

OK 7

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		Código: GCT-F-82	
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN		Versión:02	
			Fecha: 26/08/2026	
	FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS		Página 1 de 2	

N° de Contrato u Orden de Compra:	448 de 2026	Vigencia:	2026	SECOP I		SECOP II	X	TVEC	
Nombre Contratista:	JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO			Identificación		1121887222			
N° de RP	543-4713			Vigencia del RP		2026			
Tipo de pago:	Anticipo	Parcial	Final	X					
Número de pago:	08	Periodo de Pago:		Del	20/08/2026	Al	03/09/2026		

N.	Documento	Financiera/ SECOP II	Contratación/ SIA
Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A			
Documentos generales para trámite cuentas de cobro para todos los periodos de pago.			
1	Formato Viabilidad de Pago Supervisor/Interventor - Formato GCT-F-83 (Aplica para todos los contratos con excepción de los de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión. (Va en todos los periodos de pago del contrato))		
2	Formato Certificado de Cumplimiento de Requisitos para Pago – Formato GCT-F-79 (Aplica para cuentas con liquidación y en la terminación de cuentas de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión donde el Ordenador de Gasto son las Secretarías. Según el artículo primero de la Resolución 254/2022).	X	
3	Formato Documento Equivalente No Obligados a Facturar Formato GCO-F-01 o Factura Electrónica (Según responsabilidades Tributarias RUT)	X	
4	Certificación Bancaria (Todos los pagos incluido anticipos)	X	NO
5	Copia Registro Presupuestal (Todos los pagos incluido anticipos)	X	NO
6	Copia Contrato (Primer Pago) / Adiciones / Modificaciones / Prorrogas (Cuando aplique)		NO
7	Formato Acta de Inicio Formato GCT-F-23 (Adjuntar en cuentas de Anticipos o Primer pago*)		NO
8	Informe de Supervisor o Interventor: • Para cuentas de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, utilizar formato único: Formato GCT-F-76 • Para cuentas de contratos de interventoría diferentes a obra utilizar el Formato 1010-F-GCT-21 y para contratos de interventoría de obra utilizar el Formato 1010-F-GCT-69 • Para cuentas de órdenes de compra de TVEC, utilizar el formato: Formato GCT-F-73 • Para cuentas de contratos diferentes a los anteriores utilizar el Formato GCT-F-27	X	
9	Informe del Contratista (adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato) • Para cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único de informe de actividades y certificado de cumplimiento para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión Formato GCT-F-76 • Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.	NO	
10	Soporte Paz y Salvo de Seguridad Social y parafiscales, según aplique: • Persona Natural: Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC • Trabajadores Independientes por cuenta propia o con contrato diferente a Prestación de Servicios: Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC según aplique esquema de presunción de costos según normatividad vigente. • Persona Jurídica: Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32).	X	
11	Copia del RUT (Fecha de generación de impresión menor a 30 días)	X	NO
12	Formato Declaración Juramentada Rentas de Trabajo (Declarante o NO de Renta) - Formato GCO-F-02 (Personas naturales*)	X	NO
13	Formato Certificado de dependencia económica Formato GCO-F-03 (Personas naturales*)	X	NO
14	Formato Certificado de distribución de recursos Formato GCO-F-11 (Solo aplica para contratos con RP con más de un rubro de fuentes de financiación*)		NO
Documentos adicionales a los generales, para cuentas de cobro de Anticipos			
15	Designación de Supervisión o Interventoría y copia del Acta Inicio del Contrato de Interventoría (si aplica)		NO
16	Acta de Plan de Inversión y Manejo de Anticipo, formato (1010-F-GCT-102)		
17	Reprogramación ajustada a fecha de Acta de Inicio	NO	
18	Copia contrato encargo fiduciario y certificación constitución encargo fiduciario (Si aplica)		
Documentos adicionales cuentas de cobro Contratos de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles y Muebles			
19	Acta de recibo de suministro Formato GCT-F-34 (contrato de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles/Muebles) (Original para contratación, copia para financiera)		
20	Entrada de Almacén Municipal (Original para contratación, copia para financiera)		
Documentos adicionales a los generales, para cuentas parciales de obra e interventoría			

FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS

Página 2 de 2

N.	Documentos	Financiera/ SECOP II	Contratación/ SIA
	Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A		
21	Acta anexa de pago parcial para contratos de obra, interventoría y suministro Formato 1010-F-GCT-109		
22	Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-81 (obra)	NO	
23	Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-110 (interventoría)	NO	
24	Memoria de cálculo Formato 1010-F-GCT-70	NO	
25	Registro fotográfico Formato 1010-F-GCT-71	NO	
Documentos adicionales a los generales, para cuentas finales de obra e interventoría			
26	Certificado de cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días, (Cuando aplique)	NO	
27	Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-81 (obra)		NO
28	Acta de liquidación de anticipo Formato 1010-F-GCT-111 Con Informe de soportes y consignación de intereses generados y certificación de Tesorería.		
29	Paz y Salvo De Parafiscales (ICBF, SENA, COFREM)	NO	
30	Formato Acta de liquidación para todo tipo de contrato Formato GCT-F-33		
DOCUMENTOS ADICIONALES PARA ÚNICO O ÚLTIMO PAGO DIFERENTE DE OBRA			
31	Certificado de cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días (Cuando aplique)	NO	
	Acta de Terminación según aplique. (Debe ser publicada en SECOP por el supervisor).		
32	<ul style="list-style-type: none"> Para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión GCT-F-50 Para contratos de arrendamiento, suministros y otros de prestación de servicios GCT-F-26 	NO	
33	Copia del Formato Certificación Contractual firmada por el ordenador del gasto Formato GCT-F-55 . (Aplica para todos los contratos debe estar publicada en SECOP II, en el módulo de ejecución del contrato.)	NO	
34	Paz y Salvo De Parafiscales (ICBF, SENA, COFREM)	NO	
35	Formato Acta de Liquidación para todo tipo de contrato Formato GCT-F-33 (Aplica para contratos no descritos en los puntos anteriores)	NO	
36	Formato evaluación del desempeño de proveedores Formato GCT-F-32 (Aplica para todos los contratos)	NO	
37	Formato Acta de cierre de expediente contractual Formato GCT-F-61	NO	
Nota 1	El contratista debe escanear y cargar la documentación relacionada en la columna "Financiera/SECOP II", en la plataforma SECOP II, modulo Ejecución del Contrato - Plan de pagos y verificar estado "enviado a entidad estatal".		
Nota 2	<p>El contratista debe escanear y enviar al email siaobserva@villavicencio.gov.co la documentación relacionada en la columna "Contratación/SIA". Cada documento no debe superar 4000 KB de peso.</p> <p>Los documentos a enviar son: Cuenta de cobro/factura, informe del supervisor, informe de contratista (con anexos si aplica), acta de terminación y liquidación (cuando aplique), evaluación del proveedor.</p> <p>Cada archivo debe estar identificado en mayúscula, así: "Número del contrato – vigencia – nombre del documento" Ejemplo: 1079-2023 CUENTA DE COBRO</p>		
Nota 3	Para los contratos de TVEC, el contratista debe escanear y enviar al email tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co los siguientes archivos: Para publicar en SIA Observa: INFORME SUPERVISOR GCT-F-73, INFORME CONTRATISTA, FACTURA, ACTA TERMINACIÓN y Para publicar en la TVEC: PAQUETE DE CUENTA PARA CONTRATACIÓN.		
Nota 4	El supervisor debe cargar a la SECOP II módulo "Ejecución del contrato - Documentos de Ejecución del Contrato", el respectivo informe de supervisor.		
Nota 5	El sello "VoBo" Contabilidad aplica solo para el paquete que se radica en la Secretaría de Hacienda		
VoBo SIA Observa		VoBo Archivo	Radicado Contratación
			Radicado Contabilidad

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		Código: GCT-F-79
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN		Versión:02
	FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA PAGO		Fecha:23/09/2025
			Página 1 de 1

