DATOS GENERALES DE LA CONTRATACIÓN		
Plan Anual de Adquisiciones	**No. Plan de Adquisiciones**	2026
	Consecutivo	N/A
Tipo de Presupuesto Asignado	SGP SALUD PUBLICA	
Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyó en el Anual de Adquisiciones	SERVICIO DE EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN EN SALUD, PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PIC; EN CUMPLIMIENTO AL PLAN TERRITORIAL DE SALUD. PALESTINA	
Registro Banco De Proyectos Código BPIM	202500000046128	
Numero de certificado de compatibilidad del gasto	0389	
Programa, subprograma, Objetivo Plan de Desarrollo Municipal	PROGRAMA: SALUD SUBPROGRAMA: PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE LA ENFERMEDAD. OBJETIVO: FORTALECER LOS SERVICIOS DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA SALUD, DESDE EL MARCO DE LOS LINEAMIENTOS, NORMAS Y FUNCIONES INSTAURADAS POR EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN ARTICULACIÓN CONSTANTE CON LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS Y EL HOSPITAL SANTA SOFÍA SEDE PALESTINA.	

DATOS DE LA CONTRATACIÓN	
Fecha de elaboración del estudio previo: (dd/mm/aaaa)	04/08/2026
Nombre del Secretario de Despacho y/o Coordinador responsable del Estudio Previo:	**CLAUDIA MARCELA ARISTIZÁBAL GONZÁLEZ** **Directora Local de Salud**

Modalidad de Contratación	**DIRECTA**	
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios apoyo a la gestión	**Otro:**

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

El Municipio de Palestina, Caldas, realiza el presente estudio previo y análisis del sector, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, en especial lo establecido en la Subsección 1, artículo 2.2.1.1.2.1.1, normas que regulan la planeación y los documentos previos de los procesos de contratación estatal.

La modalidad de selección aplicable al presente proceso es la Contratación Directa, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 4, literal h) del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015. El artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 establece que las entidades estatales podrán contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre que se verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario obtener previamente varias ofertas, dejando constancia escrita de ello por parte del ordenador del gasto.

La contratación directa de servicios profesionales y de apoyo a la gestión se encuentra expresamente permitida por el ordenamiento jurídico colombiano, como un mecanismo legítimo mediante el cual las entidades estatales pueden atender necesidades específicas, especializadas o temporales, orientadas al cumplimiento de sus funciones misionales y administrativas, sin que ello implique la creación de una relación laboral.

La jurisprudencia de la Corte Constitucional ha señalado que la contratación directa, aun cuando simplifica ciertas formalidades del procedimiento de selección, no exime a la Administración del cumplimiento de los principios de la contratación estatal, tales como transparencia, economía, selección objetiva y responsabilidad, y debe sujetarse a condiciones objetivas que garanticen su legitimidad.

Dada la importancia de la actividad contractual, el ordenamiento jurídico exige que todo proceso de contratación cuente previamente con condiciones claras, expresas y concretas, que recojan las especificaciones jurídicas, técnicas y económicas a las cuales debe sujetarse el desarrollo del contrato. Los estudios previos constituyen un elemento esencial del proceso contractual, en la medida en que soportan la decisión de contratar y sirven como base para la interpretación, ejecución e integración del contrato, al reflejar la voluntad de la administración a la que se somete el contratista.

Por lo anterior, la decisión de contratar no puede obedecer a la improvisación, la imprevisión o la discrecionalidad de la administración, sino que debe responder a necesidades reales y debidamente identificadas, orientadas exclusivamente al cumplimiento de los cometidos estatales y del interés público. En consecuencia, los contratos estatales deben corresponder a objetos claramente definidos, acordes con las prioridades institucionales.

La Constitución Política de Colombia, en su artículo 2°, establece como fines esenciales del Estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general, garantizar la efectividad de los derechos y deberes constitucionales, facilitar la participación ciudadana y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo, fines que deben orientar toda actuación administrativa, incluida la actividad contractual.

En cumplimiento de dichos fines, todo proceso de contratación debe responder al cumplimiento de los principios constitucionales y estatutarios de la contratación estatal —igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad— y observar las formalidades previstas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes en materia de contratación estatal.

La Secretaría de Gestión Social tiene a su cargo la función de planear, dirigir, coordinar, ejecutar y evaluar planes, programas y proyectos orientados al desarrollo social integral de la comunidad, en concordancia con la misión institucional y los lineamientos establecidos en el Plan de Desarrollo Municipal.

En el ejercicio de sus funciones, la Secretaría de Gestión Social es responsable de articular las necesidades sociales, culturales, educativas, deportivas, de salud y de

desarrollo rural y agropecuario con los objetivos y metas del Plan de Desarrollo, promoviendo el bienestar, la inclusión social y el mejoramiento de la calidad de vida de la población. Así mismo, le corresponde adelantar las acciones administrativas y contractuales necesarias para la adquisición de bienes y servicios requeridos para el cumplimiento de su misión y el desarrollo efectivo de los programas a su cargo.

La Dirección Local de Salud hace parte de la Secretaría de Gestión Social y desde esta dirección se coordinan y ejecutan las acciones, planes y programas relacionados con la promoción de la salud, la prevención de enfermedades y el fortalecimiento del bienestar de la población, en concordancia con las directrices institucionales y el Plan de Desarrollo Municipal. Asimismo, le corresponde apoyar la gestión institucional mediante la contratación directa de profesionales y personal de apoyo que contribuyan al desarrollo y ejecución de los programas y proyectos, asegurando los recursos humanos necesarios para el cumplimiento eficiente de su misión.

En virtud de lo anterior y lo dispuesto en la **Resolución 1597 de 2025** "*Por la cual se establecen disposiciones para la gestión territorial integral de la salud pública incluida la Gestión en Salud Pública y el Plan de Salud Pública de intervenciones Colectivas -PIC, en el marco del Plan Decenal de la Salud Pública y la estrategia de Atención Primaria en Salud-APS* "; y la **Resolución número 1035 de 2022** "*Por el cual se adopta el Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031 con sus capítulos diferenciales: indígena para los pueblos y comunidades indígenas de Colombia, población víctima de conflicto armado, el Pueblo Rrom y la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera*", de tal manera que se imparten a las Entidades Territoriales, sus competencias misionales frente a la Gestión de la Salud Pública y fortalecimiento de la autoridad sanitaria, así como de la gestión del talento humano.

La Resolución 2367 de 2023 modifica los artículos 1,2 y 3 de la Resolución 1035 de 2022 y los capítulos 3,4, 5,6,8,9,10 y 11 de anexo técnico "Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031" establecen los ejes estratégicos que responden a las necesidades relacionadas con salud pública, sostenibilidad financiera del sector, valoración e incorporación de nuevos desarrollos tecnológicos y fortalecimiento de mecanismos de participación ciudadana para los subsiguientes diez (10) años.

El Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, estipulado en la Resolución 2367 de 2023 se orienta a:

- Garantizar el goce efectivo de un ambiente sano y a la mejora de la salud ambiental mediante la acción intersectorial para la protección de los ecosistemas y la generación de territorios, entornos y comunidades saludables, resilientes y sostenibles.
- Garantizar el derecho fundamental a la salud mediante la acción intersectorial y de la sociedad en su conjunto para la generación de impactos positivos en los determinantes sociales de la salud.
- Implementar el abordaje del sistema propio de salud de los pueblos reconociendo las dinámicas del territorio y las condiciones socioculturales que contribuyan a la toma de decisiones en salud.
- Reducir la mortalidad evitable y su impacto en los años de vida perdidos, así como la morbilidad y discapacidad, evitables y su impacto en los años de vida saludables.
- Mejorar las condiciones de vida, bienestar y calidad de vida de las personas, familias y comunidades que habitan en el territorio colombiano mediante la reducción de desigualdades sociales en salud entre grupos socialmente constituidos.

Estas acciones se enmarcan en siete (7) ejes estratégicos:

1. Gobernabilidad y gobernanza de la salud pública.
2. Pueblos y comunidades étnicas, población campesina, género-diversidades, condiciones y situaciones.
3. Determinantes Sociales en Salud.
4. Atención Primaria en Salud.
5. Cambio climático, emergencias y desastres y pandemias.
6. Conocimiento en salud pública y soberanía sanitaria.
7. Personal de la salud.

Estos ejes están enfocados a mejorar la autoridad sanitaria de la salud pública y con ello mejorar la gestión de la misma en los diferentes niveles del Estado, al gestión territorial

integral de la salud pública a través de una orientación estratégica para fortalecer la rectoría en sanitaria y el desarrollo de un modelo de gestión territorial multinivel que coordine, oriente, articule, y permita reconocer y armonizar loso intereses de los diferentes actores que participan del desarrollo sectorial e intersectorial .

