100

Sabaneta, 23 de noviembre de 2023.

EL GERENTE DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA "INDESA"

HACE CONSTAR:

Que **ROBINSON MONCADA BEDOYA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.039.458.701**, ha tenido los siguientes Contratos de Prestación de Servicios con el Instituto cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LO REFERENTE A LO ADMINISTRATIVO EN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DE LA VEREDA PAN DE AZUCAR DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SABANETA – INDESA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 067 del 07 de marzo de 2016.
VALOR: $ 11.160.000
VIGENCIA: del 07 de marzo de 2016 al 15 de diciembre de 2016.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 051 del 01 de febrero de 2017.
VALOR: $ 18.900.000
VIGENCIA: del 01 de febrero de 2017 al 15 de diciembre de 2017.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 011 del 03 de enero de 2018.
VALOR: $ 11.694.000
VIGENCIA: del 03 de enero de 2018 al 30 de junio de 2018.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 193 del 16 de julio de 2018.
VALOR: $ 9.603.600
VIGENCIA: 16 de julio de 2018 al 15 de diciembre de 2018.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 029 del 08 de enero de 2019.
VALOR: $ 8.000.000
VIGENCIA: 08 de enero de 2019 al 08 de Mayo de 2019.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.158 del 09 de mayo de 2019.
VALOR: $ 5.466.666
VIGENCIA: 09 de mayo de 2019 al 31 de julio de 2019.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.266 del 01 de agosto de 2019.
VALOR: $ 6.000.000
VIGENCIA: 01 de agosto de 2019 al 31 de octubre de 2019.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.470 del 01 de Noviembre de 2019.
VALOR: $ 4.000.000
VIGENCIA: 01 de Noviembre de 2019 al 30 de Diciembre de 2019.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.019 del 10 de enero de 2020.
VALOR: $ 11.400.000
VIGENCIA: 10 de enero de 2020 al 10 de julio de 2020.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.150 del 01 de julio de 2020.
VALOR: $ 8.000.000
VIGENCIA: 01 de julio de 2020 al 31 de octubre de 2020.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.236 del 03 de noviembre de 2020.
VALOR: $ 3.733.333
VIGENCIA: 03 de noviembre de 2020 al 28 de diciembre de 2020.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.036 del 12 de enero de 2021.
VALOR: $ 11.717.333
VIGENCIA: 12 de enero de 2021 al 30 de junio de 2021.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.148 del 01 de julio de 2021.
VALOR: $ 12.480.000
VIGENCIA: 01 de julio de 2021 al 31 de diciembre de 2021.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.034 del 12 de enero de 2022.
VALOR: $ 11.786.666
VIGENCIA: 12 de enero de 2022 al 30 de junio de 2022.
VALOR OTROSÍ: $ 5.546.660
VIGENCIA OTROSÍ: 01 de julio de 2022 al 20 de septiembre de 2022.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.228 del 26 de Septiembre de 2022.
VALOR: $ 6.933.333
VIGENCIA: 26 de Septiembre de 2022 al 30 de Diciembre de 2022.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 055 del 10 de enero de 2023.
VALOR: $ 6.933.333
VIGENCIA: 10 de enero de 2023 al 31 de marzo de 2023.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 160 del 04 de abril de 2023.
VALOR: $ 13.004.160
VALOR OTROSÍ: 3.251.040
VIGENCIA: 04 de abril de 2023 al 04 de octubre de 2023.
VIGENCIA OTROSÍ: 15 de noviembre de 2023

La anterior constancia se expide a solicitud del interesado.

Nelson Rios Muñeton.

NELSON RIOS MUÑETON
GERENTE

Proyectó: Johanna Vélez Restrepo
Asistente de Gerencia

100
Sabaneta, 28 de JUNIO de 2024.

EL GERENTE DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA "INDESA"

HACE CONSTAR:

Que el contratista **ROBINSON MONCADA BEDOYA** identificado(a) con cédula de ciudadanía No.**1.039.458.701**, ha tenido los siguientes Contratos con el Instituto cuyo objeto es: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LO REFERENTE A LO ADMINISTRATIVO EN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS, TORNEOS Y EVENTOS DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA INDESA.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No: 202 del 14 de MAYO de 2024.
VALOR: $ 3.425.827
VIGENCIA: del 14 DE MAYO de 2024 al 30 de JUNIO de 2024.

La anterior constancia se expedí a solicitud del interesado.

Sandra Milena Quiroz Villa
Gerente INDESA
Proyectó
Gloria Mejía Jaramillo
Asistente

100

Sabaneta, 27 de diciembre de 2024.

