CONSTANCIA DE REGISTRO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2026

Me permito informar que el siguiente bien, servicio u obra pública:

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de Selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿se requieren vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos del responsable
86131500	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PROMOTORA DEL PLAN DE LECTURA MUNICIPAL POR MEDIO DE ACTIVIDADES LÚDICAS, CULTURALES Y ARTÍSTICAS DE LA CASA DE LA CULTURA DE LA VIRGINIA RISARALDA 2026-2. COD BPPIM. 2024664000017.	AGOSTO	60 DIAS	DIRECTA	104 RECURSOS PROPIOS	$5.600.000	$ 5.600.000	N/A	N/A	SNEIDER YUHAT MARTINEZ CASTAÑO

Esta dentro del plan anual de adquisiciones vigencia 2026 [X]
Ha sido incluido en el plan anual de adquisiciones vigencia 2026 [ ]
Ha sido modificado el plan anual de adquisiciones vigencia 2026 [ ]
Para constancia se firma el 27 del mes de AGOSTO de 2026 [ ]

Técnico Administrativo Almacén

Este formato se entrega previa solicitud del responsable del proceso de contratación antes de iniciar el proceso y para constancia de su registro en el Plan anual de adquisiciones debe ser firmado por el Técnico Administrativo del Almacén quien es el Administrador del Plan de Adquisiciones según resolución 404 de 2008.