

		INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
		GESTIÓN CONTRACTUAL			
		UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN			
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA				PERIODO INFORMADO	
NOMBRE CONTRATISTA :		DIANA PATRICIA ANAYA ZAMBRANO		AGOSTO 2026	
CONTRATO No :		2567 DE 2026			
GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS					
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA - REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
1	Realizar el apoyo jurídico en las etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de los trámites radicados en el grupo de contratación de la secretaría general que le sean asignados adelantando la revisión, proyección y trámite de los documentos pertinentes, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	ESTRUCTURACIÓN PROCESOS DE SELECCIÓN 1. VEHICULOS CONVENCIONALES: Adjudicación proceso de Selección No. PSA-UNP-066-2026, cuyo objeto es: "Contratar el servicio de arrendamiento de vehículos convencionales para ser utilizados como medidas de protección de la población objeto del Programa de Prevención y Protección de la Unidad Nacional de Protección a nivel nacional, de conformidad con las condiciones y especificaciones técnicas establecidas por este organismo." - Grupos 1, 2 y 9. 2. PRENDAS BALÍSTICAS: Devolución, proceso de selección, cuyo objeto es: "CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN BALÍSTICA, PARA EL SERVICIO DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN." (Pendiente definición de modalidad, cuantía, e instrucciones). 3. STREAMING RADIO: Estructuración y revisión del proceso de Mínima Cuantía, cuyo objeto es: "Prestar el servicio y adquisición del streaming de radio para los comunicadores contratados en el funcionamiento cotidiano, al estar	https://portal.unp.gov.co		
2	Apoyar jurídicamente al Grupo de Contratación en las liquidaciones y correos allegados por las diferentes áreas, que le sean asignados adelantando la revisión, proyección, dando trámite a los documentos pertinentes que se deberán aportar en cada expediente contractual, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	En el presente mes no fue asignada la presente actividad ☐	N/A		
3	Entregar el archivo físico mes a mes de los procesos adelantados como abogado estructurador.	ENTREGA DOCUMENTOS EN GESTIÓN DOCUMENTAL: - Entrega Doc - Aseo y Cafetería - Zona 15 (A solicitud de Archivo). - ENTREGA DOC - CTO 2642 DE 2026 - Mario Antonio Florian. - ENTREGA DOC - MOD 2 CTO 2547 DE 2024 - Neostar. - ENTREGA DOC - MOD 2 CTO 2550 DE 2024 - Neostar. - ENTREGA DOC - CTO 2546 DE 2026 - UT SERVICIOS TECNOLÓGICOS. - ENTREGA POLIZAS - MODIFICACIONES CTOS 2481 Y 2486 DE 2023.	https://portal.unp.gov.co		
4	Apoyar jurídicamente en las evaluaciones jurídicas de los diferentes procesos que le sean asignados adelantando la revisión, proyección, dando trámite de los documentos pertinentes que se deberán aportar en cada expediente contractual, atendiendo la normatividad vigente y la políticas y lineamientos internos de la entidad.	EVALUACIONES: - Verificación informes de Evaluación preliminar técnica, jurídica y financiera del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. PSA-UNP-066-2026.	https://portal.unp.gov.co		
5	Apoyar en el análisis y proyección de respuestas de derechos de petición, solicitudes de órganos de control, y demás requerimientos que en tiempo de ejecución le sean asignados a los cuales se les debe brindar respuesta oportuna.	PETICIONES PARA MODIFICACIONES CONTRACTUALES: - MOD No. 4 CTO 3435 - UT PROTECCIÓN Y VIDA 078 - MOD No. 4 CTO 3436 - UT NCCTS 2009	https://portal.unp.gov.co		
6	Servir de apoyo jurídico a la Secretaría General frente a las diferentes solicitudes que requiere cada uno de los grupos que la conforman.	DIFERENTES ACTIVIDADES: - Aceptación de Oferta PKC-UNP-063-2025 (Resignación para trámite urgente). - Oficio MEM-2026-0084335 del 18 de agosto de 2026, por medio del cual se da respuesta a Control Interno de la UNP, debido a la remisión por Competencia de la observación presentada ante la Contraloría General de la República. - Resolución DGRG No. 1804 de 2026 "Por medio de la cual se aclaran y se corrigen aspectos de forma de la Resolución DGRG No. 1774 de 2026 "Por medio de la cual se adjudica el Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. PSA-UNP-066-2026". - Resolución DGRG No. 1805 de 2026 "Por medio de la cual se resuelve la solicitud de revocatoria interpuesta por la Unión Temporal Convencionales 2026, contra la Resolución DGRG No. 1774 de 2026 "Por medio de la cual se adjudica el Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. PSA-UNP-066-2026".	https://portal.unp.gov.co		