LA GERENTE DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA "INDESA"

HACE CONSTAR:

Que el contratista **ROBINSON MONCADA BEDOYA** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1039458701** ha tenido los siguientes Contratos con el Instituto cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LO REFERENTE A LO ADMINISTRATIVO EN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS, TORNEOS Y EVENTOS DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SABANETA – INDESA

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No: 307 de JULIO de 2024.
VALOR: $ 7.585.760
VIGENCIA: del 24 de JULIO de 2024 al 31 de OCTUBRE de 2024.
OTROSÍ No.1 01 DE NOVIEMBRE DE 2024
VALOR OTROSÍ: $ 2.655.016
VIGENCIA: 01 de NOVIEMBRE de 2024 al 30 de NOVIEMBRE de 2024
OTROSÍ No.2 01 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR OTROSÍ: $ 1.083.680
VIGENCIA: 01 de DICIEMBRE de 2024 al 15 de DICIEMBRE de 2024

La anterior constancia se expide a solicitud del interesado.

Sandra Quiroz Villa
Gerente INDESA
Proyectó
Gloria Mejía Jaramillo
Asistente

La GERENTE DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SABANETA – INDESA

HACE CONSTAR:

Que **ROBINSON MONCADA BEDOYA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.039.458.701, suscribió y ejecutó con el Instituto el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión:

CONTRATO No.	CPS 090 de 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LO REFERENTE A LO ADMINISTRATIVO EN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS, TORNEOS Y EVENTOS DEL INDESA
FECHA DE INICIO	20 de enero de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	30 de junio de 2025
VALOR	DOCE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/CTE. ($12.282.862)

Para la ejecución del contrato se pactaron las siguientes obligaciones:

ACTIVIDADES: 1. Elaborar y gestionar en compañía del coordinador de infraestructura cronogramas mensuales de las actividades que se ejecutaran continuamente en los escenarios deportivos 2. Apoyar a la coordinación de infraestructura en desarrollo y organización de eventos, festivales recreativos y torneos en el escenario deportivo y las fechas que le sean asignados. 3. Coordinar la ejecución de actividades realizadas en escenarios deportivos que se articulen con los demás programas de actividad física y recreación, (Actividades con adulto mayor, recreación, rumba aeróbica con gimnasia de mantenimiento y torneos deportivos). 4. Realizar un reporte mensual donde se conozca el estado del escenario deportivo, con el fin de gestionar mantenimiento, seguridad u otras cosas necesarias para el buen funcionamiento del escenario. 5. Apoyar las actividades de coordinación de cierres viales, el montaje y desmontaje logístico para la operación de la estrategia vías activas y saludables conforme a la programación establecida por la entidad. 6. Mantener comunicación permanente con el Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta INDESA con el fin de afianzar procesos y gestionar elementos para el desarrollo de las actividades programadas por la coordinación. 7. Apoyar a la coordinación de infraestructura en los procesos administrativos, pqrs y gestión necesaria para el funcionamiento de los escenarios deportivos. 8. Preservar y tramitar los archivos propios de su área de acuerdo con la normatividad de gestión documental. 9. Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la administración municipal. 10. Y demás actividades que le sean asignadas desde la gerencia o su coordinación para el cumplimiento del contrato.

La presente constancia se expide de conformidad con el Artículo 2.2.2.3.8 del Decreto 1083 de 2015, el 30 de junio de 2025.

SANDRA MILENA QUIROZ VILLA
Gerente INDESA

La GERENTE DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SABANETA – INDESA

HACE CONSTAR:

Que **ROBINSON MONCADA BEDOYA**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.039.458.701, suscribió y ejecutó con el Instituto el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión:

CONTRATO No.	CPS 225 de 2025
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LO REFERENTE A LO ADMINISTRATIVO EN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS, TORNEOS Y EVENTOS DEL INDESA
FECHA DE INICIO	21 de julio de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN	15 de diciembre de 2025
VALOR	ONCE MILLONES SESENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE. ($11.062.204)

Para la ejecución del contrato se pactaron las siguientes obligaciones:

ACTIVIDADES: 1. Elaborar y gestionar en compañía de los líderes de escenarios, cronogramas mensuales de las actividades que se ejecutaran continuamente en los escenarios deportivos. 2. Apoyar la verificación y cumplimiento de la reglamentación de uso de escenarios del INDESA por parte de los clubes deportivos, programas de la oferta, comunidad en general y en eventos. 3. Garantizar que se lleven a cabo de manera adecuada las actividades realizadas en los escenarios deportivos que se articula en con los demás programas de actividad física y recreación. 4. Realizar un reporte semanal donde se conozca el estado del escenario deportivo, con el fin de gestionar mantenimiento y seguridad para el buen funcionamiento del escenario. 5. Realizar control operacional al uso de los escenarios por parte de los clubes deportivos, tomando evidencia y registrando la cantidad de deportistas que asisten en los entrenamientos. 6. Apoyar el desarrollo de los torneos programados por el INDESA, verificando el cumplimiento de la programación y reportando novedades frente a estas a los líderes de la administración de escenarios del INDESA. 7. Apoyar en el traslado de las planillas de los jueces para cada escenario deportivo que les corresponde administrar y en su regreso de estas al INDESA posterior de que finalice la jornada. 8. Atender solicitudes de la comunidad y presidentes de las juntas de acción comunal frente a la asignación y préstamo de los escenarios deportivos incluyendo las placas y parques de color. 9. Reportar accidentes e incidentes a las autoridades correspondientes para brindar una atención oportuna diligenciando el formato F-GOS. 10. Preservar y tramitar los archivos propios de su área de acuerdo con la normatividad de gestión documental. 11. Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la administración municipal, especialmente en el escenario que le ha sido dado para su administración, asumiendo un rol proactivo de coordinación, garantizando el cumplimiento de los objetivos de cada jornada, la articulación con las dependencias involucradas, y su asistencia efectiva como líder del escenario. 12. Y demás actividades que le sean asignadas desde la gerencia o su coordinación para el cumplimiento del contrato.

La presente constancia se expide de conformidad con el Artículo 2.2.2.3.8 del Decreto 1083 de 2015, el 15 de diciembre de 2025.

SANDRA MILENA QUIROZ VILLA
Gerente INDESA

La GERENTE DEL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SABANETA – INDESA

CERTIFICA:

Que, ROBINSON MONCADA BEDOYA identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.039.458.701, suscribió y ejecutó con el INDESA, el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión:

CONTRATO No.	CPS 099 de 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PROMOTORES DE DEPORTE, TORNEOS Y EVENTOS REALIZADOS DENTRO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS ADMINISTRADOS POR EL INDESA.
INICIO	24 de enero de 2026
TERMINACIÓN	31 de agosto de 2026
VALOR	$17.496.288

ACTIVIDADES REALIZADAS DENTRO SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Elaborar y gestionar en compañía de los líderes de escenarios cronogramas mensuales de las actividades que se ejecutarán continuamente en los escenarios deportivos. 2. Apoyar la verificación y cumplimiento de la reglamentación de uso de escenarios del INDESA por parte de los clubes deportivos, programas de la oferta, comunidad en general y en eventos. 3. Garantizar que se lleven a cabo de manera adecuada las actividades realizadas en los escenarios deportivos, articuladas con los demás programas de actividad física y recreación. 4. Realizar un reporte semanal sobre el estado del escenario deportivo, con el fin de gestionar mantenimiento y seguridad para su buen funcionamiento. 5. Realizar control operacional al uso de los escenarios por parte de los clubes deportivos, tomando evidencia y registrando la cantidad de deportistas que asisten a los entrenamientos. 6. Apoyar el desarrollo de los torneos programados por el INDESA, verificando el cumplimiento de la programación y reportando novedades a los líderes de la administración de escenarios del INDESA. 7. Apoyar en el traslado de las planillas de los jueces para cada escenario deportivo que le corresponda administrar y en su regreso al INDESA posterior a la jornada. 8. Atender solicitudes de la comunidad y presidentes de juntas de acción comunal frente a la asignación y préstamo de escenarios deportivos, incluyendo placas y parques de color. 9. Reportar accidentes e incidentes a las autoridades correspondientes para brindar atención oportuna diligenciando el formato F-GOS. 10. Brindar apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la Administración Municipal, especialmente en el escenario asignado para su administración, asumiendo un rol proactivo de coordinación y garantizando el cumplimiento de los objetivos de cada jornada. 11. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas desde la Gerencia o su Coordinación para el cumplimiento del contrato.

La presente certificación se expide el 31 de agosto de 2026, de conformidad con el Artículo 2.2.2.3.8 del Decreto 1083 de 2015.

SANDRA MILENA QUIROZ VILLA
Gerente INDESA

Proyectó:
JOHANA RUBIO CHAVERRA
Profesional de Apoyo a Gerencia

Revisó:
LUIS FERNANDO ROA JARA
Coordinador Jurídico