| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | CÓDIGO: | DE-DEAJU-FR-047 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA | VERSIÓN No. | 01 |
| | | VIGENCIA: | 13-03-2026 |

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **Unidad y/o Dependencia** | CACOM-6- GRUPO DE APOYO LOGÍSTICO – ESCUADRÓN DE INSTALACIONES |
| **Fecha del informe** | Dia: 09 Mes: 09 Año: 2026 |
| **Tipo de informe** | Parcial: X Final: |
| **Periodo evaluado** | Mes: 08 Año: 2026 |
| **Número de Contrato** | 007-01-I-CACOM-6-GRUAL-2026 |
| **Contratista** | ERIKA PAOLA MORENO CELIS |
| **Objeto** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA Y/O ARQUITECTURA PARA EL ESCUADRÓN DE INSTALACIONES DEL CACOM 6 |
| **Valor del Contrato/Convenio** | TREINTA Y DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS ($ 32.188.333,33) |
| **Fecha Suscripción** | Dia: 20 Mes: 01 Año: 2026 |
| **Plazo de Ejecución** | Dia: 16 Mes: 07 Año: 2026 |
| Forma de Pago | Se realizarán pagos mensuales los cuales se efectuarán 45 días hábiles después de la entrega de los informes o entregables previstos por la Entidad contratante, el acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, factura o documento equivalente y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social integral y parafiscales, los cuales deberán cumplir las previsiones legales; previo trámite administrativo a que haya lugar. Para efectos el pago EL MINISTERIO procederá a hacer las retenciones que corresponde por ley.<br><br>Lote 1: Profesional en Ingeniería Civil o Arquitectura Pago mensual de $ 5,425,000.00<br><br>PLAN DE PAGOS LOTE 1 |

| No. Pagos | Mes de corte o recibo a satisfacción | $ Valor | PAC |
|---|---|---|---|
| 1 | Enero 31 de 2026 | $ 2.170.000,00 | FEB |
| 2 | Febrero 28 de 2026 | $ 5.425.000,00 | MAR |
| 3 | Marzo 31 de 2026 | $ 5.425.000,00 | ABR |
| 4 | Abril 30 de 2026 | $ 5.425.000,00 | MAY |
| 5 | Mayo 31 de 2026 | $ 5.425.000,00 | JUN |
| 6 | Junio 30 de 2026 | $ 5.425.000,00 | JUL |
| 7 | Julio 31 de 2026 | $ 5.425.000,00 | AGO |
| 8 | Agosto 31 de 2026 | $ 5.425.000,00 | SEP |
| 9 | Septiembre 30 de 2026 | $ 5.425.000,00 | OCT |
| 10 | Octubre 31 de 2026 | $ 5.425.000,00 | NOV |
| 11 | Noviembre 5 de 2026 | $ 904.166,67 | DIC |

Nota:

| | |
|---|---|
| | 1. El pago en las fechas establecidas estará sujeto a la aprobación previa de PAC por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.<br>2. El pago al Contratista se realizará previa presentación de la facturación, el acta de recibo a satisfacción suscrito por el Supervisor del Contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. Por lo tanto, la Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el Contrato.<br>3. Para la realización de los pagos por parte del Ministerio de Defensa – Fuerza Aeroespacial Colombiana se requiere que el contratista se encuentra al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, cuando a ello haya lugar. |

## 2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **Registro Presupuestal** | No.: 6726 Dia: 20 Mes: 01 Año: 2026 |
| **Oficio Aprobación Vigencias Futuras (si aplica)** | N/A |
| **Registro Presupuestal VF** | N/A |
| **Aprobación Garantía de Cumplimiento** | Dia: 22 Mes: 01 Año: 2026 |
| **Aprobación Garantía RCE** | N/A |
| **Aprobación - Otras Garantías (Póliza Aeronáutica, Póliza de Transporte)** | N/A |
| **Acta de Inicio de Ejecución (si aplica)** | Dia: 22 Mes: 01 Año: 2026 |

