ACTA No. 06

DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: Puerto Carreño - Vichada

FECHA: 25 de agosto del 2026 **HORA:** 09:00 A.M

LUGAR: Sala de junta, Regional Vichada

DEPENDENCIA A CARGO: Gerencia Regional Vichada

OBJETIVO:

Realizar el Comité de Seguimiento al Convenio No. 558 de 2024 suscrito entre la Alcaldía Municipal de Puerto Carreño y Prosperidad Social.

ASISTENTES: Lista de Asistencia adjunta. 5 personas

ORDEN DEL DÍA:

	TEMA	DEPENDENCIA
1	Verificación de asistencia y quórum.	Gerencia DPS
2	Saludo	Gerencia DPS
3	Instalación del Comité de Seguimiento al Convenio No. 558 de 2024.	Gerencia DPS
4	Lectura y aprobación del orden del día.	Gerencia DPS
5	Seguimiento a los compromisos y actividades del convenio.	Gerencia DPS
6	Presentación de avances por parte de Prosperidad Social.	Gerencia DPS
7	Definición de compromisos y acciones de mejora.	Gerencia DPS
8	Proposiciones y varios.	Gerencia DPS
9	Cierre.	Gerencia DPS

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR: (Si los hay)

	COMPROMISO	ESTADO
1	N/A	N/A

DESARROLLO Y CONCLUSIONES:

Nota: Imprimir el presente formato a doble cara.

Siendo las 09:00 a.m. del 25 de agosto de 2026, se inicia la reunión.

El orden del día no fue desarrollado, toda vez que se evidenció la ausencia del señor Alcalde Municipal de Puerto Carreño o, en su defecto, de un delegado oficialmente designado para participar en el Comité de Seguimiento al Convenio No. 558 de 2024. En razón de lo anterior, no fue posible instalar formalmente la sesión ni abordar los temas programados, por lo que se acordó reprogramar la reunión para una nueva fecha.

1. **Compromisos acta anterior** (si los hay)**:**

COMPROMISOS (Si los hay):

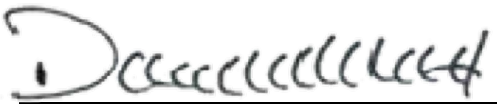
	COMPROMISO	RESPONSABLE	INICIA	TERMINA
1	Reagendar y realizar una nueva convocatoria para el Comité de Seguimiento al Convenio No. 558 de 2024, garantizando la participación de los representantes de las entidades involucradas.	Gerente Regional Vichada (E)	03-09-2026	_____

Siendo las 09:10 a.m. del 25 de agosto de 2026, y posterior al desarrollo del orden del día, se da por terminada la sesión, dejando constancia de que la presente acta es un extracto de la reunión.

FECHA DE PRÓXIMA REUNION: <Si aplica>

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI X NO ___ PARCIALMENTE ___





Andres Arturo Carreño Cubillos
Gerente Regional (E)

Diego Alejandro Herrera Diaz
Técnico Administrativo

Anexos: 1 (hojas)
Elaboró: Andres F.C

PROSPERIDAD SOCIAL	LISTA DE ASISTENCIA	CÓDIGO: F-GD-14
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 6

FECHA:	25	Agosto	2026	**HORA:**	09:00 A.m	**LUGAR:**	Sala de juntas de Prosperidad Social
DEPENDENCIA A CARGO	Prosperidad social						
RESPONSABLE DE REUNIÓN	Prosperidad social						
OBJETIVO:	Comité de seguimiento al convenio 558 del 2024 entre la Alcaldía de Puerto carreño y Prosperidad social.						

Asistentes:

No.	Nombre	Entidad o Dependencia / Cargo	E-mail	Teléfono o Ext.	Firma
1	Daella Carvajal Garcia.	Alcaldia /colombia Mayor	cen adultomayor@puertocarreno@gmail.com	3107299260	Daella C.
2	Andres A. Cubillos C.	DPS/ERV/C.E	andres.cubillos@prosperidadsocial.gov.co	3115223941	
3	Andres F. Cumba Losada	DPS/Despacho/Aux. Adm	andres.cumba@prosperidadsocial.gov.co	2571331114	
4	Diego Alejandro Herrera DIAZ	DPS/DTT1	Diego.Herrera@prosperidadsocial.gov.co	3125864588	
5	Monica Janeth Gonzalez Zuluaga	Prof. Univer/GRV/DPS	monica.gonzalez@prosperidadsocial.gov.co	311 8085813	
6					
7					
8					
9					

Nota 1. Autorizo al Departamento Administrativo para la Prosperidad Social hacer uso de la información personal contenida en este documento, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente y la Política de Protección de Datos Personales que se encuentra publicada en la página web de la Entidad: https://prosperidadsocial.gov.co/

Nota 2. Imprimir el presente formato a doble cara.

Nota 3. Cuando requiera solamente la primera hoja, imprimir en papel reciclado.