del Índice de Producción Industrial por sectores industriales
Total nacional
Junio (2026 / 2025)Pr

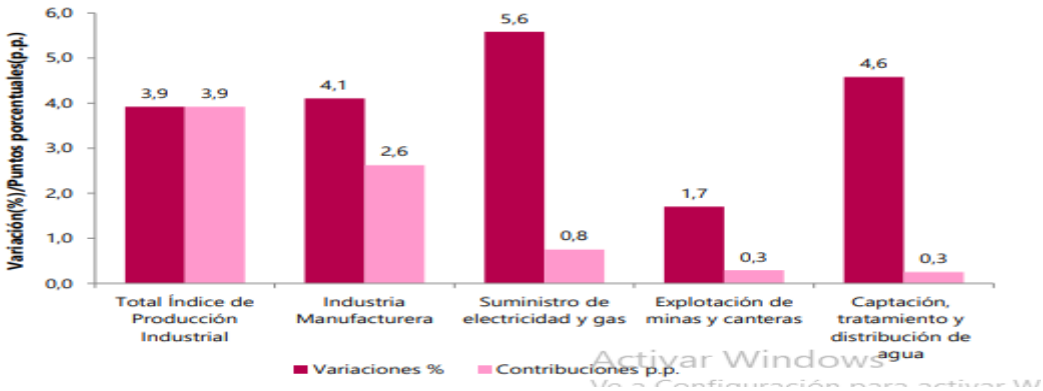


Ilustración 3 Índice de Producción Industrial

2.4 Perspectiva organizacional

PROCESO ASOCIADO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	DEPENDENCIA ASOCIADA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN DAC

La cadena de valor para los procesos de alquiler de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión, fotocopiado y escaneo y el suministro de tóner y tintas, implica una serie de actividades que añaden valor a estos servicios desde la adquisición de materiales hasta la entrega final al cliente. A continuación, se describe de manera general la cadena de valor:

Actividades Primarias Adquisición de Materiales: Compra de papel, tinta, tóner y otros suministros necesarios y la adquisición de equipos como impresoras, fotocopiadoras y escáneres.

Producción: Procesos de impresión, fotocopiado y Escaneo de documentos y su conversión a formatos digitales.

Logística Interna: Almacenamiento y manejo de inventarios de materiales y productos terminados.

Marketing y Ventas: Promoción de servicios de impresión, fotocopiado y escaneo, estrategia de precios y ofertas especiales.

Servicio al Cliente; Atención y soporte al cliente, Entrega de productos terminados y gestión de devoluciones o reclamaciones.
Actividades de Apoyo; Gestión de Recursos Humanos, Capacitación y desarrollo del personal y Gestión de la contratación.
Desarrollo Tecnológico: Implementación de software y tecnologías avanzadas para mejorar la eficiencia y la innovación en procesos y productos.
Infraestructura de la Empresa: Gestión de instalaciones y equipos, planificación y control financiero.
Compras: Negociación con proveedores para obtener mejores precios y calidad, gestión de contratos y relaciones con proveedores.

Asociaciones: Las asociaciones dedicadas al arredramiento de impresoras y equipos multifuncionales para la impresión, fotocopiado, escaneo y el suministro de toner y tintas tanto a nivel nacional como internacional, juegan un papel fundamental en el desarrollo y fortalecimiento de estas industrias. Estas organizaciones no solo representan los intereses de sus miembros ante entidades gubernamentales y privadas, sino que también promueven la innovación, la capacitación y la competitividad en el sector. A continuación, se presentan algunas de las principales asociaciones que trabajan en estas áreas:
Asociaciones Internacionales de Distribuidores: Estas agrupaciones reúnen a los comercializadores independientes más grandes del mundo para compartir mejores prácticas de servicio técnico y suministro logístico:

- **Copier Dealers Association (CDA):** Es una de las redes más prestigiosas de

distribuidores independientes. Se enfoca en mejorar los servicios de soporte, optimizar contratos de costo por copia y conectar a los proveedores con marcas líderes.

- **ICDA Group (Independent Copier Dealers Association**): Asociación internacional de dueños de empresas de copiado que comparten estrategias de políticas de servicio y distribución de consumibles.
- **BTA (Business Technology Association**): Organización global que abarca a los distribuidores de tecnología de oficina, ayudándoles a evolucionar de la simple venta de equipos (el "hardware") hacia el soporte técnico integral de escaneo y gestión documental.

- **FESPA** (Federation of European Screen Printers Associations): Es una federación global que representa a los profesionales de la impresión serigráfica, digital y textil.

- **SGIA** (Specialty Graphic Imaging Association): Con sede en Estados Unidos, esta asociación apoya a los profesionales de la impresión especializada, incluyendo la impresión digital y serigráfica.

- **Asociación Nacional de Empresarios de Colombia (ANDI):** Es una organización sin ánimo de lucro que representa a los empresarios colombianos y promueve el desarrollo económico y social del país. La ANDI está integrada por empresas de diversos sectores, incluyendo el industrial, financiero, agroindustrial, de alimentos, comercial y de servicios. Su objetivo principal es difundir y propiciar los principios políticos, económicos y sociales de un sano sistema de libre empresa.

- **Cámara Colombiana de la Industria de la Comunicación Gráfica (CICG):** Es parte de la Asociación Nacional de Empresarios de Colombia (ANDI), esta cámara agrupa a empresas del sector gráfico y trabaja en la promoción de buenas prácticas y la innovación tecnológica

- **Asociación Colombiana de Impresores y Afines (ACIA):** Esta asociación se enfoca en la defensa de los intereses de los impresores y empresas relacionadas, ofreciendo formación y recursos para mejorar la calidad y eficiencia de los servicios

- **Asociación Colombiana de la Industria de la Comunicación Gráfica (Andigraf)**: Esta asociación representa a las empresas de la industria gráfica en Colombia, promoviendo el desarrollo y la competitividad del sector.

2.5 Perspectiva Técnica:

Los equipos objeto de arrendamiento deberán contar con

características técnicas acordes con las necesidades de cada dependencia y con los volúmenes estimados de producción documental, garantizando condiciones adecuadas de velocidad, calidad, capacidad de procesamiento, conectividad y disponibilidad. Asimismo, deberán permitir su integración con la infraestructura tecnológica y los sistemas informáticos utilizados por la Entidad, de acuerdo con las condiciones técnicas que se establezcan para el proceso.

De esta manera, desde la innovación tecnológica el sector de arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales para el fotocopiado, impresión y escaneo y el suministro de tóner y tintas, podemos encontrar lo siguiente:

- **IMPRESIÓN DIGITAL.**

  - **La nanotecnología aplicada al papel de impresión:**

La aplicación de la nanotecnología al papel de impresión ha marcado un hito significativo en la industria. Mediante la integración de nano partículas en la estructura del papel, se ha logrado mejorar la absorción de tinta, la resistencia al agua y la durabilidad del papel. Esto ha llevado a la producción de papeles de impresión de alta calidad que son capaces de reproducir con precisión los detalles más finos y los colores más vibrantes, incluso en impresiones de gran formato.

Además, la nanotecnología ha permitido la creación de papeles resistentes al desgarro y al envejecimiento, lo que los hace ideales para aplicaciones de archivo a largo plazo. Esta innovación ha elevado el estándar de calidad en la impresión, brindando a los usuarios finales la confianza de que sus documentos impresos mantendrán su integridad y apariencia a lo largo del tiempo.

  - **Papeles inteligentes:**

Una de las innovaciones más emocionantes en el mundo del papel para impresión de alta calidad es la integración de la electrónica en los papeles, dando lugar a los llamados "papeles inteligentes". Estos papeles están equipados con sensores, circuitos impresos y otras capacidades electrónicas que les permiten interactuar con dispositivos digitales y recopilar datos en tiempo real.

- **ESCANEO.**

Integración con la Nube: Los escáneres modernos permiten almacenar y acceder a documentos directamente desde servicios en la nube como Google Drive y Dropbox. Esto facilita la colaboración y el acceso remoto.

Escaneo de Alta Resolución: Los avances en la tecnología de escaneo han permitido obtener imágenes de alta resolución, esenciales para aplicaciones en diseño

gráfico y archivado de documentos importantes. Fotocopiado.

Eficiencia Energética: Las fotocopiadoras modernas están diseñadas para consumir menos energía, utilizando tecnologías como sensores de movimiento y sistemas de apagado automático.

Funciones Multifuncionales: Las fotocopiadoras ahora incluyen funciones avanzadas como impresión, escaneo y envío por correo electrónico en un solo dispositivo, mejorando la eficiencia operativa.

Seguridad Avanzada: Las fotocopiadoras están equipadas con funciones de seguridad avanzadas para proteger datos sensibles, como la encriptación de documentos y el acceso controlado.

❖ TENDENCIAS FUTURAS.

Interactividad: Con el aumento de códigos QR, tecnología NFC (Near Field Communication) y aplicaciones de realidad aumentada, la impresión se vuelve cada vez más interactiva.

Sostenibilidad: La preocupación por la sostenibilidad está transformando todas las industrias, y el sector de la impresión no es una excepción. Las empresas de impresión están adoptando prácticas ecológicas, desde el uso de materiales reciclados y tintas respetuosas con el medio ambiente hasta la implantación de procesos de producción eficientes desde el punto de vista energético.

❖ AGENTES QUE COMPONEN EL SECTOR

El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones MINTIC:

Conforme lo dispuesto por el artículo 17 de la Ley 1341 de 2009 modificado por el artículo 13 de la Ley 1978 de 2019, y el Decreto 1064 de 2020 son los promotores en Diseñar, formular, adoptar y promover las políticas, planes, programas y proyectos del sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, en correspondencia con la Constitución Política y la Ley, con el fin de promover la inversión y el cierre de la brecha digital, contribuir al desarrollo económico, social y político de la Nación, y elevar el bienestar de los colombianos.

Superintendencia de Industria y Comercio (SIC): Supervisa la protección de datos personales y la propiedad intelectual, asegurando que las actividades de impresión y fotocopiado cumplan con las normativas de derechos de autor y privacidad.

Ministerio de Trabajo: Regula las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, incluyendo el uso seguro de equipos de impresión y fotocopiado en entornos laborales

ICONTEC (Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación): Desarrolla y promueve normas técnicas para asegurar la calidad en los procesos de impresión y digitalización.

❖ **NORMA TECNICA**

ISO 12647: Esta norma internacional define los requisitos para el control del color en la impresión. Se aplica a todos los procesos de impresión, incluidos la impresión offset, digital, flexo gráfica y serigrafía.

2.6 Otros aspectos.

PAPEL RECICLADO DE ALTA CALIDAD Y SU CONTRIBUCIÓN AL MEDIO AMBIENTE.

El papel reciclado de alta calidad ha emergido como una solución sostenible para reducir el impacto ambiental de la industria de la impresión. Este tipo de papel, fabricado con fibras recicladas de alta calidad, ofrece una alternativa eco amigable al papel convencional. La producción de papel reciclado de alta calidad requiere menos recursos naturales y energía, lo que ayuda a disminuir la huella de carbono y la deforestación. Además, su calidad no se ve comprometida, ya que es capaz de ofrecer resultados de impresión de alta definición, cumpliendo con las demandas de los estándares de calidad para la impresión profesional.

Al optar por el papel reciclado de alta calidad, las empresas no solo reducen su impacto ambiental, sino que también contribuyen a cerrar el ciclo de vida del papel, promoviendo la economía circular. Este enfoque sostenible beneficia tanto al medio ambiente como a la imagen corporativa, mostrando un compromiso real con la responsabilidad ambiental.

En un contexto donde la sostenibilidad es un factor determinante en la toma de decisiones, el papel reciclado de alta calidad se posiciona como una alternativa clave para
la impresión de alta calidad, alineando la producción gráfica con los principios de responsabilidad ambiental y calidad.

Por otro lado también es importante identificar los agentes que intervienen tanto en el arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales como en el suministro de toner y titnas, en este mercado normalmente participan varios niveles de cadena de suministro como :

- Fabricantes de equipos de impresión y multifuncionales; Producen impresoras,

fotocopiadoras, equipos multifuncionales y sus respectivos consumibles. Ej.: Kyocera, Canon, Ricoh, Konica Minolta, HP, Epson, Brother, Xerox, entre otros.

- Fabricantes de tóner, tintas y consumibles; Producen consumibles originales o compatibles destinados a los diferentes modelos de equipos de impresión.
- Importadores y distribuidores mayoristas: Importan o adquieren equipos y consumibles de los fabricantes y los comercializan en el mercado nacional.
- Empresas especializadas en arrendamiento de equipos: Adquieren o disponen de equipos multifuncionales para entregarlos en arrendamiento, generalmente acompañados de soporte técnico, mantenimiento y suministro de consumibles.

- Fabricantes o comercializadores de consumibles compatibles; Ofrecen tóneres y tintas compatibles con diferentes marcas y referencias, constituyendo una alternativa frente a los consumibles originales, siempre que cumplan las especificaciones técnicas exigidas.

3 ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

Se relaciona algunos contratos ejecutados por la Gobernación de Nariño en los últimos tres años, como se muestra a continuación:

CONTRATO	OBJETO	MODALIDAD	VALOR	CODIGO UNSPPC	PLAZO
GN2684-2025	LA EMPRESA DE TECNOLOGÍA, IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARIÑO – ETICNAR se obliga con el DEPARTAMENTO, a prestar el servicio integral de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos en las dependencias que adelantan su actividad en el edificio de la Gobernación de Nariño y las sedes externas que no cuentan con los equipos de impresión fotocopiado y escaneo necesarios para su normal funcionamiento, así como la provisión de insumos consumibles para las impresoras y fotocopiadoras de la entidad.	Directa	$273.865.000,00	81112005	Hasta 30 de junio de 2026
GN3911-2024	LA EMPRESA DE TECNOLOGIA IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARIÑO – ETICNAR SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO, A PRESTAR EL SERVIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO ASISTIDO DE DOCUMENTOS, EN LA GOBERNACION DE NARIÑO, PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD.	Directa	$54.129.179	81112005	40 (Días).
GN3288-2023	LA EMPRESA DE TECNOLOGIA, IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARINO – ETICNAR SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO, A PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESION, FOTOCOPIADO Y ESCANEO	Directa	$150.000.000	82121701	189 (Días).

	ASISTIDO DE DOCUMENTOS, EN LA GOBERNACIÓN DE NARIÑO, PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD.				
GN2750-2022	LA EMPRESA DE TECNOLOGIA, IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARINO - ETICNAR SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO, A PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESION, FOTOCOPIADO Y ESCANEO ASISTIDO DE DOCUMENTOS, EN LA GOBERNACION DE NARINO, PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD.	Directa.	$ 100.000.000	73151905	213 (Días)
GN 1710-2021	LA EMPRESA DE TECNOLOGIA, IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARINO – ETICNAR SE OBLIGA CON EL DEPARTAMENTO, A PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO, ESCANEO DE DOCUMENTOS, EN LA GOBERNACION DE NARINO, PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ENTIDAD.	Directa	115.852.600	80161504	101 (días)

Tabla 3 Contratos ejecutados por la Gobernación de Nariño

GN2684-2025

https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.8044428

GN 3911-2024

https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Common/GoogleReCaptcha/Index?previousUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeView%2fIndex%3fprevCtxLbl%3dBuscar%2bprocesos%26prevCtxUrl%3dhttps%253a%252f%252fwww.secop.gov.co%253a443%252fCO1BusinessLine%252fTendering%252fContractNoticeManagement%252fIndex%26notice%3dCO1.NTC.7086684

GN 3288-2023
https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4634775&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
GN 2750-2022
https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO

1.NTC.3612322&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

GN 1710-2021
https://community.secop.gov.co/Public/TEndering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.2267732&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

- **Como contratan otras entidades:**

CONTRATO	OBJETO	MODALIDAD	VALOR	CODIGO UNSPPC	PLAZO	EDAD
0023-ARC-CBN1-2020	CONTRATAR EL SERVICIO DE IMPRESION, FOTOCOPIADO Y ESCANEO, QUE INCLUYA EL SUMINISTRO DE CONSUMIBLE (PAPEL,TONER,CILINDROS,FUSORES,ENTRE OTROS) PARA LAS UNIDADES QUE INTEGRAN LA BASE NAVAL ARC BOLIVAR Y LA FUERZA NAVAL DEL CARIBE, ACUERDO ANEXO E. DEL PROYECTO PLIEGO DE CONDICIONES.	Directa	148.500.346	82121701 82121701 82121700	9 MESES	BASE NAVAL ARC BOLIVAR Y LA FUERZA NAVAL DEL CARIBE
CD-090-2021	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DESARROLLANDO ACTIVIDADES OPERATIVAS Y LOGÍSTICAS EN EL FOTOCOPIADO A COLOR Y BLANCO Y NEGRO, IMPRESIONES A COLOR Y BLANCO Y NEGRO, ANILLADOS, EMPASTADOS DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, DE CONSEJO DIRECTIVO , EXÁMENES, TALLERES Y MATERIAL DE APOYO PARA LOS ESTUDIANTES, TEXTOS ACADÉMICOS Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE CONTRIBUYEN CON EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE COMPONEN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL DEL DEPORTE.	Directa	24,000,000	821217	310 Días	INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ESCUELA NACIONAL DEL DEPORTE.
SER 025 de 2022	APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL COPIADO DE DOCUMENTACION E IMPRESIONES A COLOR PARA LAS DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SONSON - ANTIOQUIA	Directa	28,000,000	821217	333 días	MUNICIPIO DE SONSON, ANTIOQUIA
SER 031 DE 2023	APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA EN EL COPIADO DE DOCUMENTACION E IMPRESIONES A COLOR PARA LAS DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA ADMINISTRACION CENTRAL DEL MUNICIPIO DE SONSON, ANTIOQUIA	Directa	20.000.000	821217	285 Días	MUNICIPIO DE SONSON, ANTIOQUIA
CONTRATO 1134 DE 2019	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE IMPRESIONES Y FOTOCOPIADO PARA LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL META	Directa	60,000,000	821217	6 Meses	SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DEL META

007-2022	SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO Y A COLOR Y DOCUMENTOS PARA ATENDER ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y/O PEDAGOGICOS DE LAS CUATRO SEDES DE LA INSTITUCION	Directa	10.000.000	821217	150 Días	INSTITUCIÓN EDUCATIVA OLIVERIO LARA BORRERO HUILA)
RE. 010-2026	Servicio de alquiler de máquinas de fotocopiadora, escáner, impresiones (negro y color) para la institución educativa la merced y sus sedes, y mantenimiento preventivo y correctivo a impresoras y fotocopiadoras de las sedes de la institución para llevar a cabo la gestión administrativa, académica y directiva de la institución a valor unitario a monto agotable para el año 2026	REGIMEN ESPECIAL	15.000.000	82121701	5 Meses	INSTITUCION EDUCATIVA LA MERCED

Tabla 4 Como contratan otras entidades

CD-090-2021
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=21-12-11718134

SER 025 DE 2022
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-12-12867508 SER 031 DE 2023
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-12-13564942
CONTRATO 1134 DE 2019
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=19-12-9572556

007-2022
https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-12-13149006.

RE. 010-2026

https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.10391374

3.1 COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO

Teniendo en cuenta la clasificación de bienes y servicios hecha en el numeral **2.1 Clasificación UNSPSC** del presente documento y que la Agencia Nacional de

Contratación Pública - Colombia Compra, ofrece la herramienta de Modelo de Abastecimiento Estratégico - Análisis de Demanda para el (los) sector (es) clasificados para el presente objeto de contratación, se relaciona el comportamiento del gasto a nivel nacional y departamental para el período comprendido entre el año 2023 a 2025.

Comportamiento del gasto a nivel nacional:

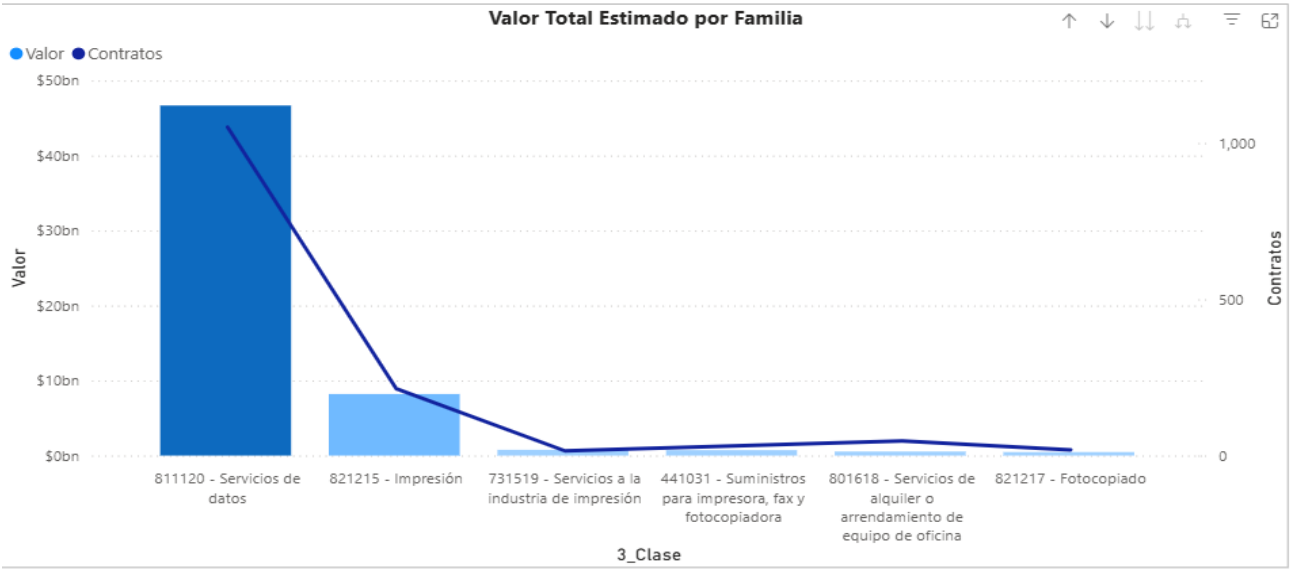


Ilustración 4 Gasto histórico contratos a nivel nacional año 2023-2025

- Clasificador de bienes y servicios- familia 8111 servicios informáticos. valor $ 13.717.649.004.
- Clasificador de bienes y servicios – familia 8212 servicios de reproducción. Valor $3.059.209.682.
- Clasificador de bienes y servicios- familia 7315 servicios de apoyo a la fabricación. valor $ 110.143.113.
- Clasificador de bienes y servicios- familia 4410 maquinaria, suministros y accesorios de oficina. valor $497.569.783.
- Clasificador de bienes y servicios- familia 8016 servicios de administración de empresas. valor $ 168.693.494.

- Clasificador de bienes y servicios – familia 8212 servicios de reproducción. Valor $3.059.209.682.

Año	2023			2024			2025			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8111 - Servicios informáticos	364	$13,717,649,004	23.91%	339	$15,421,099,055	26.87%	348	$17,537,256,658	30.56%	1051	$46,676,004,717	81.34%
8212 - Servicios de reproducción	95	$3,059,209,682	5.33%	76	$3,042,781,638	5.30%	61	$2,574,140,056	4.49%	232	$8,676,131,376	15.12%
7315 - Servicios de apoyo a la fabricación	3	$110,143,113	0.19%	4	$177,824,306	0.31%	8	$478,504,792	0.83%	15	$766,472,211	1.34%
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	12	$497,569,783	0.87%	8	$39,625,920	0.07%	11	$186,873,678	0.33%	31	$724,069,381	1.26%
8016 - Servicios de administración de empresas	10	$168,693,494	0.29%	24	$261,221,389	0.46%	13	$111,063,133	0.19%	47	$540,978,016	0.94%
Total	**484**	**$17,553,265,076**	**30.59%**	**451**	**$18,942,552,308**	**33.01%**	**441**	**$20,887,838,317**	**36.40%**	**1376**	**$57,383,655,701**	**100.00%**

Tabla 5 Comportamiento contratación por bienes a nivel nacional y servicios de UNSPSC

Con base en el horizonte de tiempo establecido, entre los códigos UNSPSC encontrados y filtrados, se obtuvo la siguiente información: 484 contratos para el año 2023, por un valor de $17.553.265.076; para el año 2024, se tuvo un total de 451 contratos por un valor de $18.942.552.308, para el año 2025 se obtuvo un total de 441 contratos por un valor de $20.887.838.317, del total de contratos detallados, los proveedores tienen origen a nivel nacional, por modalidad contratación directa.

Comportamiento del gasto a nivel departamental:

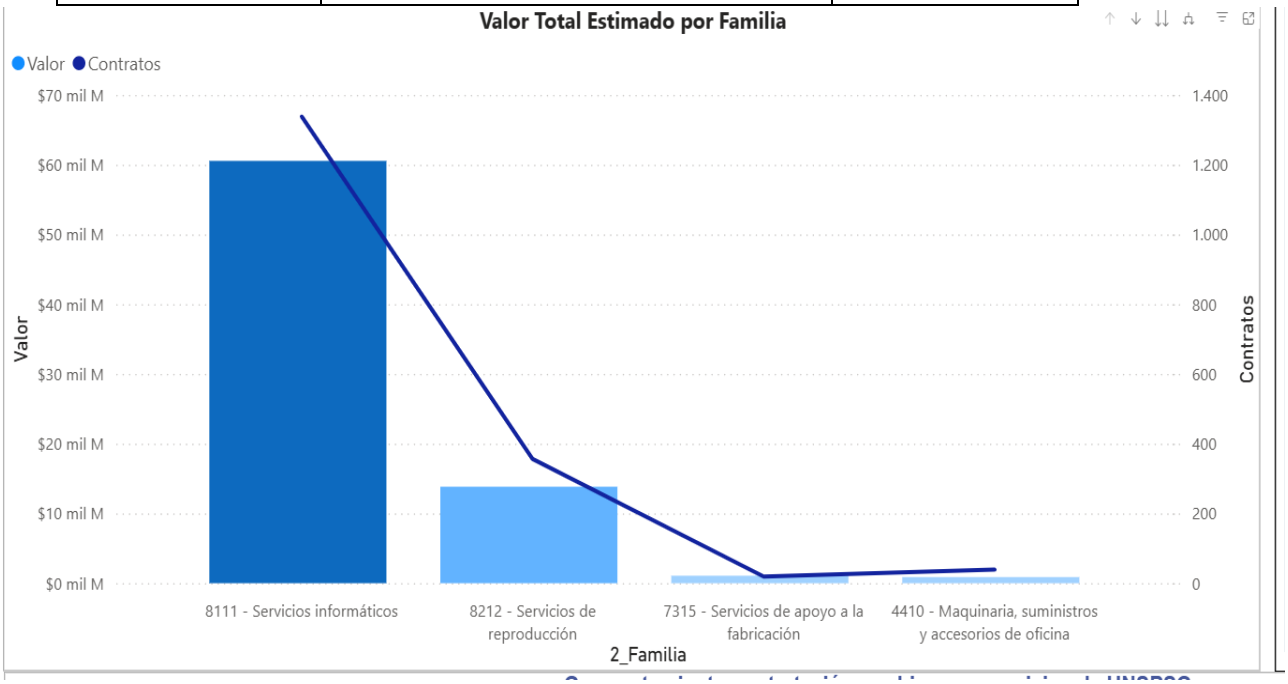


Ilustración 5 Gasto histórico a nivel departamental contratos año 2022-2025

- Clasificador de bienes y servicios – familia 8212 servicios de producción. Valor $13.836.151.299
- Clasificador de bienes y servicios- familia 4410 maquinaria, suministros y accesorios de oficina. valor $872.574.602.
- Clasificador de bienes y servicios- familia 8111 servicios informáticos. valor $60.555.846.923
- Clasificador de bienes y servicios- familia 7315 servicios de apoyo a la fabricación. valor $ 1.068.923.791

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2022			2023			2024			2025	
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor
8111 - Servicios informáticos	277	$12.441.934.786	16,30%	362	$13.964.352.268	18,29%	340	$15.933.130.822	20,87%	359	$18.216.429.047
8212 - Servicios de reproducción	116	$3.820.599.913	5,01%	99	$3.573.808.764	4,68%	78	$3.396.940.538	4,45%	63	$3.044.802.084
7315 - Servicios de apoyo a la fabricación	3	$277.840.000	0,36%	3	$110.143.113	0,14%	4	$177.824.306	0,23%	9	$503.116.372
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	8	$127.571.569	0,17%	11	$397.569.783	0,52%	8	$39.625.920	0,05%	12	$307.807.330
Total	**404**	**$16.667.946.268**	**21,84%**	**475**	**$18.045.873.928**	**23,64%**	**430**	**$19.547.521.586**	**25,61%**	**443**	**$22.072.154.833**

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	Total	
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Valor	Participació
8111 - Servicios informáticos	$60.555.846.923	79,33%
8212 - Servicios de reproducción	$13.836.151.299	18,13%
7315 - Servicios de apoyo a la fabricación	$1.068.923.791	1,40%
4410 - Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	$872.574.602	1,14%
Total	$76.333.496.615	100,00%

Tabla 6 Comportamiento contratación por bienes a nivel departamental y servicios de UNSPS

Con base en el horizonte de tiempo establecido, entre los códigos UNSPSC encontrados y filtrados, se obtuvo la siguiente información: 404 contratos para el año 2022, por un valor de $16.667.946.268, para el año 2023,475 contratos por un valor de $18.045.873.928, para el año 2024, 430 contratos por un valor de $19.547.521.586 y para el año 2025, 443 por un valor de $22.072.154.833. Del total de contratos detallados, los proveedores tienen origen a nivel departamental, por modalidad contratación directa.

4 ANÁLISIS DE INSTRUMENTOS DE AGREGACIÓN DE DEMANDA

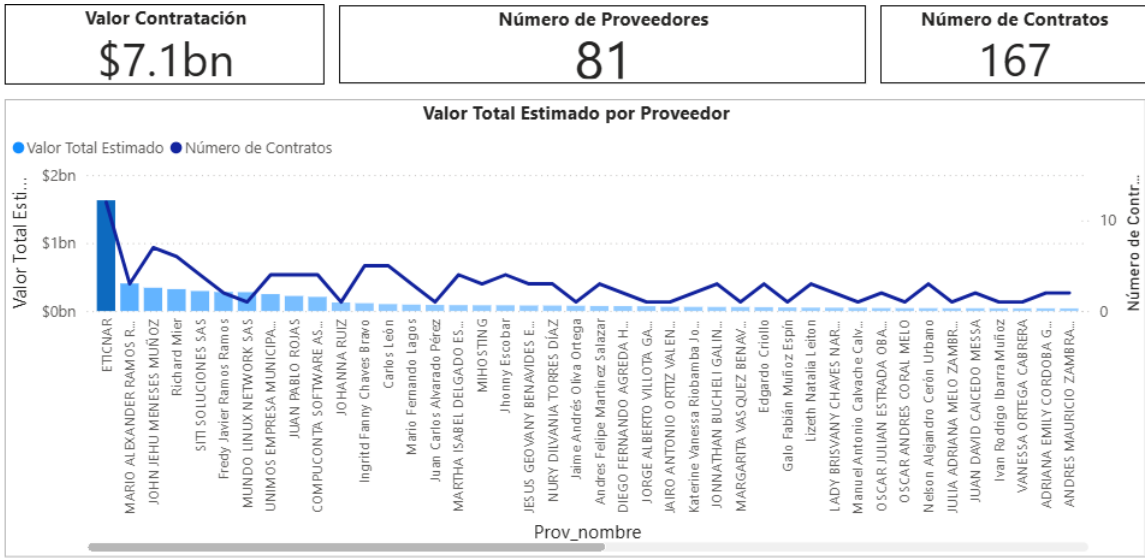
Tras la revisión de los diferentes Acuerdos Marcos de Precios, y tienda virtual del estado colombiano se encontró un proceso **Suministro de Servicios de Impresión II** CCE-103- AMP-2021, y **Consumibles de Impresión II** CCE282- AMP-2020 los cuales vencieron en el año 2023, encontrando que no existen acuerdos vigentes que cumplan con las necesidades del presente proceso.

