RUTH CECILIA ALVAREZ HERRERA
Abogada

Bugalagrande, Valle del Cuca Septiembre de 2026.

Doctor:
JORGE ELIECER ROJAS
Alcalde - Municipio de Bugalagrande

Asunto: Propuesta prestación de servicios profesionales.

JUSTIFICACIÓN:

Atendiendo el incremento importante de las labores y falta de personal en la administración municipal para el buen rendimiento en los distintos procesos adelantados por la entidad que usted representa y siendo conocedor de la importancia que se requiere en brindar capacitación, asistencia e implementación de estrategias en búsqueda de estructurar, implementar y fortalecer planes, programas y demás acciones que permitan dar cumplimiento a la normatividad vigente, me permito exponer mi propuesta laboral teniendo en cuenta lo siguiente:

OBJETIVO GENERAL:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE APOYO EN ASESORÍA Y FORTALECIMIENTO DE LA DEFENSA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE, VALLE DEL CAUCA"

METODOLOGÍA:

Mediante el cumplimiento en horarios de oficina se atenderán los requerimientos que a diario resultan de los distintos procesos organizacionales que den a lugar y que demande la normatividad vigente en relación a la estructuración, implementación y/o acompañamiento a los distintos planes, programas y demás actividades desempeñadas por la Oficina Asesora Jurídica de la administración Municipal.

ACTIVIDADES PARA REALIZAR:

1. Apoyar al asesor jurídico en todos los aspectos que sean necesarios para fortalecer la defensa jurídica del municipio de Bugalagrande, incluyendo la validación de las demandas y/o medios de control que se encuentran en curso para implementación de lo estipulado en las normas aplicables a cada caso.

2. Apoyar al asesor jurídico en la proyección de Contestación de demandas, acciones de tutela y demás procesos judiciales que surten en el municipio, con el fin de fortalecer la defensa jurídica de la entidad.

3. Apoyar al asesor jurídico en la entrega organizada del inventario de procesos judiciales, presentando de manera mensual el estado actual, verificación de procesos, haciendo

uso de la herramienta Ekogui de la Agencia de Defensa Jurídica del Estado.

4. Apoyar al asesor jurídico cuando sea requerido a la asistencia de diligencias inherentes a los procesos judiciales y prejudiciales que se tramitan en la administración municipal.

5. Verificación de procesos de conciliación que se tramitan ante la procuraduría general de la nación para asuntos administrativos tendientes a fortalecer la defensa jurídica del municipio de Bugalagrande.

6. Apoyar al asesor jurídico en los diferentes requerimientos de los Entes de Control.

7. Apoyar al asesor jurídico en la proyección y revisión de actos administrativos de las dependencias de la Administración.

8. Todas las demás actividades inherentes al objeto del contrato y que sean solicitadas por el supervisor.

TIEMPO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución será de cuarenta y ocho (48) días calendario, contados a partir de la firma del acta de inicio del contrato

VALOR DE LA PROPUESTA:

NUEVE MILLONES CIENTO SETENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS ($9.170.400)

MDA. LEGAL COLOMBIANA.

De antemano agradezco la atención prestada a dicha presentación de propuesta laboral.

Anexo: Documentos correspondientes al proceso pre- contractual.

a) Hoja de vida en formato único.
b) Declaración de renta juramentada.
c) Certificado de antecedentes penales.
d) Registro nacional de medidas correctivas.
e) Certificado de antecedentes fiscales.
f) Certificado de antecedentes disciplinarios.
g) Copia de cédula.

h) Tarjeta Profesional.
i) Certificado bancario.
j) Certificado de inhabilidades por Delitos sexuales
k) Copia de certificados de estudio.
l) Certificados laborales (idoneidad).
m) Certificados de afiliación en salud y pensión.

Atentamente;

Cordialmente,



RUTH CECILIA ALVAREZ HERRERA
C.C. No. 1.116.434.195 de Zarzal Valle
T.P. No. 248905 del C.S.J
Abogada
Correo Electrónico: cecialvarez2014@gmail.com
Dirección Carrera 12 No. 10-32 Piso 3
Cel. 3146359676