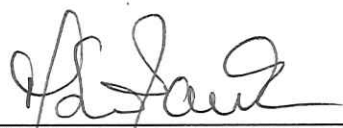
Villavicencio, 04/09/2026

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

De acuerdo con las facultades otorgadas en la Resolución No. 1000-067.20/067 del 16 de mayo de 2022, modificada por la Resolución 1010-67.20/254 del 26 de diciembre de 2022, en especial lo contenido en su artículo noveno:

Con ocasión al informe de supervisor firmado de fecha 04/09/2026 y sus anexos, se certifica que el contratista ha cumplido con la presentación de los documentos requisitos para pago en el marco de la liquidación, contenidos en la lista de chequeo del Sistema Integrado de Gestión (SIG), y por lo tanto, es procedente emitir la certificación de cumplimiento de estos para que la Secretaría de Hacienda conforme a sus funciones y competencias adelante las acciones pertinentes para el pago del contrato que se describe a continuación:

CONTRATO No. / ORDEN DE COMPRA No.	448 DE 2026
CLASE DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO
NOMBRE DEL SUPERVISOR	AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON


MARISTELLA SANTANA TORRES
 Secretaria de Infraestructura

Revisó de Forma y Proyectó: Neely Concepcion Rodriguez Balanta / Trabajadora Oficial

Revisión Técnica: N/A



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTIÓN FINANCIERA
Subproceso Gestión Contable
FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE NO OBLIGADOS A
FACTURAR

Código: GCO-F-01

Versión:01

Fecha:02/06/2025

Página 1 de 1

CIUDAD:	VILLAVICENCIO	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO:	04 de septiembre de 2026
CONTRATO N°:	448	VIGENCIA CONTRATO:	2026
RP N°:	543 -4713	VIGENCIA RP:	2026
PAGO N°:	08	PERIODO A COBRAR:	20/08/2026 AL 03/09/2026
OFICINA O SECRETARIA:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	DEPENDENCIA:	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

DATOS DEL CONTRATISTA BENEFICIARIO DEL PAGO

NOMBRE CONTRATISTA:	JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO	NIT:	CC 1121887222
DIRECCIÓN:	CALLE 14#18E-26	NÚMERO TELEFÓNICO:	3212410829
CORREO ELECTRONICO:	JAIMECABRERAH@HOTMAIL.COM	CÓDIGO ACTIVIDAD ICO:	7210

INFORMACION BANCARIA

BANCO:	BANCOLOMBIA	TIPO DE CUENTA:	AHORROS
NUMERO DE CUENTA:	84949083569	NOMBRE DEL TITULAR:	JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO

DESCRIPCIÓN DE GASTO

Nº PAGO	OBJETO CONTRACTUAL	VALOR PERIODO A COBRAR
08	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERACIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META.	2.250.000

SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL

FIRMA:

Certificación Bancaria

Martes, 01 de septiembre de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO identificado(a) con CC 1121887222, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	84949083569	2015-10-02	Activo	*****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05
Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.



Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospchoso@bancolombia.com.co

MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. 543

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 18 de enero de 2026

Beneficiario CABRERA HURTADO JAIME FRANCISCO

Nit: 1121887222 -

No. C.D.P.: 591

Fecha de Expedición del C.D.P.: 09 de enero de 2026

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestación de Servicios

Contrato: 448 Fecha: 17/01/2026 Vence: 31/12/2026

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERACIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META.

Cto.Utilidad: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 0401 - 2 - 3.45.99.1000.70.232.02.02.008 - 2024500010151 - 1.2.1.0.00 - 02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propio-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores 45994599018-83329-2024500010151-210150001 -1.2.1.0.00-0-0	22.500.000,00 22.500.000,00
Total Compromisos		\$22.500.000,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Febrero	\$4.500.000,00
Marzo	4.500.000,00
Abril	4.500.000,00
Mayo	4.500.000,00
Junio	4.500.000,00
Valor Total Prog.	\$22.500.000,00

ALEZANDRA MONCADA GAMBOA

Directora de Presupuesto

MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS



Registro No. 4713

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 19 de junio de 2026

Beneficiario CABRERA HURTADO JAIME FRANCISCO

Nit: 1121887222 -

No. C.D.P.: 4100

Fecha de Expedición del C.D.P.: 16 de junio de 2026

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestación de Servicios

Contrato: 448 Fecha: 17/01/2026 Vence: 31/12/2026

Objeto: ADICION 1 Y PRORROGA 1 DEL CONTRATO 448 DE 2026 CUYO OBJETO ES PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERACIONAL DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META.

Cto. Utilidad: SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 0401 - 2 - 3 45 99 1000 70 232 02 02 008 - 2024500010151 - 1 2 1 0 00 - 02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Retorno Propio-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores 45004500018-8332-2024500010151-210150001 - 1 2 1 0 00 - 16 0 - 0 - 0	11.250.000,00 11.250.000,00
Total Compromisos		\$11.250.000,00

Programación de Pagos

Mes	Valor
Julio	\$4.500.000,00
Agosto	4.500.000,00
Septiembre	2.250.000,00
Valor Total Prog.	\$11.250.000,00


ALEJANDRA MONCADA GAMBOA
Directora de Presupuesto

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión: 01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 1 de 18

1. DATOS GENERALES

FECHA DEL INFORME:	04/09/2026
PERIODO DEL INFORME:	DESDE: 20/08/2026 HASTA: 03/09/2026

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO (incluir el número del proceso en Secop)	448 DEL 17 DE ENERO DE 2026, CD-481-2026
PUBLICADO EN (Marque con X)	SECOP I ☐ O SECOP II ☒
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO
No. DE IDENTIFICACIÓN	1121887222
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONAL PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERACIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: (De todos los que haya tenido, empezando por el vigente)	AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON C.C. 79.793.925 MARISTELLA SANTANA TORRES C.C. 40.215.804 DIEGO ORLANDO BARBOSA MONTEALEGRE C.C. 1.121.838.448
FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN: (De todos los que haya tenido, en orden empezando por el vigente)	02 DE JULIO DE 2026 27 DE JUNIO DE 2026 20 DE ENERO DE 2026

CONDICIONES INICIALES

VALOR DEL CONTRATO (letras y número):	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$22.500.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CINCO (05) MESES
FECHA DE INICIO:	20/01/2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	19/06/2026

MODIFICACIONES:

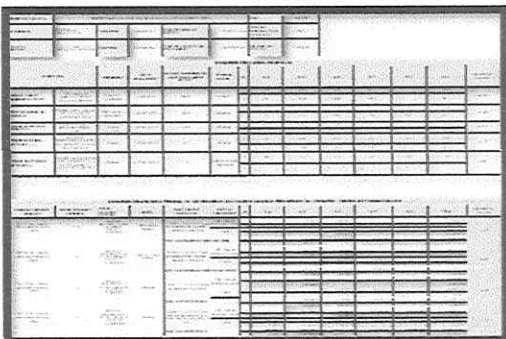
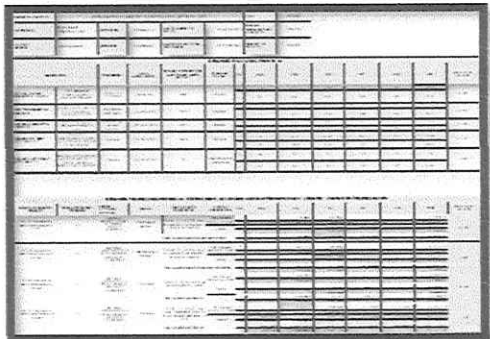
CESIÓN:	N. A.	FECHA:	N. A.
VALOR DE LA (S) ADICIÓN(ES):	\$11.250.000	FECHA:	19/06/2026
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	\$33.750.000 TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL MONEDA CORRIENTE		
PRORROGAS:	DOS (02) MESES QUINCE (15) DIAS	FECHA:	19/06/2026
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)	SIETE (07) MESES QUINCE (15) DIAS		
SUSPENSIONES:	FECHA: N. A.		
REINICIOS:	FECHA: N. A.		
OTRAS MODIFICACIONES:	FECHA: N. A. DESCRIPCIÓN: N. A.		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	03/09/2026		

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 2 de 18

3. INFORME DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD No. 01. Apoyar en la consolidación, proyección y seguimiento de los informes generados a la secretaría de planeación.

En el presente período el contratista contribuyo a organizar, recopilar y enviar información a la Profesional Gestor del proyecto sobre el proyecto identificado con código BPIN 2024500010076. para el informe mensual en plataforma PIIP:

Ficha 6. Vigencia Futura	Ficha 6. Seguimiento Físico Financiero
	

ACTIVIDAD No. 02. Apoyar en la formulación, actualización y seguimiento de los proyectos de la secretaría de infraestructura.

El contratista actualizó los siguientes proyectos de inversión, de conformidad con lo establecido en los Acuerdo 720 de 2026 "Por medio del cual se autoriza al alcalde del municipio de Villavicencio para comprometer vigencias futuras excepcionales y ordinarias" y Decreto 207 de 2026 "Por medio del cual se modifica el presupuesto general de rentas, recursos de capital y apropiaciones de gastos para el municipio de Villavicencio vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2026", tanto en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP) como en la documentación física correspondiente, según se presenta en la siguiente tabla:

Ilustración 1 Proyectos actualizados en el presente informe

Código BPIN	Nombre de Proyecto	Tipo de Trámite	Fecha última acción	Estado actual
2024500010076.	Mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio – Meta.	Ajustes con trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-50001-2052	31-08-2026	Revisión
2024500010076.	Mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio – Meta.	Ajustes con trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-50001-1906	24-06-2026	Aprobado

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 3 de 18

Ilustración 2 Pantallazo de Proyecto 0076 del ajustes con trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-50001-2052

980659 2024500010076 En Ejecucion Transporte	Mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio - Meta	Ejecución Ajustes con trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-50001-2052 Activo Fecha inicio: 31-08-2026 09:25:42 Fecha fin: EJ-TP-AD-TER-50001-0155	1.Ajuste proyecto Fecha inicio paso: 31-08-2026 09:25:43 Fecha fin paso: 31-08-2026 09:25:43 VILLAVICENCIO
---	--	---	---

Fuente: Plataforma PIIP 2026

Ilustración 3 Pantallazo de actualización Proyecto 0172 del Ajustes con trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-50001-1906

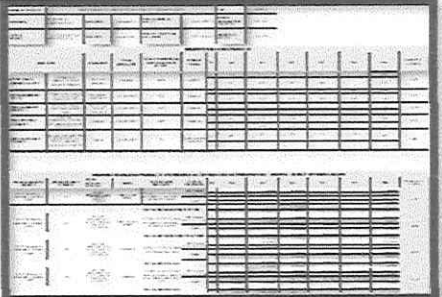
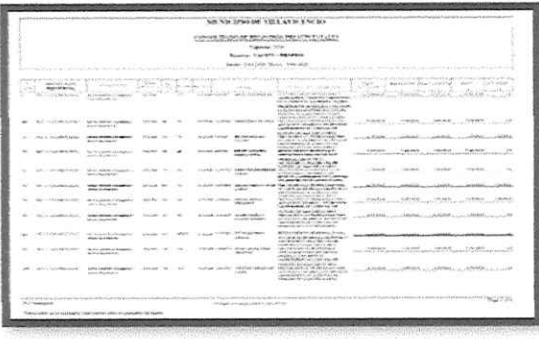
980659 2024500010076 En Ejecucion Transporte	Mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio - Meta	Ejecución Ajustes con trámite presupuestal ET EJ-AJ-TER-50001-1906 Completado Fecha inicio: 10-06-2026 13:47:24 Fecha fin: 24-06-2026 14:13:24 EJ-TP-TER-50001-0100	5.Pendiente de aprobación Fecha inicio paso: 24-06-2026 12:46:41 Fecha fin paso: 24-06-2026 14:13:24 VILLAVICENCIO
---	--	--	---

Fuente: Plataforma PIIP 2026

Ilustración 4 Soportes proyecto 0076

	
PSE-F-02-V10	GDM-F-03-V1
	
NI 1400/958	Certificado Plan de Desarrollo

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Página 4 de 18

	
PSE-F-04-V6	PSE-F-06-V8
	
Decreto 109 de 2026	PCT 076 - 03 DE JUNIO

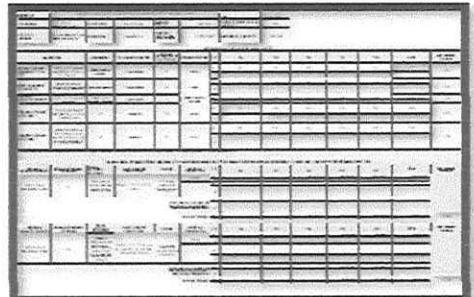
Fuente: Elaboración Propia

Ilustración 5 Soportes proyecto 0172

	
PSE-F-02-V10	GDM-F-03-V1

✓

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 5 de 18

	
NI 1400/1127	Certificado Plan de Desarrollo
	
PSE-F-04-V6	PSE-F-06-V8
	
Decreto 129 de 2026	

Fuente: Elaboración Propia

ACTIVIDAD No. 03. Apoyar el ingreso, registro y actualización de la información en los aplicativos de planeación y en los demás sistemas de información que deba reportar la secretaria de Infraestructura.

El contratista utilizó, para el desarrollo de sus labores de seguimiento, actualización y cierre de proyectos, los diferentes aplicativos institucionales dispuestos para tal fin, los cuales sirvieron como herramienta de apoyo en la gestión, registro, verificación y control de la información en el desarrollo de sus actividades diarias. A continuación, se presenta los aplicativos utilizados:



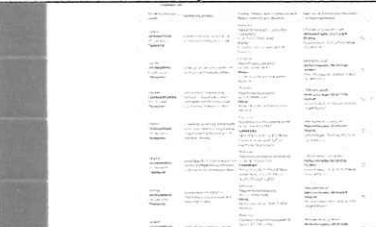
	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 6 de 18

Tabla 1 Plataformas Utilizadas

Plataforma	USO	Rol	Acción
PIIP	Actualización de proyectos	Formulador	Dos proyectos actualizados
GEPROY	Cierre de proyectos	Consulta	Un proyecto con cierre
PCT	Presupuesto	Consulta	Se imprimieron PCT para la vigencia 2026 de 2 proyectos para actualización.

Fuente: Elaboración Propia.

Tabla 2 Pantallazos Plataformas

	
PIIP – Modulo Actualización de Proyectos	PIIP – Modulo Seguimiento a Proyectos
	
GESPROY 3.0	PCT Enterprise

Fuente: Elaboración Propia.

ACTIVIDAD No. 04. Participar en las reuniones de autoevaluación para revisar y consolidar el progreso en la gestión y cumplimiento de metas e indicadores.

El contratista, durante el periodo de ejecución del contrato, participó en las diferentes reuniones programadas en el marco de sus obligaciones contractuales, contribuyendo con el seguimiento, articulación y coordinación de las actividades relacionadas con los proyectos asignados:

Tabla 3 Registro Fotográfico

	
Comité del Equipo de Proyectos– 24/08/2026	Comité del Equipo de Proyectos –28/08/2026

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 7 de 18



Reunión de Gesproy – 21/08/2026

Reunión de Gesproy – 21/08/2026

Fuente: Elaboración Propia

ACTIVIDAD No. 05. Apoyar en la proyección de respuestas de los diferentes requerimientos solicitados por los distintos entes de control, la comunidad, otras dependencias de la alcaldía y otros.

El contratista realizó el reporte de la correspondencia enviada, así como de las respuestas a solicitudes y requerimientos efectuados por entes de control, la comunidad, dependencias de la Alcaldía, entre otros actores relacionados con la ejecución de las actividades del Contrato 448 de 2026, como se presenta en el siguiente cuadro:

CONTRATO CPS 448 DE 2026 - CORRESPONDENCIA ENVIADA							
No Cuenta	FECHA	DEPENDENCIA	RADICADO	ASUNTO	EMISOR	OBSERVACIONES	RESPUESTA
8	03/08/2026	Dirección de Obras Cíviles- Alejandro Aponte		Solicitud de usuarios de elabora y revisa de plataforma del DNP gesproy 3.0. .	Secretaría de Planeación.	Correspondencia	1402/860
8	08/08/2026	Dirección de Obras Cíviles- Alejandro Aponte		Reporte de informe mensual de plataforma GESPROY DNP para el mes de Julio de 2026.	Secretaria de Planeación.	Correspondencia	1402/905



	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN		Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Fecha 13/06/2025
			Página 8 de 18

Tabla 4 Respuestas

	
NI 1402/860	1402/905

Fuente: Elaboración Propia

ACTIVIDAD No. 06. Realizar el apoyo a la supervisión a los distintos contratos de obras, interventoría, consultoría u otros que se encuentren en ejecución por parte de la Secretaria de Infraestructura, y las demás que por naturaleza del contrato sean asignadas por la Secretaria de Infraestructura.

El contratista remitió el proyecto de inversión asignado para cierre, identificado con el código BPIN 2019500010003, junto con el Informe de Proyecto de Inversión SGR – Estado del Proyecto para Cierre, debidamente diligenciado, con el fin de adelantar el proceso de cierre correspondiente.

Tabla 5 Elaboración de informes de cierre Gesproy

	
PLA-F-03	Resolución Cierre de Proyectos



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76

Versión:01

Fecha 13/06/2025

Página 9 de 18

<div><div>Nombre</div><div>Fecha de modificación</div><div>Tipo</div><div>Tam</div></div> <div><div>1.Acta de Inicio_06-12-2021.pdf</div><div>19/02/2026 8:27 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>2.Acta de Suspensión_07-07-2022.pdf</div><div>19/02/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>3.Acta de Suspensión No.1_20-06-2023.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>4.Acta de Inicio_16-05-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>5.Acta de Suspensión No.2_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>6.Acta de Suspensión No.3_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>7.Acta de Suspensión No.4_16-05-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>8.Acta de Suspensión No.5_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>9.Acta de Suspensión No.6_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>10.Acta de Suspensión No.7_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>11.Acta de Suspensión No.8_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>12.Acta de Suspensión No.9_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>13.Acta de Suspensión No.10_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>14.Acta de Suspensión No.11_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div>	<div><div>Nombre</div><div>Fecha de modificación</div><div>Tipo</div><div>Tam</div></div> <div><div>1.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>2.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>3.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>4.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>5.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>6.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>7.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>8.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>9.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>10.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>11.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>12.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>13.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>14.cto_1507_ObligaciónPresupuestal_orden_1507...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div>
Documento Contractuales del contrato 1507	Documento Presupuestales del contrato 1507
<div><div>Nombre</div><div>Fecha de modificación</div><div>Tipo</div><div>Tam</div></div> <div><div>1.Acta de Inicio_06-12-2021.pdf</div><div>19/02/2026 8:27 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>2.Acta de Suspensión_07-07-2022.pdf</div><div>19/02/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>3.Acta de Suspensión No.1_20-06-2023.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>4.Acta de Inicio_16-05-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>5.Acta de Suspensión No.2_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>6.Acta de Suspensión No.3_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>7.Acta de Suspensión No.4_16-05-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>8.Acta de Suspensión No.5_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>9.Acta de Suspensión No.6_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>10.Acta de Suspensión No.7_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>11.Acta de Suspensión No.8_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>12.Acta de Suspensión No.9_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>13.Acta de Suspensión No.10_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>14.Acta de Suspensión No.11_17-04-2024.pdf</div><div>19/02/2026 8:39 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div>	<div><div>Nombre</div><div>Fecha de modificación</div><div>Tipo</div><div>Tam</div></div> <div><div>1.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>2.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>3.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>4.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>5.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>6.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>7.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>8.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>9.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>10.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>11.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>12.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>13.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div> <div><div>14.cto_1987_ObligaciónPresupuestal_orden_1987...</div><div>3/03/2026 11:51 a.m.</div><div>Documento Adobe A...</div><div></div></div>
Documento Contractuales del contrato 1987	Documento Presupuestales del contrato 1987

Fuente: Elaboración Propia

Por otro lado, el contratista apoyo en la elaboración de la solicitud de certificación de ejecución presupuestal para las vigencias futuras de los siguientes contratos:

VIGENCIA 2026					
Tipo de solicitud	Fecha	Numero de fichas	Valor total fichas	Estado del tramite	
Suministrar mezcla y emulsión asfáltica para el mantenimiento, construcción y rehabilitación de la red vial urbana y rural del municipio de Villavicencio. "Suministrar mezcla y emulsión asfáltica para el mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio-Meta" BIPN 2024500010076	19/08/2026	2026-F79	\$1,050,000,000.00	APROBADO	
Suministrar combustible para la maquinaria pesada, equipos y vehículos a cargo de la secretaria de infraestructura, destinados al mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio - Meta	19/08/2026	2026-F80	\$ 51,554,484.00	APROBADO	
Prestar el servicio de transporte terrestre especial de personal a todo costo, como apoyo al mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio – Meta	19/08/2026	2026-F81	\$ 144,904,872.00	APROBADO	
Prestar los servicios para el mantenimiento correctivo o preventivo de los vehículos, maquinaria y equipos pertenecientes al parque automotor de la secretaria de infraestructura del municipio de Villavicencio, incluye repuestos y mano de obra.	19/08/2026	2026-F81	\$ 380,314,395.00	APROBADO	

Fuente: Elaboración Propia.

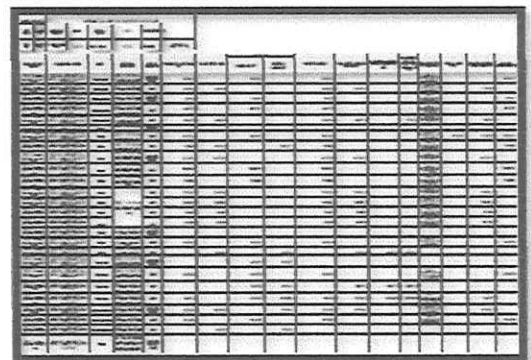
	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 10 de 18

Tabla 7 Certificados de ejecución presupuestal vigencia futura 2027

VIGENCIA 2027					
Tipo de solicitud	Fecha	Numero de fichas	Valor fichas	total	Estado del tramite
Suministrar mezcla y emulsión asfáltica para el mantenimiento, construcción y rehabilitación de la red vial urbana y rural del municipio de villavicencio. "Suministrar mezcla y emulsión asfáltica para el mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio. Meta "BIPN2024500010076	19/08/2026	2027-F1	\$ 4,500,000,000.00		APROBADO
Suministrar combustible para la maquinaria pesada, equipos y vehículos a cargo de la secretaria de infraestructura, destinados al mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio - Meta	19/08/2026	2027-F2	\$ 288,445,516.00		APROBADO
Prestar el servicio de transporte terrestre especial de personal a todo costo, como apoyo al mantenimiento de la red vial del municipio de Villavicencio - Meta	19/08/2026	2027-F3	\$ 579,619,488.00		APROBADO
Prestar los servicios para el mantenimiento correctivo o preventivo de los vehículos, maquinaria y equipos pertenecientes al parque automotor de la secretaria de infraestructura del municipio de Villavicencio, incluye repuestos y mano de obra	19/08/2026	2027-F4	\$ 2,119,685,605.00		APROBADO

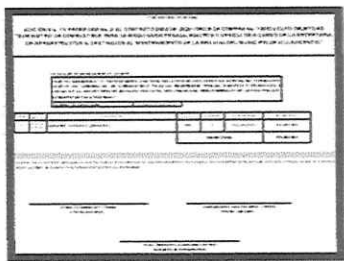
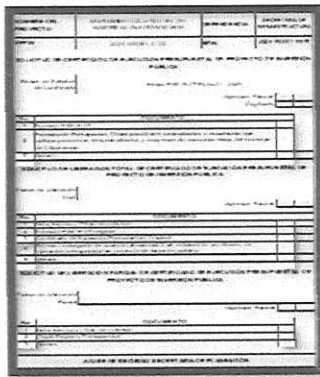
Fuente: Elaboración Propia.

Tabla 8 Solicitud de contrato combustible

	
Solicitud de adición	Ficha 41

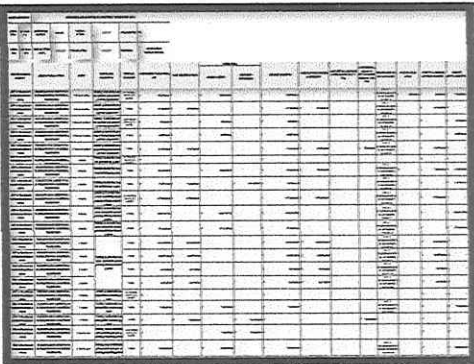


	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión: 01
		Fecha 13/06/2025
		Página 11 de 18

	
Presupuesto Oficial	Solicitud de certificado de ejecución

Fuente: Elaboración Propia.

Tabla 9 Solicitud de Contratos de CPS, compra de maquinaria y suministro de maquinaria.

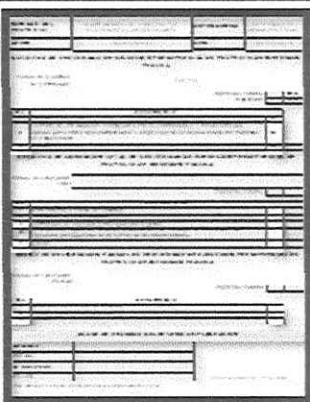
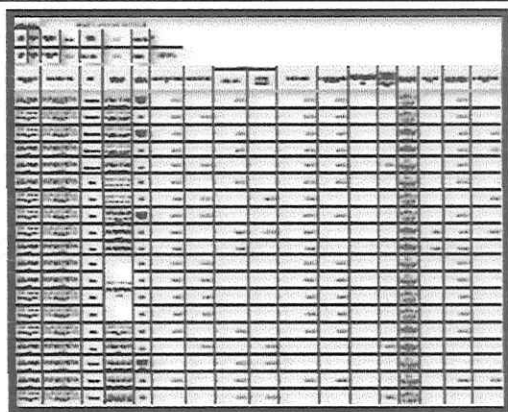
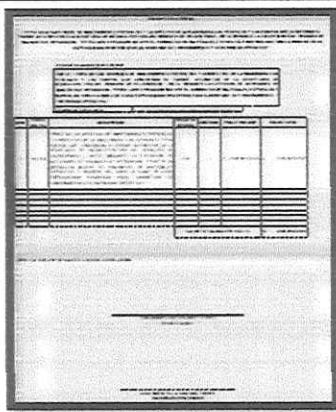
	
Solicitud de adición	Nota interna 1400/985
	
Ficha Financiera	"Presupuesto Oficial

Fuente: Elaboración Propia.



	<p align="center">MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</p> <p align="center">PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</p> <p align="center">FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 12 de 18

Tabla 10 Solicitud de contratos de maquinaria y suministros de mezcla.

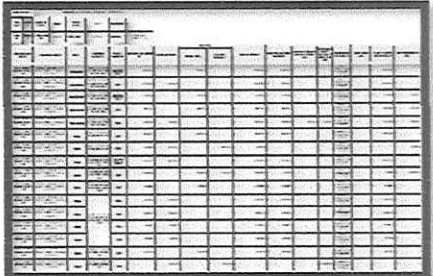
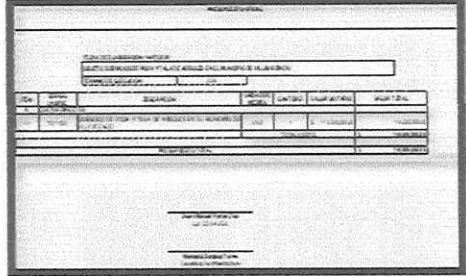
	
Solicitud de ficha	Nota interna 1400/1049
	
Ficha Financiera	Presupuesto Oficial

Fuente: Elaboración Propia.

Tabla 11 Solicitud de contrato de tala y poda.

	
Solicitud de ficha	Nota interna 1400/1049

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 13 de 18

	
Ficha Financiera	"Presupuesto Oficial

Fuente: Elaboración Propia.

ACTIVIDAD No. 07. Gestionar ante la autoridad ambiental competente CORMACARENA los tramites de permisos.

Durante el presente periodo de ejecución contractual no se recibieron ni se realizaron asignaciones relacionadas con la entidad CORMACARENA, dado que esta actividad está sujeta a la demanda de solicitudes y requerimientos dirigidos a la autoridad ambiental.

ACTIVIDAD No. 08. Entregar informes de las actividades realizadas durante el mes o periodo inmediatamente anterior acorde a los manuales y procedimientos establecidos, subir la información al drive que está establecido, todos los informes, oficios, actas y demás documentos generados por el sistema integrado de gestión en el desarrollo de sus labores durante el tiempo del contrato.

De acuerdo con las directrices impartidas por la Secretaría de Infraestructura, la información relacionada con el presente informe se encuentra disponible en el siguiente enlace:

https://drive.google.com/drive/folders/1GU0KNNbX82V9mq_4enBiMPJ1FGFsVBE?usp=drive_link

ACTIVIDAD No. 09. Entregar mensualmente en medio físico los documentos que se produzcan de acuerdo con la asignación que realice la Secretaria de Infraestructura y las demás direcciones, para alimentar manualmente la aplicación de la base de datos de correspondencia interna de la Secretaria de Infraestructura.

El contratista realizó la entrega en medio físico de la información generada a la Dirección de Obras Civiles, correspondiente a los productos y documentos elaborados en el marco de sus obligaciones contractuales. Entre los documentos entregados se encuentran:

- ✓ Informes de seguimiento físico y financiero.
- ✓ Actualizaciones de proyectos.
- ✓ Oficios.
- ✓ Informes requeridos por la Contraloría.
- ✓ Actas de reunión.
- ✓ Listados de asistencia.

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Fecha 13/06/2025
		Página 14 de 18

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Como contratista del Municipio de Villavicencio, declaro que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del presente periodo llevadas a cabo con responsabilidad, diligencia y acatando las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas para este tipo de contrato, en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental; además, di cumplimiento a lo estipulado en la norma y certifico bajo la gravedad de juramento que realicé los pagos correspondientes y en debida forma de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social correspondientes, con los ingresos provenientes del contrato que se relaciona en numeral 2 del presente informe.

Jaime Cabrera

JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO

Número de identificación: 1.121.887.222 DE VILLAVICENCIO

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 15 de 18

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 02/07/2026, se me designó como SUPERVISOR del contrato arriba relacionado, me permito verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales en atención a los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011, y de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión vigente.

4.1 INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.

Número Registro Presupuestal (RP)	Fecha RP	Identificación presupuestal: (rubro)	Concepto	Valor total RP
543 DE 2026	18/01/2026	0401-2-3.45.99.1000.070.232.02.02.008 - 2024500010151 - 1.2.1.0.00 - 02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propia-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores 45994599018-83329-2024500010151-210150001	\$22.500.000
4713 DE 2026	19/06/2026	0401-2-3.45.99.1000.70.232.02.02.008 - 2024500010151 - 1.2.1.0.00 - 02	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción Recurso Propia-Libre Destinación Recursos Propios Clasificadores 45994599018-83329-2024500010151-210150001-1.2.1.0.00-16.0-0-0	\$11.250.000
VALOR TOTAL				\$33.750.000

Nota: En caso de adiciones al contrato, registrar también el(os) RP que ampara(n) la(s) modificación(es).



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: GCT-F-76

Versión: 01

Fecha 13/06/2025

Página 16 de 18

4.2 BALANCE FINANCIERO. El siguiente es el balance financiero de ejecución contractual, corresponde al PAGO N°. 8 de 8.

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$33.750.000
b	VALORES PAGADOS	\$ 31.500.000
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME (incluir IVA si aplica)	\$2.250.000
d	SALDO PENDIENTE POR PAGAR	\$ 0
e	Saldo a favor del municipio (en el último periodo de cobro)	N.A.
f	Valor total a liberar del RP (en el último periodo de cobro)	N.A.

