VERIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y/O DE EXPERIENCIA

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL GUAVIARE

CAUSAL DE CONTRATACIÓN: Contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. (Literal h) numeral 4° artículo 2° Ley 1150 de 2007; artículo 2.2.1.2.1.4.9 Decreto 1082 de 2015)

El estudio previo establece los siguientes requisitos para el contratista:

- **Requisitos académicos**: Título de técnico en áreas administrativas o como mínimo 6 semestres cursados de programa académico de pre-grado en esta área.
- **Requisitos de Experiencia**: Experiencia laboral mínima de cuarenta y ocho (48) meses en actividades relacionadas con manejo de archivo en entidades públicas.

Para realizar la verificación de idoneidad y/o experiencia, se verificó el cumplimiento de los requisitos anteriores frente a la acreditación documental por parte del contratista GINA PAOLA VASQUEZ DE ROJAS, identificada con cedula de ciudadanía No. 41242687 de San José del Guaviare, quien acredita lo siguiente:

a.) Formación Académica:

TÍTULO(S) DE FORMACIÓN APORTADO(S)	Validación de 8 semestres en administración de empresas	Fecha de grado:	
TARJETA O MATRÍCULA PROFESIONAL	N.A		
ANTECEDENTES PROFESIONALES	29 DE JULIO DE 2026		
EQUIVALENCIAS APLICADAS	N.A.		
RESULTADO	CUMPLE		

b) Experiencia:

CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DEL GUAVIARE
Vocación, Servicio y Compromiso

CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL GUAVIARE

CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y/O DE EXPERIENCIA PARA CONTRATOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA

Empleador/ Contratante	Tipo de vinculación	Fecha de Inicio	Fecha de Terminación	Tipo de Experiencia (Profesional/Relacionada)
Contraloría Departamental del Guaviare	Contrato	29/01/2026	28/07/2026	Apoyo administrativo y financiero
Gobernación del Guaviare	Contrato	29/08/2025	28/12/2025	Apoyo a la gestión en la secretaria de hacienda Departamental
Contraloría Departamental del Guaviare	Contrato	16/05/2025	22/12/2025	Apoyo administrativo y financiero
Gobernación del Guaviare	Contrato	05/02/2025	04/08/2025	Apoyo a la gestión en la secretaria de hacienda Departamental
Gobernación del Guaviare	Contrato	13/09/2024	27/12/2024	Apoyo a la gestión documental
Gobernación del Guaviare	Contrato	16/02/2024	15/08/2024	Apoyo a la gestión documental
Gobernación del Guaviare	Contrato	28/08/2023	28/12/2023	Apoyo a la gestión documental
Gobernación del Guaviare	Contrato	15/02/2023	14/08/2023	Apoyo a la gestión documental
Gobernación del Guaviare	Contrato	01/12/2022	31/12/2022	Apoyo a la gestión documental
Gobernación del Guaviare	Contrato	13/10/2022	27/11/2022	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	25/01/2022	08/09/2022	Auxiliar administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	15/09/2021	31/12/2021	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	25/01/2021	08/09/2021	Auxiliar administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	05/08/2020	31/12/2020	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	07/02/2020	06/07/2020	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	21/06/2019	30/12/2019	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	23/01/2019	14/06/2019	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	16/11/2018	31/12/2018	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	29/08/2018	13/10/2018	Apoyo administrativo

Gobernación del Guaviare	Contrato	20/01/2018	13/06/2018	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	18/12/2017	29/12/2017	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	21/09/2017	20/112017	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	25/01/2017	08/09/2017	Auxiliar administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	28/10/2016	30/12/2016	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	17/08/2016	16/10/2016	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	21/01/2016	05/08/2016	Apoyo administrativo
Gobernación del Guaviare	Contrato	24/06/2015	31/12/2015	Apoyo en la secretaria de hacienda
Gobernación del Guaviare	Contrato	04/02/2015	18/06/2015	Auxiliar administrativo
Corposager	Contrato	01/02/2014	31/08/2014	Apoyo administrativo

Revisada la propuesta presentada se encontró que GINA PAOLA VASQUEZ DE ROJAS, identificada con cedula de ciudadanía No. 41.242.687 de San José del Guaviare cumple con los requisitos de idoneidad y experiencia, citados, pues acreditó el cumplimiento de los mismos.

Se expide en San José del Guaviare a los 08 días del mes de septiembre de 2026, en cumplimiento de lo establecido en el Artículo **2.2.1.2.1.4.9.** del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015

CATERINE PATRICIA ACOSTA CORTÉS
Directora Administrativa y Financiera