Posteriormente se realizó la revisión del servicio de la bolsa mercantil de Colombia encontrando en ella que es una entidad que realiza el cobro de comisiones sobre los procesos adelantados por las entidades que las requieran elevando los posibles costos a los que haya lugar.

Por otro lado, dada la naturaleza específica del contrato al cual se refiere este documento, no se considera obligatorio aplicar Documentos Tipo, Acuerdos Marco de Precios o Instrumentos de Agregación de Demanda. Además, no se prevén incentivos para la promoción del desarrollo de

MiPymes, emprendimientos y empresas lideradas por mujeres, así como para la población en pobreza extrema, desplazados por violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación, o sujetos de especial protección constitucional según lo establecido por la Ley 2069 de 2020.

5 ESTUDIO DE LA OFERTA



lustración 6 Posibles proveedores

El estudio de la oferta tiene como objetivo identificar las opciones de suministro para las categorías de compra definidas, y los posibles proveedores que puedan suministrar los bienes y/o servicios que requiere para satisfacer la necesidad. Para esto se utilizó la plataforma de abastecimiento estratégico de Colombia compra eficiente. Podemos evidenciar, junto a los códigos de clasificación UNSPSC, para la región Nariño, con modalidad de selección DIRECTA, se obtiene lo siguiente:

- Posibles proveedores

EMPRESA	NIT	CIUDAD	VALOR ESTIMADO CONTRATADO	NUMERO DE CONTRATOS
EMPRESA DE TECNOLOGIA IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARIÑO	830.001.113-1	CRA. 66 #24-09, BOGOTÁ	$ 1.629.610.179	12
MARIO ALEXANDER RAMOS RAMOS	98395662-7	PASTO	$ 406.000.000	3
JHON JEHU MENESES MUÑOZ	-		$ 342.814.402	7
RICHARD MIER	900562602 - 1	PASTO	$ 322.798.215	6

SITI SOLUCIONES S.A.S			$ 295.000.000	4
FREDY JAVIER RAMOS RAMOS	98386033 - 6	PASTO	$ 280.000.000	2
MUNDO LINUX NETWORK S.A.S	901535445 - 9	PASTO	$ 278.000.000	1
UNIMOS EMPRESA MUNICIPAL DE TELECOMUNICACIONES DE IPIALES SA ESP	900292948 - 3	IPIALES	$ 249.716.333	4
JUAN PABLO ROJAS	-		$ 221.966.667	4
COMPUCONTA SOFTWARE ASESORES SAS	900274678 - 3	PASTO	$ 208.617.995	4

Tabla 7. Listado de posibles proveedores.

A partir de la anterior relación se puede establecer posibles proveedores y su alcance geográfico, determinando que existen oferentes a nivel regional con la capacidad de atender la necesidad de la entidad.

6 ESTUDIO DE MERCADO

El estudio de mercado permite comprender la dinámica de los precios y establecer el presupuesto oficial de contratación. Para adelantar el respectivo análisis, la Entidad procedió a solicitar las siguientes cotizaciones:

se solicitó cotizaciones a tres (3) empresas, las cuales incluyen costos unitarios, indirectos, impuestos, transporte, tasas y contribuciones decretadas por el Gobierno, entre otros, para el cumplimiento satisfactorio del contrato.

Se anexan documentos PDF correspondientes a cotizaciones en el cual se estima el Valor unitario por servicio:

- COTIZACION 1- PRINT MATE
- COTIZACION 2 – PASTO SISTEMAS
- COTIZACION 3 – EMPRESA DE TECNOLOGIA, IMPRENTA Y COMUNICACIONES DE NARIÑO "ETICNAR"

1. CARACTERISTICAS TECNICAS COPIA E IMPRESIÓN LASER Y PAGINA ESCANEADA

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	PASTO SISTEMAS	PRINTMATE INK	MEDIA ARITMETICA	ETICNAR
		VALOR	VALOR	VALOR UNITARIO	VALOR
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)	$ 115,00	$ 120,00	$ 117,50	$ 105,00
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.	$ 90,00	$ 92,00	$ 91,00	$ 79,00
	TOTAL	**$ 205,00**	**$ 212,00**	**$ 208,50**	**$ 184,00**

1. CARACTERISTICAS TECNICAS CONSUMIBLES (TÓNER Y TINTAS)

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)	PASTO SISTEMAS	PRINTMATE INK	MEDIA ARITMETICA	ETICNAR
			VALOR	VALOR	VALOR UNITARIO	VALOR
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)	$ 73.000,00	$ 77.000,00	$ 75.000,00	$ 69.000,00
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO,DE PUNTO,CABEZAL DAÑADO,SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP	$ 41.000,00	$ 43.000,00	$ 42.000,00	$ 39.000,00
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A	$ 87.000,00	$ 92.000,00	$ 89.500,00	$ 83.000,00
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)	$ 263.000,00	$ 278.000,00	$ 270.500,00	$ 250.000,00
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A	$ 263.000,00	$ 278.000,00	$ 270.500,00	$ 250.000,00
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122	$ 192.000,00	$ 203.000,00	$ 197.500,00	$ 182.000,00
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00

9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00
13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A	$ 75.000,00	$ 79.000,00	$ 77.000,00	$ 71.000,00
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00
16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A	$ 59.000,00	$ 62.000,00	$ 60.500,00	$ 56.000,00
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A	$ 243.000,00	$ 257.000,00	$ 250.000,00	$ 231.000,00
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147	$ 180.000,00	$ 190.000,00	$ 185.000,00	$ 171.000,00
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342	$ 192.000,00	$ 203.000,00	$ 197.500,00	$ 182.000,00
20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A	$ 243.000,00	$ 257.000,00	$ 250.000,00	$ 231.000,00

21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A	$ 87.000,00	$ 92.000,00	$ 89.500,00	$ 83.000,00
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A	$ 263.000,00	$ 278.000,00	$ 270.500,00	$ 250.000,00
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A	$ 263.000,00	$ 278.000,00	$ 270.500,00	$ 250.000,00
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A	$ 111.000,00	$ 117.000,00	$ 114.000,00	$ 105.000,00
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A	$ 263.000,00	$ 278.000,00	$ 270.500,00	$ 250.000,00
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A	$ 348.000,00	$ 368.000,00	$ 358.000,00	$ 331.000,00
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A	$ 111.000,00	$ 117.000,00	$ 114.000,00	$ 105.000,00
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
31	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A	$ 426.000,00	$ 451.000,00	$ 438.500,00	$ 405.000,00
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP LaserJet p1102w	TÓNER CE285A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00

33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color LaserJet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A	$ 243.000,00	$ 257.000,00	$ 250.000,00	$ 231.000,00
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180	$ 94.000,00	$ 99.000,00	$ 96.500,00	$ 89.000,00
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A	$ 64.000,00	$ 68.000,00	$ 66.000,00	$ 61.000,00
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BMB8GC7C0011E	TONER ML-101S	$ 91.000,00	$ 96.000,00	$ 93.500,00	$ 86.000,00
37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES, GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400. MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A	$ 243.000,00	$ 257.000,00	$ 250.000,00	$ 231.000,00
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A	$ 233.000,00	$ 247.000,00	$ 240.000,00	$ 221.000,00
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A	$ 337.000,00	$ 357.000,00	$ 347.000,00	$ 320.000,00
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB,	TÓNER W151A	$ 226.000,00	$ 239.000,00	$ 232.500,00	$ 215.000,00
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A	$ 233.000,00	$ 247.000,00	$ 240.000,00	$ 221.000,00

43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS ,	TÓNER TK-3182	$ 192.000,00	$ 203.000,00	$ 197.500,00	$ 182.000,00
44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302	$ 426.000,00	$ 451.000,00	$ 438.500,00	$ 405.000,00
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925	$ 515.000,00	$ 545.000,00	$ 530.000,00	$ 489.000,00
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890	$ 387.000,00	$ 410.000,00	$ 398.500,00	$ 368.000,00
47	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890	$ 387.000,00	$ 410.000,00	$ 398.500,00	$ 368.000,00
48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644	$ 56.000,00	$ 59.000,00	$ 57.500,00	$ 53.000,00
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG	$ 238.000,00	$ 252.000,00	$ 245.000,00	$ 226.000,00
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG	$ 238.000,00	$ 252.000,00	$ 245.000,00	$ 226.000,00

51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1.75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG	$ 238.000,00	$ 252.000,00	$ 245.000,00	$ 226.000,00
52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D	$ 205.000,00	$ 217.000,00	$ 211.000,00	$ 195.000,00
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A	$ 337.000,00	$ 357.000,00	$ 347.000,00	$ 320.000,00
		TOTAL	**$ 9.542.205,00**	**$ 10.094.212,00**	**$ 9.818.208,50**	**$ 9.064.184,00**

Tabla 8 Estudio de mercado

Del análisis comparativo de las cotizaciones obtenidas en el presente estudio de mercado, se evidencia que la empresa ETICNAR presenta el menor valor total entre las dos ofertas económicas analizadas, con una propuesta de $9.064.184.

Frente a la cotización presentada por Pasto Sistemas, por valor de $9.542.205, se presenta una diferencia de $478.021 equivalente al 5,01 % respecto del valor ofertado por ETICNAR.

Por su parte, PRINTMATE INK presentó una cotización por valor de $10.094.212, registrándose una diferencia de $1.030.028 frente a la propuesta de ETICNAR, equivalente al 10,20 %.

Adicionalmente, se calculó el promedio aritmético de las cotizaciones de Pasto Sistemas y PRINTMATE INK, obteniéndose un valor de $9.818.208,50. Al comparar este valor con la cotización de ETICNAR, se evidencia una diferencia de $754.024,50, equivalente al 7,68 % por debajo del promedio. En consecuencia, la cotización de ETICNAR se encuentra por debajo del valor promedio de las dos ofertas analizadas, constituyéndose en la alternativa más favorable desde el punto de vista económico, siempre que cumpla con las especificaciones técnicas y las demás condiciones establecidas por la entidad.

En este contexto, la Empresa de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Nariño – ETICNAR, entidad descentralizada del orden departamental, cuenta con una amplia y sólida experiencia en la prestación de servicios tecnológicos, soporte institucional, administración de infraestructura tecnológica y ejecución de proyectos relacionados con tecnologías de la información y las comunicaciones, tal como se evidencia en los distintos contratos que ha ejecutado y que se relacionan en el Ítem 3 "Análisis de la Demanda" del presente estudio.

Adicionalmente, ETICNAR dispone con una amplia capacidad administrativa y operativa para el arrendamiento de equipos que brinden un servicio integral, garantizando la disponibilidad de equipos, consumibles, soporte técnico, mecanismos de control y atención oportuna de los requerimientos formulados por la entidad.

Por otra parte, es preciso señalar que las diferentes dependencias de la Gobernación de Nariño requieren el arrendamiento de impresoras y equipos multifuncionales que garanticen la impresión, fotocopiado y escaneo, así como también el suministro de consumibles para el desarrollo de sus actividades misionales y de apoyo, dicha necesidad presenta un comportamiento variable y depende de factores tales como:

Volumen de documentos generados por cada dependencia, Procesos administrativos y contractuales, Atención al ciudadano, Requerimientos de archivo y gestión documental, Actividades de control, inspección y seguimiento institucional.

