CERTIFICADO BANCO DE PROYECTOS_120-2026

EJE ESTRATEGICO	Trabajemos en equipo por la institucionalidad y el buen gobierno	
OBJETIVO EJE ESTRATEGICO	Desarrollar acciones encaminadas al fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos de la comunidad, realizar una gestión transparente, con ideas concretas en la búsqueda de soluciones de las necesidades, procesos administrativos claros, ofreciendo una administración incluyente y participativa con instrumentos de planeación y gestión para fortalecer la convivencia y la seguridad ciudadana de todos los habitantes del municipio.	
SECTOR	**Gobierno Territorial**	
PROGRAMA	Fortalecimiento a la Gestión y Dirección de la Administración Pública Territorial	
OBJETIVOS DE PROGRAMA	Apoyar el servicio de asistencia técnica de la entidad territorial.	
DESCRIPCION META DE PRODUCTO	Servicio de asistencia técnica	
DESCRIPCION META DE RESULTADO	Apoyar el servicio de asistencia técnica de la entidad territorial.	
BPIN	**202500000000524** – Fortalecimiento Institucional en la planeación y gestión de la calidad en la administración pública del municipio de Motavita, Boyacá	
PAA	El presente objeto se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones del año 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS MUNICIPIO DE MOTAVITA.	
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**Numero: 2026000384**	**Fecha: 07/09/2026**
RUBRO	**DESCRIPCIÓN**	**VALOR**
2320202009-39-124303-16-4599031-91119 1.2.4.3.03	Asistencia técnica para la gestión administrativa - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION – DEP: Alcaldía – SEC: Gobierno Territorial – PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial – SUBP: Intersubsectorial Gobierno – PROD: Servicio de asistencia técnica – CPC: Otros servicios de la administración pública n.c.p.	$7.632.900,00
2320202009-40-133804-16-4599031-1.3.3.8.04	Asistencia técnica para la gestión administrativa - FTE: SGP-PROPOSITO GENERAL LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6 – DEP: Alcaldía – SEC: Gobierno Territorial – PROG: Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial – SUBP: Intersubsectorial Gobierno – PROD: Servicio de asistencia técnica – CPC: Otros servicios de la administración pública n.c.p.	$ 467.000,00
Valor Total		$8.100.000,00

ANGELICA MARÍA SIERRA MORA
JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
MOTAVITA – BOYACÁ

Proyectó: Helver Alarcón Méndez / Apoyo profesional de la Oficina Asesora de Planeación
Revisó y aprobó: Angelica María Sierra Mora / Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

CERTIFICADO No. 123-2026

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE MOTAVITA – BOYACÁ

HACE CONSTAR QUE:

El objeto contractual ***"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y FINANZAS PÚBLICAS, MUNICIPIO DE MOTAVITA."*** con el código UNSPSC ***80111620*** se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2026.

Se expide a los ocho (08) días del mes de septiembre del dos mil veintiséis (2026).

Cordialmente,

Angelica Sierra

ANGELICA MARIA SIERRA MORA
Jefe Oficina Asesora de Planeación