Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9769939
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5/08/2026 12:05:22 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CPS2026-239
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR LOS DIFERENTES PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE ANORÍ, ANTIOQUIA
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	5/08/2026 4:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	24 días para terminar *(4/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☑Sí ☐No *
Fecha de inicio de liquidación	25 días para terminar *(5/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de liquidación	5/04/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ALCALDIA MUNICIPIO DE ANORI

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Susaana Arango Ramírez

COLOMBIA, Jericó
Número de documento 1001587276

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Susana Arango Ramírez			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Susana Arango Ramirez* ***Fecha de aprobación:*** *5/08/2026 2:04:12 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *GUSTAVO ALFREDO SILVA GUTIERREZ* ***Fecha de aprobación:*** *5/08/2026 3:00:43 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9769939_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	MUNICIPIO DE ANORÍ
Proceso de Contratación	CPS2026-236
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	9.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo

	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9769939
Proveedor Susana Arango Ramírez
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA30.#30-09
Ubicación CO-ANT-05040 - Anorí
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Anorí
Dirección CRA30.#30-09
Código postal 052850

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CO-ANT-05040 - Anorí	COLOMBIA > Antioquia > Anorí

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9769939

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR LOS DIFERENTES PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE ANORÍ, ANTIOQUIA	1,00	UN	20.250.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	☐	☐

	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.		
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Copia cedula ciudadanía	☑	☐
2. Copia del RUT	☑	☐
3. Certificados antecedentes judiciales (policía) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
4. Certificados medidas correctivas (policía) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
5. Antecedentes disciplinarios (procuraduría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
6. Boletín de responsables fiscales (Contraloría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
7. Certificado de registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) No superior a 30 días al momento de la contratación.	☑	☐
8. Autorización Consulta delitos sexuales Ley 1918 de 2018.	☑	☐
9. Certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
10. Hoja de vida de la función pública SIGEP (actualizada y debidamente diligenciada)	☑	☐
11. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses FUNCIÓN PUBLICA (actualizado y debidamente diligenciado).	☑	☐
12. Paz y salvo municipal (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
13. Acreditación de estudios realizados.	☑	☐
14. Certificados laborales	☑	☐
15. Certificado de afiliación a la Salud como independiente (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
16. Certificado de afiliación al fondo de pensiones (No superior a 30 días al momento de la contratación)	☑	☐
17. Certificado Médico-Laboral	☑	☐
18. Presentación de la propuesta económica del contratista.	☑	☐
19. Certificado cuenta bancaria (No superior a 30 días al momento de la contratación).	☑	☐
20. Certificado del Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, Ley 2016 de 2020.	☑	☐
21. Autorización de tratamiento de datos personales.	☑	☐
23. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Copia cedula ciudadanía	Cedula_SAR.pdf	Detalle	No	☐
10. Hoja de vida de la función pública SIGEP (actualizada y debidamente diligenciada)	Hoja de vida de la Funcion Publica.pdf	Detalle	No	☐
11. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses FUNCIÓN PUBLICA (actualizado y debidamente diligenciado).	Declaracion de Bienes y Rentas de la Funcion Publica.pdf	Detalle	No	☐
12. Paz y salvo municipal (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Paz y salvo.pdf	Detalle	No	☐
13. Acreditación de estudios realizados.	Acreditacion de estudios realizados.pdf	Detalle	No	☐
14. Certificados laborales	Experiencia_Laboral.pdf	Detalle	No	☐
15. Certificado de afiliación a la Salud como independiente (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Certificado de afiliacion a la salud EPS SURA.pdf	Detalle	No	☐
16. Certificado de afiliación al fondo de pensiones (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Certificado Pensiones PROTECCION.pdf	Detalle	No	☐
17. Certificado Médico-Laboral	Certificado medico laboral Susana.pdf	Detalle	No	☐
18. Presentación de la propuesta económica del contratista.	Propuesta.pdf	Detalle	No	☐
19. Certificado cuenta bancaria (No superior a 30 días al momento de la contratación).	Certificado cuenta bancaria.pdf	Detalle	No	☐
2. Copia del RUT	RUT_SAR.pdf	Detalle	No	☐
20. Certificado del Curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la corrupción, Ley 2016 de 2020.	Certificado curso de integridad.pdf	Detalle	No	☐
21. Autorización de tratamiento de datos personales.	AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.pdf	Detalle	No	☐
23. Certificado de inhabilidades e incompatibilidades.	Certificado inhabilidades delitos sexuales Ley 1918 de 2018.pdf	Detalle	No	☐
3. Certificados antecedentes judiciales (policía) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Certificado antecedentes judiciales.pdf	Detalle	No	☐
4. Certificados medidas correctivas (policía) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Certificado de medidas correctivas.pdf	Detalle	No	☐
5. Antecedentes disciplinarios (procuraduría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Certificado de antecedentes disciplinarios.pdf	Detalle	No	☐
				☐

6. Boletín de responsables fiscales (Contraloría) (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Certificado de responsables fiscales.pdf	Detalle	No	
7. Certificado de Registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) No superior a 30 días al momento de la contratación.	REDAM.pdf	Detalle	No	☐
8. Autorización Consulta delitos sexuales Ley 1918 de 2018.	Documento.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado de inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales (No superior a 30 días al momento de la contratación)	Autorizacion Consulta delitos sexuales Ley 1918 de 2018.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5/08/2026 2:04:11 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. ESTUDIOS PREVIOS CPS2026-236.pdf	1. ESTUDIOS PREVIOS CPS2026-236.pdf	(detalle)
2. ANALISIS DEL SECTOR CPS2026-236.pdf	2. ANALISIS DEL SECTOR CPS2026-236.pdf	(detalle)
3. CONTRATO CPS2026-236.pdf	3. CONTRATO CPS2026-236.pdf	(detalle)
CDP 00429.pdf	CDP 00429.pdf	(detalle)
Certificado Viabilidad Proyecto.PDF	Certificado Viabilidad Proyecto.PDF	(detalle)
MATRIZ ANALISIS DE RIESGOS.xlsx	MATRIZ ANALISIS DE RIESGOS.xlsx	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☑Sí ☐No *	9.000.000
Participación para educación	☐Sí ☑No *	
Participación para salud	☐Sí ☑No *	
Participación para propósito general	☑Sí ☐No *	9.000.000
Deporte y recreación	☐Sí ☑No *	
Cultura	☐Sí ☑No *	
Propósito general Libre inversión	☑Sí ☐No *	9.000.000
Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	☐Sí ☑No *	
Asignaciones Especiales	☐Sí ☑No *	
Agua potable y saneamiento básico	☐Sí ☑No *	
Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐Sí ☑No *	

Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	9.000.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024050400012	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00429	CDP	No se ha iniciado		9.000.000 COP		-	Editar

Saldo de CDP	0 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	00672	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	9.000.000 COP	9.000.000 COP	-	-		Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	9.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	9.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-