INFORME DE SEGUIMIENTO No.	007				
PERIODO DE SEGUIMIENTO	Desde:	3/08/2026		Hasta:	28/08/2026

FECHA DE ELABORACIÓN	09	de	SEPTIEMBRE	de	2026

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONTRATO X	**NÚMERO:**	**ESAL-001-2026**		
CONVENIO ___	**FECHA DEL CONTRATO:**	**19**	**ENERO**	**2026**
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS, LOGÍSTICAS Y DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO NUTRICIONAL BRINDANDO APOYO ALIMENTARIO A LOS NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN ESTADO DE EXTREMA POBREZA Y VULNERABILIDAD SEGÚN CUPOS CONTRATADOS EN EL MUNICIPIO DE CAROLINA DEL PRÍNCIPE DURANTE EL AÑO 2026				
DEPENDENCIA:		**DIRECCION LOCAL DE SALUD**		
CONTRATISTA	**Nombre/ Razón social:**	**CORPORACIÓN PROSPECTAR**		
	CC/NIT	**900.063.428-3**		
VALOR DEL CONTRATO:	**Inicial**	MIL DOSCIENTOS UN MILLONES DOSCIENTOS MIL DOSCIENTOS CATORCE PESOS ($1.201.200.214)		
	Adiciones 01	SESENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS ONCE PESOS M/L **($65,665,711)**		
	otrosí 01	**MODIFICATORIO**		
	Adiciones OTROSI 02	SESENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS ONCE PESOS M/L **($65,665,711)**		
	OTRO SI 02	VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL CIENTO OCHENTA Y CUATRO PESOS **($21,510,184)**		
	VALOR TOTAL	MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS **($1,245,355,741)**		
PLAZO DEL CONTRATO:	**Inicial**	**ONCE (11) MESES**		
	Prorrogas	**23 DIAS CALENDARIO ESCOLAR (RECURSOS PAE GOBERNACION)**		
	Total	**ONCE (11) MESES**		
FECHA ACTA DE INICIO		**19**	**Enero**	**2026**
CERTIFCADO DE DIPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP NUMERO:**	**001**		
	FECHA	**02**	**Enero**	**2026**
	CDP NUMERO:	**002**		
	FECHA	**02**	**Enero**	**2026**
REGISTRO PRESUPUESTAL	**RP NUMERO:**	**018**		

	FECHA	**9**	**Enero**	**2026**
	RP NUMERO:	**019**		
	FECHA	**9**	**Enero**	**2026**
CERTIFCADO DE DIPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP NUMERO OTROSI 2**	**0275**		
	FECHA	**28**	**03**	**2026**
REGISTRO PRESUPUESTAL OTROSI 2	**RP NUMERO:**	**0292**		
	FECHA	**07**	**04**	**2026**
NOMBRE Y CARGO DE SUPERVISOR	**NOMBRE:** LINA MARCELA MARTINEZ HINCAPIE **CARGO:** DIRECTORA LOCAL DE SALUD			

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES:
(Seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato)

A. SEGUIMIENTO DEL SUPERVISOR:
OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

OBLIGACIÓN	CONCEPTO SUPERVISOR
1. Realizar actividades operativas, logísticas y de prestación del servicio de alimentación para contribuir al mejoramiento nutricional de 477 niños, niñas y adolescentes a través del programa de alimentación escolar (PAE), Antioquia durante los días calendario escolar de la vigencia 2026, a partir del acta de inicio, en cumplimiento al Convenio Interadministrativo No 26AS151F2517, cuyo objeto es: "Integrar esfuerzos para la ejecución del Programa de Alimentación Escolar - PAE, para los niños, niñas y adolescentes de la matrícula oficial del municipio de CAROLINA DEL PRÍNCIPE - Antioquia, no certificado en educación, para la vigencia 2026.". Al igual que la atención en la modalidad almuerzo de 300 niños, niñas y adolescentes de la zona urbana y rural y de 35 personas en condición de vulnerabilidad del municipio de Carolina del Príncipe.	El contratista realizo 2 entregas en el mes de agosto tanto para el programa PAE como para el programa de almuerzo, presenta como evidencia actas de entrega debidamente firmadas. El contratista realizó la entrega de las raciones diarias teniendo en cuenta los lineamientos técnicos establecidos en el contrato. Almuerzos: **300** almuerzos (municipio) diarios distribuidos de la siguiente manera. **52** rurales y **398** urbanos (primaria y secundaria) **35** almuerzos para personas vulnerable y/o discapacitados PAE **394** raciones PAE regular (para estas entregas se presentaron disminuciones en la cantidad de cupo esto debido a la disminución de matrícula y algunas renuncias de los estudiantes). NOTA: la matricula del municipio ha disminuido en relación con los cupos asignados, adicional a esto se han presentado algunas renuncias.
2. Empacar transportar y entregar una ración diaria para el numero de cupos asignados por el municipio a cada establecimiento educativo de acuerdo a los lineamientos técnicos del MEN y ajustándose a los	El contratista realizó 2 entregas de víveres (PAE – Almuerzo), en cada una de las 6 unidades aplicativas, cumpliendo con todos los requerimientos técnicos del MEN.

requisitos del municipio, teniendo en cuenta las marcas autorizadas y condiciones de rechazo, garantizando la oportunidad en la entrega, calidad e inocuidad en los alimentos, además su aporte mínimo debe ser equivalente al valor de referencia acorde a la edad, establecido en el ciclo de menú implementado por la gerencia MANA para la presente vigencia tanto para complemento alimentario como para almuerzo. Ver anexos de ciclo de menú.

Como evidencia la contratista anexa actas de entrega.

DESAYUNOS

DECIMOTERCERA ENTREGA: Del **3/08/2026 al 12/08/2026**, el contratista entrego 394 desayunos PAE regular diarios, para 7 días completos, el total de raciones entregadas fue de **2.758.** Los días 13 y 14 de agosto se realizaron en el municipio los juegos ADIDA, por lo que no se prestó servicio en ninguna institución.

DECIMOCUARTA ENTREGA: Del **18/08/2026 al 28/08/2026**, el contratista entrego 394 desayunos PAE regular diarios, durante 8 días, para un total de **3152** raciones ejecutadas. (el operador entrega víveres para 9 días, pero se ejecutan 8 porque el colegio programo entrega de notas el día 27 de agosto, los víveres quedan como remanente para la próxima entrega)

Total, raciones ejecutadas: 5.910 (desayunos PAE regular entregados)

El valor aportado por la **Gobernación** correspondiente a los días ejecutados corresponde a: **$3.549** valor pagado por la gobernación, para un total de **5.910 raciones** ejecutadas = **$ 20.974.590.**

Valor aportado por el **municipio**: para la parte operativa y de funcionamientos los días ejecutados, **5.910** raciones entregadas, valor aportado por el municipio **$1.107** por ración **$ 6.542.370**

Total, a pagar PAE=$ 20.974.590.
Total, aporte municipio: $ 6.542.370
Total: $ 27.516.960

Aporte inicial Gobernación complemento am/pm: $187.908.903
Adición: $38.936.079
Total: $226.844.982

Raciones contratadas	Raciones ejecutas	Raciones por ejecutar	Pago	DIAS EJECUTADOS
52.947	4.770	48.177	01	10
	14.619	33.558	02	34 *

Otrosi 02 10.971	6.980	37.549	03	17*
	9.468	28.081	04	24
	6.360	21.721	05	16
	5.910	15.811	06	15
Total 63.918, eje	48.107			

* Se ejecutaron 3 días de paro en la sede el salto y en el área urbana 2 grupos para un total de 145 raciones en estos días.
* Se ejecutó el 15 de mayo (paro nacional) 300 raciones

Valor: $187.908.903 + adición $38.936.079 =$226.844.982

Pago	Valor ejecutado gobernación	Porcentaje de ejecución	Valor por ejecutar
01	$16.928.730	9%	$209.916.252
02	$51.882.831	28.17%	$158.033.421
03	$24.772.020	10.92 %	$133.261.401
04	$33.601.932	14.81%	$99.659.469
05	$22.571.640	9.95%	$77.087.829
06	$20.974.590	9.24%	$56.113.239
Total	$170.732.162	75.3%	

ALMUERZO

DECIMOTERCERA ENTREGA: Del **3/08/2026 al 14/08/2026**, el operador entrego para 7 días en la zona rural y urbana 300 almuerzos diarios, para un total **2.100** raciones

DECIMOCUARTA ENTREGA: DEL **18/08/2026 al 28/08/2026,** el operador entrego para 8 días completos de 300 almuerzos diarios, el total de raciones ejecutadas fue **2.400**

Valor de la ración $10.493 x 4.500 raciones ejecutadas = **$ 47.218.500**

Raciones contratadas	Raciones ejecutas	Porcentaje de ejecución	Raciones por ejecutar	días	pago
52.500	3.000	5.7%	49.500	10	01
	10.230		39.270	7 (*3)	02
	5.164		34.106	17*	03
	7.198		26.908	25	04
	2.268		24.640	16	05
	4.500		20.140	15	06

Total, ejecutado	32.360				

***3 días de paro que se atendieron parcialmente.**
***El 15 de abril paro nacional se ejecutaron 64 raciones**

Recurso para almuerzo $550.882.500

Pago	Valor ejecutado	Porcentaje de ejecución	Valor por ejecutar
01	$31.479.000	5.7%	$519.403.500
02	$107.343.390	9.2%	$412.060.110
03	$54.185.852	9.8%	$357.874.258
04	$ 75.528.614	13.71%	$282.345.644
05	$48.981.324	8.8%	$ 233.364.320
06	$ 47.218.500	8.5%	$186.145.820
Total			

Total, almuerzo= $ 47.218.500

POBLACIÓN VULNERABLE, ADULTA MAYOR Y DISCAPACITADA

El contratista realizo 2 entregas en el mes de agosto.

DECIMOTERCERA ENTREGA: Del **3/08/2026 al 14/08/2026**, el contratista entrego 35 raciones de almuerzo durante 7 días, la entrega, el total de raciones ejecutadas fue de 245 raciones entregadas.

DECIMOCUARTA ENTREGA: DEL **18/08/2026 al 28/08/2026**, el contratista entrego 35 raciones de almuerzo durante 8 días, la entrega, el total de raciones ejecutadas fue de 280 raciones entregadas.

Valor de la ración $10.493 x 525 raciones ejecutadas **= $ 5.508.825**

Raciones contratadas	Raciones ejecutas	Porcentaje de ejecución	Raciones por ejecutar	Pago	Días ejecutados
6.650	350	5.2%	6300	01	10
	1295	19.47%	5005	02	37
	630	9.47%	4.375	03	18
	910	7.3%	3.465	04	26
	560	8.4%	2.905	05	16
	525	7.8	2.380	06	15
TOTAL		64.1%			122

Valor aportado: $69.778.450 inicial

	<table><tr><th>Pago</th><th>Valor ejecutado</th><th>Porcentaje de ejecución</th><th>Valor por ejecutar</th></tr><tr><td>01</td><td>$ 3.672.550</td><td>5.2%</td><td>$66.105.900</td></tr><tr><td>02</td><td>$ 13.588.435</td><td>19.4%</td><td>$ 52.517.465</td></tr><tr><td>03</td><td>$ 6.610.590</td><td>9.4%</td><td>$45.906.875</td></tr><tr><td>04</td><td>$9.548.630</td><td>13.6%</td><td>$36.358.245</td></tr><tr><td>05</td><td>$5.876.080</td><td>8.4%</td><td>30.482.165</td></tr><tr><td>06</td><td>$ 5.508.825</td><td>7.8%</td><td>35.990.990</td></tr><tr><td>Total</td><td>$ 44.805.110</td><td></td><td></td></tr></table> **Total, almuerzos vulnerables: $ 5.508.825** **TOTAL, ALMUERZOS DESAYUNOS $80.244.285**
3. Los complementos alimentarios al igual que el almuerzo se deberán entregar servidos en cada una de las instituciones Educativas según la asignación de cupos del SIMAT y el reporte de cupos asignados por el municipio.	El operador cumplió con esta obligación durante el mes de agosto entrega las raciones de desayuno y almuerzo debidamente servidas según las cantidades contratadas a igual cantidad de beneficiarios en cada una de las modalidades. Como evidencia adjunta fotografías, listados de adultos mayores.
4. Publicar el ciclo de menú aprobado en cada uno de los centros educativos. Teniendo en cuenta dentro del Control Social el acceso a la información, es necesario Publicar el ciclo de menú (5 páginas) en lugar visible del comedor, así como para la consulta de manipuladores de alimentos. Las notas que se encontraban debajo del ciclo de cada semana se consolidan en una quinta hoja, la cual hace parte del ciclo completo para su respectiva verificación.	El contratista realiza la publicación de cada uno de los ciclos de menú y las señaléticas correspondientes a la información del contrato correspondiente al programa PAE, dando cumplimiento al 100% de la obligación contractual. Como evidencia el operador adjunta evidencia fotográfica.
5. Brindar los elementos de seguridad a todas las personas que por parte del operador intervengan en el cumplimiento del objeto contractual.	El contratista cumplió al 100% con la obligación pues realizo la entrega de 2 dotaciones, se evidencia el uso del uniforme por cada una de las manipuladoras rurales, urbanas y el personal de apoyo, además de los elementos de protección como guantes y gorros. Como evidencia, anexa acta de entrega de elementos de aseo y protección y evidencia fotográfica.
6. Realizar visitas periódicas a las instituciones educativas para verificar el estado de los alimentos y los procesos de preparación.	El operador realiza verificación y coordinación del proceso de preparación y servida en la zona urbana, adicional a esto durante la ejecución del contrato hace acompañamiento a las escuelas rurales en la entrega quincenal. Como evidencia presenta acta con fotografía por sede.
7. Entregar todos los alimentos rotulados y empacados durante la ejecución del contrato, cumpliendo con lo estipulado en la Resolución 005109 de diciembre 29 de 2005 del INVIMA y Resolución 333 de febrero 10 de 2011 del Ministerio	El operador da complimiento a esta obligación realizando la entrega de todos los alimentos debidamente rotulados y empacados.

de Protección Social y demás normas vigentes, las marcas de los alimentos a utilizar serán las autorizadas por la Gerencia MANA.	Como evidencia adjunta fotografías, adicional a esto desde el apoyo a la supervisión se realiza verificación en cada una de las entregas, adjunta formato de proveeduría.
8. Allegar a la supervisión del contrato en cada una de las entregas el listado de los alimentos suministrados con su respectivo registro sanitario.	El operador realiza la entrega de los víveres según indicaciones establecidas en las actas, adicionalmente entrega listado de productos en el formato de reporte de proveeduría con su respectivo registro Invima.
9. Prestar en forma oportuna, eficiente e integral atención a los niños beneficiarios del programa. Si en el momento de la entrega un artículo no cumple con los lineamientos, no se encuentra disponible o se encuentra en mal estado debe ser repuesto al Centro Educativo en las próximas 24 horas, el operador del programa se encargará por sus medios de realizar la entrega correspondiente.	El operador cuando se presentan novedades ha realizado las reposiciones de los productos faltantes en el tiempo estimado, sin afectar la operación del programa. Como evidencia presenta actas de entrega debidamente firmadas.
10. Realizar entrega de los víveres para la preparación de las raciones a cada una de las unidades aplicativas con actas de víveres debidamente diligenciadas acorde a formatos estipulados, las cuales deben contar con la firma de recibido a satisfacción por cada unidad aplicativa y por tipo de ración entregada (complemento y/o Almuerzo).	El operador da cumplimiento a la obligación contractual, presentando como evidencia adjunta actas de entrega debidamente firmadas (PAE-ALMUERZO) para las fechas: 13. 3/08/2026 al 14/08/2026 14. 18/08/2026 al 28/08/2026
11. Realizar el reporte en el formato de compras locales de alimentos de forma mensual, con el fin de dinamizar las economías del municipio, subregión, departamento y región, que permita apoyar la producción local y el fortalecimiento de la cultura alimentaria, cuyo costo total de estas compras locales, sea como mínimo el 30% del valor total del contrato el cual se reportara acorde a los formatos establecidos por la Gerencia MANA, MEN o Municipio, Adjuntar al reporte. a. Fichas técnicas de los alimentos reportados b. Para las carnes adjuntar autorización de comercialización emitida por el INVIMA, guía sanitaria y guía de transporte c. Soportes correspondientes a los pagos realizados por la compra a pequeños productores locales o sus organizaciones. (Cuenta de cobro, recibo de caja menor, recibo manual, soporte de la transferencia, etc. para el caso de productores individuales y Factura electrónica, soporte de la transferencia bancaria, para el caso de las organizaciones)	El operador cumple con esta obligación realizando la compra de productos lácteos queso, quesito, mozarela), huevos y verduras (plátanos, naranjas, etc.) y la carne en la región norte antioqueño. Como evidencia adjunta facturas, certificado de compras locales y evidencia fotográfica.

12. Registrarse en el aplicativo con el fin de tener acceso directo a la base de datos de pequeños productores registrados del Departamento y así realizar compras a estos pequeños productores.	El operador da cumplimiento a esta obligación al presentar el correo de aceptación de inscripción en el aplicativo y al verificar en la plataforma.
13. Garantizar el transporte de los víveres hasta cada uno de los establecimientos educativos, en condiciones que los protejan contra alteraciones derivadas de la contaminación y proliferación de microorganismos; así como de los daños del envase o empaque de los alimentos, dando cumplimiento al capítulo VII artículo 27, 28, 29, 30 y 31 de la Resolución 2674 del 22 de Julio de 2013 y la Resolución 002505/2004 del Ministerio de Transporte. el contratista deberá implementar mecanismos que garantice la inocuidad de los alimentos durante su transporte al establecimiento educativo, de lo cual suministrará las fuentes de verificación (fotografías).	El operador da cumplimiento a esta obligación realizando la entrega en cada una de las unidades aplicativas, garantizando la calidad e inocuidad de los productos, como evidencia adjunta fotografías del transporte y las cuentas de cobro correspondientes al pago del transporte por 2 entregas.
14. Implementar un plan integral de saneamiento, con sus respectivos registros, de acuerdo a lo estipulado en el capítulo VI articulo 26 numeral 1, 2, 3,4 de la Resolución 2674 de 22 de Julio de 2013 y los lineamientos técnico administrativos del Programa de alimentación Escolar-PAE, el cual debe ser aplicado en cada uno de los establecimientos educativos urbano y rural ver anexo ejemplo plan de saneamiento básico, para ello deberá suministrar los elementos de aseo necesario para su implementación en cada centro educativo. (Hipoclorito al 5%, lavaloza, jabón en polvo, jabón antibacterial para manos, gel antibacterial, escoba, trapera, esponja lavaloza, guantes, tapabocas, malla de cabeza), la cantidad se entrega acorde al número de beneficiarios en la unidad aplicativa.	El operador da cumplimiento a esta obligación entregando los elementos de aseo en cada una de las unidades aplicativas, Como evidencia adjunta actas de entrega firmadas. También se evidencia el diligenciamiento de los 4 formatos de saneamiento en cada una de las unidades aplicativas. El valor por entrega de lo correspondiente a aseo por entrega es **$533.232** Adjunta registro fotográfico de las entregas y los productos.
15. Contar con el personal logístico necesario para cumplir con el objeto del contrato (realizar el aseo, desinfección de restaurantes escolares, manipulación, preparación de alimentos, control de entrega) garantizando al personal manipulador de alimentos, la dotación adecuada para la preparación de las raciones en cada uno de los establecimientos educativos, de acuerdo a la Resolución 2674 de 2013 y certificar capacitación básica en manipulación de alimentos expedida por un ente autorizado y certificación medica de aptitud en manipulación de alimentos, coprológico, frotis de uñas y garanta para	El operador da cumplimiento a esta obligación garantizando la dotación y personal necesario para desarrollar la actividad, también se evidencia certificado de aptitud médica en informe anterior. Se adjunta evidencia fotográfica.

lo cual se deberá suministrar las fuentes de verificación. (Los exámenes no deben superar el año de expedición).	
16. Garantizar el suministro de combustible (Gas) durante los días totales de atención del programa en los equipos de preparación que lo ameriten, y suministrar mensualmente los soportes de dichas entregas.	El operador da cumplimiento a esta obligación al proveer el gas a cada una de las unidades aplicativas. Como evidencia adjunta cuenta de cobro del proveedor correspondiente a las dos entregas y evidencia de pago.
17. Contar con una bodega debidamente certificada o con acta de inspección sanitaria expedida por la entidad competente.	La bodega cambió de lugar de disposición, por lo tanto, aún no cuenta con la nueva verificación sanitaria. El operador informa que dicha verificación ya fue solicitada a la técnica de sanidad y se encuentra a la espera de su realización.
18. Dar cumplimiento a los lineamientos técnicos y administrativos de conformidad con las resoluciones emitidas por el MEN relacionadas con: a. El Kardex (llevar un registro de ingreso y salida de alimentos). b. Ubicar un formato de visibilidad en cada uno de los establecimientos educativos del municipio, con las variables establecidas en los lineamientos técnico-administrativos del Programa de Alimentación Escolar –PAE (AFICHES). c. Control de temperatura durante el almacenamiento (alimentos refrigerados y congelados). d. Publicación de los horarios de consumo de los alimentos.	El operador da cumplimiento a estas obligaciones, cumpliendo con las siguientes actividades: - Se evidencia el diligenciamiento del Kardex de las 6 unides aplicativas correspondientes al mes de agosto. - Se evidencia la publicación de los afiches de información del programa, del contrato y de los horarios de consumo desde el primer informe. - Se evidencia formato del control de temperatura durante el almacenamiento (alimentos refrigerados y congelados en cada una de las unidades aplicativas - Evidencia fotográfica de la ubicación de los afiches e información del programa presentados en el primer informe. Publicación de los horarios de consumo de los alimentos evidenciados en el primer informe.
19. Realizar acciones tendientes a minimizar los riesgos de accidentes particularmente los referentes a las actividades de los comedores escolares.	El operador da cumplimiento a la obligación contractual, presentando el plan de capacitación para la vigencia 2026 y las actas de capacitación desarrolladas durante el mes de agosto.
20. Participar en las mesas públicas o Comités de Seguimiento Municipal que se realicen para la ejecución del programa.	El operador da cumplimiento a la obligación contractual, participando en los siguientes comités: - El día 3 de febrero participo en la reunión del comité territorial de seguimiento al PAE. - Participó en la reunión del comité de alimentación escolar CAES el día 02 junio de 2026. - Participó en la mesa de seguridad alimentaria el día 03 junio de 2026 en el cual se trató el tema de COMPAN.
21. Atender las visitas de la supervisión del contrato o sus delegados y suministrar la información solicitada.	El contratista cumple con la obligación contractual, atendiendo todas las visitas de supervisión y acatando todas las recomendaciones y sugerencias.

22. Atender las citaciones y los requerimientos a las audiencias de veeduría ciudadana que se convoquen, las reuniones de rendición de cuentas y los requerimientos de los organismos de control del Estado.	El operador cumple con la obligación contractual, recibiendo las visitas periódicas por los entes de control y atendiendo sus solicitudes de manera eficiente y eficaz.
23. Entregar informes de avance acorde a los periodos de pago a la supervisión del contrato, que deben contener: actas de entrega de víveres, certificados de ejecución del establecimiento educativo, evidencias de implementación del plan de saneamiento, registro fotográfico de las unidades aplicativas urbana y rural, bodega, entregas, transporte de los alimentos, marcas entregadas, formato de compras locales, ejecución de cupos detallado en papel membrete y debidamente firmado, un informe cualitativo, seguridad social y demás requeridos durante el contrato por parte del supervisor.	El operador da cumplimiento a esta obligación adjuntando: - Actas de entrega de víveres. - Evidencias de implementación del plan de saneamiento. - Registro fotográfico de las unidades aplicativas urbana y rural, bodega, entregas, transporte de los alimentos, marcas entregadas, formato de compras locales, - Seguridad social y demás información requerida durante el contrato por parte del supervisor.
24. Rendir oportunamente los informes que se requieran sobre la ejecución y estado del contrato y que le solicite el contratante por conducto del supervisor y acatar las órdenes, instrucciones e indicaciones que éste le imparta.	El operador da cumplimiento a esta obligación, realizando entrega de los informes periódicos al supervisor del contrato.
25. Presentar un informe final que dé cuenta del cumplimiento de las obligaciones del contrato y que incluya el desarrollo del servicio prestado, logros, dificultades y recomendaciones, registro de cupos contratados y efectivamente atendidos y aportes recibidos.	El operador da cumplimiento a la obligación contractual, presentando mes a mes los informes de ejecución del contrato.
26. Mantener la imagen institucional de cada una de las entidades en cada documento que se imprima, duplique o circule, impreso o digital, así mismo, garantizar el reconocimiento de los derechos de autor y uso institucional de todo material (multimedia, comunicación, documento, informe, actividad, guía de trabajo, Municipio).	El operador da cumplimiento a esta obligación contractual, utilizando los logos institucionales en cada uno de los documentos y formatos que se dispuestos para el programa.
28. Realizar la contratación del personal manipulador urbano por 1 SMLMV y demás prestaciones de ley y realizar un reconocimiento económico a las manipuladoras de alimentos rurales, según lo establecido en la ficha técnica.	El contratista da cumplimiento a esta obligación, adjuntando los contratos de cada una de las manipuladoras y las planillas de pago de la seguridad social del mes de agosto, de las manipuladoras rurales (modalidad 51) y urbanas. Aporte Gobernación pago 06

	DIAS	Agosto
4 MANIPULADORAS 4 HORAS	16	$3.430.185
1 MANI 5 HORAS	16	$1.033.159

	4 MAN 7 HORAS	16	$1.384.385
	Pensión ARL/ caja de compensación		$2.276.100
		TOTAL	**$8.123.829**

Municipio

	DIAS	agosto
4. Manipuladoras rurales (2 HORAS) ALMUERZO	16	$2.828.442
4 manipuladoras urbanas (AJUSTE AL SMLMV) ALMUERZO	16	$4.796.943
Manipuladoras urbanas (Tiempo completo) PAE y ALMUERZO	1	$2.583.621
Coordinadora del programa	1	$3.554.880
Pensión /ARL/ caja de compensación/salud manipuladora urb municipio	1	$1.704.014
Pensión /ARL/ caja de compensación/salud manipuladora ajuste municipio	1	$635.909
	TOTAL	$ 16.103.809

TOTAL: $ 24.227.637

31. Construir y mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos de la misma póliza de calidad y cumplimiento.	El contratista cumple con la obligación contractual presentando póliza de cumplimiento numero **21-40-1012688829** del 19 enero hasta el 19 de diciembre 2029. La póliza tuvo una modificación ya que la gobernación de Antioquia solicito estar incluida como beneficiario.
33. Conservar los elementos de bioseguridad y de seguridad en cada unidad aplicativa al día (botiquín, extintor)	El operador realiza verificación de fechas de vencimiento de los productos del botiquín los cuales se encuentran al día, se realiza la recepción de los extintores para proceder con la renovación, a la fecha no han sido entregados en las veredas, por lo que se solicita se realice lo más pronto posible. Como evidencia adjunta fotografías
34. Implementar todas las acciones de tipo preventivo para el control integrado de plagas y a su vez deberá articularse con la institución educativa para que esta última tome las medidas correctivas al respecto.	El contratista cumple con esta obligación, realizando control mecánico y visual, el cual se encuentra plasmado en el plan de saneamiento, además se registra en el formato control de vectores el cual se adjunta como evidencia.
35. El contratista deberá garantizar la cadena de frio de todos los alimentos que lo requieran y deberá garantizar tal calidad en sus bodegas.	El operador cumple con la obligación contractual, cuenta con refrigeradores en buen estado y suficientes para garantizar la correcta ejecución del programa. Adjunta evidencia fotográfica.
36. Garantizar que dentro de su equipo de trabajo se cuente con un coordinador logístico el cual debe de estar afiliados y activos al Sistema de Seguridad Social. .	El contratista da cumplimiento a esta obligación, a través de la contratación de una persona encargada de coordinar la logística y la preparación. El operador adjunta seguridad social del coordinador logístico del mes de agosto además evidencias fotográficas.

37. Realizar 1 muestreo microbiológico durante la ejecución del contrato a alimentos perecederos concertados previamente con la supervisión.	El contratista realizó monitoreo microbiológico en el mes de mayo. Como evidencia adjunta certificados en el informe del mes de junio esta obligación ya se encuentra en 100% de cumplimiento.
38. El contratista deberá realizar la fumigación de las 6 unidades aplicativas, cumpliendo con las normas de bioseguridad, debe ser realizada por una empresa idónea certificada, dejando registro de las actividades realizadas y del tipo de sustancias empleadas, se debe incluir las fichas técnicas y hojas de seguridad de los productos químicos utilizados.	El contratista da cumplimiento a la obligación contractual, realizando la fumigación en abril. Las evidencias fueron presentadas en el informe anterior, cumpliendo con esta obligación en el 100%.

MORTIZACION PAGO 20% MUNICIPIO			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO $1.201.200.214			
VALOR ANTICIPO 20% $240.240.042			
VALOR APORTE MUNICIPIO **$911.840.885**			
VALOR POR AMORTIZAR **$671.600.843**			
PAGO 01: ANTICIPO	**20%** **$240.240.042**	**VALOR POR PAGAR** **$240.240.042**	**RESTANTE** **$671.600.843**
PAGO 02: **$ 54.036.625,00**	**20%** **AMORTIZADO** **$ 10.807.325**	**VALOR POR PAGAR** **$ 43.229.300**	**RESTANTE** **$ 628.371.543**
PAGO 03: **$177.258.691**	**20%** **AMORTIZADO** **$35.451.738,2**	**VALOR POR PAGAR** **$141.806.952,8**	**RESTANTE** **$486.564.591**
PAGO 04: **$88.341.520**	**30%** **$26.502.456**	**VALOR POR PAGAR** **$61.839.064**	**$ 424.725.527**
PAGO 05: **$126.357.266**	**30%** **37.907.179**	**VALOR POR PAGAR** **$88.450.086,2**	**$336.275.441**
PAGO 06 **$79.706.260**	**30%** **$23.911.862**	**VALOR POR PAGAR** **$55.794.344**	**$ 280.481.097**
PAGO 07 **$76.439.968**	**30%** **22.931.990,4**	**VALOR POR PAGAR** **$53.507.978**	**$226.973.119**
TOTAL, AMORTIZADO	**$** **157.512.550,6**		
FALTA POR AMORTIZAR	**$ 82.727.491,4**		

6. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO	RUBRO	SALDO	FECHA DE INFORME	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN MES
Contrato Original	$1.201.200.214	----	2.3.02.02.006	$1.201.200.214	------	0%
Adición 1	$65,665,711	----	2.3.02.02.006	$1,245,355,741	-----	0%
Anticipo Pago No.1	$1,245,355,741	$240.240.042	2.3.02.02.006	$1.005.115.699	------	19.29%
Pago No.2	$1,245,355,741	$ 79.313.007	**2.3.02.02.006 -CDP 01 depa** $ 16.928.730 víveres $ 7.814.420 manipula **TOTAL: $ 24.743.150** **CDP 07 Municipio** **$5.280.390 – Aport. PAE** **$31.479.000 – Almuerzo** **$3.672.550 – Vulne** **$13.604.685 – Manipu** **$533.232 – Aseo** **Total: 54.036.625** **Total, a pagar después de amortizar: $43.229.300**	$ 937.143.249	16/02/2026	6.3%

ago No.3	$1,245,355,741	$255.916.751	**2.3.02.02.006 -CDP 01 depa** **$51.882.831 VIVERES** **$ 26.775.230 MANI** **TOTAL: 78.658.061** **CDP 07 Municipio** **$16.183.233 – Aporte. PAE** **$107.343.390 – Almuerzo** **$ 13.588.435 – Vulne** **$ 34.583.090– Manipu** **$2.132.928 – Aseo** **$2.192.176-Fumigacion** **$1.235.439- uniformes** **Total: $ 177.258.691** **Total, a pagar después de amortizar: $141.806.952,8**	$716.678.236	28/04/2026	20.54%
PAGO 04	$1,245,355,741	$127.018.376	**2.3.02.02.006 -CDP 01 depa** **$ 24.772.020 VIVERES** **$13.904.836 MANI** **TOTAL: $38.676.856** **CDP 07 Municipio** **$7.726.860 – Aporte. PAE** **$54.185.852– Almuerzo** **$6.610.590– Vulne** **$18.751.754 – Manipu** **$1.066.464– Aseo** **Total: $ 88.341.520**	$616.162.316	28/05/2026	10.19%