En éste mismo sentido la ley 715 estipula claramente normas orgánicas en materia de recursos y competencias, establece en el capítulo II de las *Competencias de las entidades territoriales en el sector salud"; determina* en el artículo 44, las competencias de los municipios, señalando que el municipio debe dirigir y coordinar el Sector Salud en el ámbito de la jurisdicción cumpliendo entre otras con:

Establecer la situación de la salud en el municipio y propender por el mejoramiento de las condiciones determinantes de dicha situación. De igual manera señala que es competencia de las entidades Territoriales tener a su cargo la ejecución de las acciones de salud pública en la promoción y prevención dirigidas a la población de su jurisdicción.

Con relación a lo anteriormente expuesto, lo estipulado en la ley 715 de 2011, el Plan Decenal de Salud Pública (2022-2031) este último como base para la formulación de la Plan Territorial de Salud Municipal que debe dar respuesta al contexto en salud del territorio. Para el municipio de Palestina Caldas, el día 06 de junio de 2024 se aprueba el Plan de Desarrollo municipal, que sería la hoja de ruta para las actuaciones a realizar desde la Dirección Local de Salud, en éste se establece la línea estratégica Inclusión Social y Equidad, como programa: Salud, en donde se tiene 6 metas de resultado dando respuesta a los 6 subprogramas, dentro de los cuales está el "fortalecer los servicios de promoción, prevención, protección y recuperación de la salud, desde el marco de los lineamientos, normas y funciones instauradas por el Ministerio de Protección Social en articulación, constante con la Dirección Territorial de Salud de Caldas y el Hospital santa Sofía sede Palestina", como meta para el anterior está, Fortalecimiento de la autoridad sanitaria para el seguimiento y ejecución del Plan Territorial de Salud (PTS).

En coherencia con lo anterior, se estableció en el PTS, once (11) metas estratégicas las entre las cuales están:

- Aumentar a 4 las estrategias de educación continuada al talento humano en salud en aspectos de interés en salud pública.
- Mantener la vigilancia de la atención del 100% de los eventos de interés en salud pública en salud mental (violencias/suicidio) notificados a través de SIVIGILA y discutidos en las unidades de análisis.
- Aumentar a 6 las estrategias de promoción y cuidado de la salud mental en la población del municipio de Palestina Caldas.
- Desarrollar 8 estrategias enfocadas al cuidado de la salud y la disminución de enfermedades prevenibles a través de la implementación de estilos de vida saludables.
- Aumentar a 4 las estrategias de prevención de la enfermedad y promoción de la salud desde el componente de vigilancia comunitaria.
- Aumentar a 8 las estrategias de formación del talento humano para el manejo de la información en salud pública.
- Aumentar a 20 las estrategias de intervención para la prestación de servicios sociales y en salud a las poblaciones vulnerables del municipio.

Teniendo en cuenta lo anteriormente relacionado y que es obligación del municipio dar cumplimiento en un 100% a los objetivos, metas e indicadores contemplados en el PLAN DE DESARROLLO, PLAN TERRITORIAL DE SALUD (PTS) y PLAN DE ACCIÓN EN SALUD, se hace necesaria contratar una persona natural, en aras de atender la necesidad en las acciones de salud pública en los procesos de articulación intersectorial, en especial los relacionados a las rutas integrales de atención en salud, así como apoyo en el programa ampliado de vacunación, apoyo en jornadas de salud y todo lo que se deriva en concordancia a dichas actividades, para el cumplimiento de las competencia misionales y legales frente a la salud pública, con nivel de coordinación en territorio de los procesos de la Gestión de la Salud Pública, brindando apoyo en las acciones requeridas por las instituciones encargadas de las IVC de las entidades encargadas de la prestación de los servicios de salud.

1.2 CLASIFICACION UNSPSC: 85101700

GRUPOS

[F] Servicios	
[85101700]	Servicios de salud
[85100000]	Servicios integrales de salud
[85101700]	Servicios de administración en salud
[85101705]	Administración de salud pública

2. OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN:

OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LO RELACIONADO A SALUD PÚBLICA EN LA DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD, EN EL MUNICIPIO DE PALESTINA CALDAS.

