NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA
INFORME DE ACTIVIDADES N° 02
EJECUCION DE ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE 1 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
FECHA DEL PRESENTE INFORME: 07 de septiembre de 2026

<table>
<tr>
<td><u>OBLIGACION 1:</u> Presentar un plan de mantenimiento para los equipos tecnológicos de la Institución educativa.

1. Se realiza acta de reunión, donde conjuntamente técnico de sistemas y rector de la institución educativa identifican planeación y proyección de labores rutinarias para el seguimiento y reparación de los equipos de cómputo y así mismo, el control de calidad del servicio de internet para garantizar la conectividad necesaria para los procesos académicos de los estudiantes.

Se maneja el plan de mantenimiento preventivo/correctivo, así como el cronograma de actividades, para los equipos de cómputo de la sede principal de la institución educativa SIGLO XXI.

Se realiza un acta de entrega de los equipos actualizados en el periodo comprendido entre 1 de AGOSTO del 2026 y el 31 de AGOSTO de 2026 y actividades planeadas, debidamente firmado por el rector de la institución educativa Siglo XXI.</td>
<td>ANEXO Nº 1

Acta de reunión

Plan de mantenimiento

Cronograma de actividades

Acta de entrega</td>
</tr>
<tr>
<td><u>OBLIGACION 2:</u> Identificar, validar, actualizar y/o depurar el inventario de hardware y software de los equipos tecnológicos de propiedad de la Institución Educativa; como impresoras, tablets, portátiles entre otros.

1. Se realiza validación y actualización del inventario tecnológico de la institución educativa Siglo XXI, con el propósito de tener la información actualizada de cada equipo que se encuentra en la sede.

<table>
<tr><th colspan="2">CANTIDAD DISPOSITIVOS TECNOLOGICOS POR SEDE POR PERIODO</th></tr>
<tr><th colspan="2">AGOSTO 2026</th></tr>
<tr><td>Siglo XXI</td><td>351</td></tr>
<tr><td>Delicias</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Equipos de baja</td><td>81</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>361</td></tr>
</table>

Para el periodo del presente informe realiza proceso de baja equipo en la base de datos, los cuales (pcs y monitores no funcionales) han sido entregados durante la recolección de elementos tecnológicos de posconsumo en la institución.</td>
<td>Anexo Nº 02:</td>
</tr>
<tr>
<td><u>OBLIGACION 3:</u> Realizar mantenimiento preventivo, correctivo, instalación y/o actualizaciones necesarias a los equipos tecnológicos; equipos cómputo de mesa, portátiles, tablet, impresoras, redes LAN y/o intranet, de la institución educativa y aulas anexas.</td>
<td>Anexo Nº 03:</td>
</tr>
</table>

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

OBLIGACIÓN 7: Brindar apoyo en la actualización de los contenidos educativos de la página web de la institución educativa y contenidos informativos a la comunidad educativa de acuerdo con la información suministrada por el rector. Para el periodo comprendido entre el 1 de AGOSTO del 2026 al 31 de AGOSTO de 2026 se brindó apoyo en la actualización de contenidos educativos e informativos de la página web de la institución educativa, de acuerdo con la solicitud por parte del señor rector. Publicaciones realizadas: • Publicar de videos realizados por estudiantes para el área de español. • Publicación de la trasmisión en vivo de la entrega de cuentas. • Publicar de ganadores de concursos. • Publicar de celebración institucional.	**Anexo Nº 07:** Publicaciones educativas e informativas de la página web
OBLIGACION 8: Realizar actividades que fomenten la adopción y apropiación de Tics en las instituciones educativas de manera presencial o virtual, lo anterior como plataformas de aprendizaje entre otras. De acuerdo con la solicitud del rector de la I.E Siglo XXI se brinda apoyo técnico al grado 2° y 3° de la institución, en el curso de programación Code IA y Scratch, mediante acompañamiento en el uso de la plataforma Arukay, durante los lunes de 6:30am a 9:00am.	**Anexo Nº 08:** Certificación de apoyo técnico. Ver registro fotográfico
OBLIGACION 9: Brindar oportunamente apoyo técnico a docentes y estudiantes en la aplicación de pruebas ONLINE Y OFLINE, actividades institucionales y/o inquietudes; previo alistamiento de equipos requeridos y verificación de conectividad. Durante el periodo comprendido entre el 1 de AGOSTO del 2026 al 31 de AGOSTO de 2026 se suministró apoyo técnico a los docentes • Luis Emilio Patarroyo en el apoyo técnico en la presentación de las pruebas "quiero ser, quiero saber", donde se brindó aseguramiento de acceso a internet durante la presentación de estas. • Luis Emilio Patarroyo en el apoyo técnico en la presentación de las pruebas del libro en la plataforma institucional, donde se brindó aseguramiento de acceso a internet durante la presentación de estas. • Luis Emilio Patarroyo en el apoyo técnico durante la transmisión de la segunda entrega de cuenta de la institución.	**Anexo Nº 9:** Formato registro de soporte a docentes y/o administrativos Ver registro fotográfico

