

Información general

Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9918730                                                                                                                                                                                                                        |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                         |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (8/09/2026 1:31:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                        |
| Número del contrato               | CD-50-2026-10386                                                                                                                                                                                                                          |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DISCIPLINARIA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                   |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                        |
| Duración del contrato             | 113 Días                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                    |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                      |

Información de la Entidad Estatal contratante



**DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**  
COLOMBIA, Barranquilla  
★★★★★

0 Recomendación(es)  


Información del Proveedor contratista



**Grettel Carvajalino Mulet**  
COLOMBIA, Puerto Colombia  
Número de documento 1193578587

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                 | Nortbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| Grettel Carvajalino Mulet |                   |                |                  |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: grettel Carvajalino Mulet  
Fecha de aprobación: 8/09/2026 2:56:51 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS  
Fecha de aprobación: 10/09/2026 10:20:57 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | Contratación Directa |
| Proceso de Contratación | CD-2026-761          |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 18.000.000 COP       |

Condiciones

Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir

mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Si ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Si ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Si ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9918730  
Proveedor Grettel Carvajalino Mulet  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 34 N°43-31  
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla  
País COLOMBIA

Departamento Atlántico  
Municipio Barranquilla  
Dirección Calle 34 N°43-31  
Código postal 018000

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección      | Ubicación                           |
|----|----------------|-------------------------------------|
| 1  | CALLE 34 43 31 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO01.PCCNTR.9918730                                  |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo  
indique la Entidad Estatal  
18.000.000,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DISCIPLINARIA DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA | 1,00     | UN     | 18.000.000,00            | 18.000.000,00   | 18.000.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documento                                   | Nombre del documento                             | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial                        |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR                    | <a href="#">documentos de grettel 2026-2.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | Si                             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Configuraciones de documentos del proveedor |                                                  |                         |                                |                                     |

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido (8/09/2026 2:56:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

| Descripción                                                             | Nombre del documento                                                                    | Detalle                   |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 012 Anexo de condiciones GRETTEL CARVAJALINO MULET CD-50-2026-10386.pdf | <a href="#">012 Anexo de condiciones GRETTEL CARVAJALINO MULET CD-50-2026-10386.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| Analisis de Sector Profesional X19 OCID.pdf                             | <a href="#">Analisis de Sector Profesional X19 OCID.pdf</a>                             | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP202603191.pdf                                                        | <a href="#">CDP202603191.pdf</a>                                                        | <a href="#">(detalle)</a> |
| estudio previo profesionales 2026 SEM 2 VF.pdf                          | <a href="#">estudio previo profesionales 2026 SEM 2 VF.pdf</a>                          | <a href="#">(detalle)</a> |
| FichaAutomaticaComparacionAjusteConTramite_2024080010146_07012026.pdf   | <a href="#">FichaAutomaticaComparacionAjusteConTramite_2024080010146_07012026.pdf</a>   | <a href="#">(detalle)</a> |
| SOLICITUD PROPUESTA GRETEL CARVAJALINO.pdf                              | <a href="#">SOLICITUD PROPUESTA GRETEL CARVAJALINO.pdf</a>                              | <a href="#">(detalle)</a> |
| IN GRETTEL CARVAJALINO.pdf                                              | <a href="#">IN GRETTEL CARVAJALINO.pdf</a>                                              | <a href="#">(detalle)</a> |
| EVALUACION DE PROPUESTA GRETTEL CARVAJALINO.pdf                         | <a href="#">EVALUACION DE PROPUESTA GRETTEL CARVAJALINO.pdf</a>                         | <a href="#">(detalle)</a> |
| CERTIFICADO DE IDONEIDAD GRETTEL CARVAJALINO MULET.pdf                  | <a href="#">CERTIFICADO DE IDONEIDAD GRETTEL CARVAJALINO MULET.pdf</a>                  | <a href="#">(detalle)</a> |

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                       |                     |          |                                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNA | Tipo de documento | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | RAFAEL VERA ROMER  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía  | Número de documento | 11201757 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago MARIA TERESA FERNA Tipo de documento Cédula de Extranjería Número de documento 32774806 Guardar y notificar

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                          | Fecha de seguimiento                                                                      | Cambiado por                    |
|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Ordenador del pago  | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 23 minutos de tiempo transcurrido (10/09/2026 10:20:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |
| Supervisor          | RAFAEL VERA ROMERO              | 23 minutos de tiempo transcurrido (10/09/2026 10:20:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 23 minutos de tiempo transcurrido (10/09/2026 10:20:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |

### Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de**

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

## Paz

| Destinación del gasto | Inversión |
|-----------------------|-----------|
|-----------------------|-----------|

**Fuente de los recursos:**

**Valor**

**Presupuesto General de la Nación - PGN**

☐ Sí ☒ No \*

## Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

## Sistema General de Regalias - SGR

☐ Sí ☒ No \*

### Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí ☐ No \*

18.000.000

## Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

**Otros Recursos (Especie,  
Privados, Cooperación, Propios  
Entidades Autónomas)**

☐ Sí ☒ No \*

**Total 18.000.000**

### Validación Código BPIN

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024080010146 | 2026 | Validado |

**Código BPIN perteneciente al contrato**

| Código BPN                             | Año  | Estado   |
|----------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024080010146 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |            |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                             | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 202603191 | CDP  | No se ha iniciado |       | 18.000.000 COP   | 00-00-000-2.3.2.02.008            | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP 0 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -