100 75 76

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F10
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	DESIGNACIÓN Y/O RE-DESIGNACION DE SUPERVISOR	Versión: 6 Página 1 de 1

DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR

Se deja constancia de la designacion del supervisor del contrato o convenio que se identifica a continuación, en desarrollo de la cual, deberá cumplir las funciones de vigilancia y control de conformidad con lo establecido en los articulos 3 y 26 de la Ley 80 de 1993, 82 y 83 de la Ley 1474 de 2011 y el Capitulo Quinto del Decreto No. 007 de 2007, "Del control a la ejecución de los contratos y convenios suscritos con el Departamento del Huila" para lo cual se le hace entrega del respectivo expediente contractual.

NOMBRE DEL SUPERVISOR DESIGNADO (A)	**CRISTIAN ANDRÉS CASTAÑEDA RIVERA**
CEDULA DEL SUPERVISOR DESIGNADO (A)	83.252.402
PERFIL DEL SUPERVISOR DESIGNADO (A)	CONTADOR PÚBLICO
TIPO DE CONTRATO:	COMPRAVENTA
ORDEN DE COMPRA	**1132 DE 2022**
CONTRATISTA o CONVINIENTE:	**INDUJACARG S.AS.**
OBJETO:	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO "FORMULACIÓN DE LOS PLANES VIALES MUNICIPALES, ACTUALIZACIÓN DEL PLAN VIAL DEPARTAMENTAL CARACTERIZACIÓN Y REPORTE AL SISTEMA INTEGRAL NACIONAL DE INFORMACIÓN DE CARRETERAS (SINC) DE LA RED VIAL DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
PLAZO:	DIEEZ (10) DIAS HABILES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.
CUANTIA TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO:	VEINTE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($20.830.000.oo) M/CTE

TIPO DE SEGUIMIENTO:

Administrativo:	X	**Técnico:**	X	**Financiero:**	X	**Contable:**	X	**Jurídico:**	X
FECHA DESIGNACION:			**DIA:**	01	**MES:**	Junio	**AÑO:**	2022	
OBSERVACIONES:	El funcionario designado manifista que conoce las disposiciones sobre las funciones y responsabilidades que comprende el ejercicio de la supervision establecidas en el Decreto No. 007 de 2007. El supervisor será responsable de ingresar la información correspondiente y verificar el cargue de los informes mensuales y demás documentos por parte del contratisa en la plataforma SECOP II. De la misma manera, deberá asegurarse de que el contratista se encuentrre al día y cumpliendo con el pago de los aportes de la Seguridad (Salud, pensión y ARL).								

LIZA ADRIANA CARVAJAL FRANCO
Secretaria General

Recibido: _____
Nombre

	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA		
CARGO		