MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**

PERIODO	DEL 09 DE AGOSTO AL 08 SEPTIEMBRE DE 2026
CONTRATISTA	NATALIA ANDREA RESTREPO MARQUEZ - C.C.21.432.184
NÚMERO DE CONTRATO	SP-PSAG-093-2026
SECRETARIA Y/O UNIDAD SUPERVISORA	SECRETARIA DE PLANEACION E INFRAESTRUCTURA
NÚMERO DE INFORME	02

ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	REPOSE DE EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la elaboración de los expedientes contractuales de cada programa o proyecto asignado a la oficina de Planeación, Obras Publica y vivienda	Se apoyó en actividades administrativas como. - Apoyo en la solicitud de suspensión del contrato SP-CI-023-2025 - Apoyo y recolección de documentos para la solicitud de placa huella en la vereda San Lorenzo, El Respaldo - Se alimentaron las diferentes carpetas con correos u oficios enviados.	-Las evidencias reposan en la secretaria de planeación e infraestructura.	-Anexa registro fotográfico
2) Apoyar en el seguimiento, supervisión y control a la ejecución de las obras de infraestructura que se ejecuten y que sean asignadas; esto incluye los registros fotográficos del antes, durante	- visita de seguimiento al convenio SP-CI-023-2025 PROYECTOS HABITACIONALES - visita de seguimiento a la institución educativa Procesa Delgado de las veredas El Respaldo, San Miguel y San lorenzo.		-Anexo registro fotográfico

y después, dejándolos de manera organizada en la correspondiente carpeta digital.	- visita de seguimiento a las obras de la cubierta de la vereda el respaldo - apoyo y seguimiento a las PTAR norte - apoyo y seguimiento al plan maestro de acueducto - supervisión de la instalación del parque infantil. - control y seguimiento al contrato de suministros.		
3) Crea las carpetas físicas de los diferentes convenio, programas y contratos y mantenerlas organizadas y al día.	Conformación de carpetas para el suministro de materiales de ferretería, vivienda nueva rural y placa huellas con el Sena	- Las evidencias reposan en la secretaria de planeación e infraestructura.	- Se anexa registro fotográfico
4) Apoyar en la elaboración de los documentos de presentación de los proyectos ejecutados o a ejecutarse en el municipio según los lineamientos técnicos y los procedimientos establecidos.	Elaboración acta de suspensión del contrato SP-CI-023-2025	-Cada uno de los documentos proyectados se encuentran en cada una de las carpetas digitales de cada contratista	- Se anexa registro fotográfico
5) Apoyar en la realización de los certificados de los usos	-Para el periodo no se apoyó en la realización de certificados		-

de suelo y certificados de alto riesgo.			
6) Realizar las visitas de campo que le sean solicitadas de acuerdo al procedimiento establecido y emitir su respectiva acta de visita.	- visita a la casa de la señora Graciela Castaño por temas de filtración de aguas - visita al antiguo gimnasio para atender derecho de petición enviado por el señor Ivan Monsalve. - visita a la casa de la cultura para atender solicitud del secretario de Educación de levantar un muro para definir bodega - visita a la vereda de El Carbón para atender solicitud de la junta de acción comunal.		Se anexa registro fotográfico del cronograma
7 Apoyar en el seguimiento supervisión y control al mantenimiento rutinario de infraestructura vial y ejecución del respectivo informe técnico que se derive del mismo.	-Se realizó vista al camino que queda detrás del hospital que va hacia el paraje mulatal, ya que los vecinos del sector solicitan abrir carretera por ese lado para entrada carros pequeños y como via alterna hacia el hospital. - visita a la placa huella que se está realizando en la via a la inmaculada		-Se anexa registro fotográfico

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 02

8) Asistir a reuniones de Comités de obra que se realicen para evaluar el avance de las mismas.	-asistí a comité de plan maestro de acueducto - asistí a comité de la PTAR norte. - asisti a comité # 2 y # 3 del proyecto de cubiertas de las veredas el respaldo y el cerro		- Se anexa registro fotográfico
9) Apoyar en la formulación de los diferentes proyectos que se presenten por la entidad a los diferentes entes cofinanciadores.	Se esta brindando apoyo a los proyectos de placa huellas, soluciones habitacionales, vivienda nueva rural	Evidencias en carpetas físicas y en la trazabilidad de cada contrato o convenio en la red.	Se anexa pantallazo
10) Disponer del tiempo necesario para asistir a las reuniones y capacitaciones de las diferentes actividades que se relacionen con el objeto contractual.	- Asistí a la socialización de la pavimentación de la calle Villanueva - Asistí a la socialización de inicio de placa huellas con el SENA - Asistí al CIDEAM - Asistí a la capacitación de gestión documental - Asisti a reunión virtual con VIVA donde se informo de los requisitos para el mejoramiento de vivienda afectadas por el sismo - Capacitación virtual sobre sismorresistencia		-Se anexa registro fotográfico

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	INFORME DE ACTIVIDADES # 02

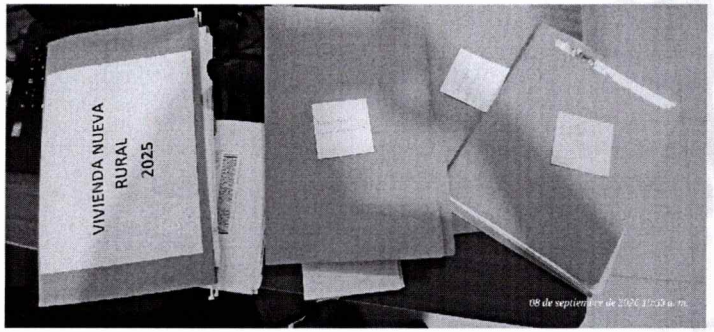
11) Dar respuesta a los requerimientos solicitados ante la dependencia y que tengan relación con los contratos a supervisar.	- se acompañó a la delegación de VIVA y de la corporación presentes para entrega de mejoramientos de vivienda urbanos y rurales		Se anexa registro fotográfico
12) Realizar los presupuestos de obra que sean asignados por la secretaria de planeación.	Para este periodo se apoyo con un presupuesto de obra y cantidad de materiales para la junta de acción comunal de la vereda el carbón para proyectar una batería sanitaria		-Se anexa registro fotográfico
13) Las demás actividades previamente acordadas entre las partes y acorde con la naturaleza del contrato.	- Acercamientos con el propietario del terreno atrás de las viviendas nuevas del barrio centenario - Atención a los usuarios		Se anexa registro fotográfico

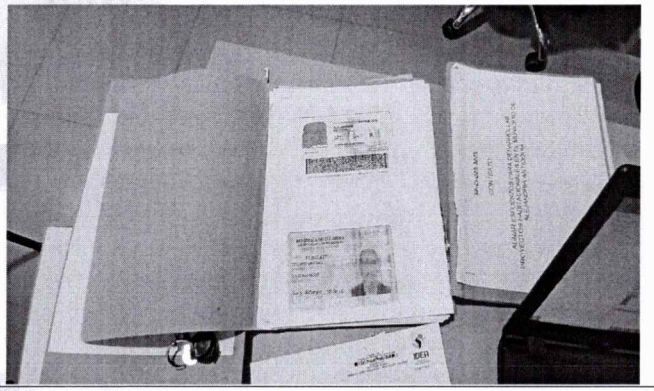
ALCALDIA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**

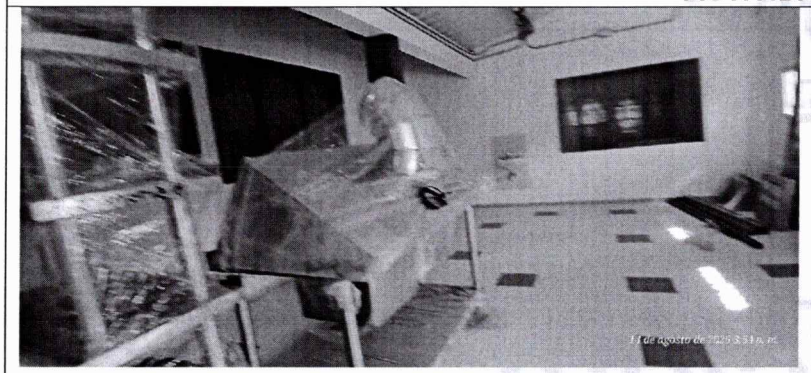
REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O PANTALLAZOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS
DESDE EL 09 DE AGOSTO AL 08 DE SEPTIEMBRE DE 2026

ACTIVIDAD # 1



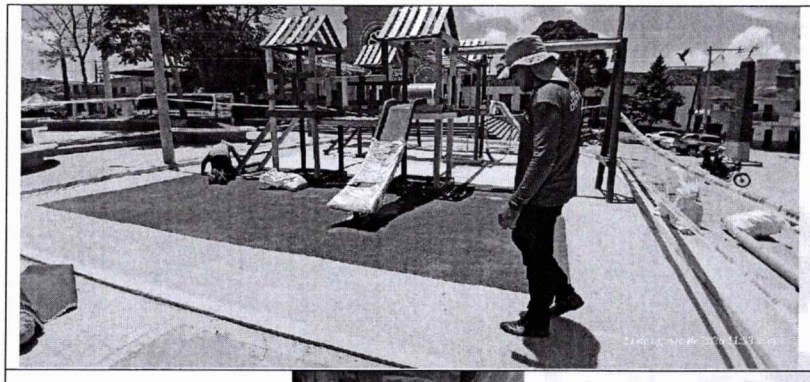


ACTIVIDAD # 2

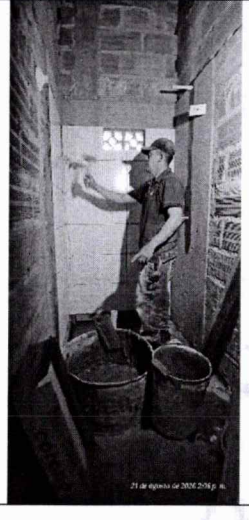




MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**







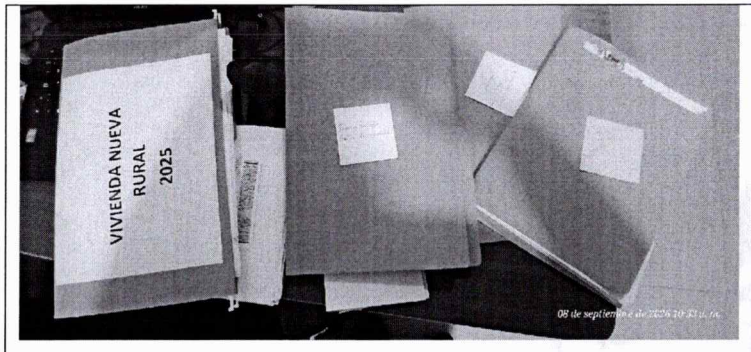


ACTIVIDAD # 3

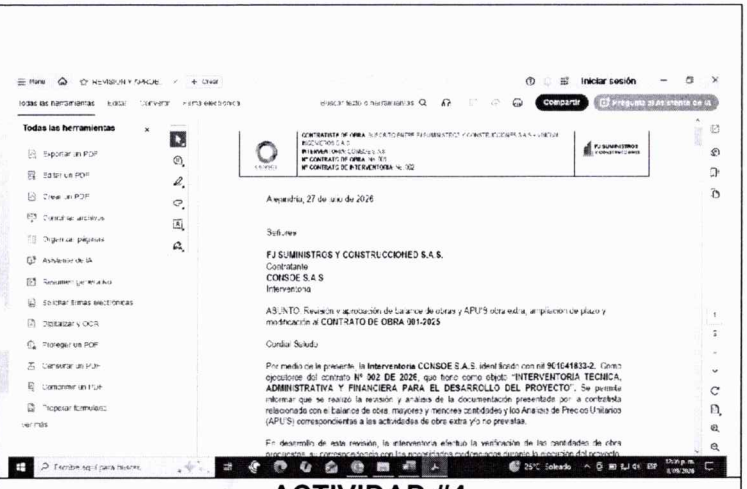
ALCALDÍA DE Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 02



ACTIVIDAD #3



Alejandría, 27 de julio de 2026

Señores

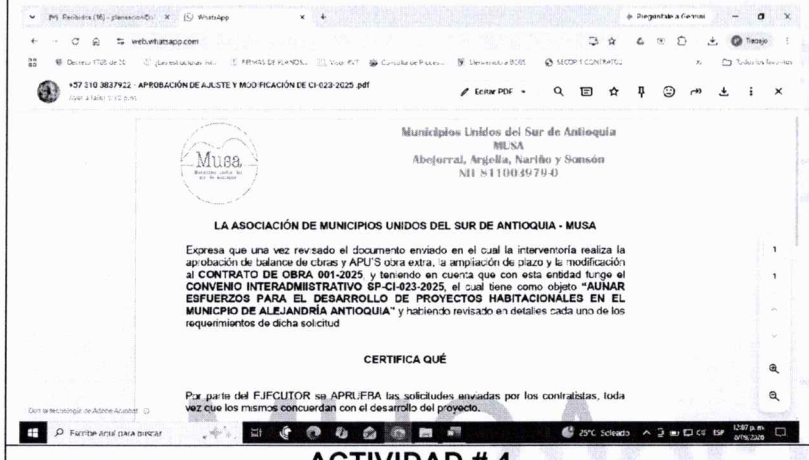
FJ SUMINISTROS Y CONSTRUCCIONES S.A.S.
Contratante
CONSOE S.A.S
Interventoria

ASUNTO: Revision y aprobación de balance de obras y APUS obra extra, ampliación de plazo y modificación al CONTRATO DE OBRA 001-2025

Cordial Saludo

Por medio de la presente, la **interventoria CONSOE S.A.S.** identificada con nit **901041833-2**, Como ejecutores del contrato **N° 302 DE 2026**, que tiene como objeto: "**INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**". Se permite informar que se realizó la revisión y análisis de la documentación presentada por la contratista relacionado con el balance de obra mayores y menores cantidades y los Analisis de Precios Unitarios (APUS) correspondientes a las actividades de obra extra y/o no previstas.

ACTIVIDAD #4



Municipios Unidos del Sur de Antioquia
MUSA
Abejorral, Argelia, Nariño y Sonsón
NIT 811003979-0

LA ASOCIACIÓN DE MUNICIPIOS UNIDOS DEL SUR DE ANTIOQUIA - MUSA

Expresa que una vez revisado el documento enviado en el cual la interventoría realiza la aprobación de balance de obras y APU'S obra extra, la ampliación de plazo y la modificación al **CONTRATO DE OBRA 001-2025** y teniendo en cuenta que con esta entidad funge el **CONVENIO INTERADMIISTRATIVO SP-CI-023-2025**, el cual tiene como objeto **"AUNAR ESFUERZOS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES EN EL MUNICIPIO DE ALEJANDRÍA ANTIOQUIA"** y habiendo revisado en detalles cada uno de los requerimientos de dicha solicitud

CERTIFICA QUÉ

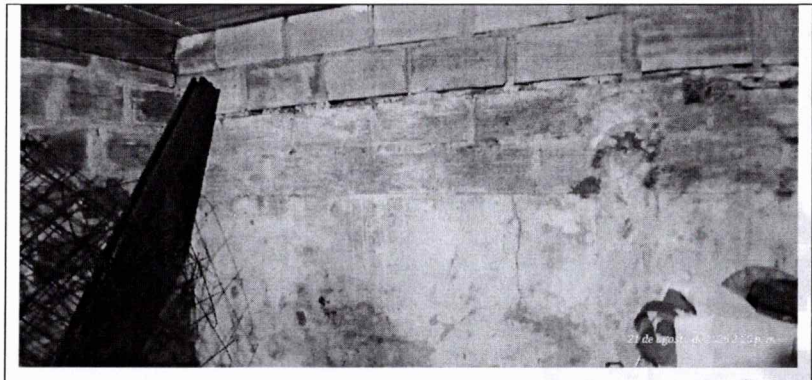
Por parte del EJECUTOR se APRUEBA las solicitudes enviadas por los contratistas, toda vez que los mismos concuerdan con el desarrollo del proyecto.

ACTIVIDAD # 4



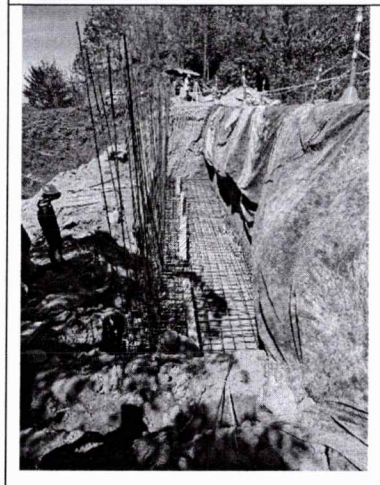
ACTIVIDAD # 6

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**





ACTIVIDAD # 7





ALCALDIA DE Alejandría

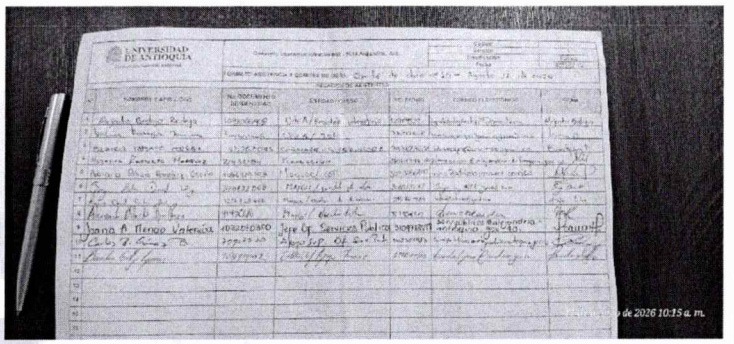
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA NIT: 890.983.701-1	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**

	
ACTIVIDAD # 8	

ALCALDIA DE
Alejandría

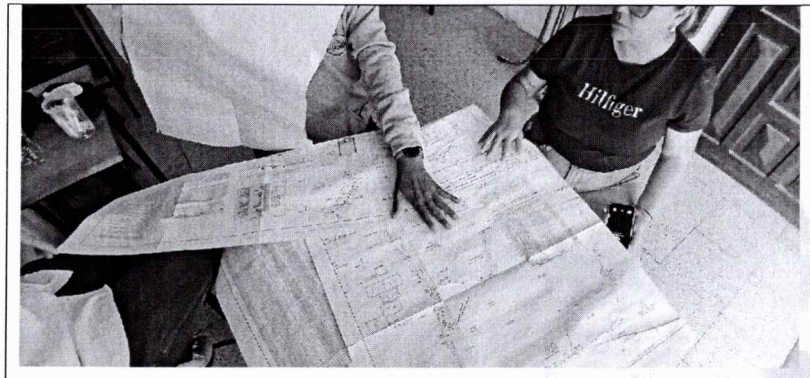
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**





ALCALDIA DE
Alejandría

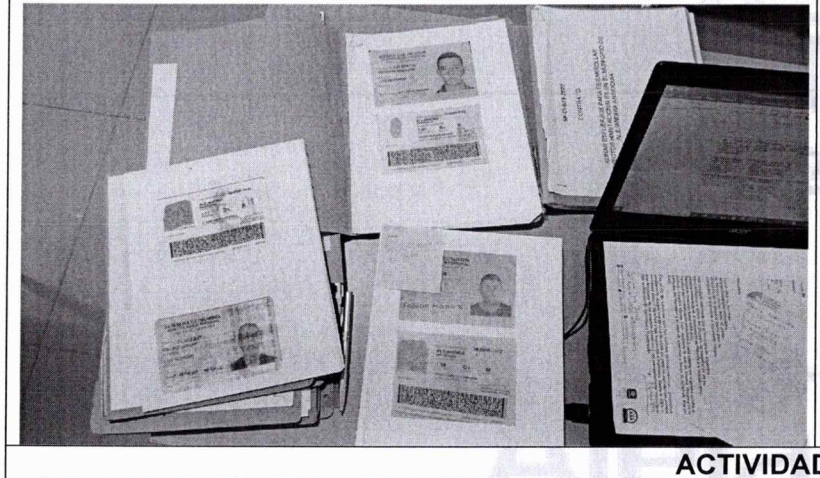
MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**

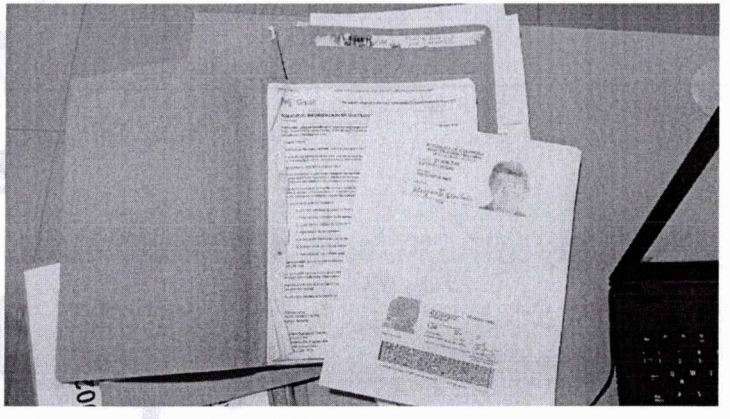


ACTIVIDAD # 9



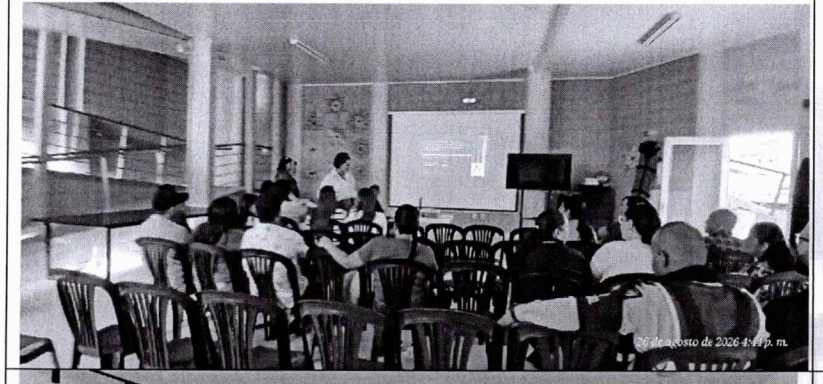
ACTIVIDAD # 9





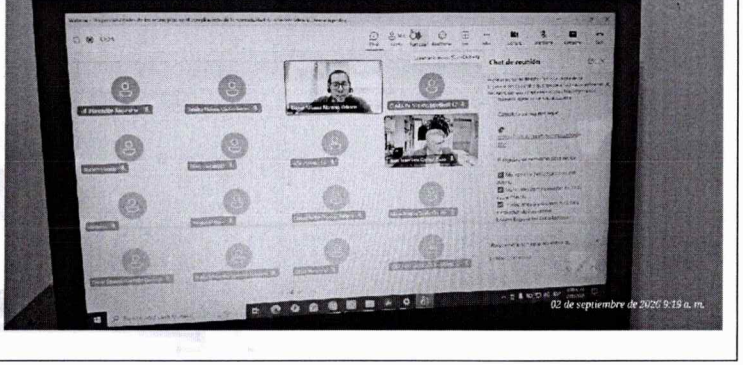
ACTIVIDAD # 10

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**





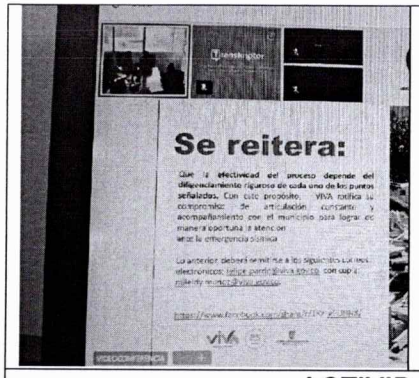




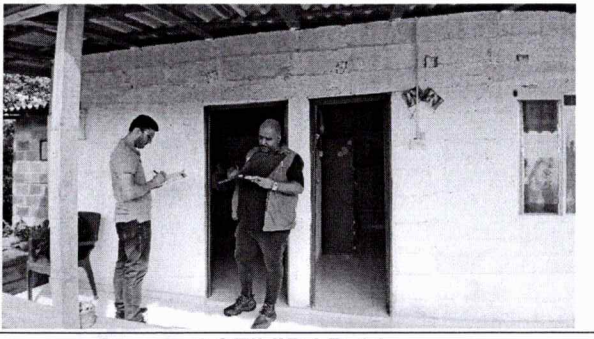
ALCALDÍA DE
Alejandría

MUNICIPIO DE ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

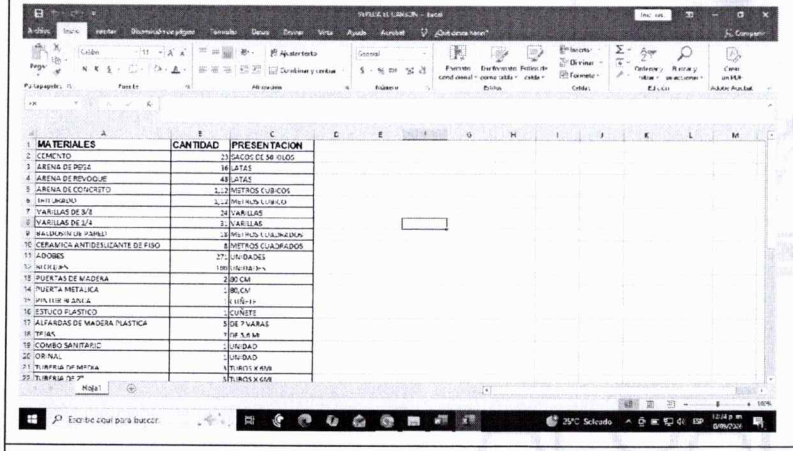
INFORME DE ACTIVIDADES # 02



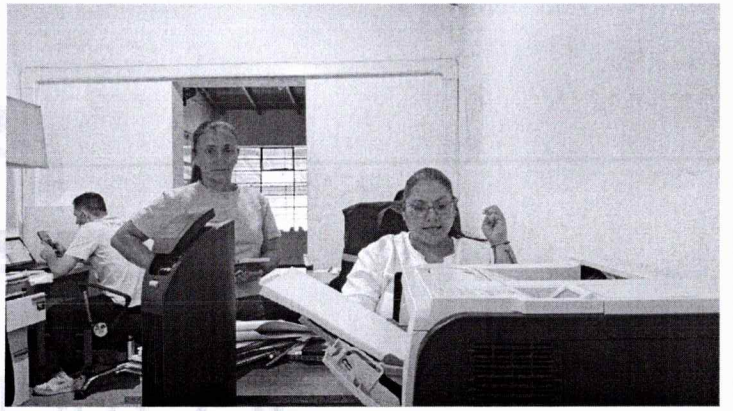
ACTIVIDAD # 12



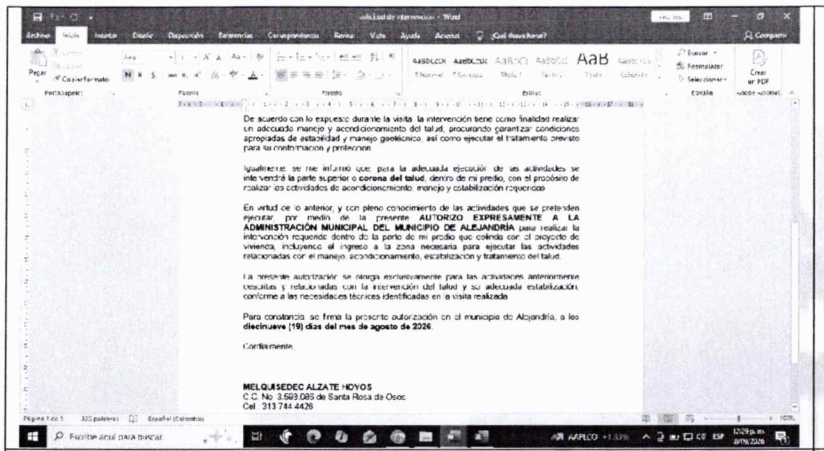
ACTIVIDAD 11



	MATERIALES	CANTIDAD	PRESENTACION
2	CEMENTO	23	SACOS DE 50 KILOS
3	ARENA DE PEGA	16	LATAS
4	ARENA DE REVOQUE	48	LATAS
5	ARENA DE CONCRETO	1,2	METROS CUBICOS
6	GRAVA	1,2	METROS CUBICO
7	VARILLAS DE 3/8	24	VARILLAS
8	VARILLAS DE 1/4	3	VARILLAS
9	MALLA ECH 15X15X1	18	METROS CUADRADOS
10	CERAMICA ANTIDESLIZANTE DE PISO	8	METROS CUADRADOS
11	ADOBES	27	UNIDADES
12	LADRILLOS	100	UNIDADES
13	PUERTAS DE MADERA	2	90 CM
14	PUERTA METALICA	1	80 CM
15	VENTANERIA	1	UNIDAD
16	ESTUCO PLASTICO	1	CUÑETE
17	ALFARDAS DE MADERA PLASTICA	5	DE 7 VARAS
18	TEJAS	100	DE 3,6 M
19	COMBO SANITARIO	1	UNIDAD
20	ORINAL	1	UNIDAD
21	TUBERIA DE 4PULG	3	TUBOS X 6MT
22	TUBERIA DE 2"	3	TUBOS X 6MT



MUNICIPIO DE ALEJANDRIA **NIT: 890.983.701-1**	**INFORME DE ACTIVIDADES # 02**



De acuerdo con lo expuesto durante la visita, la intervención tiene como finalidad realizar un adecuado manejo y acondicionamiento del talud, procurando garantizar condiciones apropiadas de estabilidad y manejo geotécnico, así como ejecutar el tratamiento previsto para su conformación y protección.

Igualmente, se me informó que, para la adecuada ejecución de las actividades se interverá **la parte superior o corona del talud**, dentro de mi predio, con el propósito de realizar las actividades de acondicionamiento, manejo y estabilización requeridas.

En virtud de lo anterior, y con pleno conocimiento de las actividades que se pretenden ejecutar, por medio de la presente **AUTORIZO EXPRESAMENTE A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRIA** para realizar la intervención requerida dentro de la parte de mi predio que colinda con el proyecto de vivienda, incluyendo el ingreso a la zona necesaria para ejecutar las actividades relacionadas con el manejo, acondicionamiento, estabilización y tratamiento del talud.

La presente autorización se otorga exclusivamente para las actividades anteriormente descritas y relacionadas con la intervención del talud y su adecuada estabilización, conforme a las necesidades técnicas identificadas en la visita realizada.

Para constancia se firma la presente autorización en el municipio de Alejandría, a los **diecinueve (19) días del mes de agosto de 2026**.

Cordialmente,

MELQUISEDEC ALZATE HOYOS
C.C. No. 3.569.089 de Santa Rosa de Osos
Cel.: 313 744 4426

ACTIVIDAD 13

CONTRATISTA	**SUPERVISON**
NATALIA ANDREA RESTREPO MARQUEZ C.C 21.432.184 de alejandria-ant	**MARISOL GONZALEZ GOMEZ** Secretaria de Planeación e Infraestructura

ALCALDIA DE Alejandría