Por tratarse de una necesidad recurrente cuya demanda efectiva depende de los consumos reales generados durante la ejecución contractual, no resulta posible determinar con exactitud la cantidad definitiva de servicios e insumos requeridos durante la vigencia contractual.

En consecuencia, se considera técnicamente viable la utilización de la modalidad de monto agotable, mediante la cual la entidad ejecutará recursos de acuerdo con los consumos efectivamente requeridos y certificados por el supervisor del contrato.

6.1 Valor estimado del contrato y presupuesto oficial

El presupuesto asignado al proceso de contratación se estima hasta por la suma de **CIENTO TREINTA MILLONES DE PESOS MCTE ($130.000.000,oo) MDA/CTE** (incluido IVA, si aplica), el cual se ejecutará mediante la modalidad de **MONTO AGOTABLE.**

Teniendo en cuenta el historial de consumo del Contrato No. GN2684-2025, el cual se presenta a continuación, se determinó un promedio mensual de ejecución de $20.480.331 (valor que incluye la actualización con el IPC). No obstante, es importante señalar que el consumo de los equipos arrendados para el servicio integral de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos y suministro de consumibles (tóner y tintas) en las dependencias que desarrollan sus actividades en el edificio de la Gobernación de Nariño y en las sedes externas presenta un comportamiento variable, debido a que depende de las necesidades operativas y administrativas de cada dependencia, las cuales no pueden preverse con exactitud.

En consecuencia, no es posible establecer de manera precisa el volumen de impresiones, fotocopias, escáner y suministro de consumibles (tóner – tintas) que se requerirá durante la ejecución del contrato. Por tal razón, y con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio y atender oportunamente los requerimientos institucionales, se proyecta un presupuesto oficial de CIENTO TREINTA MILLONES DE PESOS ($130.000.000 M/CTE) para la ejecución del contrato. Dicho presupuesto se lo toma de acuerdo al histórico de consumo del contrato GN2684-2025.

CDP Inicial	**$**	**233.865.000**
MOD 2	**$**	**40.000.000**
TOTAL CONTRATO	**$**	**273.865.000**

Consumos Mensuales							
Mes	**Cantidad páginas Escaneada**	**Valor Total**	**Cantidad Impresión**	**Valor Total**	**Valor Total Impresión y Escáner**	**Total Suministro de Tóner**	**TOTAL**
may-25	13.068	$ 980.100	114.187	$ 11.418.700	$ 12.398.800	$ 10.664.710	$ 23.063.510
jun-25	10.563	$ 792.225	102.146	$ 10.214.600	$ 11.006.825	$ 18.774.320	$ 29.781.145
jul-25	15.690	$ 1.176.750	121.058	$ 12.105.800	$ 13.282.550	$ 10.001.030	$ 23.283.580
ago-25	7.958	$ 596.850	63.133	$ 6.313.300	$ 6.910.150	$ 9.247.710	$ 16.157.860
sep-25	17.408	$ 1.305.600	73.750	$ 7.375.000	$ 8.680.600	$ 5.542.610	$ 14.223.210
oct-25	7.155	$ 536.625	60.907	$ 6.090.700	$ 6.627.325	$ 7.667.640	$ 14.294.965
nov-25	12.078	$ 905.850	81.362	$ 8.136.200	$ 9.042.050	$ 17.887.680	$ 26.929.730
dic-25	10.659	$ 799.425	82.781	$ 8.278.100	$ 9.077.525	$ 3.841.480	$ 12.919.005
ene-26	4.214	$ 316.050	41.372	$ 4.137.200	$ 4.453.250	$ 5.809.120	$ 10.262.370
feb-26	6.443	$ 483.225	84.109	$ 8.410.900	$ 8.894.125	$ 9.074.840	$ 17.968.965
mar-26	9.668	$ 725.100	78.539	$ 7.853.900	$ 8.579.000	$ 16.597.110	$ 25.176.110

abr-26	14.136	$ 1.060.200	70.930	$ 7.093.000	$ 8.153.200	$ 10.288.150	$ 18.441.350
may-26	7.479	$ 560.925	60.196	$ 6.019.600	$ 6.580.525	$ 11.398.440	$ 17.978.965
jun-26	5.066	$ 379.950	49.197	$ 4.919.700	$ 5.299.650	$ 17.030.840	$ 22.330.490
Total Ejecutado	**141.585**	**$ 10.618.875**	**1.083.667**	**$ 108.366.700**	**$ 118.985.575**	**$ 153.825.680**	**$ 272.811.255**

Total Consumo páginas Escaneada	**$**	**10.618.875**
Total Consumo Impresión	**$**	**108.366.700**
Total Consumo de tóner	**$**	**153.825.680**
TOTAL CONSUMOS	**$**	**272.811.255**
Promedio Mensual	**$**	**19.486.518**
Incremento IPC 2026 (5,10%)	**$**	**993.812,43**
TOTAL PROMEDIO MENSUAL 2026	**$**	**20.480.331**

Parágrafo primero: Las retenciones, impuestos y descuentos a que haya lugar por el pago de la cuenta estarán a cargo del contratista.
Parágrafo Segundo: El presupuesto asignado para el presente proceso comprende todos los gastos y costos directos e indirectos en que el contratista incurra para cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
Parágrafo Tercero: La tarifa del IVA será la establecida por la normatividad vigente, la cual, se asume se encuentra incluida en la propuesta presentada por el oferente.
Parágrafo Cuarto: Las retenciones, impuestos y descuentos a que haya lugar por el pago de cuentas estarán a cargo del CONTRATISTA. Para la legalización del contrato, EL CONTRATISTA deberá cancelar lo correspondiente a estampillas y tasas aplicables sobre el valor total del contrato, de conformidad al Estatuto Tributario Departamental, Ordenanza No. 028 del 21 de diciembre de 2010,
a los siguientes porcentajes según aplique:

CONCEPTO	PORCENTAJE
Estampilla Pro- Desarrollo	2%
Estampilla Pro- Cultura	2%
Estampilla Udenar	0.5%
Tasa Pro- Deporte y Recreación	2%

Parágrafo Quinto: De conformidad con el artículo 1° del Decreto Departamental 807 del 30 de diciembre de 2022, la totalidad de la Tasa Pro-Deporte y Recreación, se pagará en un solo pago de contado, ello dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la suscripción del Contrato; en todo caso, por cada día calendario de retardo en el pago, el contratista deberá liquidar y pagar intereses moratorios.

6.2 Análisis de indicadores de capacidad financiera y organizacional

Para el presente proceso de contratación no se requerirá capacidad financiera y organizacional en concordancia con el numeral 2° del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015

6.3 Análisis de incentivos para emprendimiento de mujeres, Mi Pymes,

población vulnerable, apoyo a la industria nacional (Decreto 680 de 2021), bienes relevantes.

En atención a la Circular Externa N° 001 de 2024 expedida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, La Ley 2069 de 2020 "Por medio de la cual se impulsa el emprendimiento en Colombia", a través de su artículo 33, modificó el artículo 12 de la Ley 590 del 2000, adoptando medidas dirigidas a promover el acceso de las MIPYMES al mercado de Compras Públicas. Estas suponen una serie de deberes para las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, quienes deberán cumplir lo dispuesto en los primeros seis (6) numerales del señalado artículo en los Procesos de Contratación que adelanten.

Por su parte, el numeral 7 atribuye a la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente– y al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, la responsabilidad de desarrollar e implementar un sistema de indicadores que permitan evaluar anualmente la efectividad de las medidas adoptadas en favor de la inclusión de las MIPYMES en los procesos de contratación pública, utilizando como insumo la información allegada por las entidades obligadas.

7 ANÁLISIS DEL RIESGO

El "riesgo", es definido en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015 como: "un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un contrato". A su vez el artículo 2.2.1.1.1.6.3 determina que: "La entidad Estatal debe evaluar el riesgo que el Proceso de Contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de acuerdo con los manuales y guías que para el efecto expida Colombia Compra Eficiente". El "Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación, expedido por Colombia Compra Eficiente ha sido la base para la estructuración de la Matriz de Riesgo del presente proceso, de conformidad con lo establecido en el literal "C" del mencionado documento que impone: "… La entidad Estatal debe incluir en los Estudios Previos del Proceso de Contratación y en los pliegos de condiciones, los riesgos que afecten la ejecución del contrato y que identificó en la matriz de administración de Riesgos".

Se anexa documento PDF donde se representa la Matriz de Riesgos, denominado **"ANEXO 2 PDF**- MATRIZ DEL RIEGO"

NOTA: La Secretaría General, en calidad de responsable del proceso de contratación, el cual tiene por objeto**. "Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios.",** declara que toda la información proporcionada en el estudio para este fin es veraz, precisa y completa. Asimismo, la dependencia se compromete a asumir plena responsabilidad del proceso de contratación y la información suministrada, a razón de garantizar la transparencia e integridad en el presente proceso.

El presente estudio de mercado se estructuró con la finalidad de aportar un insumo para el proceso de contratación del Departamento de Nariño y se firma en San Juan de Pasto, septiembre de 2026,

NATHALIE CRUZ LEUSSON
Secretaría General del Departamento de Nariño.

Proyectó
Jenny Caez
Contratista SG

Revisó aspectos financieros:
Ana Lucia Castilo
Analisis del sector DAC

Referencias:

Modelo de abastecimiento estratégico, tomado de:

https://www.colombiacompra.gov.co/colombia-compra/modelo-de-abastecimiento-estrategico

Avances Tecnológicos en Fotocopiadoras: Innovaciones que Revolucionan el Sector - Soluciones informáticas para empresas e impresión sostenible (mafosan.com)
Innovación en Papelería: Impresión de Alta Calidad (historiadelpapel.net)

https://portalmipg.scj.gov.co/files/mod_documentos/documentos/PO-DS-03/PO-DS-03_V3_copia_controlada.pdf .

