ALCALDIA DE PURIFICACION

Alcaldía de Purificación

Nit: 890701077-4
CRA 4 NO 8-122
PURIFICACION TOLIMA
2280250

Recibo de Caja Nº: 2026002258

Sep-10-2026

Cliente: ANDRADE QUIMBAYO FRANCISCO ANTONIO

Nit/C.C: 1106392622 Tel: 3219285613

Dir: VEREDA EL TIGRE
PURIFICACION - TOLIMA

Codigo	Detalle			Vr/Total
0143	ESTAMPILLA PRO CULTURA - PAGO PASIVOS PENSIONALES LEY 863 ART.47	1.00	38,400.00	38,400.00
0141	ESTAMPILLA PRO CULTURA - PROMOCIÓN CREACIÓN CULTURAL Y ARTISTICA	1.00	115,200.00	115,200.00
0144	ESTAMPILLA PRO CULTURA - PROGRAMAS DE LECTURA Y BIBLIOTECA (10%)	1.00	19,200.00	19,200.00
0142	ESTAMPILLA PRO CULTURA - SEGURIDAD SOCIAL DEL RECREADOR Y GESTOR	1.00	19,200.00	19,200.00
0321	FINANCIACIÓN CENTROS VIDA 70%	1.00	268,800.00	268,800.00
0322	DOTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO CENTROS DE BIENESTAR DEL ANCIANO 30%	1.00	115,200.00	115,200.00

Observaciones : ESTAMPILLAS CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO
CONSIGNO EN LAS CUENTAS DEL BANCO DE BOGOTA EL DIA 10 SEPTIEMBRE DE 2026

ESTAMPILLAS AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 293 DE 2026 POR $9.600.000

Son: QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS mcte.

SubTotal	**576,000.00**
Total	**576,000.00**

MUNICIPIO DE PURIFICACION
SECRETARIA DE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA
SECCIÓN CAJA
10 SEP 2026
CANCELADO

Elaboró:
MUNICIPIO DE PURIFICACION
MUNICIPIO DE PURIFICACION

Recibí conforme Nit/C.C:
1-106392622

"PURIFICACIÓN HACIA ADELANTE"

140 - 143

Purificación, Tolima 10 de septiembre de 2026

ALCALDÍA MUNICIPAL
PURIFIC... TOLIMA
10 SEP 2026
OFICIN... JURÍDICA
Y DE CONTRATACIÓN
RECIBIDO 2:58 Pm

Señores
Oficina Asesora Jurídica y de Contratación
E.S.D.

Ref.: Remisión de documentos.

ADRIANA MARÍA ALDANA TRIANA, actuando en calidad de secretaria de Educación del Municipio de Purificación- Tolima, de manera respetuosa y oportuna este despacho se permite remitir para su conocimiento y fines pertinentes los documentos correspondientes al **Contrato No. 293 de 2026**, así:

1. **Acta de Inicio** debidamente suscrita.
2. **Constancia de vinculación a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL)**
3. **Soporte de pago de las estampillas** asociadas al contrato.

Lo anterior, con el propósito de dejar constancia del cumplimiento de los requisitos correspondientes para la ejecución del contrato.

Se anexan los documentos relacionados para los fines pertinentes.

Cordialmente,

ADRIANA MARIA ALDANA TRIANA
Secretaria de Educación

Elaboro: Leonora del pilar Torres Gaitán – Profesional Universitario