SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE C

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN CONTRAPARTIDA 1 AL 3

Valor: $259,740,260 millones

Línea por vigencia:	Actividad	Soportes	VALOR PROGRAMADO *Sujeto a cambios según procesos de contratación de la Subred	Meta vigencia	META EJECUTADA Diciembre 2024	VALOR EJECUTADO Diciembre 2025	META EJECUTADA Enero 2025	VALOR EJECUTADO Enero 2025	META EJECUTADA Febrero 2025	VALOR EJECUTADO Febrero 2025	META EJECUTADA Marzo 2025
Disponibilidad de recurso humano, administrativo, apoyo técnico y apoyo logístico para fortalecer el desarrollo de las acciones en el marco del Modelo MAS Bienestar.	Refrigerios	Acta, listado de entrega, factura	$ 121.541.667	De acuerdo a solicitud de SDS							
	Almuerzos	Acta, listado de entrega, factura		De acuerdo a solicitud de SDS							
	Salones	Acta		De acuerdo a solicitud de SDS							
	Recurso humano: Perfiles del proceso administrativo de los tres conceptos de la contrapartida	Actas		Proceso administrativo de contrapartida	1	$ 8.000.000	1	$ 9.891.272	1	$ 9.000.000	1
	SUBTOTAL CONCEPTO		$ 121.541.667		1	$ 8.000.000	1	$ 9.891.272	1	$ 9.000.000	1
Fortalecimiento de capacidades personales, institucionales y sociales en Educación para la salud pública.	Fortalecimiento de capacidades personales, institucionales y sociales en Educación para la salud pública.	Cronograma, ficha técnica, actas, listado de asistencia y registro fotográfico	$ 47.985.593	93	2	$ 860.000	2	$ 860.000	10	$ 4.418.990	12
	Realizar foro-taller "educación para la salud pública en el marco de los principios del modelo mas bienestar	Soportes de la ejecución del foro taller	$ 15.980.546	De acuerdo a los espacios de reunión	1	$ 9.572.988		$ 4.983.274		$ 1.424.284	
		Informe de ejecución del foro taller		1			1				
	SUBTOTAL CONCEPTO		$ 63.966.139		3	$ 10.432.988	3	$ 5.843.274	10	$ 5.843.274	12
Adquisición y entrega de elementos promocionales y preventivos para el cuidado de las	Mangas	Acta, listado de entrega, factura	$ 27.473.492	396							
	Gorras	Acta, listado de entrega, factura		396							
	Capas impermeables	Acta, listado de entrega, factura	$ 46.518.290	1261							

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE C

SEGUIMIENTO PLAN DE ACCIÓN CONTRAPARTIDA 1 AL 3

Valor: $259,740,260 millones

Línea por vigencia:	Actividad	Soportes	VALOR PROGRAMADO *Sujeto a cambios según procesos de contratación de la Subred	Meta vigencia	META EJECUTADA Diciembre 2024	VALOR EJECUTADO Diciembre 2025	META EJECUTADA Enero 2025	VALOR EJECUTADO Enero 2025	META EJECUTADA Febrero 2025	VALOR EJECUTADO Febrero 2025	META EJECUTADA Marzo 2025
poblaciones beneficiarias de los entornos cuidadores, temas y procesos transversales.	Albendazol caja por 2 tableta	Soportes de la entrega a SDS	$ 240.872	300					300	$ 148.192	
	Albendazol suspensión	Soportes de la entrega a SDS		70					70	$ 92.680	
	SUBTOTAL CONCEPTO		$ 74.232.654		0	$ 0	0	$ 0	300	$ 240.872	0
TOTAL CONTRAPARTIDA			$ 259.740.460		4	$ 18.432.988	4	$ 15.734.546	311	$ 15.084.146	13

Nota: Las actas y soportes de ejecución aqui descritos, estan cargados en el aplicativo dispuesto por SDS

Monica Bello Flores

Firma supervisor del convenio

MÓNICA VIVIANA BELLO FLORES

DIRECTORA GESTIÓN DEL RIESGO

Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma.	
Cargo funcionario/ Contratista	Nombre/Cargo
Aprobado por	JUDY MARCELA LOPEZ GUERRERO/SLPB
Revisado por:	NELSÓN HENAO - PROFESIONAL FINANCIERO
Elaborado por:	ANDREA CORTÉS - APOYO COFINANCIACIÓN

:ONVENIO GSP PSPIC N° 4175-2024

:0 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

EJECUCIÓN PROGRAMATICA Y FINANCIERA

VALOR EJECUTADO Marzo 2025	META EJECUTADA Abril 2025	VALOR EJECUTADO Abril 2025	META EJECUTADA Mayo 2025	VALOR EJECUTADO Mayo 2025	META EJECUTADA Junio 2025	VALOR EJECUTADO Junio 2025	META EJECUTADA Julio 2025	VALOR EJECUTADO Julio 2025	META EJECUTADA Agosto 2025	VALOR EJECUTADO Agosto 2025	META EJECUTADA Septiembre 2025	VALOR EJECUTADO Septiembre 2025	**AVANCES EJECUCIÓN META**	**AVANCES EJECUCIÓN FINANCIERA**
	320	$ 3.102.389	325	$ 1.806.677			192	$ 2.823.864	150	$ 1.064.353	615	$ 13.895.333	1602	$ 22.692.616
													0	$ 0
													0	$ 0
$ 10.280.000	1	$ 10.280.000	1	$ 10.280.000	1	$ 10.280.000	1	$ 10.280.000	1	$ 10.280.000	1	$ 10.277.779	10	$ 98.849.051
$ 10.280.000	321	$ 13.382.389	326	$ 12.086.677	1	$ 10.280.000	193	$ 13.103.864	151	$ 11.344.353	616	$ 24.173.112	1612	$ 121.541.667
$ 5.843.274	11	$ 5.843.274	11	$ 6.032.011	11	$ 6.032.011	12	$ 6.032.011	11	$ 6.032.011	11	$ 6.032.011	93	$ 47.985.593
													1	$ 15.980.546
													1	$ 0
$ 5.843.274	11	$ 5.843.274	11	$ 6.032.011	11	$ 6.032.011	12	$ 6.032.011	11	$ 6.032.011	11	$ 6.032.011	95	$ 63.966.139
									396	$ 27.473.492			396	$ 27.473.492
									396				396	
									1261	$ 46.518.290			1261	$ 46.518.290

:ONVENIO GSP PSPIC N° 4175-2024

:0 DE SEPTIEMBRE DEL 2025

:

EJECUCIÓN PROGRAMATICA Y FINANCIERA														
VALOR EJECUTADO Marzo 2025	META EJECUTADA Abril 2025	VALOR EJECUTADO Abril 2025	META EJECUTADA Mayo 2025	VALOR EJECUTADO Mayo 2025	META EJECUTADA Junio 2025	VALOR EJECUTADO Junio 2025	META EJECUTADA Julio 2025	VALOR EJECUTADO Julio 2025	META EJECUTADA Agosto 2025	VALOR EJECUTADO Agosto 2025	META EJECUTADA Septiembre 2025	VALOR EJECUTADO Septiembre 2025	**AVANCES EJECUCIÓN META**	**AVANCES EJECUCIÓN FINANCIERA**
													300	$ 148.192
													70	$ 92.680
$ 0	0	$ 0	0	$ 0	0	$ 0	0	$ 0	2053	$ 73.991.782	0	$ 0	2353	$ 74.232.654
$ 16.123.274	332	$ 19.225.663	337	$ 18.118.688	12	$ 16.312.011	205	$ 19.135.875	2215	$ 91.368.146	627	$ 30.205.123	4060	$ 259.740.460

3 DICIEMBRE 2024	ENERO 2025	FEBRERO 2025
De acuerdo a solicitud de SDS; no se programó este concepto	De acuerdo a solicitud de SDS; no se programó este concepto	De acuerdo a solicitud de SDS; no se programó este concepto
Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar y remitir la información solicitada por la SDS. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Proceso de Planeación y Ejecución Logística del Foro Taller ESP.	Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar y remitir la información solicitada por la SDS. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Informe de Ejecución Evento Foro Taller ESP	Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. De acuerdo a oficio remitido por SDS el 05/02/2025; se realiza el requerimiento para el proceso de compra de los elementos promocionales y preventivos solicitados; previa revisión y validación del área precontractual. Ajustes al requerimiento por cambios en el arte de los elementos. Proceso SECOP para presentación de proveedores EM-106-2025, del 18/02/2025 al 21/02/2025; se presentan 5 oferentes. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la SDS. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida.
Se realizaron dos sesiones de fortalecimiento de capacidades en ESP con colaboradores del Entorno Educativo.	Se realizaron diez sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional, GEPISP	Se realizaron diez sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional y GEPISP.
Ejecución Evento Foro Taller ESP "Aprender a Cuidar" Diálogos en Educación para la Salud Pública. 1. Horas adicionales tres perfiles: comunicadora social, diseñadora gráfica y pedagoga que apoyaron el evento. 2. Diseño y presentación del momento 1. Experiencia exitosa en ESP con conversatorio, taller biodanza y escena teatral. (2 días) 3. Momento 2. Panelista experta Ministerio de Salud (2 días). 4. Momento 3. Desarrollo de sesiones educativas (2 días).	Informe de Ejecución Evento Foro Taller ESP; costeado dentro del recurso humano administrativo de la contrapartida	
De acuerdo a directriz de SDS; no se ha especificado este concepto	De acuerdo a directriz de SDS; no se ha especificado este concepto	

3 DICIEMBRE 2024	ENERO 2025	FEBRERO 2025
		Proceso administrativo articulado con Subgerencia para la efectiva entrega al almacén SDS, para ser referidos a la Dra. María Fernanda Tovar Romero, referente distrital de Infancia. Desparasitante Albendazol Suspensión: 70 frascos - sobres. Desparasitantes Albendazol tableta 200 mg: 600 unidades – 300 tratamientos

MARZO 2025	ABRIL 2025
De acuerdo a solicitud de SDS; no se programó este concepto	De acuerdo a lo solicitado en el drive distrital "Necesidades de Apoyo Logístico Contrapartida" se realiza gestión y apoyo logistico para el suministro de refrigerios; así: 1. Evento distrital "Jornada de profesionales de la salud y calidad del aire", el 02/04/2025, recibido por la Referente Distrital VSA - Dra. Karen Delgado; cantidad: 200 refrigerios. 2. Taller Distrital "Evento Sarampión Rubeola", el 25/04/2025, recibido por la Referente Distrital VSP - Dra. Eliana Sabogal; cantidad: 120 refrigerios.
Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales, articulación institucional con Subgerencia Administrativa para entrega de refrigerios, de acuerdo a lo solicitado. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia administrativa y seguimiento del proceso precontractual EM106-2025, que tiene aprobación de presupuesto CDP; estudios previos y evaluación técnica; proceso programado para aprobación en comité de contratación. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida.	Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales, articulación institucional con Subgerencia Administrativa para entrega de refrigerios, de acuerdo a lo solicitado. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia administrativa y seguimiento del proceso contractual OC106-2025, en donde se aprueba contrato No. 3860 - 2025 para la adquisición y entrega de EPP; se encuentra en proceso de formalización del contrato, a través de polizas. Articualación con proveedor para elaboración de ejemplar de los EPP, especificando requerimientos técnicos y arte. Gestión para la impresión y entrega de escarapelas a SDS. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida.
Se realizaron doce sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional y GEPISP.	Se realizan once sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional, GEPISP y perfiles en artes escenicas.

MARZO 2025	ABRIL 2025

AVANCES CUALITATIVOS O AVANCES EN LA GESTIÓN

MAYO 2025	JUNIO 2025
De acuerdo a lo solicitado en el drive distrital "Necesidades de Apoyo Logístico Contrapartida" se realiza gestión y apoyo logistico para el suministro de refrigerios; así: 1. Evento distrital "Conmemoración del Día del Pueblo Room Gitano", el 08/05/2025, recibido por la Referente Distrital Entorno Comunitario - Dra. Daniela Ceballos; cantidad: 75 refrigerios. 2. Evento distrital "Encuentro Artistas del Tatuaje y el Piercing", el 28/05/2025, recibido por la Referente del componente Vigilinacia en Salud Ambiental - VSA - Dra. Angie Gómez; cantidad: 250 refrigerios.	De acuerdo a solicitud de SDS; no se programó este concepto
Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales, articulación institucional con Subgerencia Administrativa para entrega de refrigerios, de acuerdo a lo solicitado. Articulación con proveedor. Acompañamiento al evento. Retroalimentación Subgerencia Administrativa. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia corporativa y dirección administrativa y seguimiento al contrato No. 3860 - 2025 para la adquisición y entrega de EPP; con el proveedor FUNDAMIGOS. Articualación con proveedor para elaboración de ejemplar de los EPP, especificando requerimientos técnicos y arte. Presentación de ejemplar a referentes distritales para concepto y recomendaciones. Retroalimentación con el proveedor de las recomendaciones y ajustes de los EPP; para elaboración de nuevos ejemplares. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Articulación con profesional de costos de la dirección administrativa para el seguimiento financiero de la contrapartida PS PIC. Informe de ejecución y proyección financiera del convenio PS PIC 4175-2024. Informe de contrapartida; parcial y final del mes de mayo del 2025.	Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales y Subgerencia Administrativa para proyección de entrega de refrigerios, de acuerdo a proyección financiera. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia corporativa y dirección administrativa y seguimiento al contrato No. 3860 - 2025 para la adquisición y entrega de EPP; con el proveedor FUNDAMIGOS. Articualación con proveedor para elaboración de ejemplar de los EPP, especificando requerimientos técnicos y arte. Presentación de ejemplar a referentes distritales para concepto y recomendaciones. Retroalimentación con el proveedor de las recomendaciones y ajustes de los EPP; para elaboración de nuevos ejemplares. Presentación de nuevo ejemplar con ajustes a referentes distritales para aval. Gestión de la prorroga del contrato de EPP. Retroalimentación con el proveedor del aval de los EPP, las recomendaciones, las cantidades y fechas de entrega de los EPP. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Articulación con profesional de costos de la dirección administrativa para el seguimiento financiero de la contrapartida PS PIC. Informe de ejecución y proyección financiera del convenio PS PIC 4175-2024. Informe de contrapartida; parcial y final del mes de junio del 2025.
Se realizan once sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional, GEPISP y lideres del componente Vigilancia en Salud Ambiental - VSA.	Se realizan once sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional, GEPISP y lideres del componente Vigilancia en Salud Ambiental - VSA.

AVANCES CUALITATIVOS O AVANCES EN LA GESTIÓN	
MAYO 2025	JUNIO 2025

JULIO 2025	AGOSTO 2025
De acuerdo a lo solicitado en el drive distrital "Necesidades de Apoyo Logístico Contrapartida" se realiza gestión y apoyo logistico para el suministro de **192 refrigerios**; para el Evento distrital "Fortalecimiento de Capacidades en ESP - Entorno Laboral"; así: Subred Sur: 10 de Julio del 2025: recibido por la Referente Distrital ESP - Laura Bernal: 48 Refrigerios Subred CO: 11 de Julio del 2025: recibido por la Referente Distrital ESP - Laura Torres: 48 Refrigerios Subred Norte: 15 de Julio del 2025: recibido por la Referente Distrital ESP - Lina Paola Leal: 48 Refrigerios Subred SO: 17 de Julio del 2025: recibido por la Referente Distrital ESP - Lina Paola Leal: 48 Refrigerios	De acuerdo a lo solicitado en el drive distrital "Necesidades de Apoyo Logístico Contrapartida" se realiza gestión y apoyo logistico para el suministro de **150 refrigerios**; para el Evento distrital "Socialización documento Modos de vida, conceptos de salud y enfermedad del pueblo Rrom Gitano"; recibido por la Referente Distrital Entorno Comunitario - Dra. Daniela Ceballos; cantidad: 150 refrigerios.
Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales, articulación institucional con Subgerencia Administrativa para entrega de refrigerios, de acuerdo a lo solicitado. Articulación con proveedor. Acompañamiento al evento. Retroalimentación Subgerencia Administrativa. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia corporativa y dirección administrativa. Seguimiento al contrato No. 3860 - 2025 para la adquisición y entrega de EPP; con el proveedor FUNDAMIGOS. Gestión de la prorroga del contrato de EPP. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Articulación con profesional de costos de la dirección administrativa para el seguimiento financiero de la contrapartida PS PIC. Informe de ejecución y proyección financiera del convenio PS PIC 4175-2024. Informe de contrapartida del período reportado.	Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales, articulación institucional con Subgerencia Administrativa para entrega de refrigerios, de acuerdo a lo solicitado. Articulación con proveedor. Acompañamiento al evento. Retroalimentación Subgerencia Administrativa. Consecución de Certificado entrega de refrigerios con Subgerencia Adminsitrativa. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia corporativa y dirección administrativa. Seguimiento al contrato No. 3860 - 2025 para la adquisición y entrega de EPP; con el proveedor FUNDAMIGOS. Gestión de la prorroga del contrato de EPP. Recepción de EPP al proveedor y entrega de EPP a Entorno Laboral y Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI. Articulación con los componentes y seguimiento de la entrega de EPP a la población beneficiaria del Entorno Laboral y Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Articulación contrapartida Subredes. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Articulación con profesional de costos de la dirección administrativa para el seguimiento financiero de la contrapartida PS PIC. Informe de ejecución y proyección financiera del convenio PS PIC 4175-2024. Informe de contrapartida del período reportado.
Se realizan doce sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional, GEPISP y lideres y digitadores del componente Vigilancia en Salud Ambiental - VSA.	Se realizan once sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Laboral, Institucional, GEPISP y lideres y digitadores del componente Vigilancia en Salud Ambiental - VSA.
De acuerdo a la entrega de los Elementos Promocionales y Preventivos por parte del proveedor, en agosto 2025, se reportará el valor de la ejecución del contrato.	Se relacionan en el presente informe, los valores ejecutados y las cantidades entregadas de los Elementos Promocionales y Preventivos por parte del proveedor; los cuales se han proporcionado a los líderes del Entorno Laboral y Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI; para su efectiva entrega a la población beneficiaria de dichos componentes del PS PIC.

JULIO 2025	AGOSTO 2025

SEPTIEMBRE 2025
Dentro del período reportado del 1_25 Sept_2025; y de acuerdo a lo solicitado en el drive distrital "Necesidades de Apoyo Logístico Contrapartida" se realiza gestión y apoyo logistico para el suministro de **615 refrigerios**; para Eventos Distritales; así: a. 12_09_2025: "Socialización Operación técnica GIPEP"; recibido por la Referente Distrital GIPEP - SDS Dra. María Fernanda Romero; cantidad: 65 refrigerios. b. 16_09_2025: "Entornos Escolares Protectores" Sesión 1, Referente SDS Entorno Educativo Dra. Miriam Camargo; cantidad: 70 refrigerios. c. 23_09_2025: "Entornos Escolares Protectores" Sesión 2, Referente SDS Entorno Educativo Dra. Miriam Camargo; cantidad: 80 refrigerios. d. 23_09_2025: "Certificación Escuelas Rurales Sumapaz", Referente SDS ESP Dra. Sandra Jimenez; cantidad: 50 refrigerios. e. 24_09_2025: "Asamblea Interlocal por el Bienestar", Subdirección Territorial SDS Dr. Rafael Riveros; cantidad: 120 refrigerios. f. 26_09_2025: "6º Foro Distrital del Agua para consumo humano Referente SDS VSA Ing. Angie Gómez; cantidad: 150 refrigerios. g. 30_09_2025: "Entornos Escolares Protectores" Sesión 3, Referente SDS Entorno Educativo Dra. Miriam Camargo; cantidad: 80 refrigerios.
Gestión institucional, sectorial e intersectorial; frente a la construccion, planeación, organización, seguimiento y consolidación de las acciones e información; de los tres conceptos de la contrapartida. Concepto 1. Seguimiento al drive de solicitud de refrigerios SDS; concertación con referentes distritales, articulación institucional con Subgerencia Administrativa para entrega de refrigerios, de acuerdo a lo solicitado. Articulación con proveedor. Acompañamiento al evento con alistamiento, suministro del refrigerios, disposoción de residuos y soporte documental. Retroalimentación Subgerencia Administrativa. Consecución de Certificado entrega de refrigerios mensual con Subgerencia Adminsitrativa. Concepto 2. Programación, articulación con líderes PS PIC y seguimiento al cronograma de fortalecimiento de capacidades en ESP, consecución de espacios físicos, verificación de proceso, revisión de actas y soportes. Concepto 3. Articulación con Subgerencia corporativa y dirección administrativa. Seguimiento al contrato No. 3860 - 2025 para la adquisición y entrega de EPP; con el proveedor FUNDAMIGOS. Articulación con Entorno Laboral y Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI para seguimiento de la entrega de EPP a la población beneficiaria del Entorno Laboral y Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI. Participar en las reuniones convocadas institucionalmente y por SDS. Articulación contrapartida Subredes. Consolidar, revisar y remitir la información solicitada por la Subred y SDS dentro de las obligaciones contractuales del convenio. Reportar la información en el aplicativo de contrapartida. Articulación con profesional de costos de la dirección administrativa para el seguimiento financiero de la contrapartida PS PIC. Informe de ejecución y proyección financiera del convenio PS PIC 4175-2024. Informe de contrapartida del período reportado.
Dentro del período reportado; se realizan once sesiones de Fortalecimiento de Capacidades en ESP a colaboradores de Entorno Educativo, Institucional, PAI y lideres del componente Vigilancia en Salud Ambiental - VSA.
Los Elementos Promocionales y Preventivos se han proporcionado a los líderes del Entorno Laboral y Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI; para su efectiva entrega a la población beneficiaria de dichos componentes del PS PIC.

SEPTIEMBRE 2025