1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cancelación Acta Final

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO

Contrato No. 141 DEL 2026	
Fecha del Informe: 01 septiembre 2026	
Nombre completo del contratista: Wilson Javier Montañez Sanguino	
Cedula: 91.499.616 expedida en Bucaramanga	Correo electrónico: Wilmons1803@icloud.com
Dirección: Carrera 19 Nro.14-11	No. Telefónico: 3014893967
Nombre (s) del Supervisor (es): Juan Ramón Jiménez Cifuentes	
Dependencia: Secretaría de Gobierno	No. Telefónico: 311 4914385
Objeto del contrato: Prestación de servicios como asesor en la Secretaría de Gobierno del municipio de Puerto Tejada (Cauca), para apoyar la gestión integral de seguridad, orden público y el cumplimiento de los programas y estrategias de la secretaría, incluyendo el seguimiento al PISCC 2024-2027 y la participación en comités y espacios institucionales.	

3.INFORME JURIDICO

Fecha de Inicio	**Plazo de Ejecución**	**Fecha terminación**
06 de agosto 2026	Un (01) Mes	04 de Septiembre 2026
Suspensión (Cuando aplique)		N/A
Fecha de inicio de la suspensión:		
Fecha final de la suspensión:		
Cesión (Cuando aplique):		N/A
Fecha de inicio de la cesión:		
Fecha final de la cesión:		
Otrosí (Cuando aplique):		APLICA
Fecha de inicio del Otrosí:		N/A
Fecha final del Otrosí:		N/A
Terminación anticipada (Cuando aplique):		N/A
Acta de Liquidación:		
Observaciones al informe jurídico:		

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: $ 5.309.000

Adición (Recursos): $ 5.309.000

Prorroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de la Disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia de los siguientes documentos:	**SI**	**NO**
• Certificación bajo gravedad de juramento en los términos del art 383 del ET.	X	
• Recibo de Consignación en mi cuenta del fondo de pensiones voluntarias del periodo de la cuota		X
• Recibo de consignación en mi cuenta de apoyo al fomento de la construcción AFC del periodo de la Cuota		X

Balance Financiero del Contrato

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 5.309.000	$ 5.309.000	N/A	$5.309.000
Valor Total Final del Contrato			
$ $ 5.309.000	N/A	N/A	$ 000.000

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del Pago de Seguridad Social:

Obligación	**Datos Certificación o Planilla de Pago**
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	**N° de Planilla:** 9510496114 **N° de Referencia de Pago:** 9510496114 **Operador:** Aportes en Línea **Fecha de Pago:** 01/09/2026 **Periodo de Pago de la Seguridad Social:** AGOSTO 2026

Observaciones:

5.INFORME TECNICO

Para dar cumplimiento a la función descrita se realizaron las siguientes actividades:

ACTIVIDADES ASESORIA SECRETARIA GOBIERNO

Agosto 06 de 2026

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Agosto 07 de 2026

Asistió, participó y acompañó la jornada alistamiento de la posesión presidencial haciendo equipo en el PMU con las demás instituciones del orden nacional, regional y local encargadas de dar la garantía de seguridad y orden público en el territorio por la toma de juramento del señor Presidente de la República electo Dr. Abelardo de la Espriella Otero.

Agosto 08 de 2026

Asistió y participó de la reunión virtual con funcionarios de la Universidad del Rosario, para revisión de aspectos para líneas de propuesta en la política pública de la Resocialización de Jóvenes en conflicto en el municipio de Puerto Tejada.

Agosto 10 de 2026

Asistió y participó de Consejo de Gobierno municipal, donde fueron revisados el cumplimiento de metas de la Secretaria de Gobierno y la proyección del segundo semestre de 2026.

Agosto 11 y 12 de 2026

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Agosto 13 de 2026

Realizó diligencias en la Fiscalía Local del Municipio, para presentar ante la Dra. María Claudia Hidalgo las evidencias de la participación en el programa de Resocialización del joven DIEGO LUIS CARABALI FORY para que obtuviera beneficios judiciales por pertenecer al programa.

Agosto 14 de 2026

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general.

Agosto 15 de 2026

Asistió y participó de visitas en territorio con los jóvenes en el proceso de Resocialización integrantes de las pandillas de Los Letales y la Orilla, donde fueron entregadas ayudas para continuar con sus proyectos productivos.

Agosto 17 de 2026

Asistió y participó del consejo de seguridad extraordinario, para revisión de las resultados preventivos y operacionales del mes de agosto 2026 y así mismo plantear estrategias con las autoridades para la seguridad y convivencia local.