4.3 CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al periodo, así:

Mes Cotizado	Fecha de Pago	Número de Planilla	IBC* (base de cotización que cita la planilla de aportes)	Valor pagado en SALUD*	Valor pagado en PENSIÓN*	Valor pagado en ARL*
Agosto	2026/09/01	9510567339	\$1,800,000	\$225,000	\$288,000	\$43,900
Septiembre	2026/09/01	9510649812	\$180.000	\$22.500	\$28,800	\$4.400

*Se verifica que el valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios de salud, pensión y Fondos de Seguridad Pensional están calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales.

OBSERVACIONES: En lo relativo con el cumplimiento de la obligación de pago de SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL, se realizará pago mes vencido por corresponder a una determinación de carácter estrictamente reglamentario según primer inciso del artículo 3.2.7.6 del Decreto 780 de 2016 según Concepto Ministerio de Trabajo 08SE2022230000000035861 del 02 de agosto de 2022, para el mes de agosto-septiembre.

Nota. Si el contratista no está obligado a aportar a pensión hacer la observación, si es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

4.4. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución (la información completa de la ejecución debe reposar en el expediente contractual, si aplica, anexar CD con la información).

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: GCT-F-76
		Versión:01
		Fecha 13/06/2025
		Página 17 de 18

4.5 CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	Cumplió
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

4.6 EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	Excelente
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	Excelente
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	Excelente
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	Excelente

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		Código: GCT-F-76
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN		Versión:01
	FORMATO ÚNICO DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		Fecha 13/06/2025
			Página 18 de 18

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios profesionales No. **448 de 2026** certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe que corresponde al PAGO N°. **08, equivalente al 100.00% de ejecución**, así mismo, las relativas al pago de seguridad social integral y a los principios de transparencia propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP del presente informe y demás documentos aprobados, razón por la cual se autoriza el pago por el valor de **\$ 2,250,000.00**.



NOMBRE DEL SUPERVISOR: AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON
CARGO DEL SUPERVISOR: DIRECTOR DE OBRA CIVIL
SECRETARÍA U OFICINA: SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
TELÉFONO DEL SUPERVISOR: 3125839121

Nota: Los datos completos del supervisor son obligatorios, ya que será la persona contacto en caso de alguna solicitud.

Nota. De existir alguna controversia entre el supervisor y el contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, el supervisor podrá hacer el informe individual siguiendo el presente formato y ajustando el párrafo anterior.

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social (Mes agosto y septiembre de 2026)

CONTRATO CPS 448 DE 2026 - CORRESPONDENCIA ENVIADA							
No Cuenta	FECHA	DEPENDENCIA	RADICADO	ASUNTO	EMISOR	OBSERVACIONES	RESPUESTA
8	3/08/2016	Dirección de Obras Civiles- Alejandro Aponte	3146	Solicitud de usuarios de elabora y revisa de plataforma del DNP gesproy 3.0. .	Secretaria de Planeación.	Correspondencia	1402/860
8	8/08/2026	Dirección de Obras Civiles- Alejandro Aponte	3146	Reporte de informe mensual de plataforma GESPROY DNP para el mes de agosto de 2026.	Secretaria de Hacienda	Correspondencia	1402/905

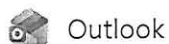
Vo Bo



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 112.887.722		CABRERA HURTADO JAIMÉ FRANCISCO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE #478-26	VILLAVICENCIO-META	6606417	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Fecha		Pago		Valor	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Tipo	Planilla	Límite	Pago	Días Mora	Valor
2026-08	2026-08	613585091	9510567339	I		2026/09/07	2026/09/01	0	\$556,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																		
EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
1	CC 112.887.722	CABRERA HURTADO JAIMÉ FRANCISCO	25-14	30	\$1,800,000	\$288,000	EP5005	30	\$1,800,000	\$225,000	0	14-23	\$1,800,000	\$43,900	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,800,000	\$288,000			\$1,800,000	\$225,000			\$1,800,000	\$43,900		\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$288,000	\$0	\$0	\$288,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$43,900	\$0	\$0	\$43,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$43,900	\$0	\$0	\$43,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$225,000	\$0	\$0	\$225,000	
TOTAL				1	\$556,900	\$0	\$0	\$556,900	



PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 613585091

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Lun 31/08/2026 10:09 PM

Para jaimecabrerah@hotmail.com <jaimecabrerah@hotmail.com>



¡Hola, Jaime Francisco Cabrera Hurtado !

Estado de la Transacción: **Aprobada** ☒

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 556.900,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:
9510567339

Fecha de la transacción: 31/08/2026

CUS: 613585091

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten encuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



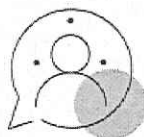
Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:

☎ En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5
 🌐 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/quest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

Resumen General de Pago

Página 1 de 2

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$28,800	\$0	\$0	\$28,800
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$28,800	\$0	\$0	\$28,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$4,400	\$0	\$0	\$4,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$4,400	\$0	\$0	\$4,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$22,500	\$0	\$0	\$22,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$22,500	\$0	\$0	\$22,500
TOTAL				1	\$55,700	\$0	\$0	\$55,700



PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 616034828

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Mar 1/09/2026 3:44 PM

Para jaimecabrerah@hotmail.com <jaimcabrerah@hotmail.com>



¡Hola, Jaime Francisco Cabrera Hurtado !

Estado de la Transacción: **Aprobada** ☒

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 55.700,00

Empresa: APORTES EN LINEA

Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave:
9510649812

Fecha de la transacción: 01/09/2026

CUS: 616034828

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:

☎ En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5
 🌐 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

VIGILADO por la Superintendencia de Industria y Comercio



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



ACHColombiaOficial



@ACHColombia_



ACH Colombia Oficial

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/quest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de computo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 0 2 Actualización		4. Número de formulario 141259800048			
				(415)7707212489984(8020) 000014125980004 8	
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 1 2 1 8 8 7 2 2 2		6. DV 5		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio	
				14. Buzón electrónico 2 2	
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de identificación 1 1 2 1 8 8 7 2 2 2	
Lugar de expedición COLOMBIA 28. País 1 6 9		29. Departamento Meta 5 0		30. Ciudad/Municipio Villavicencio 0 0 1	
31. Primer apellido CABRERA		32. Segundo apellido HURTADO		33. Primer nombre JAIME	
				34. Otros nombres FRANCISCO	
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Meta 5 0		40. Ciudad/Municipio Villavicencio 0 0 1	
41. Dirección principal CL 14 18 E 26 BRR CANTARRANA IV					
42. Correo electrónico jaimecabrerah@hotmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 2 1 2 4 1 0 8 2 9		45. Teléfono 2	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 7 2 1 0		47. Fecha inicio actividad 2 0 1 5, 1 2, 1 2		48. Código	
				49. Fecha inicio actividad	
				50. Código 1 2	
				51. Código	
				52. Número establecimientos	
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 5 4 9					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
55. Forma 56. Tipo					
57. Modo 1 2 3					
58. CPC					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
61. Fecha 2026-07-02 / 04:38:06PM					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre CABRERA HURTADO JAIME FRANCISCO					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Subproceso Gestión Contable FORMATO DECLARACION JURAMENTADA RENTAS DE TRABAJO	Código: GCO-F-02
		Versión: 01
		Fecha: 02/06/2025
		Página 1 de 1

Villavicencio, 04 de septiembre de 2026

Yo, **Jaime Francisco Cabrera Hurtado identificado** (a) con cédula de ciudadanía No. **1.121.887.222** de Villavicencio dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

N°	DECLARO	SI	NO
1.	Soy personal natural, residente en Colombia	X	
2.	Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T)	X	
3.	Soy declarante del Impuesto sobre la renta	X	
4.	Mis ingresos totales anuales superan los 1.200 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)		X
5.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
6.	Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)		X
7.	Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T) Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes	X	
8.	Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.	X	
9.	La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)	X	
10.	¿Actualmente tiene usted otros contratos de prestación de servicios con entidades públicas o privadas?		X
11.	¿La planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social que allega para la presente Cuenta de cobro incluye el valor de los demás contratos de prestación de servicios suscritos por usted?.		X

Código actividad económica Industria y Comercio del contrato **7210**
(Ver Art 84 Acuerdo 515 de 2021)

Discrimine el valor de los IBC de cada una de las relaciones contractuales vigentes y que se pagan en la presente planilla:

1) \$1.800.000 2) _____ 3) _____ 4) _____
 5) _____

Que la planilla de liquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al número **9510567339**, incluye el IBC derivado del presente contrato.

