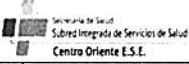
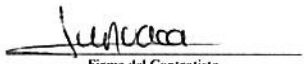


	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO	CÓDIGO: AP-1A-FT-014 VERSIÓN: 02 FECHA: 2020-05-04																																																																																																																																																																																																																																						
I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO																																																																																																																																																																																																																																								
No. CONTRATO - OPS: PS0284 2020 C.D.P. No.: 9	Proceso al que pertenece: DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Unidad a la que pertenece: UMB 3 LA VICTORIA																																																																																																																																																																																																																																							
Nombre del Contratista: YESSICA ANDREA VACA VELASQUEZ	C.C.: 1.023.930.147 de: BOGOTA																																																																																																																																																																																																																																							
Fecha Inicio: 2020-02-01 Fecha Terminación Inicial: 2020-07-31	Valor Mensual: \$ 1.728.384	Valor a cubrir: \$ 1.368.304																																																																																																																																																																																																																																						
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>ADICIÓN/ OTRO SI</th> <th>VALOR ADICIÓN</th> <th>CDP</th> <th>FECHA DE INICIO</th> <th>FECHA DE TERMINACIÓN</th> </tr> <tr><td>1</td><td>\$ 1.485.330</td><td>1958</td><td>2020-08-01</td><td>2020-08-31</td></tr> <tr><td>2</td><td>\$ 2.574.572</td><td>2692</td><td>2020-09-01</td><td>2020-09-30</td></tr> <tr><td>3</td><td>\$ 1.527.126</td><td>3127</td><td>2020-10-01</td><td>2020-10-31</td></tr> <tr><td>4</td><td>\$ 1.881.418</td><td>3419</td><td>2020-11-01</td><td>2020-11-30</td></tr> <tr><td>5</td><td>\$ 3.780.840</td><td>3834</td><td>2020-12-01</td><td>2020-12-31</td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>	ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	1	\$ 1.485.330	1958	2020-08-01	2020-08-31	2	\$ 2.574.572	2692	2020-09-01	2020-09-30	3	\$ 1.527.126	3127	2020-10-01	2020-10-31	4	\$ 1.881.418	3419	2020-11-01	2020-11-30	5	\$ 3.780.840	3834	2020-12-01	2020-12-31	6					7					8					9					10					11					12					13					14					15					16					17					18					19					20					21					22					<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Nº CTA</th> <th>MES DE CUENTA DE COBRO</th> <th>VALOR A PAGAR</th> <th>VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL</th> <th>NÚMERO DE PLANILLA</th> </tr> <tr><td>1</td><td>FEBRERO</td><td>\$ 1.647.366</td><td>\$ 271.700</td><td>940388187</td></tr> <tr><td>2</td><td>MARZO</td><td>\$ 1.728.384</td><td>\$ 289.300</td><td>9403383101</td></tr> <tr><td>3</td><td>ABRIL</td><td>\$ 1.674.372</td><td>\$ 289.300</td><td>9404408136</td></tr> <tr><td>4</td><td>MAYO</td><td>\$ 1.674.372</td><td>\$ 157.600</td><td>9405520147</td></tr> <tr><td>5</td><td>JUNIO</td><td>\$ 1.674.372</td><td>\$ 157.600</td><td>9406675436</td></tr> <tr><td>6</td><td>JULIO</td><td>\$ 1.773.394</td><td>\$ 271.700</td><td>9407713292</td></tr> <tr><td>7</td><td>1 AL 14 DE AGOSTO</td><td>\$ 864.192</td><td>\$ 271.700</td><td>9408783705</td></tr> <tr><td>8</td><td>15 AL 31 DE AGOSTO</td><td>\$ 960.000</td><td>\$ 271.700</td><td>9408783705</td></tr> <tr><td>9</td><td>SEPTIEMBRE</td><td>\$ 1.881.418</td><td>\$ 271.700</td><td>9409862154</td></tr> <tr><td>10</td><td>OCTUBRE</td><td>\$ 1.944.432</td><td>\$ 271.700</td><td>9409862154</td></tr> <tr><td>11</td><td>NOVIEMBRE</td><td>\$ 2.106.468</td><td>\$ 271.700</td><td>9412060808</td></tr> <tr><td>12</td><td>DICIEMBRE</td><td>\$ 2.322.516</td><td>\$ 271.700</td><td>9413226071</td></tr> <tr><td>13</td><td>ENERO 2021</td><td>\$ 1.368.304</td><td>\$ 271.700</td><td>9414188482</td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>17</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>18</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>19</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>20</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>		Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	1	FEBRERO	\$ 1.647.366	\$ 271.700	940388187	2	MARZO	\$ 1.728.384	\$ 289.300	9403383101	3	ABRIL	\$ 1.674.372	\$ 289.300	9404408136	4	MAYO	\$ 1.674.372	\$ 157.600	9405520147	5	JUNIO	\$ 1.674.372	\$ 157.600	9406675436	6	JULIO	\$ 1.773.394	\$ 271.700	9407713292	7	1 AL 14 DE AGOSTO	\$ 864.192	\$ 271.700	9408783705	8	15 AL 31 DE AGOSTO	\$ 960.000	\$ 271.700	9408783705	9	SEPTIEMBRE	\$ 1.881.418	\$ 271.700	9409862154	10	OCTUBRE	\$ 1.944.432	\$ 271.700	9409862154	11	NOVIEMBRE	\$ 2.106.468	\$ 271.700	9412060808	12	DICIEMBRE	\$ 2.322.516	\$ 271.700	9413226071	13	ENERO 2021	\$ 1.368.304	\$ 271.700	9414188482	14					15					16					17					18					19					20					21					22				
ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN																																																																																																																																																																																																																																				
1	\$ 1.485.330	1958	2020-08-01	2020-08-31																																																																																																																																																																																																																																				
2	\$ 2.574.572	2692	2020-09-01	2020-09-30																																																																																																																																																																																																																																				
3	\$ 1.527.126	3127	2020-10-01	2020-10-31																																																																																																																																																																																																																																				
4	\$ 1.881.418	3419	2020-11-01	2020-11-30																																																																																																																																																																																																																																				
