Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9931920
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	14 horas de tiempo transcurrido *(10/09/2026 5:39:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	400.12.04-044-2026
Objeto del contrato	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO DENTRO DE LOS PROCESOS O ASUNTOS JURIDICOS (JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y FISCALES) DE COMPETENCIA E INTERES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YUMBO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	30/11/2026 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

julian andres nieva rivera

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 1113672967

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
julian andres nieva rivera	BBVA COLOMBIA	Ahorros	0074172321

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JULIAN ANDRES NIEVA RIVERA* ***Fecha de aprobación:*** *10/09/2026 5:58:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *HENRY MORENO FITZGERALD* ***Fecha de aprobación:*** *11/09/2026 7:52:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO
Proceso de Contratación	400.12.04-044-2026
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	13.384.620 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9931920
Proveedor	julian andres nieva rivera
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

☐	7. Hoja de Vida Julian Andrés Nieva.pdf	7. Hoja de Vida Julian Andrés Nieva.pdf	Descargar Detalle
☐	9. RUT.pdf	9. RUT.pdf	Descargar Detalle
☐	8. DECLARACION DE RENTA.pdf	8. DECLARACION DE RENTA.pdf	Descargar Detalle
☐	10. CEDULA.pdf	10. CEDULA.pdf	Descargar Detalle
☐	11. SITUACION LIBRETA MILITAR.pdf	11. SITUACION LIBRETA MILITAR.pdf	Descargar Detalle
☐	14. PROCURADURIA.pdf	14. PROCURADURIA.pdf	Descargar Detalle
☐	13. CONTRALORIA.pdf	13. CONTRALORIA.pdf	Descargar Detalle
☐	15. ANTECEDENTE JUDICIAL.pdf	15. ANTECEDENTE JUDICIAL.pdf	Descargar Detalle
☐	16. MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	16. MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Descargar Detalle
☐	17. REDAM.pdf	17. REDAM.pdf	Descargar Detalle
☐	18. CERTIFICADO DE VIGENCIA Y ANTECEDENTE PROFESION.pdf	18. CERTIFICADO DE VIGENCIA Y ANTECEDENTE PROFESION.pdf	Descargar Detalle
☐	19. CERTIFICACION ACADEMICAS.pdf	19. CERTIFICACION ACADEMICAS.pdf	Descargar Detalle
☐	20. TARJETA PROFESIONAL.pdf	20. TARJETA PROFESIONAL.pdf	Descargar Detalle
☐	21. CERTIFICACION EXPERIENCIA LABORAL.pdf	21. CERTIFICACION EXPERIENCIA LABORAL.pdf	Descargar Detalle
☐	22. PACO.pdf	22. PACO.pdf	Descargar Detalle
☐	23. CERTIFICADO DE SALUD.pdf	23. CERTIFICADO DE SALUD.pdf	Descargar Detalle
☐	24. CERTIFICACION DE PENSION.pdf	24. CERTIFICACION DE PENSION.pdf	Descargar Detalle
☐	28. EXAMEN MEDICO.pdf	28. EXAMEN MEDICO.pdf	Descargar Detalle
☐	29. VALIDACION DE SS.pdf	29. VALIDACION DE SS.pdf	Descargar Detalle
☐	30. CERTIFICACION BANCARIA.pdf	30. CERTIFICACION BANCARIA.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 4 No. 5-35 Barrio Belalcazar
Ubicación CO-VAC-76892 - Yumbo
País COLOMBIA
Departamento Valle del Cauca
Municipio Yumbo
Dirección Calle 4 No. 5-35 Barrio Belalcazar
Código postal 76001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 4 NUMERO 5-35 BARRIO BELALCAZAR	COLOMBIA > Valle del Cauca > Yumbo

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9931920

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
13.384.620,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		80111620	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADO DENTRO DE LOS PROCESOS O ASUNTOS JURIDICOS (JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS, DISCIPLINARIOS Y FISCALES) DE COMPETENCIA E INTERES DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE YUMBO	1,00	UN	13.384.620,00	13.384.620,00	13.384.620,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐

	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
31. CONSTANCIA DE IDONEIDAD (8).pdf	31. CONSTANCIA DE IDONEIDAD (8).pdf	(detalle)
33. CONCEPTO JURIDICO.pdf	33. CONCEPTO JURIDICO.pdf	(detalle)
34. COMPLEMENTO CONTRATO JULIAN.pdf	34. COMPLEMENTO CONTRATO JULIAN.pdf	(detalle)
RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE AMPLIA UNA COMISION.pdf	RESOLUCION POR MEDIO DE LA CUAL SE AMPLIA UNA COMISION.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	HENRY MORENO FITZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	16449338	Guardar y notificar
Supervisor	JULIANA LIBREROS LIB	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	66996821	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	FAIBER JESUS MAFL A	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1118285903	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	JULIANA LIBREROS LIBREROS	14 minutos de tiempo transcurrido *(11/09/2026 8:11:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HENRY MORENO FITZGERALD
Ordenador del pago	FAIBER JESUS MAFL A HERNANDEZ	14 minutos de tiempo transcurrido *(11/09/2026 8:11:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HENRY MORENO FITZGERALD
Ordenador del Gasto	HENRY MORENO FITZGERALD	14 minutos de tiempo transcurrido *(11/09/2026 8:11:48 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	HENRY MORENO FITZGERALD

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑ Sí ☐ No *	13.384.620
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
Total		13.384.620

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	000197	CDP	No se ha iniciado		13.384.620 COP		-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -