Alcaldía de La Ceja del Tambo	FORMATO DE NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-035 Versión: 07 Fecha: 31/03/2025 Página: 1 de 2

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL SOLICITANTE	FECHA	FIRMA
Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental	Andrés Gallego Chica	19/08/2026	

OBJETO DEL CONTRATO	AUNAR ESFUERZOS PARA PROMOVER LA COMPETITIVIDAD, EL DESARROLLO ECONÓMICO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS QUE FAVOREZCAN LA ECONOMÍA LOCAL Y FORTALEZCAN LA CULTURA CEJEÑA, DIRIGIDOS A LOS DIFERENTES SECTORES QUE SE IMPACTAN DESDE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL							
TIPO DE CONTRATO	Convenio de Asociación					**DURACIÓN**	**10 meses**	
MODALIDAD DE SELECCIÓN **(Marque con una X)**	**LICITACIÓN**		**CONTRATACIÓN DIRECTA**	x	**Nombre del contratista:** Fundación Territorios Mágicos Nacionales			
	MÍNIMA CUANTÍA		**SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA**		**CONCURSO DE MÉRITOS**		**SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA**	

Tipo de solicitud (Especifique si requiere un contrato nuevo – adición – prórroga – cesión - otrosí o modificación)	Adición	
Breve descripción de la necesidad:	Se requiere adicionar convenio de asociación para fortalecer las diferentes estrategias que se desarrollan desde la Secretaría de Desarrollo Económico y Sostenibilidad Ambiental	
Número de contrato o convenio:	2026.04.02.15.435	
PRESUPUESTO OFICIAL $190.338.115	**RUBRO PRESUPUESTAL** 2.3.2.02.02.009.066 ($36.338.115)	**LÍNEA DE PLAN DE DESARROLLO Y RADICADO DEL NÚMERO DE PROYECTO** **LÍNEA ESTRATÉGICA N°2** Es el Momento de la Competitividad, el Desarrollo Económico y Rural

Fuente de origen de los recursos: Recursos Propios	2.3.2.02.02.009.068 ($30.000.000) 2.3.2.02.02.009.069 ($124.000.000)	**COMPONENTE:** La Ceja, tierra de flores, Gente Emprendedora, Comerciantes y Empresarios **PROGRAMA:** Un Municipio para emprender, crear y formar empresa **PROYECTO:** Fortalecimiento al emprendimiento, el comercio y tejido empresarial del Municipio de La Ceja **Actividad:** Ferias de dinamización ecómica **ID PROYECTO**: 2024053760012 **PROYECTO:**Fortalecimiento al sector turístico del municipio de La Ceja La Ceja **ID PROYECTO:** 2024053760015 **Actividad:** Rutas turísticas implementadas – Eventos y acciones de promoción turística y fortalecimiento de Marca Ciudad **PROGRAMA**: Volviendo a las raíces con el desarrollo rural, agropecuario, agroindustria y soberanía alimentaria **PROYECTO**: Asesoria Agricultura, Gestión Productiva Sostenible y Desarrollo Rural Integral La Ceja **ID PROYECTO:** 2024053760009 **ACTIVIDADES:** Productores y campesinos beneficiados con acceso a maquinaria y equipo, Productores y campesinos formales apoyadas, Fortalecimiento del Consejo Municipal de Desarrollo Rural -CMDR
Vo. Bo. Alcalde(sa) Municipal María Mercedes		
Vo. Bo. Secretario de Hacienda		**Vo. Bo. Banco de Proyectos(s)**
Vo. Bo. Subdirector de Contratación		

APROBACIÓN COMITÉ DE CONTRATACIÓN				Vo. Bo. COMITÉ DE CONTRATACIÓN	No. DE ACTA Y FECHA	OBSERVACIONES:
SÍ	X	NO		FIRMA:		

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, Consultoría, interventoría, arrendamiento, obra pública, compraventa y/o suministro, comodato, convenio, etc.
OBJETO DEL CONTRATO	Describir el objeto de la contratación
DURACIÓN	En días, meses, etc. en todo caso sin exceder el XX de Diciembre de 20XX (En los casos que el contrato sea de duración inferior al año de vigencia fiscal)
PRESUPUESTO OFICIAL	Valor total (si es un convenio discriminar el aporte de los asociados), discrimine el % IVA incluido de acuerdo a la propuesta y al régimen tributario del contratista
RUBRO PRESUPUESTAL Y NÚMERO DE INCLUSIÓN DEL PRODUCTO EN EL PLAN DE COMPRAS	Si son varios rubros discriminar el valor por el cual se afecta cada uno de ellos
Esta solicitud deberá ser notificada a la oficina de Contratación, acompañada de los Estudios y Documentos Previos para su oportuna revisión (enviados al correo electrónico). Solo se validará la necesidad en el momento de su aprobación por parte del comité de contratación. Las solicitudes tendrán que estar suscritas por el Jefe Área (Secretario de Despacho, Jefe de Oficina, Director de Área)	