Informe de Supervisión número	7		
1. Aspectos generales del contrato			
Número del contrato	**2026-01-019**		
Nombre contratista	YASMIN LORENA CHAVEZ CARVALLO		
○ Persona Jurídica ◉ Persona Natural		**Identificación / NIT**	34.325.704
Fecha suscripción del contrato	22/01/2026		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PSICOSOCIAL PARA COORDINAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROCESO DE INTERVENCIÓN SOCIAL A COMERCIANTES FORMALES E INFORMALES, ORIENTADO A LLA RENOVACIÓN E INTERVENCIÓN DE LA PLAZA DE MERCADO, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 2510151128		
CDP N°	2026-49	**Fecha CDP**	14/01/2026
RP N°	2026-41	**Fecha RP**	22/01/2026
Plazo de ejecución: 7 meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución (21-08-2026)			
Fecha inicio	22/01/2026	**Fecha fin**	21/08/2026
Nombre supervisor	ROGER AUGUSTO PENAGOS GIRALDO		
Cargo supervisor / dependencia	DIRECTOR DE PROYECTOS		

2. Forma de pago definida

Pagaderos en pagos en cuotas parciales, mediando en cada caso verificación de las actuaciones adelantadas por el Contratista en beneficio de los intereses del Instituto, y autorización del Supervisor designado por la Entidad; mediando en todo caso, la presentación del Informe de actividades, cuenta de cobro correspondiente y pago de obligaciones a seguridad social ante el Supervisor designado por la Entidad, quien expedirá su respectivo Informe de Supervisión.

Mes	Valor
Febrero	$ 8.440.000,00
Marzo	$ 8.440.000,00
Abril	$ 8.440.000,00
Mayo	$ 8.440.000,00
Junio	$ 8.440.000,00
Julio	$ 8.440.000,00
Agosto	$ 8.440.000,00

3.Condiciones tributarias		
	No Responsable de IVA	☑
	Responsable de IVA	☐
	Régimen simple de Tributación (RST)	☐
Responsable de estampillas	Si	☑
	No	☐

4. Estado financiero del contrato	
Valor total del contrato	$ 59.080.000,00
Adición (Si aplica)	☐
Total	$ 59.080.000,00

Relación de pagos

# Pagos	Valor	Estado	# del comprobante de pago
1	$ 8.440.000	Pagado	247 del 13 de marzo de 2026
2	$ 8.440.000	Pagado	386 del 13 de abril de 2026
3	$ 8.440.000	Pagado	508 del 11 de mayo de 2026
4	$ 8.440.000	Pagado	663 de 12 de junio de 2026
5	$ 8.440.000	Pagado	821 del 17 de julio de 2026
6	$ 8.440.000	Pagado	947 del 14 de agosto de 2026
7	$ 8.440.000	Pendiente	
TOTAL EJECUTADO	**$ 59.080.000**	**VALOR A PAGAR CON ESTE INFORME**	**$ 8.440.000**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 0,00**	**# de factura o cuenta de cobro**	**7**

RG salud
31/08/2026
01.02.01

5. Avance de actividades del contrato			
Período del informe de avance			
Fecha inicio	22/07/2026	**Fecha fin**	21/08/2026
#	**Obligación**	**Evidencia**	**Estado de avance**
1	Coordinar el acompañamiento a comerciantes, vendedores formales e informales, dando continuidad a los procesos de orientación y sensibilización frente a los procesos de renovación y transformación de la plaza de mercado.	En el marco de la presente obligación, la profesional realiza el apoyo frente a la misma, dando continuidad a los procesos que se vienen llevando a cabo, orientando y sensibilizando a los grupos de intervención social que desarrollan actividades con los comerciantes de la plaza de mercado. En cumplimiento de lo anterior, se mantiene el desarrollo de reuniones técnicas de articulación y seguimiento con el equipo de profesionales sociales, que se orientan a la revisión de actividades desarrolladas durante el período, en donde se analizan las situaciones identificadas en territorio y se establecen orientaciones frente a las mismas, fortaleciendo la continuidad de los procesos de acompañamiento, orientación y sensibilización dirigidos a los comerciantes de la Plaza de Mercado. Así mismo, realiza seguimiento a las acciones de acompañamiento desarrolladas por los profesionales sociales en los diferentes sectores de la Plaza de Mercado, orientando la intervención de acuerdo con las necesidades identificadas y con las actividades previstas en el proceso de renovación y transformación. De igual manera, desarrolla reuniones técnicas de coordinación con el equipo líder, con el propósito de revisar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas, analizar las situaciones identificadas en los diferentes sectores de la Plaza de Mercado y coordinar las actividades previstas en el marco del proceso de renovación y transformación. Adjuntado como evidencias de las actividades antes relacionadas, registros fotográficos y acta de reunión No. 84.	Finalizada
2	Coordinar el equipo de trabajo que dará continuidad al acompañamiento a los actores de la plaza de mercado frente a los procesos de orientación y sensibilización.	En el marco de la presente obligación, la contratista apoya en la coordinación del equipo de trabajo social de acompañamiento a actores de la plaza de mercado, llevando a cabo las siguientes actividades: - Orientación y acompañamiento al equipo social durante el desarrollo de recorridos y actividades en territorio, con el propósito de fortalecer la articulación del equipo y orientar el abordaje de situaciones particulares identificadas durante la intervención. - Seguimiento a la implementación de las estrategias psicopedagógicas desarrolladas por los profesionales sociales, particularmente en los componentes ambiental y de marketing, dando su correspondencia con las necesidades identificadas en los comerciantes. - Seguimiento a la distribución de actividades del equipo profesional, verificando el desarrollo de los recorridos, actualizaciones de información, acompañamientos individuales y demás acciones previstas dentro del componente social. Adjuntando como evidencia de las actividades referidas, registros fotográficos de las actuaciones llevadas a cabo	Finalizada
3	Realizar jornadas de atención social y psicosocial a vendedores formales e informales, priorizando población en condición de vulnerabilidad, mediante entrevistas, campañas, jornadas, orientación psicosocial y seguimiento de casos.	En desarrollo de la obligación en comento, la profesional realiza actividades que se encaminan al apoyo de la contratista en: - Seguimiento a las acciones de atención y acompañamiento social desarrolladas por los profesionales sociales, orientadas a identificar necesidades particulares, situaciones de vulnerabilidad y requerimientos de los comerciantes, promoviendo la orientación y atención de acuerdo con las características de cada caso. - Revisión de reportes derivados de los procesos de acompañamiento individual y seguimiento efectuados por el equipo social, identificando situaciones que requerían continuidad en la atención o articulación con otras instancias institucionales. De lo cual adjunta registro fotográfico de recorrido de campo en territorio e imagen de actuaciones relacionadas con la revisión de reportes emitidos por los profesionales del equipo social.	Finalizada
4	Identificar y realizar seguimiento a casos de alta vulnerabilidad social, económica o psicosocial, articulando acciones con el equipo interdisciplinario y entidades competentes.	Dando continuidad con la obligación, la contratista realiza actividades encaminadas al seguimiento de los casos encontrados de vulnerabilidad por parte del grupo social durante el desarrollo de las actividades de campo, las cuales se enmarcan en: - La revisión y seguimiento de los casos identificados por los profesionales sociales, analizando las situaciones particulares reportadas y orientando las acciones requeridas para su atención y seguimiento. - Seguimiento a los casos remitidos a la Inspección de Espacio Público, verificando la consolidación de la información y los soportes requeridos para facilitar su conocimiento, valoración y trámite conforme a las competencias institucionales. - Acompañamiento al equipo social en la identificación y seguimiento de situaciones particulares presentadas entre los comerciantes informales, fortaleciendo la articulación con la Inspección de Espacio Público. - Seguimiento a las situaciones identificadas con posterioridad al sismo ocurrido el 10 de agosto, orientando al equipo social frente a la identificación de posibles afectaciones, necesidades y requerimientos manifestados por los comerciantes. Se adjuntan los anexos 9 al 12, en donde se registran imágenes de actuaciones desarrolladas por la profesional y registros fotográficos de actividades en terreno.	Finalizada

5	Aplicar, actualizar y validar instrumentos de caracterización socioeconómica, productiva y territorial, garantizando la calidad y confidencialidad de la información.	En desarrollo de la presente obligación, durante el periodo la profesional apoya en la coordinación del proceso de actualización de la información de los comerciantes formales e informales de la Plaza de Mercado, mediante el seguimiento a las actividades desarrolladas por los profesionales sociales y la revisión de la información recopilada. - Realiza el seguimiento a la identificación de comerciantes y puestos que aún no cuentan con caracterización, con el propósito de establecer las acciones requeridas para avanzar en su vinculación y actualización dentro del proceso. - Brinda orientación a la practicante de Psicología encargada del acompañamiento en los pabellones 2 y 3 sobre los formatos de caracterización e instrumentos de intervención utilizados por el equipo social, con el propósito de unificar criterios y facilitar la continuidad del proceso Adjuntando como evidencia de las actividades, registros fotográficos de las actividades desarrolladas.	Finalizada
6	Sistematizar y analizar la información recolectada para orientar la toma de decisiones del proyecto	Frente a la presente obligación, la contratista lleva a cabo durante el periodo, la revisión y validación de la información recopilada por los profesionales sociales durante los procesos de seguimiento y acompañamiento, verificando su consistencia, pertinencia y correspondencia con los lineamientos del componente social. Proporcionando los link de acceso respectivos de parte de la información generada. Anexo 11	Finalizada
7	Implementar jornadas de formación acompañamiento en economía popular, manejo financiero y sostenibilidad económica.	Frente al apoyo de la profesional en el cumplimiento de la presente obligación, en el periodo la contratista realiza seguimiento a las acciones orientadas al fortalecimiento de las capacidades comerciales y económicas de los vendedores, particularmente aquellas relacionadas con organización de los puestos, presentación de productos, atención al cliente y fortalecimiento de buenas prácticas comerciales. De igual manera, acompaña la implementación de acciones de la estrategia Psicopedagógica, relacionadas con el componente de marketing y ambiental orientadas al fortalecimiento de las unidades productivas y de las capacidades comerciales de los vendedores. Adjuntando registro fotográfico de las actividades	Finalizada
8	Desarrollar espacios de socialización y mesas de trabajo que permitan una reubicación informada y concertada.	Con referencia a la presente obligación, la contratista a partir del trabajo en territorio apoya en los procesos de coordinación y acompañamiento de jornadas de socialización en los pabellones 1, 2, 3 y 4, relacionadas con la intervención de infraestructura proyectada para la Plaza de Mercado, orientando al equipo social frente al manejo de las inquietudes y necesidades manifestadas por los comerciantes. De igual manera lleva a cabo seguimiento a las acciones de información y socialización adelantadas por los profesionales sociales, con el propósito de favorecer la participación informada de los comerciantes frente al proceso de transformación y renovación de la Plaza de Mercado. Frente a lo anterior, se adjuntan registros fotográficos de los trabajos desarrollados en campo.	Finalizada
9	Brindar acompañamiento social en el proceso de reubicación para mitigar impactos sociales.	Para el presente periodo, se lleva a cabo por parte de la profesional seguimiento a la actualización de la información de los comerciantes previamente caracterizados, con el propósito de identificar cambios en sus condiciones personales, familiares, sociales, económicas y comerciales que puedan incidir en los procesos de reubicación. Así mismo, realiza el acompañamiento al equipo social durante los recorridos de campo, orientando la identificación de situaciones que puedan generar impactos sociales frente a los procesos de transformación y reubicación. Se adjuntan imágenes fotográfica que dan cuenta de las actividades ejecutadas.	Finalizada
10	Realizar jornadas pedagógicas para promover la convivencia, el uso adecuado del espacio público y la corresponsabilidad ciudadana.	En el marco de la presente obligación, la profesional participa de jornadas pedagógicas realizando la coordinación y el acompañamiento a la actividad de orden y aseo desarrollada en el sector de la Calle de Las Guapas, en donde se promovieron acciones relacionadas con la organización, limpieza, manejo adecuado de residuos y corresponsabilidad en el cuidado de los espacios comunes. De igual manera, llevó a cabo el seguimiento a las actividades psicopedagógicas, en su componente ambiental, orientadas al fortalecimiento de prácticas relacionadas con el manejo adecuado de residuos, organización y limpieza de los puestos y cuidado del entorno. Lo anterior se referencia mediante la presentación de imágenes fotográficas que dan cuenta de las actividades ejecutadas durante el periodo.	Finalizada

11	Implementar actividades comunitarias que fortalezcan la apropiación del proceso de renovación de la Plaza de Mercado.	Como parte del cumplimiento de la actividad, la profesional lleva a cabo la coordinación de trabajos de acompañamiento individual a los vendedores formales e informales, definiendo estrategias psicopedagógicas de acuerdo con las características y necesidades identificadas en cada caso. Se establecieron e implementaron, acciones orientadas al fortalecimiento de aspectos ambientales, familiares y personales, así como estrategias de marketing y mejoramiento en la presentación de los puestos de venta, con el propósito de promover buenas prácticas comerciales y el fortalecimiento de sus unidades productivas. El cumplimiento de las acciones fue verificado mediante el seguimiento continuo realizado a cada vendedor, dejando el respectivo registro en los formatos físicos y virtuales para garantizar la trazabilidad de la información. Se acompañaron recorridos de campo con el equipo social, fortaleciendo la presencia institucional en territorio y promoviendo el acercamiento y reconocimiento de los comerciantes frente al proceso de intervención y renovación. De igual manera, llevó a cabo el acompañamiento a recorridos de campo con el equipo social, fortaleciendo la presencia institucional en territorio y promoviendo el acercamiento y reconocimiento de los comerciantes frente al proceso de intervención y renovación. Actividades de las cuales se da cuenta mediante la presentación de imágenes fotográficas de los trabajos realizados.	Finalizada
12	Articular rutas institucionales de atención social, económica y formativa para los vendedores.	Frente a la presente obligación se adelantó por parte de la profesional, procesos de articulación con el Fondo Nacional del Ahorro, con el propósito de explorar posibles alternativas de cooperación y oferta institucional que puedan generar oportunidades y beneficios para los comerciantes de la Plaza de Mercado. De igual manera, llevó a cabo el seguimiento a las necesidades identificadas por el equipo social durante los recorridos de campo, con el propósito de establecer posibles rutas de atención y articulación con entidades competentes, adjuntando registros fotográficos de las actividades realizadas	Finalizada
13	Realizar seguimiento al acceso efectivo y continuidad de los vendedores en las rutas institucionales.	Durante el periodo, se coordina por parte de la profesional el seguimiento permanente a los vendedores formales e informales de la Plaza de Mercado, con el propósito de fortalecer sus unidades productivas y sociales mediante el acompañamiento continuo, la verificación de los compromisos establecidos y la orientación frente a las necesidades identificadas, promoviendo acciones de mejora que contribuyan al desarrollo de sus actividades comerciales y al fortalecimiento de sus capacidades personales, familiares y económicas. Así mismo, se desarrollaron reuniones técnicas de seguimiento con los profesionales sociales, orientadas a revisar avances, dificultades y compromisos relacionados con el acompañamiento a los comerciantes y establecer acciones de mejora. Se adjuntan registros fotográficos de las actividades adelantadas	Finalizada
14	Elaborar y presentar informes mensuales de actividades, en los cuales se deje constancia clara de las gestiones adelantadas, los cuales servirán como soporte para la supervisión y para el trámite de los pagos mensuales.	La contratista presenta el informe de actividades mensual. Así mismo, realiza para el periodo, la recopilación, revisión y consolidación de la información correspondiente a las actividades desarrolladas durante el mes de agosto por el equipo de profesionales sociales, incluyendo seguimientos, actualizaciones de caracterización, recorridos, reuniones, articulaciones y demás acciones ejecutadas. Se adjunta como soporte pantallazo de repositorio de actas, dejando en claro que la información se encuentra consolidada en drive en la nube.	Finalizada
15	Participar cuando sea requerido, en mesas técnicas, comités, reuniones de seguimiento y espacios de coordinación interinstitucional.	Durante el periodo, la profesional participa y apoya reuniones técnicas con el equipo líder del proceso de gestión social, orientadas al seguimiento de las actividades desarrolladas, revisión de situaciones identificadas y definición de orientaciones para fortalecer el acompañamiento a los comerciantes. Participa de igual manera en reuniones técnicas con los profesionales sociales para revisar avances, situaciones y casos identificados, unificar criterios de intervención y establecer acciones de seguimiento. Reunión con representantes del sindicato para revisar situaciones relacionadas con comerciantes y puestos pendientes de caracterización, particularmente algunos puestos de dulces, orientando las acciones requeridas para avanzar en su identificación y seguimiento. Articulación con el Fondo Nacional del Ahorro para explorar alternativas de cooperación institucional dirigidas a los comerciantes de la Plaza de Mercado. participación en espacios de articulación con la Secretaría de Cultura y la Policía Comunitaria relacionados con acciones de organización e intervención de la Calle de Las Guapas. Ver registro fotográfico y Acta No. 82 de reunión con el sindicato de la plaza de mercado y No. 83 con la Secretaría de Cultura y la Policía Nacional	Finalizada
16	Participar cuando sea requerido, en jornadas de socialización comunitaria con actores de la plaza (usuarios, visitantes, vendedores, líderes de la plaza de mercado, entre otros) para fortalecer la cohesión social del entorno.	Frente a la presente obligación, la contratista apoya la coordinación y acompañamiento de las jornadas de socialización en los diferentes pabellones de la Plaza de Mercado relacionadas con la intervención de infraestructura proyectada, facilitando el acceso a información y fortaleciendo los canales de comunicación con los comerciantes. De igual manera, con a profesionales del área de Comunicaciones de la Alcaldía de Manizales, realiza recorridos por los diferentes sectores de la Plaza de Mercado, facilitando el acercamiento con los comerciantes y el registro de las dinámicas sociales y comerciales del territorio. Acompaña de la misma manera recorridos con los profesionales sociales por los diferentes sectores de la Plaza de Mercado, fortaleciendo el acercamiento con los comerciantes y demás actores participantes, generando el reconocimiento del proceso de acompañamiento y gestión social. Se adjuntan registros fotográficos que dan cuenta de las actividades ejecutadas	Finalizada

17	Garantizar la confidencialidad y adecuada gestión de la información obtenida durante los procesos de intervención social cumpliendo con la normativa de protección de datos personales.	La profesional establece como acción dentro de la presente obligación, la realización del seguimiento a la organización, revisión y manejo de la documentación e información recopilada durante los procesos de caracterización y seguimiento social, procurando garantizar su adecuada custodia, confidencialidad y utilización para los fines institucionales correspondientes.	Finalizada
18	Acompañar y hacer seguimiento a los casos identificados con vulnerabilidades sociales o económicas, articulando su atención con las entidades competentes.	Frente a la obligación en comento, la profesional realiza durante el periodo, seguimiento a las situaciones de vulnerabilidad identificadas por los profesionales sociales durante los recorridos de campo, orientando las acciones requeridas para su atención y acompañamiento. Acompaña al equipo social en los recorridos realizados con posterioridad al sismo del 10 de agosto, orientando la identificación de posibles afectaciones y necesidades particulares de los comerciantes y estableciendo acciones de seguimiento de acuerdo con las situaciones encontradas. Lleva a cabo seguimiento a los casos de comerciantes pendientes de caracterización, especialmente aquellos relacionados con puestos de dulces, en articulación con los representantes del sindicato. Ver anexos 41 al 43, en donde se adjunta un registro fotográfico de uno de los acompañamientos realizados. Así mismo se establece que la información relacionada se localizan en drive de seguimientos.	Finalizada
19	Presentar oportunamente su factura o cuenta de cobro para efectos de pago	La contratista presenta factura y cuenta de cobro respectiva.	Finalizada

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente (Anexar por parte del contratista los soportes que se consideren necesarios como parte integral de este documento)

6 Seguimiento seguridad social

No. Planilla	Fecha pago	IBC	Valor
36507892	21/02/2026	$ 3.800.000,00	$ 1.102.900,00
36527031	17/03/2026	$ 3.800.000,00	$ 1.102.900,00
36781011	14/04/2026	$ 3.800.000,00	$ 1.102.900,00
37083000	12/05/2026	$ 3.800.000,00	$ 1.102.900,00
37389225	18/06/2026	$ 3.800.000,00	$ 1.102.900,00
37775291	14/08/2026	$ 3.800.000,00	$ 111.300,00
38376226	28/08/2026	$ 3.800.000,00	$ 1.102.900,00

7. Novedades

Describa las novedades presentadas durante el desarrollo del contrato

8. Firmas

R-/-PG

Supervisor

Fecha informe 28/08/2026

Fecha radicado en Presupuesto

Jenny Paola González Muñoz

Aviso de Privacidad: Al registrar, entregar y/o consignar sus datos personales en este formato, usted declara que conoce nuestra política de tratamiento de datos personales la cual se encuentra disponible en: www.politicadeprivacidad.co/politica/infimanizales, también declara que conoce sus derechos como titular de la información y que autoriza de manera libre, voluntaria, previa, explícita, informada e inequívoca al INSTITUTO DE FINANCIAMIENTO PROMOCIÓN Y DESARROLLO DE MANIZALES con NIT 890801059 para gestionar sus datos personales bajo los parámetros indicados en dicha política de tratamiento.