5	\$ 3.780.840	3834	2020-12-01	2020-12-31																																																																																																																																																																																																																																				
6																																																																																																																																																																																																																																								
7																																																																																																																																																																																																																																								
8																																																																																																																																																																																																																																								
9																																																																																																																																																																																																																																								
10																																																																																																																																																																																																																																								
11																																																																																																																																																																																																																																								
12																																																																																																																																																																																																																																								
13																																																																																																																																																																																																																																								
14																																																																																																																																																																																																																																								
15																																																																																																																																																																																																																																								
16																																																																																																																																																																																																																																								
17																																																																																																																																																																																																																																								
18																																																																																																																																																																																																																																								
19																																																																																																																																																																																																																																								
20																																																																																																																																																																																																																																								
21																																																																																																																																																																																																																																								
22																																																																																																																																																																																																																																								
Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA																																																																																																																																																																																																																																				
1	FEBRERO	\$ 1.647.366	\$ 271.700	940388187																																																																																																																																																																																																																																				
2	MARZO	\$ 1.728.384	\$ 289.300	9403383101																																																																																																																																																																																																																																				
3	ABRIL	\$ 1.674.372	\$ 289.300	9404408136																																																																																																																																																																																																																																				
4	MAYO	\$ 1.674.372	\$ 157.600	9405520147																																																																																																																																																																																																																																				
5	JUNIO	\$ 1.674.372	\$ 157.600	9406675436																																																																																																																																																																																																																																				
6	JULIO	\$ 1.773.394	\$ 271.700	9407713292																																																																																																																																																																																																																																				
7	1 AL 14 DE AGOSTO	\$ 864.192	\$ 271.700	9408783705																																																																																																																																																																																																																																				
8	15 AL 31 DE AGOSTO	\$ 960.000	\$ 271.700	9408783705																																																																																																																																																																																																																																				
9	SEPTIEMBRE	\$ 1.881.418	\$ 271.700	9409862154																																																																																																																																																																																																																																				
10	OCTUBRE	\$ 1.944.432	\$ 271.700	9409862154																																																																																																																																																																																																																																				
11	NOVIEMBRE	\$ 2.106.468	\$ 271.700	9412060808																																																																																																																																																																																																																																				
12	DICIEMBRE	\$ 2.322.516	\$ 271.700	9413226071																																																																																																																																																																																																																																				
13	ENERO 2021	\$ 1.368.304	\$ 271.700	9414188482																																																																																																																																																																																																																																				
14																																																																																																																																																																																																																																								
15																																																																																																																																																																																																																																								
16																																																																																																																																																																																																																																								
17																																																																																																																																																																																																																																								
18																																																																																																																																																																																																																																								
19																																																																																																																																																																																																																																								
20																																																																																																																																																																																																																																								
21																																																																																																																																																																																																																																								
22																																																																																																																																																																																																																																								
Resumen de contrato:	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</th> <th>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</th> <th>PAGOS REALIZADOS</th> <th>SALDO DEL CONTRATO</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">\$ 10.779.364</td> <td style="text-align: center;">\$ 21.619.590</td> <td style="text-align: center;">\$ 21.619.590</td> <td style="text-align: center;">\$ 0</td> </tr> </table>	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO	\$ 10.779.364	\$ 21.619.590	\$ 21.619.590	\$ 0																																																																																																																																																																																																																															
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO																																																																																																																																																																																																																																					
\$ 10.779.364	\$ 21.619.590	\$ 21.619.590	\$ 0																																																																																																																																																																																																																																					
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO																																																																																																																																																																																																																																								
OBJETO DEL CONTRATO																																																																																																																																																																																																																																								
PRESTAR SERVICIOS EN SU CONDICION DE TECNICO AUXILIAR DE LABORATORIO Y O AUXILIAR DE ENFERMERIA (LABORATORIO CLINICO) PARA LA DIRECCION DE COMPLEMENTARIOS CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E																																																																																																																																																																																																																																								
Relación de actividades para el periodo Desde: 2021-01-01 Hasta: 2021-01-31																																																																																																																																																																																																																																								
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO																																																																																																																																																																																																																																							
	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA																																																																																																																																																																																																																																						
1. Orientar al usuario del servicio de laboratorio, impartiendo las instrucciones específicas sobre la forma de recolección de las muestras y las condiciones como se debe presentar al examen	Cumple brindando orientación a los usuarios del laboratorio, impartiendo las instrucciones específicas sobre la forma de recolección de las muestras, las condiciones como se debe presentar al examen los usuarios y entrega los resultados de los análisis cumpliendo el procedimiento asignado.	Se evidencia en las observaciones de la orden medica las medidas correctas para la preparación de los pacientes en la toma de muestra.																																																																																																																																																																																																																																						
2. Realizar la toma de muestras de acuerdo con los exámenes solicitados, organizarlas, embalarlas, entregarlas al mensajero, clasificarlas, distribuir las para las diferentes secciones del laboratorio.	Cumple con la toma de muestra a los pacientes de acuerdo a los exámenes solicitados, también cumple con la organización, embalaje, entrega al mensajero, clasificación y distribución para las diferentes secciones del laboratorio.	Se evidencia en los formatos MI-DT-FT-061 verificación de datos en la toma de muestra de los pacientes, priorización de pacientes en el formato MI-DT-FT-087, entrega de muestras y embalaje de muestras formato MI-DT-FT-083 y formato MI-DT-FT-082 que se encuentran en la toma de muestra y en la sección de recepción de muestras en el laboratorio clínico. Cumple con los protocolos manuales y anexos de la toma de muestra, Bioseguridad entre otros.																																																																																																																																																																																																																																						
3. Preparar el material necesario para su procesamiento para montar las pruebas requeridas de conformidad con los procedimientos establecidos.	Cumple con la preparación del material necesario para su procesamiento a fin de llevar a cabo la toma de las pruebas requeridas de conformidad con los procedimientos establecidos.	Queda evidencia en el laboratorio clínico, en el formato MI-DT-FT-387, MI-DT-FT-181 la citación con la preparación adecuada para toma de exámenes																																																																																																																																																																																																																																						
4. Hacer entrega de los resultados de laboratorio clínico de acuerdo con los procedimientos establecidos en la institución.	Hace entrega de los resultados de laboratorio clínico de acuerdo con los procedimientos establecidos en la entidad, para los servicios de urgencia y hospitalizados.	Se evidencia entrega de resultados en la central de entrega de resultado evidenciando en la factura una vez ya tomados los exámenes se anexa el Formato MI-DT-FT-063. Entrega de resultado.																																																																																																																																																																																																																																						
5. Realizar limpieza y desinfección de áreas y equipos.	Realiza limpieza y desinfección de todas las áreas y equipos del Laboratorio Clínico.	Se evidencia en los formatos MI-DT-FT-068, MI-DT-FT-243 los cuales se encuentran en las carpetas marcadas como limpieza y desinfección, están en todas las secciones realizando en los 3 turnos diferentes del día.																																																																																																																																																																																																																																						
6. Asistir al profesional en la realización de los procedimientos de laboratorio clínico con eficiencia y eficacia.	Asiste y colabora con el profesional en la realización de los procedimientos del laboratorio clínico con eficiencia y eficacia, montaje de algunas muestras, orinas y coprocitos.	Se evidencia en el ingreso de muestras, el montaje, coloración de exámenes y centrifugación de muestras.																																																																																																																																																																																																																																						

 SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. APOYO - GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 02 FECHA: 2020-05-04	
8	Aplicar las normas, guías y protocolos establecidos que garanticen la adecuada presentación del servicio, de conformidad con los lineamientos institucionales.	Comprende y socializa las normas, guías y protocolos establecidos por la institución los cuales garantizan la adecuada prestación del servicio de conformidad con los lineamientos institucionales.	Se evidencia en los formatos que se encuentran en la intranet medio Magnético y físico que se encuentran en la oficina del laboratorio clínico. Cumpliendo los lineamientos de la Subred firmando un Compromiso de integridad.
9	Apoyar el cumplimiento de las normas del sistema de garantía de la calidad según requerimientos de la normatividad vigente.	Apoya el cumplimiento de las normas del sistema obligatorio de garantía de la calidad según requerimientos de la normatividad vigente, realiza diligenciamiento de formatos.	Se evidencia cumplimiento al manejar y aceptar el contrato redactado por la Subred el cual se encuentra junto con otros papeles en la pagina de Secop II.
10	Responder por los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas.	Cuida todos los elementos entregados para el desempeño de las actividades asignadas.	Se evidencia en el formato de entrega de elementos de EPP formato AP-TH-FT-054, Entrega de insumos y dispositivos medicos para hospitalización y urgencias Formato MI-DT-FT-060 que se encuentran diligenciados en una AZ en la oficina del Laboratorio
11	Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convoca	Tiene la disposición de participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado. Las capacitaciones se estan realizando 1 o 2 veces cada mes.	Se evidencia asistencia a las capacitaciones, inducciones y reuniones que se manejan en la Subred firmando el formato AP-TH-FT-002.
12	Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos guías, manuales, protocolos y demás establecidos por la entidad, además de apoyar la implementación de los mismos.	Conoce y da cumplimiento a los procedimientos, guías, manuales, protocolos y demás establecidos por la entidad, además apoya la implementación de los mismos.	Se evidencia el cumplimiento en el entrenamientos del puesto de trabajo AP-TH-FT-094, realizando la lectura y ejecución de los manuales, protocolos y anexos paa eso se realiza firmas en los formatos actas de capacitación y reuniones establecidas AP-TH-FT-002, EC-CO-FT-001
13	Apoyar a la entidad en las actividades que demande según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales.	Apoya a la entidad en las actividades que demanda según requerimientos interinstitucionales y extra institucionales	Se evidencia con la aceptación de contrato donde se firma y acepta cada una de las actividades demandadas por la Subred que se encuentra en la pagina de Secop II
14	Participar en la elaboración y actualización de los manuales de normas procedimientos y protocolos asistenciales del área.	Brinda colaboración en la elaboración y actualización de los manuales, procedimientos y protocolos asistenciales del área.	Se evidencia en los formatos de actas, capacitaciones AP-TH-FT-002, EC-CO-FT-001
15	Mantener la reserva de la información.	Mantiene reservada la información de la cual tiene acceso por la prestación de sus servicios, conserva privacidad con la información.	Se evidencia cumplimiento de este firmado el acta y compromiso que hace parte del manual AP-TH-MN-05 de Ética y Buen Gobierno
16	Informar al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones.	No presenta ninguna novedad que afecta el cumplimiento de sus obligaciones como auxiliar de laboratorio	Se evidencia Informado de forma escrita y verbal con anticipación cualquier novedad.
17	Velar porque la atención sea humana, eficaz, calida con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio.	Se preocupa porque la atención sea humana, eficaz, calidad con todos y cada uno de los usuarios que requieran el servicio, socializa los derechos y deberes con los usuarios, maneja el protocolo de bienvenida con el personal en bienvenida.	Se evidencia por medio del compromiso que se firma en el formato AP-TH-FT-088 y para garantizar la excelencia de nuestro servicio se manejan las encuestas de calidad formato MI-SP-FT-010
18	Velar por el seguimiento de las norma de bioseguridad, salud ocupaciones y gestión ambiental.	Vela y cumple las normas de bioseguridad, salud ocupacional y gestión ambiental. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Se evidencia la entrega de elementos de Bioseguridad, junto con la verificación de los elementos de protección y el lavado de manos que se encuentran en los formatos AP-TH-FT-054, MI-DT-FT-016 y MI-MI-DT-FT-246
Observaciones:		 Firma del Contratista	
Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro		C.C. 1.023.930.147 de BOGOTÁ	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	NUBIA INES VARELA MORATO
CARGO:	REFERENTE LABORATORIO CLINICO Y SERVICIO TRANSFUSIONAL
FIRMA	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1023930147		VACA VELASQUEZ YESSICA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 36 2815 SUR 3-33	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-12	2020-12	9414188482	1	1	2021/01/14	2020/11/23	BANCOLOMBIA	0	\$289,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$877,803	\$17,600			\$877,803	\$21,400				\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$877,803	\$17,600			\$877,803	\$21,400				\$0	
Ciudad: BOGOTÁ Depdo: BOGOTÁ D.E. (1 Afiliados)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$877,803	\$17,600			\$877,803	\$21,400				\$0	
1	CC	1023930147	VACA YESSICA	30	\$877,803	\$140,500	EP5002	30	\$877,803	\$109,800	CCF22	30	\$877,803	\$17,600	147	30	\$877,803	\$21,400				\$0	
Total Afiliados(1)					\$877,803	\$140,500			\$877,803	\$109,800			\$877,803	\$17,600			\$877,803	\$21,400				\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENa e ICBF	
CC 1023930147		YACA VELASQUEZ YESSICA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 36 28AS SUR 3-23	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2020-12	2020-12	841204952	1	2021/01/14	2020/12/23	BANCOLOMBIA	0	\$289,300	

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$140,500	\$0	\$0	\$140,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$140,500	\$0	\$0	\$140,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$21,400	\$0	\$0	\$21,400
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$21,400	\$0	\$0	\$21,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$17,600	\$0	\$0	\$17,600
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	\$17,600	\$0	\$0	\$17,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$109,800	\$0	\$0	\$109,800
TOTAL				1	\$289,300	\$0	\$0	\$289,300