2.1. OBLIGACIONES ESPECIALES DE LAS PARTES:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

GENERALES:

1. Realizar los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social en los términos previstos en el Decreto 1273 de 2018, efectuando la afiliación y el pago oportuno de los aportes a salud, pensión y ARL, de conformidad con la normatividad vigente.
2. Ejecutar el objeto del contrato de manera personal, oportuna, eficiente y conforme a las condiciones técnicas, alcance y obligaciones pactadas.
3. Entregar a la entidad estatal los documentos, soportes, informes parciales y finales que acrediten la correcta ejecución del objeto contractual, dentro de los plazos establecidos.
4. Atender las consultas, observaciones, recomendaciones e instrucciones impartidas por el supervisor designado por la entidad contratante, siempre que se encuentren dentro del marco contractual.
5. Abstenerse de divulgar, revelar o utilizar indebidamente la información que llegue a conocer con ocasión de la ejecución del contrato, salvo autorización expresa y escrita de la entidad contratante, incluso después de la terminación del contrato.

6. Cumplir con las normas legales y reglamentarias aplicables, especialmente aquellas relacionadas con el objeto del contrato, así como con los principios de la contratación estatal.
7. Mantener indemne a la entidad contratante frente a reclamaciones, demandas o acciones de terceros derivadas del incumplimiento de obligaciones contractuales, legales o laborales a su cargo.
8. No ceder el contrato ni subcontratar total o parcialmente el objeto contractual sin la autorización previa, expresa y escrita de la entidad contratante.
9. Guardar independencia técnica y administrativa, sin que exista relación laboral con la entidad contratante, ejecutando el contrato con plena autonomía, conforme a su naturaleza jurídica.
10. Las demás obligaciones que le sean asignadas y que guarden relación directa con el objeto del contrato y su correcta ejecución.

ESPECIFICAS:

1. Realizar el seguimiento a los indicadores de vacunación e implementar acciones de mejora cuando lo requiera.
2. Apoyar el funcionamiento del comité del Plan Ampliado de Inmunizaciones.
3. Apoyar los procesos de vigilancia basada en comunidad.
4. Participar cuando se realicen los monitoreos rápidos de vacunación (MRV) y realizar los respectivos informes.
5. Implementar acciones enfocadas a la prevención de IRA- EDA
6. Capacitar el grupo interdisciplinario de la Dirección Local de Salud en temas relacionados con salud pública.
7. Apoyar vistas de campo para las unidades de análisis APS, con el diligenciamiento de formatos e informes correspondientes.
8. Asistir a las jornadas de salud convocadas por la ESE presente en el municipio
9. Apoyo en la actualización del censo de los establecimientos de estética, cosmetología y peluquería e identificación de procedimiento invasivos sin los respectivos permisos por la entidad competente.
10. Apoyo en la búsqueda activa de prestadores de salud no inscritos en el REPS.

11. Realizar procesos de sensibilización frente a la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad.
12. Realizar seguimiento a la ruta materno perinatal.
13. Ser el enlace de la estrategia PAPSIVI, apoyando, consolidando y articulando la oferta y las acciones para la implementación de la estrategia en el municipio.
14. Realizar seguimiento frente a la activación de rutas a los servicios de salud de gestantes, niños con bajo peso al nacer o cualquier tipo de reporte relacionado con estos comunicados por EAPB o cualquier entidad.
15. Apoyo en el seguimiento a las RIAS Rutas Integrales de Atención en Salud.
16. Garantizar la atención a los usuarios de la Dirección Local de Salud que requieren algún tipo de trámite en salud.
17. Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato.
18. Soportes exigibles: Informe de actividades mensuales, copias digitales (PDF) de actas registros de asistencia, soporte fotográfico, archivo físico y digital producido del ejercicio de cumplimiento de las actividades relacionadas.

2.1.2. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:

1. Cancelar el valor del contrato al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato
2. Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimento de sus obligaciones contractuales.
3. Realizar la supervisión del contrato.
4. Liquidar el contrato en la forma convenida o de acuerdo a la ley.

10. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO:

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, Para efectos de la contratación de servicios, y las ventajas que representa para la entidad, el aspirante a contratar debe estar en condiciones de ejecutar el objeto contractual desde su idoneidad, formación o experiencia, y de acuerdo a las funciones a realizar y la naturaleza del objeto contractual, se analizaron los precios del mercado, valores establecidos para la prestación

de servicios en la misma área teniendo en cuenta las particularidades para contratar con el municipio bajo la entrega de sus servicios de manera sucesiva y prolongada en el tiempo, con pagos contra entrega, que permitan a la entidad ser más eficiente y aplicar la economía en tiempo y en procesos.

Por lo cual se toma como referencia los pagos realizados por honorarios en perfiles profesionales iguales al que se pretende contratar aquí y que otras entidades públicas han cancelado por los similares conceptos, así:

NÚMERO DE PROCESO	OBJETO	TIPO DE PROCESO	ENTIDAD TERRITORIAL	VALOR
SS-PSAG-067-2026	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL AREA DE SALUD PUBLICA, PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA DE LA SECRETARIA LOCAL DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL, DEL MUNICIPIO DE ALEJANDRIA ANTIOQUIA	CONTRATACIÓN DIRECTA	ALCALDIA DE ALEJANDRIA	$19.500.000
SSM-CPS-518-2026	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE LA SALUD PARA	CONTRATACIÓN DIRECTA	MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA	$10.800.000

	APOYO A LAS ACCIONES DE INSPECCION Y VIGILANCIA DE LA CALIDAD EN LA ATENCION EN SALUD DENTRO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO APOYO A LA GARANTIA DEL ASEGURAMIENTO Y LA PRESTACION INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE CUCUTA			
CD-CPS-288-2026	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTION DE LA SALUD PUBLICA EN LO CONCERNIENTE A COORDINACION INTERECTORIAL, SEGUIMIENTO A POLITICAS PUBLICAS, ATENCION EN SALUD A POBLACIONES VULNERABLE	CONTRATACIÓN DIRECTA	MUNICIPIO DE LEBRIJA	$20.000.000

Con sustento en lo anterior se fija el valor del contrato la suma de **$10.200.000 DIEZ MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS /MTCE** para el pago de los servicios prestados; con respaldo en el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

NUMERO CDP	FECHA	CODIGO	FONDO	VALOR
738	01/08/2026	2.3.2.02.02.009.003	1.2.4.2.02-SGP SALUD PUBLICA	$10.200.000

En la determinación del presupuesto oficial se tiene en cuenta los costos en que incurre EL CONTRATISTA, como lo es el pago de las estampillas en los porcentajes fijados por el Estatuto Tributario y en la forma que para ello desde allí se estableció.

11. ANALISIS DEL SECTOR

Dando cumplimiento al estudio del sector que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y de la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector expedida por la Agencia Nacional Colombia Compra Eficiente en los Procesos de Contratación Directa, donde indican que el análisis del sector depende del objeto del contrato y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural o jurídica que está en condiciones de desarrollar dicho objeto. En los presentes estudios previos, se tuvo en cuenta el objeto del contrato, particularmente las condiciones del mismo, como los plazos y formas de entrega y de pago; lo cual permitió sustentar la decisión de hacer una contratación directa, desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía.

Para efectos del análisis del sector, el presente proceso se ubica dentro del Macro sector Servicios, específicamente en el Sector de Actividades Profesionales, Científicas y Técnicas, de conformidad con la clasificación económica aplicable. Lo anterior obedece a que en la contratación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no se generan bienes materiales, sino que se adquieren servicios de carácter intelectual, técnico o especializado, requeridos para el cumplimiento de las funciones misionales, administrativas y de apoyo de la entidad estatal, los cuales pueden ser prestados por personas naturales o jurídicas que cuenten con la idoneidad y experiencia necesarias para ejecutar el objeto contractual.

El sector terciario de la economía colombiana constituye uno de los sectores de mayor desarrollo y participación en el mercado laboral. De acuerdo con información del Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, este sector concentra más del 80 % de la fuerza laboral del país, lo que evidencia su relevancia en la provisión de servicios requeridos tanto por el sector público como por el sector privado. En términos económicos, el sector terciario comprende las actividades relacionadas con el comercio, los servicios y el transporte, caracterizándose por la prestación y distribución de servicios, a diferencia de los sectores primario y secundario que se enfocan en la producción de bienes.

Dentro de este sector, las actividades profesionales, científicas y técnicas presentan una dinámica de crecimiento sostenido, reflejada en la variación anual de los ingresos nominales reportada por la Encuesta Mensual de Servicios – EMS del DANE, lo que demuestra la existencia de una oferta amplia y diversificada de profesionales y empresas en el mercado. Esta característica permite a las entidades estatales acceder a servicios especializados sin necesidad de adelantar procesos de selección competitivos cuando la ley autoriza la contratación directa, como ocurre con los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

El subsector de servicios profesionales y de apoyo a la gestión comprende actividades orientadas a brindar soporte técnico, administrativo, operativo y especializado a entidades públicas y privadas. Incluye, entre otros, servicios de consultoría, asesoría, gestión administrativa, contabilidad, derecho, ingeniería, tecnologías de la información, comunicación social, publicidad, planeación, seguimiento, así como servicios de apoyo a la gestión institucional. Este subsector se caracteriza por demandar mano de obra calificada y especializada, y por su flexibilidad para atender necesidades específicas y temporales de las entidades públicas.

12. FORMA DE PAGO:

La cancelación de los valores contratados se efectuará en pagos parciales, de conformidad con el avance y ejecución del contrato, previa suscripción de las actas de supervisión, las cuales se emitirán con base en la entrega y aprobación de los informes de cumplimiento del objeto contractual, a entera satisfacción de la entidad contratante

Para efectos del pago, el contratista deberá presentar informes parciales o finales, según corresponda, los cuales deberán: Discriminar de manera clara y detallada cada una de las

actividades ejecutadas, en concordancia con las obligaciones contractuales y el objeto del contrato y Adjuntar los soportes documentales que acrediten la ejecución de las actividades informadas.

Adicionalmente, cada pago estará condicionado a que el contratista acredite estar al día en el pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y ARL), conforme a lo establecido en el Decreto 1273 de 2018, mediante la presentación de las planillas de pago correspondientes al período objeto de cobro.

En todo caso, los pagos se realizarán previa disponibilidad de recursos, y estarán sujetos a la disponibilidad de Tesorería, al Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) y a la programación del gasto que para el efecto establezca la Oficina de Hacienda Municipal, sin que ello genere reconocimiento de intereses, sanciones o indemnizaciones a favor del contratista.

13. PLAZO:

El plazo del CONTRATO será desde la suscripción del acta de inicio y hasta el día TREINTA Y UNO 31 DE DICIEMBRE DE 2026.

14. SUPERVISIÓN:

EL MUNICIPIO DE PALESTINA CALDAS ejercerá el control y la vigilancia de la ejecución del CONTRATO por medio de un servidor público designado por el Despacho del Alcalde, quien debe ejercer un control técnico y administrativo sobre el contrato, para lo cual, podrá solicitar informes, evidencias y ampliación o modificación de los informes presentados.

15. LUGAR DE EJECUCIÓN:

El Contrato se ejecutará en el Municipio de Palestina Caldas.

16. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

MODALIDAD: Contratación Directa – Prestación de Servicios Profesionales y/o apoyo a la gestión

El contrato a suscribir es el de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007, por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993.

Teniendo en cuenta el objeto a contratar, las características de la necesidad a satisfacer, el presente proceso de contratación está sujeto al procedimiento establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, que señala:

> "(...) ***Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión***, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. ***Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural*** o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.
>
> Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la Entidad Estatal; así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales (...)". (Negrilla y subrayado por fuera del texto original).

La Corte Constitucional, mediante Sentencia C-154 de 1997, declaró exequible el artículo 32 numeral 3 de la Ley 80 de 1993, precisando que los contratos de prestación de servicios son válidos cuando se celebran para atender necesidades específicas, temporales o especializadas, sin que se configure relación laboral, en la medida en que el contratista actúe con autonomía técnica y administrativa.

Por su parte, el Consejo de Estado, en la sentencia de unificación SUJ-025-CE-S2-2021, y su posterior aclaración del 11 de noviembre de 2021, reiteró que la contratación por prestación de servicios no está prohibida por el ordenamiento jurídico, sino que constituye un instrumento legítimo de gestión pública, cuya finalidad es permitir a las entidades atender necesidades institucionales concretas. La corporación enfatizó que lo reprochable no es el contrato en sí mismo, sino su uso indebido para encubrir relaciones laborales, situación que solo se configura cuando concurren los elementos de subordinación, dependencia y permanencia propios de una relación laboral.

En particular, Colombia Compra Eficiente ha precisado que la idoneidad del contratista debe evaluarse en función del objeto y las obligaciones a desarrollar, y que la contratación directa prevista en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 no exige pluralidad de ofertas, siempre que la entidad deje constancia escrita de la verificación de dicha idoneidad y de la justificación de la necesidad en los estudios previos.

En consecuencia, el marco jurisprudencial y doctrinal vigente respalda la utilización de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión como una herramienta legítima de la administración pública, siempre que se encuentren debidamente planeados, justificados, alineados con los fines del Estado y ejecutados con respeto por su naturaleza no laboral.