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

<u>OBLIGACION 10:</u> Hacer entrega de informes parciales e informe final con consolidado de actividades que incluya conclusiones, recomendaciones generales, registro fotográfico, trazabilidad mensual de la cantidad de mantenimientos con formatos de servicio realizados, trazabilidad mensual de la cantidad de equipos asignados, reporte del soporte técnico brindado a cada una de las solicitudes de los docentes y directivos. **1.** Se realiza revisión del avance del informe 2, el día 24 de AGOSTO de 2026 con la supervisión, con el fin de realizar seguimiento a las actividades y verificación de los documentos requeridos de acuerdo con las obligaciones del contrato, plan de mantenimiento, cronograma de actividades, certificaciones del servicio técnico prestado, inventario tecnológico, constancias de servicio técnico, formato de reporte de equipos por garantía, planillas de control y test de servicio de internet, base de datos de equipos en calidad de préstamo, formato registro soporte a docentes y/o administrativos para poder hacer entrega total del mismo y radicar el día 3 de septiembre del 2026.	
<u>Obligación 11:</u> Hacer verificación y control de bienes, propiedad, planta y equipo, inherentes al contrato a ejecutar. **1.** Se realizó verificación del inventario tecnológico de la I.E. Siglo XXI en el presente periodo de acuerdo con lo descrito en la obligación N°2.	

LOGROS	OBSERVACIONES
-Para las fechas 1/08/2026 a 31/08/2026 se realizaron mantenimientos preventivos/correctivos a 16 equipos de cómputo. - Se realizó acompañamiento técnico en la presentación de pruebas de libro y pruebas de estado.	Garantizar de manera continua el servicio de internet en la institución educativa Siglo XXI.

EL CONTRATISTA

Tania Sánchez

TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA
C.C No. 1.006.532.188

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

Anexo Nº 1

Acta de reunión

Plan de mantenimiento

Cronograma de actividades

Acta de entrega

ACTA DE REUNIÓN Nº 2

PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA I.E SIGLO XXI

Siendo las 8:00 am del día 1/08/2026 se reunió Luis Emilio Patarroyo rector de la Institución Educativa Siglo XXI y Tania Yicel Sánchez técnico asignado por la administración municipal para prestar asistencia técnica de apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo de la I.E SIGLO XXI, con el fin de acordar las actividades que comprenden desde el día 1/08/2026 hasta el día 31/08/2026.

En el proceso se determinó las necesidades inmediatas que requieren seguimiento, reparación de equipos, apoyo en el control de calidad de la señal de internet y donde se determina la programación de las siguientes actividades:

- Mantenimiento correctivo de los equipos de cómputo de la bodega, responsable Luis Emilio Patarroyo.
- Mantenimiento correctivo de los equipos de cómputo de la sala de informática, responsable Wilfredo Berdugo.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo de la sala de cuarto, responsable Aura Alicia.
- Brindar oportunamente apoyo técnico a docentes y estudiantes en actividades institucionales y/o inquietudes.
- Brindar apoyo en la presentación de pruebas por medio de la plataforma classroom.
- Brindar apoyo técnico al grado 2° y 3°de la institución, en el curso de programación Scratch, mediante acompañamiento en el uso de la plataforma Arukay.

Los dos están de acuerdo con estas actividades y firman para constancia

LUIS EMILIO PATARROYO
Rector IE Siglo XXI

Tania Sánchez

TANIA YICEL SANCHEZ
Técnico designado

PLAN DE MANTENIMIENTOS

NOMBRE CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA	1/08/2026 - 31/08/2026
PLAN DE MANTENIMIENTOS	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SIGLO XXI	

ITEM	N° SERIAL	ESPECIFICACION	SEDE EDUCATIVA	UBICACIÓN	ACTIVIDAD	PERIODICIDAD	FECHA	REALIZACION	ESTADO FINAL
1	011TPZK1P165	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	4/08/2026	Si	En funcionamiento
2	011TPZK1P165	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	4/08/2026	Si	En funcionamiento
3	NO VISIBLE	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	4/08/2026	Si	En funcionamiento
4	DTVQWAL00984908CA73000	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	4/08/2026	Si	En funcionamiento
5	DTVQWAL0169130B8333000	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	4/08/2026	Si	En funcionamiento
6	DTVQWAL0169130B7E63000	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	11/08/2026	Si	En funcionamiento
7	DTQWAL0169130B8143000	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	11/08/2026	Si	En funcionamiento
8	NO VISIBLE	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	11/08/2026	Si	En funcionamiento
9	22051762733	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	En el momento	18/08/2026	Si	En funcionamiento
10	220517627293	Core i3, ram ddr4 8gb, disco duro 1TB	CENTRAL	BODEGA	Preventivo	En el momento	18/08/2026	Si	En funcionamiento
11	220517627321	Core i3, ram ddr4 8gb, disco duro 1TB	CENTRAL	BODEGA	Preventivo	En el momento	18/08/2026	Si	En funcionamiento
12	220517627313	Core i3, ram ddr4 8gb, disco duro 1TB	CENTRAL	BODEGA	Preventivo	En el momento	18/08/2026	Si	En funcionamiento
13	DTVQWAL0179130B5AF3000	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	SALA INFORMATICA	Correctivo	En el momento	11/08/2026	Si	En funcionamiento
14	DTVQWAL0169130B7C43000	Acer Veriton D18W2, procesador intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	SALA INFORMATICA	Correctivo	En el momento	11/08/2026	Si	En funcionamiento
15	5CG217137V	HP 245GB, procesador AMD Ryzen 5, ram 8gb tamaño 14"	CENTRAL	SALA CUARTO	Preventivo	En el momento	20/08/2026	Si	En funcionamiento
16	5CG217114K	HP 245GB, procesador AMD Ryzen 5, ram 8gb tamaño 14"	CENTRAL	SALA CUARTO	Correctivo	En el momento	20/08/2026	Si	En funcionamiento

Tania Sánchez

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA RECTOR

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA
INFORME DE ACTIVIDADES N° 02
EJECUCION DE ACTIVIDADES PARA EL PERIODO DE 1 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
FECHA DEL PRESENTE INFORME: 3 DE SEPTIEMBRE 2026

<table>
<tr>
<td><u>OBLIGACION 1:</u> Presentar un plan de mantenimiento para los equipos tecnológicos de la Institución educativa.

1. Se realiza acta de reunión, donde conjuntamente técnico de sistemas y rector de la institución educativa identifican planeación y proyección de labores rutinarias para el seguimiento y reparación de los equipos de cómputo y así mismo, el control de calidad del servicio de internet para garantizar la conectividad necesaria para los procesos académicos de los estudiantes.

Se maneja el plan de mantenimiento preventivo/correctivo, así como el cronograma de actividades, para los equipos de cómputo de la sede principal de la institución educativa SIGLO XXI.

Se realiza un acta de entrega de los equipos actualizados en el periodo comprendido entre 1 de AGOSTO del 2026 y el 31 de AGOSTO de 2026 y actividades planeadas, debidamente firmado por el rector de la institución educativa Siglo XXI.</td>
<td>ANEXO N° 1

Acta de reunión

Plan de mantenimiento

Cronograma de actividades

Acta de entrega</td>
</tr>
<tr>
<td><u>OBLIGACION 2:</u> Identificar, validar, actualizar y/o depurar el inventario de hardware y software de los equipos tecnológicos de propiedad de la Institución Educativa; como impresoras, tablets, portátiles entre otros.

1. Se realiza validación y actualización del inventario tecnológico de la institución educativa Siglo XXI, con el propósito de tener la información actualizada de cada equipo que se encuentra en la sede.

