



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**METROPOLITANA DE TUNJA**  
**GRUPO TALENTO HUMANO METUN**

CODIT-GUTAH - 33.10

Tunja, 04 de septiembre de 2026

Señor coronel  
**JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO**  
 Comandante Policia Metropolitana de Tunja  
 Carrera 11 19 85  
 Tunja

Asunto: solicitud autorización inicio proceso contratación

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi coronel, estudie la posibilidad de autorizar el inicio del proceso de contratación que tiene por objeto "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA", así:

| ITEM         | RUBRO Y DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL | CODIGO CUBS | DESCRIPCIÓN                                                                            | CANT | VALOR UNITARIO ESTIMADO | VALOR TOTAL ESTIMADO |
|--------------|------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|----------------------|
| 1            | A-02-02-02-008-007                 | 73152004    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 05 libras | 5    | \$ 12.000               | \$ 60.000            |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 2            |                                    | 73152004    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 147  | \$ 20.000               | \$ 2.940.000         |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 3            |                                    | 73152004    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 98   | \$ 30.000               | \$ 2.940.000         |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 4            |                                    | 73152004    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 30 libras | 16   | \$ 35.000               | \$ 560.000           |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 5            |                                    | 73152004    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 10   | \$ 154.700              | \$ 1.547.000         |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 6            |                                    | 46191601    | Mantenimiento de Extintor de agua rodante 80 galones                                   | 1    | \$ 150.000              | \$ 150.000           |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 7            |                                    | 46191601    | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                       | 8    | \$ 28.000               | \$ 224.000           |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 8            |                                    | 46191601    | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | 34   | \$ 45.000               | \$ 1.530.000         |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 9            |                                    | 46191601    | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                               | 16   | \$ 30.000               | \$ 480.000           |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 10           |                                    | 73152004    | Mantenimiento extintor tipo K de 10 libras                                             | 1    | \$ 45.000               | \$ 45.000            |
|              |                                    | 72101516    |                                                                                        |      |                         |                      |
| 11           | A-02-02-01-003-005-04              | 42172001    | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                          | 87   | \$ 170.000              | \$ 14.790.000        |
| 12           | A-02-02-01-003-006                 | 46180000    | Kits para brigadistas                                                                  | 100  | \$ 190.000              | \$ 19.000.000        |
| 13           | A-02-02-01-003-006                 | 51161533    | Megáfono de 25 W                                                                       | 4    | \$ 165.000              | \$ 660.000           |
| <b>TOTAL</b> |                                    |             |                                                                                        |      |                         | <b>\$ 44.926.000</b> |

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
Nombre: Camilo Alberto Nocua Mendoza  
Grado: Patrullero  
Cargo: Responsable Sistema De Gestion De Seguridad Y  
Salud En El Trabajo  
Cédula: 1052396858  
Dependencia: Grupo Talento Humano Metun  
Unidad: Metropolitana De Tunja  
Correo: camilo.nocua3590@correo.policia.gov.co  
4/09/2026 4:19:51 p. m.

Anexo: no

carrera 11 19-85  
Teléfono: 3102449786  
metun.gutah-jef@policia.gov.co  
www.policia.gov.co

**INFORMACIÓN PÚBLICA**

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 1 de 5      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |



**POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA  
GRUPO CONTRATOS**

Fecha recibo estudio: 28/08/2026 Fecha de aprobación: 31/08/2026

Lugar: Grupo de Contratos METUN

No. Consecutiva revisión: 01 Nro. SISCO: \_\_\_\_\_

**Objeto:** "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA".

**VALOR:**  
\$43.429.300

**MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:** MINIMA CUANTIA

**FUNCIONARIO - UNIDAD QUE PRESENTA EL ESTUDIO PREVIO:** Intendente YEISSON JULIÁN MONROY SOLER Patrullero CAMILO ALBERTO NOCUA MENDOZA Estructurador Estudio Previo GUTAH METUN Estructurador Estudio Previo GUTAH DEBOY y Subintendente NOHORA LILIANA GARZON PRIETO Estructurador Estudio Previo METUN NUSEFA .

De manera atenta y respetuosa me permito devolver el estudio previo cuyo objeto es el "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"; para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente, así:

Para fines pertinentes y en atención al estudio previo presentado a través de correo electrónico el día (28) de septiembre del (2026), para la revisión por parte del Grupo de Contratos de la Policía Metropolitana de Tunja, se dan a conocer por medio del presente *FORMATO REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS*, una serie de recomendaciones u observaciones realizadas al estudio previo, con el fin de que sean acogidas por parte de la estructuración, así:

Teniendo en cuenta LEY 80 DE 1993 II DE LOS PRINCIPIOS DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL ARTÍCULO 23.- De Los Principios de las Actuaciones Contractuales de las Entidades Estatales. Las actuaciones de quienes intervengan en la contratación estatal se desarrollarán con arreglo a los principios de transparencia, economía y responsabilidad y de conformidad con los postulados que rigen la función administrativa. Igualmente, se aplicarán en las mismas las normas que regulan la conducta de los servidores públicos, las reglas de interpretación de la contratación, los principios generales del derecho y los particulares del derecho administrativo.

Por lo anterior, se deben tener en cuenta las responsabilidades que se citan en MANUAL DE CONTRATACIÓN Departamento Administrativo de la Función Pública, las cuales se sugiere deben ser de corresponsabilidad en atención a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, así:

### 3.1.2 Elaboración de los Estudios Previos

Las dependencias que requieren la contratación, deben elaborar los estudios y documentos previos, con el apoyo de los profesionales del Grupo de Gestión Contractual, de acuerdo con las normas vigentes. Los Estudios Previos servirán de base para la elaboración del pliego de condiciones, o del contrato a suscribir.

### 3.2.2 Supervisión o Interventoría

La vigilancia y control de los contratos estará a cargo de un Supervisor o Interventor Externo, según el caso, quienes deberán cumplir las obligaciones fijadas en las Leyes establecidas al respecto, en las normas internas que se expidan sobre la materia y las estipuladas en los respectivos contratos.

Por lo anterior y teniendo en cuenta el formato Código: 1LF-FR-0071 FECHA: 17/06/2024 VERSIÓN: 10 ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS, se requiere las presentes firmas, así:

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 2 de 5      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

Grado y nombres del Jefe unidad dueña de la necesidad  
Cargo en la unidad

Grado y nombres del estructurador del estudio previo  
Cargo Área o unidad (dueño de la necesidad)

#### OBSERVACIONES DEL ESTUDIO PREVIO:

Teniendo en cuenta la Resolución 03049 del 30 de julio del 2014 *"Por la cual se adapta el manual de Contratación de la Policía Nacional"*, se recomienda lo siguiente.

Se solicita verificar la versión del formato ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS establecido en el sistema suite visión empresarial.

#### DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO

Se requiere verificar con la oficina de planeación METUN LOS códigos CLASIFICACIÓN UNSPSC.

#### CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y/O INVERSIÓN Y/O VIGENCIAS FUTURAS

Se solicitar ajustar y relacionar el acto administrativo por el cual fueron asignados los recursos para la adquisición de los elementos del objeto, así mismo, en atención al Certificación plan anual de adquisiciones, ajustar los valores del cuadro anexo.

Así mismo, teniendo en cuenta el CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO expedido por la oficina de Prelación METUN, se requiere ajustar el cuadro anexo.

#### 1.6 IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN

Boyacá".

Una vez valorado el contexto del presente estudio previo, se requiere que el argumento y la justificación esté debidamente relacionado a la necesidad real para la contratación.

Por lo anterior, en atención a la resolución 03049 del 30 de julio del 2014.

##### a. La descripción de la necesidad que la entidad pretende satisfacer con el proceso de contratación.

Se deberá detallar en forma precisa todo lo relativo a la necesidad del bien o servicio requerido, estableciendo el ámbito dentro del cual la satisfacción de la necesidad permitirá alcanzar un objetivo o la prestación de un servicio, según corresponda. Aquí se deberá puntualizar la justificación de la contratación, es decir, las razones que sustentan la celebración del contrato, (el qué, el por qué y el para qué de la contratación) para lo cual se tendrán en cuenta en especial tres aspectos: i) La necesidad, que hace referencia a las causas que determinan a la unidad policial a contratar el bien, servicio u obra, incluyendo la definición técnica de la necesidad y su respectivo soporte. ii) La conveniencia, que apunta a la utilidad o provecho que reportará a la unidad policial, el objeto a contratar el análisis para el efecto deberá aludir, de ser procedente, la conveniencia ambiental, como herramienta que oriente la decisión frente a la selección del bien o servicio a adquirir, el que en todo caso, será el más ajustado a la política ambiental. iii) La oportunidad, que alude a las razones que sustentan la contratación del bien, servicio u obra, dentro del plazo en el que se ejecutará el contrato.

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 3 de 5      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

## FORMA DE EJECUCIÓN

Se solicita ajustar teniendo en cuenta que el objeto del contrato es la adquisición de elementos y el mantenimiento y recarga de extintores, donde se deberá establecer las fechas en las cuales de deba prestar el servicio y la adquisición.

## PLAZO DE EJECUCIÓN

Teniendo en cuenta la forma de ejecución anteriormente expuesta, se solicita ajustar el plazo de ejecución, esto con el fin de programar la prestación del servicio para el posterior tramite de pago ante las oficinas de contratos y grupo financiero.

## SUPERVISOR, INTERVENTOR Y/O COORDINADOR

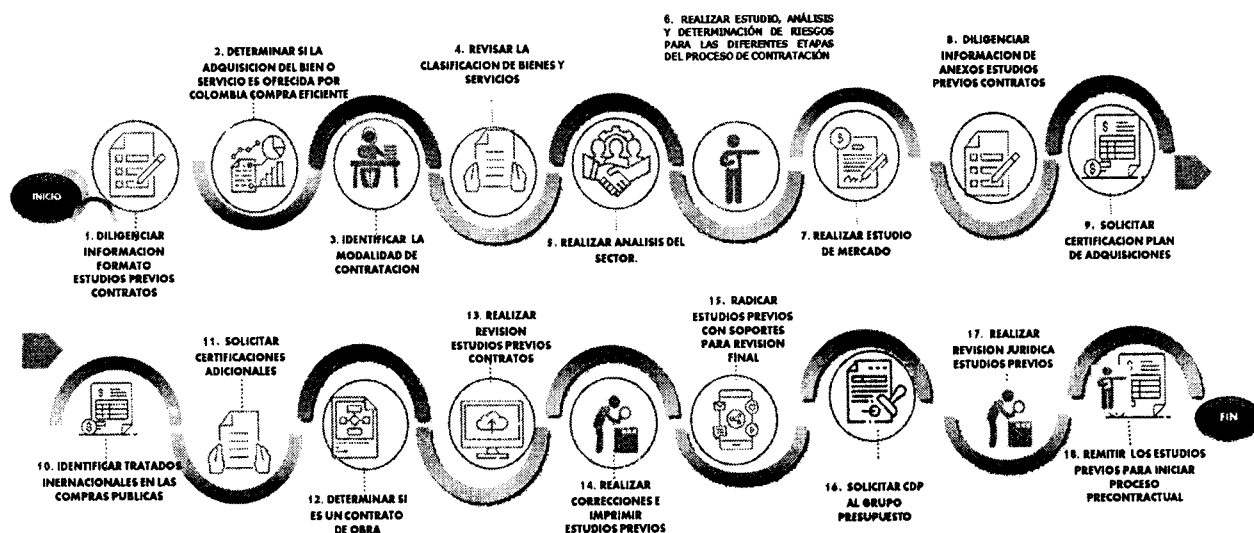
Se solicita que las comunicaciones oficiales donde se solicita la propuesta del o los funcionarios para supervisión y el documento remisorio, tengan la debida aprobación por parte de la ordenación del gasto en los comentarios de la trazabilidad, esto con el fin obre como soporte dentro del presente proceso contractual para la supervisión

## ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO

Se solicita la aclaración y/o justificación del análisis del valor estimado, este debe ser considerado de acuerdo al consto lógico de los bienes del análisis del mercado; teniendo en cuenta la importancia de la determinación del procedimiento de selección, la transparencia y eficiencia y control del gasto público.

Teniendo en cuenta el procedimiento **ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS** con código 1LF-PR-0002 de fecha: 29/04/2024 Versión: 0, se solicita atender los ciclos de cumplimiento a la graffa Desarrollo del procedimiento.

Imagen Nro. 1. Descripción gráfica "Elaborar Estudios Previos Contratos"



## Anexo ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

El señor estructurador de estudios previos deberá atender el numeral 17. **REALIZAR REVIVIDOS JURÍDICA ESTUDIOS PREVIOS.** *"El Asesor Jurídico de la unidad deberá recepcionar y verificar que los estudios previos*

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 4 de 5      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

*cumplan con los requisitos establecidos en las disposiciones legales vigentes aplicables; en caso de existir novedades se remite al grupo de estudios previos o contratos de la respectiva unidad para ser subsanados”.*

Posterior a esto, deberá atender el numeral 18 REMITIR ESTUDIOS PREVIOS PARA INICIAR PROCESO PRECONTRACTUAL. “El Jefe de Estudios Previos en Dirección Logística y Financiera y Analista de Contratos en las unidades, deberán remitir al grupo Precontractual en DILOF y en las unidades al grupo contratos o quien haga sus veces, con el fin que se asigne un analista e iniciar con la ejecución de los procedimientos precontractuales de acuerdo a la modalidad de contratación y continuar con el desarrollo del proceso, en consonancia con los términos propios de cada modalidad de contratación establecidos en la Ley”.

Teniendo en cuenta el formato ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS CÓDIGO: 1LF-FR-0071, La unidad policial debe tener en cuenta que la lista que sigue a continuación es obligatoria

| Aplica | Anexos                                                                                    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| X      | Certificación de la necesidad                                                             |
| X      | Especificaciones técnicas mínimas                                                         |
| X      | Constancia de idoneidad y experiencia (aplica para prestación de servicios profesionales) |
| X      | Estimación, tipificación, asignación de riesgos y determinación de garantías              |
| X      | Análisis del riesgo y forma de mitigarlo.                                                 |
|        | Ficha técnica                                                                             |
| X      | Obligaciones de la policía nacional (no aplica para mínima cuantía)                       |
| X      | Obligaciones del contratista (no aplica para mínima cuantía)                              |

| Aplica | Formularios adjuntos al estudio previo                                                                                 |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Factores de verificación y ponderación.                                                                                |
|        | Apoyo a la industria nacional                                                                                          |
|        | Indicación de trato nacional                                                                                           |
|        | Experiencia del proponente                                                                                             |
|        | Certificación de contratos para acreditación de experiencia proponente extranjero sin sucursal o domicilio en Colombia |
|        | Clasificación proponente extranjero                                                                                    |
| X      | Acuerdo de confidencialidad (obligatorio)                                                                              |
| X      | Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (obligatorio)                                                 |
| X      | Compromiso anticorrupción (obligatorio)                                                                                |
|        | Capacidad financiera                                                                                                   |
|        | Certificación de compromiso del fabricante y/o oferente                                                                |
|        | Certificación de la capacidad técnica                                                                                  |
|        | Personal, experiencia y tiempos de dedicación mínimos                                                                  |
|        | Carta de compromiso postventa                                                                                          |

#### Otros documentos adjuntos al Estudio Previo

Solicitud autorización inicio proceso y autorizado  
Solicitud y certificado plan de adquisiciones  
Solicitud y respuesta supervisores.  
Solicitud certificados de disponibilidad presupuestal.  
Y las demás que se relacionan en el presente estudio previo.

Anexar los documentos debidamente firmados adjuntando los soportes en su totalidad físicos.

**SE SUGIERE VERIFICAR EL DOCUMENTO ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS, ESTO CON EL FIN REALIZAR LOS AJUSTES QUE ESTIME PERTINENTES, INFORMAR AL ANALISTA DE CONTRATOS SI SURGEN CAMBIOS.**

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 5 de 5      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

| FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN EN LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO |       |                                   |                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CARGO                                                                      | GRADO | NOMBRES Y APELLIDOS               | FIRMA                                                                                                                  |
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)                               | IT    | YEISSON JULIÁN MONROY SOLER       | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                                                   |
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)                               | SI    | NOHORA LILIANA GARZON PRIETO      | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                                                   |
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)                               | PT    | CAMILO ALBERTO NOCUA MENDOZA      | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                                                   |
| ANALISTA DE CONTRATOS QUIEN REVISA)                                        | SI    | EDWIN LEONARDO ROBLES             | <br>ENVIADO PARA REVISION POR GEPOL |
| JEFE GRUPO DE CONTRATOS (UNIDAD QUIEN APRUEBA                              | ST    | JUAN ESTEBAN GOMEZ VALLEJO        |                                                                                                                        |
| ASESOR JURÍDICO UNIDAD (QUIEN REVISA EL ESTUDIO PREVIO)                    | MY    | ADRIANA DEL PILAR PÉREZ BARACALDO |                                                                                                                        |

| PROGRAMACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO |                         |                                                 |                                 |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| FECHA:                          |                         | VALOR:                                          | \$                              |
| GR.                             | NOMBRES Y APELLIDOS     | CARGO                                           | FIRMA                           |
| MY                              | JORGE EDUARDO PEÑA CARO | Jefe Grupo de Planeación Metropolitana de Tunja | ENVIADO PARA REVISION POR GEPOL |

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 1 de 4      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

**066024**

**POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA  
GRUPO CONTRATOS**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Fecha recibo estudio: 02/09/2026 Fecha de aprobación: 03/09/2026<br>Lugar: Grupo de Contratos METUN<br>No. Consecutiva revisión: 02 Nro. SISCO: _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |
| <b>Objeto:</b> "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>VALOR:</b><br>\$46.133.000 |
| <b>MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: MINIMA CUANTIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |
| <b>FUNCIONARIO - UNIDAD QUE PRESENTA EL ESTUDIO PREVIO:</b> Intendente YEISSON JULIÁN MONROY SOLER Patrullero CAMILO ALBERTO NOCUA MENDOZA Estructurador Estudio Previo GUTAH METUN Estructurador Estudio Previo GUTAH DEBOY, Subintendente NOHORA LILIANA GARZON PRIETO Estructurador Estudio Previo METUN NUSEFA y Subintendente WILLIAM FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ Jefe Grupo Talento Humano UPRES BOYACÁ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |
| <p>De manera atenta y respetuosa me permito devolver el estudio previo cuyo objeto es el "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"; para lo cual deberá tener en cuenta lo siguiente, así:</p> <p>Para fines pertinentes y en atención al estudio previo presentado a través de correo electrónico el día (02) de septiembre del (2026), para la revisión por parte del Grupo de Contratos de la Policía Metropolitana de Tunja, se dan a conocer por medio del presente <i>FORMATO REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS</i>, una serie de recomendaciones u observaciones realizadas al estudio previo, con el fin de que sean acogidas por parte de la estructuración, así:</p> <p>Teniendo en cuenta LEY 80 DE 1993 II DE LOS PRINCIPIOS DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL ARTÍCULO 23.- De Los Principios de las Actuaciones Contractuales de las Entidades Estatales. Las actuaciones de quienes intervengan en la contratación estatal se desarrollarán con arreglo a los principios de transparencia, economía y responsabilidad y de conformidad con los postulados que rigen la función administrativa. Igualmente, se aplicarán en las mismas las normas que regulan la conducta de los servidores públicos, las reglas de interpretación de la contratación, los principios generales del derecho y los particulares del derecho administrativo.</p> <p>Por lo anterior, se deben tener en cuenta las responsabilidades que se citan en MANUAL DE CONTRATACIÓN Departamento Administrativo de la Función Pública, las cuales se sugiere deben ser de corresponsabilidad en atención a los principios de transparencia, economía y responsabilidad, así:</p> <p><b>3.1.2 Elaboración de los Estudios Previos</b></p> <p>Las dependencias que requieren la contratación, deben elaborar los estudios y documentos previos, con el apoyo de los profesionales del Grupo de Gestión Contractual, de acuerdo con las normas vigentes. Los Estudios Previos servirán de base para la elaboración del pliego de condiciones, o del contrato a suscribir.</p> <p><b>3.2.2 Supervisión o Interventoría</b></p> <p>La vigilancia y control de los contratos estará a cargo de un Supervisor o Interventor Externo, según el caso, quienes deberán cumplir las obligaciones fijadas en las Leyes establecidas al respecto, en las normas internas que se expidan sobre la materia y las estipuladas en los respectivos contratos.</p> <p>Por lo anterior y teniendo en cuenta el formato Código: 1LF-FR-0071 FECHA: 17/06/2024 VERSIÓN: 10 ELABORACION DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS, se requiere las presentes firmas, así:</p> |                               |

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 2 de 4      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

Grado y nombres del Jefe unidad dueña de la necesidad  
Cargo en la unidad

Grado y nombres del estructurador del estudio previo  
Cargo Área o unidad (dueño de la necesidad)

#### **OBSERVACIONES DEL ESTUDIO PREVIO:**

Teniendo en cuenta la Resolución 03049 del 30 de julio del 2014 *"Por la cual se adapta el manual de Contratación de la Policía Nacional"*, se recomienda lo siguiente.

#### **CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO Y/O INVERSIÓN Y/O VIGENCIAS FUTURAS**

Se solicitar ajustar y relacionar el acto administrativo por el cual fueron asignados los recursos para la adquisición de los elementos del objeto, así mismo, en atención al Certificación plan anual de adquisiciones, ajustar los valores del cuadro anexo.

Así mismo, teniendo en cuenta el CERTIFICACIÓN PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES, GASTOS DE FUNCIONAMIENTO expedido por la oficina de Prelación METUN, se requiere ajustar el cuadro anexo.

#### **1.6 IDENTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y JUSTIFICACIÓN**

Boyacá".

Una vez valorado el contexto del presente estudio previo, se requiere que el argumento y la justificación esté debidamente relacionado a la necesidad real para la contratación.

Por lo anterior, en atención a la resolución 03049 del 30 de julio del 2014.

##### **a. La descripción de la necesidad que la entidad pretende satisfacer con el proceso de contratación.**

Se deberá detallar en forma precisa todo lo relativo a la necesidad del bien o servicio requerido, estableciendo el ámbito dentro del cual la satisfacción de la necesidad permitirá alcanzar un objetivo o la prestación de un servicio, según corresponda. Aquí se deberá puntualizar la justificación de la contratación, es decir, las razones que sustentan la celebración del contrato, (el qué, el por qué y el para qué de la contratación) para lo cual se tendrán en cuenta en especial tres aspectos: i) La necesidad, que hace referencia a las causas que determinan a la unidad policial a contratar el bien, servicio u obra, **incluyendo la definición técnica de la necesidad y su respectivo soporte.** ii) La conveniencia, que apunta a la utilidad o provecho que reportará a la unidad policial, el objeto a contratar el análisis para el efecto deberá aludir, de ser procedente, la conveniencia ambiental, como herramienta que oriente la decisión frente a la selección del bien o servicio a adquirir, el que en todo caso, será el más ajustado a la política ambiental. iii) La oportunidad, que alude a las razones que sustentan la contratación del bien, servicio u obra, dentro del plazo en el que se ejecutará el contrato.

#### **SUPERVISOR, INTERVENTOR Y/O COORDINADOR**

Se solicita que las comunicaciones oficiales donde se solicita la propuesta del o los funcionarios para supervisión y el documento remisorio, tengan la debida aprobación por parte de la ordenación del gasto en los comentarios de la trazabilidad, esto con el fin obre como soporte dentro del presente proceso contractual para

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 3 de 4      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

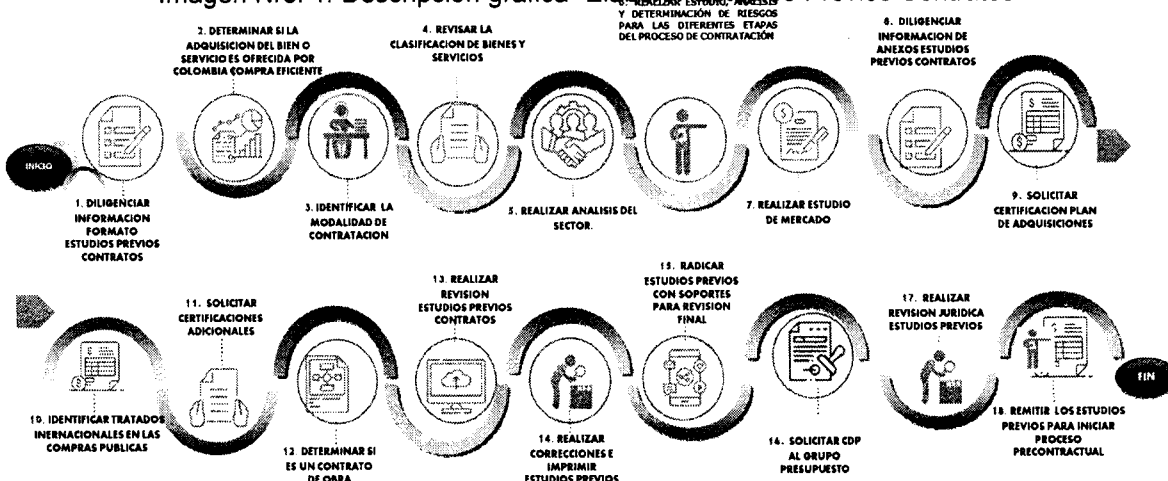
la supervisión

## ANÁLISIS DEL VALOR ESTIMADO

Se solicita la aclaración y/o justificación del análisis del valor estimado, este debe ser considerado de acuerdo al consto lógico de los bienes del análisis del mercado; teniendo en cuenta la importancia de la determinación del procedimiento de selección, la transparencia y eficiencia y control del gasto público.

Teniendo en cuenta el procedimiento **ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS** con código 1LF-PR-0002 de fecha: 29/04/2024 Versión: 0, se solicita atender los ciclos de cumplimiento a la grafía Desarrollo del procedimiento.

Imagen Nro. 1. Descripción gráfica "Elaborar Estudios Previos Contratos"



## Anexo ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

### Numeral 11 Cronograma mantenimiento y recarga de extintores.

Teniendo en cuenta el plazo de ejecución y la necesidad de la unidad de acuerdo al objeto del contrato, se requiere ajustar el cronograma de entrega de elementos y el mantenimiento y recarga de extintores.

El señor estructurador de estudios previos deberá atender el numeral 17. **REALIZAR REVIVIDOS JURÍDICA ESTUDIOS PREVIOS.** *"El Asesor Jurídico de la unidad deberá recepcionar y verificar que los estudios previos cumplan con los requisitos establecidos en las disposiciones legales vigentes aplicables; en caso de existir novedades se remite al grupo de estudios previos o contratos de la respectiva unidad para ser subsanados".*

Posterior a esto, deberá atender el numeral 18 **REMITIR ESTUDIOS PREVIOS PARA INICIAR PROCESO PRECONTRACTUAL.** *"El Jefe de Estudios Previos en Dirección Logística y Financiera y Analista de Contratos en las unidades, deberán remitir al grupo Precontractual en DILOF y en las unidades al grupo contratos o quien haga sus veces, con el fin que se asigne un analista e iniciar con la ejecución de los procedimientos precontractuales de acuerdo a la modalidad de contratación y continuar con el desarrollo del proceso, en consonancia con los términos propios de cada modalidad de contratación establecidos en la Ley".*

Teniendo en cuenta el formato **ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS CÓDIGO: 1LF-FR-0071**, La unidad policial debe tener en cuenta que la lista que sigue a continuación es obligatoria

| Aplica | Anexos                                                                                    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| X      | Certificación de la necesidad                                                             |
| X      | Especificaciones técnicas mínimas                                                         |
|        | Constancia de idoneidad y experiencia (aplica para prestación de servicios profesionales) |
| X      | Estimación, tipificación, asignación de riesgos y determinación de garantías              |
| X      | Análisis del riesgo y forma de mitigarlo.                                                 |

|                     |                                     |                                                                                                        |
|---------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página: 4 de 4      | ELABORAR ESTUDIOS PREVIOS CONTRATOS | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 1LF-FR-0072 |                                     |                                                                                                        |
| Fecha: 17/06/2024   | REVISIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS        |                                                                                                        |
| Versión: 2          |                                     |                                                                                                        |

- Ficha técnica
- X Obligaciones de la policía nacional (no aplica para mínima cuantía)
  - X Obligaciones del contratista (no aplica para mínima cuantía)
- Aplica
- Factores de verificación y ponderación.
- Apoyo a la industria nacional
  - Indicación de trato nacional
  - Experiencia del proponente
  - Certificación de contratos para acreditación de experiencia proponente extranjero sin sucursal o domicilio en Colombia
  - Clasificación proponente extranjero
  - X Acuerdo de confidencialidad (obligatorio)
  - X Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (obligatorio)
  - X Compromiso anticorrupción (obligatorio)
  - Capacidad financiera
  - Certificación de compromiso del fabricante y/o oferente
  - Certificación de la capacidad técnica
  - Personal, experiencia y tiempos de dedicación mínimos
  - Carta de compromiso postventa

#### Formularios adjuntos al estudio previo

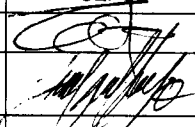
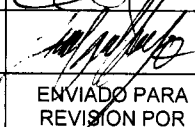
#### Otros documentos adjuntos al Estudio Previo

Solicitud autorización inicio proceso y autorizado  
Solicitud y certificado plan de adquisiciones  
Solicitud y respuesta supervisores.  
Solicitud certificados de disponibilidad presupuestal.  
Y las demás que se relacionan en el presente estudio previo.

