Al contestar Cite Est
SSO-2025-350-0292
del 27 de agosto de 2

Contraseña:DAuJgPZ
2025-ER-41672
SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD
Fecha y Hora: 27/08/2025 12:25:00 p. m. Clave: sloRtEOgDn
Folios: 1 Anexos: 1 Recorrido: 2
ORIGEN: 052200 SBBYS: 052200-SUBDIRECCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
DESTINO: MARCELA MARTINEZ-011200
INGRESO: Ventanilla
TRAMITE: Solicitud correspondencia
ASUNTO: cgz// Radicado alcance 2025-ER-40907 Cuenta de cobro- Factura y productos correspondientes al noveno desembolso convenio CD- 4175-2024

Bogotá, 27 de agosto de 2025

Doctora
MARCELA MARTÍNEZ CONTRERAS
Subdirectora de Acciones Colectivas
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD
KR 32 No 12-81
Bogotá D.C.

ASUNTO: **RADICADO ALCANCE 2025ER40907 CUENTA DE COBRO - FACTURA Y PRODUCTOS CORRESPONDIENTES AL NOVENO DESEMBOLSO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO N° CD-4175 DE 2024.**

De manera atenta me permito hacer alcance correspondiente a los productos del noveno desembolso; del respectivo convenio; en la cual se hace entrega de: a. Informe de gestión general, informe de gestión de Vigilancia en Salud Publica e informe de gestión de Vigilancia Sanitaria y Ambiental que incluya conceptos sanitarios - Plan Programático Presupuestal – PPP, del periodo comprendido del 1 al 25 de agosto de 2025. d. Informe cualitativo de avance de la gestión mensual, de vigencia del 1 al 25 de agosto de 2025, en la estructura definida

Cordialmente,

Monica Bello Flórez

MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ
DIRECTORA DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD

Anexos: CD (1)

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.	
Cargo funcionario / Contratista	Nombre/Cargo
Aprobado por:	JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO SLPB
Revisado por:	JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO / SLPB
Elaborado por:	JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO / SLPB

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: ALCANCE VALIDACION DE LA CUENTA COBRO DEL NOVENO (9no) DESEMBOLSO DEL CONVENIO FFDS-CD-No. 4175-2024

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subsecretaria de Salud Publica	Gestión Social y Territorial en Salud Publica -GTS Inspección Vigilancia y Control - IVC

Objetivo	Fecha: 27 de agosto de 2025			
Alcance a la validación de la cuenta de cobro de las actividades del Plan de Salud Pública Intervenciones Colectivas PSPIC correspondientes al noveno desembolso según convenio No. FFDS-CD-No. 4175-2024 con la Subred Integrada de Servicios de Salud SUR OCCIDENTE E S E.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Reunión		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: 4 piso Edificio Administrativo			
	Hora Inicio: 2:30 p.m. Hora Fin: 3:00 p.m.			
	Notas por: Mireya Diaz Beltrán			
	Próxima Reunión: N/A			
	Quien cita: N/A			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realizó la validación de anexos objeto del alcance, así:

- Informe de gestión general, informe de gestión de Vigilancia en Salud Publica e informe de gestión de Vigilancia Sanitaria y Ambiental que incluya conceptos sanitarios - Plan Programático Presupuestal –PPP, del periodo comprendido del 1 al 25 de agosto de 2025.

- Informe cualitativo de avance de la gestión mensual, de vigencia del 1 al 25 de agosto de 2025, en la estructura definida

Dando de esta forma cumplimiento con la entrega de la totalidad de los anexos exigidos para el noveno desembolso.

Se adjunta a la presente acta, lista de chequeo debidamente firmada por las partes.

La SUBRED se compromete a radicar el alcance con los anexos citados.

Se informa que la conciliación financiera no presento cambios

CONCILIACION FINANCIERA					
SUBRED			**Sur Occidente**		
NIT			**900959048**		
Nº Convenio			**FFDS-CD-No. 4175-2024**		
FECHA DE CONCILIACION			**27/08/2025**		
Fecha de Radicación	**Nº factura electrónica**	**No. Desembolso**	**Valor (Cifras Iguales para la Subred y la SDS)**	**Valor Girado (Cifras Iguales para la Subred y la SDS)**	**Valor Pendiente pago (Cifras Iguales para la Subred y la SDS)**

4/12/2024	6567242	1	$ 5.367.362.845	$ 5.367.362.845	$ 0
27/01/2025	6597589	2	$ 9.237.802.376	$ 8.129.266.091	$ 0
25/02/2025	6618032	3	$ 3.913.067.378	$ 3.443.499.293	$ 0
25/03/2025	6638639	4	$ 5.012.650.901	$ 4.411.132.793	$ 0
25/04/2025	6661266	5	$ 4.194.775.930	$ 3.691.402.818	$ 0
26/05/2025	6686785	6	$ 4.194.775.930	$ 3.691.402.818	$ 0
25/06/2025	6712518	7	$ 4.194.775.930	$ 3.691.402.818	$ 0
25/07/2025	6739490	8	$ 5.402.754.576	$ 4.754.424.027	$ 0
25/07/2025	6764237	9	$ 5.304.302.720	$ 0	$ 0
TOTALES			**$ 46.822.268.586**	**$ 37.179.893.503**	**$ 0**

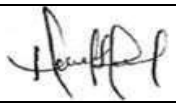
Fuente: Certificaciones giro publicadas en SECOP II y factura 9no desembolso

Se da por terminada la reunión

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Radicar conforme a la validación	Profesional Financiero / Subred Sur Occidente	27/08/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Nelson Andrés Henao Posada	profesionalfinancieropic@subredsuroccidente.gov.co	3204689345	Referente Administrativo y financiero PSPIC -Subred Sur Occidente	
2	Mireya Diaz Beltrán	M1diaz@saludcapital.gov.co	30208041416	Dirección de Salud Colectiva-SDS	 Firmado digitalmente por MIREYA DIAZ BELTRAN
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

LISTA DE CHEQUEO		
PROCESO DE VALIDACIÓN PREVIO A RADICACIÓN		
SUBRED		**SUR OCCIDENTE**
FECHA DE VALIDACIÓN		27-ago-25
VALIDACIÓN No.		1
HORA DE INICIO DE VALIDACIÓN		2:30 p.m
HORA DE TERMINACIÓN DE VALIDACIÓN		3:00 p.m
CONVENIO No.		FFDS-CD-4175-2024
TIPO DOCUMENTO (Cuenta de Cobro/factura)		Un noveno desembolso por valor de $ 5.304.302.720,00 correspondiente al valor de la adición N° 2, valor exento de IVA, correspondiente a los aportes del Fondo Financiero Distrital de Salud.
No.		6764237
VALOR		$ 5.304.302.720
FOLIOS VERIFICADOS		6
CD VERIFICADOS		1
ITEM	**REQUISITOS**	**CUMPLE**
1	Cuenta de cobro y / factura coherente en letras y números; clara, legible, sin tachones ni enmendaduras	X
2	Apellidos y nombre o razón social y NIT de la SUBRED que presta el servicio, y del FFDS-SDS adquirente de los bienes o servicios	X
3	Lleva número que corresponda a un sistema de numeración consecutiva	X
4	Fecha de su expedición	X
5	Descripción específica o genérica de los artículos vendidos o servicios prestados	X
6	Valor total del desembolso	X
7	Indica la calidad de retenedor del impuesto sobre las ventas	X
8	Especifica el convenio con cargo al cual se presenta la cuenta de cobro/factura	X
9	Especifica el número del desembolso que corresponde la cuenta de cobro/factura	X
10	Informe de gestión general, informe de gestión de Vigilancia en Salud Publica e informe de gestión de Vigilancia Sanitaria y Ambiental que incluya conceptos sanitarios - Plan Programático Presupuestal –PPP, del periodo comprendido del 1 al 25 de agosto de 2025.	X
11	Certificación del periodo del 1 al 31 de julio de 2025, emitida por parte del Revisor fiscal de la Subred, por medio de la cual acredite que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.	X
12	Base de talento humano con las respectivas hojas de vida en el instrumento definido por la Subsecretaría de Salud Pública, del 1 al 25 de agosto de 2025	X
13	Informe cualitativo de avance de la gestión mensual, de vigencia del 1 al 25 de agosto de 2025, en la estructura definida	X
14	Informe de avance de la ejecución del plan de acción de la contrapartida, de vigencia del 1 al 25 de agosto de 2025.	X

Observaciones:
1_La Subred realiza la entrega total de los productos establecidos en el clausulado para el 9no desembolso
2_ La Subred realiza entrega de certificación de parafiscales del mes de julio 2025 emitidas el día 13/08/2025.
3_ La revisión y aval del Informe cualitativo de avance de la gestión mensual, lo realizarán las referentes técnicas des de la SSSP.
4_La validación del entregable "Plan de acción de la contrapartida", lo realizan desde la SSSP la referente técnica correspondiente.
Se aclara que el contenido de los informes de gestión no se verifica de fondo ya que este proceso lo realiza el equipo de seguimiento o la firma interventora.
5_27/08/2025: Se validan anexos identificados como pendiete en lista de chequeo 25/08/2025

Nelson Andrés Henao Posada
Profesional Financiero y Administrativo Subred Sur Occidente

Mireya Díaz Beltrán Firmado digitalmente por MIREYA DIAZ BELTRAN

Mireya Diaz Beltran
Profesional Financiero Equipo de Apoyo a la Supervisión