Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9922329
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 hora de tiempo transcurrido *(9/09/2026 8:33:38 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9922329
Objeto del contrato	COMPRA DE MATERIALES DE FORMACIÓN PARA DESARROLLAR PROCESOS FORMATIVOS EN EL NIVEL TÉCNICO, EN LAS AREAS AGRÍCOLA, PECUARIA, FERRETERIA Y PAPELERIA, DEL PROGRAMA CAMPESENA, DEL CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGÍSTICA INTERNACIONAL DEL SENA REGIONAL NARIÑO PARA EL AÑO 2026.
Tipo de Contrato	Compraventa
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	15 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	23/09/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de obligaciones ambientales	2 horas para terminar *(9/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de obligaciones ambientales	14 días para terminar *(23/09/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Incluye criterios de sostenibilidad ambiental	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL NARIÑO CENTRO SUR COLOMBIANO DE LOGISTICA INTERNACIONAL

COLOMBIA, Ipiales

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

ADRIANA MILENA BARRERA SARASTY / SUMINISTROS JOENBAHID

COLOMBIA, Pasto
Número de documento 59311027

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ADRIANA MILENA BARRERA SARASTY	BANCOLOMBIA	Ahorros	87873059841

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *ADRIANA MILENA BARRERA SARASTY* ***Fecha de aprobación:*** *9/09/2026 9:24:47 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *William Orlando Narváez Marcillo* ***Fecha de aprobación:*** *9/09/2026 9:48:38 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Mínima cuantía
Unidad de contratación	OFICINA DE GESTION CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	MC-9534-BS-CSCLI-053-026
Título de la oferta	OFERTA MC-9534-BS-CSCLI-053-026 LOTE 4 PAPELERIA
Cuantía del contrato	8.171.700 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	1 día de tiempo transcurrido *(7/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/01/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	1 día de tiempo transcurrido *(7/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	31/01/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 2 horas para terminar *(9/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9922329
Proveedor ADRIANA MILENA BARRERA SARASTY
Creado por Natalia Alicia Erazo Guerrero
Agregado en 15 minutos de tiempo transcurrido *(9/09/2026 9:33:23 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario MC-9534-BS-CSCLI-053-026

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	GCCON-F-039Consolidadoevaluacion proc. 53 Lote 4 papeleria.pdf	GCCON-F-039Consolidadoevaluacion proc. 53 Lote 4 papeleria.pdf	Descargar	Detalle
☐	GCCON-F-083_Carta_de_Aceptación_de_la_Oferta MC 53 LOTE 4 PAPELERIA.pdf	GCCON-F-083_Carta_de_Aceptación_de_la_Oferta MC 53 LOTE 4 PAPELERIA.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 7 No. 24ª – 48
Ubicación CO-NAR-52356 - Ipiales
País COLOMBIA

Departamento Nariño
Municipio Ipiales
Dirección Carrera 7 No. 24ª – 48
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 7 # 24 A-48	COLOMBIA > Nariño > Ipiales

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9922329

1.1 Lote 4 — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
10.265.350,00	8.171.700,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	60105302	PAPEL BOND TAMAÑO CARTA X caja de 10 unidades resma	4,00	UN	199.000,00	181.500,00	796.000,00	726.000,00
2	60105302	Marcador borrable borraseco x caja colores varios	4,00	UN	48.750,00	33.500,00	195.000,00	134.000,00
3	60105302	Cinta De Enmascarar Ancha 48mm X 40 Metros	4,00	UN	17.250,00	15.850,00	69.000,00	63.400,00
4	60105302	Marcador Permanente Sharpie Tank Caja X 12 Surtidos	8,00	UN	34.100,00	29.000,00	272.800,00	232.000,00
5	60105302	frasco tinta para marcador borrable colores varios	12,00	UN	16.250,00	15.800,00	195.000,00	189.600,00
6	60105302	Papel bond blanco X 100 Unidades pack	2,00	UN	49.975,00	43.400,00	99.950,00	86.800,00
7	60105302	Notas Super Adhesivas Post-it®, medidas, 7.6 cm x 7.6 cm paquetes surtido	35,00	UN	2.925,00	2.100,00	102.375,00	73.500,00
8	60105302	"bisturi seguro Bisturí Profesion. Con Alma Metalica Grip 18mm Modelo TRP16977"	24,00	UN	3.825,00	3.650,00	91.800,00	87.600,00
9	60105302	Papel bond blanco X 100 Unidades pack	3,00	UN	49.975,00	43.400,00	149.925,00	130.200,00
10	60105302	Marcadores Permanentes Especificaciones Técnicas Tipo: Marcador permanente Material del cuerpo: Plástico resistente Tipo de punta: Punta redonda o biselada Grosor de trazo: Entre 1 mm y 3 mm Tipo de tinta: Tinta permanente de secado rápido Base de tinta: Alcohol Resistencia: Alta adherencia sobre diferentes Superficies Sistema de tapa: Tapa hermética para evitar evaporación de tinta Colores incluidos varios caja por 24 unidades	4,00	UN	89.750,00	44.900,00	359.000,00	179.600,00
11	60105302	Colores Escolares (Lápices de Colores)Especificaciones Técnicas Tipo: Lápices de colores Material del cuerpo: Madera natural Tipo de mina: Mina pigmentada resistente Forma del lápiz: Hexagonal o triangular ergonómica Longitud aproximada: 17 18 cm Alta resistencia a la rotura caja por 24 unidades	15,00	UN	33.500,00	24.800,00	502.500,00	372.000,00
12	60105302	Tijeras multiuso para papelería Material de las hojas: Acero inoxidable anticorrosivo Longitud total: Entre 20 cm y 22 cm (aprox. 8 pulgadas) Material del mango: Plástico ABS o polipropileno de alta resistencia Diseño del mango: Ergonómico antideslizante	20,00	UN	6.975,00	6.200,00	139.500,00	124.000,00
13	60105302	Cuaderno de Campo para Promotor Rural Tamaño: Carta (21.6 x 27.9 cm) Número de hojas: 120 hojas Tipo de papel: Bond 75 g/m² Impresión: Interior a una tinta (negro) Con formatos prediseñados: Registro de visita técnica Diagnóstico participativo Observaciones Encuadernación: Argollado metálico Portada: Cartulina propalcote 300 g plastificada nIdentificación institucional: Logo del Servicio Nacional de Aprendizaje	18,00	UN	62.250,00	39.500,00	1.120.500,00	711.000,00
14	60105302	Block de Apuntes cuadriculado especificaciones técnicas: tamaño: carta hojas: 50 papel: Bond 75 g Impresión institucional	18,00	UN	19.900,00	18.500,00	358.200,00	333.000,00
15	60105302	Bolígrafo Institucional especificaciones técnicas: Material: ecologico tinta: azul sistema: retráctil Impresión del logo institucional	4,00	UN	38.450,00	36.900,00	153.800,00	147.600,00
16	60105302	Chaleco de Promotor Rural Descripción:Prenda de identificación para trabajo comunitario y visitas técnicas. Especificaciones técnicas:Material: Drill liviano Color: verde institucional o beige Bolsillos: mínimo 6 bolsillos funcionales Cierre frontal con cremalleranBordado institucional del Servicio Nacional de Aprendizaje Espacio para identificación del aprendiz	18,00	UN	112.500,00	78.000,00	2.025.000,00	1.404.000,00
17	60105302	Gorra Institucional Especificaciones técnicas:Material: algodón o poliéster Visera rígida Sistema de ajuste posterior Bordado institucional	18,00	UN	25.000,00	19.500,00	450.000,00	351.000,00
18	60105302	Bingo Educativo Descripción: Juego didáctico basado en la dinámica tradicional del bingo, adaptado para procesos de aprendizaje participativo. En lugar de números, los cartones contienen conceptos, imágenes o palabras relacionadas con temas agrícolas, ambientales o comunitarios, permitiendo reforzar conocimientos de manera lúdica durante actividades de capacitación rural. Especificaciones técnicas:Material: cartón plastificado o cartulina laminada Número de cartones: mínimo 30 unidades Tamaño aproximado: 20 x 25 cm Contenido: casillas con imágenes o conceptos educativos Incluye: fichas para marcar tarjetas o balotas para sorteo bolsa o recipiente para balotas	2,00	UN	265.000,00	218.000,00	530.000,00	436.000,00
		Bolso Institucional para Aprendices Descripción: Bolso institucional diseñado para el transporte y organización de materiales de formación utilizados por los aprendices durante las actividades académicas, prácticas de campo y procesos de extensión rural. Este elemento permite portar de manera segura documentos, cuadernos de campo, material pedagógico, dispositivos tecnológicos y herramientas básicas utilizadas en actividades comunitarias. El bolso facilita la movilidad del aprendiz durante visitas técnicas a fincas, reuniones comunitarias, jornadas de capacitación rural y demás actividades propias del proceso formativo, garantizando comodidad,						

19	60105302	resistencia y adecuada identificación institucional. Especificaciones Técnicas Tipo: Bolso tipo morral o maletín de campo institucional Material:Tela poliéster o lona impermeable de alta resistencia (mínimo 600D) Dimensiones aproximadas: Alto: 40 cm Ancho: 30 cm Profundidad: 12 15 cm Capacidad: Entre 15 y 20 litros Compartimentos:Compartimento principal con cierre de cremallera Bolsillo interno para documentos o computador portátil Bolsillo frontal con cierre Bolsillos laterales para botellas o materiales pequeños Sistema de transporte: Correas acolchadas ajustables para hombros Asa superior reforzada para transporte manual Espaldar acolchado para mayor Comodidad Color institucional: negro con detalles institucionales Identificación institucional: Logotipo bordado o estampado del Servicio Nacional de Aprendizaje Área destinada para identificación del programa de formación Posible espacio para nombre del aprendiz o ficha de formación Sistema de cierre: Cremalleras plásticas o metálicas de alta resistencia"	18,00	UN	147.500,00	132.800,00	2.655.000,00	2.390.400,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
CEDULA DE CIUDADANIA	☑	☐
RUT	☑	☐
CUENTA BANCARIA	☑	☐
CAMARA DE COMERCIO	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CAMARA DE COMERCIO	CAMARA DE COMERCIO JULIO 2026.pdf	Detalle	No	☐
CEDULA DE CIUDADANIA	COPIA CEDULA ADRIANA.pdf	Detalle	No	☐
CUENTA BANCARIA	CERTIFICACION BANCARIA ADRIANA MILENA BARRERA SARASTY FEB 2026.pdf	Detalle	No	☐
RUT	RUT 2026.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 horas para terminar *(9/09/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 24 minutos de tiempo transcurrido *(9/09/2026 9:24:46 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	1. CI SOLICITUD CONTRATACION.pdf	1. CI SOLICITUD CONTRATACION.pdf	(detalle)
☐	2. ACTA COMITE ESTRUCTURADOR Y EVALUADOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-011140 -.pdf	2. ACTA COMITE ESTRUCTURADOR Y EVALUADOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-011140 -.pdf	(detalle)
☐	3. Plan anual de adquisiciones (PAA).pdf	3. Plan anual de adquisiciones (PAA).pdf	(detalle)
☐	4. ANALISIS Y ESTUDIO DE MERCADO.pdf	4. ANALISIS Y ESTUDIO DE MERCADO.pdf	(detalle)
☐	5. ESTUDIO DE MERCADOO.xlsx	5. ESTUDIO DE MERCADOO.xlsx	(detalle)
☐	6. CERTIFICADOS NO EXISTENCIA.pdf	6. CERTIFICADOS NO EXISTENCIA.pdf	(detalle)

☐	7. Matriz de riesgos para contración.pdf	7. Matriz de riesgos para contración.pdf	(detalle)
☐	8. CDP MATERIALES CAMPESENA.pdf	8. CDP MATERIALES CAMPESENA.pdf	(detalle)
☐	9. PRECOTIZACION.png	9. PRECOTIZACION.png	(detalle)
☐	10. ESTUDIOS PREVIOS TITULADA.pdf	10. ESTUDIOS PREVIOS TITULADA.pdf	(detalle)
☐	11. GCCON-F-023_Anexo_a_la_Invitación_pública.pdf	11. GCCON-F-023_Anexo_a_la_Invitación_pública.pdf	(detalle)
☐	12. GCCON-AN-001A_MC MC 53 MDF CAMPESENA TITULADA.xlsx	12. GCCON-AN-001A_MC MC 53 MDF CAMPESENA TITULADA.xlsx	(detalle)
☐	GCCON-F-075FormatoavisolimitacionMipymes (2).pdf	GCCON-F-075FormatoavisolimitacionMipymes (2).pdf	(detalle)
☐	GCCON-F-039Consolidadoevaluacion proc. 53 Lote 4 papeleria.pdf	GCCON-F-039Consolidadoevaluacion proc. 53 Lote 4 papeleria.pdf	(detalle)
☐	GCCON-F-021Anexoalcontrato proc. 53 Lote 4 papeleria.pdf	GCCON-F-021Anexoalcontrato proc. 53 Lote 4 papeleria.pdf	(detalle)
☐	GCCON-F-083_Carta_de_Aceptación_de_la_Oferta MC 53 LOTE 4 PAPELERIA.pdf	GCCON-F-083_Carta_de_Aceptación_de_la_Oferta MC 53 LOTE 4 PAPELERIA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	William Orlando Narváe	Tipo de documento	NIT	Número de documento	899999034	Guardar y notificar
Supervisor	MARTHA CECILIA ROSE	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	36999854	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	William Orlando Narváez Marcillo	9/09/2026 9:48:39 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	William Orlando Narváez Marcillo
Supervisor	MARTHA CECILIA ROSERO CISNEROS	9/09/2026 9:48:39 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	William Orlando Narváez Marcillo

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	8.171.700
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		8.171.700

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202400000000188	2026	Validado

Código BPIN perteneciente al contrato

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202400000000188	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-052-953410

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	3726	CDP	No se ha iniciado		8.171.700 COP	36-02-00-052-953410	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	0 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-