Número de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con el Municipio **UNO (01)**

(Si actualmente cuenta con más de 1 contrato en ejecución relacione la información por contrato)

Número de contrato de prestación de servicios suscrito con el Municipio **448 DE 2026**

Fecha de Inicio **20/01/2026** Fecha de Terminación **03/09/2026**

Firma: Jaime Cabrera

Nombre completo: **JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO**

Numero de cedula: **1121887222 DE VILLAVICENCIO**

Correo electrónico: **jaimecabrerah@hotmail.com**

Numero de celular: **3212410829**

Dirección para notificaciones: **calle 14 #18E-26**

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTIÓN FINANCIERA Subproceso Gestión Contable FORMATO CERTIFICADO DE DEPENDENCIA ECONOMICA	Código: GCO-F-03
		Versión: 01
		Fecha: 02/06/2025
		Página 1 de 1

Villavicencio, 04 de septiembre de 2026

Yo, Jaime Francisco Cabrera Hurtado identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.121.887.222 de Villavicencio, me permito certificar bajo gravedad de juramento que la(s) persona(s) que a continuación relaciono dependen económicamente de mí, por el concepto descrito en el numeral 1, por lo cual solicito tomar la deducción mencionada de un máximo de 32 U mensuales para mi cálculo de retención en la fuente por rentas de trabajo (Artículo 387 E.T Parágrafo 2)

Nombres y Apellidos: SOFIA CABRERA HURTADO

Número de Identificación: 1.030.719.461

Parentesco: HIJA

Edad: 8 MESES

1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta dieciocho (18) años de edad. **(Adjuntar: 1. Copia de registro civil de nacimiento)**

2. Los hijos del contribuyente con edad entre dieciocho (18) y veintitrés (23) años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación -ICFES o la autoridad oficial correspondiente, o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente. **(Adjuntar: 1. Copia de registro civil de nacimiento, 2. Copia certificado de la institución universitaria y/o programas técnicos certificados por el ICFES o acreditados por autoridad competente)**

3. Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal. **(Adjuntar: 1. Copia de registro civil de nacimiento, 2. Copia certificado medicina legal o empresas administradoras de salud a la que se encuentre afiliada la persona o cualquier otra entidad que legalmente sea competente)**

4. El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) Unidades de Valor Tributario -UVT certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal. **(Adjuntar: 1. Copia de registro civil de matrimonio o declaración juramentada ante notaría de convivencia y dependencia económica, 2. Copia de certificado medicina legal o empresas administradoras de salud a la que se encuentre afiliada la persona o cualquier otra entidad que legalmente sea competente 3. Copia de certificado de contador público de ausencia de ingresos del cónyuge o compañero permanente)**

5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) Unidades de Valor Tributario -UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal. **(Adjuntar: 1. Copia de registro civil de nacimiento que demuestre el parentesco, 2. Copia de certificado medicina legal o empresas administradoras de salud a la que se encuentre afiliada la persona o cualquier otra entidad que legalmente sea competente, 3. Certificado de contador público de ausencia de ingresos de los padres o hermano)**



NUIP	1.030.719.461
------	---------------

REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO

Indicativo
Serial 210113096

Datos de la oficina de registro - clase de oficina							
Registraduría	☒	Notaría	☐	Número	☐	Consulado	☐
Corregimiento ☐ Insp. de policía ☐ Código AXA							
País - Departamento - Municipio - Corregimiento y/o Inspección de Policía							
REGISTRADURÍA DE CIUDAD KENNEDY BOGOTA DC - COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTA D.C. *							
Datos del inscrito							
Primer apellido				Segundo apellido			
CABRERA *				RIVERA *			
Nombre (s)							
SOFIA *							
Fecha de nacimiento		Sexo biológico en (letras)		Grupo sanguíneo		Factor RH	
Año	2025	Mes	DIC.	Día	29	FEMENINO *	O POSITIVO *
Lugar de Nacimiento (País - Departamento - Municipio - Corregimiento y/o Inspección)						Componente étnico	
COLOMBIA - CUNDINAMARCA - BOGOTA D.C. *							
Tipo de documento antecedente o declaración de testigos				Número de certificado de nacido vivo			
CERTIFICADO MEDICO O DE NACIDO VIVO *				25126510444925 *			
Datos de la madre o padre (anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el primer apellido del inscrito)							
Apellidos y nombres completos							
RIVERA TORRES KAROL TATIANA *							
Documento de identificación (clase y número)				Nacionalidad			
CC 1.125.229.042 *				COLOMBIA *			
Datos de la madre o padre (anotar el progenitor que indiquen los declarantes para el segundo apellido del inscrito)							
Apellidos y nombres completos							
CABRERA HURTADO JAIME FRANCISCO *							
Documento de identificación (clase y número)				Nacionalidad			
CC 1.121.887.222 *				COLOMBIA *			
Datos del declarante							
Apellidos y nombres completos							
CABRERA HURTADO JAIME FRANCISCO *							
Documento de identificación (clase y número)				Firma			
CC 1.121.887.222 *				(FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE) *			
Datos del primer testigo							
Apellidos y nombres completos							
Documento de identificación (clase y número)				Firma			
Datos del segundo testigo							
Apellidos y nombres completos							
Documento de identificación (clase y número)				Firma			
Fecha de inscripción				Nombre y firma del funcionario que autoriza			
Año	2026	Mes	ENE.	Día	8	LEONEL TORRES NAVAS	
Reconocimiento paterno				Nombre y firma del funcionario ante quien se hace el reconocimiento			
JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO (FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE)				LEONEL TORRES NAVAS			
Nombre y firma							
ESPACIO PARA NOTAS							
01/08/2026 - LIBRO DE VARIOS - TOMO 307 FOLIO 054 Firmado electrónicamente							

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO		Código: GCT-F-50
	PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN		Versión:1
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS).		Fecha 20/05/2025
			Página 1 de 2

ACTA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 448 DEL AÑO 2026 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO Y JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO

Contrato N° y Fecha:	448 DEL 17 DE ENERO DE 2026, CD-481-2026		
Nombre del Contratista:	JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO	Nit./C.C.	1.121.887.222
Representante Legal (si es jurídica):	N/A	C.C..	N/A
Nombre del Supervisor:	AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON	C.C.	79.793.925
Objeto: Prestar servicios profesional para apoyar en el desarrollo del proyecto fortalecimiento administrativo y operacional de la secretaria de infraestructura del municipio de Villavicencio Meta.			
Valor inicial del contrato: (Letras y Números)	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$22.500.000)		
Término Inicial de Ejecución:	CINCO (05) MESES		
Fecha de Inicio según Acta de Inicio:	20/01/2026	Fecha Terminación según Acta de Inicio:	19/06/2026

Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)			
*Tipo de Modificación	Fecha de expedición del documento	Valor (Aplica solo para adiciones)	Tiempo (aplica solo para prórrogas)
(Adición, Prórroga, Suspensión, Cesión, Reinicio):	19/06/2026	\$11.250.000	DOS (02) MESES QUINCE (15) DIAS
Término Total de Ejecución: (Inicial + prórroga)	SIETE (07) MESES QUINCE (15) DIAS	Fecha de Terminación: (Inicial + prórroga)	03/09/2026
Valor total del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)	\$33.750.000 TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL MONEDA CORRIENTE		
*Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario N/A			
**Inserte filas si requiere			

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los 04 días del mes de septiembre de 2026, en cumplimiento de lo acordado en la CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA del contrato ya identificado, se reunieron el **AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON**, en su condición de supervisor y el **JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO** como contratista; con el propósito de dar por terminado por mutuo acuerdo el contrato N° 448 de 2026, de acuerdo con las siguientes cláusulas:

PRIMERA. Que, el **MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** celebó el día veinte (20) del mes 01 de 2026 con el **JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO** el contrato de prestación de servicios profesionales N° 448 de 2026 cuyo objeto es: **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONAL PARA APOYAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO Y OPERACIONAL DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO META"**

SEGUNDA. Que, el Supervisor verificó el cumplimiento de las actividades objeto del contrato y certifica que el Contratista las ejecutó y se recibieron a satisfacción y además cumplió con las obligaciones pactadas en él, incluidas las relativas al pago de seguridad social integral.

