

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.730386                                                                                                                                                                                                                                            |
| Versión del contrato              | 6                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de generación del estado    | 14/01/2019 10:42:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                     |
| Número del contrato               | PS 0308 2019                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Objeto del contrato               | PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE AUXILIAR, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES (AUTORIZADOR) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                      |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de inicio de contrato       | 16/01/2019 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato | 15/01/2020 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                     |
| Tiempo adiciones en días          | 61 días                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                           |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                           |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                           |

### Información de la Entidad Estatal contratante



SUBRED INTEGRADA DE SERVICIO DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E 1



0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



YAMILE ENCISO GUERRA

Número de documento 53131830

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor            | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------|------------------|----------------|------------------|
| YAMILE ENCISO GUERRA |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

|               |                      |                      |                                                         |
|---------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | YAMILE ENCISO GUERRA | Fecha de aprobación: | 15/01/2019 7:38:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|

#### Aprobador – Entidad Estatal

|               |                            |                      |                                                          |
|---------------|----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|
| Aprobado por: | MARTHA YOLANDA RUIZ VALDES | Fecha de aprobación: | 18/01/2019 10:15:45 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
|---------------|----------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION OPS              |
| Proceso de Contratación | AUTORIZACION RST              |
| Título de la oferta     | □□□                           |
| Cuantía del contrato    | 17.283.871 COP                |

## Condiciones

### Condiciones ejecución y entrega

|                           |                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| Condiciones de entrega:   | A definir                                                |
| Fecha inicio de ejecución | 16/01/2019 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

(estimada)  
Fecha fin de ejecución (estimada) 15/01/2020 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
El contrato puede ser prorrogado ☒Sí ☐No  
Fecha de notificación de prorrogación 15/01/2020 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☒No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.730386  
Proveedor YAMILE ENCISO GUERRA  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CL 72 22 42 OF 301  
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá  
País COLOMBIA  
Departamento Distrito Capital de Bogotá  
Municipio Bogotá  
Dirección CL 72 22 42 OF 301  
Código postal 4100  
Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|----|-----------|-----------|
|----|-----------|-----------|

## Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.730386

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo  
indique la Entidad Estatal  
17.283.871,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo<br>indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------|
| 1             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> DURLEY<br>NATALIA MARROQUIN BUITRAGO  | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 2             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> LUIS<br>ALEJANDRO MARTINEZ PEÑA       | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 3             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> KAREN LIZETH<br>CARDENAS FARFAN       | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 4             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> LUZ MIRIAM<br>RIANO PENAGOS           | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 5             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> YERLY<br>CATHERINE ROJAS MORA         | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 6             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> ANGELA<br>GEENETH RODRIGUEZ OJEDA     | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 7             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> JONATHAN<br>GARZON SANDOVAL           | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 8             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> ROBERTO<br>PERALTA CAMPOS             | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 9             | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> ANDRES FELIPE<br>VELASQUEZ ORTIZ      | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 10            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> YAMILE ENCISO<br>GUERRA               | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             | 1.410.000,00    | 1.410.000,00                                            |
| 11            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> JINETH XIMENA<br>SAMBRANO RAMIREZ     | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 12            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> YEINY ANDREA<br>ROMERO PUERTA         | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 13            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> SILVIA<br>GABRIELA SALAMANCA APARICIO | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 14            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> JEIMMY TATIANA<br>CALDERON PINILLA    | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 15            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> DIANA<br>CAROLINA POVEDA SUAREZ       | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 16            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> DANIELA<br>ANDREA MUÑOZ FORERO        | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 17            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> BRYAM<br>RICARDO OCHOA GARCIA         | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 18            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> SANDRA MILENA<br>GUEVARA CASTILLO     | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 19            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> ANTHONY<br>JIMENEZ MORENO             | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 20            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> ROSA ANGELA<br>MARTINEZ ROBAYO        | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 21            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I<br><b>Mis observaciones:</b> JEIMMY<br>JOHANNA VERDUGO CAMPOS      | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |
| 22            | 80111600      | PRESTAR SERVICIOS COMO<br>BACHILLER ADMINISTRATIVO I                                                                    | 1,00     | UN     | 1.410.000,00             |                 |                                                         |

|    |          |                                                     |      |    |              |              |  |              |
|----|----------|-----------------------------------------------------|------|----|--------------|--------------|--|--------------|
|    |          | Mis observaciones: ANGY VIVIANA COBZA SARDENIT      |      |    |              |              |  |              |
| 23 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: KEVIN ANDRES LOPEZ VARGAS        |      |    |              |              |  |              |
| 24 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: RAFAEL JESSID POVEDA SUAREZ      |      |    |              |              |  |              |
| 25 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: JUAN ALEJANDRO VILLAMIL QUINTERO |      |    |              |              |  |              |
| 26 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: JOSE FABIAN GIRALDO NEIRA        |      |    |              |              |  |              |
| 27 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: DAVID LEANDRO LOZANO CRUZ        |      |    |              |              |  |              |
| 28 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: MONICA RESTREPO ORJUELA          |      |    |              |              |  |              |
| 29 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: KELLY PAOLA MARQUEZ MOLINA       |      |    |              |              |  |              |
| 30 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: DORIS YANETH ASTROZ CORTES       |      |    |              |              |  |              |
| 31 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 1.410.000,00 |              |  |              |
|    |          | Mis observaciones: INGRID NATALIA ROJAS RIOS        |      |    |              |              |  |              |
| 32 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 7.050.000,00 | 7.050.000,00 |  | 7.050.000,00 |
| 33 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 2.910.000,00 | 2.910.000,00 |  | 2.910.000,00 |
| 34 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 2.910.000,00 | 2.910.000,00 |  | 2.910.000,00 |
| 35 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 93.871,00    | 93.871,00    |  | 93.871,00    |
| 36 | 80111600 | PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER ADMINISTRATIVO I   | 1,00 | UN | 2.910.000,00 | 2.910.000,00 |  | 2.910.000,00 |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                 | Fase de Contrato  | Fase de Habilitación  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/>                                                                               | <input type="checkbox"/>                                                                                   |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                               | Nombre del documento                                      | Detalle   |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|
| SF YAMILE ENCISO (1).pdf                                  | SF YAMILE ENCISO (1).pdf                                  | (detalle) |
| HV YAMILE ENCISO GUERRA.pdf                               | HV YAMILE ENCISO GUERRA.pdf                               | (detalle) |
| CDP No. 71.pdf                                            | CDP No. 71.pdf                                            | (detalle) |
| PS 0308 2019.pdf                                          | PS 0308 2019.pdf                                          | (detalle) |
| COMUNICACIÓN SUPERVISOR PS 0308 2019.pdf                  | COMUNICACIÓN SUPERVISOR PS 0308 2019.pdf                  | (detalle) |
| NC YAMILE ENCISO GUERRA.pdf                               | NC YAMILE ENCISO GUERRA.pdf                               | (detalle) |
| AUTORIZACIONES REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS.zip        | AUTORIZACIONES REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS.zip        | (detalle) |
| PS 0308 2019 ADICIÓN N. 1 Y PRORROGA N. 1.pdf             | PS 0308 2019 ADICIÓN N. 1 Y PRORROGA N. 1.pdf             | (detalle) |
| NC ADI, PRO, MODI, ACLA, CDP 1672.pdf                     | NC ADI, PRO, MODI, ACLA, CDP 1672.pdf                     | (detalle) |
| PS 0308 2019 ADI No 2 PRO No. 2 MODI No. 1 ACLA No. 1.pdf | PS 0308 2019 ADI No 2 PRO No. 2 MODI No. 1 ACLA No. 1.pdf | (detalle) |
| NC ADI, PRO, MODI, ACLA, CDP 1672.pdf                     | NC ADI, PRO, MODI, ACLA, CDP 1672.pdf                     | (detalle) |
| PS 0308 2019 ADI No 2 PRO No. 2 MODI No. 1 ACLA No. 1.pdf | PS 0308 2019 ADI No 2 PRO No. 2 MODI No. 1 ACLA No. 1.pdf | (detalle) |
| NC ADI PRO CDP 2224.zip                                   | NC ADI PRO CDP 2224.zip                                   | (detalle) |
| PS 0308 2019 ADI N. 3 PRO N. 3.pdf                        | PS 0308 2019 ADI N. 3 PRO N. 3.pdf                        | (detalle) |
| NC ADI CDP 2203.pdf                                       | NC ADI CDP 2203.pdf                                       | (detalle) |
| PS 0308 2019 ADI N. 4.pdf                                 | PS 0308 2019 ADI N. 4.pdf                                 | (detalle) |
| NC ADI PRO CDP 2921.pdf                                   | NC ADI PRO CDP 2921.pdf                                   | (detalle) |
| PS 0308 2019 ADI No. 5 PRO No. 4.pdf                      | PS 0308 2019 ADI No. 5 PRO No. 4.pdf                      | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto

Tipo de documento

Supervisor

Tipo de documento

Número de documento

Número de documento

Guardar y notificar

Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos

Recursos propios

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|-------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 71   | CDP  | No se ha iniciado |       | 23-10-10-204     | -                                 | Editar |
| <input type="checkbox"/> 1672 | CDP  | No se ha iniciado |       | 23-10-10-204     | -                                 | Editar |
| <input type="checkbox"/> 2224 | CDP  | No se ha iniciado |       | 23-10-10-204     | -                                 | Editar |
| <input type="checkbox"/> 2203 | CDP  | No se ha iniciado |       | 23-10-10-204     | -                                 | Editar |
| <input type="checkbox"/> 2921 | CDP  | No se ha iniciado |       | 23-10-10-204     | -                                 | Editar |

Saldo de CDP

0 COP

Saldo de vigencias futuras

0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP 0 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -