INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA MARIELA

Decreto de aprobación No.0356 del 10 de marzo del 2010
Registro DANE No 263548000026 - Nit. 8000 11848-8

ACTA DE ADJUDICACION	Día	Mes	Año
	10	09	2026
Convocada por: RECTORÍA	**Programa/Proyecto/Actividad**: ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS		

Hora de inicio: 11:00 a.m.	**Hora de terminación**: 11:30 a.m.	**Próxima reunión**	**Día**	**Mes**	**Año**
Lugar: Rectoría					

ASISTENTES			
No.	**Nombre**	**Cargo**	**Dependencia**
1	HUGO HERNAN MURCIA ROJAS	Rector	Rectoría
2	JENNY MARCELA RUEDA MARTINEZ	Auxiliar Administrativa	Secretaría/Tesorería

ORDEN DEL DÍA		
No.	**Temática**	**Resp.**
1	Realizar el análisis de cada una de las propuestas recibidas por diferentes proveedores, de acuerdo con la convocatoria realizada.	Rector
2	Adjudicar contrato de acuerdo con la priorización en el plan de compras e inversiones y los diferentes objetos ofertados.	Rector
3	Informar sobre los descuentos de Ley que genera la contratación y asignación de supervisor.	Rector
4	Analizar la documentación requerida para los efectos de la Contratación (Antecedentes fiscales, contraloría, policía Nacional, copia del documento de identidad, Rut, Administradora de riesgos laborales, sistema de salud. Propuesta presentada. (cotización)	Rector

No.	**CONCLUSIONES**
1-2	En reunión entre rector ejecutor del gasto y el auxiliar administrativo, se estudió la propuesta y/o cotización presentada por el proveedor que allego los documentos y/o requisitos habilitantes para la contratación, estudiado los precios ofrecidos por la empresa según lo detallado en la INVITACION, la cual fue enviada vía correo electrónico. Después de estudiados los precios ofertados por la empresa y detallar las diferencias técnicas de los equipos se procede a la adjudicación del contrato, para Contratar LA **COMPRA DE COMPUTADOR, MONITORES, DISCOS DUROS, CHASIS PARA COMPUTADOR, Y CABLES DE CONEXIÓN.** Se presentó propuesta PAPELERIA MODERNA/DIANA CRISTINA NARANJO MONROY que presentó la documentación en regla, y la propuesta más económica. **RAZONES DE LA ADJUDICACION** 1-Presento toda la documentación en regla 2-presento la cotización económica.
3	Se designa como supervisora la señora ALEXA FERNANDA SALAZAR
4	Se anexa análisis de las propuestas.

ANEXOS
Aviso de convocatoria y sus respectivas actas de fijación y desfijación
Ofertas recibidas

SUSCRIBEN EL ACTA

Nombre	Cargo	Firma
HUGO HERNAN MURCIA ROJAS	Rector	
JENNY MARCELA RUEDA MARTINEZ	Auxiliar Administrativa= Tesorera	

Correo Electrónico: rectoria@ielamariela.edu.co
Dirección: Vereda La Mariela
Celular: 3123525945