TERCERA: No aplica.



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-50

Versión:1

Fecha 20/05/2025

FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (TÉCNICOS Y TECNÓLOGOS).

Página 2 de 2

CUARTA: Que, según informe final de supervisión, el balance financiero de ejecución del contrato es el siguiente:

Concepto		Valor
a	VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	\$33.750.000
b	VALORES PAGADOS	\$ 31.500.000
c	VALOR A PAGAR CON EL PRESENTE INFORME	\$2.250.000
d	Saldo a favor del Municipio (en el último periodo de cobro)	\$ 0

QUINTA: De existir saldo a favor del Municipio, la secretaria de Despacho correspondiente deberá remitir copia del presente documento a la Dirección de Presupuesto para que sean liberados los recursos restantes del Registro Presupuestal del contrato. (NO APLICA).

No. RP/Vigencia	No. CDP/Vigencia	DESCRIPCIÓN DE LA CUENTA / RUBRO	VALOR A LIBERAR
N/A	N/A	N/A	N/A

SEXTA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme lo establece el artículo 217 del decreto Ley 019 de 2012.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el contrato de prestación de servicios profesionales N° 448 de 2026.

Para constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron.

		
JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO	AUGUSTO ALEJANDRO APONTE RINCON Cargo: Director de Obras Civiles	MARISTELLA SANTANA TORRES Cargo: Secretaria de Infraestructura

Proyectó: Nedy Concepción Rodríguez Balanta
 Trabajador Oficial

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Código: GCT-F-55
		Versión:1
		Fecha: 20/05/2025
		Página 1 de 2

EL ORDENADOR DEL GASTO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

CERTIFICA:

De conformidad con la información que reposa en la Entidad y en los activos de información, que el (la) Contratista: **JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO**, Identificado (a) con cédula de ciudadanía número **1.121.887.222**, celebró con el Municipio de Villavicencio el o los siguiente(s) contrato(s):

CONTRATO No.:	448 DE 2026
OBJETO:	Prestar servicios profesional para apoyar en el desarrollo del proyecto fortalecimiento administrativo y operacional de la secretaria de infraestructura del municipio de Villavicencio Meta.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	20/01/2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$22.500.000)
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:	Meses: 05 Días: N/A
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	20/01/2026
ADICIÓN(S):	1. Valor: \$11.250.000 2. Valor: N/A
VALOR TOTAL CONTRATO: (Valor inicial + adiciones)	\$33.750.000 TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL MONEDA CORRIENTE
PRÓRROGA(S):	1.Meses: 02) Días: 15 2.Meses: N/A Días: N/A
PLAZO TOTAL EJECUCIÓN: (Plazo inicial + prórrogas)	Meses: SIETE (07) MESES Días: QUINCE (15) DIAS
FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:	03/09/2026
FECHA ACTA DE RECIBO (si aplica)	N/A
FECHA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: (si aplica)	N/A
ALCANCE DEL CONTRATO: <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en la consolidación, proyección y seguimiento de los informes generados a la secretaria de planeación. 2. Apoyar en la formulación, actualización y seguimiento de los proyectos de la secretaria de infraestructura. 3. Apoyar el ingreso, registro y actualización de la información en los aplicativos de planeación y en los demás sistemas de información que deba reportar la secretaria de Infraestructura. 4. Participar en las reuniones de autoevaluación para revisar y consolidar el progreso en la gestión y cumplimiento de metas e indicadores. 5. Apoyar en la proyección de respuestas de los diferentes requerimientos solicitados por los distintos entes de control, la comunidad, otras dependencias de la alcaldía y otros. 	

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-55
	PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN	Versión: 1
		Fecha: 20/05/2025
	FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	Página 2 de 2

<p>6. Realizar el apoyo a la supervisión a los distintos contratos de obras, interventoría, consultoría u otros que se encuentren en ejecución por parte de la Secretaria de Infraestructura, y las demás que por naturaleza del contrato sean asignadas por la Secretaria de Infraestructura.</p> <p>7. Gestionar ante la autoridad ambiental competente CORMACARENA los tramites de permisos.</p> <p>8. Entregar informes de las actividades realizadas durante el mes o periodo inmediatamente anterior acorde a los manuales y procedimientos establecidos, subir la información al drive que está establecido, todos los informes, oficios, actas y demás documentos generados por el sistema integrado de gestión en el desarrollo de sus labores durante el tiempo del contrato.</p> <p>9. Entregar mensualmente en medio físico los documentos que se produzcan de acuerdo con la asignación que realice la Secretaria de Infraestructura y las demás direcciones, para alimentar manualmente la aplicación de la base de datos de correspondencia interna de la Secretaria de Infraestructura.</p>	
NOMBRE DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR:	AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON
Que el objeto contractual tuvo un cumplimiento efectivo de las obligaciones contraídas en el contrato, según acta de terminación fechada el: 04/09/2026	

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 04 días del mes de septiembre de 2026.

MARISTELLA SANTANA TORRES
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Reviso: N/A	N/A	
Elaboro: Nedy Concepcion Rodriguez Balanta	Trabajador Oficial	

	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GCT-F-32
	PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN	Versión: V1
		Fecha: 30/04/2025
	FORMATO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS PROVEDORES.	Página 1 de 1

El diligenciamiento de este formato debe ser posterior al acta de recibo o terminación y debe adjuntarse a los documentos para la liquidación.

Fecha 04 / 09 / 2026 NUMERO DE CONTRATO 448 de 2026
NOMBRE DEL PROVEEDOR: JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO
(CONTRATISTA)
No DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.121.887.222 DE VILLAVICENCIO
NOMBRE DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR: AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON

TIPO DE CONTRATO: CONVENIO ☐ OBRA ☐ SUMINISTRO ☐ CONSULTORIA ☐ PRESTACIÓN DE SERVICIOS ☐
P.S. PROFESIONALES ☒ P.S. TECNICOS ☐ P.S. APOYO ADMINISTRATIVO ☐ ARRENDAMIENTO ☐ COMPRAVENTA ☐
COMODATO ☐ OTRO ☐ ¿CUÁL?: ☐

Por medio del siguiente formato el supervisor - interventor verificara de una manera práctica las condiciones de ejecucion del objeto contractual.

Marque con una X en la casilla frente a la opcion que evalua la ejecucion, solo una vez por item.

PARA EL ITEM 1, 2 Y 4 SOLO HAY 2 OPCIONES DE RANGO DE EVALUACION 1 Y 5
PARA LOS DEMAS ITEMS EXISTEN 3 RANGOS DE EVALUACION 1-3 Y 5

ITEM	CRITERIO	PUNTAJE			
		1	3	5	
1	Cumplimiento del objeto del contrato	No cumple	<div></div>	Cumple	X
2	Calidad de bien, obra o servicio	No cumple	<div></div>	Cumple	X
3	Cumplimiento en los tiempos de entrega de productos o servicios	No cumple	Entrega inoportuna justificada adecuadamente.	Cumple	X
4	Solución a quejas y reclamos	No cumple	<div></div>	Cumple o no se presentaron	X

Consolidar Puntaje por ítem	Ítem 1	5	RE-EVALUACION	MARQUE CON UNA X
	Ítem 2	5	DE 16 A 20 CUMPLE	X
	Ítem 3	5	MENOS DE 16 NO CUMPLE	
	Ítem 4	5		
	SUMA TOTAL	20		

FIRMA



AUGUSTO ALEJANDRO APONTE PINZON
CARGO: DIRECTOR DE OBRAS CIVILES

FIRMA



JAIME FRANCISCO CABRERA HURTADO