INFORME DE SUPERVISIÓN No. 06

Bucaramanga, 09 septiembre del 2026

AL: Señor
CORONEL (RA) RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO
Director Regional Nororiente, Ordenador del Gasto

Con toda atención me permito enviar al Señor **CORONEL (RA) RUBIEL ELÍAS CAÑÓN CUERVO**, el informe de **supervisión No. 06** del contrato **No. 011-006-2026** Correspondiente al periodo del **01 al 31 de agosto de 2026**, de acuerdo con la siguiente información:

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No. 011-006-2026
CONTRATISTA: ABC FUMISERVICES FUMIGACIÓN Y EXTINTORES S.A.S
OBJETO: PRESTACION DEL SERVICIO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE FUMIGACION, DESINFECTACION, RATIZACION, INMUNIZACION, LAVADO Y LIMPIEZA CON DESINFECCION DE LOS TANQUES DE AGUA POTABLE PARA LA SEDE ADMINISTRATIVA, CASA AGLO, UNIDADES DE NEGOCIO Y VEHICULOS DE LA AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE
VALOR DEL CONTRATO: $ 87.109.000,00
PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO: Se estima el plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2026, o hasta agotar el presupuesto lo que ocurra primero, una vez legalizado y perfeccionado el contrato.
MODIFICACIONES: SI _____ NO __X__

TIPO MODIFICACION	

2. CONTROL OBLIGACIONES Y ENTREGABLES CONTRACTUALES:

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
01	Constituir la garantía de cumplimiento en un plazo no mayor a dos (2) días hábiles siguientes a la fecha del perfeccionamiento de la presente comunicación de aceptación de oferta.	Pólizas (Acreditado en la legalización contractual)	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
02	Proveer a su costo todos los elementos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.	Informe de Supervisión	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
03	Cumplir con las obligaciones, condiciones y plazos establecidos en la invitación.	Informe de Supervisión	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
04	Facilitar las funciones del supervisor designado y permitir su acceso a todos los documentos relacionados con la ejecución del objeto del proceso contractual.	Informe de Supervisión	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
05	Responder en los plazos que la AGENCIA LOGÍSTICA establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formulen.	Informe de Supervisión	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
06	El contratista deberá realizar cruce mensual de cartera (circularizacion) con la tesorería de la regional de acuerdo al formato establecido por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, y el supervisor realizará seguimiento mensual al desarrollo de esta obligación por parte de los responsables.	Informe de Supervisión	No Aplica	No Aplica	Cumple	Cumple Anexo #2	Cumple Anexo #2	Cumple Anexo #2				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
07	Una vez iniciada la ejecución del contrato, en caso de incumplimiento, deberá obtener la ampliación, renovación o restablecer el valor de la garantía u otorgar una nueva garantía que ampare el cumplimiento de las obligaciones que surjan por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES podrá declarar la caducidad del mismo, de no obtener esta actuación por parte del CONTRATISTA. Esta obligación solo se evaluará en el caso de presentarse alguna solicitud de inicio del debido proceso, que genere algún tipo de incumplimiento y requiera la afectación de pólizas.	Modificatorio	No Aplica	En el presente periodo no se presentaron modificaciones contractuales.	En el presente periodo no se presentaron modificaciones contractuales.	En el presente periodo no se presentaron modificaciones contractuales.	En el presente periodo no se presentaron modificaciones contractuales	En el presente periodo no se presentaron modificaciones contractuales				
08	Firmar las actas de recibo a satisfacción y de liquidación del objeto contractual.	Acta de recibo a satisfacción Se encuentra publicada en secop	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
09	Se deberá realizar reunión de inicio de contrato entre supervisor y contratista en el que se deje como soporte ACTA DE INICIO, esta acta deberá demostrar que el supervisor dio a conocer al contratista el MANUAL DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y COMPRAS SOSTENIBLES PARA CONTRATISTAS, SUBCONTRATISTAS Y PROVEEDORES (GTH-MA-05), y a su vez, el contratista se compromete a cumplir con dicho manual	Acta de Inicio, Acta de SST	Se incluyó anexo el informe de supervisión 01	No Aplica	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple				
10	Cuando la naturaleza del servicio o los elementos a suministrar por el contratista lo exijan, este deberá presentar a la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, con antelación al inicio de las actividades, las evidencias documentales del cumplimiento de la obligación de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, Seguridad Social en Salud y Pensión. Así como, los requerimientos que en su momento exija la normatividad legal en temas de SST, como es la certificación y/o reentrenamiento de trabajo en altura vigente, coordinador de trabajo en alturas, de sus trabajadores o subcontratistas, curso manejo de montacargas, entre otros	CERTIFICACIÓN	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
11	El CONTRATISTA, una vez se adjudique el contrato deberá enviar vía correo electrónico al supervisor del contrato los datos del coordinar los servicios, datos tales como: nombre, número telefónico fijo, número celular, correo electrónico, y cualquier otro que coadyuve a la comunicación rápida y efectiva, relacionada con la ejecución del contrato	Acta de reunión	Cumple	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
12	El CONTRATISTA deberá cumplir el cronograma de servicios proyectado en la estructuración técnica del proceso y las obligaciones relacionadas en el mismo y tener disposición para la modificación del mismo según la necesidad de la entidad	Acta de Recibo a Satisfacción se encuentra publicado en secop	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
13	El CONTRATISTA, una vez finalizado EL PRIMER CICLO de fumigación y/o visita a las unidades de servicio contratadas dentro de los ocho (08) días calendario siguientes**, DEBERÁ PRESENTAR UN DIAGNÓSTICO (Informe escrito)** donde se contextualice la situación en materia de plagas de cada unidad contratada y contemple los métodos físicos, químicos y demás a utilizar en la prestación del servicio. Este diagnóstico deberá contener como mínimo lo siguiente: • Fecha y lugar de la inspección • Tipos de plagas que afectan las instalaciones o potenciales	Diagnostico Se encuentra publicado en secop	No aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
	• Relación de los productos a emplear • Plano de la unidad de servicio que especifique la ubicación de las cebaderas, trampas o demás elementos de control por unidad de servicio											
14	El CONTRATISTA debe comprometerse a que durante el tiempo de ejecución del contrato los sitios intervenidos estarán libres de plagas durante el lapso entre fumigaciones (jornadas de fumigación y desinfección), en caso de la presencia de plagas el CONTRATISTA se compromete a realizar un refuerzo sin costo alguno para la Agencia Logística de las Fuerzas Militares	Acta de Recibo a Satisfacción	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica				
15	En caso de realizarse algún cambio de los productos de fumigación o limpieza y desinfección empleados para los servicios contratados, el contratista deberá informar previamente al supervisor del contrato y entregar copia de la ficha técnica y la hoja de seguridad del producto a emplear.	Mediante Correo Electrónico	No Aplica	En el presente periodo no se presentaron novedades en la calidad y especificaciones de los productos.	En el presente periodo no se presentaron novedades en la calidad y especificaciones de los productos.	En el presente periodo no se presentaron novedades en la calidad y especificaciones de los productos.	En el presente periodo no se presentaron novedades en la calidad y especificaciones de los productos.	En el presente periodo no se presentaron novedades en la calidad y especificaciones de los productos.				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
16	El CONTRATISTA deberá suministrar bajo su costo los Elementos de Protección Personal para el personal Operativo que ejecute la labor, así como el equipo de protección individual y permisos de trabajo, necesarios para trabajo en alturas en el lavado y desinfección de los tanques de agua potable o en las actividades que se requiera, quienes deberán cumplir con los requisitos legales en cuanto a seguridad social, seguridad y salud en el trabajo	Se puede evidenciar cumplimiento de elementos EPP en registro fotográfico	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
17	El CONTRATISTA deberá brindar por parte de personal idóneo una capacitación virtual cada semestre de mínimo 1 hora para todas las unidades de servicio con el fin de formar al personal en prevención de plagas y revisar con los funcionarios de la entidad asistentes las diferentes novedades que hayan podido presentarse	Reunión virtual de Capacitación Informe de supervision 04 Anexo 3	No Aplica	En el presente periodo no se realizaron capacitaciones al personal para el manejo de plagas.	En el presente periodo no se realizaron capacitaciones al personal para el manejo de plagas.	Durante el mes de junio se realiza capacitación Ver anexo 3	No aplica	No aplica				
18	El CONTRATISTA debe garantizar el desplazamiento de los técnicos de fumigación o lavado de tanques a todos los puntos relacionados en el contrato, asumiendo los costos de traslado de los mismos y los productos, con el fin de cumplir el objeto del contrato. La no prestación de forma oportuna y de acuerdo al cronograma mensual de un servicio programado será catalogada como un incumplimiento al contrato, por lo tanto, podrá dar lugar a la aplicación de las medidas	Acta de Recibo a Satisfacción se encuentra publicada en Secop	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
	contractuales a que haya lugar.											
19	EL CONTRATISTA debe tener presente según la estructuración técnica que el servicio deberá prestarse **COMPLETO** y realizar en cada servicio la fumigación por sistemas de aspersión en los comedores y panadería, termo nebulización en los CADS, sede administrativa y vehículos, y desratización en todos los puntos (comedores, Cads, panadería, sede administrativa), utilizando productos indicados para el área de alimentos y tránsito de personas, debidamente autorizados y soportados con su documentación en la oferta, teniendo presente diferentes ingredientes activos mes a mes para evitar la resistencia por parte de las plagas a algunas moléculas (rotación de los productos).	Acta de Recibo a Satisfacción se encuentra publicada en Secop	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
20	El CONTRATISTA deberá remitir al Supervisor del contrato el registro fotográfico de las actividades ejecutadas durante la prestación del servicio, como evidencia del cumplimiento de las obligaciones contractuales y para su inclusión en los informes de supervisión	Informe de Evidencias	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
21	El CONTRATISTA deberá presentar el certificado de fumigación y certificado de lavado de tanques para comedores, Cads, panadería, sede administrativa y vehículos a más tardar 24 horas después de ejecutado el servicio. El certificado deberá incluir como mínimo: • Fecha y hora del servicio • Nombre de la Unidad de Servicio • Dirección de la Unidad de Servicio • Datos del Número de contrato y validez del servicio • Número del certificado o consecutivo del servicio • Datos de la empresa prestadora del servicio (incluir No. de Concepto Sanitario) • Productos utilizados en el servicio (nombre del producto, método, dosificación) • Imágenes fotográficas del servicio (fumigación, lavado de tanques, desratización), en caso dado que se realicen servicios de carpado o instalación de cajas cebaderas deberá dejarse soporte fotográfico) • Novedades o recomendaciones ante situaciones detectadas en el servicio en relación a plagas o factores incidentes para la proliferación de plagas. • Recomendaciones	Se reciben certificados, y se envían a las unidades de negocio	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
	posteriores al servicio para prevenir intoxicación del personal en el área. • Líneas telefónicas en caso de emergencia. • Firma y numero de cedula del representante legal del contratista, firma y numero de cedula del técnico que realiza el servicio. No se autoriza que personal de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares o personal de apoyo en los puestos de trabajo ingrese a las unidades de servicio a tomar fotografías o prestar cualquier apoyo para la ejecución de la fumigación, esta es responsabilidad del contratista y será el quien tome los registros fotográficos o evidencias del correcto desarrollo del servicio.											
22	El CONTRATISTA deberá realizar limpieza (lavado) y/o desinfección de los tanques de almacenamiento de agua de las Unidades de servicio de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, sin causar algún tipo de contaminación al agua.	Acta de Recibo a Satisfacción	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
23	El CONTRATISTA deberá contar con disponibilidad inmediata (máximo 24 horas una vez se realice la solicitud por el supervisor) en la prestación de los servicios, de acuerdo a los requerimientos que genere la Agencia Logística de las Fuerzas Militares por novedades presentadas en las unidades de servicio respecto a brotes inesperados	Informe de Supervisión	No Aplica	En el presente periodo no se realizaron requerimientos por parte del supervisor	En el presente periodo no se realizaron requerimientos por parte del supervisor	En el presente periodo no se realizaron requerimientos por parte del supervisor	En el presente periodo no se realizaron requerimientos por parte del supervisor	En el presente periodo no se realizaron requerimientos por parte del supervisor				

Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
	de plagas, así como tener la capacidad de prestar varios servicios al tiempo en diferentes unidades de servicio.											
24	El CONTRATISTA deberá prestar el servicio en horas de la noche o una vez finalizadas las actividades en las diferentes unidades de servicio y/o concertado con el supervisor contractual, teniendo presente que en centros de trabajo como los Catering administrados por la Agencia Logística de las Fuerzas Militares- Regional Nororiente se dedica a la distribución de comida caliente, alimentos preparados y no se pueden interrumpir dichas actividades	Informe de Supervisión	NO APLICA	En el presente periodo no se realizaron requerimientos por parte del supervisor	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
25	El CONTRATISTA deberá mantener vigente el CONCEPTO SANITARIO durante la vigencia del contrato en cada uno de los departamentos objeto del contrato	CERTIFICADO SANITARIO VIGENTE HASTA 25/02/2027)	CUMPLE	CUMPLE.	Cumple	Se actualiza certificado sanitario anexo 4	Cumple	Cumple				
26	EL CONTRATISTA deberá trimestralmente realizar entrega del certificado de disposición final de los recipientes o contenedores de los insumos y/o productos empleados en la ejecución de los servicios a la entidad. Así mismo el contratista no podrá depositar, ni almacenar en las áreas de la entidad sustancias, residuos peligrosos, sus envases o embalajes al interior de las instalaciones de la ALFM	CERTIFICADO	CUMPLE	En el presente periodo no es exigible la presentación del certificado de disposición final de recipientes y/o productos.	En el presente periodo no es exigible la presentación del certificado de disposición final de recipientes y/o productos.	Durante este mes se reciben los certificados ver anexo 5	En el presente periodo no es exigible la presentación del certificado de disposición final de recipientes y/o productos.	En el presente periodo no es exigible la presentación del certificado de disposición final de recipientes y/o productos.				

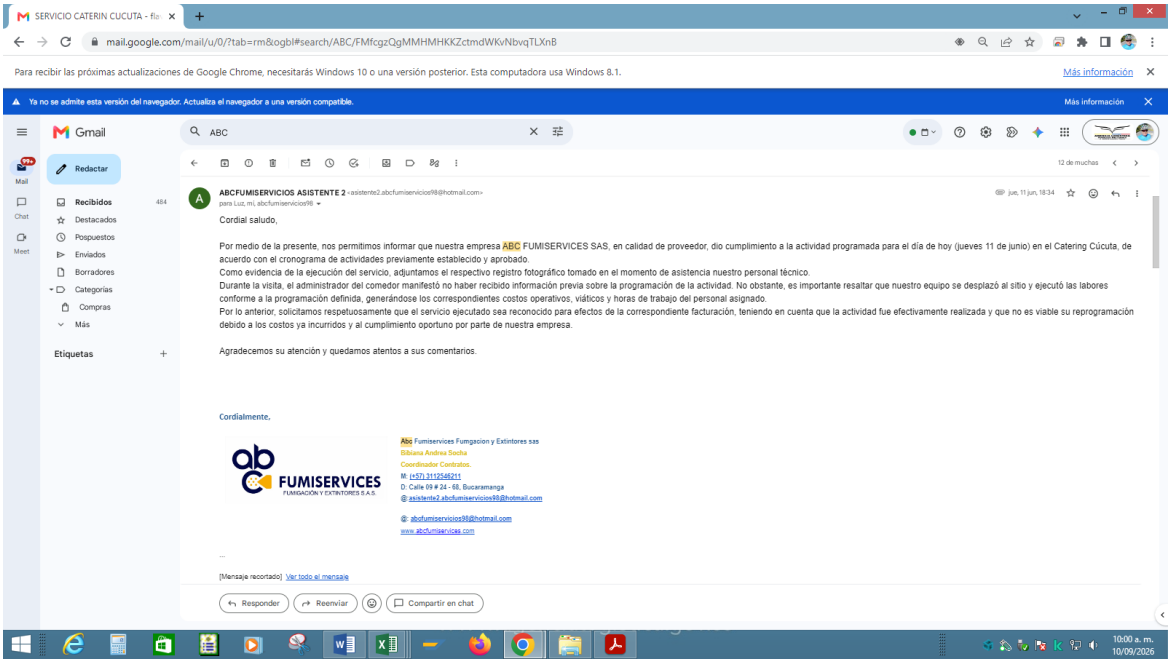
Descripción			PLAZO DE EJECUCIÓN									
Numeral	**Obligación**	**Entregable**	**MAR**	**ABR**	**MAY**	**JUN**	**JUL**	**AGO**	**SEP**	**OCT**	**NOV**	**DIC**
27	En caso que durante la prestación del servicio los equipos empleados generen daños a las instalaciones e infraestructura de la entidad, el contratista deberá asumir los costos para los arreglos de dichos daños	ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN	NO APLICA	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades				
28	En caso que durante la prestación del servicio los equipos no funcionen o estos no sean los óptimos de acuerdo al área de la unidad de negocio especialmente para los CADS se constituirá una falta o incumplimiento al contrato y se deberán tomar las medidas correctivas inmediatas por parte del oferente contratado	ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN	No Aplica	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades	En el presente periodo no se presentaron novedades				
29	El proveedor del servicio, tendrá la responsabilidad de realizar la disposición final de los productos conforme a la normatividad legal vigente	CERTIFICADO	No Aplica	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				
30	El CONTRATISTA deberá atender de manera oportuna los requerimientos del Supervisor del contrato y allegar la totalidad de los soportes de ejecución necesarios para la elaboración del informe mensual y la iniciación del trámite presupuestal para el pago, conforme a lo establecido en el contrato	INFORME DE SUPERVISIÓN	Cuando Aplique	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple				

EJECUCIÓN

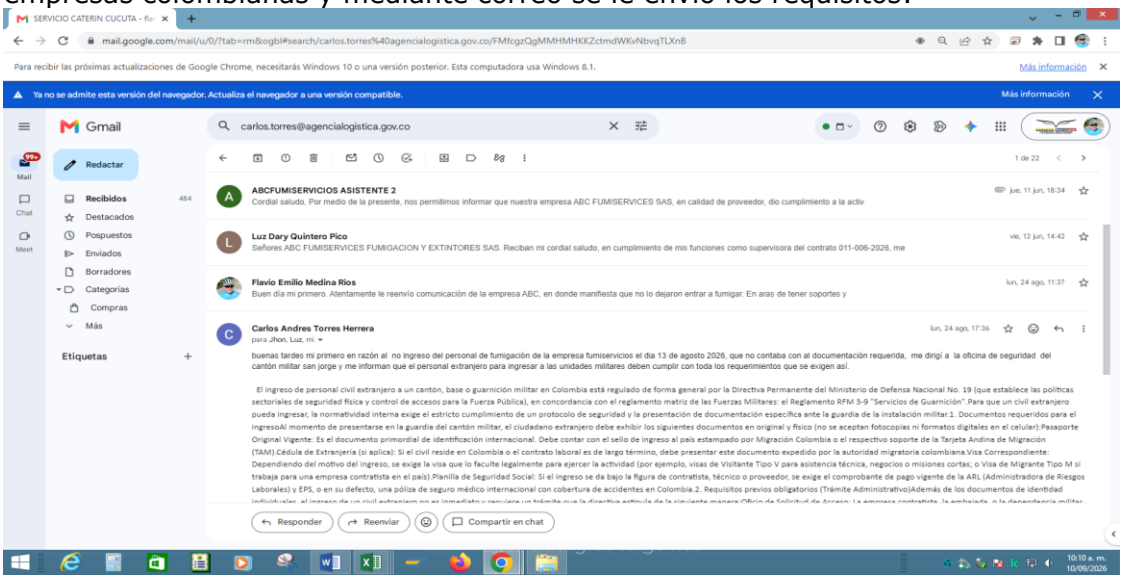
PERIODO DE TIEMPO DE EJECUCION (01.08.2026 al 31 de agosto de 2026)

Durante el mes de agosto se realiza ejecución del cronograma de fumigación en todas las unidades de negocio de la Regional Nororiente, excepto al catering del Batallón de servicios No. 30 en Cúcuta, esto debido en que la fecha programada no se le permitió el

ingreso al técnico enviado por la empresa ABC FUMISERVICES, por ser ciudadano Venezolano y que en el momento no presentó los documentos necesarios para su identificación, tal como lo manifestó dicho proveedor y que fue corroborado con el administrador de la Unidad de negocio.



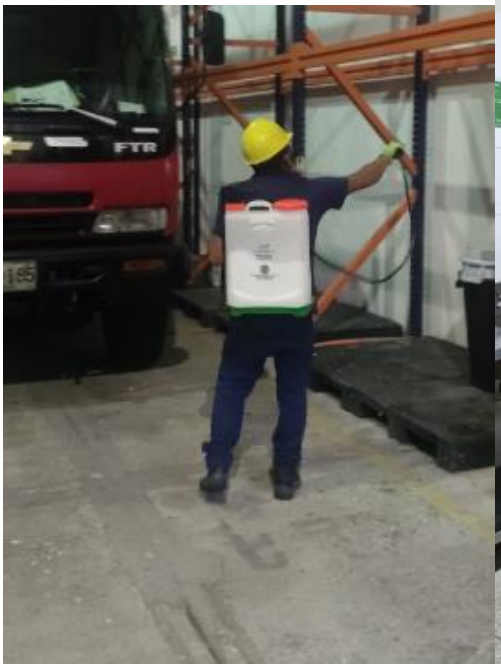
Debido a esta situación se solicitó a ABC FUMISERVICES, reprogramar dicho servicio, y en lo posible enviar un técnico de nacionalidad colombiana para evitar inconvenientes o de lo contrario cumplir con los requisitos para ciudadanos extranjeros que trabajan con empresas colombianas y mediante correo se le envió los requisitos:



Para las demás unidades de negocio, no se presentó novedad tal como se evidencia a continuación:



















en cumplimiento de la obligación especifica #21, se reciben los certificados de fumigación mediante correo electrónico y se envían a las unidades de servicio:

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. CASA AGLO - PANIFICADORA	10/08/2026 1:27 p. m.	Documento Adob...	205 KB
2. SEDE ADMINISTRATIVA	10/08/2026 1:27 p. m.	Documento Adob...	206 KB
3. CATERING 01 BUCARAMANGA	10/08/2026 1:27 p. m.	Documento Adob...	205 KB
4. VEHICULO NPR OLO-444	10/08/2026 1:28 p. m.	Documento Adob...	205 KB
05. CATERING 06 SOCORRO	24/08/2026 10:37 a. m.	Documento Adob...	205 KB
6. CADS 01 BUCARAMANGA	10/08/2026 1:28 p. m.	Documento Adob...	205 KB
7. CATERING 04 PAMPLONA	24/08/2026 10:37 a. m.	Documento Adob...	206 KB
8. CATERING 02 SALAZAR DE LAS PALMAS	24/08/2026 10:38 a. m.	Documento Adob...	207 KB
9. CADS 02 CUCUTA	24/08/2026 10:38 a. m.	Documento Adob...	206 KB
10. CATERING 08 CIMITARRA	24/08/2026 10:38 a. m.	Documento Adob...	205 KB
13. CATERING AGUACHICA	1/09/2026 9:54 a. m.	Documento Adob...	205 KB
14. CADS 03 AGUACHICA	1/09/2026 9:54 a. m.	Documento Adob...	205 KB
15. CATERING OCAÑA	1/09/2026 9:54 a. m.	Documento Adob...	206 KB



FUMISERVICES
FUMIGACIÓN Y EXTINTORES S.A.S.
NIT 901010.739-5

HACE CONSTAR QUE:

AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES
NIT 800.117.204-1

Ha realizado tercer ciclo de servicio de fumigación, desinsectación y desratización por aspersión producto K-Othrine, gel producto K4 y cebo raticida Storm pellets, productos aptos en salud pública. según contrato No. 011-006-2026 el día 06 de agosto 7:00 pm**.** Validez del servicio 30 días.

UNIDAD DE NEGOCIO CATERING 01 BUCARAMANGA

SANDRA VERÓNICA SOCHA ROMERO
Representante Legal

Certificado No. AL-00039
Se expide en Bucaramanga a los diez (10) días del mes de agosto de 2026.
Autorizado por la secretaria de salud concepto sanitario SSYA 9488

3. CUMPLIMIENTO DE LOS RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO.

Seguimiento y monitoreo de los riesgos establecidos para la etapa de ejecución del contrato:

N°	TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
1	ECONOMICO	Que se presente fluctuación de los precios durante la ejecución del contrato	Una buena proyección de la propuesta económica de acuerdo con el estudio de mercado.	Contratista	Permanente
2	SOCIALES O POLITICOS	Paros, huelgas, actos terroristas, estados de excepción	Comunicación permanente y fluida entre las partes	Contratista/Entidad	Permanente
3	AMBIENTAL	Derrames de productos químicos en fuentes de agua o contaminación de suelos	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en el caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados.	Contratista	Permanente
4	OPERACIONAL	Falta de idoneidad del personal	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en el caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que	Contratista	Mensual

N°	TIPO	DESCRIPCIÓN	TRATAMIENTO	RESPONSABLE	PERIODICIDAD
			realice las actividades de acuerdo a los términos contratados.		
5	OPERACIONAL	Incumplimiento de las obligaciones laborales	Garantía de pago de salarios y prestaciones sociales.	Contratista	Mensual
6	OPERACIONAL	Incumplimiento del programa de trabajo	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realce las actividades de acuerdo a los términos contratados.	Contratista	Mensual
7	OPERACIONAL	Modificación de las especificaciones técnicas	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realce las actividades de acuerdo a los términos contratados.	Contratista	Mensual
8	OPERACIONAL	No ejecución del contrato	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realce las actividades de acuerdo a los términos contratados.	Contratista	Diario
9	OPERACIONAL	Deficiencia de la calidad del servicio	Garantía de la calidad del servicio	Contratista	Mensual
10	OPERACIONAL	Incumplimiento de las obligaciones	Garantía de cumplimiento	Contratista	Mensual

Nota: Durante periodo verificado, no se materializó ninguno de los riesgos previstos durante la ejecución contractual.

4. NOVEDADES DE INCUMPLIMIENTO EN LA EJECUCION:

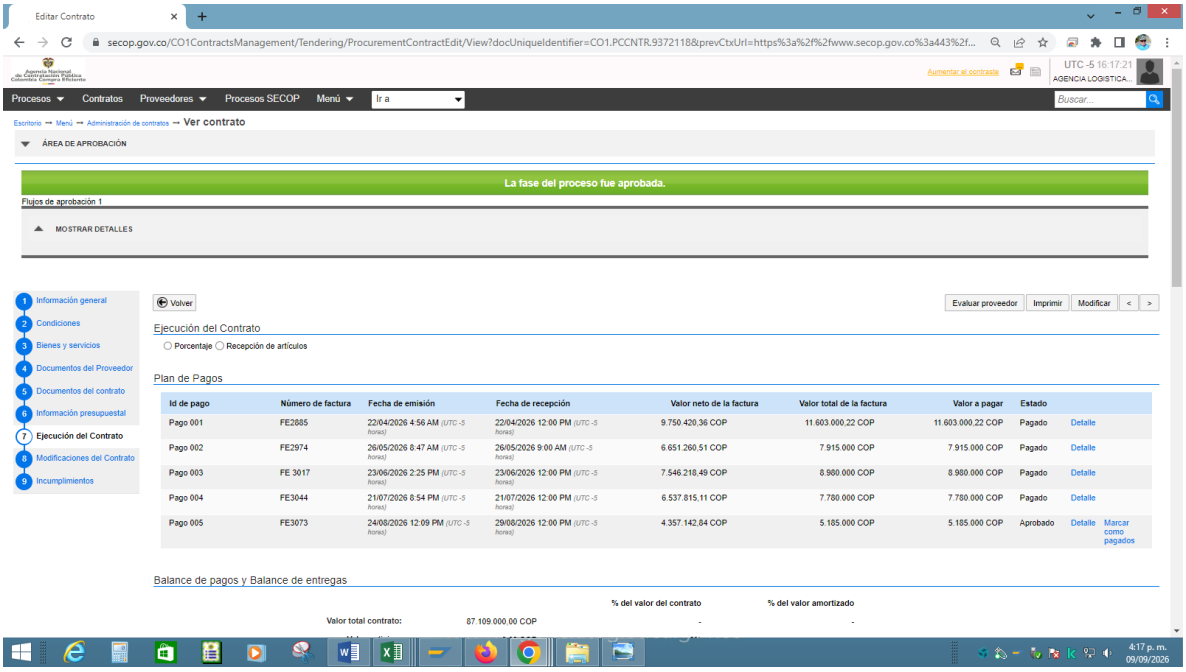
No aplica.

5. CONTROL DE PAGOS

VALOR TOTAL DE CONTRATO				**$ 87.109.000,00**
NO. FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	**FECHA**	**VALOR FACTURADO**	**SALDO POR EJECUTAR**	**CON CARGO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. (SI APLICA)**
Pago anticipo (si aplica)				
FE 2885	22/04/2026	11.603.000,22	$ 75.505.999,78	
FE 2974	26/05/2026	7.915.000,00	$ 67.590.999.78	
FE 3017	23/06/2026	8.980.000,00	$ 58.610.999.78	
FE 3044	21/07/2026	7.780.000,00	$ 50.830.999.78	
FE 3073	26/08/2026	5.185.000,00	$ 45.645.999,78	
Subtotal (por usos)		**41.463.000,22**	$ 45.645.999,78	

Porcentaje cumplimiento Avance **47.60%** Incumplimiento __%

Se realiza seguimiento al SECOP II y se verifica la publicación de la factura del mes de agosto de 2026



Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	87.109.000,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	41.463.000,22 COP	47,6%	-
Valor facturado pendiente de pago:	5.185.000,00 COP	5,95%	-
Valor pagado:	36.278.000,22 COP	41,65%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	50.830.999,78 COP	58,35%	-
Valor pendiente de entrega:	87.109.000,00 COP	100%	-

6. INFORMACIÓN FIDUCIAS

No Aplica.

7. INFORMACIÓN PERSONAL CONTRATADO

No Aplica.

8. INFORMACIÓN AIU

No Aplica.

9. DOCUMENTOS ANEXOS AL INFORME:

- Anexo #1 Seguridad Social y Aportes Parafiscales agosto
- Anexo #2 Paz y Salvo de circularización

10. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:

No Aplica

11. RECOMENDACIONES:

No Aplica

Cordialmente,



PD. LUZ DARY QUINTERO PICO
Supervisora del contrato No. 011-006-2026, 01/08/2026 a 4/08/2026



PD. SP (RA) FLAVIO EMILIO MEDINA RIOS
Supervisor del contrato No. 011-006-2026, 05/08/2026 a 31/08/2026

ANEXOS.

Anexo #1 Seguridad Social y Aportes Parafiscales agosto

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				19	$2,788,500	$2,200	$0	$2,790,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	5	$350,500	$300	$0	$350,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	10	$1,788,800	$1,400	$0	$1,790,200
PROTECCION	230201	800,229,739	0	4	$649,200	$500	$0	$649,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				20	$996,300	$800	$0	$997,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	20	$996,300	$800	$0	$997,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				20	$597,000	$500	$0	$597,500
COMFENALCO SANTANDER	CCF40	890,201,578	7	20	$597,000	$500	$0	$597,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 4)				13	$650,000	$700	$0	$650,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	3	$210,300	$200	$0	$210,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$70,100	$100	$0	$70,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	3	$147,500	$200	$0	$147,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	6	$222,100	$200	$0	$222,300
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,800	$100	$0	$1,900
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	$1,800	$100	$0	$1,900
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$1,200	$100	$0	$1,300
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	$1,200	$100	$0	$1,300
TOTAL				20	$5,034,800	$4,400	$0	$5,039,200

13/8/26, 1:53 p.m. empresas.aportesenlinea.com/Pagos/ResultadoPagoElectronico.aspx?PaymentDescription=Pago+de+la+Planilla+de+aportes+con+clave%3a+950…

aportes en línea

Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

ABC FUMISERVICES SAS
NI 901010739
PERFIL: NOMINA/TESORERIA

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico

Dirección IP:	181.55.22.132
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9509450107
Valor:	5,039,200
Período de pago:	2026-07
No Transacción (CUS):	563644324
Fecha:	2026/08/13
Banco:	BANCOLOMBIA
Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9509450107
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

FUMISERVICES
FUMIGACIONES Y EXTINTORES S.A.S.

NIT: 901.010.739

CERTIFICACIÓN PARA ACREDITAR EL PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Con el fin de acreditar el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, bajo la gravedad de juramento

CERTIFICO

Que **ABC FUMISERVICES FUMIGACIONY EXTINTORES SAS** con **NIT 901.010.739**

Ha cumplido en forma oportuna y completa con los aportes y demás obligaciones legales que le corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social cuando a ello ha habido lugar, en cuanto a salud, pensiones y riesgos laborales y cuando ha sido del caso con los aportes del Servicio Nacionalde Aprendizaje, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar.

También hacemos constar que según El Decreto 620 del 7 de marzo de 2005, compilado por el Decreto 1072 de 2015, ordena al Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA, a través de sus Direcciones Regionales regular la cuota de aprendizaje a los empleadores que cuenten con un número de empleados igual o superior quince (15) trabajadores en su planta de personal en concordancia con el artículo 32 de la Ley 789 de 2002.

Por tal razón la sociedad que represento NO está obligada a cumplir con dicha cuota de aprendices ya que contamos con menos de 15 trabajadores.

Firma
SANDRA VERONICA SOCHA ROMERO
Representante Legal
C.c N° 37.556.457 de Bucaramanga

LENIS PATRICIA MORENO MARTINEZ
Contadora Pública
CC.63.505.755 de Bucaramanga
T-P: 110732-T

La presente se expide en Bucaramanga a los veinticuatro (24) dias del mes de agosto de 2026.

Dirección: CL 9 N0 24-70
Celular: 3118754562
Email: asistente.abcfumiservicios98@hotmail.com
Bucaramanga-Santander

Anexo #2 Paz y Salvo de circularización (en cumplimiento de la Obligación especifica #6)

FUMISERVICES
FUMIGACIONES Y EXTINTORES S.A.S.

PAZ Y SALVO

Por medio del presente me permito **CERTIFICAR** que la **AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE**, Identificada con Nit No 800.117.204-1, se encuentra **PAZ Y SALVO** por todo concepto, a **fecha 31 julio de 2026 con respecto al Contrato No. 011-006-2026.**

Atentamente,

Se expide a solicitud del Interesado a los: Veintiocho (28) días del mes de julio (07) de 2026

Firma:	
Nombre de la Persona Natural o Jurídica:	SANDRA VERONICA SOCHA ROMERO / ABC FUMISERVICES SAS
No. Cedula o Nit:	37.556.457 de Bucaramanga
Cargo de quien Certifica:	REPRESENTANTE LEGAL
Dirección comercial	CALLE 9 # 24 - 70
Teléfonos- fijo-celular	3013749733
Correo Electrónico	Abcfumiservicios98@hotmail.com