Finalmente, se deja constancia de que en la planta de personal del Municipio de Palestina-Caldas no existe personal que cuente con el perfil requerido ni con la disponibilidad de tiempo suficiente para desarrollar el objeto contractual, circunstancia que ha sido debidamente verificada y certificada por el Jefe de Personal o quien haga sus veces, lo cual justifica la necesidad de acudir a la contratación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

17. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

Teniendo en cuenta que se trata de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, que se celebra mediante contratación directa con la persona natural que demuestre idoneidad y experiencia para ejecutar el objeto contractual,

conforme a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, no es necesario obtener varias ofertas, por lo que no procede la aplicación de factores comparativos de selección. La selección del contratista se fundamenta en la verificación de idoneidad, la cual se acredita mediante la formación académica, título profesional y experiencia relacionada directamente con el objeto del contrato, incluyendo experiencia en el sector público cuando sea pertinente, lo que garantiza que el futuro contratista posee las competencias necesarias para asumir las responsabilidades derivadas de la ejecución contractual.

Este criterio está respaldado por la jurisprudencia del Consejo de Estado, que ha señalado en la sentencia SUJ-025-CE-S2-2021 y en los casos Rad. 6615-05 de 2008 y Sala Plena IJ-0039 de 2003, que la contratación de servicios profesionales es válida siempre que se verifique la idoneidad del contratista y que la coordinación con la entidad para el cumplimiento del objeto no configura subordinación laboral, preservando la naturaleza contractual del vínculo. De igual forma, los lineamientos de Colombia Compra Eficiente (Manual de Contratación y Concepto CCE-183-2019) señalan que, en contratación directa, la idoneidad y experiencia del contratista constituyen el criterio central de selección, sin que sea necesaria la pluralidad de ofertas, siempre que se deje constancia escrita de la justificación de la necesidad y la verificación de competencias en el estudio previo.

18. IDONEIDAD Y/O EXPERIENCIA:

Bajo el entendido que el Municipio de Palestina Caldas no cuenta dentro de su planta de personal o de contar no es suficiente para atender los procesos de salud pública, en especial los relacionados a las rutas integrales de atención en salud, así como apoyo en el programa ampliado de vacunación, apoyo en jornadas de salud y todo lo que se deriva de la salud pública.

Dentro de los documentos exigidos al contratista este deberá acreditar: trabajo con población vulnerable y formación en áreas de la salud y/o ciencias sociales y humanas.

LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5. del Decreto 1082 de 2015 el cual indica:

"En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en la Sección 3, que comprende los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.3.5.1 del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos. (Decreto 1510 de 2013, artículo 77)".

Lo anterior dado que en los contratos de Prestación de Servicios profesionales y de apoyo a la gestión los pagos están supeditados a la aprobación del informe de actividades por parte del supervisor, esto es, al cumplimiento de las actividades contractuales, no se exigirá la constitución de pólizas de calidad y cumplimiento.

19. ANALISIS DE RIESGO

Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quien se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	tratamiento	tratamiento	tratamiento	Monitoreo y revisión		
												Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					realiza el monitoreo?	Periodicidad	

1	GENERAL	INTERNO	EJECUCION	OPERACIONAL	Incumplimiento total o parcial de las obligaciones establecidas en el contrato	Entrega inoportuna del servicio contratado	IMPROBABLE	MODERADO	3	RIESGO MEDIO	CONTRATISTA 100%	Aceptar el riesgo, realizar seguimiento y monitoreo periódico al cumplimiento del contrato.	IMPROBABLE	MENOR	4	RIESGO BAJO	SI	ENTIDAD ESTATAL	Desde la fecha de actaa de inicio	Desde la fecha de terminación estipulada	Supervisión mensual	Supervisión mensual

20. INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL:

El presente Proceso de Contratación, Si__, No X está sometido a un o varios Acuerdos Comerciales. En atención a que el proceso se adelanta bajo la modalidad de Contratación Directa, y de conformidad con lo establecido en el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en los Procesos de Contratación, expedido por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales no están obligadas a realizar el análisis de aplicación de Acuerdos Comerciales para los procesos de contratación que se adelanten mediante esta modalidad de selección.

Se deja constancia que dentro del presente documento se cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

CLAUDIA MARCELA ARISTIZÁBAL GONZÁLEZ
Directora Local de Salud