Anexar los documentos debidamente firmados adjuntando los soportes en su totalidad físicos.

**SE SUGIERE VERIFICAR EL DOCUMENTO ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATOS, ESTO CON EL FIN REALIZAR LOS AJUSTES QUE ESTIME PERTINENTES, INFORMAR AL ANALISTA DE CONTRATOS SI SURGEN CAMBIOS.**

#### FUNCIONARIOS QUE PARTICIPAN EN LA REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO

| CARGO                                                   | GRADO | NOMBRES Y APELLIDOS               | FIRMA                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)            | IT    | YEISSON JULIÁN MONROY SOLER       | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                  |
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)            | SI    | NOHORA LILIANA GARZON PRIETO      | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                  |
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)            | SI    | NOHORA LILIANA GARZON PRIETO      | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                  |
| RESPONSABLE PROCESO (UNIDAD DUEÑA NECESIDAD)            | PT    | WILLIAM FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ | NOTIFICADO POR GEPOL                                                                  |
| ANALISTA DE CONTRATOS QUIEN REvisa)                     | SI    | EDWIN LEONARDO ROBLES             |  |
| JEFE GRUPO DE CONTRATOS (UNIDAD QUIEN APRUEBA           | ST    | JUAN ESTEBAN GOMEZ VALLEJO        |  |
| ASESOR JURÍDICO UNIDAD (QUIEN REvisa EL ESTUDIO PREVIO) | MY    | ADRIANA DEL PILAR PÉREZ BARACALDO | ENVIADO PARA REVISION POR GEPOL                                                       |

#### PROGRAMACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO

| FECHA: |                         | VALOR:                                          | \$                              |
|--------|-------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| GR.    | NOMBRES Y APELLIDOS     | CARGO                                           | FIRMA                           |
| MY     | JORGE EDUARDO PEÑA CARO | Jefe Grupo de Planeación Metropolitana de Tunja | ENVIADO PARA REVISION POR GEPOL |



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA  
GRUPO TALENTO HUMANO METUN

Nro. GS- 2026-

/ CODITH - GUTAH- 20.1

Tunja, 05 de agosto de 2026

Señores  
COTIZANTES  
Boyacá

Asunto: solicitud cotización proceso adquisición elementos de emergencia y recarga de extintores.

El Comando de la Policía Metropolitana de Tunja ha iniciado la estructuración de los estudios para la "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA", para tal efecto se requiere la cotización de las condiciones técnicas mínimas requeridas teniendo en cuenta la información que mas adelante se relaciona, es importante resaltar que se cuenta con un aproximado de CUARENTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL QUINIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PÉSO M/CTE (43.933.546), para realizar las actividades allí descritas.

| FORMATO PARA COTIZACIONES               |                                                                                                                                                                                      |                                                                                        |                  |       |                        |                             |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------|------------------------|-----------------------------|
| ADVERTENCIA                             | La cotización solicitada servirá de la base para la elaboración de un estudio de mercado y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga las partes. |                                                                                        |                  |       |                        |                             |
| OBJETO                                  | "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA",      |                                                                                        |                  |       |                        |                             |
| ESPECIFICACIONES Y CONDICIONES TÉCNICAS | No.                                                                                                                                                                                  | DESCRIPCIÓN                                                                            | UNIDAD DE MEDIDA | CANT. | VALOR UNITARIO SIN IVA | VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO |
|                                         | 1                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 05 libras | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 2                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 3                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 4                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 30 libras | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 5                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 6                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento de Extintor de agua rodante 80 galones                                   | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 7                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                       | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 8                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento extintor tipo K de 10 libras                                             | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 9                                                                                                                                                                                    | Mantenimiento de extintor CO2 05 libras                                                | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 10                                                                                                                                                                                   | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | Servicio         | 1     |                        |                             |
|                                         | 11                                                                                                                                                                                   | Adquisición botiquín primeros auxilios                                                 | Unidad           | 1     |                        |                             |
|                                         | 12                                                                                                                                                                                   | Kits para brigadistas                                                                  | Unidad           | 1     |                        |                             |
|                                         | 13                                                                                                                                                                                   | Megáfono de 25 W                                                                       | Unidad           | 1     |                        |                             |

| Especificaciones técnicas                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |           |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| TIPO DE EXTINTOR                          | TIPO DE FUEGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CUMPLE | NO CUMPLE |
| Extintores tipo ABC 5, 10, 20 y 30 libras | <p>Clase A: incendios que implican sólidos inflamables que dejan brasas, como la madera, tejidos, goma, papel, y algunos tipos de plástico</p> <p>• Clase B: Incendios que implican líquidos inflamables o sólidos licuables, como el petróleo o la gasolina, aceites, Pintura, algunas ceras y plásticos.</p> <p>• Clase C: Incendios que implican gases inflamables, como el gas natural, el hidrógeno, el propano o el butano.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p>Agente extintor: Fosfato Monoamónico.</p> <p>Agente expulsor: Nitrógeno (N2).</p> <p>Cilindro en lámina de acero C20, recubierta con pintura electrostática amarilla.</p> <p>Indicador de presión: Manómetro.</p> <p>Sistema de accionamiento: rápido (manija y palanca).</p> <p>Rotulado cilindro: Salud y Seguridad Laboral FMQ (SYS FMQ).</p> <p>Tiempo de descarga: 10 a 20 segundos.</p> <p>Alcance de descarga: 1 a 3 metros.</p> <p>Porcentaje de descarga: hasta el 97%.</p> |        |           |
| Extintor tipo ABC satélite de 150 libras  | <p>Clase A: incendios que implican sólidos inflamables que dejan brasas, como la madera, tejidos, goma, papel, y algunos tipos de plástico</p> <p>• Clase B: Incendios que implican líquidos inflamables o sólidos licuables, como el petróleo o la gasolina, aceites, Pintura, algunas ceras y plásticos.</p> <p>• Clase C: Incendios que implican gases inflamables, como el gas natural, el hidrógeno, el propano o el butano.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p>Cloruro de Potasio / Kcl (PQS BC al 75%)</p> <p>Agente Expelente: Nitrógeno (N2) 68 Kilogramos</p> <p>presión de servicio: 240 PSI</p> <p>Tiempo de descarga: 30 a 60 segundos aprox</p> <p>Manguera: Ø 3/4" caucho lona 7 m de largo Presión de servicio 300 psi</p>                                                                                                                                                                                                                |        |           |
| Extintores tipo CO2 de 05 y 10 libras     | <p>Extintores tipo CO2: Incendios de tipo B producido por líquidos y gases combustibles, mientras que el tipo C es aquel generado por descargas o corrientes eléctricas.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p>Fuego Clase: B C</p> <p>agente expelente: Co2 (Dióxido de carbono)</p> <p>Agente Extintor: Co2 (Dióxido de carbono)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |           |
| Extintor de agua de 2 ½ galones           | <p>Extintor de agua de 2 ½ galones: Extinguir fuegos los cuales abarcan todo material solido que deje ceniza o brasa, tales como cartón, madera, papel, basura.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p>Fuego clase: A</p> <p>Conductor eléctrico: Si</p> <p>Anillo de verificación: Si</p> <p>Manguera: Termoplástica de 1/2"</p> <p>Presión de servicio extintor: 125 psi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |           |

|  |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|--|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                                                      | <p>Prueba hidrostática cilindro: 375 psi<br/>Carga agente extintor: 2,5 gl<br/>Agente extintor: Agua con aditivo penetrante<br/>Agente expelente: Nitrógeno (N)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|  | Mantenimiento extintor tipo k de 10 libras           | <p>Extintor tipo K: extinguir incendios relacionados con la grasa animal o el aceite de cocina.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p>Fuego clase: A y K<br/>Conductor eléctrico: si<br/>Anillo de verificación: si<br/>Manguera: caucho lona 3/8"<br/>Longitud manguera: 49 cm<br/>Presión de servicio extintor: 125 psi<br/>Prueba hidrostática cilindro: 250 psi<br/>Alcance horizontal descarga: 2,4 a 3,1 m<br/>Tiempo de descarga: 50 segundos<br/>Carga agente extintor: 2,5 gl<br/>Peso total cargado: 9,7 kg<br/>Agente expelente: nitrógeno (N2)<br/>Agente extintor: acetato de potasio</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |
|  | Mantenimiento de Extintor de agua rodante 80 galones | <p>Extintor de agua de 80 galones: Extinguir fuegos los cuales abarcan todo material solido que deje ceniza o brasa, tales como cartón, madera, papel, basura y líquidos inflamables.</p> <p><b>Especificaciones Técnicas:</b></p> <p>Fuego clase: A y B. Clase A (materiales sólidos comunes como madera, papel, telas) y frecuentemente Clase B (líquidos inflamables) debido al aditivo espuma.<br/>Conductor eléctrico: Si<br/>Anillo de verificación: Si<br/>Manguera de alta presión y longitud extendida para acceso a zonas lejanas.<br/>Presión de servicio extintor: 200 psi<br/>Prueba hidrostática cilindro: El cilindro debe ser sometido a pruebas hidrostáticas periódicas (generalmente marcadas en el galápago)<br/>Carga agente extintor: 80 gl<br/>Agente extintor: Agua + Espuma Sintética (aditivo AFFF al 6% recomendado para mayor efectividad).<br/>Agente expelente: Nitrógeno (N)<br/>Estructura: Cilindro de acero de alta resistencia con acabado anticorrosivo (pintura electrostática).<br/>Tipo: Rodante (montado sobre carro con ruedas para facilitar el movimiento por una sola persona).</p> |  |  |
|  | Adquisición botiquín primeros auxilios               | <p>Adquisición botiquín color rojo primeros auxilios tipo A en maleta portátil tipo lona con su respectiva señalización, la cual debe ser de fácil instalación a la pared:</p> <p>Gasas estériles paquete x 50 (02 unidad)<br/>Apósitos o compresas - unidad (10 unidad)<br/>Esparadrado de tela - unidad (02 unidad)<br/>Bajalenguas paquete por 20 (02 unidades)<br/>Venda elástica 2x5 yardas - unidad (04 unidades)<br/>Venda elástica 3 x 5 yardas - unidad (04 unidades)<br/>Venda elástica 4 x 5 yardas - unidad (04 unidades)<br/>Venda elástica 5 x 5 yardas - unidad (04 unidades)<br/>Venda elástica 6 x 5 yardas - unidad (04 unidades)<br/>Clorhexidina (jabón quirúrgico) 100 ml frasco (02 unidad)<br/>Agua estéril 250 cc - unidad (02 unidades)<br/>Agua estéril 500 cc - unidad (02 unidad)<br/>Guantes de látex para examen caja por 100 (01 unidad)<br/>Termómetro digital - unidad (01 unidad)<br/>Alcohol antiséptico frasco por 250 ml - unidad (01 unidad)<br/>Tijeras de trauma - unidad (01 unidad)</p>                                                                                               |  |  |

|  |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |
|--|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |                               | Linterna de exploración recargable o con pilas adicionales (01 unidad)<br>Curas adhesivas – unidad ( 50 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|  | Kits para brigadista integral | Chaleco 100% algodón color verde con reflectivo en el contorno pecho y con cierre parte frontal con cremallera color negra de alta durabilidad, logo institucional en el pecho lado izquierdo de 7 cm x 7 cm, con 4 bolsillos de cremallera en el pecho y cintura reflectiva, bordado color blanco en la espalda palabra (Brigadista) de 28 cm x 5 cm.<br><br>Gorra color verde con logo institucional en la frente de 6 cm x 6 cm, ajustable en velcro. Bordado color blanco en la parte posterior palabra (Brigadista) de 10 cm x 1.5 cm.<br><br>Brazalete brigadista, Linterna dinamo auto recargable, Silbato, Casco certificado tipo industrial, con barbuquejo de tres puntos color blanco con logo institucional 5cm x 5 cm, Gafas con normas de protección. |  |  |
|  | Megáfono de 25 W              | Megáfono de 25 W con micrófono que contenga control de volumen incorporado, clip que permita colocarlo en la parte posterior del megáfono, sirena de alerta de emergencia integrada, alimentación eléctrica batería de litio recargable con cargador directo y/o cable USB, con autonomía mínimo de 04 horas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |

| CONDICIONES TÉCNICAS MÍNIMAS |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |        |           |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------|
| No.                          | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 1                            | El oferente realizará la entrega de los elementos contratados según lo establecidos mediante la <b>"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"</b> , asumiendo los costos de transporte, fletes que se causen con motivo del traslado de los bienes descritos en las especificaciones técnicas del presente proceso hasta el lugar de entrega sin costo, <b>previa autorización del supervisor del contrato.</b> |        |           |
| 2                            | El oferente deberá realizar la entrega de la <b>"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"</b> , en los términos establecidos en la aceptación de oferta.                                                                                                                                                                                                                                                       |        |           |
| 3                            | El oferente deberá realizar la entrega de la <b>"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"</b> , debidamente protegidos y en perfectas condiciones, sin daños, asumirá los costos que refieran a posibles daños dentro del servicio de mantenimiento y/o transporte.                                                                                                                                            |        |           |
| 4                            | El oferente deberá garantizar el cambio a todo costo de los elementos por daño al momento de la entrega o por inconsistencias en las especificaciones técnicas del mismo.<br><b>Nota:</b> Los bienes deberán ser entregados en excelentes condiciones, sin rayones ni enmendaduras, si alguno presenta defectos de fábrica deberá ser cambiado por otro con las mismas especificaciones técnicas sin costo adicional para la entidad.                                                                                                               |        |           |
| 5                            | El oferente certificará y garantizará mantener los precios durante la vigencia del proceso, por lo tanto, los precios pactados en el negocio jurídico, no estarán sujetos a reajuste alguno durante la ejecución del mismo, en tal sentido el proponente deberá tener en cuenta en la presentación de la oferta los posibles incrementos, costos, impuestos y demás erogaciones que se puedan presentar en la contratación.                                                                                                                         |        |           |
| 6                            | El oferente certificará que cumple con la aplicación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |           |

|                                |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                |                                     | <b>Nota:</b> para el cumplimiento de este ítem, el oferente o su representante legal deberán presentar formulario establecido en el estudio previo, acreditando el cumplimiento de este requisito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|                                | 7                                   | El oferente certificará, que cumple con la norma técnica colombiana ISO T-4001 (sistema de Gestión Ambiental, haciendo énfasis en la disposición final de los elementos).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|                                | 8                                   | <b>Garantía:</b> el oferente deberá certificar por escrito que la "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA", contarán con garantía mínima de un año, quien deberá asumir los costos de entrega y/o servicio, que refieran a posibles (garantía) daños dentro del servicio de mantenimiento y/o transporte.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|                                | 9                                   | El oferente guardará confidencialidad de toda la información que le sea suministrada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, así mismo deberá suministrar productos de alta y excelente calidad.<br><br><b>Nota:</b> para el cumplimiento de este ítem, el oferente o su representante legal deberán presentar formulario establecido en el estudio previo, acreditando el cumplimiento de este requisito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
|                                | 10                                  | El oferente certificará que cumple con el Compromiso anticorrupción.<br><br><b>Nota:</b> para el cumplimiento de este ítem, el oferente o su representante legal deberán presentar formulario establecido en el estudio previo, acreditando el cumplimiento de este requisito.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|                                | 11                                  | <b>CAPACIDAD OPERATIVA:</b> El oferente debe certificar por escrito que cuenta con la capacidad operativa para la ejecución del futuro contrato, así mismo, deberá contar con los medios logísticos y talento humano necesario para el transporte y traslado de los bienes desde su lugar de fabricación o almacenamiento, hasta las instalaciones del Comando de la Policía Metropolitana de Tunja, ubicado en la Carrera 11 No. 19-85 de la ciudad de Tunja, Boyacá.<br><br>Aunado a lo anterior la recarga y mantenimiento de extintores deberán realizarse de la siguiente forma:<br><br>Departamento de Policía Boyacá: Carrera 4 No. 29 62 la remonta ciudad de Tunja<br><br>Policía Metropolitana de Tunja: Carrera 11 No. 19-85 de la ciudad de Tunja<br><br>Colegio Nuestra Señora de Fátima: Carrera 15 No. 16- 01 Barrio Ricaurte ciudad de Tunja<br><br>Los costos que impliquen la contratación de funcionarios, medios logísticos, y demás gastos, serán responsabilidad única y exclusiva del contratista. |  |  |
|                                | 12                                  | Para el inicio y desarrollo de las actividades objeto del contrato, el contratista deberá contar con las pólizas de seguros requeridas por la entidad, incluyendo los amparos y coberturas definidos en los documentos contractuales. Las pólizas deberán permanecer vigentes durante todo el plazo de ejecución y sus eventuales prórrogas, garantizando la cobertura de los riesgos asociados al contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN | <b>PLAZO</b>                        | A partir de la fecha de notificación de inicio de la ejecución del mismo y hasta el 30 de noviembre de 2026, o hasta agotar presupuesto, lo primero que ocurra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|                                | <b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con el objeto contractual.</li> <li>2. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.</li> <li>3. Responder en los plazos que la <b>POLICÍA NACIONAL</b> establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.</li> <li>4. Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, Sena e ICBF), por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular y responderá civil, penal y disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.</li> <li>6. No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el CONTRATISTA deberá Informar de tal evento a la Policía Metropolitana de Tunja y a las autoridades competentes para que se adopte las medidas necesarias.</li> <li>7. Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismos en el proceso de ejecución del contrato.</li> <li>8. Restituir a LA POLICÍA NACIONAL los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso que se hayan suministrado.</li> <li>9. Incluir todas aquellas obligaciones que el contratista debe cumplir con el fin de alinear la actividad contractual a las buenas prácticas en materia ambiental. (Tener en cuenta las disposiciones señaladas en la nota a la 11 de la Resolución N° 04280del 011113, Guía para la etapa de Planeación de los procesos de Contratación en la Policía Nacional).</li> <li>10. Acoger la normatividad Ambiental vigente tales como Decreto 1521 de 1998 y 4299 de 2005 por los cuales se establece los requisitos para las estaciones de servicio y obligaciones para la cadena de Distribución de combustible derivado del petróleo, en jurisdicción de las corporaciones autónomas Regionales, los municipios, distritos y áreas metropolitanas relacionadas con el almacenamiento y distribución del combustible.</li> <li>11. Tener a disposición las actas de revisión y calibración de los equipos (surtidores) realizados por los entes de control.</li> <li>12. Cualquier infracción ambiental por omisión de permisos, concesiones o licencias ambientales que hubiese sido necesario tramitar antes de dar inicio, o en el transcurso de la actividad objeto del presente proceso, serán asumidas como responsabilidad del contratista.</li> <li>13. Las demás obligaciones del CONTRATISTA contenidas en el artículo 5° de la Ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual.</li> <li>14. Registrarse en el SECOP II (Sistema electrónico de Contratación Pública), una vez realizada la facturación mensual el CONTRATISTA deberá cargar esta factura con el fin de que sea un documento público, cumpliendo con las políticas institucionales y de Colombia compra eficiente.</li> </ol> |
| <p align="center"><b>FORMA DE PAGO</b></p> | <p>El Comando de la Policía Metropolitana de Tunja pagará el valor del presente contrato de manera total, teniendo en cuenta la entrega de elementos por el proveedor, dentro de los sesenta (60) días calendario siguientes a la presentación de la respectiva factura (s) comercial (es); previamente realizados el informe de supervisión, recibido a satisfacción y pago salud pensión y parafiscales, estos documentos deben ser tramitados al Grupo de Contratos de la Policía Metropolitana de Tunja, por parte del supervisor del proceso.</p> <p>Todos los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC - Programa Anual mensualizado de Caja, a la asignación de Recursos de La Dirección Administrativa y Financiera de La Policía Nacional y a las metas macroeconómicas del País. Si los documentos en referencia no se reciben dentro de la fecha estipulada, que una vez recibidos sean devueltos, por inconsistencias como la falta de información o mal diligenciamiento de los mismos, el Comando de la Policía Metropolitana de Tunja, cancelará la (s) factura (s) dentro de los noventa (90) días siguientes de la fecha programada, siempre y cuando se hubieren subsanado las observaciones y se haya cumplido con el trámite documental dentro del plazo indicado.</p> <p>El contratista o proveedor para dar cumplimiento al proceso de recepción de facturación electrónica deberá tener en cuenta el sistema integrado de información financiera SIIF NACIÓN circular externa 042 de fecha 26 de diciembre del 2023.</p> <p>Numeral 5 Proceso de recepción de documentos electrónicos (DE) Factura Electrónica, Notas Débito y Notas Crédito</p> <p>El modelo de recepción mantiene los lineamientos establecidos para el envío de los documentos al buzón centralizado del SIIF Nación para las entidades ejecutoras del Presupuesto General de la Nación.</p> <p>El emisor (contratista y/o proveedor de bienes o prestador de servicios) debe emitir el Documento Electrónico DE (Factura(s), Nota(s) débito, Nota(s) Crédito) y registrar en datos del Adquiriente el correo electrónico: <a href="mailto:siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co">siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co</a> y en el campo notas u observaciones, registrar la Posición de Catálogo Institucional (PCI) que identifica a la entidad que gestionará el pago, es decir la unidad o subunidad en la que se registró el compromiso presupuestal; datos del contrato o caja menor; y correo del</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>supervisor o cuentadante de caja menor que aprobará el DE, separados por punto y coma y entre los signos # \$ al inicio y final de dicha información,</p> <p>Ejemplo: # \$ 15-03-00; Contratoxyz; PedroPerez@Entidadpgn.gov.co# \$</p> <p>En el evento en que el proveedor al momento de emitir el DE no registre la información en las notas u observaciones como se mencionó en el párrafo anterior y con el fin de agilizar la gestión de estos documentos, el Sistema Facturación Electrónica SIIF Nación los asignará a la Unidad Ejecutora identificada con el Nit reportado en los datos del Adquirente del DE y quedará en estado "Pendiente por distribuir" para que un usuario de la entidad o el supervisor asigne la PCI o se lo asigne para su trámite.</p> <p><b>(IMPORTANTE:</b> La Entidad debe registrar previamente al funcionario o contratista designado como supervisor y Gestor documentos en el SIIF Nación, según lo indicado en el numeral 1 de la presente circular, al igual que, la entidad debe dar indicaciones claras y exactas a los proveedores y/o contratistas de la anterior información, con el fin de generar un proceso de recepción con éxito, adicionalmente, se recomienda realizar el registro de los usuarios a la mayor brevedad posible para no tener contratiempos en la gestión de estos a partir del 1 de enero de 2024.</p> <p>Para la gestión de los documentos recepcionados por parte de los usuarios de las entidades se mantiene el link de acceso al aplicativo dispuesto en la página web del SIIF Nación.</p> <p><b>Acceso al SIIF Nación /Usuario Supervisor Aprobación Factura Electrónica.</b></p> <p>La guía que contiene el procedimiento para la aprobación/rechazo de Documento Electrónico-DE (Factura(s), Nota(s) débito, Nota(s) Crédito) y la reasignación la encontrarán en la página web del Ministerio de Hacienda y Crédito Público/SIIF Nación/ciclo de negocio 18. Sistema Facturación Electrónica - SIIF Nación /Proceso de Recepción de Facturas para pago.</p> <p><b>Nota1:</b> de igual forma al momento de enviar la factura, en el asunto, deberán incluir la anterior estructura, aquí no es necesario incluir el # \$.</p> <p><b>Nota 2:</b> en cuanto se refiere al pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, de conformidad con lo previsto en el Decreto 1273 de 2018, EL CONTRATISTA lo realizará mes vencido considerando para efectos de liquidación de los mismos, el pago recibido en el mes inmediatamente anterior.</p> <p><b>Nota 3:</b> El oferente deberá adquirir la estampilla "Pro desarrollo de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia", por valor del uno por ciento (1%) del subtotal a pagar, la cual se deberá adquirir en las sedes de la Universidad, haciéndola llegar a la oficina de tesorería de la Policía Metropolitana de Tunja, según ordenanza número 030 del 25 de octubre de 2005, y según lo establecido en la Circulares No. 34 y 35 del 26 de agosto de 2022 la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia – UPTC, en la que se estableció:</p> <p>"...En cumplimiento al artículo 13 de la Ley 2052 del 25 de agosto de 2020, relacionada con la racionalización de trámites, la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia adoptó e implementó la Estampilla Prodesarrollo UPTC de manera electrónica, en tal sentido la Administración de la Universidad informa a todos los contratistas el proceso a seguir para el pago y adquisición de las mismas, así:</p> <p>De acuerdo al valor de cada contrato (Órdenes de servicio, Órdenes de Compras, Contratos de cuantías mayores, Contratos de Prestación de Servicios), a partir de la fecha, los contratistas realizarán de manera personal el pago correspondiente por concepto de Estampilla liquidando sobre el valor del contrato, el 1%, aproximándolo al dígito de \$1000 más cercano, según lo establecido en la Ordenanza No. 030 de 2005, expedida por la Asamblea de Boyacá".</p> <p>Estampilla establecida mediante Ordenanza No. 030 de 2005 "Por medio de la cual se ordena la emisión de la estampilla pro desarrollo de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia", en sus artículos 3 hecho generador, artículo 6 causación y artículo 7 base gravable.</p> <p>En atención a las circulares 034 y 035 del 2022, el procedimiento para el pago de las estampillas deberá realizarse de acuerdo al valor de cada contrato (órdenes de servicio, órdenes de compra, contratos de cuantías mayores, contratos de prestación de servicios), a partir de la fecha los contratistas realizarán de manera personal el pago correspondiente por concepto de estampillas liquidado sobre el valor del contrato el 1% aproximándolo al dígito de \$1.000 más cercano, según lo establecido en la ordenanza 030 de 2005, expedida por la asamblea del Departamento de Boyacá, es de anotar, que para el procedimiento del pago de dichas estampillas, la UPTC cuenta en su página Web con un instructivo para el procedimiento.</p> <p>No se admitirán propuestas con formas de pago diferentes a las aquí establecidas.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| CLAUSULAS SANCIONATORIAS           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MECANISMO DE COBERTURA             | CLASE DE RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TIPIFICACION DE LOS RIESGOS | ESTIMACION DEL RIESGO                                                                                                                                                                   | ASIGNACION DEL RIESGO                                                                                        | VIGENCIA     | JUSTIFICACION COBERTURA / VIGENCIA                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                         |
| RIESGOS DE LA CONTRATACION         | MULTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RIESGO JURIDICO             | LA NO CONSTITUCION DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS LA POLIZA DE GARANTIA UNICA Y/O ALGUNO DE LOS REQUISITOS DE LEGALIZACION. | MULTA CUYO VALOR SE LIQUIDARA CON BASE EN UN CERO PUNTO DOS (0.2%) DEL VALOR DEL CONTRATO                    | CONTRATISTAS | LA MULTA SE APLICARA POR CADA DIA DE RETARDO Y HASTA POR DIEZ (10) DIAS                                                                                                                                                                                                         | CUANDO EL CONTRATISTA NO CONSTITUYA DENTRO DEL TERMINO Y EN LA FORMA PREVISTA EN EL CONTRATO O EN ALGUNO DE SUS MODIFICATORIOS A POLIZA DE GARANTIA UNICA Y/O ALGUNO DE LOS REQUISITOS DE LEGALIZACION. |
|                                    | MULTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | RIESGO JURIDICO             | INCUMPLIMIENTO PARCIAL                                                                                                                                                                  | MULTAS CUYO VALOR SE LIQUIDARA CON BASE EN UN CERO PUNTO CINCO (0.5%) DEL VALOR DEJADO DE CUMPLIR O ENTREGAR | CONTRATISTA  | LA MULTA SE APLICARA POR CADA DIA DE RETARDO HASTA POR UN PLAZO DE QUINCE (15) DIAS CALENDARIO QUE SE DESCONTARA DEL SALDO QUE LE ADEUDE LA ENTIDAD. ESTA SANCION SE IMPONDRÁ MEDIANTE ACTO ADMINISTRATIVO O MOTIVADO EN EL QUE SE EXPRESARÁ LAS CAUSAS QUE DIERON LUGAR A ELLA | AMPARA LA MORA O INCUMPLIMIENTO O PARCIAL DE ALGUNA OBLIGACION DERIVADA DEL CONTRATO POR CAUSAS IMPUTABLES AL CONTRATISTA                                                                               |
|                                    | CLAUSULA PENAL PECUNIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                        | RIESGO JURIDICO             | INCUMPLIMIENTO TOTAL DECLARATORIA DE CADUCIDAD                                                                                                                                          | DIEZ POR CIENTO (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO                                                           | CONTRATISTA  | EL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO CUANDO SE TRATE DE INCUMPLIMIENTO O TOTAL DEL CONTRATO Y PROPORCIONAL AL INCUMPLIMIENTO O PARCIAL DEL CONTRATO                                                                                                            | AMPARA EL INCUMPLIMIENTO O PARCIAL O DEFINITIVO DEL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA. SE BUSCA EL PAGO PARCIAL Y DEFINITIVO DE LOS PERJUICIOS QUE SE CAUSEN A LA ENTIDAD                              |
| PLAZO PARA PRESENTAR LA COTIZACIÓN | Se deberá presentar la Cotización con plazo máximo de 3 días calendario contados a partir de la solicitud, medio magnético a los correos <a href="mailto:deboy.gutah-sgs@policia.gov.co">deboy.gutah-sgs@policia.gov.co</a> y <a href="mailto:metun.gutah-sst@policia.gov.co">metun.gutah-sst@policia.gov.co</a> |                             |                                                                                                                                                                                         |                                                                                                              |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |

Atentamente,

Intendente, **WILSON FERNANDO ALVAREZ PINTO**  
Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo DEBOY

Subintendente, **BLANCA ROSARIO RUBIO JIMÉNEZ**  
Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Talud en el Trabajo METUN

Fecha de elaboración: 05/08/2026  
Ubicación: E:\SG-SST2026\contratos

Carrera 11 19 -85 Tunja  
Teléfonos: 3102449786  
[metun.gutah-sst@policia.gov.co](mailto:metun.gutah-sst@policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

INFORMACIÓN PÚBLICA

1.1 LISTA DE ELEMENTOS A COTIZAR VER ESPECIFICACIONES  
 TÉCNICAS EN EL ARCHIVO ADJUNTO EN DOCUMENTOS DEL  
 PROCESO. Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Induya el precio como lo  
 indique la Entidad Estatal  
 1.212.000,00

| Ref.<br>Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                            | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Induya el precio como lo<br>indique la Entidad Estatal |
|------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------|
| 1                | 46191601      | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 05 libras<br>Ver especificaciones técnicas en<br>el archivo adjunto | 1,00     | UN     |                          | 13.000,00       | 13.000,00                                              |
| 2                | 46191601      | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 10 libras<br>Ver especificaciones técnicas en<br>el archivo adjunto | 1,00     | UN     |                          | 20.000,00       | 20.000,00                                              |
| 3                | 46191601      | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 20 libras<br>Ver especificaciones técnicas en<br>el archivo adjunto | 1,00     | UN     |                          | 42.000,00       | 42.000,00                                              |
| 4                | 46191601      | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 30 libras<br>Ver especificaciones técnicas en<br>el archivo adjunto | 1,00     | UN     |                          | 48.000,00       | 48.000,00                                              |
| 5                | 46191601      | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco<br>clase ABC rodante de 150 libras<br>Ver especificaciones técnicas en<br>el archivo adjunto | 1,00     | UN     |                          | 160.000,00      | 160.000,00                                             |
| 6                | 46191601      | Mantenimiento de extintor de<br>agua rodante 80 galones Ver<br>especificaciones técnicas en el<br>archivo adjunto                                      | 1,00     | UN     |                          | 150.000,00      | 150.000,00                                             |
| 7                | 46191601      | Mantenimiento de extintor de<br>agua de 2½ galones Ver<br>especificaciones técnicas en el<br>archivo adjunto                                           | 1,00     | UN     |                          | 28.000,00       | 28.000,00                                              |
| 8                | 46191601      | Mantenimiento de extintor tipo<br>K de 10 libras                                                                                                       | 1,00     | UN     |                          | 65.000,00       | 65.000,00                                              |
| 9                | 46191601      | Mantenimiento de extintor CO<br>de 05 libras Ver<br>especificaciones técnicas en el<br>archivo adjunto                                                 | 1,00     | UN     |                          | 48.000,00       | 48.000,00                                              |
| 10               | 46191601      | Mantenimiento de extintor CO<br>de 10 libras Ver<br>especificaciones técnicas en el<br>archivo adjunto                                                 | 1,00     | UN     |                          | 68.000,00       | 68.000,00                                              |
| 11               | 46191601      | Adquisición botiquín primeros<br>auxilios Ver especificaciones<br>técnicas en el archivo adjunto                                                       | 1,00     | UN     |                          | 170.000,00      | 170.000,00                                             |
| 12               | 46191601      | Kits para brigadistas Ver<br>especificaciones técnicas en el<br>archivo adjunto                                                                        | 1,00     | UN     |                          | 235.000,00      | 235.000,00                                             |
| 13               | 46191601      | Megáfono de 25 W Ver<br>especificaciones técnicas en el<br>archivo adjunto                                                                             | 1,00     | UN     |                          | 165.000,00      | 165.000,00                                             |

# SERVITEC S Y S

Técnicos en Seguridad industrial y saneamiento ambiental

NIT. 7165215-0 Régimen Simplificado

VENTA Y RECARGA DE EXTINTORES, ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SANEAMIENTO AMBIENTAL, QUÍMICOS PARA TRATAMIENTO DE AGUA, QUÍMICOS INDUSTRIALES ELEMENTOS DE ASEO, SERVICIO DE PODADORA, DESCHABLES, SEÑALIZACIÓN INDUSTRIAL, Y VIAL FUMIGACIONES RESIDENCIALES, HOSPITALARIAS, INDUSTRIALES, LAVADO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE- ELEMENTOS PARA BRIGADAS EMERGENCIA, BOTIQUINES, KIT DE CARRETERA, CAMILLAS DE EMERGENCIA, BOLSA PARA MANEJO DE RESIDUOS, PUNTOS ECOLÓGICOS, SUMINISTROS EN GENERAL

**PAGINA WEB:** <https://servitec-sys-extintores-boyaca.business.site>

Tunja, 23 de Agosto de 2026

SEÑORES  
POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA  
METUN  
Ciudad

Ref. COTIZACION SUMINISTROS Y SERVICIOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

La empresa **SERVITEC SYS, Suministros y Servicios NIT. 7165215-0**, Constituida legalmente cuenta con personal altamente capacitado en actividades de seguridad industrial, y saneamiento ambiental, con amplia experiencia en dichos sectores, se permite presentar a usted la siguiente cotización:

| DESCRIPCIÓN                                                                            | CANTIDAD | VALOR TOTAL CON IVA |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|
| MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUÍMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 5 LIBRAS  | 1        | \$ 15.000           |
| MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUÍMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 10 LIBRAS | 1        | \$ 28.000           |
| MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUÍMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 20 LIBRAS | 1        | \$ 35.000           |
| MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUÍMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 30 LIBRAS | 1        | \$ 45.000           |
| MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUÍMICO SECO CLASE ABC RODANTE DE 150 LIBRAS | 1        | \$ 180.000          |
| MANTENIMIENTO DE EXTINTOR DE AGUA RODANTE DE 80 GALONES                                | 1        | \$ 150.000          |
| MANTENIMIENTO DE EXTINTOR DE AGUA DE 2 ½ GALONES                                       | 1        | \$ 30.000           |
| MANTENIMIENTO DE EXTINTOR TIPO K DE 10 LIBRAS                                          |          | \$ 50.000           |
| MANTENIMIENTO EXTINTOR CO2, DE 05 LIBRAS                                               | 1        | \$ 45.000           |
| MANTENIMIENTO EXTINTOR CO2, DE 10 LIBRAS                                               | 1        | \$ 50.000           |

Tunja: Carrera 10 N. 57-28 Barrio Santa Rita

Bucaramanga: Carrera 29 N. 12-19, Celular 3213016524

Santa Fe de Bogotá: Avenida 68 N. 28-28 Sur- C.E [servitec.boyaca@hotmail.com](mailto:servitec.boyaca@hotmail.com)

**PAGINA WEB:** <https://servitec-sys-extintores-boyaca.business.site>

# SERVITEC

**Técnicos en Seguridad industrial y saneamiento ambiental**

**NIT. 7165215-0 Régimen Simplificado**

VENTA Y RECARGA DE EXTINTORES, ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SANEAMIENTO AMBIENTAL, QUIMICOS PARA TRATAMIENTO DE AGUA, QUIMICOS INDUSTRIALES ELEMENTOS DE ASEO, SERVICIO DE PODADORA, DESCHABLES, SEÑALIZACION INDUSTRIAL, Y VIAL FUMIGACIONES RESIDENCIALES, HOSPITALARIAS, INDUSTRIALES, LAVADO DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE- ELEMENTOS PARA BRIGADAS EMERGENCIA, BOTIQUINES, KIT DE CARRETERA, CAMILLAS DE EMERGENCIA, BOLSA PARA MANEJO DE RESIDUOS, PUNTOS ECOLOGICOS, SUMINISTROS EN GENERAL

**PAGINA WEB: <https://servitec-sys-extintores-boyaca.business.site>**

|                                               |   |            |
|-----------------------------------------------|---|------------|
| ADQUISICIÓN BOTIQUÍN PRIMEROS AUXILIOS TIPO A | 1 | \$ 200.000 |
| KITS PARA BRIGADISTAS                         | 1 | \$ 190.000 |
| MEGÁFONO DE 25 W                              | 1 | \$ 220.000 |

JAVIER ALEXANDER ZORRO AMAYA/SERVITEC SYS, SUMINISTROS Y SERVICIOS, cumple con el Decreto 1072 de 2015 en cuanto a la Implementación del SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, el cual asegura Las mejores condiciones de seguridad y salud en todos nuestros procesos.

Somos una empresa con más de 20 años en el mercado Local, departamental y Nacional. Nuestros servicios y suministros los pueden certificar:

**BANCO DE BOGOTA ZONA ORIENTE**

**GOBERNACION DE BOYACA**

**ALCALDIA DE TUNJA**

**UNIVERSIDAD JUAN DE CASTELLANOS**

**ICBF REGIONAL BOYACA Y SANTANDER**

**DEPARTAMENTO DE POLICIA DE BOYACA**

**MADECENTRO REGIONAL SANTANDER Y BOYACA**

**E.S.E PUESTO DE SALUD COMBITA**

**CLINICA DE CANCEROLOGIA DE BOYACA**

**FISCALIA GENERAL DE LA NACION**

**SUBDIRECCION DE CUNDINAMARCA**

**FISCALIA GENERAL DE LA NACION**

**SUBDIRECCION DE BOYACA INDEPORTES BOYACA**

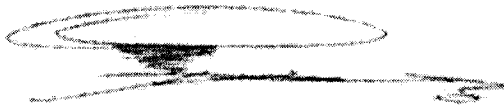
**CLINICA DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS DE BOYACA**

**PROFAMILIA**

**CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTRIZ DEL ORIENTE CDA**

**ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PÚBLICA TERRITORIAL BOYACA Y SANTANDER ENTRE OTROS.**

*Atentamente,*



**JAVIER ALEXANDER ZORRO AMAYA  
SERVITEC SYS, SUMINISTROS Y SERVICIOS**

**Tunja: Carrera 10 N. 57-28 Barrio Santa Rita**

**Bucaramanga: Carrera 29 N. 12-19, Celular 3213016524**

**Santa Fe de Bogotá: Avenida 68 N. 28-28 Sur- C.E servitec.boyaca@hotmail.com**

**PAGINA WEB: <https://servitec-sys-extintores-boyaca.business.site>**



**DOTACIONES Y SUMINISTROS DE  
SANTANDER**  
**NIT. 91.248.444-3**

**JORGE ELIECER RUIZ RODRIGUEZ- Régimen Simplificado**  
Venta, recarga y mantenimiento de todo tipo de extintores, hidrantes, mangueras,  
señalización industrial, insumos químicos para tratamiento de agua e industriales, herbicidas,  
suministro de equipo para laboratorio, lavado y desinfección de tanques, fumigaciones  
hospitales e industriales, control de roedores, y suministros en general

**COTIZACION  
N. 0772**

**FECHA DE COTIZACION  
21/08/2026**

**CARRERA 16 A N. 6-17 Barrio Comuneros-Bucaramanga-Santander. Telefono 6327421  
Celular 3152914041**

|                                                       |                             |                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Señores: POLICIA METRO POLITANA DE TUNJA-METUN</b> |                             | <b>NIT.</b>                 |
| <b>Dirección: TUNJA-BOYACA</b>                        | <b>Teléfono:</b>            | <b>CIUDAD: TUNJA</b>        |
| <b>Pedido:</b>                                        | <b>Via Despacho: FISICA</b> | <b>Condiciones: CONTADO</b> |

**REF. COTIZACION RECARGA EXTINTORES Y SUMINISTRO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL**

| Descripción                                                                            | Cantidad | Valor unitario con IVA | Valor total con IVA |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|---------------------|
| Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 5 libras  | 1        | \$ 12.000              | \$ 12.000           |
| Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 1        | \$ 20.000              | \$ 20.000           |
| Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 1        | \$ 30.000              | \$ 30.000           |
| Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 30 libras | 1        | \$ 35.000              | \$ 35.000           |
| Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 1        | \$ 160.000             | \$ 160.000          |
| Mantenimiento de extintor de agua rodante de 80 galones                                | 1        | \$ 150.000             | \$ 150.000          |
| Mantenimiento de extintor de agua de 2 ½ galones                                       | 1        | \$ 30.000              | \$ 30.000           |
| Mantenimiento de extintor tipo K de 10 libras                                          |          | \$ 45.000              | \$ 45.000           |
| Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                               | 1        | \$ 30.000              | \$ 30.000           |
| Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | 1        | \$ 45.000              | \$ 45.000           |
| Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                          | 1        | \$ 180.000             | \$ 180.000          |
| Kits para brigadistas                                                                  | 1        | \$ 200.000             | \$ 200.000          |
| Megáfono de 25 W                                                                       | 1        | \$ 170.000             | \$ 170.000          |
| <b>TOTAL</b>                                                                           | <b>9</b> | <b>\$ 1.057.000</b>    | <b>\$ 1.057.000</b> |

**Observaciones:**

|                          |  |                                                                                     |
|--------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |  | <b>DOTACIONES SANTANDER</b>                                                         |
|                          |  | <b>Atentamente,</b>                                                                 |
| <b>FIRMA Y SELLO C.C</b> |  |  |
| <b>NOMBRE COMPLETO</b>   |  | <b>JORGE ELIECER RUIZ R.</b>                                                        |
| <b>FECHA RECIBIDO</b>    |  | <b>CEL. 3178905671</b>                                                              |
|                          |  | <b>Dotaciones y suministros de Santander-Nit. 91.248.444-3 Regimen Simplificado</b> |



FERNANDO ENRIQUE TOBO MEDINA  
NIT 1.049.642.246-9

FECHA: 12 DE AGOSTO DE 2026  
NIT: 1049642246-9  
ACTIVIDAD SOCIAL: SUMINISTROS DE EPPS, DOTACIONES  
FABRICANTE: SI\_X\_NO  
DISTRIBUIDOR: SI\_X\_NO  
COMERCIALIZADOR: SI\_X\_NO  
PRESTADOR DE SERVICIO: SI\_X\_NO  
MAYORISTA: COMERCIO LA ROCA  
DIRECCIÓN: CLL 20 No. 12 - 20  
TELÉFONO: 3143662306

E-MAIL: contratos.laroca@gmail.com  
RÉGIMEN: COMUN

VIGENCIA COTIZACIÓN: 90 DIAS



NUMERO COTIZACIÓN

LR-025-2026

| N° | DESCRIPCION                                                                              | UNIDAD DE MEDIDA | CANT | VALOR UNITARIO / SIN IVA | VALOR UNITARIO / IVA INCLUIDO |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------|--------------------------|-------------------------------|
| 1  | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portatil de 05 libras.  | Servicio         | 1    | \$ 20.000,00             | \$ 23.800,00                  |
| 2  | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portatil de 10 libras.  | Servicio         | 1    | \$ 27.000,00             | \$ 32.130,00                  |
| 3  | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portatil de 20 libras.  | Servicio         | 1    | \$ 37.000,00             | \$ 44.030,00                  |
| 4  | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portatil de 30 libras.  | Servicio         | 1    | \$ 45.000,00             | \$ 53.550,00                  |
| 5  | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portatil de 150 libras. | Servicio         | 1    | \$ 130.000,00            | \$ 154.700,00                 |
| 6  | Mantenimiento de extintor de agua rodante 80 galones                                     | Servicio         | 1    | \$ 850.000,00            | \$ 1.011.500,00               |
| 7  | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 1/2                                               | Servicio         | 1    | \$ 45.000,00             | \$ 53.550,00                  |
| 8  | Mantenimiento extintor tipo K de 10 libras                                               | Servicio         | 1    | \$ 150.000,00            | \$ 178.500,00                 |
| 9  | Mantenimiento extintor CO2 de 05 libras                                                  | Servicio         | 1    | \$ 120.000,00            | \$ 142.800,00                 |
| 10 | Mantenimiento extintor CO2 de 10 libras                                                  | Servicio         | 1    | \$ 150.000,00            | \$ 178.500,00                 |
| 11 | Adquisicion botiquin primeros auxilios                                                   | Unidad           | 1    | \$ 200.000,00            | \$ 238.000,00                 |
| 12 | Kit para brigadistas                                                                     | Unidad           | 1    | \$ 220.000,00            | \$ 261.800,00                 |
| 13 | Megafono de 25 w                                                                         | Unidad           | 1    | \$ 350.000,00            | \$ 416.500,00                 |

Nota1 : El número de beneficiarios puede tener aumento/disminución por posibles nombramientos/retiros o presentación de situaciones administrativas que afecten el cumplimiento de los requisitos que acreditan el derecho a recibir la dotación de vestuario, toda vez que existen 164 empleos. En todo caso la cotización debiera ser unitaria

Nota 2: En caso de ser proveedor y no requiere porcentaje de comision, solo se debe cotizar (Valor unitario antes de IVA, IVA) Valor Unitario con IVA). En caso de ser intermediario y no requerir los anteriores descritos, solo cotizar el porcentaje de la comisión

Nombre del contratista: FERNANDO ENRIQUE TOBO MEDINA  
NIT: 1049642246  
Contacto: 3143662306

LA ROCA -- Calle 20 # 12 -- 20 Tunja -- Boyacá -- Tel. (8) 742 2866 Cel. 314 366 2306



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
METROPOLITANA DE TUNJA  
GRUPO TALENTO HUMANO METUN

CODIT-GUTAH - 20.1

Tunja, 31 de agosto de 2026

Señor coronel  
JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO  
Comandante Policia Metropolitana  
Carrera 11 19 85  
Tunja

Asunto: solicitud plan de adquisiciones 2026 y certificado plan de adquisiciones.

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi coronel, estudie la posibilidad de autorizar a quien corresponda expedir certificado plan de adquisiciones para el proceso, cuyo objeto es “ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA”, de la siguiente manera.

DEPARTAMENTO DE POLICÍA BOYACÁ.

| ITEM  | RUBRO Y<br>DESAGREGACIÓN<br>PRESUPUESTAL | CODIGO<br>CUBS       | DESCRIPCIÓN                                                                               | CANT | VALOR<br>UNITARIO<br>ESTIMADO | VALOR<br>TOTAL<br>ESTIMADO |
|-------|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|----------------------------|
| 1     | A-02-02-02-008-007                       | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 10 libras | 60   | \$ 20.000                     | \$ 1.200.000               |
| 2     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 20 libras | 65   | \$ 30.000                     | \$ 1.950.000               |
| 3     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC rodante de 150 libras | 5    | \$ 154.700                    | \$ 773.500                 |
| 4     |                                          | 46191601<br>72101516 | Mantenimiento de Extintor de agua rodante 80 galones                                      | 1    | \$ 150.000                    | \$ 150.000                 |
| 5     |                                          | 46191601<br>72101516 | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                          | 6    | \$ 28.000                     | \$ 168.000                 |
| 6     |                                          | 46191601<br>72101516 | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                                  | 10   | \$ 45.000                     | \$ 450.000                 |
| 7     |                                          | 46191601<br>72101516 | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                                  | 10   | \$ 30.000                     | \$ 300.000                 |
| 8     | A-02-02-01-003-<br>005-04                | 42172001             | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                             | 58   | \$ 170.000                    | \$ 9.860.000               |
| 9     | A-02-02-01-003-006                       | 46180000             | Kits para brigadistas                                                                     | 50   | \$ 190.000                    | \$ 9.500.000               |
| 10    | A-02-02-01-003-006                       | 51161533             | Megáfono de 25 W                                                                          | 1    | \$ 165.000                    | \$ 165.000                 |
| TOTAL |                                          |                      |                                                                                           |      |                               | \$ 24.516.500              |

## POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA.

| ÍTEM         | RUBRO Y<br>DESAGREGACIÓN<br>PRESUPUESTAL | CODIGO<br>CUBS       | DESCRIPCIÓN                                                                               | CANT | VALOR<br>UNITARIO<br>ESTIMADO | VALOR<br>TOTAL<br>ESTIMADO |
|--------------|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|----------------------------|
| 1            | A-02-02-02-008-007                       | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 10 libras | 70   | \$ 20.000                     | \$ 1.400.000               |
| 2            |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 20 libras | 15   | \$ 30.000                     | \$ 450.000                 |
|              |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 30 libras | 9    | \$ 35.000                     | \$ 315.000                 |
| 3            |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC rodante de 150 libras | 3    | \$ 154.700                    | \$ 464.100                 |
| 4            |                                          | 46191601<br>72101516 | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                                  | 4    | \$ 45.000                     | \$ 180.000                 |
| 5            |                                          | 46191601<br>72101516 | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                                  | 6    | \$ 30.000                     | \$ 180.000                 |
| 7            | A-02-02-01-003-005-04                    | 42172001<br>72101516 | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                             | 29   | \$ 170.000                    | \$ 4.930.000               |
| 8            | A-02-02-01-003-006                       | 46180000             | Kits para brigadistas                                                                     | 50   | \$ 190.000                    | \$ 9.500.000               |
| 9            | A-02-02-01-003-006                       | 51161533             | Megáfono de 25 W                                                                          | 3    | \$ 165.000                    | \$ 495.000                 |
| <b>TOTAL</b> |                                          |                      |                                                                                           |      |                               | <b>\$ 17.914.100</b>       |

## COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA

| ÍTEM  | RUBRO Y<br>DESAGREGACIÓN<br>PRESUPUESTAL | CODIGO<br>CUBS       | DESCRIPCIÓN                                                                               | CANT | VALOR<br>UNITARIO<br>ESTIMADO | VALOR<br>TOTAL<br>ESTIMADO |
|-------|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|----------------------------|
| 1     | A-02-02-02-008-007                       | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 05 libras | 4    | \$ 12.000                     | \$ 48.000                  |
| 2     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 10 libras | 15   | \$ 20.000                     | \$ 300.000                 |
| 3     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC rodante de 150 libras | 1    | \$ 154.700                    | \$ 154.700                 |
| 4     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                          | 2    | \$ 28.000                     | \$ 56.000                  |
| 5     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento extintor tipo K de 10 libras                                                | 1    | \$ 45.000                     | \$ 45.000                  |
| 6     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 20 libras | 5    | \$ 30.000                     | \$ 150.000                 |
| 7     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco<br>clase ABC portátil de 30 libras | 7    | \$ 35.000                     | \$ 245.000                 |
| TOTAL |                                          |                      |                                                                                           |      |                               | \$ 998.700                 |



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: Camilo Alberto Nocua Mendoza  
 Grado: Patrullero  
 Cargo: Responsable Sistema De Gestion De Seguridad Y  
 Salud En El Trabajo  
 Cédula: 1052396858  
 Dependencia: Grupo Talento Humano Metun  
 Unidad: Metropolitana De Tunja  
 Correo: camilo.nocua3590@correo.policia.gov.co  
 31/08/2026 3:51:51 p. m.

carrera 11 19-85  
 Teléfono: 3102449786  
 metun.gutah-jef@policia.gov.co  
 www.policia.gov.co

## INFORMACIÓN PÚBLICA

| PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS    |                     |                                     |                   | POLICIA NACIONAL                                                                           |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
|--------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|--------------|-----------------------|-------------|--------------|-------------|
| CERTIFICACIÓN PLAN DE ADQUISICIONES GASTOS DE FUNCIONAMIENTO |                     |                                     |                   |                                                                                            |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
| Código: 1DE-FR-0033                                          |                     |                                     |                   |                                                                                            |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
| Fecha: 14-07-2026                                            |                     |                                     |                   |                                                                                            |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
| Versión: 5                                                   |                     |                                     |                   |                                                                                            |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
| FECHA                                                        |                     |                                     |                   | 2/09/2026                                                                                  |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
| CERTIFICADO No.                                              |                     |                                     |                   | 73                                                                                         |                            |                                                                                        |                               |                          |              |                       |             |              |             |
| UNIDAD QUE EJECUTA                                           | UNIDAD QUE REQUIERE | UNIDAD DE AFECTACIÓN DEL GASTO      | CODIGO UNSPSC     | RUBRO PRESUPUESTAL                                                                         | DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL | DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO                                                      | VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA) | APORTES DE LA NACIÓN R10 |              | FONDOS ESPECIALES R16 |             | OTRO RECURSO |             |
|                                                              |                     |                                     |                   |                                                                                            |                            |                                                                                        |                               | CANT                     | VALOR TOTAL  | CANT                  | VALOR TOTAL | CANT         | VALOR TOTAL |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 20 000,00                     | 60                       | 1 200 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 30 000,00                     | 65                       | 1 950 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 154 700,00                    | 5                        | 773 500,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento de Extintor de agua rodante 80 galones                                   | 150 000,00                    | 1                        | 150 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                       | 28 000,00                     | 6                        | 168 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | 45 000,00                     | 10                       | 450 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                               | 30 000,00                     | 10                       | 300 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 42172001          | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | A-02-02-01-003-005         | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                          | 170 000,00                    | 58                       | 9 860 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 46180000          | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006         | Kits para brigadistas                                                                  | 190 000,00                    | 50                       | 9 500 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | DEBOY-GUTAH         | M160 DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA | 51161533          | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006         | Megafono de 25 W                                                                       | 165 000,00                    | 1                        | 165 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 20 000,00                     | 70                       | 1 400 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 30 000,00                     | 15                       | 450 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 30 libras | 35 000,00                     | 9                        | 315 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 154 700,00                    | 3                        | 464 100,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | 45 000,00                     | 4                        | 180 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                               | 30 000,00                     | 6                        | 180 000,00   |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 42172001          | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | A-02-02-01-003-005         | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                          | 170 000,00                    | 29                       | 4 930 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 46180000          | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006         | Kits para brigadistas                                                                  | 190 000,00                    | 50                       | 9 500 000,00 |                       |             |              |             |
| M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                           | METUN-GUTAH         | M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | 51161533          | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006         | Megafono de 25 W                                                                       | 165 000,00                    | 3                        | 495 000,00   |                       |             |              |             |

|                                    |              |                                                              |                   |                                                                                          |                    |                                                                                         |               |    |            |  |  |  |
|------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----|------------|--|--|--|
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portátil de 05 litros  | 12 000,00     | 4  | 48 000,00  |  |  |  |
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portátil de 10 litros  | 20 000,00     | 15 | 300 000,00 |  |  |  |
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portátil de 150 litros | 154 700,00    | 1  | 154 700,00 |  |  |  |
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                        | 28 000,00     | 2  | 56 000,00  |  |  |  |
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento exterior tipo K de 10 litros                                              | 45 000,00     | 1  | 45 000,00  |  |  |  |
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portátil de 20 litros  | 30 000,00     | 5  | 150 000,00 |  |  |  |
| MIS POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | M18NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA - DIBIE - NUSEFA TUNJA | 72101516 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo quimico seco clase ABC portátil de 30 litros  | 35 000,00     | 7  | 245 000,00 |  |  |  |
| TOTAL                              |              |                                                              |                   |                                                                                          |                    |                                                                                         | 43 429 300,00 |    |            |  |  |  |

Relación de Documentos que soportan ésta certificación y modificaciones

CODIGO PROYECTO PR-METUN-0036-26

VALOR TOTAL CERTIFICACION

43 429 300,00

Intendente YOVANY CARDENAS DIAZ  
Analista de Planeación  
Policia Metropolitana de Tunja

Mayra JORGE EDUARDO BENIA CARO  
Jefe Planeación  
Policia Metropolitana de Tunja (E)

RECIBE:

Grado, Nombres y Apellidos  
Cargo  
Unidad  
Fecha  
Hora

*Lit. Yigancy Fabio Jimenez*  
*Responsable SG-557*  
*ME TUNJA*  
*03/04/26*  
*08:38*

INFORMACIÓN PÚBLICA



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**DEPARTAMENTO DE POLICÍA BOYACA**  
**GRUPO SOPORTE Y APOYO UPRES BOYACA**

UPRES-GUSAP - 20.1

Tunja, 02 de septiembre de 2026

Señora Patrullera

YOHANA ANDREA SUAREZ PUIN

Responsable Planeación Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá (E)

Calle 21 8-70

Ciudad

Asunto: Solicitud anulación y expedición nuevo PLACO

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar su colaboración en el sentido de realizar la anulación del plan de compras No. 560 expedido para el mantenimiento y recarga de extintores, y realizar la expedición de nuevo plan de compras para proceso contractual que realiza en conjunto con la Policía Metropolitana de Tunja, el cual se solicita ser discriminado de la siguiente manera:

| ITEM  | RUBRO Y<br>DESAGREGACIÓN<br>PRESUPUESTAL | CODIGO CUBS          | DESCRIPCIÓN                                                                                   | CANT | VALOR UNITARIO<br>ESTIMADO | VALOR TOTAL<br>ESTIMADO |
|-------|------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------|-------------------------|
| 1     | A-02-02-02-008-007                       | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco clase<br>ABC portátil de 05 libras  | 1    | \$ 12.000                  | \$ 12.000               |
| 2     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco clase<br>ABC portátil de 10 libras  | 2    | \$ 20.000                  | \$ 40.000               |
| 3     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco clase<br>ABC rodante de 20 libras   | 13   | \$ 30.000                  | \$ 390.000              |
| 6     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco clase<br>ABC portátil de 150 libras | 1    | \$ 154.700                 | \$ 154.700              |
| 7     |                                          | 73152004<br>72101516 | Mantenimiento y recarga de<br>extintor polvo químico seco clase<br>CO2 portátil de 10 libras  | 20   | \$ 45.000                  | \$ 900.000              |
| TOTAL |                                          |                      |                                                                                               |      |                            | \$ 1.486.700            |

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: William Fernando Martinez Alvarez  
 Grado: Subintendente  
 Cargo: Responsable Talento Humano  
 Cédula: 1052401779  
 Dependencia: Grupo Soporte Y Apoyo Upres Boyaca  
 Unidad: Departamento De Policia Boyaca  
 Correo: william.martinez5332@correo.policia.gov.co  
 2/09/2026 5:41:55 p. m.

Anexo: no

Calle 21 8-70  
Teléfono: 7458626  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

### INFORMACIÓN PÚBLICA

Código: 1DE-FR-0033

Fecha: 29/02/2024

**Versión: 4**

## DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

**CERTIFICACIÓN PLAN DE ADQUISICIONES GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**



FECHA

2/09/2026

**CERTIFICADO No.**

4

| UNIDAD QUE EJECUTA                                                                                               | UNIDAD QUE REQUIERE | UNIDAD DE AFECTACIÓN DEL GASTO | CODIGO UNSPSC | RUBRO PRESUPUESTAL               | DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL                                               | DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO                                                       | VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA) | APORTES DE LA NACIÓN R10 |             | FONDOS ESPECIALES R16 |              | OTRO RECURSO |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------|---------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-------------|-----------------------|--------------|--------------|-------------|
|                                                                                                                  |                     |                                |               |                                  |                                                                          |                                                                                         |                               | CANT                     | VALOR TOTAL | CANT                  | VALOR TOTAL  | CANT         | VALOR TOTAL |
| POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                                                                                   | UPRES BOYACA        | 16-01-02-050                   | 41115338      | 02-02-02-008-07-01-05 PROGRAMA O | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO | MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 05 LIBRAS  | 12.000,00                     | -                        | -           | 1                     | 12.000,00    |              |             |
| POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                                                                                   | UPRES BOYACA        | 16-01-02-050                   | 41115338      | 02-02-02-008-07-01-05 PROGRAMA O | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO | MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 10 LIBRAS  | 20.000,00                     | -                        | -           | 2                     | 40.000,00    |              |             |
| POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                                                                                   | UPRES BOYACA        | 16-01-02-050                   | 41115338      | 02-02-02-008-07-01-05 PROGRAMA O | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO | MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO CLASE ABC RODANTE DE 20 LIBRAS   | 30.000,00                     | -                        | -           | 13                    | 390.000,00   |              |             |
| POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                                                                                   | UPRES BOYACA        | 16-01-02-050                   | 41115338      | 02-02-02-008-07-01-05 PROGRAMA O | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO | MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO CLASE ABC PORTÁTIL DE 150 LIBRAS | 154.700,00                    | -                        | -           | 1                     | 154.700,00   |              |             |
| POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                                                                                   | UPRES BOYACA        | 16-01-02-050                   | 41115338      | 02-02-02-008-07-01-05 PROGRAMA O | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRA MAQUINARIA Y OTRO EQUIPO | MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTOR POLVO QUIMICO SECO CLASE CO2 PORTÁTIL DE 10 LIBRAS  | 45.000,00                     | -                        | -           | 20                    | 900.000,00   |              |             |
| Relación de Documentos que soportan esta certificación y modificaciones: Comunicado Oficial GS-2025-211146-DEBOY |                     |                                |               |                                  |                                                                          |                                                                                         | TOTAL                         |                          | -           |                       | 1.496.700,00 |              | -           |

|                                                                          |                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Relación de Documentos que soportan ésta certificación y modificaciones: | Comunicado Oficial GS-2026-211146-DEBOY |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|

No SISCO

PR-METUN-0036-26

**VALOR TOTAL CERTIFICACIÓN**

1 496 700 00

~~PT YOHANA ANDREA STAREZ RIJIN~~

Responsable Dirección de Planeación Estratégica y de Recursos UPRES BOYACÁ (E)

PT. CRISTIAN HORACIO NIÑO ROMERO

**Responsable Planeación Unidad Prestadora de Salud Boyacá (E)****RECIBO:**

Grado. Nombres y Apellidos Sr. WILLIAM FERNANDO MARTINEZ ALV

**Cargos RESPONSABLE TALENTO HUMANO**

Unidad DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA**  
**GRUPO TALENTO HUMANO DEBOY**

CODIT-GUTAH - 20.1

Tunja, 18 de agosto de 2026

Señor coronel  
**JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO**  
 Comandante de la Policía Metropolitana  
 Carrera 11 19 85  
 Tunja

Asunto: solicitud funcionario ejerza funciones de supervisión.

Respetuosamente me permito solicitar a mi coronel, tenga a bien estudie la posibilidad de designar al funcionario que ejerza funciones como supervisor del contrato que tendrá como objeto la **“ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA”**, teniendo en cuenta la comunicación oficial No. GS-2026-194715-DEBOY del 14 de agosto de 2026 suscrito por la Jefe del Grupo de Talento Humano del Departamento de Policía Boyacá, según los perfiles y competencias así:

| GR | APELLIDOS NOMBRES             | CÉDULA     | CARGO                                                             | FECHA INICIO CARGO | NIVEL DE ESTUDIOS                              | IDONEIDAD |
|----|-------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------|-----------|
| IT | WILSON FERNANDO ALVAREZ PINTO | 1050200114 | Responsable Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo | 06/07/2025         | Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo | 98,33     |
| IT | YEISSON JULIAN MONROY SOLER   | 1049624197 | Responsable Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo | 02/06/2024         | Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo | 91,66     |

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
 Nombre: Wilson Fernando Alvarez Pinto  
 Grado: Intendente  
 Cargo: Responsable Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo  
 Cédula: 1050200114  
 Dependencia: Grupo Talento Humano Deboy  
 Unidad: Departamento De Policia Boyaca  
 Correo: wilson.alvarez7625@correo.policia.gov.co  
 18/08/2026 11:10:13 a. m.

Anexo: no

carrera 4 # 29-62  
 Teléfono: 3213944496  
 deboy.gutah@policia.gov.co  
 www.policia.gov.co

**INFORMACIÓN PÚBLICA**



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**METROPOLITANA DE TUNJA**  
**GRUPO TALENTO HUMANO METUN**

CODIT-GUTAH - 20.1

Tunja, 18 de agosto de 2026

Señor coronel  
 JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO  
 Comandante Policía Metropolitana  
 Carrera 11 19 85  
 Tunja

Asunto: Solicitud funcionario ejerza funciones de supervisión.

Respetuosamente me permito solicitar a mi coronel, tenga a bien estudie la posibilidad de designar al funcionario que ejerza funciones como supervisor del contrato que tendrá como objeto la **“ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA”**, teniendo en cuenta la comunicación oficial No. GS-2026-078304-METUN del 16 de agosto de 2026 suscrito por la Jefe del Grupo de Talento Humano de la Policía Metropolitana de Tunja (E), según los perfiles y competencias así:

| GR | APELLIDOS<br>NOMBRES               | CÉDULA     | CARGO                                                                      | FECHA<br>INICIO<br>CARGO | NIVEL DE ESTUDIOS                                                       | IDONEIDAD |
|----|------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------|
| SI | RUBIO JIMÉNEZ<br>BLANCA<br>ROSARIO | 1057736495 | Responsable Sistema<br>de Gestión de<br>Seguridad y Salud en<br>el Trabajo | 07/12/2022               | Especialización<br>Gerencia de la<br>Seguridad y Salud en el<br>Trabajo | 97        |
| PT | NOCUA MENDOZA<br>CAMILO<br>ALBERTO | 1052396858 | Responsable Sistema<br>de Gestión de<br>Seguridad y Salud en<br>el Trabajo | 11/07/2023               | Especialización en<br>Seguridad<br>y Salud en el Trabajo                | 87.66     |

Atentamente,

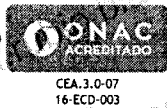


Firmado digitalmente por:  
 Nombre: Blanca Rosario Rubio Jimenez  
 Grado: Subintendente  
 Cargo: Responsable Sistema De Gestion De Seguridad Y  
 Salud En El Trabajo  
 Cédula: 1057736495  
 Dependencia: Grupo Talento Humano Metun  
 Unidad: Metropolitana De Tunja  
 Correo: blanca.rubio1626@correo.policia.gov.co  
 18/08/2026 10:41:47 a. m.

carrera 11 19-85  
 Teléfono: 3102449786  
 metun.gutah-jef@policia.gov.co  
 www.policia.gov.co

**INFORMACIÓN PÚBLICA**

GS-2026-079008-METUN



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**  
**POLICÍA NACIONAL**  
**METROPOLITANA DE TUNJA**  
**RECTORIA COLEGIO NUESTRA SEÑORA DE FATIMA TUNJA**

AREDU-RECR- 20.1

Tunja, 18 de agosto de 2026

Señor(a) coronel  
**JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO**  
Comandante Policía Metropolitana  
Carrera 11 19 85  
Tunja

Asunto: Solicitud autorización funcionario para ejercer funciones de supervisor.

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi Coronel, estudie la posibilidad de asignar la supervisión del proceso de contratación que tiene como objeto "SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE EXTINTORES". Teniendo en cuenta el personal postulado mediante comunicación oficial GS-2026-078307-METUN y en base a los perfiles y/o cargos que tienen relación directa con el bien, servicio u obra a contratar, siendo el encargado de supervisar la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contractuales, así:

| PR  | APELLIDOS Y NOMBRES             | CEDULA     | CARGO                                   | NIVEL DE ESTUDIO                       | IDONEIDAD |
|-----|---------------------------------|------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|-----------|
| CT. | RODRIGUEZ PEDRAZA<br>YONNY FAIR | 1052393662 | Rector Colegio Nuestra Señora de Fátima | Especialización en gerencia educación. | 100       |
| IT. | ORDUZ BELLO JOSE<br>BAUDILIO    | 1057576609 | Docente                                 | Licenciatura en Educación y Deporte    | 93.33     |
| SI. | VERA HERNANDEZ SERGIO<br>ANDRES | 1057588288 | Responsable Logístico                   | Contratación Estatal                   | 57.66     |

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
Nombre: Yonny Fair Rodriguez Pedraza  
Grado: Capitan  
Cargo: Rector (A) Colegio  
Cédula: 1052393662  
Dependencia: Rectoria Colegio Nuestra Señora De Fatima  
Tunja  
Unidad: Metropolitana De Tunja  
Correo: yonny.rodriguez@correo.policia.gov.co  
18/08/2026 4:37:55 p. m.

Anexo: si

carrera 15 # 16-01  
Teléfono: 3102175303  
metun.nusefa-rec@policia.gov.co  
www.policia.gov.co

**INFORMACIÓN PÚBLICA**



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
DEPARTAMENTO DE POLICÍA BOYACA  
GRUPO SOPORTE Y APOYO UPRES BOYACA

UPRES-GUSAP - 33.10

Tunja, 02 de septiembre de 2026

Señor coronel  
JAVIER GUSTAVO LEMUS PINTO  
Comandante Policía Metropolitana  
Carrera 11 19 85  
Tunja

Asunto: Solicitud funcionario ejerza funciones de supervisor

Respetuosamente me permito solicitar a mi coronel, tenga a bien estudie la posibilidad de designar al funcionario que ejerza como funciones de supervisor del contrato que tendrá como objeto la **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"**, para los elementos de la unidad Prestadora de salud Tipo B Boyacá, según el perfil y competencias así:

| GR | APELLIDOS NOMBRES                     | CÉDULA     | CARGO                               | FECHA INICIO CARGO | NIVEL DE ESTUDIOS                                |
|----|---------------------------------------|------------|-------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
| SI | MARTÍNEZ ÁLAVAREZ<br>WILLIAM FERNANDO | 1052401779 | RESPONSABLE<br>DE TALENTO<br>HUMANO | 25/03/2022         | TECNICO<br>PROFESIONAL EN<br>SERVICIO DE POLICIA |

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
Nombre: Ivan David Contreras Salamanca  
Grado: Mayor  
Cargo: Jefe Unidad Prestadora Salud  
Cédula: 7183935  
Dependencia: Unidad Prestadora De Salud Tipo B Boyaca  
Unidad: Departamento De Policía Boyaca  
Correo: ivan.contreras1026@correo.policia.gov.co  
2/09/2026 6:09:41 p. m.

Anexo: no

Calle 21 8-70 Centro histórico Tunja  
Teléfonos 515 91 43 – 515 98 81  
Deboy.upres@policia.gov.co  
www.policia.gov.co

INFORMACIÓN PÚBLICA

## Designación supervisor METUN.

Documento Electrónico No. GS-2026-078798-METUN

Buscar...



**METUN - MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR**  
**Comentario :** Dios y patria buenos días mi Coronel, de acuerdo a lo tratado personalmente, fue seleccionada como supervisora del presente contrato, la señora Subintendente BLANCA ROSARIO RUBIO JIMENEZ.; para: METUN-CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO  
**Fecha :** 24/08/2026 09:35



**METUN - CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO**  
**Comentario :** Notificar a la señora Subintendente BLANCA ROSARIO RUBIO JIMENEZ.; para: METUN-MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR  
**Fecha :** 24/08/2026 10:17



**METUN - MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR**  
**Comentario :** notificar; para: METUN-IT LOPEZ BERMUDEZ JUAN MIGUEL  
**Fecha :** 24/08/2026 10:22



**METUN - IT LOPEZ BERMUDEZ JUAN MIGUEL**

Escriba su comentario

## Designación supervisor DEBOY.

Documento Electrónico No. GS-2026-211206-DEBOY

Buscar...



