PERSONERÍA MUNICIPAL DE LA CEJA
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS MP-CPS-12-2026

INFORME DE SUPERVISIÓN Nro. 4

FECHA DE ELABORACIÓN	Septiembre de 2026

INFORME No: 4 SUPERVISIÓN: X INTERVENTORÍA ☐	No.	DE SEGUIMIENTO	☐	FINAL	☐
		PARA PAGO	X		
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	Julio 2 de 2026	Hasta:	31 de agosto de 2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO

CONTRATO CONVENIO	X	NÚMERO:	PM-CPS-12-2026
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON FORMACION CIUDADANA, DIFUSION Y DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS, LA PROTECCION DEL INTERES PUBLICO, LA VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL Y EL BIENESTAR LABORAL DE LA PERSONERIA DE LA CEJA.
FECHA ACTA DE INICIO:			28 de enero de 2026
CONTRATISTA / ASOCIADO		SUMINISTROS DEL ORIENTE ANTIOQUEÑO S.A.S	
NIT O CÉDULA		900884802-8	
VALOR INICIAL		$300.000.000	TRESCIENTOS MILLONES DE PESOS
PLAZO INICIAL		8 MESES	

04/09/26

ADICIÓN	N/A	VALOR ADICIÓN	% DE ADICIÓN
PRÓRROGA	N/A	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES	N/A	FECHA INICIO	FECHA REANUDACIÓN
REINICIO	N/A	FECHA REINICIO	
CDP	N° 482	FECHA DEL CDP	13 de enero de 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	N° 623	FECHA DEL CRP	27 de enero de 2026

SUPERVISOR/CARGO	Sandra Milena Oquendo Tamayo – Personera Municipal
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	76.34 %
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	76.34%

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES

El contratista viene cumpliendo a satisfacción con el objeto contractual y con las obligaciones referentes al contrato en mención.

2.1 SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO:

El presente informe corresponde al cuarto desembolso estipulado en la (Cláusula Quinta: Valor del contrato y forma de pago), el cual será de la siguiente manera: La entrega de los recursos se realizará a través de la Tesorería Municipal en de acuerdo a los pagos establecidos y predeterminados en la plataforma del SECOP II, previa certificación de la

Supervisión contractual de haber recibido los servicios a satisfacción. Estos pagos estarán subordinados a las apropiaciones presupuestales y contables que para el caso se hagan. Los anteriores valores se pagarán una vez se haya entregado la factura y los informes debidamente soportados, previstos por la Entidad Contratante, el informe de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social.

Actividades desarrolladas por el Contratista o a la fecha del Informe
• En el marco de las acciones contempladas para el trabajo y acompañamiento a población con enfoque diferencial, se realizó actividad de Promoción de los derechos de la población LGTBIQ+, se entregaron refrigerios y material de apoyo como parte de la actividad a los participantes y los colaboradores. • Se realizó reunión de seguimiento a obras civiles municipio de la ceja, en el despacho de la Personería, en este espacio se brindó refrigerio para los asistentes. • Entre las acciones establecidas para el acompañamiento de las poblaciones con enfoque diferencial, se realizó un conversatorio y sensibilización de derechos LGTBIQ+. Para esta actividad se llevó a cabo la adquisición y entrega de volantes informativos, chocolatinas a los asistentes y refrigerio para los colaboradores. • En cumplimiento de las acciones contempladas para la defensa de derechos de la población LGBTIQ+, desde la Personeria se llevó a cabo un conversatorio de derechos de Ley trans y salud mental para esta población en el parque principal, donde se contó con la valiosa intervención de la

ponente -Abogada María Fernanda Moreno una chica trans, experta en temas relacionados con la ley y los derechos de esta población.

- Se llevo a cabo Escuela de formación con Asociación de Usuarios de la Clínica San Juan de Dios, Allí se entregó refrigerio y material de apoyo para los asistentes.

- Dando continuidad a las actividades de I.E.C en derechos para niños y niñas, se realizó actividad de capacitación y formación a los niños del Hogar infantil, La Casa del Sol y la Luna, donde se entregó refrigerio y material de apoyo para los niños.

- En el marco de la campaña de prevención de consumo de vaper, se realizó actividad de capacitación y formación en la I.E María Estévez y se entregó refrigerio y material de apoyo a los estudiantes

- En el marco de las acciones contempladas para el bienestar laboral, se entregaron doce (12) anchetas, para el profesional de apoyo con motivo de cumpleaños, y para apoyar la actividad del reinado en el centro día y las actividades de JAL

- Se realizo la sesión # 3 de la escuela de formación con la JAL de San Jose, allí se entregó refrigerio para los asistentes.

- Se llevó a cabo el segundo encuentro de la Escuela de formación con los adultos mayores de la vereda Guamito, en este encuentro se entregó agenda y lapicero de la escuela para los asistentes y se brindó refrigerio.

- Se realizó capacitación de equipo de trabajo de la Personería, en este

espacio se brindó refrigerio para los funcionarios y profesionales de apoyo y se requirió un capacitador en temas MIPG.

- En el marco de las acciones establecidas para el bienestar laboral, la promoción y el posicionamiento de la imagen institucional, se llevó a cabo la entrega de elementos de dotación; gorra, camiseta tipo polo y chaqueta cortavientos a todo el equipo de trabajo de la Personería Municipal.

- En cumplimiento de las acciones contempladas en el Plan de bienestar institucional y las acciones de SST para la entidad, se llevó a cabo la adquisición de letreros con las 5S, con el objetivo de establecer acciones y dar cumplimiento con esta actividad al plan de desarrollo

- En el marco de las actividades de I.E.C en derechos humanos, se realizó acompañamiento en la I.E Piedras, con la socialización del video juego Gregorio en el mundo de las emociones y la Guardiana de los derechos, se brindó refrigerio y material de apoyo a los estudiantes.

- Encuentro Escuela de formación con la JAL de San Jose, en este espacio se brido refrigerio y material de apoyo a los asistentes.

- Se llevó a cabo la campaña contra la trata de personas en la I.E Justo Pastor, en este espacio se realizaron diferentes actividades pedagógicas con el apoyo de la policía y se brindó refrigerio y material de apoyo a los estudiantes.

- Dando cumplimiento a las acciones establecidas para el fortalecimiento de la articulación interinstitucional, se viene desarrollando la escuela de

formación con el grupo de mujeres Mente Sana, en este espacio se realizó una importante actividad denominada "Sembrando autocuidado para florecer" donde se Capacitó en el tema de autocuidado, y se orientó y enseño la elaboración de manillas con palabras alusivas al autocuidado y de igual manera se entregó material y refrigerio para cada una de las asistentes.

- Se realizó jornada descentralizada de servicios de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., en articulación con la Gobernación de Antioquia, con la iniciativa Paisaneta, allí se instaló la carpa, mesas y sillas, se entregaron volantes y material de apoyo con los servicios a la comunidad y se brindó refrigerio.

- Dando continuidad al desarrollo de la escuela de formación, se realizó un encuentro en la I.E MAUJ, donde trataron temas acerca de las habilidades emocionales, en este encuentro se brindó refrigerio para los jóvenes y se trabajó con material de apoyo.

- En el marco de las fiestas de del todo, las bicicletas y las flores, se realizaron TRES (03) jornadas descentralizadas en el parque principal, la primera con servicios y actividades lúdicas sobre derechos para los niños y niñas, una segunda con actividades recreativas y pedagógicas de derechos para los adultos mayores y la tercera en conmemoración al día de la juventud con actividades recreativas y pedagógicas para los jóvenes.

- Para estas jornadas se requirió el traslado e instalación de carpa, elementos decorativos para la carpa, letrero y logo alusivos a las fiestas, material didáctico y recreativo, snacks para los niños, adultos y jóvenes.

- En el mes de agosto, se llevó a cabo encuentro con la escuela de formación de la Clínica San Juan de Dios, en este espacio se hizo entrega de cartilla de control social y se brindó refrigerio para los asistentes.

- En cumplimiento de la misión institucional, específicamente en el programa de promoción y posicionamiento institucional, el equipo de la Personería, participó activamente en los eventos del 15 de agosto- SILLETERITOS con los niños y niñas en COMFAMA Y el domingo 16 de agosto en el Desfile de silleteros, silleteritos y bicicletas en flor en el marco de las fiestas del toldo y las flores 2026. Para este evento se contó con material didáctico para los niños, la elaboración y traslado de Silleta emblemática, así como el silletero encargado de llevarla por el recorrido del desfile, para el equipo trabajo elementos decorativos de flor para los sombreros, canastas decoradas y botones con el diseño de la silleta para entregar cómo souvenir a la comunidad presente y transporte del todo el personal para ambos eventos a COMFAMA y al punto de salida y llegada del desfile.

- En el marco del mes del adulto mayor, los días 18 y 19 de agosto se llevó a cabo una valiosa actividad en el Centro Día Gerontológico con los adultos mayores sobre la promoción de derechos, allí se desarrollaron actividades lúdicas y se entregó refrigerio y material de apoyo a los asistentes.

- El día 21 y 22 de agosto se realizó jornada extensa de declaración de víctimas en el despacho, al final de la jornada se brindó refrigerio y transporte para el equipo de trabajo de la personería.

- En cumplimiento del Plan de Acción institucional en su programa 14: Gobierno escolar, se desarrolló actividad de capacitación sobre

prevención del bullying a los docentes y directivos de la institución educativa MAUX, en este espacio se entregó refrigerio a los asistentes.

- En cumplimiento de las acciones establecidas para el fortalecimiento de veedurías ciudadanas y grupos de control social, se llevó a cabo un seminario en control social y veedurías ciudadanas en la Clínica San Juan de Dios, donde se contó con la participación de talento humano de la clínica, participación social del Hospital de la Ceja Asociación de usuarios, Asocomunal, comité religioso, ESAP y centro del cuidado. En este seminario se entregó cartilla de control social y agendas para esta población.

- En cumplimiento de las acciones establecidas en el Plan Institucional, para el cuidado y la protección de los animales, se realizó una importante jornada de bienestar animal en articulación con la universidad Uniremington, la Subsecretaría de Medio Ambiente, y Subsecretaría de salud, en la vereda Colmenas, dónde se llevaron a cabo actividades de vacunación, desparasitación, vitaminas, consulta medico veterinaria. Para el desarrollo de esta jornada se adquirió material de apoyo, vitaminas y medicamento para estos servicios, además de refrigerio y transporte de ida y regreso para el equipo de trabajo y para los estudiantes y profesores de la universidad.

- En el marco del mes del adulto mayor, se acompañó y apoyó el reinado del adulto mayor organizado por el Centro Día Gerontológico, patrocinando toda la logística y lo necesario para una de las candidatas, adicional se hizo entrega de ancheta como obsequio de reconocimiento por su participación y representación en el evento.

- Se brindó transporte ida y vuelta en la zona urbana para el desplazamiento a diferentes actividades de I.EC, jornadas descentralizadas, campañas, asistencia a reuniones y comités.

- Se brindó transporte de ida y vuelta en la zona rural para para el desplazamiento a diferentes actividades de I.EC jornadas descentralizadas, campañas, asistencia a reuniones y comités.

- Se brindó transporte ida y vuelta intermunicipal para el desplazamiento a diferentes municipios del oriente antioqueño con el objetivo de asistir a diferentes actividades de capacitación y formación, actividades de articulación y desplazamiento de personal para el desarrollo de actividades en cumplimiento del Plan de Acción Institucional.

a. SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO:

1. Valor Contrato.	$300.000.000
2. Valor Acta de pago 03	$59.834.198.12
3. Valor Ejecución del Contrato a la fecha del Informe con las cuentas de cobro de este Pago	$229.034.990.48
4. Pagos pendientes	$70.965.009.52

3. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

CLÁUSULA QUINTA: VALOR DEL CONTRATO: La entrega de los recursos se realizará a través de la Tesorería Municipal en de acuerdo a los pagos establecidos y predeterminados en la plataforma del SECOP II, previa certificación de la Supervisión contractual de haber recibido los servicios a satisfacción. Estos pagos estarán subordinados a las apropiaciones presupuestales y contables que para el caso se hagan, Los anteriores valores se pagarán una vez se haya entregado la factura y los informes

debidamente soportados, previstos por la Entidad Contratante, el informe de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social.

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA/CUENTA DE COBRO	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN PARA LOS CASOS QUE APLIQUE	SALDO
1	01	X					$ 38.150.797,91		$ 261.849.202.09
2	02						$ 55.192.197.73		$206.657.004.36
3	03						$75.857.796.72		$130.799.207.64
4	04						$59.834.198.12		$70.965.009.52

4. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL, APORTES DE PARAFISCALES Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

El contratista/asociado presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL, según las planillas Nro. **1082511192 de junio de 2026 y 1083119254 de julio de 2026**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 e igualmente por el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo, seguridad industrial, trabajo en alturas, bioseguridad y uso adecuado de los desechos (para los contratos y convenios que aplique) de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Nacional 1072 de 2015 y la Resolución 1111 de 2017, para las personas naturales se debe verificar en el FOSYGA y generar el soporte.

5. ANOTACIONES ADICIONALES:

6. ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES

- Factura Electrónica N° FE 1163 del 4 de septiembre de 2026
- Certificado comprobante de pago seguridad social.
- Informe de actividades

Para constancia, se firma la presente acta:

SANDRA MILENA OQUENDO TAMAYO
Supervisora