			Total, a pagar después de amortizar: $61.839.064			
Pago 05	$1,245,355,741	$179.594.303	**2.3.02.02.006 -CDP 01 depa** **$ 33.601.932 VIVERES** **$19.635.105 MANI** **TOTAL: $53.237.037** **CDP 07 Municipio** **$10.481.076 – Aporte. PAE** **$ 75.528.614 – Almuerzo** **$9.548.630– Vulne** **$27.809.766– Manipu** **$1.599.696– Aseo** **$1.389.484 - microbiologico** **Total: $ 126.357.266** **Total, a pagar después de amortizar:** $88.450.086	$474.475.193	12/06/2026	14.42%
Pago 06	$1,245,355,741	$110.767.211	**.3.02.02.006 -CDP 01 depa** **$ 22.571.640 VIVERES** **$8.489.312 MANI** **TOTAL: $31.060.952** **CDP 07 Municipio** **$7.040.420– Aporte. PAE** **$48.981.324– Almuerzo** **$5.876.080– Vulne** **$16.741.872 – Manipu** **$1.066.464– Aseo**	$387.619.897	11/08/2026	8.89%

			Total: $ 79.706.206 **Total, a pagar después de amortizar:** $55.794.344			
Pago 07	$1,245,355,741	$105.538.386	**3.02.02.006 -CDP 01 depa** **$ 20.974.590 VIVERES** **3.02.02.006 -CDP 01 depa** **$4.801.791 MANI** **2.3.2.02.02.008- CDP 275** **$ 3 .321.338** **TOTAL: $29.098.419** **CDP 07 Municipio** **$ 6.542.370 – Aporte. PAE** **$ 47.218.500 – Almuerzo** **$ 5.508.825 – Vulne** **$16.103.809 – Manipu** **$1.066.464– Aseo** **Total: $ 76.439.968** **Total, a pagar después de amortizar:** $53.507.978	$305.013.500		8.4%
TOTAL, PORCENTAJE EJECUTADO ACUMULADO						88,03%

1. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

VALOR PARA PAGAR: En desarrollo del objeto, forma de pago y obligaciones contractuales, la presente acta de supervisión corresponde a la suma de **CIENTO CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y OCHO MILTRECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/L $105.538.386)** tal como se indica en el numeral 3. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS".

FORMA DE PAGO El valor del contrato se cancelará así: Un anticipo del 20%, por valor de **DOSCIENTOS CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL CUARENTA Y TRES**

PESOS ($240.240.043) previa expedición de la póliza de buen manejo del anticipo y el restante a través de actas parciales de avance, de acuerdo a los dineros pactados a través de la propuesta presentada por el contratista y aprobada por el municipio y al recibido a satisfacción por parte de la supervisión designada, previo el cumplimiento de los siguientes requisitos por parte del contratista: a. Presentación de la cuenta de cobro o factura. b. Informe de actividades realizadas, allegando con el mismo los soportes y/o productos según el caso y cuando corresponda. c. Acreditar el cumplimiento de las obligaciones de pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral, así como los demás parafiscales. Por su parte el supervisor del contrato deberá suscribir informe de supervisión y acta de recibido a satisfacción respecto a los elementos suministrados. Así mismo deberá verificar el cumplimiento

2. CONCEPTO DEL SUPERVISOR Y PORCENTAJE DE AVANCE

Se deja constancia que el avance de las actividades contratadas se encuentra dentro de las expectativas y requerimientos del Municipio de Carolina del Príncipe, las cuales fueron plasmadas en el contrato de la referencia; en consecuencia, se autoriza el pago de la contraprestación pactada por las partes y establecida en el acta de supervisión.

Estado porcentual de contrato número **ESAL-001-2026**

Porcentaje de ejecución del contrato	**88,03%**
Porcentaje por ejecutar	**11,97%**

3. SEGUIMIENTO RIESGOS ANTICORRUPCION

Durante el periodo de seguimiento no se materializó ningún riesgo establecido en la matriz que hace parte integral del estudio previo del presente contrato.

Para constancia, se firma el presente informe:

LINA MARCELA MARTINEZ HINCAPIE
Directora Local de Salud
Supervisora

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio		
		No aplica para la primera versión		
02	02/01/2024	Se actualiza encabezado y pie de página de conformidad con el con el Manual de Imagen de la entidad		
Elaboró:	Sandra Milena Lopez Mesa, Tecnica Administrativa		Fecha:	9/09/2026
Revisó:	Lina Marcela Martínez Hincapié, Directora local de Salud		Fecha:	9/09/2026
Aprobó:	Lina Marcela Martínez Hincapié, Directora local de Salud		Fecha:	9/09/2026