**METUN - CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO**  
**Comentario :** Nombrar al señor SI MARTÍNEZ ÁLVAREZ WILLIAM FERNANDO como supervisor del contrato, notificarlo de sus funciones, realizar las acciones de competencia.; para: METUN-MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR  
**Fecha :** 03/09/2026 15:46



**METUN - MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR**  
**Comentario :** Verificar documento, analizar, evaluar y actuar de acuerdo a lo normado, dejar trazabilidad de lo actuado.; para: DEBOY-MY CONTRERAS SALAMANCA IVAN DAVID  
**Fecha :** 03/09/2026 16:06



**DEBOY - MY CONTRERAS SALAMANCA IVAN DAVID**  
**Comentario :** Buenas tardes Favor. Atender, verificar y proceder de acuerdo a la norma y fines e inicio del trámite correspondiente, en el tiempo estipulado por la ley. ; para: DEBOY-SI BUSTOS GUERRERO EDUAR y 2 funcionarios mas  
**Fecha :** 03/09/2026 16:54

## Designación supervisor NUSEFA

Documento Electrónico No. GS-2026-079008-METUN

Buscar



**METUN - MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR**  
**Comentario :** Dios y patria buenos días, respetuosamente remito documento a mi Coronel, de acuerdo a lo tratado personalmente, fue seleccionado como supervisor del presente contrato el señor Capitán YONNY FAIR RODRIGUEZ PEDRAZA.; para: METUN-CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO  
**Fecha :** 20/08/2026 10:09



**METUN - CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO**  
**Comentario :** Nombrar al señor Capitán YONNY FAIR RODRIGUEZ PEDRAZA como supervisor del contrato, notificarlo de sus funciones, realizar las acciones de competencia.; para: METUN-MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR  
**Fecha :** 21/08/2026 08:13



**METUN - MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR**  
**Comentario :** Notificar; para: METUN-IT LOPEZ BERMUDEZ JUAN MIGUEL  
**Fecha :** 21/08/2026 08:34

## Designación supervisor UPRES

Documento Electrónico No. GS-2026-197000-DEBOY

Buscar



**SG-SST,** teniendo en cuenta funciones del cargo previa viabilidad de mi Coronel unidad ordenadora del gasto.; para: METUN-CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO  
**Fecha :** 26/08/2026 10:57



**METUN - CR LEMUS PINTO JAVIER GUSTAVO**  
**Comentario :** Nombrar al señor Intendente Wilson Fernando Álvarez Pinto como supervisor del contrato, notificarlo de sus funciones, realizar las acciones de competencia.; para: METUN-MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR  
**Fecha :** 27/08/2026 08:32



**METUN - MY GALVAN GUERRERO CESAR GIOMAR**  
**Comentario :** Notificar; para: METUN-IT LOPEZ BERMUDEZ JUAN MIGUEL  
**Fecha :** 27/08/2026 08:34



**METUN - IT LOPEZ BERMUDEZ JUAN MIGUEL**  
**Comentario :** Verificar y atender ; para: METUN-SI ROBLES EDWIN LEONARDO  
**Fecha :** 31/08/2026 17:14



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
METROPOLITANA DE TUNJA  
GRUPO TALENTO HUMANO METUN

CODIT-GUTAH - 33.10

Tunja, 04 de septiembre de 2026

Señor mayor  
CESAR GIOMAR GALVAN GUERRERO  
Jefe Área Administrativa METUN  
Carrera 11 19-85  
Tunja

Asunto: Solicitud tramite Certificado Disponibilidad Presupuestal (CDP)

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi mayor, ordene a quien corresponda se tramite Certificado de Disponibilidad Presupuestal, correspondiente al proceso que tiene por objeto; **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"**, teniendo en cuenta el certificado plan de adquisiciones 2026, por un valor estimado de CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS (\$43.429.300,00), incluido el valor del IVA, así:

| No    | No Plan de Compras | Unidad                           | Recurso | Valor total      |
|-------|--------------------|----------------------------------|---------|------------------|
| 1     | 73 del 02/09/2026  | Departamento de Policía Boyacá   | 10      | \$ 24.516.500,00 |
| 2     |                    | Policía Metropolitana de Tunja   | 10      | \$ 17.914.100,00 |
| 3     |                    | Colegio Nuestra Señora de Fátima | 10      | \$ 998.700,00    |
| TOTAL |                    |                                  |         | \$ 43.429.300,00 |

Atentamente,



Firmado digitalmente por:  
Nombre: Camilo Alberto Nocua Mendoza  
Grado: Patrullero  
Cargo: Responsable Sistema De Gestion De Seguridad Y Salud En El Trabajo  
Cédula: 1052396858  
Dependencia: Grupo Talento Humano Metun  
Unidad: Metropolitana De Tunja  
Correo: camilo.nocua3590@correo.policia.gov.co  
4/09/2026 4:05:48 p. m.

Anexo: no

carrera 11 19-85  
Teléfono: 3102449786  
metun.gutah-jef@policia.gov.co  
www.policia.gov.co

INFORMACIÓN PÚBLICA



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOYACÁ  
GRUPO SOPORTE Y APOYO BOYACÁ**

No. GS-2026 - 213200 /UPRES-GUSAP 3.1

Tunja, 04 de septiembre de 2026

Señor mayor  
IVAN DAVID CONTRERAS SALAMANCA  
Jefe Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá  
Calle 21 No. 8 – 70  
Ciudad

Asunto: Solicitud Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi mayor ordenar a quien corresponda, realizar el trámite para la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, donde conste la existencia de recursos libres para amparar la contratación conforme a la Certificación de plan de adquisiciones 564 de fecha 02/09/2026, como se indica a continuación:

| Objeto Contractual                                                                                                                                                                                                  |                                     |           |                  |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|------------------|--------------------------------------------|
| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA". |                                     |           |                  |                                            |
| Programa Presupuestal                                                                                                                                                                                               | Rubro                               | No. Placo | No. SISCO        | Valor Estimado del Proceso (Vigencia 2024) |
| ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA                                        | 02-02-02-008-07-01-05<br>PROGRAMA O | 564       | PR-METUN-0036-26 | \$ 1.496.700,00                            |

De antemano agradezco su colaboración y atención prestada a la presente.

Atentamente,

  
Subintendente **WILLIAM FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ**  
Responsable de Talento Humano

Elaboró: SI. WILLIAM FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ  
UPRES GUSAP

Calle 21 No. 8-70 Centro Histórico  
Teléfonos 7458626  
[deboy-upres-tah@policia.gov.co](mailto:deboy-upres-tah@policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

**INFORMACIÓN PÚBLICA**



**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
UNIDAD PRESTADORA DE SALUD BOYACÁ  
GRUPO SOPORTE Y APOYO BOYACÁ**

**No. GS-2026 - 213200 /UPRES-GUSAP 3.1**

Tunja, 04 de septiembre de 2026

Señor mayor  
IVAN DAVID CONTRERAS SALAMANCA  
Jefe Unidad Prestadora de Salud Tipo B Boyacá  
Calle 21 No. 8 – 70  
Ciudad

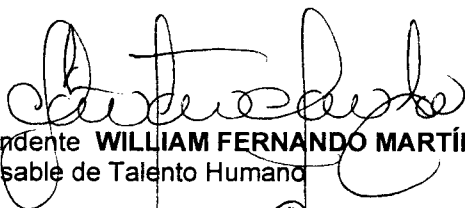
Asunto: Solicitud Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a mi mayor ordenar a quien corresponda, realizar el trámite para la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, donde conste la existencia de recursos libres para amparar la contratación conforme a la Certificación de plan de adquisiciones 564 de fecha 02/09/2026, como se indica a continuación:

| Objeto Contractual                                                                                                                                                                                                  |                                     |           |                  |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|------------------|--------------------------------------------|
| CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS "ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA". |                                     |           |                  |                                            |
| Programa Presupuestal                                                                                                                                                                                               | Rubro                               | No. Placo | No. PROYECTO MCT | Valor Estimado del Proceso (Vigencia 2026) |
| ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA                                        | 02-02-02-008-07-01-05<br>PROGRAMA O | 564       | PR-METUN-0036-26 | \$ 1.496.700,00                            |

De antemano agradezco su colaboración y atención prestada a la presente.

Atentamente,

  
Subintendente **WILLIAM FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ**  
Responsable de Talento Humano

Elaboró: SI. WILLIAM FERNANDO MARTÍNEZ ÁLVAREZ  
UPRES GUSAP

Calle 21 No. 8-70 Centro Histórico  
Teléfonos 7458626  
[deboy-upres-tah@policia.gov.co](mailto:deboy-upres-tah@policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

**INFORMACIÓN PÚBLICA**



MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
POLICÍA NACIONAL  
POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA  
GRUPO DE CONTRATOS

No. GS-2026- **086** - **22** - - -AREAD - GRUCO- 20.1

Tunja, 07 de septiembre de 2026

Señora intendente jefe  
MARIA ANTONIA CELY MORALES  
Jefe Grupo Presupuesto  
Policía Metropolitana de Tunja  
Tunja

Asunto: Solicitud y expedición Certificado Disponibilidad Presupuestal

De manera atenta y respetuosa me permito solicitar a la señora mando nivel ejecutivo, expedir solicitud y Certificado de Disponibilidad Presupuesta (CDP), para el proceso que tiene por objeto **"ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE EMERGENCIA, MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA LAS UNIDADES QUE DEPENDEN DE LA ORDENACIÓN DEL GASTO DE LA POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA"**, lo anterior, en atención a la Certificación Plan de Adquisiciones Gastos de Funcionamiento No. 73 del 02/09/2026 recurso 10, expedido por la oficina de Planeación de la Policía Metropolitana de Tunja, por valor de **CUARENTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS (\$43.429.300,00)**; de la siguiente manera:

| UNIDAD QUE EJECUTA                 | UNIDAD QUE REQUIERE | CODIGO UNSPSC       | RUBRO PRESUPUESTAL                                                                       | DESAGREGACIÓN PRESUPUESTAL | DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO                                                      | VALOR UNITARIO (INCLUIDO IVA) | CANT | VALOR TOTAL  |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|--------------|
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH         | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 20.000,00                     | 60   | 1.200.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH         | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 30.000,00                     | 65   | 1.950.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH         | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 154.700,00                    | 5    | 773.500,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH         | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento de Extintor de agua rodante 80 galones                                   | 150.000,00                    | 1    | 150.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH         | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ¼ galones                                       | 28.000,00                     | 6    | 168.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH         | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007         | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | 45.000,00                     | 10   | 450.000,00   |

|                                    |              |                     |                                                                                            |                    |                                                                                        |            |    |              |
|------------------------------------|--------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|--------------|
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                               | 30.000,00  | 10 | 300.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH  | 42172001            | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | A-02-02-01-003-005 | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                          | 170.000,00 | 58 | 9.860.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH  | 46180000            | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006 | Kits para brigadistas                                                                  | 190.000,00 | 50 | 9.500.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | DEBOY-GUTAH  | 51161533            | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006 | Megáfono de 25 W                                                                       | 165.000,00 | 1  | 165.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 20.000,00  | 70 | 1.400.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 30.000,00  | 15 | 450.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 30 libras | 35.000,00  | 9  | 315.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 154.700,00 | 3  | 464.100,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento extintor CO2, de 10 libras                                               | 45.000,00  | 4  | 180.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento extintor CO2, de 05 libras                                               | 30.000,00  | 6  | 180.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 42172001            | OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS, FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE) | A-02-02-01-003-005 | Adquisición botiquín primeros auxilios tipo A                                          | 170.000,00 | 29 | 4.930.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 46180000            | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006 | Kits para brigadistas                                                                  | 190.000,00 | 50 | 9.500.000,00 |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | METUN-GUTAH  | 51161533            | PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                             | A-02-02-01-003-006 | Megáfono de 25 W                                                                       | 165.000,00 | 3  | 495.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 05 libras | 12.000,00  | 4  | 48.000,00    |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 10 libras | 20.000,00  | 15 | 300.000,00   |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)   | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC rodante de 150 libras | 154.700,00 | 1  | 154.700,00   |

|                                    |              |                     |                                                                                          |                    |                                                                                        |           |   |                      |
|------------------------------------|--------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|----------------------|
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento de Extintor de agua de 2 ½ galones                                       | 28.000,00 | 2 | 56.000,00            |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento extintor tipo K de 10 libras                                             | 45.000,00 | 1 | 45.000,00            |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 20 libras | 30.000,00 | 5 | 150.000,00           |
| M16 POLICÍA METROPOLITANA DE TUNJA | NUSEFA TUNJA | 72101516 - 73152004 | SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN) | A-02-02-02-008-007 | Mantenimiento y recarga de extintor polvo químico seco clase ABC portátil de 30 libras | 35.000,00 | 7 | 245.000,00           |
| <b>Total,</b>                      |              |                     |                                                                                          |                    |                                                                                        |           |   | <b>43.429.300,00</b> |

**Nota:** Es de anotar que la solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal se requiere que la expida esa dependencia, toda vez que el funcionario responsable de expedir dentro del grupo de contratos salió con plan vacacional del mes de septiembre del presente año, por cuanto solicito al grupo de presupuesto de la unidad su trámite correspondiente para agilizar los procesos administrativos.

Atentamente,

Subteniente **JUAN ESTEBAN GOMEZ VALLEJO**  
Jefe Grupo de Contratos Policía Metropolitana de Tunja

Elaboró: Subintendente **EDWIN LEONARDO ROBLES**  
Responsable de Estudios Previos  
Grupo de Contratos

Fecha de elaboración: 07/09/2026  
Ubicación: E:\Documentos 2026 \Comunicaciones salidas

Carrera 11 19-85 Tunja  
Teléfono: 608 7405820 Opción 5  
[metun.gruco@policia.gov.co](mailto:metun.gruco@policia.gov.co)  
[www.policia.gov.co](http://www.policia.gov.co)

## INFORMACIÓN PUBLICA

**SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|-------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|---------------|
| Numero.:                                                     | 11026                                                                                                                                                                                                              | Fecha Registro: | 2026-09-07    | Unidad / Subunidad ejecutora: | 16-01-01-M16 POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA |                 |               |
| Estado.:                                                     | Generado                                                                                                                                                                                                           | Valor Inicial:  | 43.429.300,00 | Valor Total Operaciones:      | 0,00                                        | Valor Actual:   | 43.429.300,00 |
| ITEM PARA AFECTACION DE GASTO                                |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               |                               |                                             |                 |               |
| DEPENDENCIA                                                  | POSICION CATALOGO DE GASTO                                                                                                                                                                                         |                 |               | FECHA OPERACION               | VALOR INICIAL                               | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL  |
| M16D DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA                          | A-02-02-01-003-005 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)                                                                                                      |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 9.860.000,00                                | 0,00            | 9.860.000,00  |
| M16D DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA                          | A-02-02-01-003-006 PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                                                                                                                                  |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 9.865.000,00                                | 0,00            | 9.865.000,00  |
| M16D DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACA                          | A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)                                                                                                        |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 4.991.500,00                                | 0,00            | 4.991.500,00  |
| M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                          | A-02-02-01-003-005 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS; FIBRAS ARTIFICIALES (O FIBRAS INDUSTRIALES HECHAS POR EL HOMBRE)                                                                                                      |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 4.930.000,00                                | 0,00            | 4.930.000,00  |
| M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                          | A-02-02-01-003-006 PRODUCTOS DE CAUCHO Y PLÁSTICO                                                                                                                                                                  |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 9.995.000,00                                | 0,00            | 9.995.000,00  |
| M16M POLICIA METROPOLITANA DE TUNJA                          | A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)                                                                                                        |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 2.989.100,00                                | 0,00            | 2.989.100,00  |
| M16NSF DEPARTAMENTO DE POLICIA BOYACÁ - DIBIE - NUSEFA TUNJA | A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)                                                                                                        |                 |               |                               |                                             |                 |               |
|                                                              |                                                                                                                                                                                                                    |                 |               | Total:                        | 998.700,00                                  | 0,00            | 998.700,00    |
| Objeto:                                                      | ADQUISICION DE ELEMENTOS. MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES PARA METUN DEBOY Y NUSEFA SEGUN CERTIFICADO PLAN ADQUISICIONES No. 73 DEL 02/09/2026 ESTUDIO PREVIO Y COMUNICADO GS-2026-086322/AREAD-GRUCO REC.10 |                 |               |                               |                                             |                 |               |

*[Firma]*  
I.J. MARIA ANTONIA CELY MORALES  
Jefe Presupuesto METUN