Agosto 18 de 2026

Asistió y participó de reunión con los lideres y coordinadores del proceso de Resocialización en la localidad, en compañía de la señora Alcaldesa y Secretario de Gobierno para revisar estrategias a implementar.

Agosto 19 de 2026

Asistió y participó de la reunión de seguimiento al PMU post terremoto del pasado 10 de agosto de 2026, para revisar la atención a la población afectada del municipio y así mismo canalizar los recursos y ayudas humanitarias.

Agosto 20 de 2026

Asistió y participó de la reunión de seguimiento con la Directora del Establecimiento de Reclusión Local, con miras a conseguir habilitar el recibo de PPL que se encuentran en la Estación de Policía y con ello lograr des hacinar esas instalaciones policiales.

Agosto 21 de 2026

Asistió y participó de la reunión con los lideres del proceso de Resocialización en el municipio de Padilla (Cauca) con jóvenes que desean ingresar a la estrategia en esa localidad.

Agosto 22 de 2026

Asistió y participó de visitas en territorio con los jóvenes en el proceso de Resocialización integrantes de la pandilla del Granada y Ciudad del Sur, donde fueron entregadas ayudas para continuar con sus proyectos productivos.

Agosto 24 de 2026

Asistió y participó de la citación en el honorable concejo municipal para presentar los informes y actividades que desde la Secretaria de Gobierno se realizan con la fuerza publica asignada a la

municipalidad para garantizar la seguridad y convivencia.

Agosto 25 de 2026

Elaboró y proyectó respuestas solicitadas a la Secretaria de Gobierno por parte de diferentes órganos estatales y ciudadanía en general. Se dio respuesta a la Solicitud de la Procuraduría Provincial y Ministerio del Interior sobre cumplimientos a la Alerta Temprana 018 de 2022.

Agosto 26 de 2026

Asistió y participó del taller de Escuelas Territoriales de Convivencia en asocio con Gobernación del Cauca, para población victima que se encuentra en el municipio de Puerto Tejada.

Agosto 27 de 2026

Asistió y participó de la revisión del PISCC 2024 – 2027 en conjunto con las autoridades locales para validar el cumplimiento de las estrategias y priorización de delitos de impacto en la ciudad.

Agosto 28 de 2026

Asistió y participó del consejo de seguridad ordinario, para revisión de las resultados preventivos y operacionales del mes de agosto 2026 y así mismo plantear estrategias con las autoridades para la seguridad y convivencia local para el mes de septiembre de 2026.

Agosto 29 de 2026

Asistió y participó de la reunión con la comunidad del barrio El Granada – Jardín y Porvenir para socializar la adecuación del puente sobre el rio Palo para el último trimestre del año 2026.

Agosto 30 de 2026

Asistió y participó de la reunión con lideres del barrio La Esperanza y Cementerio para fijar pautas del encuentro ciudadano para el día 31 agosto con la comunidad en general en búsqueda de mejorar las condiciones de seguridad y convivencia de ese entorno local.

Agosto 31 de 2026

Asistió y participó de la reunión con la comunidad de los barrios La Esperanza y Cementerio para buscar estrategias conjuntas para mejorar la seguridad y convivencia de ese sector del municipio que ha tenido alteraciones y hechos de inseguridad.

Septiembre 01 de 2026

Asistió y participó de Consejo de Gobierno municipal, donde fueron revisados el cumplimiento de metas de la Secretaria de Gobierno y la proyección de cumplimiento de las mismas para inicio del

último trimestre del año 2026.

Evaluación del Contratista o prestador de servicios:

Por medio del presente, el suscrito supervisor del contrato de prestación de servicios N°.141 del 2026, celebrado entre el municipio de Puerto Tejada y el señor Wilson Javier Montañez Sanguino, **Certifica** que el objeto del presente contrato se realizo a entera satisfacción, durante el periodo comprendido en el mes de AGOSTO 2026, desarrollando las actividades correspondientes durante el mismo.

Constancia de Paz y Salvo:

Que el Contratista: Wilson Javier Montañez Sanguino Identificado con cedula de ciudadanía No. 91499616 vinculado a la Secretaría de Gobierno y Participación Ciudadana, como Apoyo a la Gestión mediante contrato de Prestación de Servicio No. 141 del 2026, durante el tiempo comprendido entre el mes de AGOSTO 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Puerto Tejada, entregados por parte de esta oficina.

6. FIRMA RESPONSABLES

JUAN RAMON JIMENEZ CIFUENTES
Secretario de Gobierno y Participación
Supervisor

WILSON JAVIER MONTAÑEZ SANGUINO

Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Puerto Tejada, 01 de Septiembre 2026

Formato adoptado en Resolución No. 091 de Febrero 12 de 2018