7	Apoyar la creación de los expedientes contractuales digitales, remitiendo todos los documentos al gestor documental de la entidad de acuerdo con las instrucciones del supervisor.	En el presente mes no fue asignada la presente actividad ☐	N/A		
8	Apoyar las jornadas de actividades correspondientes al archivo del grupo de Contratación de acuerdo a las solicitudes realizadas por el supervisor.	OBSERVACIONES PSA-UNP-066-2026: Revisión, verificación del formulario de Observaciones y respuestas del proceso de Selección Abreviada, cuyo objeto es: "Contratar el servicio de arrendamiento de vehículos convencionales para ser utilizados como medidas de protección de la población objeto del Programa de Prevención y Protección de la Unidad Nacional de Protección a nivel nacional, de conformidad con las condiciones y especificaciones técnicas establecidas por este organismo."	https://portal.unp.gov.co		
9	Entregar el informe a la estructuración del contrato y/o terminación anticipada del mismo, donde se relacione detalladamente los procesos asignados con su estado actual, los expedientes contractuales al día debidamente entregados al archivo del Grupo de Contratación, las respuestas realizadas a su cargo, tanto internas como externas y las demás actividades asignadas evaluadas pendientes de tramitar.	El presente informe servirá como insumo para la consolidación del informe final del contrato.	N/A		
10	Las demás que le asigne el supervisor del contrato de acuerdo con la naturaleza del contrato.	1. Elaboración diapositivas, asistencia y moderación a los comités de contratación para apertura de procesos y suscripción de contratos. 2. Asistencia a reuniones, mesas de trabajo técnicas, para la estructuración de procesos de selección contractual. 3. Reporte estado actual de procesos y modificaciones. 4. Solicitudes de acompañamiento, de apoyo y de verificación a abogados revisores del Grupo de Contratos y Dirección UNP.	https://portal.unp.gov.co		
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 56.700.000			
VALOR ADICIÓN					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 56.700.000,00			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO		17%			
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO		\$ 9.450.000			
PORCENTAJE ACUMULADO		33%			
VALOR ACUMULADO		\$ 18.900.000			
SALDO POR EJECUTAR		\$ 37.800.000			
Declaro que NO he suscrito un nuevo contrato de prestación de servicios con otra entidad durante el periodo informado		AGOSTO 2026			
FIRMA DEL CONTRATISTA					
Nombre:		DIANA PATRICIA ANAYA ZAMBRANO			
C.C. No.	1.098.664.938	Fecha Informe:	8 de septiembre de 2026		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR					
El suscrito supervisor del Contrato No. 2567 DE 2026 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.					
SUPERVISOR	Firma:		APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:	CARLOS EDUARDO BERNAL MEDINA		Nombre:	CARLOS HUMBERTO FAJARDO
	Cédula No:	19.457.200		Cédula No:	13.543.254
	Cargo:	SUBDIRECTOR GENERAL DE ASUNTOS INSTITUCIONALES		Cargo y/o vinculación:	Contratista
Archives en: Expediente contractual					
Etiquetado: P		Oficialización: 16/01/2026		Página 1 de 1	
VERSIÓN INICIAL	DESCRIPCIÓN DE LA CREACIÓN O CAMBIO DEL DOCUMENTO			FECHA	VERSIÓN FINAL
0	Se crea el formato dando cumplimiento a la Resolución 631 de 07/08/2019 "Por la cual se adiciona y modifica parcialmente la Resolución 0880 de 07 de diciembre de 2016, se deroga algunas resoluciones".			13/08/19	1
1	Se modifica el formato de Informe Mensual de Prestación de Servicios para dar cumplimiento a la resolución 1366 de 2020 "Por medio de la cual se adoptan los procesos del MIPO - SIG de la Unidad Nacional de Protección. El Manual Institucional de Política de Servicio al Ciudadano, el Manual para la Formulación y Seguimiento de Planes, el Manual de Gestión de Indicadores, el Manual de Gestión Estratégica Integrada de Gestión de Riesgo y se derogan las Resoluciones Nos. 1820 de 2018 y 1565 del 2019".			9/08/21	2
2	Se modifica el formato de Informe Mensual de Prestación de Servicios para que el contratista informe si tiene o no más contratos suscritos en el periodo con otras entidades y de ser así se comprometa con el pago de los aportes a seguridad social correspondientes.			23/07/25	3
3	Se ajusta texto Declaración del supervisor toda vez que se va a radicar con anterioridad la cuenta del mes de diciembre de 2025 por efectos del cierre de la vigencia.			20/11/25	4
4	Se ajusta el espacio Declaración del supervisor puesto que no aplica para la radicación de la cuenta de 2026, fue incluida para el mes de diciembre de 2025 por efectos del cierre de la vigencia.			16/01/26	5