## 3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

| **PRIMER MODIFICATORIO** | |
|---|---|
| **Fecha firma Modificatorio** | N/A |
| **Objeto de la Modificación** | N/A |
| **Valor Adicionado / reducción (Si aplica)** | N/A |
| **Nuevo Valor Contrato** | N/A |
| **Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)** | N/A |
| **Registro Presupuestal Ajustado** | N/A |
| **Aprobación Garantía Cumplimiento Modificatorio (si aplica)** | N/A |
| **Aprobatorio Garantía RCE Modificatorio (si aplica)** | N/A |
| **Aprobación - Otras Garantías** | N/A |

| **PRIMERA SUSPENSIÓN** | |
|---|---|
| **Fecha firma** | N/A |
| **Objeto de la Suspensión** | N/A |
| **Reinicio** | N/A |
| **Observaciones** | N/A |

## 4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO) |
|---|---|---|
| ALDEMAR MELO AYALA | Ingeniero civil de apoyo | 54202-65916 NTS |

## 5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

| | |
|---|---|
| **Avance Físico** | 77.35%% |
| **Avance en Tiempo** | 78.23% % |
| **Estado del Contrato** | En ejecución: X Ejecutado: Suspendido: |
| **Cumplimiento general** | Sí X No |

## 6. ESTADO FINANCIERO

| | |
|---|---|
| **Valor del Contrato** | $ 51.899.166,67 |
| **Valor y Porcentaje de Pagos realizados** | $ 34,720,000.00 (76.19.29%) |
| **Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar** | $ 11,754,166.67 (23.81% %) |

| Pago No. | Fecha Acta Recibo a Satisfacción | No Factura y Fecha | Valor Tramitado | No Orden de Pago y fecha | Valor Pagado |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 31/01/2026 | DC6-261 (31-01-26) | $2.170,000,00 | 25365126 (06/02/2026) | $2.170,000,00 |
| 2 | 28/02/2026 | DC6-272 (28-02-26) | $5.425.000,00 | 61649926 (04/03/2026) | $5.425.000,00 |
| 3 | 31/03/2026 | DC6-279 (31-03-26) | $5.425.000,00 | 109604726 (07/04/2026) | $5.425.000,00 |
| 4 | 30/04/2026 | DC6-289 (30-04-26) | $5.425.000,00 | 153016926 (07/05/2026) | $5.425.000,00 |
| 5 | 31/05/2026 | DC6-307 (31-05-26) | $5.425.000,00 | 204528026 (05-06-2026) | $5.425.000,00 |
| 6 | 30/06/2026 | DC6-312 (30-06-26) | $5.425.000,00 | 204528026 (05-06-2026) | $5.425.000,00 |
| 7 | 30/07/2026 | DC6-334 (31-07-26) | $5.425.000,00 | 310585726 (11-08-2026) | $5.425.000,00 |
| | | | | **Total Pagos** | $34.720.000,00 |

**ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).**

NO APLICA

## 7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

| | |
|---|---|
| **Objeto contractual** | Cumple: X No cumple: No aplica: |

| | |
|---|---|
| **Cronograma** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Especificaciones técnicas** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Obligaciones contractuales generales y especificas** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Clausula Catalogación** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Clausula Offset** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Cargue facturas en Plataforma SECOP II** | Cumple: X No cumple: No aplica: |
| **Otras obligaciones de ejecución** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación** | Cumple: No cumple: No aplica: X |
| **Otros** | NO APLICA |

### 7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

Durante el mes de agosto, la Ingeniera Erika Paola Moreno Celis desarrolló las siguientes actividades:

1. Apoyo en el seguimiento técnico, administrativo y financiero de la ejecución del Contrato No. 019-00-I-CACOM-6-GRUAL-2026.

1.1. Apoyo en la revisión del avance de obra, verificando las cantidades ejecutadas, programación, balance contractual, documentación presentada por el contratista y demás aspectos requeridos para el adecuado control de la ejecución contractual.

1.2. Apoyo en el seguimiento de los diferentes componentes técnicos, administrativos y financieros relacionados con la ejecución del contrato, contribuyendo al control de las obligaciones y actividades desarrolladas por el contratista.

2. Apoyo en la revisión, validación, organización y trámite de la documentación correspondiente al segundo corte y paquete de pago del Contrato No. 019-00-I-CACOM-6-GRUAL-2026.

2.1. Apoyo en la revisión de las memorias de cantidades, balance de obra e informes presentados para el segundo corte del contrato.

2.2. Apoyo en la verificación y organización de los soportes técnicos, administrativos, financieros, documentación de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), seguridad social y demás requisitos necesarios para la continuidad del trámite de pago.

3. Apoyo en la estructuración, revisión y consolidación de la modificación del Contrato No. 019-00-I-CACOM-6-GRUAL-2026.

3.1. Apoyo en la revisión de la documentación relacionada con la inclusión de nuevos frentes de intervención, ítems no previstos, adición presupuestal y ampliación del plazo contractual.

3.2. Apoyo en la revisión y consolidación del presupuesto, balance de mayores y menores cantidades, Análisis de Precios Unitarios (APU), cotizaciones, especificaciones técnicas, programación de obra, flujo de caja y demás soportes requeridos para la modificación contractual.

4. Apoyo en la elaboración y revisión de respuestas técnicas y contractuales relacionadas con el Contrato No. 032-00-I-CACOM-6-ESM-2026.

4.1. Apoyo en la preparación de comunicaciones y consolidación de los soportes requeridos para atender las solicitudes y manifestaciones presentadas por el contratista durante la ejecución contractual.

4.2. Apoyo en la revisión de los aspectos técnicos y contractuales necesarios para la elaboración de las respuestas correspondientes a los requerimientos relacionados con el contrato.

5. Apoyo en la revisión, validación, organización y trámite de la documentación correspondiente al segundo corte y paquete de pago del Contrato No. 032-00-I-CACOM-6-ESM-2026.

5.1. Apoyo en la revisión de las memorias de cantidades, balance de obra e informes correspondientes al segundo corte del contrato.

5.2. Apoyo en la verificación y organización de los soportes técnicos, administrativos, financieros, documentación SST, seguridad social y demás documentos requeridos para continuar con el trámite de pago.

6. Apoyo en el seguimiento y cierre técnico y documental del Contrato No. 073-00-I-CACOM-6-GRUAL-2025.

6.1. Apoyo en la revisión, organización y remisión de los entregables finales, complementaciones, planos, informes y demás documentación correspondiente a los estudios y diseños para las obras de mitigación de la ribera del río Orteguaza.

6.2. Apoyo en la preparación y remisión de la documentación a la Subdirección de DIFRA para su correspondiente revisión técnica y en la verificación de los diferentes componentes de los estudios y diseños.

6.3. Apoyo en la coordinación de la reunión de socialización final de los resultados de los estudios y diseños con el personal militar del CACOM-6.

7. Apoyo en la estructuración y revisión técnica del proceso contractual para la adecuación y mantenimiento de la infraestructura del Rancho de Tropa del CACOM-6.

7.1. Apoyo en el ajuste y revisión del presupuesto, especificaciones técnicas, alcance y actividades de obra requeridas para la estructuración del proceso.

7.2. Apoyo en la revisión de las condiciones contractuales y demás documentación requerida para dar continuidad al trámite del proceso de contratación.

8. Apoyo en la revisión y atención de las observaciones presentadas al proceso contractual del Rancho de Tropa a través de la plataforma SECOP II.

8.1. Apoyo en el análisis de las preguntas formuladas por los interesados dentro del proceso contractual.

8.2. Apoyo en la elaboración, consolidación y revisión de las respuestas técnicas y contractuales correspondientes para su posterior publicación en la plataforma SECOP II.

9. Apoyo en la estructuración técnica y presupuestal del proceso para la adecuación y mantenimiento de las Barracas Civiles del CACOM-6.

9.1. Apoyo en la definición y ajuste del alcance de intervención y de las actividades de obra requeridas para el proyecto.

9.2. Apoyo en la estructuración y revisión del presupuesto, especificaciones técnicas, condiciones de visita y demás requisitos necesarios para la estructuración del proceso contractual.

10. Apoyo en la estructuración y complementación de las especificaciones técnicas para la adquisición e instalación del cuarto frío.

10.1. Apoyo en la definición y complementación de las condiciones técnicas requeridas para la adecuación del piso y las obras civiles asociadas a la instalación del cuarto frío.

10.2. Apoyo en la definición de las condiciones relacionadas con aislamiento térmico, acabado sanitario y demás componentes necesarios para garantizar la correcta instalación y funcionamiento del cuarto frío.

11. Apoyo en la elaboración, revisión y remisión de comunicaciones técnicas y administrativas relacionadas con los contratos y procesos de infraestructura a cargo del Escuadrón.

11.1. Apoyo en la elaboración y revisión de comunicaciones técnicas y administrativas requeridas durante el desarrollo de los diferentes procesos contractuales.

11.2. Participación en reuniones, comités y mesas de seguimiento relacionadas con los contratos y procesos de infraestructura, realizando seguimiento a compromisos, atención de requerimientos y coordinación de las acciones necesarias para garantizar la continuidad de los diferentes trámites contractuales..

| Actividad /Hito | Periodo /Fecha | Evidencia / Soporte | Estado | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| Entrega de servicios mes de agosto. | agosto 2026 | Acta recibo parcial No. 08 | Cumplida | Conforme FT |

| INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS | | |
|---|---|---|
| **OBLIGACIONES CONVENIDAS** | **CUMPLIMIENTO** | **OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR** |
| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | Cumple | Las obligaciones del contratista establecidas en el documento de estudios previos y anexo al clausulado del contrato objeto del presente informe se han cumplido de acuerdo con las necesidades que se han presentado durante la ejecución de este vínculo contractual. |
| ACTIVIDADES ESPECIFICAS | Cumple | El contratista ha cumplido con las actividades específicas que fueron indicadas en el documento de estudios previos y anexo al clausulado de acuerdo con los requerimientos presentados por el Escuadrón de Instalaciones en el periodo que corresponde el presente informe. |
| ENTREGABLES Y FECHAS ESTIMADAS | Cumple | En cada acta de recibo a satisfacción los entregables varían con relación a las etapas contractuales, los cuales son relacionados como productos del servicio en cada una de ellas.<br><br>Por lo que, teniendo en cuenta lo anterior, El contratista cumplió a cabalidad con los entregables en cada proceso que lleva a cabo el Escuadrón de Instalaciones y los tiempos de entrega establecidos por el comandante del mismo. |

**7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES**

En el periodo que corresponde al presente informe no quedaron trabajos pendientes y/u observaciones.

## 8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

NO APLICA

| | |
|---|---|
| **Contratista** | Sí: ___No: __X__ |
| **Entidad** | Sí: ___No: __X__ |

## 9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

En el mes de abril no se presentaron situaciones que mostrarán la posibilidad de materialización de algún riesgo en la ejecución del contrato.

| | |
|---|---|
| **¿Riesgos materializados?** | Sí: No: X |
| **¿Posible materialización de riesgos?** | Sí: No: X |

**Observaciones:** _____

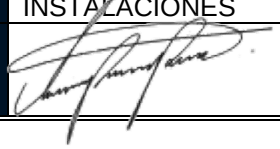
## 10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

| | |
|---|---|
| **Ingreso a Almacén** | Sí __ No _X_ |
| **No. soporte y fecha (SAP)** | NO APLICA |
| **Dependencia destino final del bien o servicio** | NO APLICA |
| **Observaciones** | NO APLICA |

## 11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

El Contrato No. 007-00-I-CACOM-6-GRUAL-2026, cuyo objeto es la prestación de servicios profesionales en ingeniería y/o arquitectura para el Escuadrón de Instalaciones del CACOM 6, presenta un avance del 77,35 % a la fecha del presente informe. Las actividades desarrolladas han permitido atender de manera progresiva los requerimientos del Escuadrón de Instalaciones, en coherencia con lo establecido en la ficha técnica del contrato y conforme a las necesidades identificadas en cada etapa de su ejecución, evidenciando una adecuada atención al objeto contractual; en este sentido, no se han presentado novedades que afecten su normal desarrollo, manteniéndose dentro de los parámetros técnicos y administrativos previstos.

## 12. FIRMA (S)

| | | |
|---|---|---|
| **Nombre del Supervisor Principal** | AT. PUENTES PATIÑO LUISA FERNANDA | **C.C.** 1.010.013.264 |
| **Acto Administrativo Nombramiento** | Resolución No. 003 del 10 de Agosto de 2026 | |
| **Acta entrega fecha** | N/A | |
| **Tipo Novedad** | N/A | |
| **Dependencia:** | GRUPO DE APOYO LOGISTICO / ESCUADRÓN DE INSTALACIONES | |
| **Firma** |  | |