GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
NIT:800.113.6727
SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DESPACHO

@gobertolima
www.tolima.gov.co

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha 01 SEP 2026
Hora 9:10 am
Nº Rdo
Recibe

Ibagué, Agosto de 2026

Doctora
KATERYNE JULIETH LEON MIRANDA
Directora de Contratación
Gobernación del Tolima

ASUNTO: Remisión carpeta con soportes para revisión y tramite del proceso contractual mediante Grandes Superficies

GOBERNACIÓN DEL TOLIMA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN
Fecha 09 SEP 2026
Hora 10:30 am
Nº Rdo Reingreso
Recibe

Respetada Dra. KATERYNE JULIETH:
Con el presente remito la información para lo pertinente:

Identificación PAA: SET - 0242

CDP No. 4287, 4288 y 4870

Objeto: "ADQUISICIÓN DE CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL TOLIMA, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y OPERATIVOS ASOCIADOS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO OFICIAL EN EL DEPARTAMENTO"

Valor:: CIENTO DIECISÉIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($116.360.535) IVA INCLUIDO y gravámenes y otros impuestos a que haya lugar.

Plazo: 60 días calendario a partir del acta de inicio

Responsable del proceso en la Secretaría: LYDA GICELA GARZON AREVALO
Correo electrónico: lyda.garzon@sedtolima.gov.co
Número del Celular: 300 213 4186

Anexo: Especificaciones de los bienes a comprar, cotización, estudios previos en Word, CDP, invitación.

Atentamente;

ANDRES FELIPE BEDOYA CARDENAS
Secretario de Educación
Ordenador del Gasto - Ejecutor

Funcionario	*Nombre*	*Dependencia*	*Vo. Bo.*
Aprobado por:	URIEL GONZALEZ GONZALEZ	DAF- SECT	
Revisión jurídica por:	MARTHA LUCIA TORO MONROY Y/O JOHANA SUACHE	GABS-DAF – SECT	
Proyectado por:	LYDA GICELA GARZÓN AREVALO	GETICSI -DAF-SECT	
Elaborado por:	ADRIANA DEL PILAR SANCHEZ VARGAS	GETICSI -DAF-SECT	

Ibagué, Agosto de 2026

Doctora
MARTHA LUCIA TORO
Profesional Especializado
Dirección Administrativa y Financiera - Área Bienes y Servicios
Secretaria de Educación y Cultura del Tolima
Gobernación del Tolima

ASUNTO: Remisión carpeta proceso contractual por Mínima Cuantía cuyo objeto es: "ADQUISICIÓN DE CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL TOLIMA, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y OPERATIVOS ASOCIADOS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO OFICIAL EN EL DEPARTAMENTO"

Respetada doctora:

Atentamente me permito enviar la carpeta para su revisión del proceso de "ADQUISICIÓN DE CONSUMIBLES DE IMPRESIÓN PARA LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL TOLIMA, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL ADECUADO APOYO Y FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS Y OPERATIVOS ASOCIADOS A LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO OFICIAL EN EL DEPARTAMENTO"

Agradezco su atención y amabilidad.

LYDA GICELA GARZON AREVALO
Profesional especializado de Gestión de TIC.

28/08/2026
11:18.

Proyecto: Adriana Sánchez