MATRIZ DEL RIESGOS IMPRESIÓN, FOTOCOPIADO Y ESCANEO

No	TIPO	CLASE	FUENTE	ETAPA	DESCRIPCION	CONSECUENCIAS DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION DEL RIESGO	CATEGORIA
1	Económicos	G	E	E	Riesgos por variación de precios o costos por circunstancias imprevistas bajo responsabilidad de la entidad o el contratista y se presenta o materializa por la fluctuación de los precios del mercado.	Incremento de costos del contrato, y posible reducción del tiempo en ejecución Perdidade continuidad en las actividades que se estándesarrollando	2	2	4	Riesgo bajo
2		G	E	C	Se presenta cuando el contratista seleccionado se retarda en la presentación de los documentos para lalegalización del contrato en el término establecido por el Departamento	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad propuesta y cambiode las condiciones del mercadodurante el plazo de tardanza por parte del Contratista en la presentación de losdocumentos	2	2	4	Riesgo bajo
3		G	E	E	Se presentan demoras por parte del contratista en laentrega de productos y/o informes.	Baja liquidez del contratista,que puede afectar el cumplimiento del contrato	3	2	5	Riesgo medio
4	Sociales o políticos	G	E	E	Paros, huelgas, Asonadas alteradoras del orden público,que se presenten en el lugar de ejecución del contrato o en las vías de acceso al mismo.	Retraso en la ejecución del contrato, provocado por la imposibilidad de trasladar materiales y personal humanorequerido para la ejecución deeste.	3	2	5	Riesgo medio
5		G	E	E	Ataques terroristas, Violaciones graves de Derechos humanos y/o contaminación de territorio por minas antipersonales que se presenten en el lugar de ejecución del contrato o en las vías de acceso al mismo.	Retraso o suspensión temporalen la ejecución del contrato, provocado por la imposibilidadde trasladar materiales y personal humano requerido para la ejecución de este.	1	2	3	Riesgo bajo
6	Tecnológico	G	I	S	Fallas en las telecomunicaciones y suspensión de servicios públicos	Retraso en la ejecución delcontrato	1	1	2	Riesgo bajo
7	Regulatorio	G	E	E	Riesgo ocasionado por cambios en la normatividad queincida directamente en la ejecución del contrato	Retraso en la ejecución del contrato, ajustes o complementos al contrato de acuerdo con la normatividadvigente cuando el cambio afecte sustancialmente el contrato.	1	2	3	Riesgo bajo

No	TIPO	CLASE	FUENTE	ETAPA	DESCRIPCION	CONSECUENCIAS DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION DEL RIESGO	CATEGORIA
8	Fenómeno natural	C	E	E	Riesgo ocasionado por la ocurrencia de incendio, sismo,inundación, u otro similar.	Retraso en la ejecución delcontrato	1	3	4	Riesgo bajo
9	operativoo	C	E	E	Riesgo ocasionado por la pérdida parcial o total de la información en medio digital por ma funcionamiento de los equipos o por la imposibilidad de continuar con uno de los miembros del equipo de trabajo	Retraso en la ejecución delcontrato	3	2	5	Riesgo medio
10	operativo	C	E	E	No previsión por parte del contratista de la mejor alternativa para el trasporte de los equipos, que impidan la entrega oportuna de estos en los tiempos estipulados	Retraso en la ejecución del contrato	3	2	5	Riesgo medio
11	operativo	C	C	E	Que los sumistros requeridos cumplan con las especificaciones técnicas requeridas	Retraso en la ejecución del contrato	1	3	4	Riego bajo
12	operativo	C	C	E	Daño, avería, falla técnica o deterioro de las impresoras, fotocopiadoras y/o escáneres dispuestos para la ejecución del contrato, ocasionados por fallas de funcionamiento, desgaste de componentes, uso continuo, deficiencias en el mantenimiento preventivo o correctivo, o cualquier otra circunstancia que afecte su adecuado funcionamiento.	Interrupción temporal del servicio de impresión, fotocopiado y escaneo; disminución de la capacidad operativa de las dependencias de la Gobernación; retrasos en la elaboración, reproducción y trámite de documentos; afectación de la continuidad de las actividades administrativas y posible incumplimiento de los niveles de servicio establecidos	3	3	6	RIESGO ALTO

			Impacto después del tratamiento		Persona	Fecha	echa	Monitoreo y revisión

No.		Tratamiento	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION DEL RIESGO	CATEGORIA	Afectación al contrato				Como se realiza el monitoreo	Periodicidad
1	Contratista	1. Para mitigar el riesgo la entidad procurará hacer la reserva de los tiquetes con la mayor antelación posible y el contratista deberá atender las solicitudes de manera inmediata. 2. Si por fuerza mayor los recursos se llegaran y ejecutar por fuera de lo planeado, la entidad considerara la posibilidad de hacer una adición de recursos o adelantara un nuevo proceso de contratación según sea el caso.	1	2	3	Riesgo bajo	No	Entidad y Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Continuo monitoreo de la ejecución por parte del supervisor	Con cada acta parcial realizada por el supervisor e interventor
2	Contratista	Cumplir con el termino establecido en para la presentación de los documentos de legalización del contrato	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por parte del supervisor	Con cada acta parcial realizada por el supervisor e interventor
3	Contratista	El contratista deberá cumplir con el termino establecido en para la presentación de los informes y de más documentos de cuenta de cobro conforme a la directriz de la supervisión	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por parte del supervisor	Con cada acta parcial realizada por el supervisor e interventor
4	Contratista	El contratista deberá informar oportunamente de la ocurrencia del evento. A su vez el Departamento solicitara la colaboración de las autoridades de policía militares y administrativas competentes para conjugar o mitigar los efectos sociales que se presentan	1	2	3	Riesgobajo	No	Contratistaa	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Comunicaciones formales por parte del contratista, la entidad y revisión de orden publico	Constantemente
5	Contratista	El contratista deberá informar oportunamente de la ocurrencia del evento. A su vez el Departamento solicitara la colaboración de las autoridades de policía militares y administrativas competentes para conjurar o mitigar los efectos de los fenómenos sociales que se presenten.	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Comunicaciones formales por parte del contratista, la entidad y revisión de orden público.	Constantemente
6	Contratista	El contratista y el Departamento tomará las medidas contingentes como medios de comunicación alternativos o paralelos que impidan que por falla en la prestación de un operador o un servicio se genere afectación a la ejecución de un contrato, para ello se requerirá mínimo dos líneas celulares, correos electrónicos y en el caso de pérdida de la energía eléctrica la utilización de plantas eléctricas entre otros.	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por parte del supervisor	Constantemente
7	Contratista	Aplicación inmediata de la normatividad vigente y ajuste de los procesos internos de la entidad a las nuevas disposiciones	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por parte del supervisor	Constantemente

8	Contratista	El contratista deberá adoptar las medidas pertinentes para la reducción de la vulnerabilidad ante estos fenómenos o minimizar los efectos de los mismos. A su vez el Departamento solicitará la colaboración de las entidades que hacen parte del Consejo Departamental de Gestión del Riesgo y demás autoridades de policía militares y administrativas competentes para conjurar o mitigar los fenómenos naturales o causados por el hombre que se presenten.	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Comunicaciones formales por parte del contratista, y revisión de orden meteorológico.	Constantemente
9	Contratista	El contratista deberá Implementar medidas de seguridad informática, como firewalls, antivirus y sistemas de detección de intrusos, para proteger los datos contra amenazas externas.	1	2	3	Riesgo bajo	No	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por partedel supervisor	Constantemente

10	Contratista	Supervisión efectiva y oportuna sobre el objeto contractual	1	2	3	Riesgo bajo	Si	Supervisor	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por parte del supervisor	Constantemente
11	Contratista	El contratista deberá cambiar los suministros que no cumplan con las especificaciones técnicas requeridas, cuantas veces sean necesarias para cumplir con el objeto contractual	1	2	3	Riesgo bajo	Si	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	Requerimientos por parte del supervisor	Constantemente
12	Contratista	El contratista deberá garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos durante toda la ejecución contractual y realizar oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo requerido. En caso de presentarse una falla o avería, deberá efectuar el diagnóstico y reparación del equipo en el menor tiempo posible, incluyendo la mano de obra, repuestos y demás elementos necesarios para restablecer su funcionamiento, sin generar costos adicionales para la Entidad. Cuando la reparación no pueda efectuarse oportunamente, el contratista deberá disponer de un equipo de reemplazo con características técnicas iguales o superiores, con el fin de garantizar la continuidad del servicio.	3	3	6	Riesgo Alto	si	Contratista	A la adjudicación del contrato	A la terminación del contrato	El supervisor realizará seguimiento al estado y funcionamiento de los equipos, verificando los reportes de fallas, mantenimientos preventivos y correctivos realizados y los tiempos de respuesta del contratista.	Permanente / con cada reporte de falla y durante las actividades de supervisión del contrato

					Probabilidad	Categoría	Valoración
Clase	General (G)	Fuente	Interno (I)	Planeación (P)		Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1
				Selección(S)		Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2
	Especifico (E)		Externo (E)	Contratación (C)		Posible (puede ocurrir en cualquier momento)	3
				Ejecución (E)		Probable (Probablemente va a ocurrir)	4
						Casi cierto (Ocurre en la mayoría de las circunstancias)	5

IMPACTO DEL RIESGO				
Abrev.	Categoría	Valoración	Calificación	
			Cualitativa	Monetaria
I	Insignificante	1	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Los sobrecostos no representan más del 1% del valor del contrato.
Mn	Menor	2	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual	Los sobrecostos no representan más del 5% del valor del contrato.
Md	Moderado	3	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el 5% y el 15%.
M	Mayor	4	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Incrementa el valor del contrato entre el 15% y el 30%.
C	Catastrófico	5	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.	Impacto sobre el valor del contrato en más del 30%.

VALORACION DEL RIESGO							
Abrev.	Categoría	Valoración	Calificación				
			Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
			1	2	3	4	5
R	Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1	2	3	4	5	6
I	Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2	3	4	5	6	7
Ps	Posible (puede ocurrir en cualquier momento)	3	4	5	6	7	8
Pr	Probable (Probablemente va a ocurrir)	4	5	6	7	8	9
C	Casi cierto (Ocurre en la mayoría de las circunstancias)	5	6	7	8	9	10

CATEGORÍA DE RIESGO	
VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA
8,9 Y 10	RIESGO EXTREMO
6 Y 7	RIESGO ALTO
5	RIESGO MEDIO
2,3 Y 4	RIESGO BAJO

Gobernación de
NARIÑO

San Juan de Pasto, agosto 2026

Oficio SG—267-2026

Señores
ETICNAR
Pasto

Referencia: Solicitud de Cotización

Cordial saludo,

Consultado el sector comercial lo tenemos como un gran referente en el mercado de Pasto, por tanto, somos los más interesados en que participe de nuestros procesos de contratación y ser un aliado de abastecimiento del Departamento de Nariño.

Para el efecto, estamos adelantando los estudios previos de la contratación cuyo objeto es; ***Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios.***

1. CARACTERISTICAS DEL BIEN OBJETO DEL ARRENDAMIENTO:

Ítem	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	Cantidad
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38

NOTA 1: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

Ítem	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.

2. CARACTERISTICAS TECNICAS CONSUMIBLES (TÓNER Y TINTAS)

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO,DE PUNTO,CABEZAL DAÑADO,SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190
9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A
13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A
16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342

20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A
21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544
31	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TÓNER CE285A
33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BMB8GC7C0011E	TONER ML-101S
37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400. MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB,	TÓNER W151A
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A
43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS ,	TÓNER TK-3182

44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890
47	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890
48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG
51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1.75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG
52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A

Nota 1: Los precios presentados deberán incluir todos los costos relacionados con impuestos, legalización, administración, variaciones monetarias, derechos laborales y prestaciones sociales (según aplique).

Nota 2: A manera informativa, el contratista para la legalización del contrato deberá cancelar lo correspondiente a estampillas y tasas sobre el valor total del contrato, de conformidad a los siguientes porcentajes:

CONCEPTO	PORCENTAJE
Estampilla Pro- Desarrollo	2%
Estampilla Pro- Cultura	2%
Estampilla Udenar	0.5%
Tasa Pro- Deporte y Recreación	2%

Plazo de Ejecución: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de dic de 2026

- A la presente solicitud se anexa el formato de cotización para ser diligenciado y posteriormente enviado.

Les agradezco de antemano enviar la cotización solicitada dentro del menor tiempo posible.

Finalmente, solicitamos que en la cotización se indique: i) La fecha en la que fue emitida, ii) Nombre del responsable con la firma respectiva iii) Nit iv) Número de contacto v) Ciudad y dirección de domicilio y vi) Vigencia o tiempo de validez

Cordialmente,

NATHALIE CRUZ LEUSSON
Secretaria General

Proyectó
Jenny Caez
Contratista Secretaria General

COTIZACION AE0012-26

San Juan de Pasto, agosto de 2026

Señores
GOBERNACIÓN DE NARIÑO
PAOLA DELGADO
Subsecretaria Administrativa

Asunto: *Respuesta cotización*

Por medio de la presente, me permito enviar cotización para suministro de insumos consumibles para impresoras de la Gobernación de Nariño, incluye instalación:

COTIZACIÓN

1. CARACTERISTICAS DEL BIEN OBJETO DEL ARRENDAMIENTO:

Ítem	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	Cantidad
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38

NOTA 1: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	
1	Valor de copia e impresión laser, blanco y negro.(tamaño carta y oficio)	105,00
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.	79,00

Suministro de insumos consumibles para las impresoras de la Gobernación de Nariño (Toner/Cartuchos/Tintas) incluye instalación

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Toner/Cartuchos/Tintas)	valor unitario
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)	69.000,00
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO,DE PUNTO,CABEZAL DAÑADO,SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP	39.000,00
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A	83.000,00
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664	53.000,00
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)	250.000,00
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A	250.000,00
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122	182.000,00
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190	53.000,00
9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190	53.000,00
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A	61.000,00
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A	61.000,00
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A	61.000,00
13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A	61.000,00
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A	71.000,00
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A	61.000,00

16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A	56.000,00
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A	231.000,00
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147	171.000,00
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342	182.000,00
20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A	231.000,00
21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A	83.000,00
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A	250.000,00
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A	250.000,00
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A	105.000,00
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A	250.000,00
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A	331.000,00
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A	105.000,00
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664	53.000,00
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544	53.000,00
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544	53.000,00
31	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A	405.000,00
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TÓNER CE285A	61.000,00
33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A	231.000,00
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180	89.000,00
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A	61.000,00
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BMB8GC7C0011E	TONER ML-101S	86.000,00

37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664	53.000,00
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400. MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A	231.000,00
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A	221.000,00
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A	320.000,00
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB,	TÓNER W151A	215.000,00
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A	221.000,00
43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS ,	TÓNER TK-3182	182.000,00
44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302	405.000,00
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925	489.000,00
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890	368.000,00
47	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890	368.000,00
48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644	53.000,00
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG	226.000,00
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG	226.000,00
51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1.75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG	226.000,00

52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D	195.000,00
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A	320.000,00

NOTA:

- Los precios incluyen IVA
- La presente cotización tiene una validez de treinta (30) días calendario, contados a partir de su expedición

Atentamente;

MARÍA ALEJANDRA ESCOBAR
Gerente ETICNAR

Proyectó: Duvan Rodriguez
Contratista ETICNAR

Aprobó: Nathaly Palacios B.
Jefe Operativo ETICNAR

Gobernación de NARIÑO

San Juan de Pasto, agosto 2026

Oficio SG—273-2026

Señores
PASTO SISTEMAS
Pasto

Referencia: Solicitud de Cotización

Cordial saludo,

Consultado el sector comercial lo tenemos como un gran referente en el mercado de Pasto, por tanto, somos los más interesados en que participe de nuestros procesos de contratación y ser un aliado de abastecimiento del Departamento de Nariño.

Para el efecto, estamos adelantando los estudios previos de la contratación cuyo objeto es; ***Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios.***

1. CARACTERISTICAS DEL BIEN OBJETO DEL ARRENDAMIENTO:

Ítem	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	Cantidad
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38

NOTA 1: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

Ítem	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.

2. CARACTERISTICAS TECNICAS CONSUMIBLES (TÓNER Y TINTAS)

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO,DE PUNTO,CABEZAL DAÑADO,SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190
9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A
13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A
16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342

20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A
21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544
31	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TÓNER CE285A
33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BMB8GC7C0011E	TONER ML-101S
37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400. MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB,	TÓNER W151A
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A
43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS ,	TÓNER TK-3182

44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890
47	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890
48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG
51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1.75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG
52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A

Nota 1: Los precios presentados deberán incluir todos los costos relacionados con impuestos, legalización, administración, variaciones monetarias, derechos laborales y prestaciones sociales (según aplique).

Nota 2: A manera informativa, el contratista para la legalización del contrato deberá cancelar lo correspondiente a estampillas y tasas sobre el valor total del contrato, de conformidad a los siguientes porcentajes:

CONCEPTO	PORCENTAJE
Estampilla Pro- Desarrollo	2%
Estampilla Pro- Cultura	2%
Estampilla Udenar	0.5%
Tasa Pro- Deporte y Recreación	2%

Plazo de Ejecución: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de dic de 2026

- A la presente solicitud se anexa el formato de cotización para ser diligenciado y posteriormente enviado.

Les agradezco de antemano enviar la cotización solicitada dentro del menor tiempo posible.

Finalmente, solicitamos que en la cotización se indique: i) La fecha en la que fue emitida, ii) Nombre del responsable con la firma respectiva iii) Nit iv) Número de contacto v) Ciudad y dirección de domicilio y vi) Vigencia o tiempo de validez

Cordialmente,

NATHALIE CRUZ LEUSSON
Secretaria General

Proyectó
Jenny Caez
Contratista Secretaria General



San Juan de Pasto, Agosto de 2026

Señores

GOBERNACION DE NARIÑO

Secretaria General

COTIZACION

Nombre la empresa:	PASTO SISTEMAS Y/O IVAN DARIO CHAMORRO
NIT:	1085252643-7
Correo electrónico:	pastosistemas.cotizaciones@gmail.com
Teléfono (s) de contacto:	3155529127
Dirección:	CRA 25 No. 15 62 Zaguan del Lago Lc 108
Ciudad:	Pasto
Fecha de diligenciamiento:	Agosto de 2026

ITEM	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	CANTIDAD
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESION: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9,00
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38,00

NOTA 1: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	VALOR UNITARIO
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)	115,00
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.	90,00

CARACTERISTICAS TECNICAS CONSUMIBLES (TONER Y TINTAS)

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Toner/Cartuchos/Tintas)	VALOR UNITARIO
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)	73.000,00
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE.MATERIAL ACRILICO.DE PUNTO.CABEZAL DAÑADO SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP	41.000,00
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A	87.000,00
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664	56.000,00
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)	263.000,00
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A	263.000,00
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122	192.000,00
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190	56.000,00
9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190	56.000,00
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A	64.000,00
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A	64.000,00
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A	64.000,00

13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A	64.000,00
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A	75.000,00
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A	64.000,00
16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A	59.000,00
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A	243.000,00
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147	180.000,00
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342	192.000,00
20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A	243.000,00
21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A	87.000,00
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A	263.000,00
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A	263.000,00
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A	111.000,00
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A	263.000,00
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A	348.000,00
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A	111.000,00
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W9BY201179	TintaT664	56.000,00
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544	56.000,00
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544	56.000,00
31	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A	426.000,00
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TÓNER CE285A	64.000,00
33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A	243.000,00
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180	94.000,00
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A	64.000,00
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BM88GC7C0011E	TONER ML-1015	91.000,00
37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664	56.000,00
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400, MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A	243.000,00
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A	233.000,00
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE, WIFI	TÓNER CF-258A	337.000,00
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB	TÓNER W151A	226.000,00
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A	233.000,00
43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER TK-3182	192.000,00
44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302	426.000,00
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925	515.000,00
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890	387.000,00
47	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890	387.000,00

48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644	56.000,00
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG	238.000,00
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG	238.000,00
51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1,75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG	238.000,00
52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D	205.000,00
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A	337.000,00

IVAN DARIO CHAMORRO
GERENTE GENERAL

Gobernación de NARIÑO

San Juan de Pasto, agosto 2026

Oficio SG—272-2026

Señores
PRINTMATE INK
Pasto

Referencia: Solicitud de Cotización

Cordial saludo,

Consultado el sector comercial lo tenemos como un gran referente en el mercado de Pasto, por tanto, somos los más interesados en que participe de nuestros procesos de contratación y ser un aliado de abastecimiento del Departamento de Nariño.

Para el efecto, estamos adelantando los estudios previos de la contratación cuyo objeto es; ***Suministro de tóner y Tintas necesarios para garantizar la operación de las impresoras y fotocopiadoras de propiedad de la Gobernación de Nariño, y arrendamiento de impresoras multifuncionales para atender las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de documentos de las diferentes dependencias de la Entidad, tanto en el edificio de la Gobernación de Nariño como en sus sedes externas que no cuentan con equipos para la prestación de estos servicios.***

1. CARACTERISTICAS DEL BIEN OBJETO DEL ARRENDAMIENTO:

Ítem	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	Cantidad
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38

NOTA 1: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

Ítem	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.

2. CARACTERISTICAS TECNICAS CONSUMIBLES (TÓNER Y TINTAS)

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Tóner/Cartuchos/Tintas)
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO,DE PUNTO,CABEZAL DAÑADO,SIN TAPAS.PUPIALES.	Cinta 8750-DP
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190
9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A
13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A
16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342

20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A
21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544
31	IMPRESORA LÁSER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TÓNER CE285A
33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z7BMB8GC7C0011E	TONER ML-101S
37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400. MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB,	TÓNER W151A
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS,	TÓNER CF 287A
43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS ,	TÓNER TK-3182

44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO,	BROTHER TN-925
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890
47	IMPRESORA LÁSER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890
48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H08007064	FILAMENTO PETG
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG
51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1.75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG
52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A

Nota 1: Los precios presentados deberán incluir todos los costos relacionados con impuestos, legalización, administración, variaciones monetarias, derechos laborales y prestaciones sociales (según aplique).

Nota 2: A manera informativa, el contratista para la legalización del contrato deberá cancelar lo correspondiente a estampillas y tasas sobre el valor total del contrato, de conformidad a los siguientes porcentajes:

CONCEPTO	PORCENTAJE
Estampilla Pro- Desarrollo	2%
Estampilla Pro- Cultura	2%
Estampilla Udenar	0.5%
Tasa Pro- Deporte y Recreación	2%

Plazo de Ejecución: El plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de dic de 2026

- A la presente solicitud se anexa el formato de cotización para ser diligenciado y posteriormente enviado.

Les agradezco de antemano enviar la cotización solicitada dentro del menor tiempo posible.

Finalmente, solicitamos que en la cotización se indique: i) La fecha en la que fue emitida, ii) Nombre del responsable con la firma respectiva iii) Nit iv) Número de contacto v) Ciudad y dirección de domicilio y vi) Vigencia o tiempo de validez

Cordialmente,

NATHALIE CRUZ LEUSSON
Secretaria General

Proyectó
Jenny Caez
Contratista Secretaria General

PRINT-MATE ink

GARANTIA Y RESPALDO TOTAL DISTRIBUCIONES

- Equipos, insumos y suministros de impresión
- Venta de toner láser y cartuchos de tinta para impresoras
- Recarga técnica de cartuchos de inyección y láser
- Cartuchos originales y genericos
- Servicio técnico

San Juan de Pasto, Agosto de 2026

Señores

GOBERNACION DE NARIÑO

Secretaria General

COTIZACION

Nombre la empresa:	JORDY JAVIER CHAMORRO VELASQUEZ Y/O PRINMATE INK
NIT:	13017024-9
Correo electrónico:	jordijavier.chamorro@gmail.com
Teléfono (s) de contacto:	3177551560
Dirección:	CRA 25 14 28 Centro
Ciudad:	Pasto
Fecha de diligenciamiento:	Agosto de 2026

ITEM	BIENES OBJETO DEL ARRENDAMIENTO	CANTIDAD
1	TIPO DE EQUIPO: Láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESION: Un mínimo de 40 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte hasta 3.000 paginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex)	9,00
2	TIPO DE EQUIPO: Multifuncional láser monocromático de alta velocidad. VELOCIDAD DE IMPRESIÓN: Desde 25 a 50 páginas por minuto (ppm) en tamaño carta/A4/Oficio. FUNCIONES PRINCIPALES: Impresión, fotocopiado y escaneo en red, blanco y negro. CICLO DE TRABAJO MENSUAL: Capacidad mínima de soporte desde 3.000 hasta 10.000 páginas por mes. IMPRESIÓN DÚPLEX: Unidad automática integrada para doble cara (dúplex).	38,00

NOTA 1: El valor del arrendamiento corresponderá al valor generado al multiplicar el número de disparos que se registren en el contador de cada equipo por el costo de cada copia, impresión láser, blanco y negro (tamaño carta y oficio), o página escaneada, tal como se indica a continuación:

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	VALOR UNITARIO
1	Valor de copia e impresión láser, blanco y negro (tamaño oficio o carta)	120,00
2	Valor de página escaneada, sin mínimo requerido.	92,00

CARACTERISTICAS TECNICAS CONSUMIBLES (TONER Y TINTAS)

ITEM	CARACTERISTICAS TECNICAS	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL CONSUMIBLE (Toner/Cartuchos/Tintas)	VALOR UNITARIO
1	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL G85 FOTOCOPIADORA. FAX. SCANNER	HP 45 Negro (51645A)	77.000,00
2	178.MARCA EPSON LX-300.SIN SERIE COLOR BEIGE,MATERIAL ACRILICO.DE PUNTO CABEZAL DAÑADO.SIN TAPAS PUPIALES.	Cinta 8750-DP	43.000,00
3	HP LASER JET P2014N CON CABLE DE PODER Y CD ROM SERIE NUMERO CNBJ500475 COLOR BEIGE	TÓNER Q7553A	92.000,00
4	IMPRESORA EPSON L220 (INVESTIC)	TINTA T664	59.000,00
5	IMPRESORA HP LASER JET MANAGED MFP M630M	TONER HP 81A (CF281A)	278.000,00
6	IMPRESORA HP LASERJET 4200DN	TONER HP- Q1338A	278.000,00
7	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS FS-4200 DN	TONER TK-3122	203.000,00
8	IMPRESORA INYECCION - MULTIFUNCIONAL MARCA CANNON PIXMA INK EFFICIENT	TINTA G190	59.000,00
9	IMPRESORA INYECCION - MARCA CANON MULTIFUNCIONAL A COLOR	TINTA G190	59.000,00
10	IMPRESORA LASER - MARCA HP LASER JET 1102W S/N VND3J50593	TONER HP-CE285A	68.000,00
11	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP 1102	TONER HP-CE285A	68.000,00
12	IMPRESORA LASER - MARCA HP PRO P1102	TÓNER HP-CE285A	68.000,00

PRINT-MATE ink
GARANTIA Y RESPALDO TOTAL DISTRIBUCIONES

- Equipos, insumos y suministros de impresión
- Venta de toner láser y cartuchos de tinta para impresoras
- Recarga técnica de cartuchos de inyección y láser
- Cartuchos originales y genericos
- Servicio técnico

13	IMPRESORAS - MARCA HP REF 1102	TONER CE285A	68.000,00
14	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA HP LASERJET PRO M102W	TÓNER CF-217A	79.000,00
15	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HEWLETT PACKARD P1102	TÓNER CE285A	68.000,00
16	IMPRESORA LASER GRANDE - LASER HEWLETT PACKARD 1505	TÓNER CB436A	62.000,00
17	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP CP2025DN LASER COLOR CONECTIVIDAD 10/100 Y USB	TÓNER HP304A	257.000,00
18	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL KYOSERA FS-M2535DNL	TÓNER TK 1147	190.000,00
19	IMPRESORA LASER GRANDE - Impresora Láser de Red Blanco y Negro - KYOSERA FS-2020D	TONER TK-342	203.000,00
20	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET P3015	TÓNER CE-255A	257.000,00
21	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP M401DNE	TÓNER CF-280A	92.000,00
22	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET M605DM BLANCO Y NEGRO	CF-281A	278.000,00
23	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP ENTERPRISE LASEJET M506 - FA69	TÓNER CF-287A	278.000,00
24	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP MULTIFUNCIONAL LASER JET 426FDW F6W15A	TÓNER CF-226A	117.000,00
25	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL MARCA HP LASERJET REF M527DN	TONER HP-CF-287A	278.000,00
26	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M608DN	TÓNER CF-237A	368.000,00
27	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP LASERJET REF M402DW	TÓNER CF-226A	117.000,00
28	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON L575 S/N W98Y201179	TintaT664	59.000,00
29	IMPRESORA - MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON REFERENCIA L3210	TintaT544	59.000,00
30	IMPRESORA DE TINTA - MARCA EPSON COLOR L3110	Tinta T544	59.000,00
31	IMPRESORA LASER O LED, MONOFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO, MARCA HP LASERJET ENTERPRISE M612DN	TONER W1470A	451.000,00
32	IMPRESORA LASER GRANDE - HP Laserjet p1102w	TÓNER CE285A	68.000,00
33	IMPRESORA LASER GRANDE - MULTIFUNCIONAL LASER A COLOR - Color Laserjet pro MFP M281fdw	TONER HP-CF500A	257.000,00
34	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - KX 1180	CINTA FX-2180	99.000,00
35	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - LASER HP P1006	TÓNER CB-435A	68.000,00
36	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA SAMSUNG ML2160 COLOR GRIS MODELO S/N Z78MB8GC7C0011E	TONER ML-1015	96.000,00
37	IMPRESORA LASER PEQUEÑA - MARCA EPSON L210 COLOR BLANCO A TINTA	Tinta T664	59.000,00
38	LASER HP-2420N CON: CABLE DE PODER, CERTIFICADO DE GARANTIA LIMITADA HP, LEABOL DE PANEL DE CONTROL, MANUALES,GUIAS Y CD DE INSTALACION HP LJ 2400, MODELO Q5958A	TÓNER Q6511A	257.000,00
39	IMPRESORA LASER GRANDE - MARCA HP COLOR LASERJET PRO MULTIFUNCIONAL M283FDW S/N 7KW74A	TONER HP-W206A	247.000,00
40	MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD LASERJET M428FDW, IMPRIME, ESCANEA, Y FOTOCOPIADORA, CONECTIVIDAD ETHERNET POR CABLE , WIFI	TÓNER CF-258A	357.000,00
41	MARCA HP, MODELO LASERJET PRO 4003DW, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL RESOLUCION DE IMPRESION 600*600DPI, MEMORIA INTERNA 512MB	TÓNER W151A	239.000,00
42	MARCA HP LASER JET ENTERPRISE MFP M528DN, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO MULTIFICIONAL IMPRESION TAMAÑO A4 11.7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS.	TÓNER CF 287A	247.000,00
43	MARCA KIOSERA, MODELO ECOSYS P3155dn, IMPRESION LASER BLANCO Y NEGRO - MONOFUNCIONAL, IMPRESORA TAMAÑO A4 11,7 PULGADAS * 16.5 PULGADAS	TÓNER TK-3182	203.000,00
44	LED MARCA KYOSERA ECOSYS PA5500X IMPRESION BLANCO Y NEGRO MONOFUNCIONAL	KIOSERA TK-3302	451.000,00
45	MARCA BROTHER HL-L6415DW, MONOFUNCIONAL IMPRESION BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-925	545.000,00
46	MARCA BROTHER MFC-L6900DW, MULTIFUNCIONAL BLANCO Y NEGRO	BROTHER TN-890	410.000,00
47	IMPRESORA LASER, MULTIFUNCIONAL, BLANCO Y NEGRO MARCA BROTHER MFC L-2900DW	BROTHER TN-890	410.000,00

Cra. 25 No. 14 - 42 Centro Tel: 722 61 95 Cel: 317 755 4560
jordijavierch@hotmail.com San Juan de Pasto

48	MARCA EPSON L380 LUMENS MULTIFUNCIONAL IMPRESORA - ESCANNER, COLOR NEGRO S/N X34N518576, CON SISTEMA DE TINTA CONTINUO	TintaT644	59.000,00
49	IMPRESORA 3D - S/N E3B201H0800704	FILAMENTO PETG	252.000,00
50	IMPRESORA 3D - FDM MARCA S/N 100004934633223FHCP	FILAMENTO PETG	252.000,00
51	IMPRESORA 3D - CON VOLUMEN DE IMPRESION 350*350*400MM CON DIAMETRO DEL MAERIAL 1,75MM SU VELOCIDAD DE IMPRESION DE 30-70MM/S	FILAMENTO PETG	252.000,00
52	IMPRESORAS - ZEBRA GK 420D USB	Cinta GK420D	217.000,00
53	IMPRESORAS - LASERJET HP W1456#BGJ M404DW BN 40PPM USB	TONER CF-258A	357.000,00

JORDY JAVIER CHAMORRO VELASQUEZ

GERENTE GENERAL