<table>
<tr><th colspan="2">CANTIDAD DISPOSITIVOS TECNOLOGICOS POR SEDE POR PERIODO</th></tr>
<tr><th colspan="2">AGOSTO 2026</th></tr>
<tr><td>Siglo XXI</td><td>351</td></tr>
<tr><td>Delicias</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Equipos de baja</td><td>81</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>361</td></tr>
</table>

Para el periodo del presente informe realiza proceso de baja equipo en la base de datos, los cuales (pcs y monitores no funcionales) han sido entregados durante la recolección de elementos tecnológicos de posconsumo en la institución.</td>
<td>Anexo N° 02:</td>
</tr>
<tr>
<td><u>OBLIGACION 3:</u> Realizar mantenimiento preventivo, correctivo, instalación y/o actualizaciones necesarias a los equipos tecnológicos; equipos cómputo de mesa, portátiles, tablet, impresoras, redes LAN y/o intranet, de la institución educativa y aulas anexas.</td>
<td>Anexo N° 03:</td>
</tr>
</table>

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

NOMBRE CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

N° DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026

PERIODO: AGOSTO 2026

ACTIVIDAD TIC	ESTADO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Publicaciones en la página institucional	**Finalizado**						X						X		X											X		X		X		
Mantenimiento de equipos de cómputo de la bodega	**Finalizado**				X	X		X				X	X						X	X						X	X	X	X			
Mantenimiento de equipos de cómputo en la sala de informática	**Finalizado**											X	X	X																		
Mantenimiento de equipos de cómputo en la sala de cuarto	**Finalizado**																				X	X										
Actualizar inventario de hadware y software de equipos tecnológicos	**Finalizado**																				X	X										
Brindar oportunamente apoyo técnico a docentes y estudiantes en actividades institucionales y/o inquietudes.	**Finalizado**			X		X	X								X										X							x
Hacer entrega de informe parcial con consolidado de actividades.	**Finalizado**																								X							

TEC. Tania Sánchez

RECTOR.

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

ACTA DE ENTREGA N°2

Por medio de la presente acta hago entrega del trabajo realizado durante las fechas entre el 1 de AGOSTO del 2026 al 31 de AGOSTO de 2026. Con el propósito de cumplir a cabalidad con los objetivos y metas propuestas satisfaciendo a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIGLO XXI con los servicios técnicos prestados.
A continuación, se presenta el total de mantenimientos preventivos realizados durante el periodo del 1 de AGOSTO del 2026 al 31 de AGOSTO de 2026 correspondientes a las salas de clase de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIGLO XXI.

Cantidad mantenimientos 2026			
Sala	**Tipo de mantenimiento**		**Cantidad mantenimientos por sala.**
	Preventivo	**Correctivo**	
BODEGA	3	9	12
INFORMATICA		2	2
CUARTO	1	1	2
Total, mantenimientos del mes			**16**

De igual forma, se informa al rector que el proceso de actualización del inventario tecnológico de la institución se completó durante el presente periodo, donde se verifico los bienes tecnológicos de la institución, su correspondiente ubicación y responsable.

El objetivo es mantener en correcto funcionamiento los equipos de cómputo de la sede principal de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIGLO XXI.

En constancia se firma a los 24 días del mes AGOSTO de 2026.

Quien entrega

Tania Sánchez

TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA
CONTRATO Nº 382
C.C N° 1.006.532.188
TECNICO EN SISTEMAS

Quien recibe

LUIS EMILIO PATARROYO P.
RECTOR I.E SIGLO XXI
C.C Nº 6.770.596

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

Anexo Nº 3

Constancia de servicio

Anexo Nº 06:

Base de datos equipos en calidad de préstamo

Anexo Nº 07:

Publicaciones educativas e informativas de la página web

https://www.facebook.com/people/Siglo-XXI-Virtual/61569995203468/

CONSTANCIA DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO

NOMBRE CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA | **1/08/2026 - 31/08/2026**

Contrato No. 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: SIGLO XXI

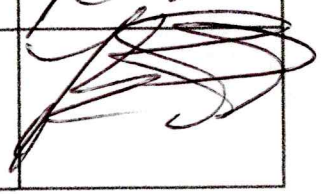
ITEM	N° SERIAL	ESPECIFICACION	SEDE EDUCATIVA	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	FECHA RECIBIDO	FECHA ENTREGA	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO FINAL
1	011TPZK1P165	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	4/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
2	011TPZK1P165	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	4/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
3	NO VISIBLE	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	4/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
4	DTVQWAL00984908CA73000	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	4/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
5	DTVQWAL0169130B8333000	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	4/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
6	DTVQWAL0169130B7E63000	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	11/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
7	DTQWAL0169130B8143000	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	11/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
8	NO VISIBLE	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	11/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
9	22051762733	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	BODEGA	Correctivo	18/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
10	220517627293	Core i3, ram ddr4 8gb, disco duro 1TB	CENTRAL	BODEGA	Preventivo	18/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
11	220517627321	Core i3, ram ddr4 8gb, disco duro 1TB	CENTRAL	BODEGA	Preventivo	18/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
12	220517627313	Core i3, ram ddr4 8gb, disco duro 1TB	CENTRAL	BODEGA	Preventivo	18/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
13	DTVQWAL0179130B5AF3000	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	SALA INFORMATICA	Correctivo	11/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
14	DTVQWAL0169130B7C43000	Acer Veriton D18W2, intel core i5, ram 8gb	CENTRAL	SALA INFORMATICA	Correctivo	11/08/2026	7/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
15	5CG217137V	HP 245GB, AMD Ryzen 5, ram 8gb tamaño 14"	CENTRAL	SALA CUARTO	Preventivo	20/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento
16	5CG217114K	HP 245GB, AMD Ryzen 5, ram 8gb tamaño 14"	CENTRAL	SALA CUARTO	Correctivo	20/08/2026	14/08/2026	Revisión General	En funcionamiento

Tania Sánchez

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA RECTOR

Luis Emilio Patarroyo Patiño

	REGISTRO SOPORTE A DOCENTES Y/O ADMINISTRATIVOS INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIGLO XXI CONTRATO 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026 PERIDO 1 DE AGOSTO DEL 2026 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026						
Nº	**QUIEN SOLICITA**	**CARGO**	**FECHA**	**REQUERIMIENTO**	**MEDIDAS TOMADAS**	**SE SOLUCIONO (SI)(NO)**	**FIRMA DE APROBACIÓN DEL SOLICITANTE**
1	Luis Emilio Patarroyo	Rector	5/08/2026	Apoyo técnico durante la presentación de prueba quiero ser, quiero saber 7,1°.	Apoyo tecnico donde brindó aseguramiento de acceso a internet durante la presentación de las mismas.	SI	
2	Luis Emilio Patarroyo	Rector	6/08/2026	Apoyo técnico durante la presentación de prueba del libro línea.	Apoyo tecnico donde brindó aseguramiento de acceso a internet durante la presentación de las mismas.	SI	
3	Luis Emilio Patarroyo	Rector	14/08/2026	Apoyo técnico en la trasmisión en vivo de la entrega de cuentas.	Apoyo tecnico donde brindó aseguramiento de acceso a internet y la transmisión por medio de la plataforma de facebook de la institución.	SI	

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

Anexo Nº 08:

Certificación de apoyo técnico.

Anexo Nº 09:

Formato registro de soporte a docentes y/o administrativos

EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SIGLO XXI

C E R T I F I C A:

Que **Tania Yicel Sánchez Heredia**, identificada con la cédula de ciudadanía No 1.006.532.188, ha venido prestando apoyo técnico en el manejo de la plataforma Arukay del curso de programación y manejo de internet con estudiantes de los grados 2° y 3° durante el periodo del 1 de AGOSTO del 2026 al 31 de AGOSTO de 2026, los lunes en horario de 6:30am a 9:00am.

La presente certificación se firma en Tauramena Casanare, a los veinte cuatro (24) días del mes de agosto de 2026.

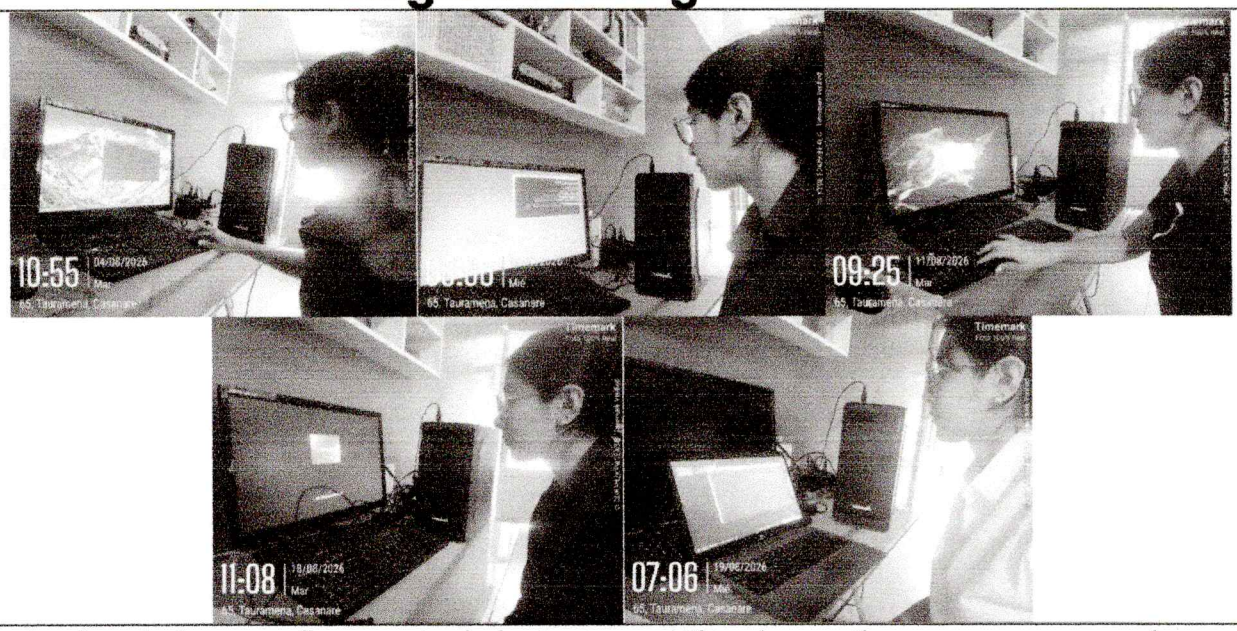
Atentamente,

Esp.
LUIS EMILIO PATARROYO PATIÑO
CC No. 6.770.596 de Tunja
Cel: 313 8164740 E-mail: iesigloxxi@gmail.com

EQUIPOS DADOS EN CALIDAD DE PRESTAMO INSTITUCION EDUCATIVA SIGLO XXI 2026										
N°	SEDE	RESPONSABLE	PERFIL	EQUIPO	SERIAL DEL EQUIPO O MAC	CARACTERÍSTICAS DE HARDWARE	FECHA PRESTAMO	ESTADO ENTREGA	FECHA DEVOLUCIÓN	ESTADO DEVOLUCION
1	CENTRAL	ASHLEY CARRANZA	ESTUDIANTE 6°	COMPUTADOR	2023BP081277	INTEL CELERON N420 1,60 GHZ-RAM 4GB	23/02/2024	Bueno		
2	CENTRAL	NAIRO SAMUEL AMAYA	ESTUDIANTE 6°	COMPUTADOR	DOOB3	ADATA RAM 2G DISCO SEAGATE 500 GB	8/03/2024	Bueno		
3	CENTRAL	MARLON GABRIEL ARIAS	ESTUDIANTE 4°	COMPUTADOR	DC107	ADATA RAM 2G DISCO SEAGATE 500 GB	9/03/2024	Bueno		
4	CENTRAL	ZURY HERNANDEZ	ESTUDIANTE 7° SABATINA	COMPUTADOR	DC108	ADATA RAM 2G DISCO SEAGATE 500 GB	10/04/2024	Bueno		
5	CENTRAL	NICOL	ESTUDIANTE 6°	COMPUTADOR	DC 206	ADATA RAM 2G DISCO SEAGATE 500 GB	22/04/2024	Bueno		

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA

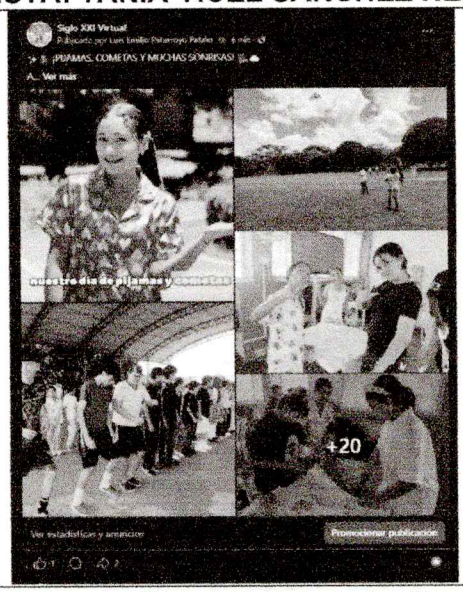
Registro fotográfico



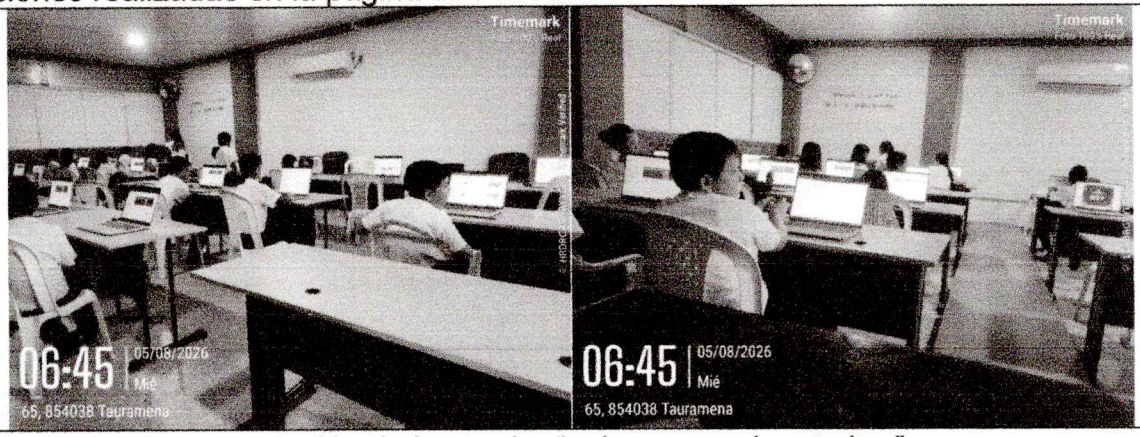
Durante el periodo se realiza mantenimientos preventivos/correctivos, que corresponden a equipos de la Institución Educativa Siglo XXI.



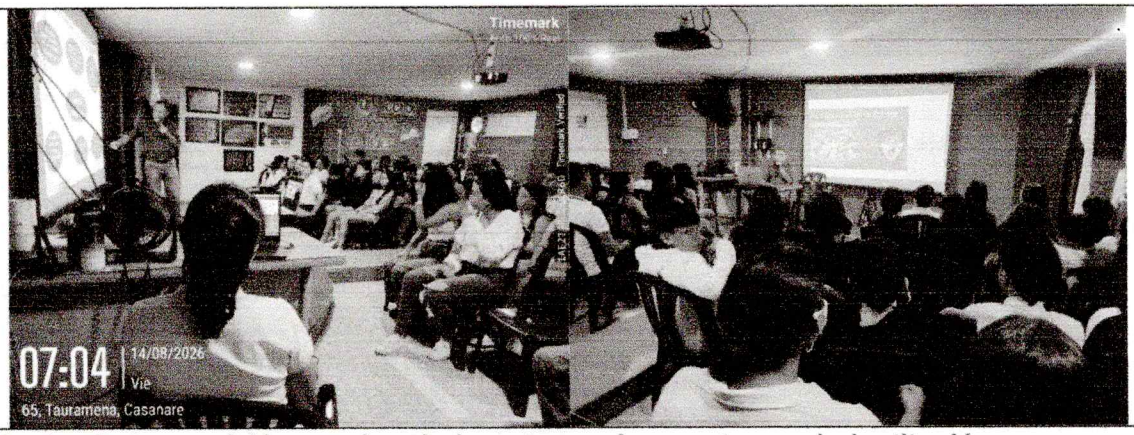
NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA



Publicaciones realizadas en la página de Facebook de la institución educativa.

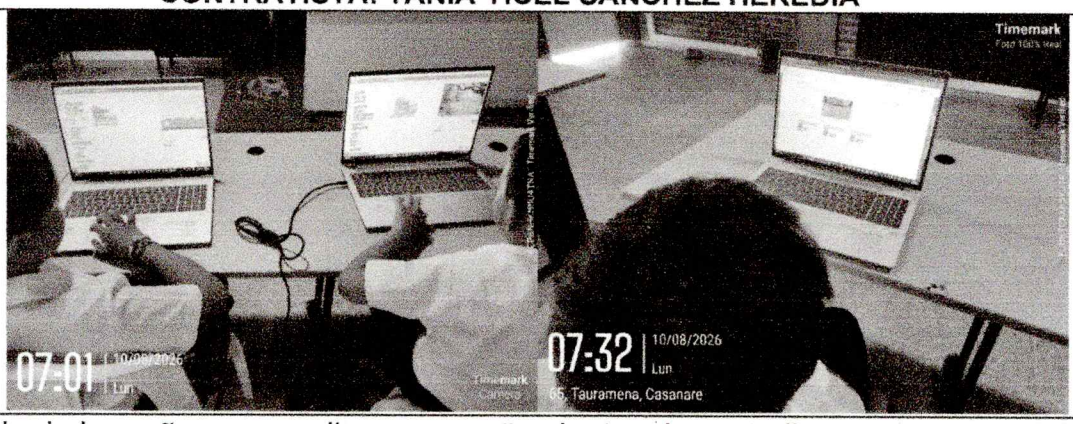


Apoyo técnico en la presentación de la prueba “quiero ser quiero saber”.

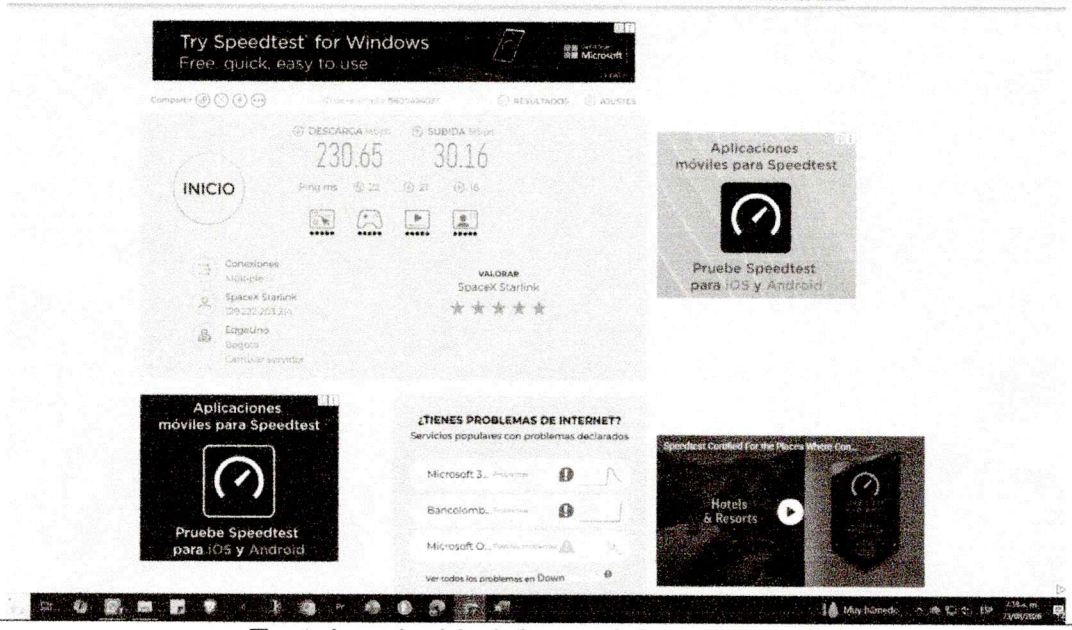


Apoyo técnico la transmisión en vivo de la entrega de cuentas en la institución.

NUMERO DE CONTRATO: 318 DEL 3 DE JULIO DE 2026
CONTRATISTA: TANIA YICEL SANCHEZ HEREDIA



En horario de la mañana se realiza acompañamiento a los estudiantes durante el proceso de ejecución del curso de programación Arukay.
Grado 2° y 3°Sala: Artes



Test de velocidad de servicio de internet